



# Økonomireglement for rettssubjektet Den norske kirke

Fastsatt av Kirkerådet 4. desember 2025.

## I Innledende bestemmelser

### § 1. *Innledning med definisjoner*

Trossamfunnet Den norske kirke er organisert med grunnlag i kirkeordningen, og Kirkemøtet er trossamfunnets øverste organ. Det samme gjelder for rettssubjektet Den norske kirke, heretter betegnet som Den norske kirke.

Med enheter menes i dette reglementet Kirkerådet, Bispemøtet og bispedømmerådene.

### § 2. *Organisering og økonomisk ansvar for driften og økonomiforvaltningen i Den norske kirke*

Det følger av kirkeordningen § 30 tredje ledd at Kirkerådet har ansvaret for at økonomiforvaltningen og økonomistyringen av midlene som Den norske kirke disponerer, er forsvarlig.

Kirkerådets direktør har på vegne av Kirkerådet det samlede ansvaret for økonomiforvaltningen i Den norske kirke, og direktøren rapporterer til Kirkerådet.

Bispedømmerådets stiftsdirektør, generalsekretæren i Bispemøtet og avdelingsdirektører i Kirkerådets sekretariat har ansvaret for all virksomhet i henholdsvis bispedømmerådet, Bispemøtet og avdeling, og de rapporterer til Kirkerådets direktør. Stiftsdirektøren ivaretar sitt ansvar på vegne av bispedømmerådet.

Soknepresten på Svalbard har ansvaret for all virksomhet i regi av Svalbard kirke, og denne rapporterer til stiftsdirektøren i Nord-Hålogaland bispedømmeråd.

### § 3. *Formål*

Reglementet har som formål å legge til rette for en forsvarlig økonomiforvaltning og økonomistyring i Den norske kirke, og reglementet skal bidra til at

- a) Den norske kirkes midler brukes og inntekter oppnås i samsvar med Kirkemøtets og Kirkerådets vedtak og forutsetninger
- b) fastsatte mål og resultatkrav oppnås
- c) Den norske kirkes midler brukes effektivt
- d) Den norske kirkes materielle verdier forvaltes på en forsvarlig måte.

### § 4. *Virkeområde*

Reglementet gjelder for

- a) styring og oppfølging av virksomheten i Den norske kirke, både i de nasjonale og regionale enhetene, samt av andre som har fått tildelt ansvar fra Kirkemøtet eller Kirkerådet

- b) forvaltningen av Den norske kirkes tilskuddsordninger
- c) styring og oppfølging av Den norske kirkes eierinteresser i aksjeselskaper og andre selskaper som Den norske kirke eier alene eller er deleier i.

### **§ 5. Grunnleggende styringsprinsipper**

Kirkemøtet fastsetter overordnede mål for Den norske kirke.

Kirkerådet fastsetter strategiske mål og resultatmål for Den norske kirke.

Kirkerådet skal sikre at fastsatte mål og resultatkrav oppnås, at ressursbruken er effektiv og at virksomheten drives i samsvar med gjeldende lover og regler, herunder krav til god forvaltningsskikk, habilitet og etisk adferd.

## **II Budsjett**

### **§ 6. Årsbudsjett**

Forslag til årsbudsjett for det påfølgende kalenderåret legges frem for Kirkerådet før budsjettåret starter. Budsjettet skal periodiseres per måned.

Budsjettet vedtas av Kirkerådet og legges frem for Kirkemøtet til orientering, jf. budsjettreglement for rettssubjektet Den norske kirke § 2 tredje ledd.

Budsjettet skal gi grunnlag for gode prioriteringer, bidra til et realistisk budsjett uten vesentlig buffer i den enkelte enhets budsjetter samt bidra til at målene omtalt i § 5 oppnås på en effektiv måte.

### **§ 7. Forpliktelser utover budsjettåret.**

Kirkerådet kan inngå avtaler eller gjøre vedtak som innebærer økonomiske forpliktelser utover budsjettåret.

### **§ 8. Budsjettdisponering**

Gjennom en egen fullmaktsordning gir Kirkerådets direktør budsjettdisponeringsfullmakt til alle enhetene i Den norske kirke. Det samme gjelder for Svalbard kirke og avdelingene og seksjonene i Kirkerådet.

Dersom inntekten blir høyere enn budsjettet, kan merinntekten benyttes fullt ut av enheten.

## **III Andre forhold**

### **§ 9. Tilskudd til andre**

Som tilskuddsforvaltere deler Kirkerådet og bispedømmerådene ut tilskudd til andre. I tilskuddsbrevene beskrives mål, kriterier for måloppnåelse og tildelingskriterier samt fastsettes bestemmelser om oppfølging og kontroll.

### **§ 10. Planlegging, gjennomføring og oppfølging**

Alle enheter skal innenfor sitt ansvarsområde sikre at fastsatte mål og resultatkrav oppnås på en effektiv måte. For å sikre dette skal enhetene

- a) planlegge med både ettårig og flerårig perspektiv

- b) gjennomføre fastsatte planer
- c) rapportere om måloppnåelse og resultater internt.

### **§ 11. Rapportering**

Hver enhet rapporterer årlig til Kirkerådets direktør om resultatene av arbeidet innenfor enhetens ansvarsområde.

### **§ 12. Eierinteresser**

Eierskap på vegne av Den norske kirke i aksjeselskaper eller andre typer selskaper skal godkjennes av Kirkerådet. Det samme gjelder medlemskap i foreninger og opprettelse av stiftelser på vegne av Den norske kirke. Det siste gjelder både å være oppretter av stiftelsen og å stille en formuesverdi til disposisjon for stiftelsen, enten ved dens opprettelse eller senere.

Enheter som på vegne av Den norske kirke ivaretar eierrollen i aksjeselskaper eller andre selskaper, skal utarbeide skriftlige retningslinjer om hvordan styrings- og kontrollmyndigheten skal utøves overfor hvert enkelt selskap eller grupper av selskaper. Der denne enheten ikke er Kirkerådet, skal gjenpart av retningslinjene sendes Kirkerådets direktør.

Den norske kirke skal, innenfor gjeldende lover og regler, forvalte sine eierinteresser i samsvar med overordnede prinsipper for god eierstyring, med særlig vekt på

- a) at den valgte selskapsform, selskapets vedtekter, finansiering og styresammensetning er hensiktsmessig i forhold til selskapets formål og Den norske kirkes eierskap
- b) at utøvelsen av eierskapet sikrer likebehandling av alle eiere og understøtter en klar fordeling av myndighet og ansvar mellom eiere og styret
- c) at målene fastsatt for selskapet oppnås
- d) at styret fungerer tilfredsstillende.

Styring, oppfølging og kontroll samt tilhørende retningslinjer skal tilpasses Den norske kirkes eierandel og grad av eksponering for økonomisk risiko.

### **§ 13. Regelverk for offentlige anskaffelser**

Så lenge Den norske kirke er omfattet av regelverket for offentlige anskaffelser i henhold til anskaffelsesloven § 2 og anskaffelsesforskriften § 1-2, skal dette regelverket følges. Alle anskaffelser skal skje på en effektiv og forsvarlig måte.

For alle innkjøp skal Den norske kirke følge de grunnleggende prinsipper om konkurranse, likebehandling, forutberegnelighet, etterprøvbarhet og forholdsmessighet.

## **IV Regnskap mv.**

### **§ 14. Regnskapsføring**

Regnskapet føres etter bokføringsloven og regnskapslovens bestemmelser, med de unntak som følger av forskrift 19. januar 2021 nr. 193 om rekneskapsføring av pensjonsutgifter for Den norske kyrkja (rettssubjektet Den norske kyrkja). Regnskapsføringen omfatter bokføring og pliktig regnskapsrapportering. Regnskapet skal bokføres etter en felles kontoplan og kontostruktur. Denne skal gjøre det mulig å sammenstille data i en felles rapport.

### **§ 15. Bokføring**

Regnskapet skal være mest mulig à jour til enhver tid. Bokføringen skal skje daglig og skal være à jour innen de frister som gjelder for rapportering.

### **§ 16. Øremerkede midler**

Dersom Den norske kirke mottar gaver, arv eller andre inntekter der kriteriene eller ønskene fra giver ikke kan innfris umiddelbart, skal midlene som ikke er anvendt, avsettes i regnskapet. Den enheten som har mottatt gaven mv., er ansvarlig for å følge opp bruk av midlene og holde kontakt med giver i den grad dette er nødvendig.

Opprettelse av stiftelser eller foreninger som krever særskilt administrasjon, skal så langt det er råd unngås, jf. også § 12 første ledd.

### **§ 17. Regnskapsrapportering**

Budsjettet følges opp gjennom månedlige rapporteringer og tertialvise prognoser.

Enhetene skal få tilgang til oversiktlige og pålitelige rapporter som gjør styringen oversiktlig og god.

Regnskapet skal gi grunnlag for kontroll med disponeringen av gitte bevilgninger og grunnlag for analyser av enhetens aktiviteter.

### **§ 18. Årsregnskap og årsrapport**

Kirkerådet har ansvaret for å utarbeide årsregnskap for Den norske kirke i samsvar med regnskapsloven § 3-2. Regnskapet skal være avsluttet og revidert i henhold til fastsatte frister.

Kirkerådet skal fastsette og godkjenne regnskapet for Den norske kirke, jf. kirkeordningen § 30 tredje ledd.

Kirkerådet skal utarbeide en samlet årsrapport for Den norske kirke.

### **§ 19. Finansforvaltning**

Kirkerådet skal forvalte Den norske kirkes midler slik at en tilfredsstillende avkastning oppnås, uten at det innebærer vesentlig finansiell risiko, og under hensyn til at det må finnes tilgjengelig midler til å dekke løpende betalingsforpliktelser.

Kirkemøtet kan gi føringer for finansforvaltningen. Kirkerådet vedtar investeringsstrategi for finansforvaltningen og retningslinjer for samfunnsansvarlige finansinvesteringer.

### **§ 20. Lån**

Kirkerådet fastsetter og godkjenner rammene for låneopptak og sikkerhetsstillelser.

## **V Kontrollordninger mv.**

### **§ 21. Internkontroll**

Internkontrollen skal bidra til å gi rimelig sikkerhet for at driften er målrettet og effektiv, at rapporteringen både internt og eksternt er pålitelig og at virksomheten overholder lover og regler. Internkontroll i oppgavegjennomføringen bidrar på denne måten til god kvalitet.

Internkontrollen utgjør derfor en viktig del av styringen gjennom å bidra til at virksomhetens ledelse har kontroll.

Alle medarbeidere skal informeres om rutiner og retningslinjene så langt det har betydning for deres funksjon og ansvar.

Det skal etableres systemer og rutiner som har innebygd intern kontroll for å sikre at:

- a) beløpsmessige rammer ikke overskrides og at forutsatte inntekter oppnås
- b) måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultatkrav, og at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning
- c) ressursbruken er effektiv
- d) regnskap og informasjon om resultater er pålitelig og nøyaktig
- e) virksomhetens verdier, herunder fast eiendom, materiell, utstyr, verdipapirer og andre økonomiske verdier, forvaltes på en forsvarlig måte
- f) økonomistyringen er organisert på en forsvarlig måte og utføres i samsvar med gjeldende lover og regler
- g) kritikkverdige forhold som misligheter og økonomisk kriminalitet forebygges.

Det skal alltid reageres når kritikkverdige forhold avdekkes.

## **§ 22. Økonomistyring**

Alle inn- og utbetalinger skal være skriftlig dokumentert.

Alle utbetalinger skal normalt attesteres av én person og godkjennes av den som har budsjettdisponeringsfullmakt. Attestant og godkjenner skal være to ulike personer.

Den som har budsjettdisponeringsfullmakt, kan ikke godkjenne godtgjørelser eller andre utbetalinger til seg selv.

Det skal legges til rette for størst mulig automatisering av bilagsflyt og betalingsflyt etter forhåndsprogrammerte regler i økonomisystemet. Det skal etableres tilstrekkelig kontroll ved automatisering av bilagsflyt, basert på en vurdering av risiko og vesentlighet.

## **§ 23. Evalueringer**

Kirkerådet skal sørge for at det gjennomføres evalueringer for å få informasjon om effektivitet, måloppnåelse og resultater innenfor hele eller deler av enhetenes ansvarsområde og aktiviteter. Evalueringer kan vektlegge innsatsfaktorer, aktiviteter, produkter, tjenester samt effekter.

## **§ 24. Ikrafttredelse**

Reglementet trer i kraft fra 1. januar 2026. Fra samme tidspunkt oppheves økonomiregelverk for rettssubjektet Den norske kirke, vedtatt 6. oktober 2016.