



DEN NORSKE KIRKE

Odal kirkelige fellesråd

Møteprotokoll

Odal kirkelige fellesråd

Møtedato: 03.12.2025 kl. 18:00

Møtested: Kirkekontoret, Skarnes

Arkivsak:

Til stede: Bjørg Thoner, Finn Egil Sandmo, Anne Marthe Holth Haagenrud, Hege Rundèn, Kai Yngve Vangen, Tor Kjøstel Lie, Heidi Hitland

**Møtende
varamedlemmer:**

Forfall: Einar Gelius, Anne Østvand-Sløtte

Andre:

Protokollfører: Per-Ivar Sveheim

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

Protokoll etter møte 12.november 2025 godkjennes med følgende anmerkning: Hege Rundèn tilføyes som medlem i prosjektgruppe for minnelunder.

Saker til behandling

- 17/25 Tilsvarebrev nummerert brev nr. 1 fra Hedmark revisjon.
- 18/25 Revisjonsberetning for regnskapsåret 2024.
- 19/25 Økonomi- og driftsrapportering
- 20/25 Investeringsbudsjett etter økonomiforskriftens krav(mal).
- 21/25 Regulering av driftsbudsjett.
- 22/25 Disponering av forrige års mindreforbruk.
- 23/25 Valg av leder og nestleder
- 24/25 Møteplan for 2026

Orienteringssaker

- Kommunedirektørenes forslag til budsjett
- Branntilsyn i begge kommuner
- Menighetsbladet
- Innvilget tilleggsbevilgning fra Kirkebevaringsfondet

Eventuelt

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
17/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Sak 17/25 – Tilsvarebrev til Hedmark revisjon

Vedlegg:

- Vedl. 1 - Nummerert brev nr. 1 fra Revisjon Øst.
- Vedl. 2 - Forslag til tilsvarebrev.
- Vedl. 3 - Vedlegg 1 til tilsvarebrev .

Saksorientering:

Odal kirkelige fellesråd mottok 7. oktober revisjonsberetning for 2024. Med denne fulgte nummerert brev nr. 1. Dersom revisor avdekker feil eller lignende gjennom revisjonen, og de ikke rettes, vil revisor i de fleste tilfeller ha en plikt til å påpeke en slik retting i et skriftlig nummerert brev. Brevet er stilet til fellesrådet som styrende organ og skal utredes og besvares av dette. Det har vært tett dialog med fellesrådets regnskapsfører, Odal Økonomikontor etter mottak av brevet. Det har vært avholdt to møter mellom Odal økonomikontor og administrasjonen for drøfting av status og tiltak. Fellesrådets leder var deltakende ved det første møtet. Saken ble også orientert ved Fellesrådets møte i november.

Følgende forhold er påpekt av revisor.

Inntektsføring av gravstell

Konto 23275300 viser saldo 31.12.24 på kr 1 580 846, som avviker med kr 27 000 per 02.12.24 mot Gravlund. Kirkeverge sier per telefon 07.07.25 at det ikke er bevegelser på Gravlund etter denne rapporten. Administrasjonen bør avstemme og påse at balansekonto fortløpende stemmer med Gravlund.

Saldo på legatkonto bank, 21020104 viser saldo 31.12 på kr 1 869 335 (samstemmer med års oppgave fra banken), dvs. kr 288 489 mer enn konto 23275300 - Gravlegat sokf. Det synes som om at det er inntektsført for lite på konto for gravlegater eller for mye i fellesrådets regnskap. Fellesrådet må avklare hva som er årsaken til avviket.

Vi kan ikke bekrefte riktig saldo for balanseførte gravlegater. Dette medfører forbehold i vår revisjonsberetning under konklusjon om årsregnskapet.

Forslag til tilsvare:

Forholdet er lagt fram for Odal økonomikontor. De er i gang med avstemming av dette pr. oktober, men arbeidet er foreløpig ikke sluttført. Innskudd pr. 31.10. stemmer, men det er fortsatt en differanse i inngående-/utgående balanse som må forklares. Mest trolig handler det om en utfordring i fellesrådets fagsystem Gravlund. Mulig årsak er manglende oppdatering av saldo pga. manuelle registreringer. Det arbeides videre med å finne årsak og korrigerings. Det vil fremover settes fokus på tettere avstemming av balansekonto mot Gravlund.

Uttak av trekkliste fra gravlegater ble kjørt tidlig i desember, men dessverre ble det funnet feil i denne tett opp mot årsskiftet. Overføring mellom bankkontoene ble derfor ikke gjort før etter nyttår, men

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
17/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

inntektsføringen ble allikevel gjort i 2024 regnskapet. Dette forklarer avviket på 288.489. Bilag for transaksjonen er vedlagt (Bilag 1).

Utfordringer med Gravlund gjorde også at fondskonto hadde en differanse. Dette er nå avstemt. Det ligger dokumentasjon på bunke 450124

Manglende fremlegg av avstemming mellom regnskap og oppgavepliktige ytelser

Administrasjonen har ikke fremlagt avstemming regnskap og oppgavepliktige ytelser (tidl. RF-1022) slik at revisor kan bekrefte at avstemming gjennomføres jfr. oppgitt rutine med beskrivelse. Vi anbefaler at slik avstemming gjennomføres iht. rutinen.

Forslag til tilsvaer:

Forholdet er fremlagt for Odal økonomikontor. Årsaken til den manglende avstemmingen er fratreden av ansatt hos Odal økonomikontor uten at oppgaven ble overført annen medarbeider. Dette er tatt tak i og ansatte på lønnsenheten er nå blitt tildelt ansvar for oppgaven.

Presentasjon av budsjett

I følge § 9 (2) i forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke fremgår årsbudsjettet skal stilles opp på en oversiktlig måte og i samsvar med oppstillingskrav i forskriftens vedlegg 1A og 1B. Driftsbudsjettet knyttet til fellesrådets vedtak er presentert på kontonivå. Årsregnskapet presenterer opprinnelig budsjett i økonomisk oversikt drift. Men oppsettet for opprinnelig budsjett er ikke i tråd med forskriften. Vi anbefaler at fellesrådet presenterer og vedtar budsjett på samme nivå som regnskapet skal presenteres og i tråd med budsjett- og regnskapsforskriften.

Forslag til tilsvaer:

Budsjett for 2025 vil bli presentert i samsvar med oppstillingskrav i forskriftens vedlegg 1A og 1B.

Manglende oppfølging av fordringer

Fordringsført refusjon for utleie av personell med kr 29 870 til Kongsvinger kirkelige fellesråd. Kr 1 000 manglende innbetaling på faktura 13372. Ikke innbetalt per 01.07.25. Fordringen er ikke reskontroført i Visma Enterprise i likhet med i 2023, men i Gravlund (Ikke mottatt dok). Vi stilte spørsmål til adm. om ikke balanseført saldo bør reskontroføres på epost 09.08.24. Vi har ikke mottatt svar på dette. Administrasjonen bør påse at alle fordringer reskontroføres, slik at disse kan følges opp og avstemmes i regnskapet.

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
17/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Forslag til tilsvaer:

Assisterende kirkeverge ble i 2024 «leid» ut til Kongsvinger kirkelige fellesråd. Refusjonskravet for dette ble sendt dem i desember, det samme med dokumentasjon til Odal regnskapskontor. Med bakgrunn i dette kravet ble fordring for utleie personell avsatt i 2024. Regnskapskontoret til Kongsvinger kirkelige fellesråd aksepterte ikke refusjonskravet i den form det var fremmet. Derfor måtte det utstedes en ny faktura. Denne ble ikke utstedt før i 2025. Det ble handlet for at alt skulle skje innenfor regnskapet for 2024, men dessverre gikk dette feil. Forholdet skulle da vært reskontrofert.

Vedr. manglende innbetaling på kr. 1000,- faktura 13372. Det skjer en og annen gang at fakturamottakere «lager» seg egne betalingsordninger ved selv å dele opp innbetalingen uten å være i kontakt med kirkekontoret. Dette har skapt og skaper mye ekstraarbeid for fellesrådet under den månedlige avstemmingen av ocr-innbetalinger. I tilfellet faktura 13372 har fakturamottakeren delt opp innbetaling av fakturaen. Gravlund har ikke hatt rapporter som viser åpne poster/saldoliste. Derfor har dette blitt fulgt opp manuelt. Det er dialog med leverandøren av Gravlund om forbedring av funksjonalitet.

Forhold som gjelder festeavgift reskontroføres ikke da betaling av faktura er å anse som en bekreftelse på tilbud om fortsatt feste av grav.

For mye utgiftsført arbeidsgiveravgift

Saldo konto 23210200, arbeidsgiveravgift, viser 31.12.24 kr 171 820. Sum arbeidsgiveravgift for termin 6 i rapport A07 viser kr 141 470. Avvik kr 30 350 for mye på konto. Arbeidsgiveravgiftsgrunnlag i HRM og A07 viser kr 1 334 627. 10,6 % utgjør kr 141 470. Vi vurderer at det er utgiftsført kr 30 350 for mye.

Forslag til tilsvaer:

Forholdet er fremlagt for Odal økonomikontor. De forklarer at korrigerert A07 for 6 termin ikke har blitt sendt inn. Dette ble tatt ut på nytt ut på nytt 18.11. 2025. De bekrefter at avstemming i forbindelse med årsoppgjøret etter det er uten avvik. Se vedlegg 2.

Avvik i totalavstemming mellom kretsløp 1 og 3

Det fremkommer samme differanser i kretsløpene 1 og 3. Differanse knytter seg til bunke 450134, kr 74 655 utgiftsført på art 3110 mot kapitalkonto som er korrigeringer tilbake til 2015 “gammelt avvik mot anleggsmidler”. Vi anbefaler at administrasjonen undersøker dette nærmere og korrigerer dette i 2025.

Forslag til tilsvaer:

Forholdet er fremlagt for Odal økonomikontor. Tas tak i ved årsoppgjør.

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
17/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Manglende kostnads føring av OU-midler

Saldo konto 23200290, OU-midler, viser kr 7 160 pr. 31.12.24. Administrasjonen fremlegger dokumentasjon på at OU-midler ikke er kostnadsført siden 2021. Årlig kostnad siste tre år er kr 2 386, samlet kr 7 159. Vi har fått opplyst at dette kostnadsføres i 2025.

Forslag til tilsvaer:

Odal økonomikontor bekrefter at dette er bokført på periode 10/2025.

Fellesrådets vedtak:

Forslag til tilsvaersbrev til Revisjon Øst vedtas. Brevet signeres av fellesrådets leder og nestleder. Tiltak gjennomføres slik at ingen av brevets nevnte forhold dras med inn i neste regnskapsår.

Odal kirkelig fellesråd

Saksbeh.:
Terje Harstad

Direkte tlf.:
951 42 808

Deres ref.:

Vår ref.:
Nr. 1/1520/2024

Dato:
07.10.2025

BREV NR. 1 – ÅRSREGNSKAPET 2024 – ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD

Ifølge standarder for revisjon og beslektede tjenester plikter revisor å påpeke en del nærmere angitte forhold i nummererte brev til kunden. Dette gjelder bl.a. vesentlige forhold som kan medføre feilinformasjon i årsregnskapet eller feil og mangler i rutiner ved den økonomiske internkontrollen.

Bokføringsloven § 13 første ledd nr. 4 krever at nummererte brev fra revisor oppbevares like lenge som øvrig primærdokumentasjon, dvs. i minst 5 år fra utløpet av regnskapsåret.

Vår revisjon avdekket vesentlige forhold knyttet til fellesrådets inntektsføring av gravstell og avstemming av innberetning av lønn. I tillegg har vi kommentarer til noen andre forhold.

Inntektsføring av gravstell

Konto 23275300 viser saldo 31.12.24 på kr 1 580 846, som avviker med kr 27 000 per 02.12.24 mot Gravlund. Kirkeverge sier per telefon 07.07.25 at det ikke er bevegelser på Gravlund etter denne rapporten. Administrasjonen bør avstemme og påse at balansekonto fortløpende stemmer med Gravlund.

Saldo på legatkonto bank, 21020104 viser saldo 31.12 på kr 1 869 335 (samstemmer med års oppgave fra banken), dvs. kr 288 489 mer enn konto 23275300 - Gravlegat sokf. Det synes som om at det er inntektsført for lite på konto for gravlegater eller for mye i fellesrådets regnskap. Fellesrådet må avklare hva som er årsaken til avviket.

Vi kan ikke bekrefte riktig saldo for balanseførte gravlegater. Dette medfører forbehold i vår revisjonsberetning under konklusjon om årsregnskapet.

Manglende fremlegg av avstemming mellom regnskap og oppgavepliktige ytelser

Administrasjonen har ikke fremlagt avstemming regnskap og oppgavepliktige ytelser (tidl. RF-1022) slik at revisor kan bekrefte at avstemming gjennomføres jfr. oppgitt rutine med beskrivelse. Vi anbefaler at slik avstemming gjennomføres iht. rutinen.

Presentasjon av budsjett

I følge § 9 (2) i forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke fremgår årsbudsjettet skal stilles opp på en oversiktlig måte og i samsvar med oppstillingskrav i forskriftens vedlegg 1A og 1B.

Besøksadresse
hovedkontor Løten:
Kildevegen 14

Besøksadresse
kontor Kongsvinger:
Fjellgata 4

Driftsbudsjettet knyttet til fellesrådets vedtak er presentert på kontonivå. Årsregnskapet presenterer opprinnelig budsjett i økonomisk oversikt drift. Men oppsettet for opprinnelig budsjett er ikke i tråd med forskriften. Vi anbefaler at fellesrådet presenterer og vedtar budsjett på samme nivå som regnskapet skal presenteres og i tråd med budsjett- og regnskapsforskriften.

Manglende oppfølging av fordringer

Fordringsført refusjon for utleie av personell med kr 29 870 til Kongsvinger kirkelige fellesråd. Kr 1 000 manglende innbetaling på faktura 13372. Ikke innbetalt per 01.07.25. Fordringen er ikke reskontrofert i Visma Enterprise i likhet med i 2023, men i Gravlund (Ikke mottatt dok). Vi stilte spørsmål til adm. om ikke balanseført saldo bør reskontroføres på epost 09.08.24. Vi har ikke mottatt svar på dette. Administrasjonen bør påse at alle fordringer reskontroføres, slik at disse kan følges opp og avstemmes i regnskapet.

For mye utgiftsført arbeidsgiveravgift

Saldo konto 23210200, arbeidsgiveravgift, viser 31.12.24 kr 171 820. Sum arbeidsgiveravgift for termin 6 i rapport A07 viser kr 141 470. Avvik kr 30 350 for mye på konto.

Arbeidsgiveravgiftsgrunnlag i HRM og A07 viser kr 1 334 627. 10,6 % utgjør kr 141 470. Vi vurderer at det er utgiftsført kr 30 350 for mye.

Avvik i totalavstemming mellom kretsløp 1 og 3

Det fremkommer samme differanser i kretsløpene 1 og 3. Differanse knytter seg til bunke 450134, kr 74 655 utgiftsført på art 3110 mot kapitalkonto som er korrigeringer tilbake til 2015 "gammelt avvik mot anleggsmidler". Vi anbefaler at administrasjonen undersøker dette nærmere og korrigerer dette i 2025.

Manglende kostnads føring av OU-midler

Saldo konto 23200290, OU-midler, viser kr 7 160 pr. 31.12.24. Administrasjonen fremlegger dokumentasjon på at OU-midler ikke er kostnadsført siden 2021. Årlig kostnad siste tre år er kr 2 386, samlet kr 7 159. Vi har fått opplyst at dette kostnadsføres i 2025.

Kongsvinger, 7. oktober 2025


Tommy Pettersen
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor


Terje Harstad
regnskapsrevisor

Kopi: Kirkeverge



Revisjon Øst
Postboks 884
2341 Løten

Skarnes 3. desember 2025

Tilsvar på brev nr. 1 til Odal kirkelige fellesråd.

Nedenfor er beskrevet forklaring og tiltak i forhold til de enkelte forhold som er angitt i nummerert brev nr. 1 fra dere. Tiltakene søkes utført på inneværende års regnskap slik at ingen av de nevnte forholdene dras med inn i regnskapsåret 2026.

Inntektsføring av gravstell

Forholdet er lagt fram for Odal økonomikontor. De er i gang med avstemming av dette pr. oktober, men arbeidet er foreløpig ikke slutført. Innskudd pr. 31.10. stemmer, men det er fortsatt en differanse i inngående-/utgående balanse som må forklares. Mest trolig handler det om en utfordring i fellesrådets fagsystem Gravlund. Mulig årsak er manglende oppdatering av saldo pga. manuelle registreringer. Det arbeides videre med å finne årsak og korrigering. Det vil fremover settes økt fokus på avstemming av balansekonto mot Gravlund.

Uttak av trekkliste fra gravlegater ble kjørt tidlig i desember, men dessverre ble det funnet feil i denne tett opp mot årsskiftet. Overføring mellom bankkontoene ble derfor ikke gjort før etter nyttår men inntektsføringen ble allikevel gjort i 2024 regnskapet. Dette forklarer avviket på 288.489. Bilag for transaksjonen er vedlagt (Bilag 1).

Utfordringer med Gravlund gjorde også at fondskonto hadde en differanse. Dette er nå avstemt. Det ligger dokumentasjon på bunke 450124.

Manglende fremlegg av avstemming mellom regnskap og oppgavepliktige ytelser

Forholdet er fremlagt for Odal økonomikontor. Årsaken til den manglende avstemmingen er fratreden av ansatt hos Odal økonomikontor uten at oppgaven ble overført annen medarbeider. Dette er tatt tak i og ansatte på lønnsenheten er nå blitt tildelt ansvar for oppgaven.

Presentasjon av budsjett.

Budsjett for 2025 vil bli presentert i samsvar med oppstillingskrav i forskriftens vedlegg 1A og 1B

Manglende oppfølging av fordringer

Assisterende kirkeverge ble i 2024 «leid» ut til Kongsvinger kirkelige fellesråd. Refusjonskravet for dette ble sendt dem i desember, det samme med dokumentasjon til Odal regnskapskontor. Med bakgrunn i dette kravet ble fordring utleie personell avsatt i 2024. Regnskapskontoret til Kongsvinger kirkelige fellesråd aksepterte ikke refusjonskravet. Derfor måtte det utstedes en ny faktura. Denne ble ikke utstedt før i 2025. Det ble handlet for at alt skulle skje innenfor regnskapet for 2024, men dessverre gikk dette feil. Forholdet skulle da vært reskontroført.

Vedr. manglende innbetaling på kr. 1000,- faktura 13372. Det skjer en og annen gang at fakturamottakere «lager» seg egne betalingsordninger ved selv å dele opp innbetalingen. Dette har skapt og skaper mye ekstraarbeid for fellesrådet under den månedlige avstemmingen av ocr-innbetalinger. I tilfellet faktura 13372 har fakturamottakeren delt opp innbetaling av fakturaen. Gravlund har ikke hatt rapporter som viser åpne poster/saldoliste. Derfor har dette blitt fulgt opp manuelt. Det er dialog med leverandøren av Gravlund om forbedring av funksjonalitet.

Forhold som gjelder festeavgift reskontroføres ikke da betaling av faktura er å anse som en bekreftelse på tilbud om fortsatt feste av grav.

For mye utgiftsført arbeidsgiveravgift

Forholdet er fremlagt for Odal økonomikontor. De forklarer at korrigert A07 for 6 termin ikke har blitt sendt inn. Dette ble tatt ut på nytt ut på nytt 18.11. 2025. De bekrefter at avstemming i forbindelse med årsoppgjøret etter det er uten avvik. Se vedlegg 2.

Avvik i totalavstemming mellom kretsløp 1 og 3.

Forholdet er fremlagt for Odal økonomikontor. Tas tak i ved årsoppgjør.

Manglende kostnads føring av OU-midler

Odal økonomikontor bekrefter at dette er bokført på periode 10/2025.

Vi håper ovenstående kan være oppklarende og beskriver tilfredsstillende tiltak.

For Odal Kirkelige fellesråd

Björg Thoner
Leder

Finn Egil Sandmo
Nestleder

2 vedlegg



Odal Sparebank

Bekreftelse på mottatt betalingsoppdrag

Betaler		Mottaker	
Fra konto	1870 44 71781 - Gravlegater	Til konto	1870 44 71773
Kontoeier	ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD	Navn	ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD
Betalingsoppdrag			
Betalingsstype	Overføring	Registrert beløp	NOK 288 488,93
Status	Under behandling		
Prioritet	Normal		
Forfallsdato	16.01.2025		
Betalingsdato	16.01.2025		
Opprettet dato	16.01.2025 10:25		
Referansenummer	2501227497		
Egen referanse	b52a6055-2689-42a3-b972-69f0828907f		
Internt notat	gravlegat til drift for 2024		
Godkjent av	Anne Kristin Sæther	16.01.2025 10:26	
Godkjent av	Elin Haugen	16.01.2025 10:52	

Odal Sparebank	
Postboks 64 NO-2121 Sagstua	Telefon: +47 62 97 00 66

232 753,00	1782 777,13
÷ still	194 775,-
÷ avsluttet	7 155,93
	15 808 46,20
71781	18 69 335,13
	288 488,93
fra gravlegat til driftskto.	
16/1- 25 AKS	
Pga problemer hos Odal FE + gravlunde har dette blitt liggende til nå.	
Se forøring dok. b/ 450124	

Vedlegg 1 til svarbrev

Vedlegg – 3

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
18/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Sak 18/25 – Revisjonsberetning for regnskapsåret 2024

Vedlegg:

- Vedl. 4 - Revisjonsberetning

Saksorientering:

Odal kirkelige fellesråd mottok 7. oktober revisjonsberetning for 2024. Frist for fremlegging av revisjonsberetning etter økonomiforskriften er 30. april. Beretningens konklusjon er beskrevet slik:

Revisjonsberetningen konkluderer med et forbehold at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Forbeholdet er knyttet til saldo på legatkonto bank, 21020104 som viser saldo 31.12.24 på kr 1.869.335, dvs. kr 288.489 mer enn konto 23275300 - Gravlegat sokn. Det er inntektsført for lite på konto for gravlegater eller for mye i fellesrådets regnskap. Revisjonen kan derfor ikke bekrefte riktig saldo for balanseførte gravlegater. Forholdet er omtalt i nummerert brev til fellesrådet.

Årsaken til avviket er forklarbart. Uttak av trekkliste fra gravlegater ble kjørt tidlig i desember, men det ble det funnet feil i denne tett opp mot årsskiftet. Overføring mellom bankkontoene ble derfor ikke gjort før etter nyttår, men inntektsføringen ble allikevel gjort i 2024 regnskapet. Dette forklarer avviket på 288.489. Bilag for transaksjonen er vedlagt sak 17/25 (Vedlegg 3).

Forslag til vedtak:

Fellesrådet vedtar revisjonsberetning for 2024.

Til Odal kirkelige fellesråd

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon med forbehold

Vi har revidert årsregnskapet for Odal kirkelige fellesråd som viser et netto driftsresultat på kr 1 094 072 og et mindreforbruk på kr 749 225. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet, med unntak av virkningen av forholdet som er omtalt i avsnittet «*Grunnlag for konklusjonen med forbehold*», gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til fellesrådet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen med forbehold

Saldo på legatkonto bank, 21020104 viser saldo 31.12.24 på kr 1 869 335, dvs. kr 288 489 mer enn konto 23275300 - Gravlegat sokf. Det synes som om at det er inntektsført for lite på konto for gravlegater eller for mye i fellesrådets regnskap. Vi kan derfor ikke bekrefte riktig saldo for balanseførte gravlegater. Forholdet er omtalt i nummerert brev til fellesrådet.

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av fellesrådet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Fellesrådet og kirkeverge er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon datert 5. mars 2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Fellesrådet og kirkeverges ansvar for årsregnskapet

Fellesrådet og kirkeverge er ansvarlig for å utarbeide og fastsette årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av de intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å

utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av fellesrådets interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

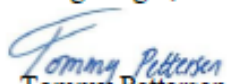
Vi kommuniserer med fellesrådet blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

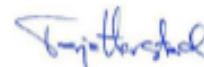
Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Kongsvinger, 7. oktober 2025


Tommy Pettersen

oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/
statsautorisert revisor



Terje Harstad
regnskapsrevisor

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
19/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Sak 19/25 – Økonomirapportering

Vedlegg:

Saksorientering:

Økonomirapporten vil bli gjennomgått i møtet, men noen større avvik forklares nedenfor. Dette er avvik som vil være gjenstand for budsjettregulering.

Konto 3230 vedlikehold og byggetjenester

Konto 3230 vedlikehold og byggetjenester har et større negativt avvik. Årsaken til dette er kostnader i forbindelse med maling av Mo kirke, oppussing av kapellet i Sand, arbeider i forbindelse med kaffekrok i Strøm og oppretting av kirkegårdsmur på Oppstad. Dette er kostnader som ikke tidligere har vært budsjettet hos fellesrådet, kostnadene blir refundert av menighetsråd og forsikringsselskap.

Konto 3180 energi

Konto 3230 energi har et vesentlig mindreforbruk. Energikostnaden er veldig variabel både på pris og forbruk. Året har så langt vært snilt med hensyn til vær og strømpris. Gjenstående måned, desember, er erfaringsmessig energikrevende. Til tross for dette vil en nok ved årets slutt ende opp med et mindreforbruk.

Konto 3200 inventar

Konto 3200 Inventar har et større negativt avvik. Her er kostnader til varmepumpe i kapellet på Sand ført opp med 45.000. Det samme med nye krakker til kirkegården på Sand, kr. 8800. Disse kostnadene er refundert av Sand menighetsråd. Ny kjøling til bårehuset i Ullern er kostnadsført med kr. 34.000. En annen større kostnad er oppgradering av arbeidsplassen i resepsjonen på kirkekontoret. Her er det anskaffet ny pult, stol og nytt datautstyr. Et påkrevd tiltak i forhold til HMS som burde vært gjort for flere år siden.

Konto 3630 Husleie inntekter/festeavgift

Konto 3630 Husleieinntekter/festeavgift viser en inntektssvikt. Dette skyldes sen og problematisk fakturering. Hovedtyngden av fakturaene ble sendt ut tidlig i november med forfall 18. november. Dvs. ikke noe av dette er pr. dato inntektsført. Etter innbetaling skal det være balanse mellom budsjett og reel inntekt. Dvs. det er fortsatt en utfordring. Ved den digitale utsendelsen viste det seg at kun halvparten av fakturaene hadde blitt sendt ut. Årsaken var feil i systemet Gravlund. Leverandøren arbeider med feilretting, og det er fortsatt håp om å få inntekten inn i løpet av 2025

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
19/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Økonomirapport pr. 17. november 2025

Kostnader

		Budsjett 25	Pr. 17.11.25
3010	Fastlønn	6 900 000	6 420 068
3020	Vikarer	30 000	0
3030	Ekstrahjelp	40 000	0
3040	Overtid	0	1 189
3050	Annen lønn	380 000	399 612
3080	Godtgjørelser folkevalgte	55 000	42 202
3090	Pensjonsinnskudd	1 184 000	1 095 290
3095	Trekkpliktige forsikringsordninger	30 000	22 149
3099	Arbeidsgiveravgift	731 400	820 072
3100	Kontormateriell	40 000	12 501
3110	Aktivitetsrelatert forbruksmaterieell/utstyr/tjenester	480 000	428 577
3120	Annet forbruksmaterieell	250 000	297 974
3130	Telefoni/datalinjer	120 000	97 975
3131	Post/bank	20 000	43 888
3140	Annonser/reklame/informasjon og representasjon	50 000	16 910
3150	Opplæring kurs (ikke oppgavepl.)	45 000	11 800
3155	Reiseutgifter/opplæring (ikke oppgpl.)	12 000	148
3160	Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett/bil (oppgavepl.)	70 000	55 956
3170	Drift av egne maskiner/reiseutgifter	200 000	146 187
3180	Energi (strøm/olje/parafin)	1 100 000	529 636
3185	Forsikringer	340 000	378 709
3190	Leie av lokaler og grunn	360 000	351 041
3195	Avgifter/gebyrer og lisenser (f.eks kom.avg og lisenser)	590 000	537 033
3200	Inventar og utstyr	60 000	205 612
3210	Leie og kjøp av transportmidler	120 000	79 754
3220	Leie og kjøp av maskiner	80 000	79 754
3230	Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	159 602	107 951
3240	Serviceavtaler og reparasjoner	180 000	185 391
3250	Materialer til vedlikehold	30 000	0
3260	Renhold- vaskeri og vaktmestertjenester	180 000	166 829
3270	Konsulenttjenester (juridisk bistand/regnskapstjenester)	100 000	125 756
3350	Refusjon til Menighetsråd	0	0
3370	Refusjoner til andre	0	0
3390	Kalkulatoriske utgifter ved komm.tjensteyting	70 000	0
3500	Renteutgifter	0	0

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
19/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Inntekter

3600	Brukerbetaling kirkelige tjenester (vigsel og gravferd)	-10 000	0
3610	Betaling fra deltakere (f.eks bet. fra foreldre)	-175 000	-133 400
3620	Salg av varer og tjenester (utenfor avg.omr.)	-60 000	-55 000
3630	Husleie inntekter/festeavgift	-1 620 000	-581 940
3650	Avgiftspliktige salg av varer og tjenester	-200 000	-44 000
3660	Salg av driftsmidler	0	0
3700	Refusjon fra stat/statlige institusjoner (strømsstøtte 22)	0	0
3710	Sykelønnsrefusjon	0	-156 265
3740	Refusjon fra fellesråd	0	
3750	Refusjon fra Menighetsråd	-145 000	-716 236
3770	Refusjon fra andre	0	0
3790	Kalkulatoriske inntekter	-70 000	0
3800	Tilskudd fra statlige insitusjoner	-1 000 000	0
3805	Tilskudd den norske kirke		-1 040 389
3830	Tilskudd fra kommune	-10 275 963	-9 197 140
3850	Tilskudd fra Menighetsråd	0	0
3870	Tilskudd/gaver fra andre	0	0
3900	Renteinntekter	-80 000	0
3930	Disp av tidligere års overskudd	0	0
3940	Bruk av ubundne fond	-353 239	0
3950	Bruk av bundne fond	-17 800	0
3980	Regnskapsmessig merforbruk		

Fellesrådets vedtak:

Fellesrådet tar økonomirapporteringen til orientering.

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
20/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Sak 20/25 –Investerings budsjett etter økonomiforskriftens krav(mal).

Vedlegg:

Saksorientering:

Økonomiforskriften krever at investeringsbudsjett skal vedtas oppsatt etter dens vedlegg 1B. Dette er ikke gjort tidligere. Derfor fremlegges investeringsbudsjettet for nytt vedtak på denne formen.

Under post investeringer i anleggsmidler er det oppført kr. 130.000. Dette er lydanlegg i Strøm kirke. Under post 520 utlån, kjøp av aksjer, andeler er det oppført kr. 34.000. Dette er pålagt kapitalinnskudd til KLP. Utover dette er det ikke budsjettet noen investeringer i 2025.

Investeringsbudsjettet

			Budsjett 2025	Budsjett 2024	Regnskap 2023
1	010–380 + 429	Investeringer i anleggsmidler	130 000	173 000	0
2	390–470 ekskl. 429	Kalk. utgift ved komm.		0	0
3	500	Renteutgifter,		0	0
4	510	Avdrag på lån		0	0
5	520	Utlån, kjøp av aksjer, andeler	34 000	35 000	30 045
6	530–550	Avsetninger		385 298	0
7		Årets finansieringsbehov	164 000	593 298	30 045
		Finansiert slik:			0
8	600–670	Inntekter fra salg av			0
9	700–780	Refusjoner/Overføringer			0
10	790	Kalk. inntekt ved komm.			0
11	800–870	Tilskudd til investeringer			0
12	900–905	Renteinntekter og utbytte			0
13	910	Bruk av lånemidler			0
14	920	Mottatte avdrag på utlån			0
15		Sum eksternt finansiering	0	0	0
16	970	Overført fra driftsbudsjettet	34 000	289 820	0
17	930–950	Bruk av avsetninger	130 000	303 478	0
18		Sum finansiering	164 000	593 298	0
19		Udekket/udisponert = 0	0	0	30 458

Fellesrådets vedtak:

Fellesrådet har tidligere vedtatt investeringsbudsjett for 2025. Innholdet i dette vedtas oppstilt etter økonomiforskriftens vedlegg nr. 1B.

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
21/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Sak 21/25 – Regulering av driftsbudsjett

Vedlegg:

- Vedl. 5 – Forslag til regulert driftsbudsjett etter økonomiforskriftens vedlegg 1a.
- Vedl. 6 - Driftsbudsjett fordelt på konto

Saksorientering:

Økonomiforskriften krever at driftsbudsjett skal vedtas oppsatt etter dens vedlegg 1A. Dette er ikke tidligere gjort. Derfor fremlegges regulert driftsbudsjett for vedtak på denne formen.

Konto 3230 vedlikehold og byggtjenester reguleres fra kr. 159.602 til kr. 889.602. Årsaken til dette er kostnader til maling av Mo kirke kr 537.500, kostnader til oppussing av kapellet i Sand kr 200.000, elektroarbeider i Strøm kr. 100.000. Dette er arbeider som er betalt av fellesrådet men som refunderes fra menighetsrådene. Konto 3750 refusjon fra menighetsråd økes tilsvarende.

Konto 3200 – Inventar og utstyr reguleres fra kr. 60.000 til kr. 220.000. Kr. 44.000 av denne økningen er kostnader som menighetsråd skal refundere. Konto 3750 refusjon fra menighetsrådene økes derfor tilsvarende. Resterende økning, kr 116.000 er anskaffelser gjort av fellesrådet. Økningen dekkes med reduksjon av budsjettert beløp på konto 3180 energi. Konto 3180 energi avhenger veldig av vær og energipriser. 2025 så langt har vært godt og det går derfor mot et mindreforbruk.

Tilskudd til trosopplæring har tidligere blitt ført på konto 3800 – tilskudd fra statlige institusjoner. Derfor er dette også blitt budsjettert på denne kontoen. Tilskuddet blir nå ført på konto 3805 – Tilskudd fra den norske kirke. Derfor reguleres disse kontoene mot hverandre.

Fellesrådets vedtak:

Konto 3220 – reguleres til kr. 889.602.

Konto 3750 – reguleres til kr. 919.000.

Konto 3200 – reguleres til kr. 220.000.

Konto 3180 – reguleres til kr. 984.000.

Konto 3800 – reguleres til kr. 0.

Konto 3805 – reguleres til kr -1.000.000.

Regulert driftsbudsjett pr. 3. desember 2025.

Økonomiforskriftens vedlegg 1a

Driftsbudsjettet			Regnskap 2025	Regulert budsjett 25	Opprinnelig budsjett 25	Regnskap 2024
1	600-650	Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		-2 065 000	-2 065 000	-2 747 535
2	660	Salg av driftsmidler		0	0	0
3	700-780	Refusjoner/overføringer		-919 000	-145 000	-1891461
4	790	Kalk. inntekt ved komm. tinglytsavtale		-70 000	-70 000	-71135
5	800	Statlige tilskudd		0	-1 000 000	-693 289
6	805	Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke		-1 000 000	0	0
7	830	Rammeoverføringstilskudd fra egen kommune		-10 275 963	-10 275 963	-10 206 220
8	840-850	Tilskudd fra sokn og organ for sokn		0	0	0
9	860-870	Andre tilskudd, gaver, innsamlende midler		0	0	-8 300
10		Sum driftsinntekter	0	-14 329 963	-13 555 963	-15 618 000
		<i>Utgifter</i>				
11	010-099	Lønn og sosiale utgifter		9 350 400	9 350 400	9 273 757
12	100-270	Kjøp av varer og tjenester		5 360 602	4 586 602	4 755 683
13	300-380 + 429	Refusjoner/overføringer			0	846 903
14	390	Kalk. utg. ved komm. tinglytsavtale		70 000	70 000	71135
15	400-470 ekskl. 429	Tilskudd og gaver			0	0
16		Sum driftsutgifter:	0	14 781 002	14 007 002	14 947 478
17		Brutto driftsresultat:	0	-29 110 965	451 039	-670 522
18	900-905	Renteinntekter og utbytte		-80 000	-80 000	-423 966
19	920	Mottatte avdrag på utlån		0	0	0
20	500	Renteutgifter og låneomkostn.		0	0	-415
21	510	Avdrag på lån		0	0	0
22	520	Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.		0	0	0
23		Netto finansinntekter/utgifter	0	-80 000	-80 000	-424 381
24	590	Avskrivninger			0	767 512
25	990	Motpost avskrivninger			0	767 512
26		Netto driftsresultat	0	-29 190 965	371 039	-1 094 903
		<i>Interne finansieringstransaksjoner:</i>				
27	930	Bruk av udisponert mindreforbruk fra tidl. år (overskudd)			0	-1275 685
28	940	Bruk av ubundne fond		-353 239	-353 239	0
29	950	Bruk av bundne fond		-17 800	-17 800	0
30		Sum bruk av avsetninger	0	-371 039	-371 039	-1 275 685
31	530	Avsatt til dekning av merforbruk fra tidligere år (underskudd)		0	0	0
32	540	Avsatt til ubundne fond		0	0	999 105
33	550	Avsatt til bundne fond		0	0	331 606
34	570	Overført til investeringsbudsjettet		0	0	289 820
35		Sum avsetninger	0	0	0	1 620 531
36		MERFORBRUK/MINDREFORBRUK = 0		0	0	-750 057

Regulert driftsbudsjett for 2025 – splittet på konto

Kostnader

		Regnskap		Regulert
		Budsjett 25	Pr. 17.11.25	budsjett
3010	Fastlønn	6 900 000	6 420 068	6 900 000
3020	Vikarer	30 000	0	30 000
3030	Ekstrahjelp	40 000	0	40 000
3040	Overtid	0	1 189	0
3050	Annen lønn	380 000	399 612	380 000
3080	Godtgjørelser folkevalgte	55 000	42 202	55 000
3090	Pensjonsinnskudd	1 184 000	1 095 290	1 184 000
3095	Trekkpliktige forsikringsordninger	30 000	22 149	30 000
3099	Arbeidsgiveravgift	731 400	820 072	731 400
3100	Kontormateriell	40 000	12 501	40 000
3110	Aktivitetsrelatert forbruksmaterieill/utstyr/tjenester	480 000	428 577	480 000
3120	Annet forbruksmaterieill	250 000	297 974	250 000
3130	Telefoni/datalinjer	120 000	97 975	120 000
3131	Post/bank	20 000	43 888	20 000
3140	Annonser/reklame/informasjon og representasjon	50 000	16 910	50 000
3150	Opplæring kurs (ikke oppgavepl.)	45 000	11 800	45 000
3155	Reiseutgifter/opplæring (ikke oppgpl.)	12 000	148	12 000
3160	Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett/bil (oppgavepl.)	70 000	55 956	70 000
3170	Drift av egne maskiner/reiseutgifter	200 000	146 187	200 000
3180	Energi (strøm/olje/parafin)	1 100 000	529 636	984 000
3185	Forsikringer	340 000	378 709	340 000
3190	Leie av lokaler og grunn	360 000	351 041	360 000
3195	Avgifter/gebyrer og lisenser (f.eks kom.avg og lisenser)	590 000	529 873	590 000
3200	Inventar og utstyr	60 000	205 612	220 000
3210	Leie og kjøp av transportmidler	120 000	79 754	120 000
3220	Leie og kjøp av maskiner	80 000	79 754	80 000
3230	Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	159 602	814 199	889 602
3240	Serviceavtaler og reparasjoner	180 000	185 391	180 000
3250	Materialer til vedlikehold	30 000	0	30 000
3260	Renhold- vaskeri og vaktmestertjenester	180 000	166 829	180 000
3270	Konsulentttjenster (juridisk bistand/regnskapstjenester)	100 000	125 756	100 000
3350	Refusjon til Menighetsråd	0	0	0
3370	Refusjoner til andre	0	0	0
3390	Kalkulatoriske utgifter ved komm.tjensteyting	70 000	0	70 000
3500	Renteutgifter	0	0	0
		14 007 002	13 359 052	14 781 002

Inntekter

3600	Brukerbetaling kirkelige tjenester (vigsel og gravferd)	-10 000	0	-10 000
3610	Betaling fra deltakere (f.eks bet. fra foreldre)	-175 000	-133 400	-175 000
3620	Salg av varer og tjenester (utenfor avg.omr.)	-60 000	-55 000	-60 000
3630	Husleie inntekter/festeavgift	-1 620 000	-581 940	-1 620 000
3650	Avgiftspliktige salg av varer og tjenester	-200 000	-44 000	-200 000
3660	Salg av driftsmidler	0	0	0
3700	Refusjon fra stat/statlige institusjoner (strømsøtte 22)	0	0	0
3710	Sykelønnsrefusjon	0	-156 265	0
3740	Refusjon fra fellesråd	0		0
3750	Refusjon fra Menighetsråd	-145 000	-716 236	-919 000
3770	Refusjon fra andre	0	0	0
3790	Kalkulatoriske inntekter	-70 000	0	-70 000
3800	Tilskudd fra statlige insitusjoner	-1 000 000	0	0
3805	Tilskudd den norske kirke		-1 040 389	-1 000 000
3830	Tilskudd fra kommune	-10 275 963	-9 197 140	-10 275 963
3850	Tilskudd fra Menighetsråd	0	0	0
3870	Tilskudd/gaver fra andre	0	0	0
3900	Renteinntekter	-80 000	0	-80 000
3930	Disp av tidligere års overskudd	0	0	0
3940	Bruk av ubundne fond	-353 239	0	-353 239
3950	Bruk av bundne fond	-17 800	0	-17 800
3980	Regnskapsmessig merforbruk			0
		-14 007 002	-11 924 370	-14 781 002
				0

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
22/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Sak 22/25 – Disponering av forrige års mindreforbruk.

Vedlegg:

Saksorientering:

Forrige års regnskap viste et mindreforbruk på kr. 750.057, -. Mindreforbruket må disponeres i inneværende år. Disposisjonsfondet før avsetning er på kr. 1.213.977. Etter avsetning vil det være på kr. 1.964.034.

Fellesrådets vedtak:

Odal kirkelige fellesråd avsetter mindreforbruk i 2024, kr 750.057 til disposisjonsfond.

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
23/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Sak 23/25 – Valg av leder og nestleder

Vedlegg:

Saksorientering:

Fellesrådets leder og nestleder skal velges hvert år. Frist for gjennomført valg er 1. januar.

Valget gjennomføres som et skriftlig valg.

Møtebehandling:

Bjørg Thoner ble foreslått som kandidat til ledervervet.

Finn Egil Sandmo ble foreslått som kandidat til vervet som nestleder.

Skriftlig avstemming viste følgende resultat.

Leder: Bjørg Thoner fikk 7 av 7 stemmer.

Nestleder: Finn Egil Sandmo fikk 7 av 7 stemmer.

Forslag til vedtak:

Bjørg Thoner er valgt til leder for 2026.

Finn Egil Sandmo er valgt til nestleder for 2026.

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Per-Ivar Sveheim			

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
24/25	Odal kirkelige fellesråd	03.12.2025

Sak 24/25 – Møteplan for 2026

Vedlegg:

Saksorientering:

Lovpålagte frister for dokumenter som skal behandles av fellesrådet:

- Framleggelse av regnskap (Frist: 22. februar; §17(1))
- Kommunen: Årsregnskap avlegges (Frist: 22. feb)
- Fastsettelse av årsregnskap og årsberetning (Frist: 20. Mars; §17(1))
- Elektronisk rapportering til SSB (Frist: 20. Mars; §19(1))
- Revisjonsberetning (Frist: 30. April; §17(1))

Behandling i fellesrådet forutsetter leveranse fra regnskapsfører og revisor.

Andre viktige frister/behandlinger.

- Budsjettforslag leveres kommunen – (Frist juni)

Ved utarbeiding av forslag til møtekalender var ikke kommunenes møtekalendere for 2026 tilgjengelig. Derfor er ikke kommunestyremøter hensyntatt. Det bør de gjøres. Det kan derfor bli endringer når kommunene har satt sine møtekalendere.

Fellesrådets vedtak:

Fellesrådets møter i 2026 holdes på følgende dager:

- Torsdag 15. januar
- Torsdag 5. februar
- Torsdag 5. mars
- Torsdag 9. april
- Torsdag 7. mai
- Torsdag 4. juni
- Torsdag 3. september
- Torsdag 8. oktober
- Torsdag 5. november
- Torsdag 3. desember