

# Regler for Den norske kirkes vigslingsregister

Fastsatt av Bispemøtet 17.-21.oktober 2022 med hjemmel i Kirkeordning for Den norske kirke § 39 fjerde ledd og tjenesteordning for biskoper § 6.

## **§ 1. Formål og virkeområde**

Regler for Den norske kirkes vigslingsregister omhandler all behandling av personopplysninger i forbindelse med registrering og oppfølging av vigslede prester, diakoner, kateketer og kantorer i Den norske kirke.

Formålet med reglene er å:

- a) Bidra til forsvarlig forvaltning og oppfølging av registrerte personopplysninger
- b) Sikre konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet i vigslingsregisteret, herunder at regler gitt i og i medhold av personopplysningsloven og personvernforordningen etterleves.

## **§ 2. Definisjoner**

- a. *Vigslingsregister*: Den norske kirkes elektronisk lagrede opplysninger om vigslede prester, diakoner, kateketer og kantorer. Registeret er en integrert del av saksbehandlingssystemet Public 360.
- b. *Vigslede*: Omfatter vigslede prester, diakoner, kateketer og kantorer.
- c. *Behandlingsansvarlig*: Den som er ansvarlig for all behandling av personopplysninger i vigslingsregisteret og som bestemmer mål og midler for behandlingen av personopplysninger, se personvernforordningen artikkel 4 nr. 7.

## **§ 3. Behandlingsansvar**

Bispemøtet er behandlingsansvarlig for Den norske kirkes vigslingsregister og administrerer registeret.

Biskopen utøver behandlingsansvaret for vigslingsregisteret sammen med Bispemøtet, jf. tjenesteordning for biskoper § 6.

Behandlingsansvarlig plikter å sørge for at disse reglene og regler gitt i og i medhold av personopplysningsloven og personvernforordningen blir fulgt.

## **§ 4. Opplysninger som registreres**

Opplysninger om personer som vigsles til prest, diakon, kateket eller kantor i Den norske kirke skal registreres i vigslingsregisteret.

Vigslingsregisteret lagrer opplysninger om den registrertes navn, folkeregistrerte bostedsadresse, fødselsnummer, epost, tittel, profesjon, praktikum før 2004, uteksaminert dato, lærested, ordinert/vigslet, ordinert/vigslet av biskop, navn på annet trossamfunn, vigslet på annet grunnlag, fritatt etter søknad, tapt etter dom/vedtak og gjenervervet.

## **§ 5. Tilgjengelighet og tilgangsstyring**

Vigslingsregisteret skal gjøres tilgjengelig for Bispemøtet og biskopene.

Det er kun personer med tjenstlig behov som skal ha tilgang til opplysninger i vigslingsregisteret.

I Bispemøtet har preses, generalsekretær og en rådgiver tilgang.

I bispedømmene har biskop, stiftsdirektør og en rådgiver tilgang.

Kirkerådet søker ved tjenstlig behov Bispemøtet om tilgang.

Den registrerte utøver sine rettigheter etter personvernforordningen ved å henvende seg til Bispemøtet.

## **§ 6. Ajourhold**

Behandlingsansvarlig plikter å holde vigslingsregisteret à jour.

Biskopene plikter fortløpende å registrere nye vigslede og orientere den det gjelder om hvilke personopplysninger som er lagret i registeret, hvordan vedkommende utøver sine rettigheter, og hvordan Den norske kirkes personvernombud kan kontaktes.

Biskopene plikter fortløpende å registrere andre endringer som følger av biskopens tilsyn.

## **§ 7. Informasjonssikkerhet**

Behandlingsansvarlig iverksetter tilstrekkelige tekniske og organisatoriske tiltak for å sikre nødvendig konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet i vigslingsregisteret.

Dersom det oppdages brudd på personopplysningssikkerheten i vigslingsregisteret, skal behandlingsansvarlig underrette Datatilsynet i henhold til personvernforordningens artikkel 33 og, dersom det er påkrevet, underrette de registrerte i henhold til personvernforordningens artikkel 34.

## **§ 8. Ikrafttredelse**

Reglene trer i kraft straks.