



DEN NORSKE KIRKE

Skaun kirkekontor 2025-12-11

## Skaun kirkelige fellesråd

### **Protokoll fra møte i fellesrådet torsdag 11. desember 2025 kl 19:00 på kirkekontoret**

#### **Til stede i møtet:**

Lars Morten Rosmo (leder), Cecilie Haugrønning, Hege Anita Harbak, Mark Akali (prest), Mildrid Gimseng (kommunal representant), Eli Ingeborg Hammer (vara for Birthe Lundhaug) og Kjellaug Grostad (vara for Kjell Brede Jakobsen)

Kirkeverge Gunnar Winther møtte som fellesrådets sekretær (ikke stemmerett).

#### **Saker behandlet i møtet:**

**29/25 Godkjenning av innkalling og saksliste**

**30/25 Godkjenning av protokoll fra møte 26.08.2025**

**31/25 Orientering ved leder**

**32/25 Orientering ved kirkeverge**

**33/25 Valg av leder og nestleder for 2026**

**34/25 Årsrapport 2024 - formelt vedtak med basis i krav fra revisjon**

**35/25 Budsjettgjennomgang/økonomigjennomgang – rutiner for økonomirapportering til fellesrådet**

**36/25 Økonomi i menighetsrådene - orientering og drøfting av evt tiltak**

**37/25 Arbeidsplan for 2026**

**38/25 Brannteknisk gjennomgang, lukking av avvik**

**39/25 Planlegging av bispevisitas**

**40/25 Eventuelt**

**41/25 Rutiner på leir**

**42/25 Menighetsblad**

## **29/25 Godkjenning av innkalling og saksliste**

### **Forslag til vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

### **Vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

## **30/25 Godkjenning av protokoll fra møte 26.08.2025**

### Vedlegg:

Protokoll fra møtet 26.08.2025.

### **Forslag til vedtak:**

Protokoll fra møtet 26.08.2025 godkjennes.

### **Vedtak:**

Protokoll fra møtet 26.08.2025 godkjennes.

## **31/25 Orientering ved leder**

Det gis muntlig orientering i møtet.

Fellesrådets leder orienterte om:

- Politisk vedtak i HOKU om Vinterkulturuka. Vedtaket gjelder planlegging og gjennomføring av Vinterkulturuka f.o.m. 2027. Fellesrådet er invitert inn i arbeidsgruppe og vil møte fra administrasjonen.
- Fellesrådet fattet i 2024 vedtak om utarbeiding av en ny og oppdatert vedlikeholdsplan for kirkene. Det er viktig at arbeidet med ny plan kommer i gang. Kirkevergen rapporterer om dette i første møte i 2026.
- Fellesrådets leder og kirkevergen skal møte ordfører og kommunedirektør 14. januar 2026. Hovedtemaer i møtet er bispevisitas i uke 39 2026 og tjenesteytingsavtalen.
- Fellesrådets leder har hatt samtaler med Mari Helgeland med tema; hvordan skaffe rimeligere mat til frokost-kafé.
- Lyd-anlegg i Børsa kirke: Lydanlegget fungerer dårlig, både til gudstjeneste/begravelse og øvinger/konsertbruk. Børsa menighetsråd har gjort vedtak om å bevilge inntil kr 50.000 i et spleiselag og ønsker at resten dekkes av fellesrådet. Bestilling gjøres gjennom fellesrådet for å refusjon av MVA.

- Børsa kirke – sig på galleriet er ikke knyttet til bærende konstruksjon så galleriet kan brukes. Mindre reparasjon er imidlertid nødvendig og vurderes i arbeidet med vedlikeholdsplanen.

**Forslag til vedtak:**

Den muntlige orienteringen til fellesrådets leder tas til orientering.

**Vedtak:**

Den muntlige orienteringen til fellesrådets leder tas til orientering.

**32/25 Orientering ved kirkeverge**

Det gis muntlig orientering i møtet.

Kirkevergen orienterte om:

- Det har gått mye tid til å få tilgang til og komme inn i systemer. Det er lite som er lagret digitalt av tidligere vedtak, planer og korrespondanse. Å få på plass et fungerende arkivsystem må ha prioritet.
- Kirkevergen har investert tid i å bli kjent med staben, og det er gjennomført medarbeidersamtaler.
- Stillinger: Maylén Grønland har fra 1.1.2026 fast stilling (50 %) som sekretær/saksbehandler og Mari Helgeland har fra 1.1.2026 fast stilling (50 %) som menighetspedagog/diakoniarbeider.
- Utvidelsen av kirkegård/gravplass i Buvika er i all hovedsak ferdig, men det er enighet mellom kommunen og kirkevergen om at den ikke bør tas i bruk før til våren (mai/juni).
- Det ble under orienteringer også samtalt om hendelser/hærverk under konfirmasjonsleiren tidligere i høst.

**Forslag til vedtak:**

Den muntlige orienteringen til kirkevergen tas til orientering.

**Vedtak:**

Den muntlige orienteringen til kirkevergen tas til orientering.

**33/25 Valg av leder og nestleder for 2026**

**Saksframstilling:**

Jamfør forskrift om regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet § 1 Konstituering, 3. ledd, skal kirkelig fellesråd hvert år velge leder og nestleder. Valget skal skje skriftlig. Den som ett år har vært leder, kan unnslå seg valg for det følgende år.

**Forslag til vedtak:**

Til leder for 2026 velges: \_\_\_\_\_

Til nestleder for 2026 velges: \_\_\_\_\_

**Behandling i møtet:**

Både nåværende leder Lars Morten Rosmo og nestleder Kjell Brede Jakobsen hadde meldt at de ønsket gjenvalg. Det kom ingen forslag til motkandidater, og det ble deretter gjennomført skriftlig avstemning der begge kandidater fikk stemmen til samtlige stemmeberettigede i møtet (7 av 7 stemmer til hver).

**Vedtak:**

Til leder for 2026 velges: Lars Morten Rosmo

Til nestleder for 2026 velges: Kjell Brede Jakobsen

**34/25 Årsrapport 2024 - formelt vedtak med basis i krav fra revisjon**

Vedlegg:

Forslag til årsrapport for 2024.

**Saksframstilling:**

Revisoren til Skaun kirkelige fellesråd, Revisjon Midt-Norge, skal ved revisjon av årsregnskapet også ha framlagt en vedtatt skriftlig årsrapport. Det er ikke godkjent en slik årsrapport for fjoråret enda, og det legges derfor fram et forslag til årsrapport for 2024 til godkjenning. For framtidige år vil kirkevergen sørge for at vi har en god rutine for å få fram en årsrapport som vedtas sammen med årsregnskapet.

**Forslag til vedtak:**

Årsrapporten for Skaun kirkelige fellesråd 2024 godkjennes med de endringer som framkom i møtet.

**Vedtak:**

Årsrapporten for Skaun kirkelige fellesråd 2024 godkjennes som framlagt.

**35/25 Budsjettgjennomgang/økonomigjennomgang – rutiner for økonomirapportering til fellesrådet**

Vedlegg:

- Prognose for regnskapsåret 2025
- Forslag til revidert budsjett for 2026 basert på kommunedirektørens forslag til budsjett

**Saksframstilling:**

Denne saken handler om;

- å gi en tilbakemelding om den økonomiske driftssituasjonen for Skaun kirkelige fellesråd pr. dato gjennom framleggingen av en prognose for regnskapsåret 2025,
- et forslag til revidert budsjett for 2026 basert på kommunedirektørens budsjett, og
- hvilke rutiner som fellesrådet ønsker for å kunne ha en god oversikt over den økonomiske utviklingen gjennom året sett opp mot vedtatt budsjett.

#### Prognose:

Det konkrete tallgrunnlaget som prognosen for 2025 bygger på er det som lå inne i regnskapssystemet pr 9. desember 2025. Det betyr at lønn er med, mens en hoveddel av de fakturaene som skal belastes i desember ikke er med. På inntektssiden har vi ikke sendt ut fakturaer for konfirmantavgift for det nåværende konfirmantkullet. Det er forsøkt korrigert for dette basert på erfaringstall for desember tidligere år og konfirmantavgiften sett opp mot antallet konfirmanter. Dette for å gi en best mulig prognose for hvor vi kommer til å ende opp driftsmessig for 2025. I den vedlagte prognosen framkommer det at det forventes et netto mindreforbruk i størrelsesorden kr 200.000. Dette vurderes av kirkevergen som et relativt konservativt anslag.

#### Revidert budsjett 2026:

Fellesrådet behandlet i sitt møte 26.08.2025 det budsjettforslaget for 2026 som ble oversendt til kommunen (se egen kolonne i vedlagte forslag til revidert budsjett). I kommunedirektørens forslag til budsjett for 2026 var ikke ønsket økning fra fellesrådet tatt til følge. I forslaget fra kommunedirektøren var det imidlertid kompensert for en lønns- og prisvekst på 3,5 % i det ordinære tilskuddet. I tillegg foreslås det kr 500.000 i tillegg til vedlikehold i henhold til vedlikeholdsplan. Fra forslaget til revidert budsjett framkommer det da at samlet tilskudd fra kommunen øker fra kr 5.398.000 i 2025 til kr 5.523.000 i 2026. Konsekvensen av dette blir en relativt krevende driftssituasjon for 2026 der det er behov for finansinntektene for å oppnå et netto driftsresultat i null. Det vil bli redegjort nærmere for forslaget til budsjett 2026 i fellesrådets møte.

#### Rutiner for økonomirapportering til fellesrådet:

Skaun kirkelige fellesråd har gjennom delegasjonsreglementet gitt daglig leder/kirkevergen fullmakt til å disponere fellesrådets driftsmidler, foreta endringer i budsjettet innenfor vedtatte rammer og å anviser fakturaer til utbetaling. Da er det også viktig at fellesrådet får god informasjon om den økonomiske utviklingen gjennom året, slik at det også blir mulig å gjøre justeringer for eksempel gjennom å revidere budsjettet. For å ha et tilstrekkelig tallgrunnlag å bygge spesielt den første økonomirapporten på, foreslår kirkevergen at det gis rapporter med tilhørende prognose for hele året til etter første og andre tertial og så en siste rapport og prognose i desember.

#### **Forslag til vedtak:**

- Prognosen for 2025 pr 09.12.2025 tas til orientering.
- Fellesrådet vedtar revidert budsjett for 2026 med de endringer som framkom i møtet.
- Kirkevergen gir fellesrådet økonomirapporter med tilhørende prognose etter 1. og 2. tertial og deretter i desember.

#### **Vedtak:**

- a. Prognosen for 2025 pr 09.12.2025 tas til orientering.
- b. Fellesrådet vedtar revidert budsjett for 2026 slik det ble framlagt.
- c. Kirkevergen gir fellesrådet økonomirapporter med tilhørende prognose etter 1. og 2. tertial og deretter i desember.

### **36/25 Økonomi i menighetsrådene - orientering og drøfting av eventuelle tiltak**

#### **Saksframstilling:**

Den økonomiske situasjonen og grunnlaget for drift er ulikt mellom de tre menighetene innenfor Skaun kirkelige fellesråd. Det vil bli gitt korte statusrapporter for den økonomiske situasjonen til rådene i møtet. Saken legges fram uten forslag til vedtak, men hvis en tenker at et eventuelt vedtak kan få budsjettmessige konsekvenser for fellesrådet bør sak 36/25 kanskje behandles før sak 35/25.

#### **Vedtak:**

Fellesrådsleder og kirkeverge starter en prosess for å se hva fellesrådets bidrag inn i arbeidet med økonomien til menighetsrådene kan være. Menighetsrådslederne involveres i dette arbeidet.

### **37/25 Arbeidsplan for 2026**

#### **Saksframstilling:**

Det samtales om arbeidsplan inkludert møteplan for 2026 i møtet. Saken legges fram uten forslag til vedtak.

#### **Vedtak:**

Fellesrådet vedtar følgende møteplan for 2026 (alle møtedatoer er på onsdager)

- 11. februar kl 19.00,
- 15. april kl 19.00
- 3. juni kl 19.00
- 2. september kl 19.00
- 28. oktober kl 19.00
- 9. desember kl 19.00

Det vedtas en arbeidsplan i møtet 11. Februar 2026 som skal inneholde følgende tema

- Bispevisitas
- Strategiarbeid
- Samarbeid mellom menighetsrådene og økonomi i menighetsrådene
- Vedlikeholdsplan for kirkene
- Økonomistyring

### **38/25 Brannteknisk gjennomgang, lukking av avvik**

#### Vedlegg:

- Tilsynsrapport fra Brann og redning Orkland datert 22.08.2025
- Svar på branntilsyn datert 23.09.2025

#### **Saksframstilling:**

Brann og redning Orkland gjennomførte den 22.08.2025 branntilsyn i Børsa kirke, Skaun kirke og Buvik kirke. Det er avgitt tilsynsrapport (se vedlegg) med 4 avvik og 3 anmerkninger. En god del av det som ligger inne i avvikene var også en del av tilsynsrapporten som ble avgitt etter forrige tilsyn i 2019. Fungerende kirkeverge svarte Brann og redning Orkland 23.09.2025 (se vedlegg). Der er det angitt en del datoer for når avvik skal/skulle ha vært lukket: 01.11.25 for avvik 4, 01.12.25 for avvikene 1 og 2 samt 01.01.26 for avvik 3. Det ble i denne sammenhengen også innhentet et tilbud på en brannteknisk vurdering fra SWECO datert 02.09.2025 med en kostnad på kr 158.000 eks.mva.

Kirkevergen ber fellesrådet om forståelse for at det ikke har vært mulig å følge opp den litt ambisiøse planen for lukking av avvik som ble lagt tidligere i høst. Det er derfor heller ikke gjort noen skikkelig vurdering av tilbudet om brannteknisk vurdering fra SWECO. Forslaget blir at dette nå kommuniseres til Brann og redning Orkland og at vi får noen tilbakemeldinger som kan danne grunnlaget for en prioriteringsliste for lukking av avvik som det jobbes videre med i 2026. Hvis det viser seg at vi bør få gjennomført den branntekniske vurderingen fra SWECO for å ha en mulighet til å kunne lukke avvikene, er forslaget fra kirkevergen at dette dekkes over posten vedlikehold i budsjettet. Det innebærer at det kan bli nødvendig å skyve på andre vedlikeholdstiltak, men dette vil være en naturlig konsekvens av at vi her snakker om flere avvik fra forskrift om brannforebygging.

#### **Forslag til vedtak:**

Fellesrådet ber kirkevergen prioritere arbeidet med å legge en god plan for lukking av avvikene nevnt i tilsynsrapporten fra Brann og redning Orkland datert 22.08.2025. Det rapporteres tilbake om dette i fellesrådets møter i 2026. Hvis det viser seg å være nødvendig å få gjennomført en brannteknisk vurdering, jamfør tilbudet fra SWECO, dekkes dette over posten vedlikehold i budsjettet.

#### **Vedtak:**

Fellesrådet ber kirkevergen prioritere arbeidet med å legge en god plan for lukking av avvikene nevnt i tilsynsrapporten fra Brann og redning Orkland datert 22.08.2025. Det rapporteres tilbake om dette i fellesrådets møter i 2026. Hvis det viser seg å være nødvendig å få gjennomført en brannteknisk vurdering, jamfør tilbudet fra SWECO, dekkes dette over posten vedlikehold i budsjettet.

### **39/25 Planlegging av bispevisitas**

#### **Saksframstilling:**

Biskop Herborg Finnset har meldt at hun kommer på visitas til menighetene i Skaun i uke 39 i 2026. Helt konkret vil hun være i Skaun kommune mandag 21. september, onsdag 23. september, torsdag 24. september og søndag 27. september. En bispevisitas er et institusjonalisert og rettslig ordnet besøk av biskopen i ett eller flere sokn i den hensikt å utøve kirkelig tilsyn, som det heter i visitasreglementet for Den norske kirke. Dette innebærer møter med de valgte rådene, et ønske om å møte kommuneledelsen, kontakt med barnehage/skole og sivilsamfunnet i Skaun kommune - og selvsagt kirkegjengerne i hele Skaun gjennom den avsluttende visitasgudstjenesten med visitasforedrag fra biskopen. Jamfør visitasreglementet og antall sokn og kommuner innenfor Nidaros bispedømme, vil en slik visitas ikke komme oftere enn ca. hvert 8. år. Neste års besøk er derfor en mulighet som vi i kirka i Skaun bør bruke godt, sammen med både politisk og administrativ ledelse i kommunen.

Fellesrådets leder og kirkevergen har allerede avtalt et møte med ordføreren og kommunedirektøren den 14. januar 2026. Fellesrådet gjennomfører en samtale om hvordan vi kan få gjort en best mulig planlegging fram mot bispevisitasen i september 2026. Saken legges fram uten forslag til vedtak.

#### **Vedtak:**

Fellesrådet tar saken til orientering.

### **40/25 Eventuelt**

#### **Saksframstilling:**

Det ble i møtet foreslått og vedtatt tatt til behandling to nye saker. Disse saken er gitt saksnummer 41/25 og 42/25.

### **41/25 Rutiner på leir**

Håndtering av uønskede hendelser som hærverk på leir kom opp under orienteringer i møtet og ble derfor satt opp som sak under eventuelt i møtet. Fellesrådet mener at det må bygges en bedre beredskap rundt store arrangementer som leir og at uønskede hendelser som hærverk må følges

bedre opp og få en tydeligere konsekvens for dem som utfører dette. Fellesrådet ba derfor om å få til en sak med forslag til rutiner på leir.

**Vedtak:**

Kirkevergen kommer tilbake med en sak om rutiner på leir i god tid før invitasjonene til neste konfirmantkull blir sendt ut.

**Sak 42/25 Menighetsblad**

Spørsmålet om å få i gang arbeidet med nytt menighetsblad ble meldt som sak til eventuelt i møtet.

**Vedtak:**

Det jobbes videre både i menighetsrådene og i administrasjonen for å få i gang et felles menighetsblad for de tre menighetene i Skaun. Kirkekontoret tar ansvar for å legge inn mer fast stoff, redigere og sette opp og sørge for det praktiske arbeidet knyttet til kopiering/trykking. Menighetsbladet skal ha en egen økonomi fraskilt fra fellesrådets økonomi.

Børsa 11.12.2025



Lars Morten Rosmo  
leder Skaun kirkelige fellesråd



Gunnar Winther  
kirkeverge Skaun kirkelige fellesråd