



REFERAT FRA MENIGHETSRAÐSMØTE, ONSDAG 28. JANUAR 2026

Til stede: Kirsten Leidal (leder), Inger Knutsen Romstøl, Margot Tangen, Anette Hansson, Anita Haugstad, Lars-Ivar Gjrv, Ann-Mari Bergksa (for Ole Fritjof Godtfredsen), Martin Pearson (for Bernhard Hovden), Rolf Erik Hanisch (sokneprest) og Åsne-Louise Halvorsen (sekretær).

Forfall: Ole Fritjof Godtfredsen og Bernhard Hovden

I tillegg møtte Karl Henry Eielsen og Ester Hallaråker, begge vara

Giverkomitéen besøkte menighetsrådet

Representanter: Nils Kristian Aarsland (leder), Reidun Aurebekk, Arnfinn Larsen og MR representanter; Inger Knutsen Romstøl og Karl H. Eielsen

SAKER:

1/26 Godkjenning av innkalling og dagsorden
Vedtak: Innkalling og dagsorden godkjennes

2/26 Godkjenning av referat fra MR, 17.12.25
Vedtak: Referat godkjennes

3/26 Giverkomitéen besøker menighetsrådet
Givertjenesten orienterte rådet om giverarbeidet. To saksvedlegg vedlagt. De aller fleste givere gir månedlige gaver og dette er det som er ønskelig/fordelaktig. Nye givere starter gjerne på kr. 1000,- og dette beløpet er en god del høyere enn de beløpene eldre givere startet med og har fortsatt med. Man bør være bevisst på at giverbeløpene bør prisjusteres. Hvis en giver ønsker å gi et større beløp, ta kontakt med giverkomité eller daglig leder. Vi er bevisste på behov for jevnlig informasjon og appeller (f.eks. gjennom kunngjøringer) med tanke på flere givere. Giverkomitéen ønsker samarbeid med andre menigheter for både inspirasjon og læringsutveksling. Se forøvrig en god rapport fra givertjenesten i vedlagt dokument.

4/26 Infoskjerm
Steinar Tverrli, leder av misjonsutvalget og frivillig i Randesund menighet, har kommet med et innspill til menighetsrådet om innkjøp av infoskjerm i Sm kirke.
Vedtak:
1. Menighetsrådet går til innkjøp av infoskjerm til Sm kirke.
2. En informasjonsgruppe bør etableres og menighetens arbeidsutvalg tar saken videre.

5/26 Mandat for tekstilkomitéen
Etter forslag fra kirkeringenes styre har MR årlig satt av kr. 50.000,- av overskuddet fra julemessa til messehagler til Sm kirke. Komitéen er i gang med arbeidet og trenger avklaring av sitt mandat. Forslag til mandat vedlegges.

Utdrag fra vedlegg om mandat for tekstilkomité:

Foreslå hvor mange messehagler som skal anskaffes og hvilke som skal prioriteres.

- Legge frem for MR er forslag til budsjett for anskaffelsen.
- Undersøke aktuelle kunstnere.
- Utforme forslag til utlysning av anbud.
- Foreslår en tidsplan for anskaffelsen.
- Holder menighetsrådet informert om fremdriften i prosjektet. Referater fra komitéens møter oversendes MR.
- Tekstilkomiteen utgjør sammen med menighetsrådet juryen for anbudskonkurransen. Utforming og farger i de nye tekstilene skal speile kunsten i kirkerommet.

Komitéens sammensetning

Komiteen består av to representanter for kirkeringene i Randesund menighet, samt soknepresten og én representant til for Randesund menighetsråd.

Komiteen konstituerer seg selv med en leder og en sekretær.

Vedtak: Mandat for tekstilkomite vedtas.

6/26

Orienteringssaker

1. Orientering fra daglig leder – Åsne-Louise Halvorsen

Kirketjenestestillinger

HR-sjef Ingvild Gjone og daglig leder Åsne-Louise Halvorsen har gjennomført intervjuer med tre aktuelle søkere til kirketjenervikariat. To av dem utpekte seg:

- **Nathalie Seland** – 70 % stilling som kirketjener (hovedplass Søm kirke)
- **Terje Vigsnes** – 40 % stilling som kirketjener (hovedplass Randesund kirke, med lønn etter timeliste, ettersom han er pensjonist)
- **Renate Jerjomina** (selvstendig næringsdrivende renholder) vil bistå med renhold etter behov, med noe variasjon gjennom året.
- **Per Svein Sørensen**, vår kirketjener siden 2006, takkes av under gudstjenesten 1. februar.

Kateketstilling

Fra 1. januar tiltrådte Pål Møll Abrahamsen som vikar i stillingen som kateket/menighetspedagog.

Øvrig stabsarbeid

Arbeidet organiseres etter menighetens årshjul, og det legges til grunn at alle aktiviteter og prioriteringer følger de satsingsområder menighetsrådet har vedtatt i gjeldende handlingsplan.

Daglig leder har for tiden ansvar for at fem nye fagsystemer blir implementert i staben/arbeidsmetodikken:

- **TID** – timesregistrering
 - **Xledger** – nytt økonomisystem (erstatte Visma)
 - **Daily SD Worx** – HR-system (lønn, reiseregninger m.m.)
 - **Ordna Eiendom** – system for drift og vedlikehold
 - **Aider expense mini** – utleggsprogram, også for frivillige som jevnlig har utlegg
- Implementeringen er tidkrevende og gjennomføres parallelt med øvrige driftsoppgaver og årsslutt/start.

Omstilling

Randesund menighet har en stor og kompetent stab. Daglig leder legger vekt på å ivareta god kommunikasjon og medvirkning i prosessen rundt omstillingsprosess. De ansatte har sine fagforeninger som høringsinstans i denne sammenheng, men inviterer også menighetsrådet til å lytte inn til stab. Ansatte gis i stabsfellesskapet mulighet til å uttrykke meninger og å bidra til å tenke alternative løsninger. Fellesrådet står overfor betydelige innsparingskrav, noe som også vil påvirke menigheten, kanskje særlig når det gjelder administrativ støtte.

2. Sokneprest, Rolf Erik Hanisch (REH), orienterte fra gudstjeneste og prestedtjeneste.
3. Menighetsrådsleder, Kirsten Leidal, orienterte om planlegging av stabs- og menighetsrådstur til Farsund resort, 13. – 14. mars, og nedsetting av arbeidsgruppe. Foreslått for denne planleggingen er Kirsten Leidal (leder) og Margot Tangen, begge fra menighetsrådet, og Monica B. Pedersen og Jakob Ovesen, begge fra stab.
4. Referat fra giverkomité, møte 14. januar

7/26

Omstilling i Kristiansand kirkelige fellesråd

Unntatt off. Innspill fra MR-medlemmer om saken må sendes til leder for menighetsrådet seinest 10. februar for behandling i AU 11. februar.

8/26

Eventuelt

9/26

Evaluerings av møtet

Kirsten Leidal
Menighetsrådsleder

Åsne-Louise Halvorsen
Daglig leder

Kommende møter:

Februar:

Vurdering av kjølerom på kjøkken.

Vedtak av høringsbrev om omstilling i Kristiansand Kirkelige Fellesråd.