



DEN NORSKE KIRKE
Melhus kirkelige fellestråd

Til fellestrådets medlemmer og varamedlemmer

INNKALLING TIL MØTE I MELHUS KIRKELIGE FELLESTRÅD

Det innkalles det med dette til møte i Melhus kirkelige fellestråd

onsdag 13. mars 2024 kl. 17.00 på Melhus kirkekontor, 2.etasje.

Forfall meldes snarest til kirkekontoret.

Varamedlemmer behøver ikke møte uten nærmere innkalling.

Melhus, 6. mars 2024


Helge Bjørn Bæverfjord
leder


Vegar Godø Slørdal
daglig leder

Innkalte medlemmer:

Jon Roar Bruholt, Anne Josefine Løvseth Byfuglien, Helge Bjørn Bæverfjord, Øystein Flø, Marie Kulbrandstad, Rikard Ljøkjell, John Peder Nordtømme, Svein Ofstad, Eli Stølan, Jostein Jarl Sunnset

Kopi varamedlemmer:

Bård Egil Alstad, Marius Krogstad Aune, Kjersti Hegerberg, Ole Johannes Hindenes, Tarjei Løvik, Unni Skipperø, Mai-Britt Sunnset, Susann Viggen

Til orientering:

Rådmannen

Prosten

Menighetsrådslederne i fellestrådsområdet

Revisjon Midt-Norge

Vedlegg:

Sakliste og sakspapirer



SAKLISTE

- Sak 09/24: Godkjenning av innkalling og dagsorden
- Sak 10/24: Meldinger og referatsaker
- Sak 11/24: Årsmelding og regnskap 2023
- Sak 12/24: Investeringsbudsjett 2024
- Sak 13/24: Økonomiplan 2024-2027
- Sak 14/24: Reviderte lønnspolitiske retningslinjer
- Sak 15/24: Møtegodtgjørelse for folkevalgte medlemmer og møteuavhengig godtgjørelse til ledere av menighetsråd kirkelig fellestråd
- Sak 16/24: Forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg - høring
- Sak 17/24: Eventuelt
- Sak 18/24: Godkjenning og signering av referat etter fellestrådsmøtet 13.3.2024
-



Sak 10/24: Meldinger og referatsaker

Saksbehandler: VGS

1. Lydkvalitet i kirkene
2. Visma Enterprise
3. Personallhåndbok
4. Justering av betalingssatser
5. Personalrelaterte saker

1. Lydkvalitet i kirkene

Det har vært utfordringer med lyden i tre av kirkene.

I Melhus kirke har det vært klaget på dårlig lyd fra mikrofonene. Det er investert betydelige summer i både mikrofoner og lydanlegg de siste årene, og utstyret i kirken skal være av ypperste kvalitet. Vi har sett på våre rutiner med tanke på styring av lyd og lydsjekk før arrangement, og håper dette vil løse utfordringene vi har hatt den siste tiden.

I Hølonda kirke er det forsøkt å få orden på dårlig lyd ved å investere i ny mikrofon. Lydkvaliteten er fortsatt dårlig, og det er derfor bestilt lydtekniker for å sjekke anlegget.

I Flå kirke har det vært utfordringer med lyden ved fremvisning av film. Her er det kjøpt inn nye kabler og montert en splitter som deler lyd og bilde. Anlegget skal nå være i orden.

2. Visma Enterprise

Melhus kommune gikk over til nytt regnskaps- og økonomisystem 1. januar. Her har det vært en del oppstartsproblemer, men det kan se ut til at det meste begynner å komme på plass nå. Maria og Vegar ble kurset i fakturering 1. mars og har endelig kunnet ta i bruk systemet for utsending av faktura. Det gjenstår fortsatt noen tilganger og oppsett for å kunne ta i bruk alle funksjoner i Visma.

3. Personallhåndbok

Daglig leder vedtok å kjøpe et system for å få struktur på HR og HMS i Melhus kirkelige fellesråd. PlusOffice er et verktøy for å håndtere alt av internkontroll, HMS og personalarbeid.

4. Justering av betalingssatser

Satser for utleie av kirkene er godkjent av Nidaros bispedømme i brev datert 18.1.2022. Avgiftene tilknyttet feste av kiste- og urnegraver er vedtatt av kommunestyre 22.9.2020 (sak 60/20). Satsene blir justert hvert år iht. konsumprisindeksen (KPI) utregnet av SSB. Satsene ble sist justert 10. januar 2024.

5. Personalrelaterte saker

- Gunn Rita Gjersvold er ansatt som vikar for Annbjørg i et 6. måneders vikariat.
 - Leif Idar Skei har vært sykmeldt siden 8. januar. Noe av hans arbeidsoppgaver har blitt dekket ved at Are Gråbak og Are Åmot har ført timer for det de har jobbet ut over fastsatt arbeidstid.
 - Diana er sykmeldt 6.-20. mars.
 - Vi har måttet avlyse et par arrangement i trosopplæringen på grunn av korttidsfravær hos ansatte.
-



DEN NORSKE KIRKE
Melhus kirkelige fellesråd

-
- Turid gikk av med pensjon 1. februar. Hun har vært leid inn på pensjonistvilkår enkeltdager i februar for å rydde opp i saker som har blitt liggende. Ble takket av på personalsamling på Øyna 7. mars.
 - Tone Njøs er sykmeldt 1 dag pr uke fram til 22. april.

Vedlagte saksdokumenter:

- Betalingssatser gjeldende fra 10.1.2024

Innstilling til vedtak:

Fellesrådet tar meldingene og referatsakene til orientering.

Vedtak:



Betalingssatser

Sist justert den 10.1.2024

Utleie av kirken til (<i>enkelte satser er differensiert i helgene</i>):	Ma.-Fr.	Lø.-Sø.
- Vielse der ingen av brudeparet er døpt, konfirmert, eller bor i Melhus kommune. ¹	kr 6 820	kr 8 293
- Begravelse/Bisettelse der avdøde ikke bodde i Melhus kommune, ¹ eller der avdøde ikke var medlem av Den norske kirke.	kr 6 820	
- Konsert arrangert av aktører utenfor Melhus kommune - 20 % av brutto inntekt, ² eller minimum	kr 6 380	kr 7 735
- Konsert arrangert av aktører tilhørende i Melhus kommune - 10 % av brutto inntekt, ² eller minimum	kr 6 380	kr 7 735
- Konsert i regi av, eller i samarbeid med det aktuelle menighetsrådet	Gratis	
- Diverse til aktører utenfor Melhus kommune ³	kr 4 860	
- Diverse til aktører tilhørende i Melhus kommune ³	kr 4 420	
- Diverse i regi av, eller i samarbeid med det aktuelle menighetsrådet	Gratis	
Avgifter tilknyttet gravplassene:		
- Festeavgift pr. kistegrav pr. år	kr 234	
- Festeavgift pr. urnegrav pr. år	kr 29	
- Festeavgift urnegravsted (4 urnegraver) pr. år	kr 116	
- Festeavgift navnet minnelund pr. år	kr 139	
- Kistegrav (gravlegging av kiste) der avdøde ikke bodde i Melhus kommune ¹	kr 5 153	
- Urnegrav (gravlegging av urne) der avdøde ikke bodde i Melhus kommune ¹	kr 2 279	
- Navneplate navnet minnelund	kr 6 900	
Diverse avgifter:		
- Meditasjonsspill ved begravelse/bisettelse	kr 935	

¹ Bostedsadresse iht. Folkeregisteret

² Billetter og/eller kollekt

³ Pr. påbegynt døgn



Sak 11/24: Årsmelding og regnskap 2023

Saksbehandler: HBB/VGS

Vedlagte saksdokumenter:

- Forslag til årsmelding og regnskap 2023 m/vedlegg

Andre saksdokumenter:

Ingen

Saksfremlegg:

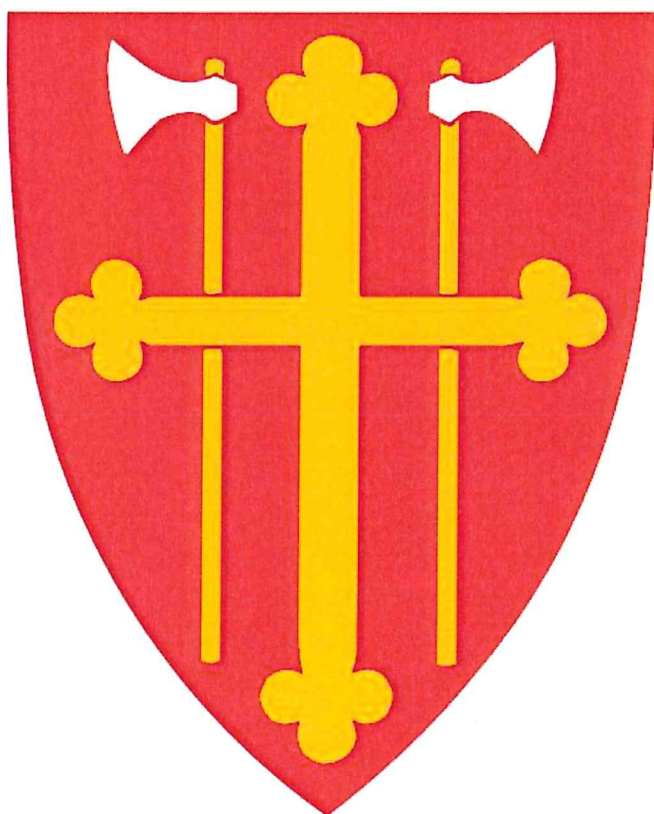
Regnskapet for 2023 viser et regnskapsmessig underskudd på kr 990 568. Dette er dekket inn ved bruk av midler fra forrige års udisponerte overskudd og bruk av midler fra bundne og ubundne fond. Årsaken til resultatet er nærmere beskrevet i vedlagte forslag til årsmelding.

Innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd godkjenner årsmelding med regnskap for 2023 slik den foreligger.

Vedtak:

Melhus kirkelige fellestråd



Årsmelding og regnskap
2023

Innhold

1. Innledning

2. Melhus kirkelige fellesråd

3. Kirkevalget

4. Personal

5. Administrasjon

6. Økonomi

7. Kirker

8. Gravplasser

9. Sluttord

Vedlegg

- Hovedoversikter regnskap:
 - Driftsregnskapet 2023
 - Investeringsregnskapet 2023
 - Balanse 2023
 - Spesifikasjon av endring i arbeidskapital 2023
- Oversikt over fellesrådssaker 2023

1. Innledning

Melhus kirkelige fellesråd skal ivareta administrative, økonomiske og personalmessige oppgaver på vegne av de fire sognene Flå, Horg, Hølonda og Melhus. Disse fire sognene utgjør fellesrådsområdet, som er sammenfallende med Melhus kommune. Fellesrådet skal også utarbeide mål og planer for drift av kirker og gravplasser, og årsmeldingen skal gjenspeile hvordan fellesrådet har løst sine lovpålagte oppgaver i løpet av året.

Årsmeldingen skrives til vanlig av daglig leder, men fellesrådet hadde i 2023 tre daglige ledere:

- januar – februar: Kurt Rylandsholm
- mars – september: Helge Bjørn Bæverfjord
- oktober – desember: Vegar Godø Slørdal

Av praktiske årsaker er årsmeldingen ført i pennen av fellesrådets leder, som også fungerte som daglig leder gjennom størstedelen av året. Likevel er det å håpe at årsmeldingen med vedlegg gir et noenlunde riktig bilde av fellesrådets aktivitet i 2023.

2. Melhus kirkelige fellestråd

Melhus kirkelige fellestråd er et politisk organ bestående av 10 medlemmer: 2 representanter valgt av hvert av de 4 menighetsrådene, 1 representant oppnevnt av Melhus kommune, og 1 representant oppnevnt av biskopen i Nidaros. Kirkevergen er fellestrådetts sekretær.

2023 var valgår. Frem til 30. november 2023 var fellestrådet slik sammensatt:

Faste medlemmer	Valgt/oppnevnt av	Varamedlemmer
Bjarte Ljøkjell	Flå menighetsråd	Marianne Bollandsås
Jens Ljøkjell	Flå menighetsråd	Eli Marie Bårdsdatter Rolseth
Kari Almås Grønvik	Horg menighetsråd	Jan Petter Svegård
Inger Marie Skjærvold	Horg menighetsråd	
Mariann Steinsvoll	Hølonda menighetsråd	Bjørn Blokkum
Roald Martin Syrtstad	Hølonda menighetsråd	Gerd Merete Åmot
Jon Roar Bruholt	Melhus menighetsråd	Torill Lund
Helge Bjørn Bæverfjord	Melhus menighetsråd	Monica Stenset Sagdahl
Stine Estenstad	Melhus kommune	Hans Byfuglien
Øystein Flø	Nidaros biskop	Tarjei Løvik

Funksjoner i fellestrådet frem til 30. november 2023:

Leder: Helge Bjørn Bæverfjord

Nestleder: Stine Estenstad

Sekretær: Kurt Rylandsholm (januar – februar), Jon Roar Bruholt (mars – september), Vegar Godø Slørdal (oktober – desember)

Avtroppende fellestråd avholdt 7 møter i 2023 og behandlet 57 saker (jf. vedlagt oversikt)

Påtroppende fellestråd konstituerte seg i møte 23. november 2023.

Fra 1. desember 2023 har fellestrådet slik sammensetning:

Faste medlemmer	Valgt/oppnevnt av	Varamedlemmer
Rikard Ljøkjell	Flå menighetsråd	Ole Johannes Hindenes
Svein Ofstad	Flå menighetsråd	
John Peder Nordtømme	Horg menighetsråd	Unni Skipperø
Eli Stølan	Horg menighetsråd	Mai-Britt Sunnset
Marie Kulbrandstad	Hølonda menighetsråd	Bård Egil Alstad
Jostein Jarl Sunnset	Hølonda menighetsråd	
Jon Roar Bruholt	Melhus menighetsråd	Kjersti Hegerberg
Helge Bjørn Bæverfjord	Melhus menighetsråd	Susann Vigen
Anne Josefine Løvseth Byfuglien	Melhus kommune	Marius Krogstad Aune
Øystein Flø	Nidaros biskop	Tarjei Løvik

Funksjoner i fellestrådet fra 1. desember 2023:

Leder: Helge Bjørn Bæverfjord

Nestleder: Anne Josefine Løvseth Byfuglien

Sekretær: Vegar Godø Slørdal

Det nye fellesrådet hadde ingen ordinære møter i 2023.

Fellesrådet har et arbeids- og forhandlingsutvalg bestående av 3 medlemmer. Frem til 30. november 2023 bestod dette av fellesrådsleder, fellesrådets nestleder og Jens Ljøkjell. Med virkning fra 1. desember består arbeids- og forhandlingsutvalget av fellesrådsleder Helge Bjørn Bæverfjord, fellesrådets nestleder Anne Josefine Løvseth Byfuglien og Svein Ofstad. Fellesrådsleder er leder av arbeids- og forhandlingsutvalget, og kirkevergen er utvalgets sekretær.

Medlemmene av arbeids- og forhandlingsutvalget er også fellesrådets arbeidsgiverrepresentanter i administrasjonsutvalget/det partssammensatte utvalget, som behandler saker som gjelder forholdet mellom ansatte og fellesrådet som arbeidsgiver, herunder også tilsettingssaker. Det partssammensatte utvalget har, foruten 3 arbeidsgiverrepresentanter, 2 representanter valgt av og blant de ansatte. Disse er Leif Idar Skei og Christine Goedecke. Fellesrådsleder er leder av administrasjonsutvalget, og kirkevergen er utvalgets sekretær.

3. Kirkevalget

Kirkevalget ble gjennomført på tradisjonell måte på valgdagen 11. september. Det ble ikke avdekket større avvik relatert til valggjennomføringen, og det fremkom heller ingen klager på gjennomføringen av valget. Alle menighetsråd i egenskap av valgstyrrer kunne slik godkjenne valgresultatet for sitt sokn.

Fellesrådet bistod menighetsrådene ved å sørge for at alt utstyr og valgmateriell var på plass, med råd og veiledning ved behov, og med rapportering av valgresultat. I forkant av valget ble det i regi av fellesrådet avholdt kurs for stemmemottakere og tellekorps i menighetsrådene.

Nytt av året var muligheten for å forhåndsstemme digitalt. Nesten 30 % av alle stemmer i Melhus fellesråds-område var digitale stemmer. Størst andel digitale stemmer hadde Melhus sokn med 44,3 %.

Resultatet av kirkevalget ble slik for Melhus fellesrådsområde:

Sokn	Stemmeberettigede	Avgitte stemmer *)	Valgdeltakelse
Flå	945	112 (21)	11,9 %
Horg	2455	219 (56)	8,9 %
Hølonda	1183	257 (48)	21,7 %
Melhus	6789	357 (158)	5,3 %
Melhus fellesrådsområde	11372	945 (283)	8,3 %

*) Antall digitale stemmer i parentes.

Valgdeltakelsen i vårt fellesrådsområde var på 8,3 %, litt under landsgjennomsnittet på 9 %. Det var imidlertid store forskjeller på valgdeltakelsen soknene imellom. Hølonda sokn hadde høyest valgdeltakelse med 21,7 %, mens det i Melhus sokn var kun 5,3 % av de stemmeberettigede som stemte.

Samtidig med menighetsrådsvalget var det også valg av bispedømmeråd. Her var valgdeltakelsen i vårt fellesrådsområde på 3,5 %, mot 6,4 % på landsbasis.

Med bakgrunn i årets kirkevalg har menighetsrådene to utfordringer:

- stimulere til økt valgdeltakelse
- rekruttere flere yngre som listekandidater

4. Personal

Ved utgangen av 2023 hadde fellesrådet 12,76 årsverk fordelt på 22 stillinger. Disse fordelte seg slik:

Hovedformål	Årsverk	Stillinger
Administrasjon	2,40	3
Kirker	2,86	9
Gravplasser	4,10	5
Andre kirkelige formål	3,40	5
Totalt	12,76	22

12,76 årsverk var fordelt på følgende stillinger:

Hovedformål	Stilling	Stillings-%
Administrasjon	Kirkeverge/daglig leder	100
	Sekretær	80
	Sekretær	60
Kirker	Kantor	100
	Klokker (Flå og Horg)	16
	Klokker (Hølonda)	8
	Klokker (Melhus)	15
	Organist (Flå og Horg)	60
	Organist (Hølonda)	30
	Renholder (Flå og Horg)	25
	Renholder (Hølonda)	8
	Renholder (Melhus)	24
Gravplasser	Kirketjener	100
	Kirketjener	100
	Kirketjener	100
	Kirketjener	60
	Kirketjener	50
Andre kirkelige formål	Diakon	100
	Kateket	50
	Menighetspedagog	100
	Menighetspedagog	50
	Prostese­sekretær	40

I løpet av 2023 skjedde følgende endringer blant fast ansatte:

- Vegar Godø Slørdal ble 1. oktober tilsatt som kirkeverge/daglig leder. Han overtok stillingen etter Kurt Rylandsholm.
- Maria Vingen Hugdal ble 1. oktober tilsatt som sekretær på kirkekontoret. Hun skal overta Turid Grøttes stilling fra 1. februar 2024, når Turid Grøtte etter eget ønske går av med pensjon.
- Eirik Jørgensen ble 9. november tilsatt som kateket og menighetspedagog i Melhus. Han overtok stillingen etter Tor Ljøkjell.
- Knut Johan Bakklund ble 27. november tilsatt som klokker i Melhus kirke. Han overtok stillingen etter Mattias Ljøkjell.

Fellesrådet har som mål å ha en stab med god kjønnsbalanse og en rimelig fordeling av yngre og eldre medarbeidere. Når en ser staben under ett, er begge disse målene nådd i 2023.

Sykefraværet har vært slik de siste tre årene:

Type fravær	2023	2022	2021
Korttidsfravær	0,4 %	1,0 %	1,2 %
Langtidsfravær	10,8 %	8,9 %	7,8 %

Langtidsfravær inkluderer både hel og gradert sykmelding. Det er ingenting i tilgjengelig bakgrunnsmateriale som tyder på at arbeidsforholdene er årsak til det høye langtidsfraværet. Grunnet en vanskelig bemanningssituasjon ble det kun gjennomført noen få medarbeidersamtaler i 2023.

Fremtidige oppgaver:

- gjennomføre årlige medarbeidersamtaler med alle ansatte

5. Administrasjon

Fellesrådets administrasjon holder til i kommunale lokaler i Sørebben 2B. I tillegg til fellesrådsansatte holder også tre sogneprester og prostens i Gauldal til her. Sørebben 2B har kjøkken, to møterom, og øvingsrom for kirkemusikerne i tillegg til cellekontorer. I tillegg har kommunen et kurslokale der som fellesråd og menighetsråd kan benytte som møtelokale når det er ledig. Lokalene er meget bra – med unntak av noen akustiske utfordringer på et par cellekontorer.

2023 var et utfordrende år for kirkekontoret som følge av daglig leders sykdom og bortgang samt en langtidssykemeldt kontormedarbeider. Både kirkevalget, skifte av hovedbankforbindelse og avvikling av eksisterende ordning med gravstellavtaler var tidkrevende oppgaver som kom i tillegg til daglige gjøremål og til dels samtidig med ferieavvikling. Mot slutten av året ble imidlertid bemanningssituasjonen betydelig bedre. Ny daglig leder, Vegar Godø Slørdal, var på plass fra 1. oktober. Maria Vingen Hugdal, som hadde vært vikar og ekstrahjelp på kontoret siden februar, ble tilsatt som sekretær fra samme dato. Og Turid Grøtte bestemte seg for å bli værende til 1. februar 2024 før hun pensjonerer seg.

Fellesrådet innser imidlertid at det kan bli vanskelig å få økt rammetilskudd til styrking av den administrative personalressursen. Derfor må oppgradering av eksisterende og investering i nye digitale systemer prioriteres for å effektivisere bl.a. rutinemessig saksbehandling og arkivering. Det er også ønskelig å få formalisert en ordning med stedfortredende daglig leder om situasjonen skulle kreve dette. Dette var tidvis et følbart savn under daglig leders sykefravær de siste par årene.

Fremtidige oppgaver:

- oppgradere og investere i nye digitale systemer for å effektivisere rutinemessig saksbehandling og arkivering
- få på plass en ordning med stedfortredende daglig leder ved behov

6. Økonomi

Det økonomiske grunnlaget for fellesrådets virksomhet er i hovedsak rammetilskudd fra Melhus kommune. I tillegg mottar fellesrådet statlige midler til trosopplæring og tilskudd til gjennomføring av kirkevalg. Fellesrådet har også inntekter fra drift og forvaltning av gravplassene (festeavgift).

Driftsregnskapet viser et regnskapsmessig underskudd på kr 990 568. Dette er dekket inn ved bruk av en del av forrige års udisponerte overskudd og bruk av midler fra bundne og ubundne fond. I vedtatt budsjett var det forutsatt brukt kr 266 000 i fondsmidler for å ha et driftsbudsjett i balanse.

Medregnet netto finansinntekter på kr 289 085 viser årsregnskapet en merinntekt i forhold til budsjett på kr 1 476 354. Avviket i budsjetterte inntekter skyldes i hovedsak følgende:

- økt overføring fra Melhus kommune, bl.a. som følge av lønnsoppgjøret 2022
- økte inntekter knyttet til festeavgift på graver
- økt statstilskuddet til trosopplæring og tilskudd til kirkevalg
- økte renteinntekter

Ubrukte midler til trosopplæring kan ikke brukes til drift av fellesrådet, men må avsettes på eget bundet fond.

Årsregnskapet viser at utgiftene er kr 2 150 922 høyere enn budsjettert. De budsjettpostene som avviker mest fra vedtatt budsjett, og som dermed bidrar betydelig til det store avviket, er følgende:

- økt premie til KLP (fordoblet i forhold til 2022)
- økt bruk av ekstrahjelp
- økte forsikringspremier (betalt for to år)
- ekstraordinært vedlikehold av bygninger og uteareal
- kjøp av inventar og utstyr (investeringer ført som driftsutgifter)

Generelt har også kostnadsøkningen på en del varer og tjenester vært litt høyere enn forutsatt.

Balanseregnskap

Balanseregnskapet viser en økning i samlede verdier sammenlignet med 2022. Økningen skyldes i hovedsak tilgang av varige anleggsmidler, herunder utvendig renovering av Melhus kirke.

Disposisjonsfond

Fellesrådets disposisjonsfond var pr. 1.1.2023 kr 5 236 892. Etter bruk av fondsmidler og strykninger som følge av merforbruk i 2023 var fondet pr 31.12.2023 kr 5 605 879.

Bundne fond

Fellesrådet hadde pr 31.12.2023 kr 708 193 stående på bundne fond. Dette er fond knyttet til trosopplæring, gravlegater og gravstell.

Fremtidige oppgaver:

- skaffe tilveie mest mulig pålitelige prognoser for fellesrådets pensjonsutgifter
- få på plass bedre rutiner for regnskapsmessig skille mellom ordinær drift og investeringer

7. Kirker

Fellesrådet har ansvar for drift og vedlikehold av kirkene i hvert av de fire sognene Flå, Horg, Hølonda og Melhus.

I 2023 ble det ikke foretatt større investeringer tilknyttet kirkene. Fellesrådet vedtok imidlertid å installere godkjent brannvarslingsanlegg og innbruddsalarm i Flå, Horg og Melhus kirke og håpet å ha dette på plass til jul i 2023. Hølonda kirke har en tilfredsstillende ordning for varsling av brann og innbrudd. Finansiering var i orden, og anbudsrunder ble gjennomført. Avtaler med installasjonsfirma ble underskrevet under forutsetning av biskopens godkjennelse, noe nyinstallasjoner og bygningsmessige endringer i listeførte kirker krever. Fellesrådet har også via en ordning i KA Kirkeforsikring fått innvilget kr 50 000,- i støtte for hver kirke til installasjon av brannsikringstiltak. Saken har foreløpig stoppet opp hos biskopen, uten at fellesrådet er kjent med årsaken til dette.

Det er behov for restaurering av ytterdørene i alle kirkene. I tillegg er det et mål å få installert varmestyringsanlegg i alle kirker. Slike anlegg kan bidra til energisparing og samtidig bidra til å ta bedre vare på verdifullt inventar.

Den største oppgaven er imidlertid knyttet til restaurering av innvendige vegger i Melhus kirke. Grunnet tidligere fuktskader og feil type maling har murpuss flasket av. Nå som ytterveggene er restaurert med riktig fugemateriale og murveggene er tørket, er det mulig å tilbakeføre innerveggene til slik de opprinnelig var. Dette må også gjøres for å hindre ytterligere støvansamling og dårlig luftkvalitet. Inneklimaet blir ikke bra før skadene inne i kirken er utbedret. Nidaros Domkirkes Restaureringsarbeider er engasjert for å bistå med en prosjektbeskrivelse.

Fremtidige oppgaver:

- restaurere Melhus kirke innvendig etter store fuktskader
- foreta nødvendig restaurering av ytterdørene i alle kirker
- installere varmestyringsanlegg i alle kirker
- etterkomme pålegg fra brannvesenet om brannsikringstiltak i kirkene

8. Gravplasser

Fellesrådet har ansvar for fire gravplasser tilknyttet de fire kirkene i Melhus kommune.

I 2023 ble det brukt totalt 54 nye og 31 tidligere reserverte kistegraver. Samtidig ble det brukt 25 nye og 9 tidligere reserverte urnegraver.

Kiste- og urnegravene fordelte seg slik:

Gravplass	Kistegraver		Urnegraver	
	Nye	Reserverte	Nye	Reserverte
Flå	6	0	0	0
Horg	6	11	5	1
Hølonda	5	6	0	0
Melhus	37	14	20	8
Totalt	54	31	25	9

Det er pr i dag tilfredsstillende kapasitet på alle gravplassene i kommunen.

I 2023 ble det ikke foretatt større investeringer på gravplassene i fellesrådsområdet. Arbeidet med oppmåling av graver i henhold til nye gravkart på Hølonda kirkegård er påbegynt, men ikke fullført.

Fremtidige oppgaver:

- opparbeide navnet minnelund på Flå og Hølonda kirkegård
- utarbeide verneplan for gravplassene i Melhus kommune
- bygge lagerhus for driftsutstyr ved Melhus kirkegård
- etablere en ordning for midlertidig lagring og fjerning av brukte gravminner

9. Sluttord

Året 2023 ble annerledes enn det vi trodde og regnet med ved årets begynnelse. Det ble et år med betydelige utfordringer, men som vi med felles innsats har kommet oss igjennom.

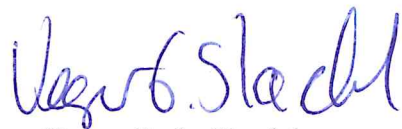
I 2023 hadde vi en høyere turnover en vanlig, men vi har vært så heldig å få godt kvalifiserte søkere til alle ledige stillinger – noe som langt fra er en selvfølge i Den norske kirke i dag. Etter at ny sogneprest var på plass i august, har vi fått ny kirkeverge, ny sekretær på kirkekontoret, ny kateket og, på tampen av året, ny klokke i Melhus kirke.

Fellesrådet vil jeg rette en oppriktig takk til ansatte og medarbeidere, menighetsrådene og andre samarbeidspartnere for den innsatsen de har lagt ned for lokalkirken i løpet av året, og for den situasjonsforståelse de har vist i en vanskelig tid. Samhold og samarbeidsevne settes gjerne på prøve når hverdagen blir hektisk og uforutsigbar, men som oftest kommer man styrket ut av slike perioder når man opplever at man i fellesskap har taklet utfordringene.

Fellesrådet vil også takke Melhus kommune for nok et år preget av godt samarbeid. Et godt og tillitsfullt samarbeid med kommunen er helt avgjørende for at fellesrådet skal kunne utføre det samfunnsoppdraget det har et lovpålagt ansvar for.

Melhus, 5. mars 2024


Helge Bjørn Bæverfjord
fellesrådsleder


Vegar Godø Slørdal
kirkeverge

Vedlegg 2A - Regnskapsskjema 1 - Driftsregnskapet

	N	Regnskap 2023	Opprinnelig Budsjett 2023	Regulert Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter					
1 600-659 Brukerb., salg,-avgifter og leieinnt.		-1 416 206	-823 000	-823 000	-1 182 187
2 660-679 Salg av driftsmidler/fast eiendom		0	0	0	0
3 700-789 Refusjoner/Overføringer		-1 466 754	-1 472 000	-1 472 000	-1 205 887
4 790 Kalk. Innt. v/komm. tj.ytingsavt		-410 000	-410 000	-410 000	-410 000
5 800-829 Statlige tilskudd		-1 652 609	-1 420 000	-1 420 000	-1 542 300
6 830-839 Rammeoverf./tilskudd fra egen kor	1	-10 696 700	-10 330 000	-10 330 000	-10 377 100
7 840-859 Tilskudd fra felles-/menighetsråd		0	0	0	0
8 860-879 Andre tilsk.,gaver, innsaml. Midl		0	0	0	0
9 Sum driftsinntekter		-15 642 269	-14 455 000	-14 455 000	-14 717 474
Utgifter					
10 010-099 Lønn- og sosiale utgifter	8	11 128 422	10 888 000	10 888 000	9 552 971
11 100-299 Kjøp av varer og tjenester		4 553 131	2 924 000	2 924 000	0
12 300-389 Refusjoner/Overføringer 429		0	30 000	30 000	3 343 273
13 390 Kalk. utg. ved kom. tj.ytingsavt.		410 000	410 000	410 000	410 000
14 400-479 Tilskudd og gaver -429		830 369	519 000	519 000	1 187 932
15 Sum driftsutgifter		16 921 922	14 771 000	14 771 000	14 494 176
16 Brutto driftsresultat		1 279 653	316 000	316 000	-223 298
17 900-909 Renteinntekter og utbytte		-319 762	-80 000	-80 000	-184 937
18 920-929 Mottatte avdrag på utlån		0	0	0	0
19 500-509 Renteutgifter og låneomkostn.		0	0	0	0
20 510-519 Avdrag på lån		0	0	0	0
21 520-529 Utlån, kjøp aksjer, andel. og lign.	2,4	30 677	30 000	30 000	26 249
22 Netto finansinntekter/-utgifter		-289 085	-50 000	-50 000	-158 688

23 590	Avskrivninger	3	2 299 865	0	0	2 132 089
24 990	Motpost avskrivninger		-2 299 865	0	0	-2 132 089
25	Netto driftsresultat		990 568	266 000	266 000	-381 986
Interne fin.transaksj.						
26 930	Bruk av udisp. tidl. år (oversk.)	6	-958 291	0	0	-673 723
27 940-949	Bruk av disposisjonsfond		-150 000	-150 000	-150 000	-590 502
28 950-959	Bruk av bundne fond		-401 265	-116 000	-116 000	-53 753
29	Sum bruk av avsetninger	5	-1 509 556	-266 000	-266 000	-1 317 978
30 530	Avsatt til dekn. tidl. år (undersk.)		0	0	0	0
31 540-549	Avsatt til disposisjonsfond		518 988	0	0	673 726
32 550-559	Avsatt til bundne fond		0	0	0	67 950
33 570	Overført til investeringsregnsk.		0	0	0	0
34	Sum avsetninger	5	518 988	0	0	741 676
580	REGNSKAPSM. MINDREFORBR. (OVERSKUDD)		0			-958 288
980	REGNSKAPSM.MERFORBR. (UNDERSKUDD)					

Vedlegg 2B - Regnskapsskjema 1 - Investeringsregnskapet

		N Regnskap 2023	Opprinnelig Budsjett 2023	Regulert Budsjett 2023	Regnskap 2022
Inntekter					
1	010-389 Investeringer i anleggsmidler	0	0	0	0
	429				
2	390 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	428 864	2 104 802	500 000	8 860 637
3	500-509 Renteutgifter, låneomkostninger	0	0	0	0
4	510-519 Avdrag på lån	0	0	0	0
5	520-529 Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l	0	0	0	0
6	530-559 Avsetninger	0	0	0	0
7	Årets finansieringsbehov	428 864	2 104 802	500 000	8 860 637
Finansiert slik:					
8	910 Bruk av lånemidler	0	0	0	0
9	660-670 Inntekt. fra salg av dr.midler/fast eiend.	0	0	0	0
10	700-779 Refusjoner	0	0	0	0
11	790 Kalk. innt. ved komm. tj.ytingsavtale	-428 864	-2 104 802	-500 000	-8 860 637
12	800-879 Tilskudd og gaver	0	0	0	0
13	920-929 Mottatte avdrag på utlån	0	0	0	0
14	Sum ekstern finansiering	-428 864	-2 104 802	-500 000	-8 860 637
15	970 Overført fra driftsregnskapet	0	0	0	0
16	930-959 Bruk av avsetninger	0	0	0	0
17	Sum finansiering	0	0	0	0
18	580/980 Udekket/ udisponert	0	0	0	0

Vedlegg 3 - Regnskapsskjema - Balanse

			2023	2022
A	EIENDELER:			
Kap 2.2	Anleggsmidler:	3	66 953 601	59 614 162
2.27-2.29	Faste eiendommer og anlegg		66 525 746	59 216 984
2.24-2.26	Utstyr, maskiner og transportmidler		0	0
2.22-2.23	Utlån		0	0
2.21	Aksjer og andeler	2	427 855	397 178
B	Kap 2.1 Omløpsmidler		7 994 826	9 910 532
2.13-2.17	Kortsiktige fordringer		1 082 384	1 447 440
2.18	Aksjer og andeler		0	0
2.12	Sertifikater		0	0
2.11	Obligasjoner		0	0
2.10	Kasse, bankinnskudd		6 912 442	8 463 092
C	SUM EIENDELER:		74 948 427	69 524 694
	EGENKAPITAL OG GJELD:			
D	Kap 2.5 Egenkapital		-73 267 674	-66 918 803
2.56-2.58	Disposisjonsfond	5	-5 605 879	-5 236 892
2.51-2.52	Bundne driftsfond		-708 194	-1 109 458
2.53-2.54	Ubundne investeringsfond		0	0
2.55	Bundne investeringsfond		0	0
2.580	Endring i regnsk.prins. påvirker AK (invest.)		0	0
2.581	Endring i regnsk.prins. påvirker AK (drift)		0	0
2.5950	Regnskapsm. Mindreforbuk (udisp. overskudd)		0	-958 291
2.5900	Regnskapsm.merforbruk (uinnd. u-skudd)		0	0
2.5980	Likviditetsreserve		0	0
2.5990	Kapitalkonto	7	-66 953 601	-59 614 162
	Gjeld			
E	Kap 2.4 Langsiktig gjeld:			
2.41-2.42	Ihendehaverobligasjonslån		0	0
2.43-2.44	Sertifikatlån		0	0
2.45-2.49	Andre lån		0	0
F	Kap 2.3 Kortsiktig gjeld:		-1 680 754	-2 605 891
2.31	Kassekredittlån		0	-1 000
2.32-2.39	Annen kortsiktig gjeld		-1 680 754	-2 604 891
G	SUM GJELD OG EGENKAPITAL:		-74 948 428	-69 524 694
Kap. 2.9	Memoriakonti		0	0

Sud-daten 222.24
Vegv 6. Slørdeh

Chellins 11.3.2024
Jelpe Grien Benneffon

Spesifikasjon av endring i arbeidskapital

	Regnskap 2023	Opprinnelig Budsjett 2023	Regulert Budsjett 2023	Regnskap 2022
Anskaffelse av midler				
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	-15 642 269	-14 455 000	-14 455 000	-14 717 474
Innbet. ved ekst. finanstrans. (renteinnt.)	-289 085	-50 000	-50 000	-158 688
Sum anskaffelse av midler	-15 931 354	-14 505 000	-14 505 000	-14 876 162
Anvendelse av midler				
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	16 921 922	14 771 000	14 771 000	14 494 176
Sum anvendelse av midler	16 921 922	14 771 000	14 771 000	14 494 176
Anskaffelse - anvendelse av midler	-990 568	-266 000	-266 000	381 986
Endring arbeidskapital	-990 568	-266 000	-266 000	381 986



Fellesrådssaker 2023

I 2023 var det totalt 8 møter. Det ble behandlet til sammen 66 saker.

Møtedato	Sak nr.:	Tekst
02.feb	01/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden
	02/23	Meldinger og referatsaker
		1. Kirkevalget 2023
		2. Taket på Melhus kirke
		3. Ansatte og medarbeidere
	03/23	Godkjenning av driftsbudsjett 2023
	04/23	Godkjenning av investeringsbudsjettet 2023
	05/23	Mandat tilknyttet Kirkevalget 2023
	06/23	Eventuelt
	07/23	Godkjenning av møtereferatet etter fellesrådsmøte 2.2.2023
30.mar	08/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden
	09/23	Meldinger og referatsaker
		1. Kirkevalget 2023
		2. Ledig prestestilling i Melhus – tilsetting
		3. Digitalt samråd om kirkelig organisering i 25.3.2023
		4. Personalrelaterte saker
	10/23	Godkjenning av driftsbudsjett 2023 – endelig vedtak
	11/23	Godkjenning av årsmelding og regnskap
	12/23	Arbeidssituasjonen på kirkekontoret – fellesrådets ansvar og leders rolle
	13/23	Eventuelt
	14/23	Godkjenning og signering av referat etter fellesrådsmøtet 30.3.2023
11.mai	15/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden
	16/23	Meldinger og referatsaker
		1. Ny bankforbindelse
		2. KA Kirkeforsikring - tilbakebetaling av overskudd
		3. Ny sokneprest i Melhus
		4. Ferieavvikling 2023
		5. Personalrelaterte saker
		6. Kirkevalget 2023
		7. Tilsyn med brannvernet - Flå kirke
	17/23	Brannvarslingsanlegg og -utstyr i kirkene i Melhus
	18/23	Innbruddsalarmanlegg i kirkene i Melhus
	19/23	Fornyelse av rammeavtale



DEN NORSKE KIRKE

Melhus kirkelige fellesråd

Møtedato	Sak nr.:	Tekst
	20/23	Arbeids- og bemanningssituasjonen på kirkekontoret
	21/23	Kirkevergens oppsigelse
	22/23	Utllysning av stilling som kirkeverge/daglig leder
	23/23	Eventuelt
	24/23	Godkjenning og signering av referat etter fellesrådsmøtet 11.5.2023
21.jun	25/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden
	26/23	Melding og referatsaker
		1. Lydkvaliteten i Melhus kirke
		2. Kirkevalget 2023
		3. Mellomoppgjøret 2023
		4. Lagerhall/plasthall ved Melhus kirkegård
		5. Tilsyn med brannvernet - Horg kirke
		6. Samordnet registermelding godkjent
		7. Invitasjon fra Stiftelsen Prestegårdslåna v/Kristine Kaasa Moe
		8. Personalrelaterte saker
	27/23	Søknad om støtte til Melhus bedehus
	28/23	Tilsyn med brannvernet i Flå kirke - tilbakemelding
	29/23	Tilsetting av kirkeverge/daglig leder
	30/23	Møteplan høsten 2023
	31/23	Eventuelt
	32/23	Godkjenning og signering av referat etter fellesrådsmøtet 21.6.2023
24.aug	33/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden
	34/23	Melding og referatsaker
		1. Revisjonsberetning regnskapsåret 2022
		2. Kirkevalget 2023
		3. Møte om vernede gravminner 21.8.2023
		4. Vannskader på bygg og anlegg
		5. Personalrelaterte saker
	35/23	Tilsyn med brannvernet i Horg kirke - tilbakemelding
	36/23	Klagesaksbehandling for kirkebygg - høring
	37/23	Endringer i trossamfunnsloven - høring
	38/23	Brannvarslingsanlegg i kirkene i Melhus - brev til tilbydere
	39/23	Innbruddsalarm i kirkene i Melhus - brev til tilbydere
	40/23	Eventuelt
	41/23	Godkjenning og signering av referat etter fellesrådsmøtet 24.8.2023
12.okt	42/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden
	43/23	Melding og referatsaker
		1. Revisjonsberetning regnskapsåret 2022



DEN NORSKE KIRKE

Melhus kirkelige fellesråd

Møtedato	Sak nr.:	Tekst
		2. Aksept av tilbakemelding - Horg kirke
		3. Personalrelaterte saker
	44/23	Kirkevalget - oppsummering og evaluering
	45/23	Økonomirapport pr. 21.9.2023
	46/23	Installasjon av brannvarslingsanlegg i kirkene i Melhus
	47/23	Godkjenning av investeringsbudsjettet 2023
	48/23	Menighetsbladet <i>Helg i bygda</i> - søknad om økonomisk garanti
	49/23	Eventuelt
	50/23	Godkjenning og signering av referat etter fellesrådsmøtet 5.10.2023
23.nov	51/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden
	52/23	Melding og referatsaker
		1. Sikringsskap og mikrofoner
		2. Tilskudd til brannsikring (brannalarm)
		3. Maskinpark
		4. Klokke i Melhus kirke
		5. Personalrelaterte saker
	53/23	Installasjon av innbruddsalarm i kirkene i Melhus
	54/23	Justert driftsbudsjett
	55/23	Møtegodtgjørelse for folkevalgte og møteuavhengig godtgjørelse til ledere av råd og utvalg i kirkelig fellesråd og menighetsråd
	56/23	Eventuelt
	57/23	Godkjenning og signering av referat etter fellesrådsmøtet 23.11.2023
23.nov	58/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden
	59/23	Kort orientering om fellesrådet
	60/23	Valg av leder for 1 år
	61/23	Valg av nestleder for 1 år
	62/23	Valg av arbeidsutvalg og forhandlingsutvalg
	63/23	Valg av arbeidsgiverrepresentanter til administrasjonsutvalget (partssammensatt utvalg)
	64/23	Møteplan for 1. halvår 2024
	65/23	Eventuelt
	66/23	Godkjenning og signering av referat etter konstituerende møte 23.11.2023



Sak 12/24: Investeringsbudsjett 2024

Saksbehandler: VGS

Vedlagte saksdokumenter:

- Forslag til investeringsbudsjett 2024
- Tilbud på varmestyringsanlegg fra Jeff
- Tilbud på beskyttelse av rørover fra Dahle blikk
- Tilbud på nytt redskapshus på Melhus fra Kulbrandstad AS

Andre saksdokumenter:

Saksfremlegg:

Årets investeringer er antatt å utgjøre ca 5 millioner. Mye av dette er allerede vedtatte investeringer med nytt varmestyringsanlegg i Melhus kirke og brannvarslingsanlegg i tre av kirkene. Da varmestyringsanlegget er antatt å koste halvparten av vedtatt investering er Horg kirke tatt med i samme prosess. Gevinsten antas å være stor med å investere i smart oppvarming av de to største kirkene.

Det er tidligere vedtatt å investere i plasthall ved Melhus kirkegård. Det er ønskelig å sette opp et bygg i tre som både vil være en mer bærekraftig og varig løsning. Det er sendt ut forespørsel til tre lokale firma. To har svart på forespørselen hittil og billigste tilbud er 1.617.600, - eks. mva.

Traktorgraveren som brukes på Flå og Horg kirkegårder er veldig moden for utskiftning. Det er hentet inn priser fra mange tilbydere på både ny traktorgraver og løsning med bil, henger, minigraver og kompaktlastere. En ny traktorgraver koster i overkant av 1,5 millioner. For den summen kan man kjøpe en pakke med bil og maskiner som vil være mer anvendelig med tanke på transport mellom kirkegårdene og manøvreringsevne ved gravplassene.

Innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellelsråd vedtar forslaget til investeringsbudsjett for 2024 og ber daglig leder om å undersøke mulighetene for å søke tilskudd til å dekke en del av investeringene.

Vedtak:



DEN NORSKE KIRKE

Melhus kirkelige fellesråd

Investeringsbudsjett 2024

Vedlegg til fellesrådssak 12/24

Investeringer Melhus kirkelige fellesråd		2024
Melhus kirke		
Varmestyringsanlegg	kr	200 000,00
Supplering varmeanlegg / varmepumpe	kr	200 000,00
Brannvarsling	kr	245 000,00
Tyverialarm	kr	1 000,00
Beskyttelse av rørovner	kr	65 000,00
Innvendig renovering, forprosjekt	kr	300 000,00
Sum Melhus kirke	kr	1 011 000,00
Horg kirke		
Varmestyringsanlegg	kr	200 000,00
Brannvarsling	kr	190 000,00
Tyverialarm	kr	1 000,00
Beskyttelse av rørovner	kr	55 000,00
Sum Horg kirke	kr	446 000,00
Flå kirke		
Brannvarsling	kr	180 000,00
Tyverialarm	kr	1 000,00
Beskyttelse av rørovner	kr	20 000,00
Rehabilitering lyssetting av kirke	kr	100 000,00
Sum Flå kirke	kr	301 000,00
Hølonda kirke		
Ny alarmsender	kr	10 000,00
Tyverialarm	kr	1 000,00
Beskyttelse av rørovner	kr	40 000,00
Ytterdør	kr	100 000,00
Sum Hølonda kirke	kr	151 000,00
Kirkegård/gravplass		
Nytt redskapshus Melhus	kr	1 600 000,00
Nytt redskapshus/kontor Hølonda	kr	10 000,00
Driftsbil gravplassforvaltning	kr	550 000,00
Maskinhenger gravplassforvaltning	kr	50 000,00
Gravemaskin Horg/Flå	kr	450 000,00
Kompaktlaster Horg/Flå	kr	400 000,00
Sum kirkegård/gravplass	kr	3 060 000,00
Sum investeringer	kr	4 969 000,00
Finansiering		
Kommunale bevilgninger		
Bruk av fondsmidler	-kr	1 780 000,00
Lånefinansiering		
Omdisponering av vedtatte midler	-kr	720 000,00
Tilskudd fra andre (menighetsråd, riksantikvar, Knif)	-kr	150 000,00
Overføring fra drift	-kr	50 000,00
Sum finansiering	-kr	2 700 000,00
Udekket finansierungsbehov	kr	2 269 000,00

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv

TB24015 – Melhus kirke



Tilbud – Melhus kirke

DATUM 2024-02-28
OFFERTNUMMER TB24015
ANSVARIG Lars Modée
STATUS Version 1

VEDLEG TIL TILLBUD

1. CC Kirke Drift og overvåkningskonsept
2. Salgsbetingelser

INSTALLATÖR Kvål El-Installation
KONTAKTPERSON Tommy Trøan
E-POST tommy@kvalel.no
TELEFON +47 450 070 14

KUND Melhus kirkelige fellesråd
KONTAKTPERSON Vegar Godø Slørdal
E-POST Vegar.godo.slordal@melhus.kommune.no
TELEFON +47 952 253 47

JEFF Electronics AB

Stora Ävägen 19B
436 34 Askim (Göteborg)

Tel: +46 (0)31-88 60 20

E-post: info@jeff.se
Webb: www.jeff.se

Offert CC Kirke
Sida 1 av 14
Revision: 2024-01

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv



TB24015 – Melhus kirke

Hei!

Vi takker for forespørselen din, og har i henhold til vår avtale utarbeidet et tilbud for klimakontrollsystemet CC Kirke. Dette tilbudet er gyldig tre (3) måneder fra denne dato.

CC Kirke står for bevaring av kirkens kulturarv, sparer energi og miljø, samt forenkler hverdagen for deres ansatte. I dag gjør vi dette i mer enn 850 kirker i Norge og Sverige og er 16 ansatte.

Energibesparing på inntil 50%

Med CC Kirke får kirka et moderne, fremtidssikkert og selvlærende klimastyringssystem, et system som effektivt sparer energi og miljø, samtidig som det oppnås en mer effektiv drift. Avhengig av hvordan du tidligere styrte kirken din, kan du ved hjelp av CC Kirke redusere energiforbruket med opptil 50%.

Bevarer kirkeantikvarisk innredning og inventar

Systemet gir en komplett oversikt over inneklimate og fuktighet, og gir svært gode muligheter for å optimalisere inneklimate ved styring av fuktighet. Siden systemet bruker periodisk oppvarming og har lav temperatur når kirken ikke brukes, får kirken et høyere relativ fuktighetsinnhold i de tørre vintermånedene. Ved å styre klimaet mot så konstant fuktighet som mulig (40-60% RH), minimerer vi antikvariske renoveringer.

Mer effektiv organisering, arbeid der du er!

CC Kirke er både web og app basert. Dette betyr at ansatte kan styre varmen, klokka, låseåpningen, lysstyrken etc. uten å måtte besøke kirken. Det sparer både tid, penger og ikke minst miljøet.

Selvfølgelig er systemet mulig å supplere med flere funksjoner, ventilasjonskontroll, energimåling, effektkontroll og kontroll / loggingssoner, hvis ønskelig. Se ytterligere i avsnitt «Tilleggsfunksjoner».

Jeg håper at dette forslaget vil oppfylle forventningene dine. Hvis du har noen spørsmål, ta kontakt med meg, så vil jeg fortelle deg mer.

Med vänlig hälsning

Lars Modée
Jeff Electronics AB

Om oss på JEFF Electronics

Jeff Electronics har eksistert siden 1974 og startet som et utviklingsselskap med styring- og kontrollsystemer for varmepumper. I dag har vi fire klimakontroll kulturelle eiendommer, styringssystem varmeanlegg, drift og overvåkning og produktutvikling. Forretningsområdet "kulturelle eiendommer" er vårt største og tilsvarer rundt 50% av vår omsetning.

Fra dette forretningsområdet kommer vårt kontrollsystem for kirker og kulturelle eiendommer, CC Kirke®. Vi har siden starten av CC Kirke® 2008 vunnet prestisjefylte priser som E-on og Veckans Affärers E-pris for utviklingen av CC Kirke®, samt Stora Inneklimat-prisen for utviklingen av CC Kirke®. I dag styrer vi i mer enn 850 kirker i Sverige og Norge og er 16 ansatte. Du finner mer informasjon om JEFF og CC Kirke her <https://www.jeff.se/sv/cc-kirke>

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som förvalter din kirke og vår kulturarv

TB24015 – Melhus kirke



Offererad lösning

Grundpris

Webbaserat styr- och övervakningssystem CC Kirke® inklusive tre loggande/styrande zoner.

Styrskåp och zonindelning enligt systembeskrivning
Pris exkl. installation

NOK 78 500

Tillägg enligt systembeskrivning

- Energimåling
- Effektvaktfunktion
- Klockkeringing för 2 klocker
- Benkvärmegivare
- Bokningssynkning med Medarbeidaren
- Utökat antal zoner (4st a'4 500 NOK/st)
- Extra I/O ingångar

NOK 6 600
NOK 9 500
NOK 2 500
NOK 6 500
NOK 2 500
NOK 18 000
NOK 2 500

Totalt

NOK 126 600

Drift & övervakningsabonnemang CC Webb

Drift & övervakningsabonnemang CC Webb*, (månadskostnad per anläggning) inklusive 2 års garanti, telefonsupport, kyrkapp m.m. (Se vedleg 1)

NOK * 386

Styrningen av CC Kirke systemet kopplas upp med kommunikation till CC Webb via fast bredband.

* Driftabonnemanget tecknas direkt mellan aktuell församling (eller motsvarande) och JEFF Electronics. Alla månadskostnader faktureras årvis i förskott och JEFF Electronics reglerar priserna på driftavtalet mot SCB arbetskostnadsindex (AKI) för tjänstemän efter näringsgren SNI 2007, underavdelning N.

Installation

För installation används normalt den lokala installatör som fellesrådet har avtal med. Normal installationstid för CC Kyrka i en kyrka med direktverkande el är ca 2 - 3 arbetsdagar per kyrka.
Fellesrådet beställer och bekostar själva installationen.

Installation
ingår ej i
tilbudet

Samtliga priser är i NOK och exklusive moms

JEFF Electronics AB

Stora Ävägen 19B
436 34 Askim (Göteborg)

Tel: +46 (0)31-88 60 20

E-post: info@jeff.se
Web: www.jeff.se

Tillbud: CC Kirke
Side: 3 av 14
Revisjon: 2024-01

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv



TB24015 – Melhus kirke

Förutsättningar

- Sjekklister samt bilder, planskisser mm inskickat av Vegar Godø Slørdal.

Notera följande förtydliganden

- Leverans enligt CC Kirke standard:
 - Kompletta styrskaåp av fabrikat Hager 61(h)*45(b)*16(d)cm med h gerh ngd dörr.
 - Drift och l rmindikering samt snabbstartsknapp i skaåpsfront.
 - Kommunikation med överordnat system via modbus
 - Styr och reglerprogramvara konfigurerad enligt systembeskrivning nedan
 - Anv ndarutbildning via webb ingår och genomförs när installationen är klar.
 - Kommunikation med CC topsystem sker med inbyggd 4G modem.
- Styrskaåpet placeras i anslutning till sikringsskaåpet i prestesakristi
- Modemet levereras färdig konfigurerat med SIM kort och försett med en standard magnetfotsantenn med 4 meter kabel. Om önskemål finns kan styrningen efter installation kopplas upp med kommunikation till CC Webb via fast bredband. Vid anslutning mot fast bredband krävs en fast publik IP adress. Konfigurering av detta ligger på kunden samt installat rens ansvar. Jeff kan supportera detta mot löpande r kning.  nskas anslutning via fast bredband ska detta meddelas vid order.
- Det bästa sättet att styra kirkesalen  r att hela kirkesalen blir en styrande zon inklusive kor och galleri. Två sensorerna styr värmen på ett medelvärde mellan dessa. För att få ett lägre effektuttag och minskad effekttaxa ronderar systemet uppvärmningen mellan kontaktorgrupperna f r b nkvarmen, B nkvarmegivaren loggar endast mitten-gruppen eftersom rumsgivare placeras i bänkraderna.
- Galleri blir en egen zon som följer kirkesalens bokning.
- Finns behov av övervakning och eventuell l rmf rmedling av kj lemaskin eller styrning av varmekabel i b renedgang eller vannr r kontaktar ni Jeff f r mer information.
- Förvaras textilier i preste och/eller d psakristi, rekommenderar Jeff att dessa rum åtminstone övervakas så att klimatet (den relativa luftfuktigheten)  ventyrar textilierna.

Reservationer

- Slutgiltig systemlösning och val av styrsignaler stäms av med beställare och installatör vid order. Detta för att säkerställa att alla önskade funktioner uppnås och att effektivisera installationen.
- Eventuella framtida luft/luftvärmepumpar förutsätts kunna styras via modbus (RTU, 9600baud, 8N1) alternativt via potentialfritt relä. Eventuella protokollomv ndlare ingår ej i offererat pris. Styrsett ska fastslås vid order. Vid nya värmepumpar tillkommer anpassning, dokumentation och styrning av värmepumparna. Faktureras löpande/timme.
- I offererad systemlösning så inkluderas 1st repeater f r bättre mottagningskvalit  med trådlösa sensorer. Beroende på fysiska betingelser (geometri, material i väggar etc.) så kan signalförstärkning genom ytterligare tillägg av en repeater behövas. Sändare och mottagarenheten samt antennen för de trådlösa sensorerna placeras helst på galleriet f r bästa mottagningskvalit .
- Om förändringar i beställning inträffar efter datum för offert eller träffat avtal, äger Jeff Electronics AB rätt att vid leverans justera priset i förhållande härtill f r den projektledning, material och arbetskostnad som tillkommer såvida icke annat avtalats.

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv

TB24015 – Melhus kirke



Kortfattad systembeskrivning

Värmeproducenter

- Direktverkande el. Eventuellt kommer Melhus kirke att kompletteras med 2st luft/luft varmepumpar.

Värmezoner (rum) och värmekällor

KIRKESAL/ALTER

Zon 1: Bänkvärme, 2 rumsgivare (temp/fukt; trådlös) placeras i bakre och främre kyrkorum. En bänkgivare placeras centralt i ett bänkkvarter (temp; trådlös).

GALLERI

Zon 2: Bänkvärme, 1 rumsgivare (temp/fukt; trådlös). placeras centralt i ett bänkkvarter (temp/fukt; trådlös) utan risk för solbelysning.

KJELLER

Zon 3: Panelovner, 1 rumsgivare (temp/fukt; trådlös). placeras på innervägg utan risk för solbelysning.

Mätande zoner (rum)

LOFT

Zon 4: 1 utegivare (temp/fukt; trådlös). Givaren placeras centralt på loftet.

KRYPKJELLER

Zon 5: 1 utegivare (temp/fukt; trådlös). Givaren placeras centralt i krypprunden.

ORGEL

Zon 6: 1 rumsgivare (temp/fukt; trådlös). Givaren placeras centralt i orgeln.

MASKINROM

Zon 7: 1 rumsgivare (temp/fukt; trådlös). Givaren placeras centralt i maskinrom.

Övriga givare

- Utegivare: 1 utegivare (temp/fukt; trådbunden). Placeras i norrläge utan risk för solstrålning.

Sammanställning av övriga funktioner m.m.

- Anslutning till externt bokningssystem, Medarbetaren från Vitec Agrando. Eventuella kostnader från Vitec Agrando ingår ej.
- Signalförstärkare (repeater) för trådlösa givare. Placeras lämpligen centralt i kyrksalen.
- Bänkvärmegivare (temp; trådlös)
- Mätning av elektrisk energi inklusive 1 st elmätare (Carlo Gavazzi EM330). Typ av energimätare (direktmätande/trafomätande) och strömnivåer skall anges vid order. **OBS! eventuella traforingar faktureras separat.**
- Mjukvarubaserad effektkontrollfunktion.
- Styrsignaler till klockringning (2st klockor) via web, mobil och kalender.

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv

TB24015 – Melhus kirke



Tilleggsfunksjoner

1. Ekstra styring- eller loggingssone Inkludert kablede eller trådløse innendørs sensorer	4 500 NOK
2. Benkvarme senson Inkludert kablede eller trådløse sensor (temp)	2 500 NOK
3. Energimåling Energimåling inkludert energimåler. Pris for eventuelle transformere ringer tilkommer.	6 600 NOK
4. Strøm og effektvaktsfunksjon Vakt for å begrense øyeblikkelig strøm-/effektforbruk. Funksjonen kan även Obegrenser oppvarmingshastigheten for å optimalisere strømforbruket.	9 500 NOK
5. Klokkingering For kontroll og bestilling av kirkeklokker via mobil eller datamaskin. unntatt maskinvare. (For senere bestillinger, 9 500 NOK)	6 500 NOK
6. Låsstyring For styring og bestilling av låseåpning via mobil eller datamaskin unntatt maskinvare. (For senere bestillinger, 9 500 NOK)	6 500 NOK
7. Varmestyring via eksternt kalendersystem Integrasjon med eksternt kalendersystem fra Vitec Agrando, Kirkedata m.fl. (Tilkoblingsgebyr og driftskostnader fra bookingfirmaer kan tilkomme til å legges til)	2 500 NOK
8. Snøsmeltefunksjon for ramper, trapper, takrenner Inkluderer programvare og sensor for regn og snø.	9 500 NOK
9. Kommunikasjon med topsystem med BACnet-protokoll Pris gjelder ved komplettering med BACnet omvandlere i samband med beställning	24 800 NOK
Øvrige funksjoner CC Kirke har også flere ekstra funksjoner som tining av graver, ismelting for ramper, kontroll av vanning etc. Vi kan også tilpasse kontrollen for dine behov til nye innovative	Be om tilbud

Samtlige priser är i NOK och exklusive moms

Denne prisliste for tilleggfunksjoner gjelder når funksjonene bestilles samtidig med basissystemet.

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv

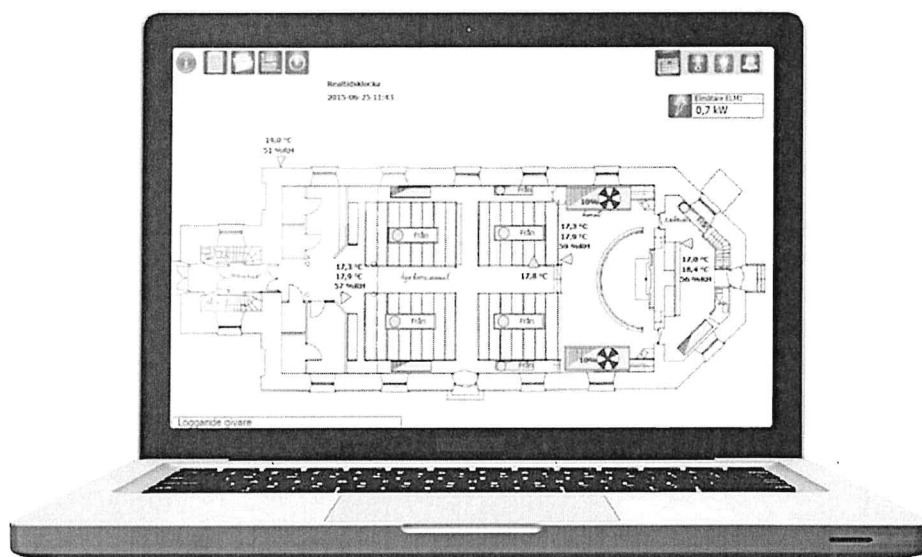
TB24015 – Melhus kirke



Vedleg 1

CC KIRKE®

Drift og overvåkningskonsept



Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv

TB24015 – Melhus kirke



JEFFs drift- og overvåknings-konsept

Vårt mål med CC Kirke driftsabonnement er at du som et fellesråd vil ha en sikker styring av dine kirker og fast eiendom, samt tilgjengeligheten av kompetanse når det er nødvendig. Vi hos Jeff er tilgjengelige for spørsmål om hvordan du best kan håndtere anleggene dine, eller for å støtte deg i analysen din.

Abonnementet inkluderer også datatrafikk og skytjenester som gjør at anlegget enkelt kan styres via internett, smarttelefon og lesebrett.

Pos.	Beskrivelse	
1	Telefonsupport rundt driftsproblemer og analyser av anlegget ditt. Supporttid hverdager 08.00-16.30.	INNGÅR
2	Gratis web-opplæring for nye brukere inkl. justering og gjennomgang av CC Kirke via CC Webb etter distribusjon. Avansert opplæring i CC Kirke inkl. tips og råd til klimarelaterte tiltak i kulturelle eiendommer tilbys i 1,5 dag til rabatterte priser.	INNGÅR
3	Mobildata via GSM abonnement, inkludert gratis datatrafikk	INNGÅR
4	Alarm via SMS og e-post	INNGÅR
5	Utvidet garanti i 2 år	INNGÅR
6	Fjernoppdatering av styring- og regelprogramvare ved behov	INNGÅR
7	Fremtidssikker overvåking gjennom kontinuerlig utvikling av scada-system (CC Webb)	INNGÅR
8	Fri drift av synkronisering med eksterne kalenderprogram - Medarbeideren fra Vitec Agrando, Kardinal fra Kirkedata,	INNGÅR
9	Mobilapp for booking og overvåkning av varme, klokkeringing, låsstyring mm. Gir organisasjonen mulighet for å kontrollere kirkens nøkkelfunksjoner eksternt via mobil	INNGÅR

Tillbud – CC Kirke®

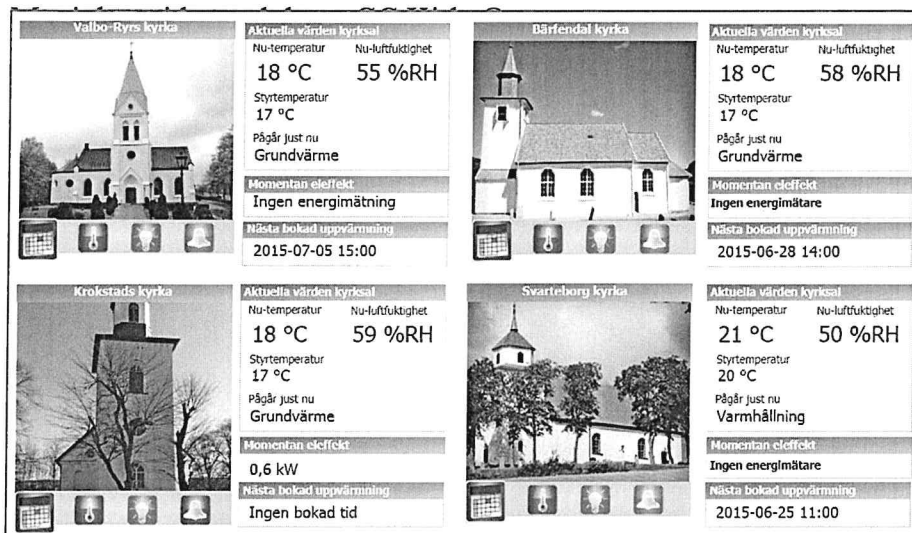
Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv



TB24015 – Melhus kirke

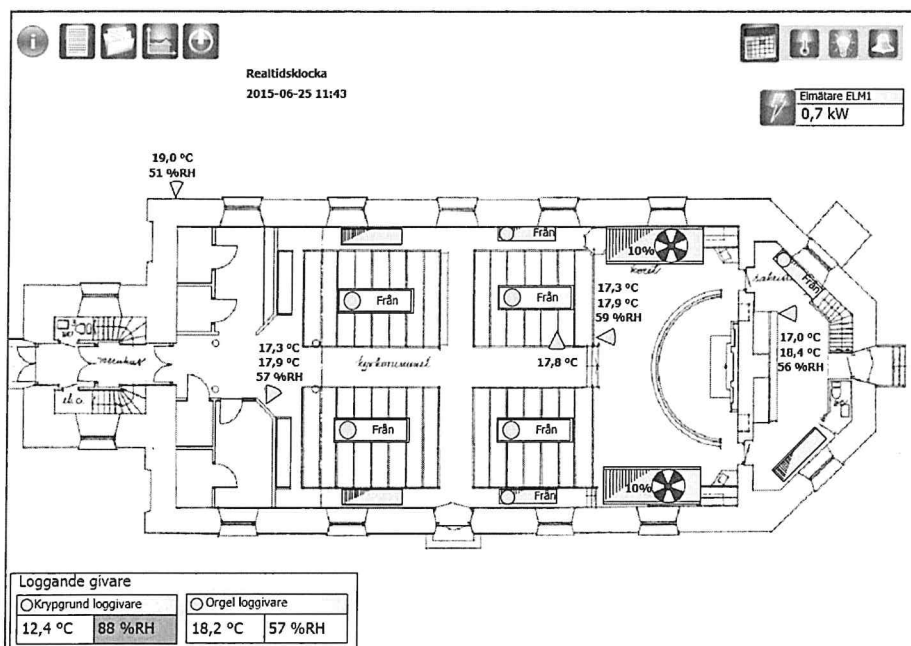
Web funksjoner som inngår i driftsabonnementet

Her er en oversikt over funksjonene som er **inkludert** i driftsabonnementet til CC Kirke®.



- Dette er det første bildet du får opp, og som gir en oversikt over alle kirker med verdier av temperatur, fuktighet, type oppvarming og neste bestilling / arrangement.
- Her er alle bygningene, du trenger ikke å klikke rundt.

Planskisse med dynamiske flytskjema



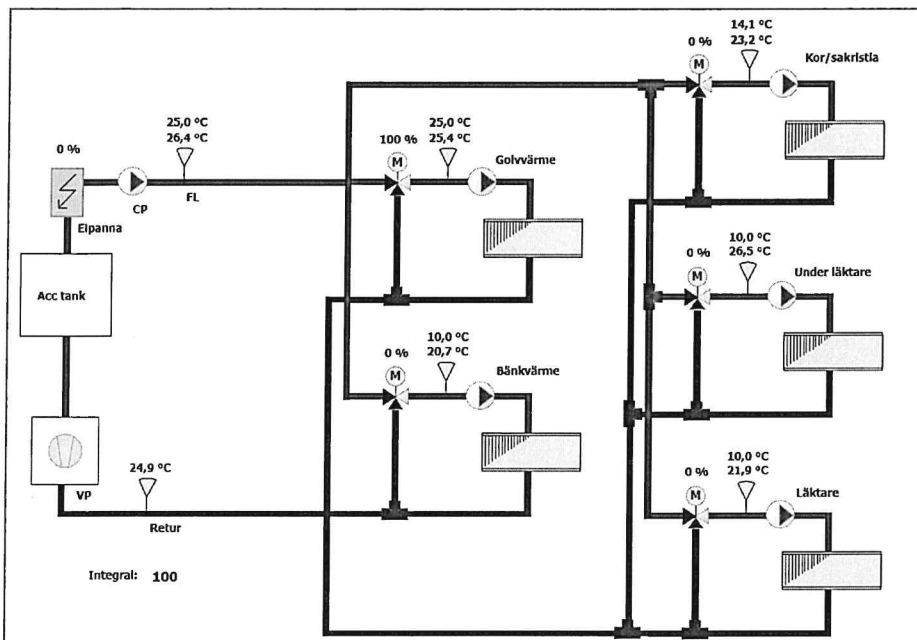
- Når du klikker på et bygningsbilde på forrige side, får du denne planvisningen av kirken.
- Her kan du se sensorplasseringer, temperatur- og fuktighetsverdier. Her kan du også se plasseringen av varmekilder og hvilken type og når de er aktive.
- Klikk på sensoren for å få en tabell med nye temperatur- og fuktighetsverdier hvis du vil endre tidligere innstillinger.

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv

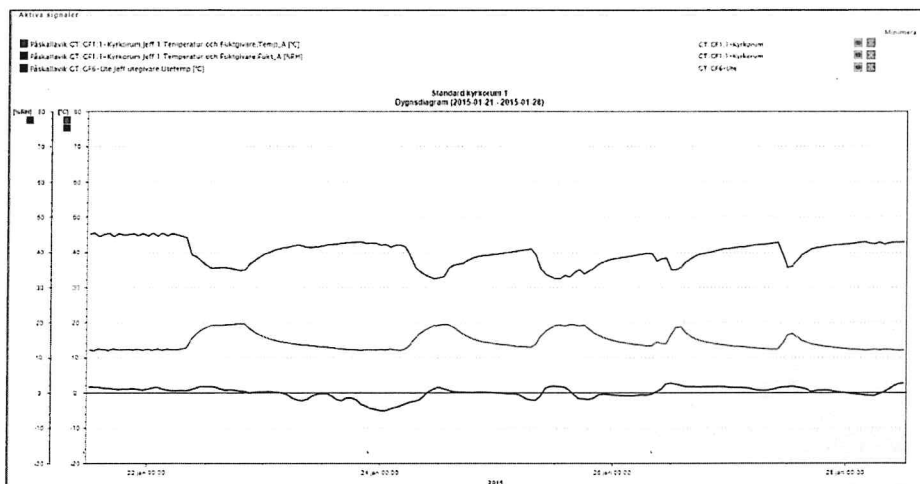
TB24015 – Melhus kirke

Flytskjema (ved vannbåren varmesystem)



- Hvis du har et vannbasert system, klikker du bare på en vannradiator for å få et flytskjema.
- Her kan du følge og få informasjon om hver varmekilde (varmepumpe og elektrisk kjele etc.), sirkulasjonspumper og ventiler.
- Du har kontroll over strømnings- og returtemperaturen.
- Du kan enkelt også feilsøke systemet.

Klimalogging / graver og historikk



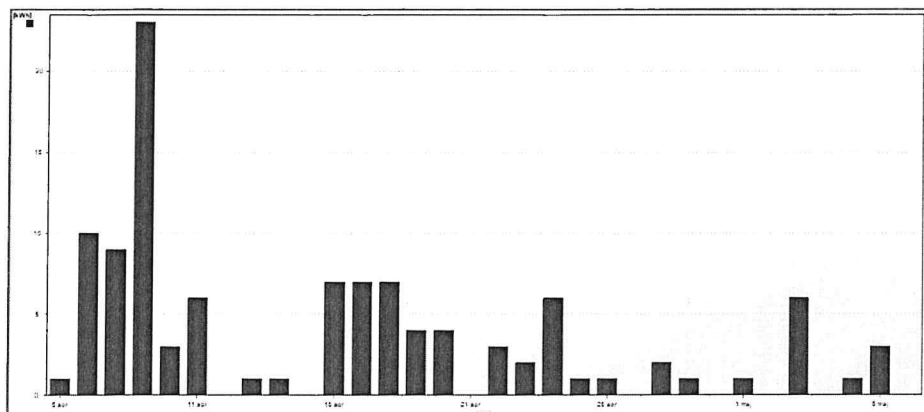
- Her får du all viktig historikk for å kunne følge opp, og sammenligne fra sanntid og tidligere (ubegrenset tid). Timer, dag, uke, måned og år
- For hver sone vises en ferdig graf for innnetemperatur, fuktighet (RH) og utetemperaturtabell for enkel analyse.
- Kontroller når varmekildene kjører, og hvor lenge og mye mer.

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv

TB24015 – Melhus kirke

Energimåling (dersom funksjon installeres)



- Her er energiforbruket per dag, uke, måned eller år.
- Du kan dermed se hvor mye en avtale, rengjøringsdag, kjørebølse osv. koster.
- Ved å legge til utetemperaturen i grafen vises også effekten av utetemperatur på bygningen. En indikasjon på å isolere kirken?

Alarmvarsling

Status	Relev	System	Event	Text	Idrett	Formid
OK	1	Långaryd kyrka	Långaryd Församlingsthus GT/GM 3	Kommunikasjonsstörning med externt bokningsprogram	2015-09-29 20:48:39	1
OK	1	Långaryd kyrka	Långaryd Församlingsthus GT/GM 3	Ingen kontakt med tidlös givare GMT3 Församlingsthus	2015-09-03 23:24:06	1
OK	1	Långaryd kyrka	Långaryd Församlingsthus GT/GM 3	Ingen kontakt med tidlös givare GMT3 Församlingsthus	2015-09-03 09:50:41	1
OK	1	Långaryd kyrka	Långaryd Församlingsthus GT/GM 3	givare GMT3 1 klaret	2015-09-03 09:50:41	1
OK	1	Långaryd kyrka	Långaryd Församlingsthus GT/GM 3	Låg batterinivå givare GMT3 Församlingsthus	2015-09-03 09:50:41	1
OK	1	Långaryd kyrka	Långaryd kyrkgård GT/GM 8.2	Hög luftfuktighet kyrkgård 8.2	2015-09-26 27:41:03	1
OK	1	Långaryd kyrka	Långaryd kyrkgård GT/GM 8.1	Hög luftfuktighet kyrkgård 8.1	2015-09-18 21:44:16	1

- Alarm går automatisk til brukeren via e-post og SMS.
- På nettet kan du følge typen alarm (A, B og C alarm), årsaken og til hvem alarmen er sendt og når den er bekreftet.



Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv

TB24015 – Melhus kirke



Kalenderstyring

CC Kirke er integrert med de ledende kalendersystem, slik som Medarbeideren fra Vitec Agrando og Kardinal fra Kirkedata.

CC Kirke har også en innebygd kalender som enkelt lar brukeren gjøre sine bestillinger på mobilen eller via internett.



KIRKEDATA



Ta kontakt med oss for mer informasjon.

Ring +46 31-88 60 20 eller e-post til info@jeff.se.

STORA®
INNEKLIMATPRISET



JEFF Electronics AB

Stora Ävägen 19B
436 34 Askim (Göteborg)

Tel: +46 (0)31-88 60 20

E-post: info@jeff.se
Web: www.jeff.se

Tilbud: CC Kirke
Side: 12 av 14
Revisjon: 2024-01

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv



TB24015 – Melhus kirke

Vedleg 2

JEFF Electronics Salgsbetingelser
Revidert: februar 2018

Generelt

JEFF er medlem av Electronics Industry Association og bruker deres generelle regler (SEAL 2012), der ingenting annet er avtalt. Våre salgsbetingelser er ment å supplere og avklare SEAL 2012 med hensyn til følgende.

Leveranser

Om ønskelig, tilbyr vi transportforsikring som belastes kunden. Eventuelle transportskader skal av kunden reklameres til transportøren, alt ansvar for varene blir overført til transportøren ved overlevering av vårt lager. Transportkostnader er lagt til.

Returer og reklamasjoner

Feil ordre, feil utlevering eller lignende skal meddeles til JEFF senest 15 dager etter mottak av varene for å bli godkjent som klage.

MERK!

Kjøperen må kontakte JEFF før han returnerer til godkjenning og skaffer returnnummer, samt vedlegg følgende dokumenter: returbrev, fakturakopi og detaljer om årsaken til retur. Returnerer som mangler returdokumenter, er ikke berettiget til retur.

Betaling

Alle priser er ekskl. mva. og lokale skatter. Betalingsvilkår: 30 dager netto. Forsinkelsesrente belastet ved for sen betaling. Renten er basert på en rente på 1,5% per måned.

Garanti

JEFF bruker normalt 24 måneders garanti fra leveringsdato.

Vårt ansvar er å kostnadsfritt reparere eller fornye eventuelle reservedeler som under normal bruk, som pga. produksjons- eller materialdefekter har blitt ubrukelige i garantiperioden.

Tillbud – CC Kirke®

Klimasystem som forvalter din kirke og vår kulturarv



TB24015 – Melhus kirke

Bestilling

Bestilling gjøres på e-post eller post.

Prisjustering

Hvis endringer i bestillingen skjer etter tilbudsdatoen for tilbudet eller avtalt avtale, har Jeff Electronics AB rett til å justere prisen i forhold til prosjektledelse, materialer og lønnskostnader, med mindre annet er avtalt.

Prosjektledelse	1 300 SEK/time
Utvikling	995 SEK/time
Produksjon	550 SEK/time

I de fall JEFF ansvarar för installation gäller följande villkor:

- Kostnaden for installasjon består av tilkobling av kontrollskap, igangkjøring og oppstart
- Veggplass for å plassere et styringsskap er nødvendig i eller på eksisterende el-anlegg / varmesenter
- Installasjonsprisen beregnes med den enkleste kabelvegen
- Mulig boring, graving og / eller byggearbeid IKKE INKLUDERT i tilbudt pris
- Arbeid utføres fra gulv / bakkenivå, og maksimalt 1,5 meter høyde
- Deltakelse i antikvarisk kontroll er ikke beregnet
- Varmekilder forventes å være elektrisk gruppert på en slik måte at de kan styres i henhold til den tilbudte systemløsningen. Ev. ombygging av strømsentral eller varmesystem INNGÅR IKKE der det ikke er spesifisert i tilbudet
- Tilgjengelighet av kirker for installasjon forventes å være forberedt av kirkens ansatte
- Med mindre annet er oppgitt, kommer i tillegg reiseutgifter i gjeldende prisliste

Øvrige villkår

Tilbudet gjelder i tre (3) måneder fra tilbudsdagen.

Incoterms 2000. Fritt (EXW, Ex Works) JEFF Electronics AB, Göteborg inkludert emballasje.

Ellers gjelder Elektronikkindustriens leveringsregler SEAL 2012.

Levering er etter avtale, men ikke tidligere enn 3 uker etter bestilling.

Jeff Electronics AB
Göteborg, 2024

Jon Ellmark
VD

STORA®
INNEKLIMATPRISET



JEFF Electronics AB

Stora Ävägen 19B
436 34 Askim (Göteborg)

Tel: +46 (0)31-88 60 20

E-post: info@jeff.se
Web: www.jeff.se

Tilbud: CC Kirke
Side: 14 av 14
Revisjon: 2024-01



Prosjekt: **Avdekking rørøvrner - Melhus**
Tilbyder: **DAHLEBLIKK**

Dato: 13.12.23

Rev.:

Tegn. Nummer / Bygningsdel	Løpe- nummer	Beskrivelse	Utbrettet flate i mm	Enhet	Mengde	Enhetspris	Sum	Material/farge
	1.1	Melhus kirke	500	lm	129,0	700	90 300	2 mm rustfri AISI 304 Firkantperforet
	1.2	Flå kirke	500	lm	39,0	700	27 300	2 mm rustfri AISI 304 Firkantperforet
	1.3	Horg kirke	500	lm	109,0	700	76 300	2 mm rustfri AISI 304 Firkantperforet
	1.4	Høllonda kirke	500	lm	80,0	700	56 000	2 mm rustfri AISI 304 Firkantperforet
	1.5						249 900	
	1.6	Melhus kirke	500	lm	129,0	480	61 920	2 mm galv Firkantperforet
	1.7	Flå kirke	500	lm	39,0	480	18 720	2 mm galv Firkantperforet
	1.8	Horg kirke	500	lm	109,0	480	52 320	2 mm galv Firkantperforet
	1.9	Høllonda kirke	500	lm	80,0	480	38 400	2 mm galv Firkantperforet
	1.10						171 360	
	1.11	Melhus kirke	500	lm	129,0	810	104 490	1,5 mm rustfri syrefast 316 Firkantperforet
	1.12	Flå kirke	500	lm	39,0	810	31 590	1,5 mm rustfri syrefast 316 Firkantperforet
	1.13	Horg kirke	500	lm	109,0	810	88 290	1,5 mm rustfri syrefast 316 Firkantperforet
	1.14	Høllonda kirke	500	lm	80,0	810	64 800	1,5 mm rustfri syrefast 316 Firkantperforet
	1.15						289 170	
	1.16	Rigg og drift		SUM	1,0	14 000	14 000	
	1.17						-	
	1.18						-	
	1.19						-	
	1.20						-	
	1.21						-	
	1.22						-	
	1.23						-	
	1.24						-	
	1.25						-	

Tilbudssum eks.mva

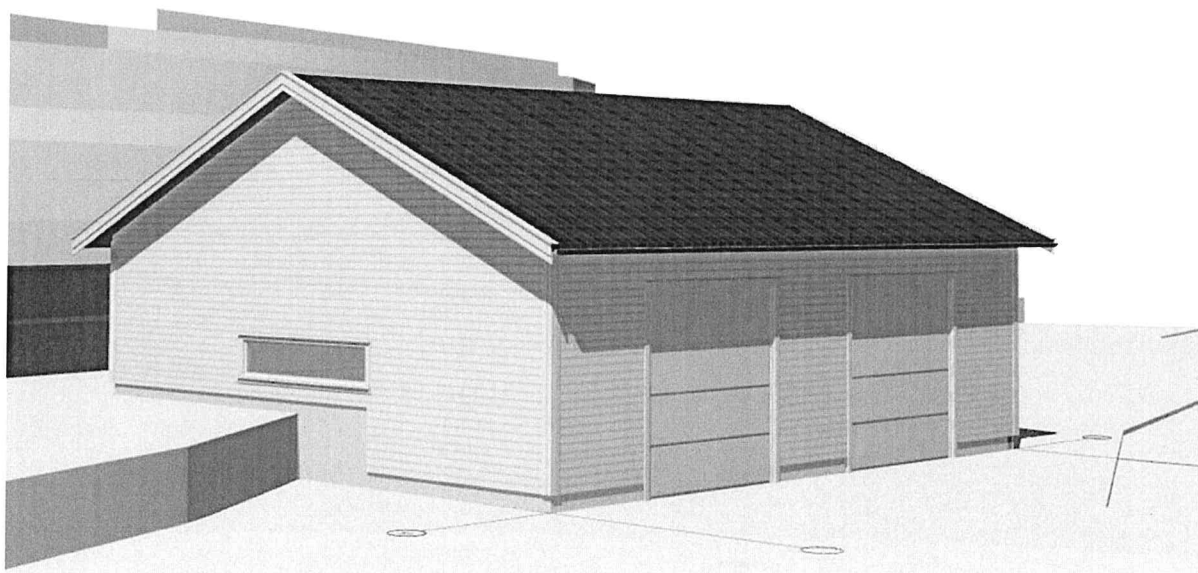
MELHUS KIRKELIGE FELLESRÅD

Postboks 55

N-7221 MELHUS

PRISTILBUD | NY GARASJE | MELHUS KIRKE, ASBJØRN AV MELDALHUS VEG, MELHUS

Viser til hyggelig henvendelse samt oversendte skisser, og kan med glede presentere følgende prisoverslag for ny garasje ved Melhus kirke



Tilbudet inkluderer:

- A. Prosjektering av eget arbeid, inkludert ett-trinns byggesøknad
- B. Grunnarbeid – det vises til vedlagt spesifikasjon/tilbud fra Jernbetong.
 - Noen momenter oppsummeres:
 - o Byggegrunn forutsettes ryddet, gravbar, ren og byggbar uten geotekniske utfordringer.
 - o Det foreslås å løft/heve gulvhøyden fra 21,00moh til 21,10moh, for bedre overvannshåndtering/avrenning.
 - o Arbeidet er priset uten kostnad for vinterdrift, og med oppstart vår/sommer 2024. Dette avklares/avtales nærmere
 - o Kabelgrøft mellom eksisterende kabelskap ved steinmur, og innenfor yttervegg inngår.
 - o Omlegging av eksisterende ledninger inngår ikke.
 - o Tun er tilbudt med gruset overflate. Asfaltering inngår ikke.

- C. Komplette isolerte bygg, inkludert standard elektrisk installasjon
- Støpt glattpusset garasjegolv med ensidig fall mot port, uten sluk.
 - Ringmurer og betongvegger iht oversendte tegninger. Isoleres med 50mm EPS pålimt fibersementplate på synlige flater.
 - Isolerte yttervegger vindtettet og kledd med stående tett dobbelfalset kledning. Kledningen leveres fabrikkbehandlet med grunning og mellomstrøk.
 - W-takstoler med taktro og diffusjonsåpent undertak
 - Tekking med Zanda Arktis takstein med tilhørende mønepanner og gavlstien.
 - Sorte takrenner og beslag
 - Krispol leddheiseporter med portåpner
 - NorDan Løven slett ytterdør levert i en av NorDans 20 standardfarger.
 - 2 fastkarmvindu 290x60 med 2-lags glass og standard karm levert i en av NorDans 20 standardfarger.
 - Innvendig kledd med OSB-plater på alle veggflater.
 - Himling kles med hvite VP20 trapesformede stålplater.
 - Elektrisk installasjon iht vedlagt beskrivelse fra Vintervoll AS
Opsjon for 32A uttakssentral er ikke inkludert i prisen
 - Rigg/drift
 - Stillasmontering og -leie

Viser for øvrig til vedlagte kalkylebeskrivelse

Tilbudet inkluderer ikke:

- Tilknytningskostnader til strømnnett (Tensio)
- Kommunale gebyrer knyttet til byggesaken

Pristilbud, ny garasje iht beskrivelse
(Beløp inkl. mva kr. 2.022.000,--)

NOK 1.617.600,- eks. mva.

Generelle betingelser:

- Det forutsettes fri og vederlagsfri tilgang til eiendommens parkeringsplass og areal for rigg og drift av byggeplass.
- Fri og vederlagsfri tilgang til strøm. Minimum 2x16A.

OPSJONER:

1.	FRADRAG – UISOLERT GARASJE UTEN INNVENDIG KLEDNING All isolering og innvendig kledning utgår. Innenfra vil veggens vindsperre være synlig og i himling vil taktro over takstol være synlig. Bygges likevel slik at det kan isoleres og kles ved senere anledning
	Fradragskost
	137.060,- eks mva (171.325,- inkl mva)

2.	TILLEGG - LEVERING AV 32A UTTAKSENTRAL Tilleggskostnad jfr oppsett fra Vintervoll 7.288,- eks mva (9.110,- inkl mva)
3.	TILLEGG - LEVERING OG MONTERING AV PLATTFORMGULV PÅ KALDLOFT Legging av fuktbestandig sponplategulv mellom V-ene i takstolen. Limes ikke. B=3400mm Levering og montering av sponplategulv 15.200,- eks mva (19.000,- inkl mva)

Oppstart/fremdrift:

Etter avtale

Kulbrandstad Byggefirma er en byggmesterbedrift med sentral godkjenning både for prosjektering og utførelse av bolighus. Vi er også godkjent våtromsbedrift.

Se: www.mesterbrev.no/mesterregister / www.dibk.no/sentral-godkjenning / www.ffv.no

**Jeg garanterer for et solid og håndverksmessig godt utført arbeid.
Vi bruker alltid høykvalitetsprodukter fra anerkjente leverandører.**

Ta gjerne kontakt om noe skulle være uklart, eller om dere ønsker en generell gjennomgang av tilbudet.

Deres henvendelse vil få vår største oppmerksomhet!

Håper tilbudet står til forventningene!

Tilbudet er gyldig i 30 dager

Vennlig hilsen

kulbrandstad
BYGGEFIRMA



Roar Kulbrandstad
Bygg- og tømrermester

+47 482 94 417

roar@kulbrandstad.no



Sak 13/24: Økonomiplan 2024-2027

Saksbehandler: VGS

Vedlagte saksdokumenter:

Forslag til økonomiplan 2024

Andre saksdokumenter:

Saksfremlegg:

Vi har fire flotte kirker i kommunen i tillegg til gravplasser tilknyttet kirkene. Det er i de siste årene gjort ganske store investeringer i Horg og Melhus kirke, og kirkegårdene er godt rustet for å kunne dekke behovet for gravplasser i årene som kommer.

Tilstanden i kirkene kan med noen unntak sies å være tilfredsstillende, men det finnes behov for utbedringer og vedlikehold som er omtalt senere i denne økonomiplanen. Innvendige vegger i Melhus kirke er det viktigste og største prosjektet i første omgang. I tillegg er det ønskelig å se på fornyelse av varmesystemene i alle kirkene.

Prosjektene i denne økonomiplanen er omtalt med et punkt for hver av kirkene og et punkt for gravplassforvaltningen.

Økonomiplanen rulleres hvert år.

Innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellestråd vedtar forslaget til økonomiplan for 2024-2027 og ber daglig leder om å undersøke mulighetene for å søke tilskudd til å dekke en del av investeringene.

Vedtak:



Økonomiplan 2024-2027

Vi har fire flotte kirker i kommunen i tillegg til gravplasser tilknyttet kirkene. Det er i de siste årene gjort ganske store investeringer i Horg og Melhus kirke, og kirkegårdene er godt rustet for å kunne dekke behovet for gravplasser i årene som kommer.

Tilstanden i kirkene kan med noen unntak sies å være tilfredsstillende, men det finnes behov for utbedringer og vedlikehold som er omtalt senere i denne økonomiplanen.

Prosjektene i denne økonomiplanen er omtalt for hver av kirkene og for gravplassforvaltningen. En kort innledende tekst sier litt om bygningen og hvilke arbeider som er gjort de senere år.

Finansiering

I økonomiplanen meldes det inn et kostnadsbehov på nærmere 14 millioner kroner. Det er tenkt investert en del i ENØK-tiltak som sannsynligvis vil spare driften for store utgifter på oppvarming av kirkene. Melhus kirke alene brukte 278.000 kWh i 2023, så her kan sparingstiltak gjøre stor forskjell.

Det er en stor, og usikker, kostnad som venter i forbindelse med rehabilitering av innvendige vegger i Melhus kirke. Nidarosdomens restaureringsarbeider er i gang med å utarbeide en prosjektbeskrivelse som skal brukes i utforming av anbudsgrunnlag. Det er satt av 500.000, - til forprosjektet og anslått en kostnad på 5 millioner for selve renoveringen. Barne- og familiedepartementet har et forslag til ny forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg, hvor Melhus kirke treffer godt på kriteriene for måloppnåelse, slik at det vil være mulig å søke på midler fra denne tilskuddsordningen da forskriften er klar.

Årets investeringer er antatt å utgjøre ca 5 millioner. Mye av dette er allerede vedtatte investeringer med nytt varmestyringsanlegg i Melhus kirke og brannvarslingsanlegg i tre av kirkene. Da varmestyringsanlegget er antatt å koste halvparten av vedtatt investering er Horg kirke tatt med i samme prosess. Gevinsten antas å være stor med å investere i smart oppvarming av de to største kirkene.

Det er tidligere vedtatt å bruke ca 1,8 millioner av disposisjonsfondet. Det vil være behov for ytterligere finansiering, og Melhus kirkelige fellesråd vil søke om eksterne midler der hvor det er mulig.

Vi sendte en søknad til Knif om støtte til kirkesikring og fikk innvilget 50.000, - i støtte til brannvarsling i hver av Flå, Horg og Melhus kirker. Totalt 150.000, -.

Det finnes støtteordninger for ENØK og andre miljømessige bygningstiltak. Dette vil det være aktuelt å søke på i forbindelse med varmestyringsanlegg og nye, mindre energikrevende former for oppvarming.



Melhus kirke

Melhus kirke (1892) er en listeført kirke oppført i natursteinsmur. Kirken har gjennomgått en omfattende oppussing av fasade og tak de siste årene.

Problemer med fukt som kom inn i veggene og ble værende der, skal nå være i orden. Innvendig er det tidligere brukt sementmørtel og plastmaling i renovering. Dette har ført til at veggene ikke har fått puste som de bør og spesielt veggene mot sør og i koret har fått stor skader av dette. Veggene har nå fått tørke i tre år og det er klart for å begynne prosessen med innvendig renovering. Det er uvisst hvor stor denne jobben blir. Nidaros restaureringsarbeider er i gang med prosjektbeskrivelse og Frode Dyrhaug fra Advensia kommer med et tilbud på prosjektledelse. Dyrhaug var engasjert som prosjektleder på utvendige arbeider og kjenner kirken godt.

Det ble i 2015 vedtatt å investere i nytt varmestyringsanlegg i Melhus kirke. Det er nå hentet inn tilbud fra Jeff via Kvål El-installasjon. CC Kirke sparer både energi og miljø og oppnår en mer effektiv drift av kirkene våre. Systemet vil redusere energiforbruk og forenkle arbeidshverdagen for kirketjenerne. Ved å være koblet opp mot kalender vil kirken automatisk varmes opp til planlagte arrangementer.

For å få best mulig utnyttelse av varmestyringsanlegget er det behov for større effekt i kirken. Det er tidligere gjort endringer med å bytte ut kirkebenker med stoler, og i den forbindelse ble det fjernet en del rørovnere. På de kaldeste dagene klarer vi ikke å oppnå tilfredsstillende temperatur i kirken uten å bruke eksternt varme i form av en gassovn. Ved å supplere med et varmepumpeanlegg vil vi kunne spare mye energi i den daglige driften samtidig som at vi dekker opp energibehovet i kirken.

Høsten 2023 ble det vedtatt å akseptere tilbud fra Kvål el-installasjon på levering av brannvarslingsanlegg i tre av kirkene. Melhus har per dags dato ikke et fungerende anlegg, og det haster å få på plass dette. Det er søkt til biskop og riksantikvar og det jobbes med søknad om godkjenning til installering hos Melhus kommune.

Det er innhentet og akseptert tilbud fra Verisure om installering av tyverialarm i tre av kirkene. Investeringskostnaden er relativ lav, og driftskostnadene vil ikke øke av betydning i forhold til dagens avtaler.

Alle rørovnene i kirken står ubeskyttet og det er stadige uhell med brannskader på klær og besøkende i kirkene. Det er innhentet tilbud fra tre lokale blikkenslagere. Melhus kirkelige fellesråd ønsker å installere beskyttelse over ovnene for å øke brannsikkerheten og for å unngå uhell med brannskader.

Horg kirke

Horg kirke (1893) er en stor trekirke med laftet konstruksjon. I 2012 ble det utført rehabilitering av takflater og maling av fasader. I forbindelse med dette arbeidet ble det gjort nødvendige reparasjoner av enkelte råteskader.



Horg kirke hadde et årsforbruk på 188 526 kWh i 2023. Ved å installere nytt varmestyringsanlegg som i Melhus kirke, vil det være mulig å spare store kostnader i forbindelse med oppvarming. Et slikt anlegg vil også være med på å ha kontroll på luftfuktighet i kirken og være med å kontrollere denne. Tørr luft i vinterhalvåret utgjør hard belastning på interiør og orgel.

Det er planlagt å installere nytt brannvarslingsanlegg og tyverialarm likt løsningene i Melhus kirke. Vi venter på godkjenning fra Melhus kommune og biskop/riksantikvar.

I Horg kirke er det mulig å installere digital styring av lås i ytterdør. Dette vil forenkle tilgang for ansatte, begravellesbyrå og ved utleie. Med et slikt system vil vi kunne ha større mulighet for å styre tilgang og til å få oversikt over hvem som bruker kirken og tilhørende bygg. Dette vil forenkle arbeidshverdagen for både ansatte på kontoret og ansatte ved kirkegården.

Flå kirke

Flå kirke (1794) er den minste og eldste kirken vi har i Melhus. Kirken er oppført med laftet konstruksjon.

Her, som i Melhus og Horg kirker, så er det behov for oppgradering av brannvarslingsanlegg og tyverialarm.

Senest i november kom det en e-post fra en foresatt der hennes 4 år gamle sønn hadde vært uheldig å sette fast foten mellom rørvarme og benk og med det fått brannskade på foten. Det er innhentet tilbud på beskyttelse av rørovnene. Totalt for alle fire kirkene vil dette koste i underkant av 200.000, -. For Flå kirke utgjør denne kostnaden utgjøre ca 20.000, -.

For å senke energibehovet er det ønskelig å utrede mulighetene for å installere varmestyring i alle kirkene. Ved å installere slike anlegg i Melhus og Horg kirker vil vi kunne se effekten av det og senere vurdere å gjøre tilsvarende tiltak i Flå og Hølanda.

Høsten 2023 fikk vi en jordingsfeil på utvendig belysning av Flå kirke. Det ble gjort feilsøking på anlegget, uten at feilen ble funnet. Det er ønskelig å utrede muligheten for å fornye belysning til LED, om anlegget uansett må utbedres.

Hølanda kirke

Hølanda kirke (1848) er en listeført korskirke med laftet konstruksjon. Kirken ble pusset opp utvendig i 2016 med maling av kledning og utskiftning av deler med råteskader.

Brannvarslingsanlegget på Hølanda er av nyere dato, men senderen opererer på 2G-nettet som utfases i 2024. Det vil derfor være behov for å bytte sender på anlegget. Ny sender vil linkes opp mot tilsvarende avtale som de tre andre kirkene. Det er innhentet tilbud på ny tyverialarm for å lettere kunne administrere denne sammen med de andre kirkene.



Ytterdøra i Hølonda kirke er gammel og trekkfull. Ved mye vind kan døra åpnes av vindtrykket og vil med det utløse tyverialarmen. I løpet av vinteren er det dager der det blåser inn mye snø inn i våpenhuset på grunn av store åpninger mellom karm og dør. Melhus kirkelige fellesråd har i samarbeid med menighetsrådet tatt kontakt med aktuelle håndverkere for å få tilbud på renovering/bytte av dørbladene.

Her, som i de andre kirkene er det ønsker vi å se på mulighetene for fornying i form av nytt varmestyringsanlegg, energieffektiv oppvarming, digitalt nøkkelsystem m.m.

Kirkegård/gravplass

I 2021 ble det vedtatt å anskaffe ny lagerhall for oppbevaring av maskiner og utstyr. Melhus kirkelige fellesråd ønsker å endre dette vedtaket til å gjelde oppføring av nytt redskapshus. Dette vil medføre økte kostnader, men er mer bærekraftig og det vil øke bruksverdien betraktelig.

Det mangler WC for bevegelseshemmede i Hølonda kirke. Sammen med menighetsrådet ser vi på mulighetene for bygging av ny driftsbygning med garasje og kontor, slik at vi kan frigi plass til nye toalettfasiliteter i eksisterende driftsbygning.

Traktorgraveren som brukes på kirkegårdene på Flå og Horg er gammel. De siste årene har driftskostnadene økt betraktelig og det er stadig behov for utbedringer på denne. Traktorgraveren er egentlig uegnet til å kjøre på offentlig vei, men må kjøres på E6 mellom kirkegårdene. Det er behov for å skifte ut traktorgraveren med nytt utstyr. Det er sett på en ny løsning med innkjøp av pickup minigraver, kompaktlaster og tilhenger. En slik løsning medfører ikke økt investeringskostnad, men vil være en mer anvendelig løsning med tanke på transport på offentlig vei og brukervennlighet på kirkegårdene. Bil og henger kan i tillegg brukes på de andre kirkegårdene når det er behov for transport av varer og utstyr.

Det er etablert navnet urnelund på Horg og Melhus. Nå står Flå og Hølonda for tur. Sammen med menighetsrådene vil vi se på mulige plasseringer og utførelse av disse. Det er vedtatt 50000 til hver av kirkegårdene, men det vil sannsynligvis være behov for økte bevilgninger til dette arbeidet.

Hølonda kirke mangler tilfredsstillende vannkvalitet. Det er lavt trykk på vannet og det har ofte misfarging. Her er det mulig det er behov for ny brønn.

På Horg er det vedtatt å etablere en støyskjerm mot E6. Melhus kirkelige fellesråd ønsker å avvente dette til ny veitrasé er vedtatt. Om E6 flyttes bort fra kirken vil støyskjerming være unødvendig. Langs gangveien er det en del store tre som har skader og som kan være i fare for å bli felt av kraftig vind. Her må det utarbeides en plan for felling/beskjæring.

På gravplassene er det en del fredede gravminner som er lagret. Melhus kirkelige fellesråd ønsker å se på løsninger for oppstilling av disse. Det er gjort tiltak på andre kirkegårder med oppstillingsplasser under tak, som vi kan vurdere å etablere også hos oss.



Økonomiplan 2024
Vedlegg til fellesrådssak 13/24

Investeringer Melhus kirkelige fellesråd	2024	2025	2026	2027	2023-2027
Melhus kirke					
Varmestyringsanlegg	200000				kr 200 000,00
Supplering varmeanlegg / varmepumpe	200000				kr 200 000,00
Brannvarsling	245000				kr 245 000,00
Tyveralarm	1000				kr 1 000,00
Beskyttelse av rørover	65000				kr 65 000,00
Innvendig renovering, forprosjekt	500000				kr 500 000,00
Innvendig renovering		500000			kr 500 000,00
Sum Melhus kirke	kr 1 211 000,00	kr 5 000 000,00	kr -	kr -	kr 6 211 000,00
Horg kirke					
Varmestyringsanlegg	200000				kr 200 000,00
Supplering varmeanlegg / varmepumpe		200000			kr 200 000,00
Brannvarsling	190000				kr 190 000,00
Tyveralarm	1000				kr 1 000,00
Beskyttelse av rørover	55000				kr 55 000,00
Digitalt nøkkelssystem		20000			kr 20 000,00
Sum Horg kirke	kr 445 000,00	kr 220 000,00	kr -	kr -	kr 665 000,00
Flå kirke					
Brannvarsling	180000				kr 180 000,00
Tyveralarm	1000				kr 1 000,00
Beskyttelse av rørover	20000				kr 20 000,00
Rehabilitering lyssetting av kirke	100000				kr 100 000,00
Supplering varmeanlegg / varmepumpe				200000	kr 200 000,00
Digitalt nøkkelssystem			20000		kr 20 000,00
Sum Flå kirke	kr 301 000,00	kr -	kr 20 000,00	kr 200 000,00	kr 521 000,00
Holonda kirke					
Ny alarmsender	10000				kr 10 000,00
Supplering varmeanlegg / varmepumpe			200000		kr 200 000,00
Tyveralarm	1000				kr 1 000,00
Beskyttelse av rørover	40000				kr 40 000,00
Ytterdør	100000				kr 100 000,00
Varmestyringsanlegg			200000		kr 200 000,00
Digitalt nøkkelssystem				20000	kr 20 000,00
Sum Holonda kirke	kr 151 000,00	kr -	kr 400 000,00	kr 20 000,00	kr 571 000,00
Kirkegård/gravplass					
Nytt redskapshus Melhus	1600000				kr 1 600 000,00
Nytt redskapshus/kontor Holonda	10000	1500000			kr 1 500 000,00
Modernisering toalettfasiliteter Holonda		200000			kr 200 000,00
Drittsbil gravplassforvaltning	550000				kr 550 000,00
Maskinhenger gravplassforvaltning	50000				kr 50 000,00
Gravemaskin Horg/Flå	450000				kr 450 000,00
Kompaktlaster Horg/Flå	400000				kr 400 000,00
Minigraver Holonda				200000	kr 200 000,00
Navnet urnelund Flå		250000			kr 250 000,00
Navnet urnelund Holonda		250000			kr 250 000,00
Vannforsyning Holonda forprosjekt		25000			kr 25 000,00
Trefelling Horg		50000			kr 50 000,00
Etablering av plass for vernede gravminner		50000			kr 50 000,00
Sum kirkegård/gravplass	kr 3 060 000,00	kr 2 325 000,00	kr -	kr 200 000,00	kr 5 585 000,00
Sum investeringer	kr 5 169 000,00	kr 7 545 000,00	kr 420 000,00	kr 420 000,00	kr 13 554 000,00
Finansiering					
Kommunale bevilgninger					
Bruk av fondsmidler	-1780000	500000			-kr 1 280 000,00
Lånefinansiering					
Omdisponering av vedtatte midler	-720000				-kr 720 000,00
Tilskudd fra andre (menighetsråd, riksantikvar, Knif)	-150000	-1000000			-kr 1 150 000,00
Overføring fra drift	-50000	-50000	-50000	-50000	-kr 200 000,00
Sum finansiering	-kr 2 700 000,00	-kr 550 000,00	-kr 50 000,00	-kr 50 000,00	-kr 3 350 000,00
Udekket finansieringsbehov	kr 2 469 000,00	kr 6 995 000,00	kr 370 000,00	kr 370 000,00	kr 10 204 000,00



Sak 14/24: Reviderte lønnspolitiske retningslinjer

Saksbehandler: HBB

Vedlagte saksdokumenter:

- Forslag til reviderte lønnspolitiske retningslinjer
- Gjeldende lønnspolitiske retningslinjer (vedtatt 6.11.2012)

Andre saksdokumenter:

Hovedtariffavtalen for Den norske kirke (HTA) 01.05.2022 – 30.04.2024

Saksfremlegg:

Melhus kirkelige fellestråd er tilsluttet Hovedorganisasjonen KA (arbeidsgiverorganisasjonen for kirkelige virksomheter) og omfattes derfor av avtaleverket som KA inngår med arbeidstakerorganisasjonene. Sentrale avtaledokumenter er hovedavtalen (HA), hovedtariffavtalen (HTA) og sentrale særavtaler (SA). 23 arbeidstakerorganisasjoner er part i HTA. Av aktuelle arbeidstakerorganisasjoner er det bare *Krifå* som ikke er part i HTA.

HTA forutsetter at kirkelig fellestråd har en lokal lønnspolitikk. Vedlagte utkast til lønnspolitiske retningslinjer er ment å skulle følge opp fellestrådet forpliktelse på dette området.

Fellestrådet har kun en gang tidligere, i sak 43/12, vedtatt lønnspolitiske retningslinjer. HTA blir reforhandlet i tilknytning til hvert hovedoppgjør. Det er derfor på tide å revidere de lokale lønnspolitiske retningslinjene, da det etter all sannsynlighet vil bli lokale lønnsforhandlinger i år som en del av hovedoppgjøret.

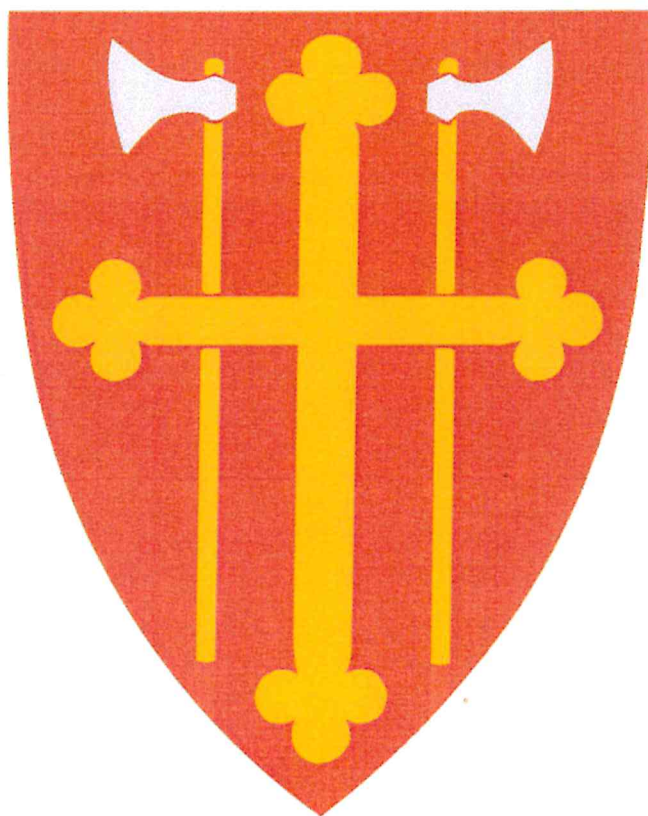
Lønnspolitiske drøftinger med aktuelle arbeidstakerorganisasjonene har alltid vært gjennomført i forkant av lokale lønnsforhandlinger.

Innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellestråd vedtar utkastet til reviderte lønnspolitiske retningslinjer som fellestrådet gjeldende lønnspolitiske retningslinjer med virkning fra vedtaksdato 13. mars 2024.

Vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd



Lønnspolitiske retningslinjer

Vedtatt i møte 13.03.2024

Innhold

1. Bakgrunn

2. Formål

3. Virkeområde

4. Generelle føringer for vurdering av lokal lønn

- a) Generelt
- b) Likebehandling
- c) Lønnsutvikling
- d) Unge arbeidstakere
- e) Uorganiserte arbeidstakere

5. Prinsipper og kriterier

- a) Stillingsrelaterte forhold (dokumenterbare kriterier):
- b) Personrelaterte forhold (skjønnsmessige kriterier):

1. Bakgrunn

Melhus kirkelige fellesråd er tilsluttet Hovedorganisasjonen KA (arbeidsgiverorganisasjonen for kirkelige virksomheter) og omfattes derfor av avtaleverket som KA inngår med arbeidstakerorganisasjonene, herunder hovedtariffavtalen (HTA). HTA regulerer lønnsbetingelser for ansatte.

I HTA kap. 3, pkt. 3.2, heter det:

Lønnssystemet forutsetter en lokal lønnspolitikk som må gjøres kjent for alle ansatte, slik at det skapes forutsigbarhet og mulighet for den ansatte til å innrette seg i henhold til lønnspolitikken. Arbeidsgiver tar initiativ til regelmessig revidering av lokal lønnspolitikk, for å sikre seg at det er sammenheng med virksomhetens mål. Den lokale lønnspolitikken og kriterier for lokale lønnstillegg utformes etter drøftinger med de ansattes organisasjoner.

2. Formål

Lønnspolitiske retningslinjer skal

- følge opp fellesrådets forpliktelse i henhold til HTA om å ha en lokal lønnspolitikk
- bygge opp under fellesrådets mål og utvikling som tjenesteyter for menighetene i fellesrådsområdet
- bygge på kjente prinsipper og kriterier slik at de ansatte opplever egen lønnsutvikling som forståelig, forutsigbar og akseptabel
- bygge på kjente og legitime prosedyrer for gjennomføring av lokale lønnsforhandlinger

3. Virkeområde

Lønn fastsettes lokalt ved tilsetting på bakgrunn av bestemmelsene i kap. 4 i HTA. Lønnspolitiske retningslinjer skal utdype HTAs forhandlingsbestemmelser.

Lønnspolitiske retningslinjer skal være retningsgivende ved lokale lønnsforhandlinger.

Lokale lønnsforhandlinger gjennomføres etter de retningslinjene som fremgår av vedlegg 4 i HTA.

For øvrige forhandlinger tas det utgangspunkt i kriterier beskrevet i HTA under det enkelte kapittel.

Bakgrunn for slike forhandlinger kan f.eks. være

- behov for å rekruttere eller beholde arbeidstakere
- skifte eller vesentlig endring av stilling
- økt relevant kompetanse etter videreutdanning

4. Generelle føringer for vurdering av lokal lønn

a) Generelt

Vurdering av lokal lønn baseres på bestemmelser som er nedfelt i HTA, supplert av prinsipper og kriterier vedtatt lokalt.

Lokalt vedtatte prinsipper og kriterier skal kunne brukes av arbeidstakerorganisasjoner/ansatte for å underbygge krav om lønnsjustering, og av arbeidsgiver for å vurdere de krav som er reist.

Avlønning av ansatte i Melhus kirkelige fellesråd skal normalt ikke avvike vesentlig fra avlønning i tilsvarende stillinger i andre virksomhetsområder.

b) Likebehandling

Melhus kirkelige fellesråd har som mål å ha en mest mulig lik avlønning av ansatte med sammenlignbar kompetanse, funksjon og ansvar.

c) Lønnsutvikling

Ved lokale forhandlinger skal det legges vekt på å gi en naturlig lønnsmessig progresjon, særlig for de grupper som ikke kommer inn under sentrale ansiennitetsbestemmelser, herunder ledere.

d) Unge arbeidstakere

Unge arbeidstakere avlønnes etter bestemmelsene i HTA kap. 4, pkt. 4.8.

e) Uorganiserte arbeidstakere

Melhus kirkelige fellesråd skal som arbeidsgiver påse at arbeidstakere uten organisasjonstilknytning får vurdert sin lønn i henhold til pkt. 4 og 5 i fellesrådets lønnspolitiske retningslinjer.

5. Prinsipper og kriterier

Ved tilsetting innplasseres alle stillinger i Melhus kirkelige fellesråd (med unntak av ledere) i HTAs grunnlønnsplassering (garantilønn).

Avlønning som gis ut over dette, er en personlig avlønning og vil ikke automatisk tilfalle andre som tilsettes eller vikarer i stillingen.

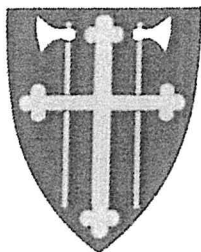
Ved lokal lønnsfastsetting vil stillingsrelaterte så vel som personrelaterte forhold kunne hensyntas. Personrelaterte kriterier kan være vanskelig å måle og må derfor til en viss grad være basert på skjønnsmessig vurdering.

a) Stillingsrelaterte forhold (dokumenterbare kriterier):

- Ansvar som tilligger stillingen (herunder ev. personal- og økonomisk ansvar)
- Arbeidsoppgaver som tilligger stillingen (vanskelighetsgrad/kompleksitet)
- Kompetanse (herunder også relevant realkompetanse i forhold til etterspurte oppgaver)
- Grad av selvstendighet og forutsigbarhet i stillingen
- Ev. særlige belastninger i stillingen

b) Personrelaterte forhold (skjønnsmessige kriterier):

- Faglig dyktighet, innsats og måloppnåelse
- Vilje til å tilegne seg økt relevant kompetanse gjennom etter- og videreutdanning
- Evne og vilje til faglig og tverrfaglig samarbeid, herunder også samarbeid med frivillige
- Bidrag til utvikling av fellesrådets tjenester i tråd med fellesrådets vedtak og mål innenfor vedtatte budsjettammer
- Bidrag til utvikling av et godt arbeidsmiljø



Melhus kirkelige fellestråd

Lønnsplitiske retningslinjer

Vedtatt av Melhus kirkelige fellestråd 6.11.2012 i sak 043/12



Innhold

1. FORMÅL	3
2. VIRKEOMRÅDE	3
3. GENERELLE FØRINGER FOR VURDERING AV LOKAL LØNN	3
3.1 LIKESTILLING OG LIKELØNN	3
3.2 LØNNSUTVIKLING	3
3.3 UORGANISERTE ARBEIDSTAGERE	3
4. PRINSIPPER OG KRITERIER	3
4.1 STILLINGENS EGENART	4
4.2 KOMPETANSE	4
4.3 INNSATS	4



1. Formål

Lønnspolitiske retningslinjer skal bidra til at fellesrådets lønnspolitikk:

- Bygger opp under fellesrådets mål og utvikling av fellesrådet som tjenesteyter.
- Bygger på kjente prinsipper og kriterier slik at den enkelte lønnsutvikling oppleves forståelig, forutsigbar og akseptabel.
- Bygger på kjente og legitime prosedyrer for gjennomføring av lokale forhandlinger.

2. Virkeområde

Lønn fastsettes lokalt ved tilsetting på grunnlag av bestemmelsene i Hovedtariffavtalen (HTA). Fellesrådets lønnspolitiske retningslinjer skal utdype HTAs forhandlingsbestemmelser.

Lønnspolitiske retningslinjer skal være retningsgivende ved lokale lønnsforhandlinger. For øvrige forhandlinger tas det utgangspunkt i kriterier beskrevet i Hovedtariffavtalen under det enkelte kapittel.

3. Generelle føringer for vurdering av lokal lønn

3.1 Likestilling og likelønn

Melhus kirkelige fellesråd har som mål, uavhengig av kjønn, å ha en mest mulig lik avlønning mellom ansatte med sammenlignbar kompetanse og funksjon. Ved påviste ulikheter, skal dette tilstrebes rettet opp.

3.2 Lønnsutvikling

Ved lokale forhandlinger skal det legges vekt på å gi en naturlig lønsmessig progresjon, særlig for de grupper som ikke kommer inn under sentrale ansiennitetsbestemmelser.

3.3 Uorganiserte arbeidstagere

Arbeidsgiver skal påse at arbeidstakere uten organisasjonstilknytning får vurdert sin lønn iht. pkt. 4.

4. Prinsipper og kriterier

Vurdering av lokal lønn baseres på **prinsipper** som er generelle og som bygger på bestemmelsene i HTA. Prinsippene er knyttet til stillingens egenart, kompetanse og innsats.

For å få et konkret vurderingsgrunnlag er det nødvendig å bryte ned prinsippene til **kriterier**. Kriteriene skal være av en slik art at det er mulig å dokumentere om de er oppfylt.



Følgende prinsipper for vurdering av lokal lønn dekker alle forhandlingsbestemmelsene i HTA:

4.1 Stillingens egenart

- Kompetansekrav.
- Grad av selvstendighet.
- Økonomisk ansvar.
- Grad av forutsigbarhet i oppgavene.

4.2 Kompetanse

- Realkompetanse.
- Fagbrev.
- Sammenlignbar utdanning fra videregående skole.
- Høyskoleutdanning.
- Universitet.

Kompetanse kan tilegnes gjennom erfaring der det bygges opp en kunnskap som ikke automatisk kan tilegnes ved en utdanningsinstitusjon. Ansiennitet alene er ikke nok, det må kunne godtgjøres en særskilt kompetanse i forhold til etterspurte oppgaver.

Det er en forutsetning at kompetansen er etterspurt av arbeidsgiver og at den anvendes i den funksjon arbeidstakeren har.

4.3 Innsats

Forhold knyttet til innsats er nedfelt i alle forhandlingskapitlene i HTA. Dette er vanskelig å måle i mange tilfeller og må til en viss grad være skjønnsmessig basert. Kriteriet anvendes både på individ og gruppe.

- Oppnådde mål i forhold til fellesrådets styringsdokumenter.
- Vilje til å ta meransvar ut over det som naturlig tilligger funksjonen/stillingen.
- Utvikling av økt relevant kompetanse gjennom etter- og videreutdanning.
- Bidra til utvikling av tjenestene i tråd med fellesrådets vedtak og mål innenfor de vedtatte budsjettammer.
- Lojalitet ovenfor arbeidsgiver.
- Særlige bidrag til å utvikle et godt arbeidsmiljø.
- At en viser evne og vilje til samarbeid og til å arbeide tverrfaglig.



Sak 15/24: Møtegodtgjøreelse for folkevalgte medlemmer og møteuavhengig godtgjøreelse til ledere av menighetsråd og kirkelig fellestråd

Saksbehandler: HBB

Vedlagte saksdokumenter:

- Oversikt over godtgjøreelser 2023

Andre saksdokumenter:

- Kommunestyrets vedtak i sak 62/2023

Saksfremlegg:

I Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellestråd for valgperioden 2023-2027 heter det i pkt. 2.19: *Det er ulik praksis med omsyn til om medlemmer av sokneråd og fellestråd får dekt møteutgifter, utgifter til skyss og anna. Det å sitte i eit råd er eit tillitsverv som ein har plikt til å utføre om ein blir vald i samsvar med kyrkjeordninga. Det er ikkje ei frivillig sak som anna kyrkjelydsarbeid. Spørsmålet om godtgjøreelse bør avgjerast av rådet sjølv ut frå lokale forhold.*

Kirken har altså ingen regler eller retningslinjer om godtgjøreelse til folkevalgte, men overlater til lokale organer å avgjøre. Tidligere råd om å legge kommunens godtgjøreelsesreglement til grunn for et eventuelt vedtak i fellestrådet om godtgjøreelse, er fjernet. Derfor er det opp til fellestrådet å avgjøre om slik godtgjøreelse skal gis, og hvor stor en eventuell godtgjøreelse skal være.

I Melhus fellestrådsområde har det vært tradisjon å legge seg på kommunens satser for møtegodtgjøreelse. Siden kirken er en egen selvstendig organisasjon, omfattes ikke menighetsråd og fellestråd av kommunens vedtak om folkevalgtes arbeidsvilkår. Lokalkirken må selv vedta en ordning tilpasset de økonomiske rammer den har. Prinsippet om at folkevalgte skal ha en viss godtgjøreelse for jobben de gjør, har bred støtte, men det er ulike syn på hvor stor møtegodtgjøreelsen bør være, og om den bør være lik for menighetsråd og fellestråd.

I kommunen skal avtroppende kommunestyre vedta arbeidsbetingelsene for påtroppende folkevalgte. Dette gjelder ikke for kirkelige organer (jf. § 42, 3. ledd, a. i *Kirkeordning for Den norske kirke*), og fellestrådet kan derfor vedta hvilke regler om godtgjøreelse for folkevalgte som skal gjelde i fellestrådsområdet. Inntil et eventuelt nytt vedtak fattes, gjelder vedtaket i sak 03/20.

Med virkning fra 17.10.2023 har Melhus kommune vedtatt nye satser for godtgjøreelse til folkevalgte. Kommunens vedtak innebærer en relativ reduksjon av møteuavhengig godtgjøreelse til fordel for økt møtegodtgjøreelse. En slik endring er lite relevant for menighetsråd og fellestråd i og med at dette alltid har vært tilfelle her. Møteuavhengig godtgjøreelse tilstås menighetsrådsledere og fellestrådsleder og utbetales som et fast beløp hver måned. Møtegodtgjøreelse tilstås folkevalgte medlemmer og varamedlemmer av menighetsråd og fellestråd for de møter hvor de er innkalt og til stede. Møtegodtgjøreelse er skattepliktig, men ikke pensjonsgivende, og det utbetales heller ikke feriepengar. Kommunen deler inn råd og utvalg i kategori A og B med utgangspunkt i ansvar og oppgaver. Ut fra disse kriteriene synes det naturlig å sammenholde fellestrådet med kommunens kategori A og menighetsrådene med kommunens kategori B. Kommunen har satt beregningsgrunnlaget for fast (møteuavhengig) godtgjøreelse og møtegodtgjøreelse til hhv. 75 % og 100 % av stortingsrepresentants lønn. Stortingsrepresentants lønn er fra 1.5.2023 kr 1 107 190,-.



DEN NORSKE KIRKE

Melhus kirkelige fellelsråd

Innenfor eksisterende budsjetttrammer er det umulig for fellesrådet å legge seg på kommunens nye satser når det gjelder møtegodtgjørelse. Siden ca. 80 % av fellesrådets godtgjørelseskostnader går til menighetsrådene, er derfor menighetsrådene gitt anledning til å uttale seg innen 1. mars om hvilket godtgjørelsesnivå fellesrådet bør legge seg på. Innen fristens utløp er det kommet skriftlig tilbakemelding fra tre menighetsråd:

Flå menighetsråd tilrår en ordning som er forankret i kommunens reglement, men med lavere satser. Disse må imidlertid ikke føre til at møtegodtgjørelsen for 2024 blir lavere enn for 2023.

Horg menighetsråd foreslår kr 12 000,- i godtgjørelse til menighetsrådsleder og kr 500,- i godtgjørelse pr møte for menighetsrådsmedlemmer.

Hølanda menighetsråd foreslår en godtgjørelse på kr 900,- pr møte for menighetsrådsmedlemmer og kr 1 200,- pr møte for fellesrådsmedlemmer. Videre foreslås en godtgjørelse på kr 15 000,- for menighetsrådsledere og kr 30 000,- for fellesrådsleder.

Melhus menighetsråd har ikke kommet med noen skriftlig tilbakemelding.

Det er ingen uttalte motforestillinger mot å skille mellom menighetsråd og fellesråd. Det ser ut til å være enighet om modererte satser for møtegodtgjørelse sammenlignet med kommunens satser, men det er ulike syn på hvor stor reduksjonen skal være. Det bør imidlertid være lik sats for møtegodtgjørelse i de fire menighetsrådene, og menighetsrådene må selv avgjøre hvor mange ordinære møter det er behov for. Budsjettmessig må det tas høyde for inntil 10 menighetsrådsmøter i året. For fellesrådet holder det normalt med 6 årlige møter.

Det er fullt mulig å følge kommunens prinsipp for inndeling av råd og utvalg i kategori A og B for hhv. fellesråd og menighetsråd, og for beregning av møtegodtgjørelse basert på stortingsrepresentants lønn, men med egne satser. Derimot er kommunens prinsipp for fastsettelse av møteuavhengig godtgjørelse vanskelig å følge. I kategori A har folkevalgte ledere i kommunen frikjøp istedenfor godtgjørelse, og i kategori B er godtgjørelsen redusert og kompensert med høyere møtegodtgjørelse. I og med at fellesrådet ikke kan legge seg på kommunens satser mht. møtegodtgjørelse, bør godtgjørelsen til ledere økes litt for å kompensere for redusert møtegodtgjørelse. Tradisjonelt har fellesrådsleder hatt en godtgjørelse tilsvarende det dobbelte av godtgjørelsen til menighetsrådsleder.

Med gjeldende stortingsrepresentantlønn på kr 1 107 190 som beregningsgrunnlag, kan fellesrådets satser for godtgjørelse fastsettes slik:

➤ Møtegodtgjørelse menighetsrådsmedlem	(0,75 promille)	kr 830 pr møte
➤ Møtegodtgjørelse fellesrådsmedlem	(1,00 promille)	kr 1 107 pr møte
➤ Møteuavhengig godtgjørelse menighetsrådsleder	(1,50 prosent)	kr 16 608 pr år
➤ Møteuavhengig godtgjørelse fellesrådsleder	(3,00 prosent)	kr 33 216 pr år

Satsene gjøres gjeldende fra 1. januar 2024 og revideres hvert år pr. 1. januar.

Møteuavhengig godtgjørelse utbetales som en fast sum pr måned, og møtegodtgjørelse utbetales for hvert halvår.

Budsjettmessig vil møtegodtgjørelse for 10 menighetsrådsmøter og 6 fellesrådsmøter beløpe seg til hhv. kr 249 000 og kr 53 136 – til sammen kr 302 136 i året.

Årlig møteuavhengig godtgjørelse vil beløpe seg til kr 66 432 + kr 33 216 – til sammen kr 99 648.



Innstilling til vedtak:

1. Melhus kirkelige fellesråd vedtar å skille mellom fellesråd og menighetsråd når det gjelder satser for møtegodtgjørelse samt møteuavhengig godtgjørelse til menighetsrådsledere og fellesrådsleder.
2. Med gjeldende stortingsrepresentantlønn på kr 1 107 190 som beregningsgrunnlag, vedtar fellesrådet følgende satser for godtgjørelse:

➤ Møtegodtgjørelse menighetsrådsmedlem	(0,75 promille)	kr 830 pr møte
➤ Møtegodtgjørelse fellesrådsmedlem	(1,00 promille)	kr 1 107 pr møte
➤ Møteuavhengig godtgjørelse menighetsrådsleder	(1,50 prosent)	kr 16 608 pr år
➤ Møteuavhengig godtgjørelse fellesrådsleder	(3,00 prosent)	kr 33 216 pr år
3. Møtegodtgjørelse tilstås faste medlemmer av menighetsråd og fellesråd for de møter hvor de er innkalt og til stede. Varamedlemmer tilstås samme godtgjørelse når de innkalles ved forfall fra faste medlemmer.
4. Satsene gjøres gjeldende fra 1. januar 2024 og revideres hvert år pr. 1. januar.
5. Møteuavhengig godtgjørelse utbetales som en fast sum pr måned, og møtegodtgjørelse utbetales for hvert halvår.

Vedtak:

Oversikt over utbetalt møtegodtgjørelse 2023

Gjelder kun avtroppende menighetsråd og fellesråd.
Ingen utbetaling til påtroppende menighetsråd og fellesråd i 2023.

Menighetsråd/fellesråd	Utbetalt	Pr medlem
Flå menighetsråd	52 866	8 811
Horg menighetsråd	50 908	6 365
Hølonda menighetsråd	51 887	6 486
Melhus menighetsråd	56 782	7 098
Melhus kirrkelige fellesråd	46 013	5 752
Total	258 456	6 801

Oversikt over møteuavhengig godtgjørelse 2023

Tall innhentet fra kommunens lønnsavdeling.

Menighetsråd/fellesråd	Utbetalt
Leder Flå menighetsråd	13 870
Leder Horg menighetsråd	13 870
Leder Hølonda menighetsråd	13 870
Leder Melhus menighetsråd	13 870
Leder Melhus kirrkelige fellesråd	27 268
Total	82 748



Sak 16/24: Forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg – høring

Saksbehandler: HBB

Vedlagte saksdokumenter:

- Høringsbrev
- Utkast til forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg

Andre saksdokumenter:

- Bevaringsstrategi for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg – regjeringen.no

Saksfremlegg:

Denne høringen i regi av Barne- og familiedepartementet gjelder fremtidig forvaltning av *Kirkebevaringsfondet*, statens andel av Opplysningsvesenets fond (Ovf) etter Stortingets vedtak om at verdiene i Ovff skal deles likt mellom kirken og staten. Statens andel av verdiene er estimert til 10 mrd. kroner. Som del av Ovff-forliket har staten forpliktet seg til å øke innsatsen for bevaring av kulturhistorisk verdifulle kirkebygg tilsvarende statens andel av Ovff, men uten at dette reduserer kommunenes ansvar i henhold til trossamfunnsloven § 14. Utkastet til forskrift viser hvordan dette er tenkt gjort i praksis. Forutsatt Stortingets godkjenning skal det brukes inntil 500 mill. årlig til bevaringsformål i 20 – 30 år fremover. Utkastet til forskrift viser hvordan midlene er tenkt brukt.

Melhus kirkelige fellesråd støtter i det alt vesentlige de vilkår for tildeling som fremgår av forskriften. Det er innsatsområde 1, tilskudd til bevaring (istandsetting, sikring og konservering), som pr i dag er mest relevant for kirkene i Melhus. Med fire listeførte kirker, alle med et betydelig vedlikeholds- og oppgraderingsbehov, mener fellesrådet at det over tid kan bli mulig å få noe tilskudd til hardt tiltrengt vedlikehold, ikke minst når det gjelder Melhus kirke (jf. § 2-2). Det er også fint at det kan søkes om midler til forprosjekter innenfor innsatsområde 1, og at godkjente forprosjekter finansieres fullt ut gjennom tilskuddsordningen (jf. § 2-1).

Fellesrådet mener at formkrav til søknader ikke må bli unødig komplisert, og at tilskuddsforvalter skal kunne bidra med nødvendig veiledning til søker under søknadsprosessen (jf. § 3-5).

Fellesrådet hadde ønsket en noe høyere tilskuddssats i de to laveste intervallene, men slutter seg ellers til den foreslåtte modell for kostnadsdeling mellom kommune og stat som fremgår av § 4-4.

Med fire listeførte kirker vil Melhus kommune etter alternativ a. få 10 % redusert kostnad i form av økt tilskudd fra og med kirke nr. to som istandsettes.

Innstilling til vedtak:

1. Melhus kirkelige fellesråd støtter i det alt vesentlige forslaget til forskrift om tilskudd til bevaring av kulturhistorisk verdifulle kirkebygg.
2. Melhus kirkelige fellesråd ber daglig leder/fellesrådsleder utforme et høringssvar med bakgrunn i saksfremlegget og fellesrådets vedtak.

Vedtak:



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

24/801-

21. februar 2024

Høring – Utkast til forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg

Barne- og familiedepartementet (BFD) ber med dette om synspunkt på ny forskrift som skal regulere hvordan statens tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg skal innrettes.

Hjemmelsgrunnlaget for forskriften er et bevilgningsvedtak i Stortinget og det tas sikte på at hovedelementene i tilskuddsordningen presenteres for Stortinget i revidert nasjonalbudsjett. Forskriften sendes derfor på høring med forbehold om Stortingets godkjenning av hovedelementene og vil etter planen tre i kraft når Stortingets bevilgningsvedtak foreligger.

Høringer er åpne, og alle kan sende innspill til oss. Vi ber høringsinstansene vurdere om forslaget også bør videresendes til underliggende organ og andre som ikke står på listen. Vi ber om at synspunkter oversendes departementet digitalt på regjeringen.no innen 8. april 2024.

Bakgrunn for saken

Stortinget har bestemt at verdiene i Opplysningsvesenets fond skal deles mellom Den norske kirke og staten, jf. Innst. 209 S (2019-2020). Stortinget forpliktet samtidig staten til å øke innsatsen for bevaring av kulturhistorisk verdifulle kirkebygg tilsvarende verdien av statens andel av Opplysningsvesenets fond (Ovf), men understreket samtidig at statens økte innsats ikke skulle avløse kommunenes økonomiske ansvar for kirkebyggene etter trossamfunnsloven § 14. Statens andel av verdiene i Ovff er tidligere estimert til 10 mrd. kroner og har blitt omtalt som «Kirkebevaringsfondet». Den endelige verdien vil være klar når beslutningen om eiendommer m.m. til Den norske kirke er tatt.

Postadresse
Postboks 8036 Dep
0030 Oslo
postmottak@bfd.dep.no

Kontoradresse
Akersgt. 59
www.bfd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 793

Avdeling
Forbruker-, tros- og
livssynsavdelingen

Saksbehandler
Randi Hvidsten
22 24 79 15

Bevaringsstrategien og forskriftsutkastet

For å følge opp Stortingets vedtak har regjeringen besluttet at det skal brukes inntil 500 mill. kroner årlig i 20-30 år på istandsetting av kulturhistorisk verdifulle kirkebygg. Hvor mye som hvert år skal brukes vil tilpasses istandsettingsbehovene og -kapasiteten i markedet, slik at det kan bli variasjoner i de årlige statlige tilskuddene. Det faglige grunnlaget anbefaler en gradvis opptrapping samtidig som det satses på kunnskap og kompetanse. Når den statlige forpliktelsen (verdien av statens andel) er nådd, skal statens utbytter fra Opplysningsvesenets fond fortsatt bli satt av til formålet.

Regjeringen har videre besluttet at det skal utarbeides én bevaringsstrategi med tre tilhørende bevaringsprogram som skal gi retning for arbeidet. De tre bevaringsprogrammene inndeles etter alder på kirkene, slik at behovet for å kunne prioritere mellom og iverksette tiltak innenfor disse kategoriene kan baseres på spesifikke behov for håndverks- og konsulenttjenester, samt kunnskap og kapasitet på saksbehandlernivå.

For å sikre fremtidig bruk og bærekraftig forvaltning av kirkebyggene, er det viktig at istandsettingsarbeidene gjennomføres med kompetanse i alle ledd. Det er også viktig at lokalsamfunnene engasjerer seg i arbeidet og at kulturhistorien formidles til nye generasjoner. Regjeringen har derfor besluttet at det skal være en bred tilnærming i satsningen. Til hvert av bevaringsprogrammene vil det knyttes fire ulike innsatsområder: 1 Bevaring (istandsetting sikring og konservering), 2 Kunnskap og kompetanse, 3 Opplevelse og formidling og 4 Engasjement og deltakelse. Størstedelen av statens midler under programmene skal gå til innsatsområde 1 Bevaring. For øvrig fordeles ressurser til hvert av innsatsområdene ut fra den enkelte tilskuddssøknad og det enkelte programs behov. Det er kriterier som kulturmiljøverdi og kirkelig verdi, samt vedlikeholdstilstand, som skal ligge til grunn for prioriteringene av hvilke kirkebygg som skal istandsettes først. I tillegg kan det tas hensyn til kapasiteten i markedet, tilgangen på kvalifiserte håndverkere og geografiske forhold.

Bevaringsstrategien for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg ble lansert 21. februar 2024. Det er denne som ligger til grunn for innretningen av forskriften og bestemmelsene her, og som angir nærmere begrunnelse for forslagene til bestemmelser. Det vises derfor til denne. Av bevaringsstrategien fremgår det blant annet eksempler på hvor stor kommunenes egenandel vil bli i prosjekter med ulike kostnader, gitt de prosentsatser som foreslås. Disse vil kunne gjøre det lettere for kommunene og andre til å ta stilling og gi innspill til nivået på den kommunale medfinansieringen som foreslås. Bevaringsstrategien finner dere her:

[Bevaringsstrategi for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg - regjeringen.no.](#)

Det bemerkes for øvrig at det av bevaringsstrategien fremgår at midlene skal forvaltes av et programsekretariat og et programstyre, der programsekretariatet forbereder sakene for styret og styret fatter formelle vedtak. I forskriftsutkastet er disse angitt under samlebetegnelsen «tilskuddsforvalter». Departementet vil etter høringen vurdere om det er mer hensiktsmessig å nærmere angi hvem som er tilskuddsforvalter. Høringsinstansene må gjerne kommentere om dette vil fremstå som klarere.

Med hilsen

Ellen Ur (e.f.)
avdelingsdirektør

Randi Hvidsten
utredningsleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg: Utkast til forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg

Høringsinstanser: Se liste

[Utkast som sendes på høring 21. februar 2024 med høringsfrist 8. april 2024]

Forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg

Dato	FOR-2022-11-24-2046
Departement	Barne- og familiedepartementet
Ikrafttredelse	01.07.2024
Hjemmel	Stortingets budsjettvedtak
Kunngjort	xx.xx.2023 kl. xx.xx

Hjemmel: Fastsatt av Barne- og familiedepartementet x. juni 2024 til oppfølging av Stortingets budsjettvedtak på kapittel 883, post 60.

Kapittel 1 Innledende bestemmelser

§ 1-1 Mål og målgrupper

Tilskuddsordningen skal bidra til bevaring av kulturhistorisk verdifulle kirkers eksteriør og interiør, slik at de kan fortsette å være kilder til tro og kunnskap og gi grunnlag for opplevelse, engasjement og innsikt i Norges kulturhistorie i tråd med bevaringsstrategien for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg.

Viktige målgrupper for tilskuddsordningen er brukere av kirkebyggene, lokalsamfunnene rundt og publikum som nyttiggjør seg av den nasjonale kulturarven.

§ 1-2 Kriterier for måloppnåelse

Følgende kriterier er sentrale i vurderingen av om målet nås:

- a. Antall kirker som har gjennomført eller kommet i gang med sikrings- eller istandsettingsarbeider har økt.
- b. Antallet kirker med tilstandsgrad Meget bra (TG0) eller Bra (TG1) på klimaskall har økt i de tre bevaringsprogrammene.
- c. Antallet kirker med tilstandsgrad Meget bra (TG0) eller Bra (TG1) på kulturhistorisk verdifullt interiør har økt i de tre bevaringsprogrammene.
- d. Kommunenes økonomiske bidrag til kirkevedlikehold er stabilt eller har økt.

Kriteriene a.-d. måles opp mot ikrafttredelsestidspunktet for forskriften her.

§ 1-3 Kirker som omfattes av denne forskriften

Kirker som er betegnet som kulturhistorisk verdifulle er omfattet av denne forskriften. Med kulturhistorisk verdifulle kirker menes her kirker som er fredet eller listeført av Riksantikvaren, uavhengig av eierskap. Unntaket er kirker som staten eier eller fullfinansierer, som blant annet Akershus Slottskirke og Nidarosdomen.

Det er Riksantikvaren som har fullmakt til å frede eller listeføre kirkebygg i tråd med gjeldende regelverk. Tilskuddsforvalter avgjør ved tvil om en kirke er omfattet av forskriften her eller ikke. Avgjørelsen kan påklages Barne- og familiedepartementet.

Kapittel 2 Hva det kan gis tilskudd til

§ 2-1 Innledende bestemmelser

Prosjekter som får tilskudd, skal bidra til å støtte opp under målet med tilskuddsordningen slik det fremkommer av forskriften her og bevaringsstrategien for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg.

Det kan under tilskuddsordningen gis tilskudd til forprosjekt og hovedprosjekt på en kirke som skal bevares. Forprosjekter finansieres fullt ut gjennom tilskuddsordningen, mens hovedprosjekter krever medfinansiering, jf. § 4-4. Gjennomført forprosjekt er en forutsetning for at ny søknad kan utløse tilskudd til hovedprosjekt, jf. § 3-5.

Forprosjekter og hovedprosjekter skal alltid omfatte aktiviteter innenfor innsatsområde 1 Bevaring (istandsetting, sikring og konservering).

Forprosjekter og hovedprosjekter bør også omfatte aktiviteter innenfor innsatsområde 2 Kunnskap og kompetanse, 3 Opplevelse og formidling og 4 Engasjement og deltaking.

Unntaksvis kan det gis tilskudd til tiltak som ikke ses i direkte sammenheng med et forprosjekt eller hovedprosjekt på en konkret kirke. Dette gjelder særlig under innsatsområde 2, hvor det kan være behov for å lyse ut og tildele tilskudd til tiltak og prosjekter m.m. som kan bidra til økt kunnskap og kompetanse, se nærmere under § 2-3.

Tilskuddene skal brukes til fremtidige prosjekter og skal ikke ha tilbakevirkende kraft. Arbeider som er utført på kirkene før denne forskriften trer i kraft, kan det ikke gis tilskudd til. Prosjekter som er igangsatt kan omfattes av tilskuddsordningen med støtte til arbeider som gjennomføres fra og med tilskuddsordningens ikrafttredelse.

Bevaringsprogrammet for middelalderkirker skal ha prioritet fram mot år 2030.

§ 2-2 Tilskudd til bevaring (istandsetting, sikring og konservering) – innsatsområde 1

Innenfor innsatsområde 1 kan det gis tilskudd til istandsetting, sikring og konservering av kulturhistorisk verdifulle kirkebyggs eksteriør og interiør.

Med istandsetting menes i denne forskrift tiltak som har som formål å bringe bygget tilbake til normalt vedlikeholdsnivå. Tiltakene omfatter bl.a. kirkebyggets klimaskall og konstruksjoner, det vil si alle utvendige overflater som tak, kledning, vinduer, dører, samt kirkens fundamenter og bærekonstruksjoner.

Med sikring menes i denne forskrift tiltak som har som formål å forhindre eller begrense hendelser som kan få negative konsekvenser for de kulturhistoriske verdiene i og på bygget. Dette omfatter bl.a. tiltak for å hindre eller redusere konsekvensen av brann, hærverk, klima- og naturskade.

Med konservering menes i denne forskrift tiltak som har som formål å beskytte kirkens interiør og inventar mot videre ødeleggelse. Tiltakene omfatter både løst og fast inventar, som bl.a. kirkekunst, vegg- og takmalerier, orgler, møbler, tekstiler, belysning, tårn, kirkeklokker og alle andre gjenstander av kulturhistorisk verdi i kirkene.

Dersom gjennomføringen av et istandsettings- eller sikringstiltak avdekker ytterligere behov for kostnadskrevende undersøkelser, granskning eller analyser, kan det etterskuddsvis søkes om at dette inkluderes i budsjettet for prosjektet.

Når det gis tilskudd til istandsettingstiltak på kirken, kan det også gis tilskudd til

- a. ENØK-tiltak
- b. tiltak som har til hensikt å forbedre inneklime for å sikre bygg og inventar,
- c. tiltak for universell utforming av kirkebygget.

Tiltak som har til hensikt å forbedre inneklime for å sikre bygg og inventar, kan også omfattes når det gis tilskudd til konserveringstiltak.

Det kan gis tilskudd til utskifting av el-anlegg, sikringsskap og gamle rørover som selvstendige tiltak dersom formålet er å sikre kirken mot brann.

Et bevaringstiltak under innsatsområde 1 omfatter både forprosjekt og hovedprosjekt, der gjennomført forprosjekt er en forutsetning for tilskudd til hovedprosjekt. Krav til forprosjekt og hovedprosjekt fremgår av § 3-5.

§ 2-3 Tilskudd til kunnskap og kompetanse – innsatsområde 2

Innenfor innsatsområde 2 kan det gis tilskudd til kompetansehevende tiltak og økt kunnskap i tråd med bevaringsstrategien for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg. Dette kan bl.a. være tiltak som retter seg mot

- a. å øke byggherrekompetansen blant kirkeiere,
- b. å øke kompetansen blant og tilgangen på tradisjonshåndverkere,
- c. å øke kompetansen om kirkebyggenes tilstand og deres kulturhistoriske og kirkelige verdi blant rådgivende konsulenter,
- d. å dokumentere og systematisere eksisterende og ny kunnskap om kirkebygget og dets endringshistorie.

Tiltakene kan gjennomføres som del av et forprosjekt eller hovedprosjekt på vedkommende kirkebygg eller som selvstendige tiltak.

§ 2-4 Tilskudd til opplevelse og formidling – innsatsområde 3

Innenfor innsatsområde 3 kan det gis tilskudd til tiltak som legger til rette for gode opplevelser og systematisk utvikling og formidling av kirkens historie i tråd med bevaringsstrategien for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg. Dette kan bl.a. være tiltak som

- a. bidrar til at kirkene besøkes av et mangfold av brukere,
- b. bidrar til at kulturarven blir formidlet til kommende generasjoner, folk og lokalsamfunn.

Tiltakene må primært gjennomføres som del av et forprosjekt eller hovedprosjekt på vedkommende kirkebygg.

§ 2-5 Tilskudd til engasjement og deltakelse – innsatsområde 4

Innenfor innsatsområde 4 kan det gis tilskudd til tiltak som legger til rette for engasjement og deltakelse rundt kirkene og kirkestedene i tråd med bevaringsstrategien for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg. Dette kan bl.a. være tiltak som retter seg mot

- a. å mobilisere frivilligheten i lokalsamfunnet,
- b. å bevisstgjøre og aktivisere kirkeiere, menigheter, lokale historielag, velforeninger, frivillige organisasjoner m.m. til å engasjere seg og delta i arbeidet med kirkene

Tiltakene må primært gjennomføres som del av et forprosjekt eller hovedprosjekt på vedkommende kirkebygg.

Kapittel 3 Søknadsprosess

§ 3-1 Hvem kan søke om tilskudd

- a. Eiere av kulturhistorisk verdifulle kirker kan søke om tilskudd til tiltak innenfor alle de fire innsatsområdene i bevaringsstrategien for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg.
- b. Fylkeskommuner, kommuner, forskningsinstitutter, private utdanningsinstitusjoner, universiteter, høyskoler og andre relevante fagmiljøer kan søke om tilskudd til tiltak innenfor innsatsområde 2 Kunnskap og kompetanse.
- c. Museer, stiftelser, foreninger, kommuner, menigheter og frivillige organisasjoner kan i overenskomst med kirkeiere søke om tilskudd til tiltak innenfor innsatsområdene 3 og 4 "opplevelse og formidling" og "engasjement og deltakelse".

§ 3-2 Utlysning av tilskudd innenfor innsatsområde 1

For å sikre at kirkebyggene som har størst vedlikeholdsbehov og størst kulturhistorisk og kirkelig verdi settes i stand først, vil det bli foretatt en prioritering av når de ulike kirkene inviteres til å søke.

Prioriteringen som danner grunnlag for når de ulike kirkene inviteres til å søke om tilskudd til forprosjekt, baseres på eksisterende kunnskapsgrunnlag. Dette omfatter blant annet kulturhistorisk og kirkelig arkivmateriale om kirken og kirkestedet og gjennomførte tilstandsanalyser på nivå 1-3.

Prioriteringen som danner grunnlag for når de ulike kirkene inviteres til å søke om tilskudd til hovedprosjekt, baseres på oppdatert kunnskapsgrunnlag etter gjennomført forprosjekt.

I prioriteringen kan det også tas hensyn til informasjon om kapasitet i markedet, tilgang på kvalifiserte håndverkere og geografiske forhold. Dette gjelder for prioriteringen som skal ligge til grunn for utlysning av tilskudd til både forprosjekt og hovedprosjekt.

De høyest prioriterte kirkene i et budsjettår inviteres til å søke om tilskudd til henholdsvis forprosjekt og hovedprosjekt. Antallet prioriterte kirker som inviteres til å søke vil kunne variere fra år til år.

§ 3-3 Utlysning av tilskudd innenfor innsatsområde 2, 3 og 4

Tilskudd til tiltak innenfor innsatsområde 2 som ikke er en del av et konkret bevaringsprosjekt, lyses ut separat. Det samme gjelder dersom det unntaksvis lyses ut tilskudd til slike selvstendige tiltak innenfor innsatsområde 3 og 4.

Tilskudd til tiltak under innsatsområde 2, 3 og 4 som er en del av et konkret bevaringsprosjekt følger utlysningen av tilskudd under innsatsområde 1.

§ 3-4 Søknadsfrist

Søknadsfristen for hvert enkelt år bestemmes av tilskuddsforvalter og trenger ikke å være lik innenfor de ulike innsatsområdene. Ved behov kan det lyses ut flere ganger i året. Nærmere føringer kan gis i tildelingsbrev fra Barne- og familiedepartementet.

Søknader som kommer inn etter fristen, kan bli avvist.

§ 3-5 Krav til søknaden – Innsatsområde 1

Søknad om tilskudd til forprosjekt og hovedprosjekt innenfor innsatsområde 1 sendes tilskuddsforvalter på fastsatt skjema/løsning i kirkebyggdatabasen.

For søknad om tilskudd til forprosjekt bør søknaden minst inneholde eller vedlegge

- a. en intensjonserklæring fra kommunen om medfinansiering. Dette gjelder for kirker i Den norske kirkes eie. For kirkebygg som eies av andre kreves det at det foreligger en plan for hvordan egeninnsatsen beskrevet i § 4-4 skal dekkes inn,
- b. en plan for bruk, tilgjengeliggjøring og fortsatt vedlikehold av bygget etter at istandsettingen er ferdig.

Av søknaden til forprosjekt må det i tillegg fremgå hvordan søker tenker å ivareta innsatsområdene 2, 3 og 4 i bevaringsprosjektet og estimert budsjett for tiltakene.

Dersom det i forprosjektet skal gjennomføres arbeider som er søknadspliktige etter kulturminneloven, skal søknaden inneholde, vedlegge eller ettersende dokumentasjon på godkjenning av tiltaket.

For søknad om tilskudd til hovedprosjekt skal søknaden minst inneholde:

- a. dokumentasjon fra forprosjektet, herunder arkivsøk, fysiske forundersøkelser og tilstandsvurderinger for nye forprosjekt som er igangsatt etter at forskriften her trer i kraft,
- b. kostnadsramme og budsjett fordelt på kalenderår, herunder en forpliktende plan for kommunal medfinansiering eller egeninnsats i tråd med satsene i § 4-4 i forskriften her,

- c. en oversikt over hvilke arbeider som planlegges gjennomført, hvordan de planlegges gjennomført og fremdriftsplan
- d. en plan for gjennomføringen av tiltaket med virkemidler,
- e. en plan for forvaltning, drift og vedlikehold,
- f. en plan for risikovurdering og hvordan klimahensyn og utredning av klimatrusler skal følges opp
- g. en plan for formidling og tilgjengeliggjøring av den kulturarven bygningen eller interiøret representerer
- h. en plan for bruk av kirken etter at tiltaket er ferdig,
- i. dokumentasjon på oppfyllelsen av fastsatte kvalifikasjonskrav og krav til gjennomføring, herunder blant annet anskaffelsesprosess, bruk av læringer og kompetanse hos tiltakshaver,
- j. dokumentasjon på nødvendige godkjenninger etter kulturminneloven, kirkeordningen, kirkebyggforskriften og plan- og bygningsloven.

Tilskuddsforvalter skal gi veiledning om krav til søknaden.

Gjennomført forprosjekt er en forutsetning for tilskudd til hovedprosjekt. Tilskuddsforvalter avgjør om prosjekteringer som er gjennomført før denne forskriften trer i kraft kvalifiserer som godkjent forprosjekt. Det bør så langt som mulig veiledes om hva som eventuelt kreves av tillegg for å få tidligere prosjekteringer godkjent.

§ 3-6 Krav til søknaden – Innsatsområde 2, 3 og 4

Søknad om tilskudd til tiltak innenfor innsatsområdene 2, 3 og 4 som ikke gjennomføres som del av et konkret bevaringsprosjekt, sendes tilskuddsforvalter på fastsatt skjema.

Søknaden må begrunne hvordan den skal ivareta målet med tilskuddsordningen og kravene som fremgår av forskriften her. Det må beskrives hvordan tiltaket skal organiseres, hvilke forutsetninger søker har for å gjennomføre tiltaket, beløp det søkes om samt budsjett for tiltaket. For tilskudd til tiltak innenfor innsatsområdene 3 og 4, hvor det er et krav at tiltaket skal gjennomføres i overenskomst med kirkeeier, må det fremlegges dokumentasjon på dette og en plan for arbeidet. Tilskuddsforvalter kan sette ytterligere krav til søknadens innhold.

Mangelfulle søknader kan avvises.

§ 3-7 Søkers ansvar

Det er søkers ansvar å sørge for at søknaden er innsendt, korrekt og fullstendig utfyllt, og at det fremkommer klart hva det søkes om tilskudd til. Dersom søknaden eller vedlegg ikke er fullstendig, kan tilskuddsforvalter sette en rimelig frist for retting. Pålegget gis skriftlig sammen med en orientering om at dersom tilfredsstillende retting ikke skjer innen fristen, kan vedkommende søknad helt eller delvis avvises, eller avgjøres på det foreliggende ufullstendige grunnlag.

§ 3-8 Rett til å innhente ytterligere opplysninger. Søkers opplysningsplikt

Tilskuddsforvalter kan

- a. kreve at søkeren gir andre opplysninger som er nødvendig for å vurdere søknaden
- b. kontrollere søknadsopplysningene mot opplysninger som andre myndigheter kan utlevere
- c. foreta befarings som er nødvendig for å vurdere søknaden og kreve at søkeren medvirker når det er nødvendig.

Kapittel 4 Utmåling av tilskudd

§ 4-1 Innledende bestemmelser om prioritering mellom bevaringsprogrammene

Det årlige beløpet som hvert år stilles til rådighet for tilskuddsordningen, skal fordeles gjennom tre bevaringsprogrammer for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg:

- a. Bevaringsprogrammet for middelalderkirker
- b. Bevaringsprogrammet for kirkebygg fra perioden 1537–1850
- c. Bevaringsprogrammet for kirkebygg oppført etter 1850

Fram mot 2030 vil middelalderkirkeprogrammet ha høyest prioritet, men det skal også tildeles tilskudd til andre kulturhistorisk verdifulle kirkebygg i tråd med bevaringsstrategien og tilskuddsordningen her.

§ 4-2 Innledende bestemmelser om prioritering mellom innsatsområder

Innenfor de tre bevaringsprogrammene skal størstedelen av tilskuddene gå til istandsettings-, sikrings- og konserveringstiltak innenfor innsatsområde 1. For øvrig tildeles tilskudd til hvert av innsatsområdene ut fra hver enkelt søknad og hvert enkelt programs behov. Dette kan variere for det enkelte budsjettår og for den enkelte søknad. Barne- og familiedepartementet kan gi nærmere føringer i tildelingsbrev.

§ 4-3 Kriterier for vurdering av søknader

Kriteriene som benyttes ved vurdering av søknadene til forprosjekt er kirkebyggenes kulturhistoriske og kirkelige verdi, og deres vedlikeholdstilstand. Eksisterende kunnskap om tilstandsgrad (TG) ervervet gjennom KAs kirkekontroller og gjennomførte tilstandsundersøkelser på nivå 1-3, vil sammen med kirkelig og kulturhistorisk kildemateriale og de faglige vurderingene hos tilskuddsforvalter ligge til grunn for prioriteringen av søknadene.

Kriteriene som ligger til grunn for vurdering av søknader til hovedprosjekt, vil også ligge til grunn for vurdering av søknader til hovedprosjektet. I vurderingen av søknader til hovedprosjektet vil i tillegg hensyn som kapasitet i markedet, tilgang på kvalifiserte håndverkere og geografiske forhold kunne vektlegges.

§ 4-4 Størrelsen på tilskuddet – Innsatsområde 1

Kostnadene for godkjente forprosjekt dekkes i sin helhet av tilskuddsordningen. For kirkebygg som allerede er ferdigprosjektet ved denne forskriftens ikrafttredelse, dekker staten hele kostnaden ved eventuelle tillegg som må gjennomføres for å kvalifisere til å få tilskudd til hovedprosjekt (godkjenning av forprosjekt).

Kostnadene for godkjente hovedprosjekt skal deles mellom staten og kommunen for kirker som Den norske kirke eier, og mellom staten og tilskuddsmottaker for kirker som kommunen ikke har et finansieringsansvar for. Kostnadene skal deles etter ulike prosentsatser, inndelt etter kostnadsintervaller.

I bevaringsprogrammet for middelalderkirker vil staten dekke kostnadene til istandsetting, sikring og konservering etter følgende intervaller:

- 25 prosent av kostnadene i intervallet 0 – 10 mill. kroner
- 40 prosent av kostnadene i intervallet 10 - 30 mill. kroner
- 75 prosent av kostnadene i intervallet 30 - 70 mill. kroner
- 90 prosent av kostnadene over 70 mill. kroner

I de to øvrige bevaringsprogrammene vil staten dekke kostnadene til istandsetting, sikring og konservering etter følgende intervaller:

- 15 prosent av kostnadene i intervallet 0 – 10 mill. kroner
- 30 prosent av kostnadene i intervallet 10 - 30 mill. kroner
- 50 prosent av kostnadene i intervallet 30 - 70 mill. kroner
- 80 prosent av kostnadene over 70 mill. kroner

I alle de tre bevaringsprogrammene skal kommunens andel av den totale kostnaden reduseres med 10 prosent fra og med kirke nummer to som istandsettes i kommuner som har

- a. minst tre fredete og/eller listeførte kirker, og
- b. færre enn 4000 innbyggere per listeført og/eller fredet kirke .

Kommunenes andel av den totale kostnaden kan også reduseres med 10 prosent dersom det de siste fem årene før søknadstidspunktet er gjennomført istandsettingsprosjekter på fredet eller listeført kirkebygg i kommunen med en total kostnad på over 100 mill. kroner.

For kirker som kommunen ikke har finansieringsansvar for, kan ikke-økonomisk egeninnsats erstatte økonomisk egenandel når dette anses nødvendig og forsvarlig. Tilsvarende gjelder for kommuner som på søknadstidspunktet står oppført på ROBEK-listen og vedlikeholdsbehovet anses prekært. Tilskuddsforvalter avgjør om annen egeninnsats kvalifiserer som tilstrekkelig egenandel.

Utgifter til tiltak som faller inn under innsatsområde 2, 3 og 4 men som er en del av et konkret hovedprosjekt, skal inngå i budsjetteringen av prosjektet. Det skal ved budsjettering av hvert enkelt hovedprosjekt foretas en usikkerhetsavsetning.

§ 4-5 Størrelsen på tilskuddet – Innsatsområde 2, 3 og 4

Tilskuddsforvalter gjør en skjønnsmessig vurdering av innkomne søknader ut fra kvalitet og forventet måloppnåelse. Maksimalt tilskuddsbeløp fremgår av utlysning.

Kapittel 5 Opplysninger om vedtak og bruk av tilskuddet

§ 5-1 Innholdet i tilskuddsbrevet

Tilskuddsforvalter skal utarbeide tilskuddsbrev, som angir størrelsen på tilskuddet og alle vilkår som har betydning for mottakers gjennomføring av tiltaket. Brevet skal også bl.a. inneholde:

- a. frist for igangsetting og ferdigstillelse for tiltaket,
- b. krav til rapportering og oppbevaring av regnskapsbilag og annen regnskapsdokumentasjon,
- c. opplysninger om mulige kontroller som kan bli gjennomført for å undersøke om midlene er nyttet i samsvar med vilkårene for tilsagnet,
- d. vilkår om at retten til tilskudd kan bortfalle helt eller delvis eller at utbetalt tilskudd helt eller delvis kan bli krevd tilbakebetalt, dersom forutsetninger for tilskudd blir brutt,
- e. opplysning om søkers plikt til umiddelbart å informere tilskuddsforvalter skriftlig om alle forhold som har betydning for gjennomføringen av tiltaket, enten det gjelder fremdrift, økonomi eller den kulturmiljøfaglige utførelsen av arbeidene.

§ 5-2 Utbetaling og bruk av tilskuddet

Tilskuddsmidlene skal brukes etter bestemmelsene i forskriften her og forutsetningene i mottatt tilskuddsbrev.

For tilskudd til forprosjekt og hovedprosjekt fastsetter tilskuddsforvalter en utbetalingsplan med utgangspunkt i tilskuddets størrelse. Tilskudd utbetales etter skriftlig anmodning fra tilskuddsmottaker. Første del skjer ved dokumentasjon av påbegynt arbeid. Øvrige utbetalinger skjer i takt med mottakers forbruk ved gjennomføring av tiltaket. Siste delutbetaling skjer etter at sluttrapport foreligger og er godkjent av tilskuddsforvalter.

Tilskudd til tiltak innenfor innsatsområde 2, 3 og 4 som ikke er en integrert del av et forprosjekt eller hovedprosjekt, utbetales i rater fastsatt av tilskuddsforvalter.

§ 5-3 Opplysning om vedtak

Tilskuddsforvalter skal legge ut oversikter over alle tildelte tilskudd på sine nettsider så snart fordelingen er gjort.

Kapittel 6 Oppfølging, kontroll og klageadgang mv.

§ 6-1 Rapportering og regnskap

Tilskuddsmottaker skal levere rapport og regnskap til tilskuddsforvalter om hvordan tilskuddet har blitt brukt og med en vurdering av måloppnåelse. For større tilskudd, kan det kreves delrapporter og -regnskap, samt revisorattestasjon.

Fristen for å sende inn regnskap og rapport bestemmes av tilskuddsforvalter, og står i tilskuddsbrevet.

Krav til innholdet i rapporten fremgår av tilskuddsbrevet og rapporteringsskjema.

§ 6-2 Kontroll

Tilskuddsforvalter og Riksrevisjonen kan iverksette kontroll med at midlene nyttes etter forutsetningene, se bevilgningsreglementet § 10 annet ledd og lov om Riksrevisjonen § 12.

§ 6-3 Sanksjoner ved brudd på forskriften

Tilskuddsforvalter kan holde tilskuddet helt eller delvis tilbake, eller kreve at tilskuddsmottaker betaler tilbake hele eller deler av tilskuddet, dersom:

- mottakeren gir ufullstendige eller ukorrekte opplysninger i søknaden,
- mottakeren ikke bruker tilskuddet på den måten som ble beskrevet i søknaden,
- mottakeren ikke bruker midlene i samsvar med vilkårene som står i forskriften og tilskuddsbrevet,
- mottakeren ikke bruker opp hele tilskuddet,
- mottakeren ikke sender inn rapport og regnskap innen fristen,
- rapport og regnskap ikke blir godkjent av tilskuddsforvalter, eller
- tilskuddsforvalter ved en feil utbetaler for høyt tilskudd.

En tilskuddsmottaker som har brutt forskriften, kan helt eller delvis utelukkes fra tilskuddsordningen. Ved denne vurderingen skal det legges vekt på om tilskuddsmottaker har innhentet de nødvendige tillatelser, tilegnet seg eller forsøkt å tilegne seg uberettiget tilskudd, størrelsen på de uberettigede beløp og skyldgraden for øvrig.

§ 6-4 Klageadgang

Enkeltvedtak truffet av tilskuddsforvalter i medhold av denne forskriften, kan påklages til Barne- og familiedepartementet. Klagen skal sendes tilskuddsforvalter som har truffet vedtaket, jf. forvaltningsloven § 32.

§ 6-5 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. juli 2024.



DEN NORSKE KIRKE
Melhus kirkelige fellesråd

Sak 17/24: Eventuelt