

Revisjon av retningslinjer for protokollkomiteen i Kyrkjemøtet

Kyrkjemøtekomiteen sine merknader og Kyrkjemøtet sitt vedtak

Komiteen sine merknader

Komiteén har drøfta dei ulike problemstillingane som er tekne opp i sakshandsaminga. Det gjeld m.a.:

- Kva PK skal kontrollere
- Arbeidstilhøva og sekretær for PK
- PK og ansvaret for vedtak som Kyrkjerådet har gjort mellom Kyrkjemøtene
- Handsaminga i Kyrkjemøtet av innstillinga frå PK.

Komiteén finn at dei vurderingane og framlegga som kjem fram i utgreinga bør leggjast til grunn når retningslinjene skal revidarast og oppdaterast i lys av den praksisen som har utvikla seg og dei erfaringane Kyrkjemøtet no har. Komiteén meiner dei løysingane som er føreslått er klargjerande og er tenlege for både protokollkomiteén sitt arbeid og for Kyrkjemøtet si handsaming av innstillinga frå protokollkomiteén.

Komiteén vil føreslå nokre mindre endringar i det framlegget som låg føre i pkt. 5 og 6 i retningslinjene.

Pkt. 5.1 i det utsendte framlegget er føreslått sløyfa, då komiteén meiner at dette vert teke omsyn til i pkt. 5.2. Dette punktet vert difor med ei mindre tilføyning nytt pkt 5.1.

Komiteén er samd i at det i retningslinjene må framgå korleis Kyrkjemøtet skal handsame innstillinga, sjølv om innstillinga frå PK ikkje kan endrast. Komiteén meiner dette bør gjerast i ein komité før saka kjem opp i plenum, men at dette berre skjer dersom innstillinga frå PK har merkader til Kyrkjerådet si oppfølging av sakene. Komiteén bør då handsame merknadene og seie noko om korleis innstillinga bør følgjast opp. Komiteén foreslår difor ei endring i samsvar med dette i pkt. 6.1.

Komiteén foreslår vidare eit tillegg i forretningsordenen for Kyrkjemøtet, som fastslår at Kyrkjemøtet kan fastsetje nærare retningslinjer for Protokollkomiteéns arbeid.

Vedtak

A) Kyrkjemøtet vedtek følgjande endringar i § 3–4 i **forretningsordenen for Kyrkjemøtet** slik at mandatet til protokollkomitéen samsvarer med praksisen i dag (endringane står i kursiv):

§ 3–4 femte til åttande leddet:

Protokollkomitéen skal godkjenne og underskrive Kirkemøtets vedtaksprotokoll ved avslutningen av Kirkemøtet.

Protokollkomitéen skal påse at Kirkerådets, *Mellomkirkelig råds og Samisk kirkeråds* avgjørelser er i samsvar med Kirkemøtets vedtak.

Protokollkomitéen skal gjennomgå *protokoller fra Kirkerådet, Mellomkirkelig råd og Samisk kirkeråd med dertil hørende arbeidsutvalg* og legge frem innstilling for Kirkemøtet.

Nærmere retningslinjer for Protokollkomitéens arbeid fastsettes av Kirkemøtet.

B) Kyrkjemøtet vedtek følgjande endringar i **retningslinjer for protokollkomitéen** slik at retningslinjene samsvarer med praksisen i dag (endringane står i kursiv):

1. Protokollkomitéens arbeid under Kirkemøtet

1.1 På et tidlig tidspunkt under Kirkemøtet drøftes de praktiske rutiner for arbeidet i møte mellom Protokollkomitéen, referentene og Kirkemøtets sekretariat.

1.2 Etter alle plenumssesjoner, hvor det er fattet vedtak, gjennomgår Protokollkomitéen disse og bekrefter dem med sin underskrift.

1.3 Ved Kirkemøtets avslutning foretar Protokollkomitéen en samlet gjennomgang av Kirkemøtets vedtaksprotokoll og eventuelt godkjenner den i henhold til Kirkemøtets forretningsorden.

2. Protokollkomitéens arbeid i forhold til Kirkerådet

2.1 Den ferdige utskrevne protokollen fra Kirkemøtet sendes Protokollkomitéen til gjennomsyn så snart den foreligger. Korrekturlesing forutsettes utført i Kirkerådets sekretariat.

2.2 Protokollkomitéen får rutinemessig tilsendt følgende dokumenter:

- saksdokumenter til møtene i Kirkerådet og Kirkerådets arbeidsutvalg
- protokoll fra møtene i Kirkerådet og Kirkerådets arbeidsutvalg
- saksdokumentene til Kirkemøtet
- *andre relevante dokumenter.*

2.3 Protokollkomitéen gis informasjon om de saker som helt eller delvis er fulgt opp administrativt eller på en slik måte at det ikke fremgår av de dokumenter som er nevnt under pkt. 2.2.

2.4 Protokollkomitéen tar kontakt med *sekretariatet* der ytterligere opplysninger er nødvendig for komitéens arbeid.

2.5 Protokollkomitéens innstilling utformes når protokollen fra Kirkerådets septembermøte foreligger.

2.6 Protokollkomitéen har minst ett møte i perioden mellom to Kirkemøter.

3. Protokollkomitéens arbeid etter Kirkemøtet i forhold til Mellomkirkelig råd

3.1 Protokollkomitéen får rutinemessig tilsendt følgende dokumenter:

- saksdokumenter til møtene i Mellomkirkelig råd og Mellomkirkelig råds arbeidsutvalg om saker som angår Kirkemøtevedtak
- protokoll fra møtene i Mellomkirkelig råd og Mellomkirkelig råds arbeidsutvalg om saker som angår Kirkemøtevedtak
- *andre relevante dokumenter.*

3.2 Protokollkomitéen tar kontakt med sekretariatet der ytterligere opplysninger er nødvendig for komitéens arbeid.

4. Protokollkomitéens arbeid etter Kirkemøtet i forhold til Samisk kirkeråd

4.1 Protokollkomitéen får rutinemessig tilsendt følgende dokumenter:

- saksdokumenter til møtene i Samisk kirkeråd og Samisk kirkeråds arbeidsutvalg
- protokoll fra møtene i Samisk kirkeråd og Samisk kirkeråds arbeidsutvalg
- andre relevante dokumenter.

4.2 Protokollkomitéen tar kontakt med sekretariatet der ytterligere opplysninger er nødvendig for komitéens arbeid.

5. Protokollkomitéens arbeid

5.1 I forbindelse med oppfølging av vedtak skal protokollkomitéen påse at Kirkerådet har fulgt opp Kirkemøtevedtakene fra siste og tidligere år på en forsvarlig måte.

5.2 Protokollkomitéen kan på eget initiativ ta opp saker dersom det er tvil om vedtaket og/eller saksbehandlingen er skjedd på en tilfredsstillende måte.

6. Oppfølging av protokollkomitéens arbeid

6.1 Protokollkomitéens innstilling legges frem for Kirkemøtet. Dersom protokollkomitéen i sin innstilling har merknader, behandles innstillingen i en av Kirkemøtets komitéer. Komitéen legger i plenum frem forslag til hvordan innstillingen bør følges opp.

6.2 Protokollkomitéens innstilling med Kirkemøtets vedtak legges frem på Kirkerådets første møte etter Kirkemøtet.

Enstemmig vedtatt. 82 stemmeberettigede.