



MØTEPROTOKOLL

Odal kirkelige fellesråd

Dato: 27.06.2018 kl. 19:00

Sted:

Arkivsak: 17/00702

Tilstede: Harald Trøseid, Ellen Utsi, Edel Lilleseth, Oddbjørn Vangen, Thomas Tinglum, Asgeir Sektnan

Møtende varamedlemmer: Håvard Skjønhaug

Forfall: Randi Bratt, Heidi Hitland, Siv Norheim

Andre: Prost Øystein Halling

Protokollfører: Asgeir Sektnan

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste - Godkjent		
Godkjenning av protokoll - Godkjent		
Orienteringssaker		
Saker til behandling		
14/18	Regnskapsrapport pr. mai 2018	3
15/18	Årsregnskap 2017	5
16/18	Årsmelding 2017	23
17/18	Budsjett 2019	30

18/18	Festeavgift søknad om økning 2018	34
19/18	Sommerfullmakt 2018	35
20/18	Arbeidsmiljøundersøkelse 2018 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fv. § 13 1. ledd nr. 1	36

Skarnes 28.06.2018
Harald Trøseid
Leder

Asgeir Sektnan
Møtesekretær

Møteplan 2018 (**Møte 7/11 er flyttet til 14/11**):
5/9, 3/10, 14/11 og 5/12 - Møtetid 19.00 – 21.00.

Forkortelser:

FR - Kirkelig fellesråd

MR - Menighetsråd

ADMU - Administrasjonsutvalg/ partssammensatt utvalg

AU - Arbeidsutvalg

AMU - Arbeidsmiljøutvalg

FU - Forhandlingsutvalg

Orienteringssaker

- Status personalsituasjonen
- Vibeke Knudsen Lund slutter som organist 30. juni 2018

Eventuelt

Diskusjon om biskopens representant i fellesråder. Fellesrådet tar det til etterretning.

Saker til behandling

14/18 Regnskapsrapport pr. mai 2018

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Odal kirkelige fellesråd	27.06.2018	14/18

Forslag til vedtak

Til orientering

Møtebehandling

Regnskap på mai 2018.

	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Buds(end) 2018
3010 Fastlønn	2 257 751	2 090 361	5 021 195
3020 Vikarer	6 592	48 882	10 000
3030 Ekstrahjelp	0	52 533	90 000
3040 Overtid	0	0	0
3050 Annen lønn	43 962	49 858	50 000
3051 Telefongodtgjørelse	0	15 372	0
3080 Godtgjørelser folkevalgte	17 772	17 720	50 000
3090 Pensjonsinnskudd	554 600	506 264	887 400
3095 Trekkpliktige forsikringsordninger	9 350	8 618	38 116
3099 Arbeidsgiveravgift	306 342	295 273	625 902
3100 Kontormateriell	13 287	13 425	31 409
3110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	296 338	153 194	445 087
3120 Annet forbruksmateriell	26 472	64 863	108 599
3130 Telefoni/datalinjer	35 902	32 291	110 500
3131 Post/bank	23 985	20 471	60 000
3132 Telefongodtgjørelse (motpost lønn 3051)	0	-15 372	0
3140 Annonser/reklame/informasjon og representasjon	97 351	67 127	85 984
3150 Opplæring kurs (ikke oppgavepl)	1 250	21 740	35 000
3155 Reiseutgifter/opplæring (ikke oppgpl)	2 980	2 056	10 000
3160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett/bil (oppgavepl)	67 406	72 746	144 234
3165 Annet oppgavepliktige (feks telefongodtgj)	3 975	0	12 000
3170 Drift av egne maskiner/reiseutgifter	22 189	24 643	31 150
3180 Energi (strøm/olje/parafin)	290 882	294 103	456 640
3185 Forsikringer	247 509	236 489	263 000
3190 Leie av lokaler og grunn	0	23 000	71 874
3195 Avgifter/gebyrer og lisenser (f eks kom avg og lisenser)	262 690	191 443	440 000
3200 Inventar og utstyr	320 651	245 271	26 500
3220 Leie og kjøp av maskiner	6 107	2 002	10 000
3230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	139 240	36 395	45 000

	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Buds(end) 2018
3240 Serviceavtaler og reparasjoner	39 647	72 078	115 570
3250 Materialer til vedlikehold	9 700	5 620	23 000
3260 Renhold- vaskeri og vaktmestertjenester	65 916	84 342	127 194
3270 Konsulent tjenester (juridisk bistand/regnskapstjenester)	0	6 618	70 646
3350 Refusjon til Menighetsråd	0	0	0
3390 Kalkulatoriske utgifter ved komm tjensteyting	0	0	0
3429 Moms generell kompensasjonsordning	304 694	276 232	0
3470 Tilskudd/gaver til andre	1 555 777	0	0
3530 Dekning av tidligere underskudd	0	0	0
3550 Avsetninger bundne fond	0	0	0
3580 Regnskapsmessige mindreforbruk	0	0	0
3590 Avskrivninger	0	0	0
Sum utgifter	7 030 316	5 015 659	9 496 000
3600 Brukerbetaling kirkelige tjenester (vigsel og gravferd)	-2 500	-14 500	-15 000
3610 Betaling fra deltakere (f eks bet fra foreldre)	-50 000	-400	-130 000
3620 Salg av varer og tjenester (utenfor avg omr)	-92 275	-104 950	-220 000
3630 Husleie inntekter/festeavgift	-204 847	-127 766	-840 000
3710 Sykelønnsrefusjon	0	-81 140	0
3729 Refusjon mva påløpt i driftsregnskapet	-304 694	-276 232	0
3750 Refusjon fra Menighetsråd	-2 109	-2 061	0
3770 Refusjon fra andre	-1 606	-11 468	0
3790 Kalkulatoriske inntekter	0	0	0
3800 Tilskudd fra statlige insitusjoner	-390 000	0	-780 000
3830 Tilskudd fra kommune	-3 190 133	-3 683 255	-7 366 000
3850 Tilskudd fra Menighetsråd	-34 080	0	-85 000
3870 Tilskudd/gaver fra andre	-37 051	-31 129	0
3900 Renteinntekter	-805	0	-60 000
3940 Bruk av ubundne fond	0	0	0
3950 Bruk av bundne fond	-1 555 777	0	0
3990 Motpost av avskrivninger	0	0	0
Sum inntekter	-5 865 875	-4 332 901	-9 496 000
TOTALT	1 164 441	682 758	0

Votering

7/7

Vedtak

Til orientering

[Lagre]

15/18 Årsregnskap 2017

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
2 Odal kirkelige fellesråd	27.06.2018	15/18

Forslag til vedtak

Mindreforbruk driftsregnskap på 39.000 avsettes til disposisjonsfond.
Udekket investeringer på 29.000 dekkes inn ved bruk av disposisjonsfond.

Møtebehandling

Årsregnskap for 2017 er behandlet av revisor. Den et mindreforbruk (overskudd) på driftsbudsjettet på kroner 39 000.-. I investeringsbudsjettet er det 29 000.- som er udekket.

Odal kirkelige fellestråd



Regnskap 2017

Innholdsfortegnelse

Regnskapsskjema – drift	Side 3
Driftsregnskap	Side 4
Regnskapsskjema – investering	Side 5
Investeringsregnskap	Side 5
Økonomisk oversikt - balanse	Side 6
Noter til regnskapet	Side 7

Økonomisk oversikt - drift

	Regnskap 2017	Reg. bud	Oppr.bud	Regnskap 2016
Tall i hele 1000 kr				
Driftsinntekter				
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	1 320	967	967	1 235
Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0	0
Refusjoner/overføringer	731	0	0	836
Kalk.inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	291	0	0	284
Statlige tilskudd	780	782	782	782
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	7 357	7 439	7 439	7 955
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	48	85	85	30
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	92	0	0	330
Sum driftsinntekter	10 618	9 273	9 273	11 452
Driftsutgifter				
Lønn og sosiale utgifter	6 252	6 152	6 152	6 432
Kjøp av varer og tjenester	3 424	3 181	3 181	3 928
Refusjoner/overføringer	559	0	0	631
Kalk.utg ved komm. tj.ytingsavtale	291	0	0	284
Tilskudd og gaver	1 556	0	0	25
Sum driftsutgifter	12 082	9 333	9 333	11 301
Brutto driftsresultat	-1 464	-60	-60	151
Renteinntekter og utbytte	33	60	60	45
Mottatte avdrag på utlån	0	0	0	0
Renteutgifter og låneomkostninger	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0
Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	0	0	0	0
Netto finansinntekter/-utgifter	33	60	60	45
Avskrivninger	422	0	0	382
Motpost avskrivninger	422	0	0	382
Netto driftsresultat	-1 431	0	0	0
Interne finanstransaksjoner				
Bruk av udisponert fra tidligere år (overskudd)	0	0	0	183
Bruk av disposisjonsfond	97	97	0	0
Bruk av bundne fond	1 601	0	0	85
Sum bruk av avsetninger	1 698	97	0	269
Avsatt til dekning av tidligere år (underskudd)	97	97	0	111
Avsetninger til disposisjonsfond	0	0	0	82
Avsetninger til bundne fond	131	0	0	346
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0	22
Sum avsetninger	228	97	0	561
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	39	0	0	-292

Driftsregnskap

(tall i hele 1000 kr)

	Regnskap 2017	Buds(end) 2017	Budsjett 2017	Regnskap 2016
3010 Fastlønn	4.901	4.576	4.576	4.673
3020 Vikarer	10	190	190	29
3030 Ekstrahjelp	92	108	108	55
3040 Overtid	21	0	0	0
3050 Annen lønn	93	50	50	98
3051 Telefongodtgjørelse	5	0	0	0
3080 Godtgjørelser folkevalgte	26	90	90	34
3090 Pensjonsinnskudd	488	559	559	908
3095 Trekkpliktige forsikringsordninger	18	35	35	18
3099 Arbeidsgiveravgift	598	544	544	618
3100 Kontormateriell	47	32	32	88
3110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	565	523	523	684
3120 Annet forbruksmateriell	153	109	109	87
3130 Telefoni/datalinjer	144	134	134	74
3131 Post/bank	61	23	23	52
3132 Telefongodtgjørelse (motpost lønn 3051)	-5	0	0	0
3140 Annonser/reklame/informasjon og representasjo	185	86	86	224
3150 Opplæring kurs (ikke oppgavepl.)	34	81	81	77
3155 Reiseutgifter/opplæring (ikke oppgpl.)	15	10	10	6
3160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett/bil (op	152	144	144	79
3165 Annet oppgavepliktige (feks. telefongodtgj.)	4	12	12	13
3170 Drift av egne maskiner/reiseutgifter	80	31	31	107
3180 Energi (strøm/olje/parafin)	506	457	457	451
3185 Forsikringer	239	263	263	220
3190 Leie av lokaler og grunn	61	97	97	69
3195 Avgifter/gebyrer og lisenser (f.eks kom.avg og lis	443	307	307	392
3200 Inventar og utstyr	130	84	84	353
3220 Leie og kjøp av maskiner	9	70	70	39
3230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	297	229	229	441
3240 Serviceavtaler og reparasjoner	99	116	116	180
3250 Materialer til vedlikehold	12	117	117	39
3260 Renhold- vaskeri og vaktmestertjenester	129	87	87	98
3270 Konsulenttjenster (juridisk bistand/regnskapstje	65	171	171	154
3350 Refusjon til Menighetsråd	50	0	0	0
3370 Refusjoner til andre	0	0	0	4
3390 Kalkulatoriske utgifter ved komm.tjensteyting	291	0	0	284
3429 Moms generell kompensasjonsordning	509	0	0	628
3470 Tilskudd/gaver til andre	1.556	0	0	25
3500 Renteutgifter	0	0	0	0
3530 Dekning av tidligere underskudd	97	97	0	111
3540 Avsetninger ubundne fond	0	0	0	82
3550 Avsetninger bundne fond	131	0	0	346
3570 Overføring til investeringsregnskapet	0	0	0	22
3580 Regnskapsmessige mindreforbruk	39	0	0	0
3590 Avskrivninger	422	0	0	382
Sum utgifter	12.772	9.430	9.333	12.244
3600 Brukerbetaling kirkelige tjenester (vigsel og gravf	-6	-62	-62	-13
3610 Betaling fra deltakere (f.eks bet. fra foreldre)	-131	-130	-130	-142
3620 Salg av varer og tjenester (utenfor avg.omr.)	-220	0	0	-84
3630 Husleie inntekter/festeavgift	-964	-775	-775	-996
3710 Sykelønnsrefusjon	-21	0	0	-0
3729 Refusjon mva påløpt i driftsregnskapet	-509	0	0	-628
3750 Refusjon fra Menighetsråd	-109	0	0	-78
3770 Refusjon fra andre	-92	0	0	-130
3790 Kalkulatoriske inntekter	-291	0	0	-284
3800 Tilskudd fra statlige insitusjoner	-780	-782	-782	-782
3830 Tilskudd fra kommune	-7.357	-7.439	-7.439	-7.955
3850 Tilskudd fra Menighetsråd	-48	-85	-85	-30
3870 Tilskudd/gaver fra andre	-92	0	0	-330
3900 Renteinntekter	-33	-60	-60	-45
3930 Disp av tidligere års overskudd	0	0	0	-183
3940 Bruk av ubundne fond	-97	-97	0	0
3950 Bruk av bundne fond	-1.601	0	0	-85
3980 Regnskapsmessig merforbruk	0	0	0	-97
3990 Motpost av avskrivninger	-422	0	0	-382
Sum inntekter	-12.772	-9.430	-9.333	-12.244
TOTALT	0	0	0	0

Økonomisk oversikt - investering

(tall i hele 1000 kr)	Regnskap 2017	Reg. bud	Oppr. bud	Regnskap 2016
Investeringer i anleggsmidler	2 013	2 625	2 625	1 896
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	0	0	0	0
Renteutgifter, låneomkostninger	0	0	0	0
Avdrag på lån (ekstraord.)	0	0	0	0
Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l	29	0	0	29
Åvsetninger	1 665	455	0	307
Årets finansieringsbehov	3 707	3 080	2 625	2 232
Finansiert slik				
Bruk av lånemidler	0	0	0	0
Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.	0	0	0	0
Refusjoner	403	0	0	379
Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	0	0	0	0
Tilskudd til investeringer	2 775	2 625	2 625	1 256
Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)	0	0	0	0
Sum ekstern finansiering	3 178	2 625	2 625	1 635
Overført fra driftsregnskapet	0	0	0	22
Bruk av avsetninger	501	455	0	245
Sum finansiering	501	455	0	267
Udekket/udisponert	-29	0	0	-330

Investeringsregnskap

(tall i hele 1000 kr)

	Regnskap 2017	Reg. bud 2017	Oppr. Bud 2017	Regnskap 2016
32 Alarmsystem brann/innbrudd Støm og Ullern kirke	0	0	0	122
40 Gjerde Sand kirke	59	0	0	68
41 Sprinkling og brannslanger i kirkene i sør-odal	0	0	0	1 131
42 Enøk-tiltak Mo kirke	0	0	0	8
43 Brannsikring kirker Nord-Odal	1 926	1 625	1 625	0
60 Nybygg driftsbygning Sand	0	0	0	62
61 Nybygg driftsbygning Trøftskogen	28	0	0	275
62 Renovering tak Trøftskogen	0	0	0	229
63 2017 Kirkegårdstraktor	0	100	100	0
64 Automatisk ringesignal	0	900	900	0
Investeringer i anleggsmidler	2 013	2 625	2 625	1 895

Økonomisk oversikt – balanse

(tall i hele 1000 kr)	Note	Regnskap 2017	Regnskap 2016
EIENDELER			
Anleggsmidler		18 500	16 876
Herav:			
Faste eiendommer og anlegg	5	17 773	16 124
Utstyr, maskiner og transportmidler	5	451	506
Utlån		0	0
Aksjer og andeler	8	276	246
Omløpsmidler		7 886	6 704
Herav:			
Kortsiktige fordringer		1 226	1 311
Aksjer og andeler		0	0
Sertifikater		0	0
Obligasjoner		0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd		6 659	5 393
SUM EIENDELER		26 385	23 580
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital		23 382	22 054
Herav:			
Disposisjonsfond	1	339	944
Bundne driftsfond	4	897	2 190
Ubundne investeringsfond	2	123	0
Bundne investeringsfond	3	3 588	2 423
Endring regnsk.prinsipp drift		0	0
Endring regnsk.prinsipp invest		0	0
Regnskapsmessig mindreforbruk		39	0
Regnskapsmessig merforbruk		0	-97
Udisponert i inv.regnskap		0	123
Udekket i inv.regnskap		-29	-330
Kapitalkonto	6	18 425	16 801
Langsiktig gjeld		0	0
Herav:			
Ihendehaverobligasjonslån		0	0
Sertifikatlån		0	0
Andre lån		0	0
Kortsiktig gjeld		3 003	1 524
Herav:			
Kassekredittlån		0	0
Annen kortsiktig gjeld		3 003	1 524
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		26 385	23 580
MEMORIAKONTI			
Memoriakonto		0	0
Herav:			
Ubrukte lånemidler		0	0
Andre memoriakonti		0	0
Motkonto til memoriakontiene		0	0

NOTE 1 TIL HOVEDOVERSIKT BALANSEREGNSKAP

Disposisjonsfond

Disposisjonsfond pr. 01.01.17	945	
Avsatt til disposisjonsfond i driftsregnskap	0	
Omklassifisert til bundet driftsfond		178
Bruk av disposisjonsfond i driftsregnskap		97
Bruk av disposisjonsfond i investeringsregnskapet		330
Disposisjonsfond pr. 31.12.17		340

NOTE 2 TIL HOVEDOVERSIKT BALANSEREGNSKAP

Ubundne investeringsfond

Ubundne investeringsfond pr. 01.01.17	0	
Avsatt til ubundet investeringsfond i investeringsregnskapet	0	
Bruk av ubundet investeringsfond i investeringsregnskapet		0
Ubundet investeringsfond pr. 31.12.17		0

NOTE 3 TIL HOVEDOVERSIKT BALANSEREGNSKAP

Bundne investeringsfond

Bundne investeringsfond pr. 01.01.17	2 423	
Avsatt til bundet investeringsfond i investeringsregnskapet	1 211	
Bruk av bundet investeringsfond i investeringsregnskapet		47
Bundne investeringsfond pr. 31.12.17		3 587

NOTE 4 TIL HOVEDOVERSIKT BALANSEREGNSKAP

Bundne driftsfond

Bundne driftsfond pr. 01.01.17	2 190	
Avsatt til bundet driftsfond i driftsregnskapet	131	
Omklassifisert fra disposisjonsfond	131	
Bruk av bundet driftsfond i driftsregnskapet		1 601
Bundne driftsfond pr. 31.12.17		897

NOTE 5 ANLEGGNOTE

	Inventar, biler, anl.mask	Kirkebygg	Tomtegrunn	Sum
Akkumulert anskaffelseskost pr. 01.01.17	763	17 241	1 412	19 416
Akkumulerte/reverserte nedskrivinger	0	0	0	0
Akkumulerte ordinære avskrivinger pr. 01.01.17	-257	-2 525	0	-2 782
Bokført verdi 01.01.17	506	14 712	1 412	16 630
Tilgang i året	0	2 013	0	2 013
Avgang i året	0	0	0	0
Delsalg i året	0	0	0	0
Årets ordinære avskrivinger	-55	-367	0	-422
Årets nedskrivinger	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivinger	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.17	451	16 362	1 412	18 225

NOTE 6 KAPITALKONTO

DEBET		KREDIT	
01.01.2017 Balanse (Underskudd i kapital)	0	01.01.2017 Balanse (kapital)	16 801
<u>Debetposter i året:</u>		<u>Kreditposter i året:</u>	
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	367	Aktivering eiendom og anlegg	2 013
Salg av anleggsmiddel		Oppskrivning av anleggsmiddel	4
Av- og nedskrivning av fast utstyr og maskiner	55	Aktivering av maskin og utstyr/inventar	0
		Kjøp av aksjer	29
Bruk av midler fra eksterne lån	0	Avdrag på eksterne lån	0
31.12.2017 BALANSE (kapital)	18 425	31.12.2017 BALANSE (Underskudd i kapital)	0
SUM DEBET	18 847	SUM KREDIT	18 847

NOTE 7 PENSJON

Odal kirkelige fellesråd har Kommunal Landspensjonskasse (KLP) som pensjonsleverandør. Pensjonspremie i 2017 er i sin helhet utgiftsført.

Det er tilbakeført overskudd fra premiefond 380 tusen kroner fra KLP i 2017. Dette er benyttet til å redusere premieinnbetalingen for 2017.

NOTE 8 AKSJER OG ANDELER

Konto 22100100 Egenkapitalinnskudd KLP har en balanseført verdi på 276 tusen kroner. Dette tilsvarer innbetalt egenkapital til pensjonsleverandøren.

Konto 22100200 Kirkeidata har en balanseført verdi på kr. 1.000. Dette er 1 aksje.

NOTE 9 FESTEAVGIFTER

Innbetalte festeavgifter i 2017 er i sin helhet regnskapsført som inntekt i 2017 og ikke periodisert ut over avtaleperioden.

Skarnes 03.04.2018



Asgeir Sektnan, kirkeverge



Harald Trøseid, leder Odal kirkelige fellesråd

Til Odal kirkelige fellestråd

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2017

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Odal kirkelige fellestråd som viser et netto negativt driftsresultat på kr 1 431' og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 39'. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Odal kirkelige fellestråd per 31. desember 2017, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av fellestrådet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Fellestrådet og kirkeverge er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i fellestrådets årsmelding, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Fellesrådet og kirkeverges ansvar for årsregnskapet

Fellesrådet og kirkeverge er ansvarlig for å utarbeide og fastsette årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av fellesrådets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med fellesrådet blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsmelding

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsmeldingen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Kongsvinger 30. mai 2018


Tommy Pettersen
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor


Ellen Karlsson
regnskapsrevisor

Odal kirkelige fellesråd
v/ kirkeverge Asgeir Sektnan

2100 SKARNES

Postboks 84, 2341 Løten
Telefon: 62 43 58 00
www.hedmark-revisjon.no
post@hedmark-revisjon.no
Org.nr: 974 644 576 MVA
Bankgiro: 1822.46.49505

Saksbeh :
Ellen Karlsen

Direkte tlf :
474 40 351

Deres ref :

Vår ref :
1520/2017

Dato:
30.5.2018

ÅRSAVSLUTNINGSBREV 2017 – ODAL KIRKELIGE FELLESRÅD

Vi har gjennomført revisjon av årsregnskapet for 2017. I den forbindelse ønsker vi å knytte noen kommentarer til det avlagte årsregnskapet.

Avgiftspliktig omsetning

Salg av tjenester vedrørende stell av graver er avgiftspliktig omsetning. Regnskapet for 2017 viser inntektsført kr 118 862. Når omsetning i løpet av et år overstiger kr 50 000, skal virksomheten registreres i merverdiavgiftsmanntallet. Vi har fått tilbakemelding at registrering er gjennomført i 2018 og vi minner om at avgiftspliktig omsetning for 2017 må korrigeres.

Vi har funnet at rutinen for innbetaling til gravlegatene og inntektsføring av gravstell ikke er i tråd med KA's anbefalte regnskapspraksis. Rutinen må gjennomgås slik at avgiftspliktig omsetning overensstemmer med inntekt som faktureres for gravstell. Vi anbefaler at «ren» inntektskonto benyttes for art 650 (avgiftspliktig salg). Dette forenkler også avstemningen av mva. Kjøp av varer og tjenester knyttet til stell av graver føres med fradrag for inngående mva. (kode 105). Det vises til notat fra KA om regnskapsmessig behandling av god regnskapspraksis vedrørende gravstell (vedlagt).

Fordringer eldre enn 1 år

Fordringer vedrørende Menighetsbladet på konto 21320200 på kr 96 294,86 synes å være eldre enn 1 år. Vi ber om at det vurderes om beløpet er erholdelig.

Korrigerings av tidligere års feil

I Nord-Odal kirkelige fellesråds regnskap for 2015 ble det aktivert kr 189 555 for lite i forhold til investeringsregnskapet. Dette skyldes at investeringene ble aktivert ekskl. mva. Forholdet ble omtalt i årsavslutningsbrev for 2015 og 2016.

I regnskapet for 2016 ble det ikke aktivert anskaffelse vedrørende teppe på kr 144 824. Vi stilte spørsmål i årsavslutningsbrevet 2016 om anskaffelsen skulle vært aktivert som anleggsmiddel.

Det synes ikke å være korrigeret for nevnte forhold i regnskapet for 2017. Vi har fått tilbakemelding på at korrigerings vil bli foretatt i 2018.

Klassifisering anleggsmidler

Anleggsregister benyttes for aktivering og avskrivning av anleggsmidlene. I gruppe G4 er det funnet anlegg hvor vi stiller spørsmål om de kan klassifiseres som kirkebygg med 50 års avskrivningstid. Vi ber om at avskrivningstiden vurderes for anlegg:

21011 - alarmsystemer
21012 - gjerde Sand kirke
21013 - sprinkling
21014 - enøktiltak
21015 - brannsikring

Dokumentasjon balanseposter

I henhold til bokføringsloven § 11 skal alle balanseposter dokumenteres. Vi har funnet at konto 21020065, gravlegater, ikke er dokumentert.

Pensjonspremie

Betalt premie iht. aktuarberegning fra KLP, kr 535 159, fratrukket ansattes trekk kr 99 110 blir netto kr 436 049. Med tillegg for ikke innberettet pensjonspremie 2016, kr 189 570, skulle innberettet pensjonspremie vist kr 625 619. Innberettet pensjonspremie i A07 er kr 536 765. Det er da innberettet kr 88 854 for lite pensjonspremie for 2017.

Reguleringspremie for 2017, kr 167 487 er utgiftsført i regnskapet, men er ikke innberettet i 2017. Vi har fått tilbakemelding om at beløpet vil bli innberettet i A-melding i 2018.

Pensjonskostnad

Aktuarberegning fra KLP viser pensjonspremie på kr 535 159. Fratrukket ansattes andel kr 99 110 skulle det tilsa en pensjonskostnad på kr 436 049. Bokført pensjonskostnad konto 3090 viser kr 487 880. Avvik blir da kr 51 831 for mye utgiftsført.

Vi anbefaler at rutinen for avstemming og innberetning av pensjon forbedres.

Avsluttende kommentar

Etter endt revisjon av årsregnskapet for 2017, vurderer vi at Odal kirkelige fellesråd i det vesentlige har etablert rutiner som sikrer god intern kontroll, og at denne fungerer tilfredsstillende på de fleste områder.

Samlet sett har vår revisjon har ikke avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for vår revisjonsberetning.

Vi benytter anledningen til å takke for et godt samarbeid i 2017.

Kongsvinger, 30. mai 2018


Tommy Pettersen
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor


Ellen Karlsson
regnskapsrevisor

GRAVSTELL -REGNSKAPSMESSIG BEHANDLING

Mine tanker om hva som bør være god regnskapspraksis:

Gravstell/ "gravlegater" som kirkelig fellestråd har ansvar for, SKAL inngå i fellestrådet regnskap.

Det skal IKKE tillates at bankkonti holdes utenfor fellestrådet regnskap med benevnelse "gravlegat", med mindre det er reelle, selvstendige legater. Da skal disse behandles etter stiftelseslovens bestemmelser.

Det anbefales at regnskapsmessige behandling skjer ved at Inntektsføring i driftsregnskapet skjer det året gravstellet utføres. Denne inntektsføring vil da også være sammenfallende med *avgiftspliktig omsetning*, og mva-behandling skjer i henhold til denne forståelse.

Regnskapsmessig blir løsningen slik:

- Forskuddsinnbetalingen behandles som en *betalingstransaksjon* og reskontroføres i regnskapet på lik linje med vanlige betalinger for mellomværende med kunder/leverandører. Dvs at det forskuddsinnbetalte beløp fremkommer som *kortsiktig gjeld*.
- Forskuddsinnbetalt beløp bør håndteres på særskilt bank-konto, adskilt fra rådets ordinære driftskonti. Det er ikke noe lov-/forskriftskrav i regnskapsregelsverket som pålegger at midlene skal være på særskilt bankkonto. Det er likevel en sterk anbefaling at dette skjer for å sikre en forsvarlig forvaltning av midlene.
- Avtalt pris for gravstellet, (kfr prislister) "faktureres" det respektive år som stellet utføres, og inntektsføres i driftsregnskapet på lik linje med stell som har "årsavtale". Årsprisen belastes mellomværende med kunde/avtalemotpart.
- Mva-behandling må skje i samsvar med gjeldende mva-regler (plikt til mva-registrering hvis samlet avgiftspliktig omsetning overstiger kr 50.000 i en 12-mndr periode).
- Utgifter til gravstell regnskapsføres på de konti hvor disse etter sin art hører hjemme, og disse utgifter berører ikke forholdet til kunde/avtalemotpart.
- Saldo på den særskilte bankkonto justeres årlig i samsvar med samlet restsaldo på stellavtaler. Renter på den særskilte bankkonto er i utgangspunktet å betrakte som en fri inntekt for fellestrådet. Med mindre man gjennom avtaler har forpliktet seg til å tilføre renter årlig til "legatet".
- Det forutsettes at det utvikles rutiner /systemløsninger for effektiv og forsvarlig håndtering i samråd med de aktuelle systemleverandører (Ecclesia, Gravlund, ++)

27. nov 2013
Trygve Nedland

GRAVSTELL - REGNSKAPSFØRING

		evt. konto.nr	debet/kredit
"Gravlegater" -			
ca 100 bankkonti som pr 31.12.2012 , utgjør kr 1.200'000		Legger til grunn at det gjelder forskudsbeholdt for avtalte tjenester	D 1 200 000
er i 2013 samlet på én høyrentekonto pålydende NN fellesråd.		Balanse(Bank-høyrente)	K (1 200 000)
Hvilke regnskapstransaksjoner må skje i Fellesrådets regnskap for 2013 ?			
		Husk å gi noteinfo om endret praksis	
		Tilgang nye avtaler bokføres kun i balanse	
		Utført tjenester/varekjøp "faktureres" og inntektsføres	
2013 - mars : Innbetaling av "forskudd" for 5 år	kr 10 000	(B) 5 10 Bank (høyrentekto)	D 10 000
		(B) 5 32 Kortsiktig gjeld	K (10 000)
2013: 1ht avtale - "årsavgift" kr 1.600 + mva	kr 2 000	(D) 3 650 Avg.pl salg	K (1 600)
Inntektisføring skjer i den periode tjenesten utføres		(B) 5 3xxx Utg. mva	K (400)
		(B) 5 32 Kortsiktig gjeld	D 2 000
		(B) 5 10 Bank (høyrentekto)	K (2 000)
		(B) 5 10 Bank (driftskonto)	D 2 000
Utgiftene til gravstell kan skje på ulike måter.		utgiften vises da som lønnsutg	
Egne ansatte utfører jobben		utgiften fremkommer da som driftsutg - art 110	
Kjøp av blomster (og evt tjeneste) fra gartner		Utbetaling fra fellesrådet - NB! Lønnsoppgaveplikten !!!	
Innleide private/pensjonister til å plante			

Votering

7/7

Vedtak

Mindreforbruk driftsregnskap på 39.000 avsettes til disposisjonsfond.

Udekket investeringer på 29.000 dekkes inn ved bruk av disposisjonsfond.

[Lagre]

16/18 Årsmelding 2017

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Odal kirkelige fellesråd	27.06.2018	16/18

Forslag til vedtak

Årsmelding for 2017 godkjennes.

Møtebehandling

Odal kirkelige fellestråd

Årsmelding 2017



Nord- og Sør-Odal kirkelige fellesråd ble slått sammen til Odal kirkelige fellesråd 1.1.2016. Dette er en forsøksordning som går frem til 1.1.2020. Fellesrådet dekker Nord- og Sør-Odal kommune med,

- ✓ Fem sokn:
 - Oppstad, Sør-Odal
 - Mo, Nord-Odal
 - Sand, Nord-Odal
 - Strøm, Sør-Odal
 - Ullern, Sør-Odal
- ✓ Fem kirker og gravplasser - Oppstad, Mo, Sand, Strøm og Ullern
- ✓ Ett kapell og gravplass på Trøftskogen, hører under Sand menighetsråd
- ✓ Betjener ca. 13 000 innbyggere. Er gravferdsansvarlig for alle trossamfunn.
- ✓ 10 960 medlemmer/tilhørig Dnk.
Prosent av antall innbyggere, 86,3 % Nord-Odal og 83,2 % Sør-Odal
(Hele Norge 70,5 %)
- ✓ 13 fellesrådsansatte, 10,95 årsverk til mai 2017 - 9,95 årsverk etter 1. mai 2017
- ✓ Fire prester (To i Nord-Odal og to i Sør-Odal)

Gravplassene	Grøntareal – i mål	Antall graver
Mo kirkegård	21	3 400
Oppstad kirkegård	8	1 000
Sand kirkegård	21	2 800
Strøm kirkegård	22	3 500
Ullern kirkegård	12	1 600
Trøftskogen kirkegård	3	200
Totalt:	87	12 500

Saker fellesrådet har jobbet med i 2017.

- ✓ Sammenslåing av Sør- og Nord-Odal kirkelige fellesråd til Odal kirkelige fellesråd
- ✓ Budsjett 2017 med kutt i tilskudd
- ✓ Endringer av arbeidsrutiner for kirketjenere
- ✓ Budsjettforslag for 2018
- ✓ Ferdigstilling av driftsbygget på Trøftskogen.
- ✓ Ferdigstilling og utbedring av kjøkken og uteområde på kapellet på Trøftskogen
- ✓ Maling av i sakristiet i Mo kirke
- ✓ Ferdigstilling av gjerdet Sand kirke
- ✓ Mo og Sand kirke og Trøftskogen kapell har fått montert vanntåke-sprinkelanlegg for å slukke brann. Det må gjøres en jobb med vanninntak til riktig dimensjon før arbeidet avsluttes
- ✓ Menighetsrådene fikk kroner 10 000.- (til sammen 50 000.-) fra fellesrådet til kompensasjon for arbeid og utgifter som telefon, porto, materiell etc.
- ✓ Det er gjennomført evaluering i henhold til avalen om sammenslåing til Odal kirkelige fellesråd
- ✓ Utredning av ett kontor er igangsatt
- ✓ Gjennomført høring – forslag til ny lov om tros- og livssynssamfunn (trossamfunnsloven)
- ✓ Forbedringer vedrørende økonomirapporter og oppdatering av regnskap
- ✓ Utarbeidet plan for trosopplæring

Fellesrådets medlemmer 2017 er:		
Harald Trøseid	(leder)	Mo menighet
Ellen Utsi	(nestleder)	Ullern menighet
Ellen Brynjulvsrud		Oppstad menighet
Ivar Nordhagen		Sand menighet
Oddbjørn Vangen		Sand menighet
Edel Lilleseth		Strøm menighet
Marius Skogstad		Kommunens representant Nord-Odal
Heidi Hitland		Kommunens representant Sør-Odal
Thomas Tinglum		Søkneprest
Asgeir Sektnan		Kirkeverge

Ansatte i Fellesrådet i 2017 er:		
Asgeir Sektnan	Kirkeverge	100%
Line Hemma	Ass. kirkeverge	80 %
Turid Aas Thorstensen	Sekretær	50 %
Elisabeth Vestgård	Menighetspedagog	100 %
Kristin Lydia Nesse	Kantor	100 %
Ahmad Mirzayev	Organist	100 %
Vibeke Knudsen Lund	Organist	25 %
Øyvind Bråten	Kirketjener	100 %
Rune Nør	Kirketjener	100 %
Bjørn Erik Myhrer	Kirketjener	100 %
Roar Fossemellem (til mai)	Kirketjener	100 %
Bjarnes Flåseth	Kirketjener	100 %
Randi Evensen	Kirketjener/Sekretær	40 %

Nøkkeltall Nord-Odal kommune:

Årstall	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Medlem og tilhørig i Dnk	4561	4601	4500	4502	4471	4432	4397
Innmeldt i Dnk	6	1	1	2	1	1	4
Utmeldt av Dnk	2	4	5	7	7	25	11
Døpte	34	39	42	36	40	26	26
Konfirmerte	50	48	50	44	38	50	22
Konfirmerte i prosent av 15-åringer	76,9	73,8	80,6	58,7	66,7	75,8	48,9
Kirkelige vigslar utført	9	10	11	6	5	9	10
Kirkelige gravferder utført	64	64	83	58	65	71	49
Kirkelige handlinger i alt	157	161	186	144	148	163	111
Gudstjenester totalt	67	65	69	70	93	171	108
Deltakere, gudstjenester totalt	5837	5302	5718	5588	6174	6451	4904
Gudstjenester søn- og helligdager	59	62	58	59	59	72	56
Deltakere, gudstjenester søn- og helligdag	5203	4667	4236	4398	4491	4790	3438
Gudstjenester utenom søn- og helligdager	8	3	11	11	34	99	52
Deltakere, gudstjenester utenom søn- og helligdager	634	635	1482	1190	1683	1661	1466
Gudstjenester med nattverd	49	50	55	52	63	72	71
Antall til nattverd	1615	1526	1672	1441	1531	1696	1667
Andakter på institusjon eller aldershjem	61	70	60	47	98	50	66
Antall fødte i løpet av året	47	53	34	31	40	36	28
Antall døde i løpet av året	65	56	81	61	66	72	58

Nøkkeltall Sør-Odal kommune:

Årstall	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Medlem av Dnk	6945	6885	6847	6760	6762	6660	6563
Innmeldt i Dnk	0	0	0	2	1	6	3
Utmeldt av Dnk	13	5	7	10	17	45	17
Døpte	50	65	52	39	56	50	46
Konfirmerte	77	69	71	81	66	60	52
Konfirmerte i prosent av 15-åringer	74,8	65,7	76,3	66,4	64,7	68,2	60,5
Kirkelige vigslar utført	12	12	9	11	13	8	11
Kirkelige gravferder utført	63	80	88	108	94	97	75
Kirkelige handlinger i alt	202	226	220	239	229	217	185
Gudstjenester totalt	78	77	68	83	73	77	70
Deltakere, gudstjenester totalt	7361	6156	7922	7413	7867	6087	5177
Gudstjenester søn- og helligdager	67	70	59	71	64	69	58
Deltakere, gudstjenester søn- og helligdag	6115	4491	6501	5719	4211	5093	3510
Gudstjenester utenom søn- og helligdager	11	7	9	12	9	8	12
Deltakere, gudstjenester utenom søn- og helligdager	1246	1665	1421	1694	3656	994	1667
Gudstjenester med nattverd	38	44	33	48	48	52	56
Antall til nattverd	592	737	909	895	1288	604	624
Andakter på institusjon eller aldershjem	-	49	-	51	50	52	50
Antall fødte i løpet av året	70	79	76	53	66	60	69
Antall døde i løpet av året	82	77	85	108	91	104	79

(kilde: ssb)

Fellesrådet har holdt fire møter og behandlet 32 saker gjennom året.

Driftsregnskapet for 2017 viser et regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) på kroner 39 000.-.

Tilskudd fra kommunene ble fra 2016 til 2017 redusert med totalt 370 000.- kroner. (Nord-Odal 150 000.-, Sør-Odal 220 000.-). Dette medførte en nedbemanning hvor kirketjener Roar Fossemellem som gikk av med afp 1. mai ikke ble erstattet. 25 % stilling som kirkemusiker ble også lagt vakant, og behovene løst ved bruk av enkelttjenester.

Det er investert for i ca. 2 millioner kroner i 2017,

- ✓ Gjerde Sand kirke 59 000.-.
- ✓ Sprinkling av kirkene i Nord-Odal 1 926 000.-.
- ✓ Ny driftsbygning Trøftskogen kapell 28 000.-.

Det er avsatt 3 millioner kroner til investeringer i 2018:

- ✓ Ny driftsbygning Sand, 2 000 000.-.
- ✓ Automatisk ringing i Sør-Odal 900 000.-.
- ✓ Kirkegårdstraktor Nord-Odal 100 000.-.

Udekket investeringer i 2017 på kroner 29 000.-.

Skarnes 4. april 2018



Asgeir Sektnan
Daglig leder/Kirkeverge



Harald Trøseid
Leder, Odal kirkelige fellesråd

Votering

7/7

Vedtak

Årsmelding for 2017 godkjennes.

[Lagre]

17/18 Budsjett 2019

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Odal kirkelige fellesråd	27.06.2018	17/18

Forslag til vedtak

Det som omhandler enøk (varmestyring/varmekilder/isolasjon/dører etc) i kirkene/kirkebygg trekkes ut fra økonomiplanen og legges inn i kommunens langtidsbudsjett med mål om en ferdigstilling over en treårs periode.

Diakon: Møte mellom MR og ledere i fellesråd for å komme med innspill. Mål å opprette en diakonstilling felles for Odal KF i løpet av 2019.

Oppstad: Maling av almentue, og utbedring og maling av råteskadet panel på kirka.

Mo: Renovering av inngangstrapp.

Sand:

Sand:

1. Ny lengde på flaggstanga
2. Bedre lys/mulighet for dimming (Belysningsplan)
3. Plan for fornying av kirkegården /utskifting av busker, trær og gjerder
4. Befaring/restaurering av altertavla

Trøftskogen:

Råteskader på tårnet: Utskifting av panel + maling.

Strøm: Belysning for kor ved orgel, og lyssetting av orgel.

Ullern: Utbedring og maling av almentua.

Møtebehandling

Budsjettforslag fra menighetsrådene:

Oppstad:

Ønsker fra Oppstad menighetsråd i prioritert rekkefølge:

1. Diakon
2. Kirkemusiker
3. Menighetssekretær
4. Kateket

Mo

- Mo MR ønsker å styrke diakoni-arbeidet i menigheten. Vi vil sette "trykk" på diakoniplanen som er utarbeidet, og ønsker med det at en diakon-stilling opprettes.
(Det vil jo være kjekt om de andre menighetsrådene i Odalskommunene har liknende fokus, slik at det kan opprettes en så stor stilling som mulig med virkeområde i alle sognene)
- I forhold til prioritet på det som allerede er innarbeidet i planene, ønsker Mo MR at renovering av inngangstrapp (evt. annen løsning) prioriteres for Mo kirke.

Sand menighetsråd:

Egen driftspott for MR 50.000,-

Til dekking av

1. Utgifter spesielle oppgaver for enkelte i MR
2. Møtegodtgjørelse som samme måte som i FR
3. Kirkekaffe

Nye tiltak:

1. Musikkonto for organisten: 20.000,-

MR ønsker å gjennomføre konserter med både egne krefter og eksterne (Bl.a. kirkemusikkuke i november og forsangergruppe, barn/familiekor)

2. Ønske om diakon 39.700,-

– (Se vedlegg Budsjett diakoni Sand sokn + diakonstilling)

3. Styrke trosopplæring 15.000,-

(Se vedlegg Budsjett Trosopplæring utover overførte midler)

Fellesrådets ansvar :

Sand:

1. Ny lengde på flaggstanga
2. Bedre lys/mulighet for dimming (Belysningsplan)
3. Plan for fornying av kirkegården /utskifting av busker, trær og gjerder
4. Befaring/restaurering av altertavla

Trøftskogen:

1. Råteskader på tårnet: Utskifting av panel + maling
 2. Salmebøker
 3. Inngangspartiet: Restaurering trapp og dører
- Sand menighetsråd v/Eira Lindemark 21.mars 2018

Strøm:

Sak 7-18 Ønsker innspill vedrørende driftsbudsjettet 2019.

Skjære hull i gulvet bak alteret for isolering.

Sette inn 2 innervinduer i koret + fire små vinduer i sideskipet, så vi slipper å fryse.

Ønske om diakon.

Ullern

Forslag til driftsbudsjett:

Ullern ønsker aller først å beholde dagens bemanning og ønsker i tillegg økte ressurser til organist.

Ullern ønsker at det på sikt begynner å jobbes mot å ansette diakon, og at vi begynner å planlegge ansettelse i løpet av de neste 3 årene.

Forslag til investeringsbudsjett:

Ullern ønsker å gjenta prioriteringsliste fra mars 2017 – med påpekning om at almetua nå er i en slik tilstand at det må undersøkes hva som må utbedres før kledningen kan males.

Votering

7/7

Vedtak

Det som omhandler enøk (varmestyring/varmekilder/isolasjon/dører etc) i kirkene/kirkebygg trekkes ut fra økonomiplanen og legges inn i kommunens langtidsbudsjett med mål om en ferdigstilling over en treårs periode.

Diakon: Møte mellom MR og ledere i fellesråd for å komme med innspill. Mål å opprette en diakonstilling felles for Odal KF i løpet av 2019.

Oppstad: Maling av almetue, og utbedring og maling av råteskadet panel på kirka.

Mo: Renovering av inngangstrapp.

Sand:

Sand:

1. Ny lengde på flaggstanga
2. Bedre lys/mulighet for dimming (Belysningsplan)
3. Plan for fornying av kirkegården /utskifting av busker, trær og gjerder
4. Befaring/restaurering av altertavla

Trøftskogen:

Råteskader på tårnet: Utskifting av panel + maling.

Strøm: Belysning for kor ved orgel, og lyssetting av orgel.

Ullern: Utbedring og maling av almestua.

[Lagre]

18/18 Festeavgift søknad om økning 2018

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Odal kirkelige fellesråd	27.06.2018	18/18

Forslag til vedtak

Fellesrådet ber kommunene utrede forslaget til ny festeavgift pålydende 250.- kroner.

Møtebehandling

Kommunestyret vedtar størrelsen på festeavgiften.

Festeavgiften er i dag på kroner 180.- i begge kommuner. Den ble endret i 2011 i Sør-Odal og i 2014 i Nord-Odal.

Andre kommuner i prostiet har pr i dag:

Kongsvinger 220.- (Bedt om økning til kroner 250.- fra 2019)

Eidskog 120.-.

Grue 150.- (bedt om utredning til 250.-.)

Åsnes 250.-.

Våler 300.-.

Votering

7/7

Vedtak

Fellesrådet ber kommunene utrede forslaget til ny festeavgift pålydende 250.- kroner.

[Lagre]

19/18 Sommerfullmakt 2018

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Odal kirkelige fellesråd	27.06.2018	19/18

Forslag til vedtak

Fellesrådet delegerer til Arbeidsutvalget fullmakt til å fatte vedtak på Fellesrådets vegne i tiden 27.06.2018 til første møte i Fellesrådet i 2. halvår 2018.
(AU-arbeidsutvalg: Harald Trøseid, Ellen Utsi og Edel Lilleseth.)

Møtebehandling

Vi går mot sommer og ferietid. Dersom det kommer opp saker som må behandles raskt, kan det være vanskelig å samle Fellesrådet til møte.

Kirkeloven §13 gir Fellesrådet adgang til å gi leder eller denne og minst to av rådets medlemmer (arbeidsutvalg) fullmakt til på saklig begrensede områder å treffe avgjørelser i saker som skulle ha vært avgjort av rådet. Avgjørelser som er truffet med hjemmel i slik fullmakt skal refereres i første møte etter avgjørelsen er truffet.

Administrasjonen vil anbefale at Fellesrådet delegerer til Arbeidsutvalget, ifølge § 13 i Kirkeloven fullmakt til å ta avgjørelser som Fellesrådet er tillagt å fatte. Delegasjonstid 27.06.2018 til første møte i Fellesrådet i 2. halvår 2018

Votering

7/7

Vedtak

Fellesrådet delegerer til Arbeidsutvalget fullmakt til å fatte vedtak på Fellesrådets vegne i tiden 27.06.2018 til første møte i Fellesrådet i 2. halvår 2018.
(AU-arbeidsutvalg: Harald Trøseid, Ellen Utsi og Edel Lilleseth.)

[Lagre]

20/18 Arbeidsmiljøundersøkelse 2018

Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fv. § 13 1. ledd nr. 1

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Odal kirkelige fellesråd	27.06.2018	20/18

Saksdokumentet er unntatt offentlighet