



DEN NORSKE KIRKE

Snåsa Menighetsråd

Snåasen Ålmegeeraerie

Arkivnr.: 012.1

PROTOKOLL

fra møte i Snåsa kirkelige fellesråd/menighetsråd 25.4.2024 i Soknestuggu kl. 19.00– 21.00.

Møtet startet med befarng i kirketårnet.

Til stede:

Faste medlemmer: Morten Hernes, Ivar Jostein Dravland, Hans Henrik Lindberg, Ane Lisbet Nagelhus, Åsa Tørring

Soknepresten: John Gunnar Krogstad

Kommunens repr.: Anders Linga

Varamedlemmer: Ola Kjelvik

Forfall: May-Britt Fløtnes, Trine Hasvang Vaag

Dessuten møtte: daglig leder/kirkeverge Møyfrid Skavlan

SAK FR/MR 27/24 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 19.3.2024

Arkivnr.: 012.1 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

I henhold til regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet skal protokollen fra møtene godkjennes.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra menighetsrådet/fellesrådets møte 19.3.2024 godkjennes.

Vedtak:

Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK FR 28/24 STATUS FOR KIRKETAKSAKEN

Arkivnr.: 411 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

Siden møtet 19. mars har det dukket opp nye forsinkelser i Riksantikvaren (RA) sin behandling av søknad om godkjenning for arbeidet som skal gjennomføres. Riksantikvarens saksbehandler ser at det i HRP sin prosjekteringsplan er gjort endringer mht. dimensjoner på materialer som skal brukes for forsterkninger av takstolene. RA har derfor gitt tilbakemelding til HRP, der prosjekterende sammen med ingeniør bes om å se på forslag til endringer som RA kan godkjenne. Dette betyr at saken igjen ligger på prosjekterende sitt bord. Prosjektleder skulle ta kontakt med kirkevergen etter samtale med RA for en ukes tid siden, men dette har ikke skjedd.

Leder i fellesrådet har bedt kommunens representant i fellesrådet om å ta kontakt med HRP for å få svar på hvorfor ting tar så lang tid, og påpeke vår utålmodighet og opplevelse av stadig å bli satt ned på prioriteringslisten for arbeid som skal utføres.

Behandling i møtet:

Kommunens representant i fellesrådet, Trine Hasvang Vaag har sendt e-post til HRP, hvor det påpekes at vi opplever at prosessen tar lang tid, og at vi forventer framdrift i saken.

Tilbakemeldingen fra HRP er at de nå har sendt RA det som er etterspurt. Dette betyr at pr. nå ligger saken igjen på Riksantikvarens bord. Dette er bekreftet fra saksbehandler hos RA.

SAK	FR	29/24	VIDERE ARBEID MED FORPROSJEKT FOR ISTANDSETTING AV UTVENDIG OG INNVENDIG MURVERK I TÅRN – SNÅSA KIRKE
-----	----	-------	---

Arkivnr.: 411 Saksbehandler: MS

Saksframlegg:

I sak FR 12/24 ble det fattet vedtak om at det skal innhentes tilbud fra murerfirma for uttak av mur prøver og muring av prøvefelt i tårnet – Snåsa kirke. Dette for å komplettere HRP sin rapport for forprosjekt murverk i tårnet. For å kunne benytte tildelt tilskudd til forprosjekt murverk i tårnet, må uttak av prøver m.m. være gjennomført, regnskapsført og rapportert innen 31.10.2024.

Kirkevergen har hatt nærmere samtaler med seniorrådgiver Christopher Millar hos Riksantikvaren om saken. Millar foreslår at det gjennomføres befaring i løpet av mai. Dette for å danne seg et bilde av status for murverk innvendig og utvendig i tårnet, og øvrige deler av kirkebygget. Millar anbefaler at vi venter med uttak av prøver osv. og stiller saken i bero, med mål om å få dekket alle fremtidige kostnader til forprosjekt via Kirkebevaringsfondet.

Det finnes ikke midler i kommunens investeringsbudsjett for arbeidet med uttak av prøver osv. så det er usikkert om vi vil ha finansiering for å gjennomføre dette i 2024. I vedtaket i sak FR 12/24 ble det forutsatt at det skal sendes søknad til kommunen om finansiering etter at pristilbud fra murerfirma er mottatt.

Dersom saken skal stilles i bero i påvente av evt. midler til forprosjekt fra Kirkebevaringsfondet, er det nødvendig med nytt vedtak i fellesrådet.

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak:

1. Vedtak i sak FR 12/24 oppheves.
2. Det gjennomføres befaring med representant/er fra Riksantikvaren m.fl. for en gjennomgang av status for murverk i tårnet og øvrige deler av kirkebygget i løpet av våren 2024.
3. Det tas sikte på å få dekket videre forprosjekt for murverk i tårnet fra Kirkebevaringsfondet.

Vedtak:

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK	MR	30/24	UTPEKING AV REPRESENTANT M/VARA FRA SNÅSA MENIGHETSRÅD TIL TILSETTINGSRÅD FOR TILSETTING AV NY SOKNEPREST I SNÅSA
-----	----	-------	---

Arkivnr.: 221 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

Siden stillingen som sokneprest i Snåsa sist ble lyst ut, i 2018, er regelverket for tilsetting av prester endret. Tidligere var Bispedømmerådet tilsettingsmyndighet. Nå skjer tilsettingen i et tilsettingsråd, som består av stiftsdirektøren, eller den denne gir fullmakt, vedkommende prost, én representant for det eller de berørte menighetsrådene, og én representant for arbeidstakerne. (*Personalreglement for rDNK § 8*)

Dette betyr at Snåsa menighetsråd må utpeke en representant m/vara til Tilsettingsrådet.

Vedkommende skal også være med ved gjennomføring av intervju.

Menighetsrådets forslag til vedtak:

1. Som representant fra Snåsa menighetsråd i Tilsettingsrådet for tilsetting av ny sokneprest i Snåsa velges: Morten Hernes
2. Som vararepresentant velges: Åsa Tørring

Vedtak:

Menighetsrådets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK	MR	31/24	EGENANDEL KONFIRMANTER 2024/25
-----	----	-------	--------------------------------

Arkivnr.: 154 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

Det skal etter hvert sendes ut informasjon til neste års konfirmantkull. Menighetsrådet må ta stilling til størrelsen på egenandelen. Egenandelen skal dekke kostnad til aktiviteter ut over undervisningsmateriell og lokaler for konfirmantundervisningen.

Egenandelen for konfirmantåret 2023/24 ble på grunn av relativt stort bundet fond for konfirmantarbeidet satt til kr 500 pr. konfirmant.

Det viser seg imidlertid at dette er alt for lavt i forhold til kostnader med pilegrimsleir på Stiklestad, og buss til Trondheim for besøk i Nidarosdomen. Av den grunn foreslås egenandelen for konfirmanter 2024/25 økt til kr 1 000 pr. konfirmant, noe som fortsatt vil gi behov for bruk av fondsmidler.

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak:

Egenandelen for konfirmantkullet 2024/25 settes til kr 1 000 pr. konfirmant.

Vedtak:

Daglig leder/kirkeverges forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

SAK	MR	32/24	FORDELING AV OPPGAVER VED KONFIRMASJONGUDSTJENESTEN FØRSTE PINSEDAG, 19. MAI
-----	----	-------	--

Arkivnr.: 319 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

Konfirmasjonsgudstjenesten blir første pinsedag, 19. mai i Samfunnshuset.

På samme måte som tidligere år er det nødvendig med mannskap fra menighetsrådet for å ivareta ulike praktiske oppgaver denne dagen.

Oppgaver som må fordeles er: To kirkeverter/brannvakter, to personer som kan bistå konfirmantene med kappene før og etter gudstjenesten, samt være vakt for gaver som blir levert inn til konfirmantene, og en person som kan dele ut rose fra menigheten til hver konfirmant.

Behandling i møtet:

Praktiske oppgaver ved konfirmasjonsgudstjenesten 19. mai ble fordelt. Det sendes ut info med nærmere beskrivelser for de praktiske oppgavene.

SAK	MR	33/24	PLAN FOR EVT. SOMMERAVSLUTNING
-----	----	-------	--------------------------------

Arkivnr.: 255 Saksbehandler: MS

Saksopplysninger:

Menighetsrådet må ta stilling til om det også i år skal legges til rette for felles sommeravslutning for menighetsråd og ansatte.

I 2022 og 2023 var det sommeravslutning hjemme hos menighetsrådets leder, hvor rådsmedlemmer, ansatte og faste vikarer var invitert.

Behandling i møtet:

Sommeravslutning for rådsmedlemmer, ansatte og faste vikarer gjennomføres på samme sted som i 2023. Servering bestilles fra cateringfirma. Dato fastsettes til mandag 17. juni.

SAK	34/24	ORIENTERINGSAKER
-----	-------	------------------

- a) Avskjedsgudstjeneste for sokneprest John Gunnar Krogstad
- b) Protokoll fra møte i Kirkelig administrasjonsutvalg (KAD)
- c) Info fra styremøte i Snåsa Blomsterfond
- d) Høringsuttalelse Kirkebevaringsfondet
- e) Riksantikvaren: Vedr. frist for bruk av tilskudd 2022

SAK	35/24	EVENTUELT
-----	-------	-----------

a) Høring arealplan Snåsa kommune

Snåsa kommunes arealplan er lagt ut til høring med høringsfrist 4.6.2024. I forslag til arealplan er det bl.a. avsatt areal til framtidig utvidelse av gravplassen. Arealet ligger sør-vest for eksisterende kirkegård. Opplysningsvesenets fond (OVF) som eier deler av arealet.

Fellesrådets forslag til vedtak:

Det delegeres til daglig leder/kirkeverge å sende høringsuttalelse.

Vedtak:

Fellesrådets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

b) Endre navn for Trosopplæringsutvalget

Valgkomiteen for valg av medlemmer til utvalgene opplever at navnet «Trosopplæringsutvalg» gjør det utfordrende å få noen til å stille til valg som medlemmer i utvalget. Det foreslås derfor å endre navn på utvalget til «Kirkens utvalg for barn og unge».

Menighetsrådets forslag til vedtak:

Trosopplæringsutvalget endrer med umiddelbar virkning navn til «Kirkens utvalg for barn og unge».

Vedtak:

Menighetsrådets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

c) Konstituering av redaktør for Solsang

Ettersom soknepresten slutter fra 1.7.2024 er det behov for å konstituere redaktør for Solsang inntil ny sokneprest kommer på plass.

Menighetsrådets forslag til vedtak:

Som konstituert redaktør for Solsang inntil ny sokneprest kommer på plass velges Vigdis Hjulstad Belbo.

Vedtak:

Menighetsrådets forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

d) Plan for konfirmanttiden

Daglig leder/kirkeverge orienterte om at menighetsrådet hvert år skal vedta plan for konfirmanttiden. På grunn av presteskifte er det uavklart hvordan dette skal forberedes.

e) Utvendig renovering prestegården

Daglig leder/kirkeverge orienterte om at arbeidet med utvendig renovering av hovedbygningen i prestegården er igangsatt.

f) Kirkeverter i tida framover

Kirkeverter til samtalegudstjeneste 5.5., gudstjeneste 17. mai og avskjedsgudstjeneste 16.6. ble fordelt.

Møtet slutt.

Morten Hernes

Hans Henrik Lindberg

Ivar Jostein Dravland

Åsa Tørring

Ane Lisbet Nagelhus

Ola Kjelvik

John Gunnar Krogstad

Anders Linga

Møyfrid Skavlan
daglig leder/kirkeverge
Biejjieladtje åvtehke /
gærhkoevuartasjæjja