



Medlemmene i Melhus kirkelige fellesråd
m/ vararepresentanter

Deres ref.:

Vår ref.:

012.2 Kirkelig fellesråd

Vår saksbehandler:

Kurt Rylandsholm

Melhus den:

19. november 2019

INNKALLING TIL MØTE I MELHUS KIRKELIGE FELLESRÅD

Det blir med dette innkalt til møte i Melhus kirkelige fellesråd **tirsdag 26.11.2019 kl. 1630 på Melhus kirkekontor, 2. etasje** (møte- og kursrommet). Forfall skal snarest meldes til daglig leder. Vararepresentanter behøver ikke stille uten nærmere innkalling.

Biskop Herborg Finnset vil være sammen med oss fra kl. 17-18. Biskopen ønsker å lede møtet når hun er til stede.

Vel møtt.

Med hilsen

Jan Tore Wilhelmsen
Leder

Kurt Rylandsholm
Daglig leder

Innkalte medlemmer:

Jon Roar Bruholt, Helge Bjørn Bæverfjord, Stine Estenstad, Eva Johanne Fuglstad, Grete Gorsetbakk, Kari Almås Grønvik, Bjarte Ljøkjell, Jens Ljøkjell, Merete Sand, Inger Marie Skjærvold.

Kopi vararepresentanter:

Hans Byfuglien, Kjell Arne Morland, Marianne Bollandsås, Eli Marie Bårdsdatter Rolseth, Jan Petter Svegård, Bjørn Blokkum, Gerd Merete Åmot, Torill Lund, Monica Stenset Sagdahl.

Til orientering:

- Prosten
- Rådmannen
- Menighetsrådslederne i fellesrådsområde

Vedlegg:

Sakliste og sakspapir



SAKLISTE

- Sak 027/19 Godkjenning av innkalling og dagsorden**
- Sak 028/19 Konstituering av Melhus kirkelige fellestråd**
- Sak 029/19 Orientering og samtale med biskop Herborg Finnset**
- Sak 030/19 Meldinger og referatsaker**
- Sak 031/19 Revisjon av lokale kirkegårdsvedtekter**
- Sak 032/19 Møtegodtgjørelse for kirkelig fellestråd og menighetsråd**
- Sak 033/19 Møteplan 1. halvår 2020**
- Sak 034/19 Eventuelt**
- Sak 035/19 Godkjenning og signering av møtereferatet etter fellestrådsmøtet 26.11.2019**



SAKSPRESENTASJON

Sak 028/19 Konstituering av Melhus kirkelige fellesråd				
Møtedato: 26.11.19	Kl.: 1700	Sted: Kirkekontoret	Saksbehandler: KR	J.nr.: 19/00194-002 012.2

Vedlagte saksdokumenter:

- Melhus kirkelige fellesråd sitt delegasjonsreglement

Andre saksdokumenter:

- Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet

Saksframlegg:

I forbindelse med konstituering av fellesrådet skal det velges personer til følgende verv:

- Leder
- Nestleder
- 1 representant til arbeids-, forhandlings-, og administrasjonsutvalget

Iht. Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet, § 1, skal valget være skriftlig.

I samsvar med fellesrådets delegasjonsreglement utgjør leder, nestleder og 1 valgt medlem arbeids-, forhandlings-, og administrasjonsutvalget.

I de siste valgperiodene har kommunens varaordfører vært representant til kirkelig fellesråd. Vedkommende har i samme tidsrommet vært fellesrådets nestleder.

Vurdering:

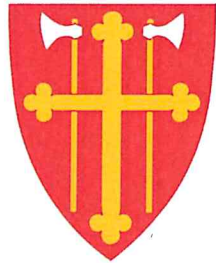
I de siste periodene har praksisen vært at kommunens representant velges til nestleder i kirkelig fellesrådet. Daglig leder mener at denne ordningen er formålstjenlig. Samtidig, av ren prinsipiell karakter, bør ikke kommunens representant være rådets leder. Dette prinsippet bør også gjelde for presten som er oppnevnt av biskopen.

Daglig leders innstilling til vedtak:

På grunnlag av saksframlegg og vurdering kommer følgende innstilling til vedtak:

Ingen innstilling til vedtak.

Kurt Rylandsholm
Daglig leder



Delegasjonsreglement

Melhus kirkelige fellesråd

Vedtatt på fellesrådsmøte 13.2.2014 (sak 003/14)
Sist revidert på fellesrådsmøte 23.4.2015 (sak 006/15)



Innhold

INNLEDNING	3
1. GENERELT	4
1.1 HJEMMEL	4
1.2 SAKER AV PRINSIPIELL KARAKTER	4
1.3 ENDRING AV REGLEMENTET	4
2. LEDER AV KIRKELIG FELLESRÅD	5
2.1 HJEMMEL	5
2.2 MANDAT OG MYNDIGHET	5
3. DAGLIG LEDER / KIRKEVERGEN	6
3.1 HJEMMEL	6
3.2 MANDAT OG MYNDIGHET	6
4. ARBEIDSUTVALGET / FORHANDLINGSUTVALGET	7
4.1 HJEMMEL	7
4.2 GENERELT	7
4.3 MANDAT OG MYNDIGHET	7
5. ADMINISTRASJONSUTVALGET / PARTSSAMMENSATT UTVALG	8
5.1 HJEMMEL	8
5.2 MANDAT OG MYNDIGHET	8



Innledning

Iht. til kirkelovens § 14 skal kirkelig fellesråd ivareta administrative og økonomiske oppgaver på vegne av soknene, utarbeide mål og planer for den kirkelige virksomhet i kommunen, fremme samarbeid mellom menighetsrådene og ivareta soknenes interesser i forhold til kommunen. Dette er konkretisert i at fellesrådet bl.a. er ansvarlig for:

- bygging, drift og vedlikehold av kirker,
- anlegg, drift og forvaltning av gravplasser,
- opprettelse og nedleggelse av stillinger som lønnes over fellesrådets budsjett,
- anskaffelse og drift av menighets- og prestekontor,
- administrativ hjelp for prostens når staten yter tilskudd til det,
- anskaffelse av lokaler, utstyr og materiell til konfirmasjonsopplæring.

Kirkelig fellesråd foretar tilsetting av og har arbeidsgiveransvaret for alle tilsatte som lønnes over fellesrådets budsjett. Før tilsetting og fastsetting av instruks skal vedkommende menighetsråd gis anledning til å uttale seg.

Kirkelig fellesråd forvalter inntekter og formue knyttet til kirke og kirkefond, midler som utredes av kommunen eller staten og midler menighetsråd stiller til fellesrådets disposisjon for å løse oppgaver i soknene.

Kirkelig fellesråd utfører for øvrig de oppgaver som det til enhver tid er pålagt av Kongen eller departementet, eller som etter avtale blir overlatt det av det enkelte menighetsråd.



1. Generelt

1.1 Hjemmel

Delegasjonsreglementet er hjemlet i kirkelovens §§ 13, 14 og 35, i Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet, § 10, samt Hovedavtalen for KAs tariffområde, § 10.

Dersom det er berettiget grunn til tvil om en sak kan behandles med hjemmel i delegasjonsreglementet, blir saken lagt fram for fellesrådet.

1.2 Saker av prinsipiell karakter

Saker av prinsipiell karakter skal som hovedregel legges frem for fellesrådet.

Dersom det er tvil om en sak er av prinsipiell karakter, har lederen i kirkelig fellesråd sammen med daglig leder/kirkevergen ansvaret for å avklare dette. Det er imidlertid fellesrådsleder som har det endelige ansvaret for å avgjøre om en sak er prinsipiell eller ikke.

Det kan som utgangspunkt være nyttig i sonderingen mellom prinsipiell/ikke prinsipiell sak å spørre om det til grunn for avgjørelsen trengs mer enn en faglig og/eller regelbundet vurdering eller behandling. Kommer man inn på politiske vurderinger og prioriteringer er man over i prinsipielle saker.

1.3 Endring av reglementet

Endringer av reglementet kan kun gjøres av Melhus kirkelige fellesråd.



2. Leder av kirkelig fellesråd

2.1 Hjemmel

Kirkelovens § 13, 1. ledd

Kirkelig fellesråd kan gi lederen eller denne og minst to av rådets medlemmer (arbeidsutvalg) fullmakt til på saklig begrensede områder å treffe avgjørelse i saker som skulle ha vært avgjort av rådet. Avgjørelse som er truffet med hjemmel i slik fullmakt skal refereres i første møte etter at avgjørelsen er truffet.

2.2 Mandat og myndighet

- Leder av kirkelig fellesråd er også leder og medlem av fellesrådets arbeidsutvalg, forhandlingsutvalg og administrasjonsutvalg.
- Leder av kirkelig fellesråd leder fellesrådsmøtene, samt alle møter og forhandlinger i utvalgene nevnt i punktet ovenfor.
- Leder av kirkelig fellesråd leder forhandlinger med tillitsvalgte i forbindelse med lokale lønnsforhandlinger iht. Hovedtariffavtalens kap. 5, forhandlinger og drøftinger iht. Hovedtariffavtalens kap. 4.3, samt forhandlinger om lønn til daglig leder. Leder har fullmakt til å vedta protokoller fra gjennomførte forhandlinger.
- Leder av kirkelig fellesråd godkjenner overfor kirkevergen hvilke saker som skal opp i råd og utvalg.
- Leder av kirkelig fellesråd er kirkevergens nærmeste overordnede og kontakt i saksutredninger og prosesser i fellesrådet.
- Leder av kirkelig fellesråd samhandler med kommunens politiske ledelse
- Leder, sammen med nestleder og daglig leder/kirkevergen kan på vegne av fellesrådet signere på juridiske dokumenter i samsvar med fellesrådsvedtak, og/eller lover, regler og retningslinjer gitt av fellesrådet (jf. FR-vedtak 002/09).



3. Daglig leder / Kirkevergen

3.1 Hjemmel

Kirkelovens § 13, 2. ledd

Kirkelig fellesråd skal ha en daglig leder av virksomheten.

3.2 Mandat og myndighet

- Daglig leder/kirkevergen er sekretær i fellesrådet, samt fellesrådets forhandlingsutvalg og administrasjonsutvalg.
- Daglig leder/kirkevergen forbereder og innstiller som hovedregel framlegg til vedtak i alle saker som behandles av fellesrådet, forhandlingsutvalget og administrasjonsutvalget.
- Daglig leder/kirkevergen disponerer fellesrådets driftsmidler og foretar endringer i budsjettet iht. vedtatte budsjetttrammer, samt anviser fakturaer til utbetaling.
- Daglig leder/kirkevergen disponerer investeringsmidlene iht. til vedtak, og har fullmakt til å inngå avtaler innenfor fellesrådets vedtatte planer og budsjetttrammer.
- Daglig leder/kirkevergen kan foreta midlertidige omorganiseringer og ansettelser/engasjement på inntil 6 mnd. i forbindelse med vakanse, sykdom og/eller permisjoner.
- Daglig leder/kirkevergen kan fastsette lønnsansiennitet og lønnstrinn for nyansatte innenfor bestemmelsene i Hovedtariffavtalen.
- Daglig leder/kirkevergen kan ta avgjørelser innenfor permisjonsreglementets bestemmelser, samt fastsette ferietidspunkt for ansatte innenfor ferielovens bestemmelser.
- Daglig leder/kirkevergen kan gå bort fra fellesrådets betalingssatser dersom en finner det formålstjenlig.
- Daglig leder/kirkevergen fastsetter tidspunkt for gravlegging, og inngår avtale om feste av grav og utsteder festebrev. Med hjemmel i gravferdsloven § 16, fatter kirkevergen avgjørelse i saker der det oppstår uenighet om festeretten.
- Daglig leder/kirkevergen godkjenner gravminner og fundament før oppsetting på kirkegården, samt igangsetter de nødvendige tiltak overfor gravminner som ikke er i samsvar med forskrifter og vedtekter.
- Daglig leder/kirkevergen får fullmakt til å gi dispensasjon i forbindelse med søknader om næringsvirksomhet etter vedtektene for kirkegårdene i Melhus kommune, § 10 Næringsvirksomhet.



4. Arbeidsutvalget / Forhandlingsutvalget

4.1 Hjemmel

Kirkelovens § 13, 1. ledd

Kirkelig fellesråd kan gi lederen eller denne og minst to av rådets medlemmer (arbeidsutvalg) fullmakt til på saklig begrensede områder å treffe avgjørelse i saker som skulle ha vært avgjort av rådet. Avgjørelse som er truffet med hjemmel i slik fullmakt skal refereres i første møte etter at avgjørelsen er truffet.

4.2 Generelt

- Arbeidsutvalget består av fellesrådets leder, nestleder og et annet valgt medlem av fellesrådet. Daglig leder/kirkevergen er utvalgets referent.
- All utøving av myndighet skjer på Melhus kirkelige fellesråds vegne og ansvar, og skal utøves i samsvar med fellesrådsvedtak, og/eller lover, regler og retningslinjer gitt av fellesrådet.
- Delegert myndighet kan til enhver tid trekkes tilbake og delegerende organ kan selv ta avgjørelse i saken. Delegerende organ kan overprøve og omgjøre underordnede organs vedtak innenfor rammen av forvaltningsloven § 35.

4.3 Mandat og myndighet

- Arbeidsutvalget kan treffe beslutninger i saker som ellers skulle vært vedtatt av fellesrådet dersom saken ikke kan vente til ordinært møte iht. møteplanen. Når slike tilfeller oppstår skal utvalgets vedtak refereres i første påfølgende fellesrådsmøte.
- Arbeidsutvalget kan på fellesrådets vegne treffe beslutning når det gjelder suspensjon eller ordenstraff og når det gjelder å innlede oppsigelses- eller avskjedssak mot en tilsatt. Slike vedtak skal refereres i første påfølgende fellesrådsmøte.
- Arbeidsutvalget behandler alle klagesaker etter gravferdsloven §§ 6 (rett til grav), 7 (åpning av grav, flytting av gravlagt), 14 (feste av grav), 16 (overføring av feste) samt saker under forskrift til gravferdsloven kapittel III, om gravminner.



5. Administrasjonsutvalget / Partssammensatt utvalg

5.1 Hjemmel

Kirkelovens § 14, 3. ledd

... Kirkelig fellesråd kan også tildele utvalg som nevnt i § 35 første ledd myndighet til å foreta tilsetning og treffe avgjørelser i saker som gjelder forholdet mellom soknene eller soknet som arbeidsgiver og de tilsatte.

Kirkelovens § 35, 1. og 4. ledd

I tilknytning til kirkelig fellesråd og menighetsråd som utøver arbeidsgiveransvar skal det opprettes et partssammensatt utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom soknene eller soknet som arbeidsgiver og de tilsatte, med mindre partene avtaler at slike saker skal behandles på annen måte. Utvalget sammensettes av representanter for rådet og representanter valgt av og blant de tilsatte. Flertallet i utvalget skal bestå av representanter for rådet. Rådet velger utvalgets leder og nestleder blant disse.

Hovedavtalen for KAs tariffområde, § 10

Fellesrådet fastsetter retningslinjer for arbeidet i administrasjonsutvalget i et lokalt reglement, og gir ev. beslutningsmyndighet til utvalget, jf. kirkeloven § 14.

5.2 Mandat og myndighet

- Administrasjonsutvalget består av fellesrådets arbeidsutvalg, samt 2 valgte representanter for de ansatte. Daglig leder/kirkevergen er utvalgets referent.
- Administrasjonsutvalget utøver de funksjoner som er bestemt iht. Hovedavtalen for kirkelig sektor, § 10. Dette omhandler bl.a. virksomhetens personalpolitikk, for eksempel personalpolitiske retningslinjer, reglementer og rutiner, og utviklings- og omstillingsprosesser.
- Administrasjonsutvalget fatter vedtak i tilsettingssaker bortsett fra tilsetting av daglig leder for kirkelig fellesråd. I tilsetting av daglig leder innstiller utvalget til fellesrådet.
- Administrasjonsutvalget behandler permisjonssøknader med en varighet på over 6 mnd.
- Administrasjonsutvalget vedtar midlertidige omorganiseringer med en varighet på over 6 mnd. i forbindelse med permisjoner, sykdom og/eller vakanser.
- Administrasjonsutvalget er høringsinstans for oppretting og nedlegging av stillinger.



SAKSPRESENTASJON

Sak 029/19 Orientering og samtale med biskop Herborg Finnset				
Møtedato: 26.11.19	Kl.: 1700	Sted: Kirkekontoret	Saksbehandler: KR	J.nr.: 19/00194-009 012.2

Vedlagte saksdokumenter:

- Bispevisitasen i Melhus, Horg, Flå og Hølonda sokn i Gauldal prosti 26. november - 1. desember 2019, datert 15.11.2019

Andre saksdokumenter:

-

Saksframlegg:

I forbindelse med bispevisitasen 26.11.-1.12. ønsker biskop Herborg Finnset å møte det nye fellesrådet. Fellesrådsmøtet ble derfor satt til tirsdag 26.11. I programoversikten fra biskopen står det følgende:

Kl. 1700 Biskopens møte med Melhus kirkelige fellesråd. Sted: «Kirkemøte 2» på menighetskontoret. Biskopen leder møtet.

Vedlagt ligger biskopens brev til fellesrådet som omhandler visitasen.

Vurdering:

Daglig leders innstilling til vedtak:

På grunnlag av saksframlegg og vurdering kommer følgende innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd tar orienteringen fra biskop Herborg Finnset til etterretning.

Kurt Rylandsholm
Daglig leder



DEN NORSKE KIRKE

Nidaros biskop

Melhus kirkelige fellestråd
Rådhuset
7224 MELHUS

Dato: 15.11.2019

Vår ref: 18/02315-18

Deres ref:

Bispevisitasen i Melhus, Horg, Flå og Hølonda sokn i Gauldal prosti 26. november - 1. desember 2019

Bispevisitasen i Melhus, Horg, Flå og Hølonda sokn nærmer seg nå raskt og vi ser fram til dagene med glede og forventning.

Et ønske for visitasdagene er at menighetenes ansatte og tillitsvalgte sammen med prost og biskop skal utgjøre et arbeidsfellesskap. Vi skal sammen med menighetene samles om Guds ord og minne hverandre om Guds godhet og nåde. Gjennom forkynnelse, samtaler og arbeidsfellesskap skal visitasen bidra til refleksjon om å være kirke, menighet og kirkelige medarbeidere i våre lokalsamfunn. Visitasen skal bidra til å etablere felles forståelse av kurs og strategi for arbeidet, invitere til medarbeiderskap, oppmuntre til trofast tjeneste og dialog om felles utfordringer.

Programmet for visitasen følger vedlagt.

Vi ber sokneprestene og kirkevergen om å ta ansvar for at programmet blir formidlet til de øvrige ansatte og til andre som er involvert i visitasen.

Med vennlig hilsen

Herborg Finnset
biskop

Steinar Skomedal
stiftsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Mottakere:
Kjell Arne Morland

Postadresse:
Erkebisppegården
7013 TRONDHEIM

E-post: nidaros.bdr@kirken.no
Web: kirken.no/nidaros
Org.nr.:818066872

Telefon: +47 73 53 91 00
Telefaks:

Saksbehandler
Inge Torset

Jan Tore Vespestad Flå menighetsråd	Kirkekontoret, Rådhuset	7224 MELHUS
Horg menighetsråd	Kirkekontoret, Rådhuset	7224 MELHUS
Hølonda menighetsråd	Rådhuset	7224 MELHUS
Melhus menighetsråd	Rådhuset	7224 MELHUS
Melhus kirkelige fellesråd	Rådhuset	7224 MELHUS
Merete Sand Melhus kommune	Melhus kommune Rådhusvegen 2	7224 MELHUS
Øystein Flø		

Program for bispevisitas i Melhus, Horg, Flå og Hølonda sokn i Gauldal prosti, 26. november – 1. desember 2019.

Åpne arrangement er uthevet.

TIRSDAG 26. 11

- 0900 Morgengudstjeneste i Melhus kirke.**
Innledning: Prost Øystein Flø. Liturg: Sokneprest Kjell Arne Morland.
Preken: Sokneprest Merete Sand. Organist: Magnus Noreen.
Biskopen hilser.
- 1000 Biskopens møte og samtale med de ansatte.
Sted: Kursrommet på menighetskontoret.
Biskopens følge: Biskop Herborg Finnset, prost Øystein Flø, kirkefagsjef Inge Torset og rådgiver Bente Husom
Ansvar: Kirkeverge Kurt Rylandsholm.
Biskopen leder møtet.
- 1130 Lunsj med alle ansatte
- 1230 Biskopens tilsynssamtale med sokneprest Kjell Arne Morland
- 1400 Biskopen møter avgangselevene ved Melhus VGS
Samtale med biskopen er forberedt av elevene.
Sokneprest Merete Sand og kateket Sonja Bruholt deltar sammen med biskop, prost og kirkefagsjef.
- 1530 Pause
- (1630 Konstituering av nytt fellesråd)
- 1700 Biskopens møte med Melhus kirkelige fellesråd.
Sted: «Kirkemøte 2» på menighetskontoret.
Biskopen leder møtet.
- 1900 Kulturkveld i Hølonda kirke.**
Tema «Livsmot og håp»
Kulturkvelden vil synliggjøre hvordan frivillig arbeid på Hølonda på ulikt vis bidrar til å gi livsmot og håp til de som bor her.
Velkomsthilsen ved sokneprest Morland.
Avsluttende hilsen ved biskopen.

ONSDAG 27.11

- 0830 Biskopens tilsynssamtale med prestevikar Jan Tore Vespestad
Sted: Kirkekontoret i Melhus
- 1000 Biskopen besøker Horg sykehjem
10.00 Baby-sang. Menighetspedagog Svanhild Christofie Hafnor Sandberg, foreldre og barn møtes med beboere i kantina på sykehjemmet.
11.00 Horg-treff på «Sanitetsstua». Ansvar og servering ved diakoniutvalget. Andakt ved diakon Tone Njøs. Biskopen hilser.
Fra staben deltar også prestevikar Jan tore Vespestad, sokneprest Merete Sand
- 1300 Biskopen besøker Flå skole.
Møte med 5. – 7. trinn i forbindelse med undervisning i KRLE-faget. Samtale med elevene med utgangspunkt i forberedte spørsmål.
Faglærer Andreas Høyen.
Fra staben deltar vikarprest Jan Tore Vespestad og sokneprest Merete Sand og kateket Sonja Bruholt
- 1345 Møte med lærerne ved Flå skole. Tema: Robuste barn. Skodd for livet!
Innledning ved en av lærerne. Biskopen responderer.
- 1500 Biskopens tilsynssamtale med kateket Sonja Bruholt
Sted: Kirkekontoret
- 1600 Biskopens tilsynssamtale med diakon Tone Njøs
Sted: Kirkekontoret
- 1700 Middagspause hos Sonja Bruholt.
- 1900 Biskopens møte med menighetsrådene sammen med representasjon fra trosopplæringsutvalg, gudstjenesteutvalg og diakoniutvalg.
Sted: Lundamo misjonshus.
Innledning ved menighetsrådsledere med utgangspunkt i beretningen om menighetsforholdene.
Fokus: Hva brenner vi for? Hva er utfordringene hos oss? Trosopplæring.
Biskopen leder møtet.

TORSDAG 28.11

- 0900 Biskopen møter avdelingsledere fra sykehjemmene Horg, Buen og Hølonda.
Sted: Buen helse og omsorgssenter, møterom Reinsfjellet (2.etg).
Tema: Kirka som samarbeidspartner og ressurs.
Samarbeidet videre mellom kirka og institusjonene på Melhus.
Innledning ved sokneprest Merete Sand og en fra kommunen.
Biskopen responderer.
Fra kommunen deltar:
Vigdis Byre, enhetsleder
Grethe Skauge, Buen korttidsavdeling
Rita J. Brattland Myrseth, Buen langtidsavdeling (inkludert skjermet enhet for demente)
Gunn Torild Sundet, Horg sykehjem Midttun (skjermet enhet for demente)
Anne Solberg Jøraandstad, Horg langtidsavdeling
Sonja Heggvold Engan, Hølonda langtidsavdeling (inkludert en enhet tilrettelagt for demente).
- Fra staben deltar:
Diakon Tone Njøs, sokneprest Merete Sand, sokneprest Kjell Arne Morland, prestevikar Jan Tore Vespestad
- 1100 Formiddagstreff på Melhus bedehus.
7. trinn ved Gimse barneskole deltar med sang og skuespill.
Andakt ved Jan Tore Vespestad.
Biskopen hilser.
- 1230 Biskopen møter mellomtrinnet ved Brekkåsen skole.
Fra staben deltar sokneprest Kjell Arne Morland, sokneprest Merete Sand og kateket Sonja Bruland. (Se eget program.)
- 1330 Møte med lærerne.
- 1415 Slutt for dagen

FREDAG 29.11

- 1000 Møte med Melhus kommune ved politisk og administrativ ledelse.
Sted: Melhus rådhus.
Tema: Presentasjon av Melhus kommune. Relasjonen kirke – kommune.
Felles visjoner for kirken og lokalsamfunnet.
Biskopen leder møtet.
- 1200 Lunsj
- 1300 Biskopen besøker Melhus arbeidssenter på Søberg og møter brukere og ansatte.
Omvisning ved avdelingsleder Eivind Bjerksetmyr. Kaffe og musikalske smakebiter i kantina.
Fra staben deltar diakon Tone Njøs og sokneprest Merete Sand.
- 1500 Biskopens tilsynssamtale med sokneprest Merete Sand
- 1600 Vistasoppsummering ved biskop, prost og kirkefagsjef.

SØNDAG 1.12

1100 **Visitagudstjeneste i Melhus kirke.**
Prost Øystein Flø intimerer.
Sokneprest Merete Sand forretter før prekenen.
Sokneprest Kjell Arne Morland forretter etter prekenen.
Vikarprest Jan Tore Vespestad assisterer ved nattverden.
Diakon Tone Njøs leder forbønnen.
Biskop Herborg Finnset preker og lyser velsignelsen.

Kirkekaffe og visitasmøte

Menighetsrådsleder i Melhus ønsker velkommen.
Biskopen leder visitasmøtet og holder sitt visitasforedrag.

1500 **Slutt**

Torsdag 27.2

1900 **Samtalekveld i Melhus kirke med kulturelle innslag.**
Tema: «Kirka på Melhus mot år 2030. Mer himmel på jord»
Visjoner for kirka på Melhus mot tusenårsjubileet.

Deltakere: Biskop Herborg Finnset, ordfører Jorid Jagtøyen, Åsmund Snøfugl, redaktør Avisa Gaula, Anna Lina Mørreaunet Holm, Melhus menighetsråd med flere.

Musikalske innslag ved Magnus Noreen

(denne kvelden var planlagt som en del av visitasprogrammet)



SAKSPRESENTASJON

Sak 030/19 Meldinger og referatsaker				
Møtedato: 26.11.19	Kl.: 1700	Sted: Kirkekontoret	Saksbehandler: KR	J.nr.: 19/00194-003 012.2

Oversikt over meldinger og referatsaker

1. Kort orientering fra daglig leder
2. Utvidingen av Flå kirkegård
3. Rehabiliteringen av fasaden på Melhus kirke
4. Søknad om økt rammeoverføring
5. Forventningsbrev og daglig leders rapport tilknyttet bispevisitasen 26.11.-1.12.2019
6. Medlemmer og verv i menighetsrådene
7. Personalsituasjonen

1. Kort orientering fra daglig leder

Kort orientering og gjennomgang av sentralt lovverk.

2. Utvidingen av Flå kirkegård

Utvidingen av Flå kirkegård er nærmest ferdigstilt. Grunnet utfordringer og ekstraarbeid med et tett drensrør ble ikke prosjektet ferdig som planlagt. Daglig leder vil kort orientere om detaljene rundt dette. Vigsling av det nye arealet blir trolig sommeren 2020.

3. Rehabiliteringen av fasaden på Melhus kirke

Arbeidet med utvendig rehabilitering har vært mer ressurskrevende enn først antatt. Fellesrådet har derfor sendt en søknad til Melhus kommune om en tilleggsbevilgning, jf. vedlegg.

4. Søknad om økt rammeoverføring

På grunn av den økte administrative arbeidsmengden, og i samsvar med tidligere fellesrådsvedtak, har man også i år sendt en søknad om økt kommunale rammeoverføring, jf. vedlegg.



5. Forventningsbrev og daglig leders rapport tilknyttet bispevisitasen 26.11.-1.12.2019

Vedlagt ligger biskopens forventningsbrev i forkant av visitasen i Flå, Horg, Hølonda og Melhus menighet. I samsvar med forventningsbrevet har daglig leder skrevet en rapport. Denne er også vedlagt.

6. Medlemmer og verv i menighetsrådene

Vedlagt ligger en oversikt over nye medlemmer og varamedlemmer i Melhus kirkelige fellesråd, samt de ulike menighetsrådene i fellelrådsområdet.

7. Personalsituasjonen

- Diakon Tone Njøs er 40 % sykmeldt t.o.m. 15. desember.
- Kirketjeneren med hovedansvar for Hølonda kirke, John Buklev, har permisjon på ubestemt tid.

Daglig leders innstilling til vedtak:

På grunnlag av saksframlegg og vurdering kommer følgende innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd tar meldingene og referatsakene til orientering.

Kurt Rylandsholm
Daglig leder



DEN NORSKE KIRKE

Melhus kirkelige fellesråd

Melhus kommune
Rådhusvegen 2
7224 MELHUS

Deres ref.:

Vår ref.:

19/00223-001 153.1

Vår saksbehandler:

Kurt Rylandsholm

Melhus den

4. oktober 2019

SØKNAD OM TILLEGGSBEVILGNING

Melhus kommunestyre vedtok i 2017 en bevilgning til utvendig og innvendig oppussing av Melhus kirke på kr 8,411 million. Bevilgningen ble fordelt over 2 år. Kirkelig fellesrådet har knyttet til seg rådgivningsfirmaet WSP. Hovedentreprenør er B & B Entreprenør fra Støren.

De siste gangene kirken ble rehabilitert utvendig var på slutten av 70- og 80-tallet. Det knyttet seg derfor stor usikkerhet til omfanget av skadene på den ytre fasaden. Arbeidet ble lyst ut etter medgått tid, og startet opp våren 2019.

Det viser seg at skadene var større enn først antatt. Arbeidet med reparasjon har derfor vært mer ressurskrevende enn hva det opprinnelige budsjettet legger til grunn. Hovedårsakene til dette er:

- Mye større mengder av dårlige fuger og fyllmasse enn hva en så for seg. Skadene gikk ofte langt inn i veggene. Dette medførte økt tidsbruk (plukke/pikke ut, rense fugene og erstatte den ødelagte massen), og økt mengde av fyll- og fugemasse (kalkmørtel og KC-mørtel).
- Det ble avdekket PCB i de gamle fuge- og fyllmassene. Dette medførte ekstra tiltak iht. regelverket.
- Nye omramminger/lister på vinduer og dører.
- Reparasjon av tak, piper og steinkors. Dette medførte også:
- Behov for ytterligere avstiving av stillas.

For å kunne fullføre rehabiliteringen av fasaden søkes det herved om en tilleggsbevilgning på kr 2,6 million. Søknaden er basert på inngått kontrakt, endringsmeldinger p.t., og vedlagt budsjett.

Grunnet merarbeid og finansiering vil en ikke rekke å ferdigstille arbeidet d.å. Dersom søknaden om tilleggsbevilgning blir innvilget skal en etter planen bli ferdig i 2020.

Med hilsen

Jan Tore Wilhelmsen
Leder

Kurt Rylandsholm
Daglig leder



DEN NORSKE KIRKE

Melhus kirkelige fellesråd

Melhus kommune
Rådhusvegen 2
7224 MELHUS

Deres ref.:

Vår ref.:
19/00222-001 153.1

Vår saksbehandler:
Kurt Rylandsholm

Melhus den
4. oktober 2019

SØKNAD OM ØKT RAMMEOVERFØRING

I samsvar med flere fellesrådsvedtak er det de siste fire år søkt til Melhus kommune om økte bevilgninger. Dette for å imøtekomme den stadig voksende arbeidsmengden innenfor administrasjon og drift av kirker og gravplasser. Ved budsjettbehandlingen i desember f.å. ble det vedtatt å styrke stillingsandelen for kirketjenere med 0,5 årsverk. Samtidig ble det gitt klare signal fra politisk hold om at en styrking av administrasjonen ville bli prioritert i 2019.

Den økende arbeidsmengde er knyttet til:

- Flere innbyggere som utløser flere oppgaver (administrasjon i forbindelse med begravelser, oppfølging av festeavgift og andre oppgaver tilknyttet administrasjon av gravplassene)
- Mer krav til dokumentasjon og rapportering (eks. revisjonen, SSB, m.m.)
- Høyere krav til dokumentasjon tilknyttet investeringer og gjennomføring av prosjekt
- Flere kartleggings- og høringsuttalelser fra sentralt og regionalt hold
- Økende krav til internkontroll, HMS og oppfølging av medarbeidere, f.eks. ved sykdom

Tall hentet fra KOSTRA viser at Melhus kirkelig fellesråd bruker mindre enn sammenlignbare kommuner på administrasjon. Fellesrådet har i flere år belastet disposisjonsfondet for å få til en bemanning som imøtekommer oppgavemengden. Tappingen av fondet kan ikke vedvare.

Siden fellesrådets daglige leder ble ansatt i 2008 har det ikke vært noe påslag på bevilgningen fra Melhus kommune til økning av stillinger. Før 2008 er uvisst.

På dette grunnlag, og med hjemmel i kirkelovens § 15, søker kirkelig fellesråd om en permanent økning av det kommunale rammetilskuddet fra år 2020 med kr 253 000. Beløpet er inklusiv skatter og sosiale utgifter, og er HTA's minstesats for fagarbeider. Påslaget skal uavkortet gå til å styrke stillingsandelen i administrasjonen med 0,4 årsverk.

Med hilsen


Jan Tore Wilhelmsen
Leder


Kurt Rylandsholm
Daglig leder

Postadresse:
Rådhusvegen 2
7224 Melhus

Besøksadresse:
Søreggen 2 B
7224 Melhus

E-post:
kirkekontoret@melhus.kommune.no

Telefon:
72 85 86 21

Org.nr.:
876 998 912



Melhus kirkelige fellesråd
Rådhuset
7224 MELHUS

Dato: 25.04.2019

Vår ref: 18/02315-15

Deres ref:

Biskopens forventningsbrev i forkant av visitasen i Flå, Horg, Hølonda og Melhus sokn i Gauldal prosti 26. november - 1. desember 2019

Nå er det tid for å starte detaljplanlegging av den forestående visitasen i Flå, Horg, Hølonda og Melhus sokn. Mitt ønske for visitasen er at den skal bli til inspirasjon og oppmuntring for menighetene og de ansatte. Visitasen må derfor først og fremst være forankret i lokale behov og ønsker.

Visitasdagene gir en gylden mulighet til at menighetenes rådsmedlemmer og ansatte, sammen med prost og biskop, kan reflektere over hvordan vi ønsker at kirka vår skal framstå i lokalsamfunnet, og hvordan vi som kirkelige medarbeidere kan bidra til det. Målet er å bidra til felles forståelse av strategi og veivalg for arbeidet, invitere til medarbeiderskap, oppmuntre til trofast tjeneste og gode samtaler om felles utfordringer. Som en del av forberedelsesarbeidet, ønsker jeg at menighetene arbeider med å formulere et overordnet tema for visitasen, eventuelt for de enkelte visitasdagene. Dette blir også en måte å løfte opp lokale behov og utfordringer.

For at visitasen skal bli så god som mulig, kommer dette forventningsbrevet nå. Brevet skal hjelpe til med å identifisere viktige møtepunkter og faglige fokus. Prosten er ansvarlig for visitasplanleggingen og for å lede den strategiske tenkningen rundt visitasens innhold. Det er prostens ansvar å samle trådene og fremme et helhetlig og endelig programforslag. Til slutt er det biskopen som fastsetter visitasprogrammet.

1. Under visitasen er viktig å gi oppmerksomhet til menighetenes gudstjenestearbeid og til oppslutningen om dåp og konfirmasjon. Her ønsker jeg en beskrivelse og vurdering av innhold og oppslutning, samt menighetenes mål og strategi for arbeidet.
2. Visitasen skal skje mest mulig i «det offentlige rom.»
3. Rammevilkår vil sammen med muligheter og utfordringer for lokalkirkelig organisering og samarbeid være et viktig tema i møte med råd og lokalpolitikere.
4. Menighetenes strategi, satsingsområder og profil må drøftes.
«Hva brenner vi for? Hvor brenner det hos oss?»
5. Det vil være viktig å møte barn/unge, enten i barnehage/skole eller i konfirmant- og trosopplæringssammenheng.
6. Visitasens mulighet for å bygge nye og forsterke gode, eksisterende relasjoner i kirke/barnehage-/skolesamarbeid bør benyttes.
7. Trosopplæring må gis fokus.

8. Kirkemusikken må vies plass i visitasrapporten fra menigheten.

9. Menighetens diakonale arbeid og diakonale utfordringer må beskrives.
10. Menighetenes frivillighetsarbeid må gis plass i visitasprogrammet.
11. Det må gis fokus til betydningen av tverrfaglig samarbeid og helhetlig tenkning.
12. Kulturkveld/konsert/frivillighetsfest vil være gode kveldsarrangementer under visitasen. I slike arrangement er det viktig å inkludere lag og enkeltpersoner/grupper i menigheten som deltar i løpet av året med konserter mv., særlig ved juletider. Det vil være fint om kirkens kulturprofil og arbeid, og salmesangens betydning kan synliggjøres.

Til visitasen skal følgende rapporter utarbeides:

1. Kirkevergens rapport om kirker, kirkegårder, økonomi m.m.
2. Prostens rapport fra kontorvisitas og befaring av bygg og anlegg
3. Menighetsrådets rapport om soknets tilstand – utarbeidet av soknepresten
4. Diakoniplan
5. Kirkemusikalsk plan

Med ønske om en god planleggingsprosess, ser jeg fram til spennende visitasdager i Flå, Horg, Hølonda og Melhus sokn.

Med vennlig hilsen

Herborg Finnset
biskop

Steinar Skomedal
stiftsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Mottakere:

Kjell Arne Morland, Kjell Arne Morland
Flå menighetsråd

Kirkekontoret,
Rådhuset 7224 MELHUS

Horg menighetsråd

Kirkekontoret,
Rådhuset 7224 MELHUS

Hølonda menighetsråd

Rådhuset 7224 MELHUS

Melhus menighetsråd

Rådhuset 7224 MELHUS

Melhus kirkelige fellesråd

Rådhuset 7224 MELHUS

Merete Sand

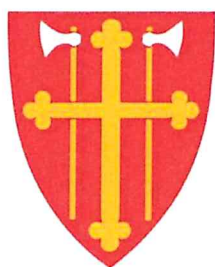
Melhus kommune

Melhus kommune 7224 MELHUS

Rådhusvegen 2

Jan Tore Vespestad

Øystein Flø



Bispevisitas 26.11.-1.12.2019

Rapport

Melhus kirkelige fellesråd



Innhold

INNLEDNING	3
1. MELHUS KIRKELIGE FELLESRÅD	3
1.1 SAMMENSETNING	3
1.2 UTVALG	3
2. FELLESRÅDETS ANSATTE	3
2.1 STILLINGER	3
2.2 ALDER OG SAMMENSETNING	4
2.3 ARBEIDSMILJØ	4
3. ØKONOMI	4
3.1 DRIFTSREGNSKAPET	4
3.2 KAPITALREGNSKAPET	4
4. ADMINISTRASJON	4
4.1 STATUS	4
4.2 PERSONALRESSURSER	5
5. KIRKER	5
5.1 FLÅ KIRKE	5
5.2 HORG KIRKE	5
5.3 HØLONDA KIRKE	5
5.4 MELHUS KIRKE	5
6. GRAVPLASSER	6
6.1 FLÅ KIRKEGÅRD	6
6.2 HORG KIRKEGÅRD	6
6.3 HØLONDA KIRKEGÅRD	7
6.4 MELHUS KIRKEGÅRD	7
7. AVSLUTNING	7



Innledning

I perioden 26. november til 1. desember 2019 er det berammet bispevisitas i Flå, Horg, Hølonda og Melhus sokn. Disse sokna er sammenfattende med fellesrådsområdet og Melhus kommune.

Daglig leder av kirkelig fellesråd (DL) har utarbeidet rapporten i forbindelse med visitasen. Rapporten tar for seg sammensetningen av kirkelig fellesråd og dens medlemmer i 2015-2019, fellesrådets ansatte, økonomi, administrasjon, kirker og gravplasser.

1. Melhus kirkelige fellesråd

1.1 Sammensetning

Melhus kirkelige fellesråd (MKF) består av 10 medlemmer med 2 representanter fra hvert av de 4 menighetsrådene, samt en oppnevnt representant fra Melhus kommune og en representant for Nidaros biskop. Sekretær for rådet er DL.

I perioden 2015-2019 har MKF vært sammensatt av følgende medlemmer:

Bæverfjord, Helge B.	(M)	
Estenstad, Stine	(K)	Nestleder
Formo, Arne	(H)	
Grue, Knut Ivar	(F)	
Helgemo, Odd P.	(H)	
Kjelsberg, Trine H.	(Hø)	
Rolseth, Eli Marie B.	(F)	
Sand, Merete	(B)	
Wehn, Randi	(Hø)	
Wilhelmsen, Jan T.	(M)	Leder

F = Flå, H = Horg, Hø = Hølonda, M = Melhus, K = Kommunal representant, B = Biskopens representant

Fellesrådet gjennomfører vanligvis 5-6 møter i løpet av året.

1.2 Utvalg

Fellesrådets arbeidsutvalg består av leder, nestleder og et annet fellesrådsmedlem valgt av fellesrådet.

Med hjemmel i kirkelovens (KL) § 35 og Hovedavtalen (HA) er det etablert et partssammensatt utvalg, også kalt administrasjonsutvalg (AdmU). Utvalget besto av følgende personer:

Bruholt, Sonja	(A)	
Estenstad, Stine	(AG)	Nestleder
Grue, Knut Ivar	(AG)	
Midtlyng, Rolf	(A)	
Wilhelmsen, Jan T.	(AG)	Leder

A = Representant ansatte, AG = Arbeidsgiver

For å ivareta fellesrådets interesser bl.a. i forhandlinger om lønns- og arbeidsforhold, har fellesrådet i delegasjonsreglementet vedtatt at arbeidsgiverrepresentantene i AdmU også utgjør fellesrådets arbeids- og forhandlingsutvalg (AU).

2. Fellesrådets ansatte

2.1 Stillinger

Stillinger og årsverk fordelt på hovedformål:

Hovedformål (HF)	Årsverk	Stilling
1. Administrasjon	2,20	3
2. Kirker	2,85	11
3. Gravplasser	4,10	5
4. Andre kirkelige formål	3,30	5
Totalt	12,45	23

Årsverkene er fordelt på følgende stillinger:

HF	Sted	Stilling	%
1	Adm.	Kirkeverge	100
		Kontorfullmektig	40
		Sekretær	80
2	Kirker	Kantor	100



		Klokker	8
		Klokker	8
		Klokker	8
		Klokker	15
		Organist	60
		Organist	30
		Renhold	8
		Renhold	17
		Renhold	8
		Renhold	24
3	Gravplasser	Kirketjener	100
		Kirketjener	100
		Kirketjener	100
		Kirketjener	60
		Kirketjener	50
4	Andre kirkelige formål	Diakon	100
		Kateket	50
		Kontorfullmektig	40
		Menighetspedagog	100
		Menighetspedagog	40

Etter gjentatte år med søknader til kommunen fikk fellesrådet i 2019 innvilget en rammeøkning som skulle brukes til å styrke kirketjenerstillingene med 0,6 årsverk.

Fellesrådet har de siste årene også sett behovet for en styrking av administrasjonen, og har de siste årene vedtatt en midlertidig økning av deltidsstillinger.

2.2 Alder og sammensetning

Ved utgangen av 2018 var gjennomsnittsalderen blant de ansatte på 50,5 år. Kjønnfordelingen var 58 % kvinner og 42 % menn.

Fellesrådet etterstreber likhet mellom kjønn, både når det gjelder sammensetning av stab/ansatte, samt lønsmessige forhold.

2.3 Arbeidsmiljø

Siden forrige visitas har DL iverksatt to kartlegginger av det psykososiale og organisatoriske arbeidsmiljøet (2014 og 2018). Undersøkelsene ble utført av bedriftshelsetjenesten, og besvarelsene

var anonyme. Resultatet i begge undersøkelsene viser at kirkelige ansatte i Melhus, på det jevne, ligger godt over gjennomsnittet på de fleste faktorene som har positiv innvirkning på arbeidsmiljøet.

3. Økonomi

Det økonomiske grunnlaget for fellesrådets virksomhet er hovedsakelig tuftet på tilskudd fra kommunen. Dette er hjemlet i KL § 15 og GL § 3, 2. ledd. I tillegg blir det bevilget statlige midler tilknyttet trosopplæring.

3.1 Driftsregnskapet

Siden forrige visitas er den økonomiske situasjonen forbedret. Fra et akkumulert merforbruk i perioden 2005-2007 på nærmere kr 170 000, har en hvert år etter dette hatt et mindreforbruk tilknyttet driften. Driftsbudsjettet i 2019 er på i underkant av kr 13,3 million.

3.2 Kapitalregnskapet

Siden forrige visitas har fellesrådet hatt en del større investeringer. Her kan det bl.a. nevnes utviding av Flå og Melhus kirkegård, Utvendig oppussing av Flå, Horg, Hølonda og Melhus kirke, samt nytt orgel i Melhus kirke. Investeringene blir nærmere beskrevet i kapittel 5 og 6.

4. Administrasjon

4.1 Status

Ved forrige visitas var det delt kontorløsning der noen var lokalisert på Melhus skysstasjon og andre hadde kontor på Melhus rådhus. På Skysstasjonen satt prostens og prestens



sekretær, tre sogneprester og kantoren i Melhus. På rådhuset var daglig leder, to sekretærer, diakon og kateket.

Den delte kontorløsningen var lite tilfredsstillende, og det ble stadig jobbet for en samlokalisering.

I slutten av mars 2015 ble endelig kirke- og prestekontoret samlokalisert i Sørengen 2 B. Lokalene som tidligere hadde huset Lydbokforlaget ble pusset opp og tilpasset etter ønsker og behov. Det nye lokalet har kontorer og/eller arbeidsstasjoner til 15 ansatte. I tillegg har man 2 møterom, kjøkken, og et øvingsrom til kirke-musikerne.

4.2 Personalressurser

Fellesrådet har gjentatte ganger vedtatt en permanent styrking av den administrative personalressursen. Dette forutsetter imidlertid en økning i rammebevilgningen fra kommunen. På tross av flere søknader til kommunen har fellesrådet ennå ikke fått innvilget dette. Fellesrådet vedtok senest under behandlingen av driftsbudsjettet for 2018 å opprettholde søknaden, og den siste ble sendt kommunen 4.10.2019.

5. Kirker

Melhus kirkelige fellesråd har ansvar for drift og vedlikehold av kirkene i hver av de fire sognene Flå, Horg, Hølonda og Melhus. Kirkene er i tur og orden vedlikeholdt utvendig, og er i relativt god stand.

5.1 Flå kirke

Flå kirke er bygget i tre, og ble oppført i 1794. Den har langplan og er godkjent for 150 personer.

I 2009 fikk fellesrådet bevilget midler til å starte med utvendig oppussing av kirken. Den lokale kirkeverge, Johan Strengen, ble engasjert som prosjektleder. Arbeidet ble påbegynt samme år, men grunnet dårlig vær fikk en ikke arbeidet før året etter. I 2009 ble det også installert nytt lydanlegg.

5.2 Horg kirke

Horg kirke er bygget i tre, og ble oppført i 1893. Kirken har korsplan, og er godkjent for 500 personer

Frem til 2011 var Horg kirke den eneste kirken i kommunen uten automatisk ringeanlegg. Fellesrådet vedtok derfor å bruke midler fra disposisjonsfondet til å få montert et ringeanlegg. Arbeidet ble ferdigstilt sent på høsten

I 2012 startet man arbeidet med å legge nytt skifertak på hele kirken. I tillegg ble bygget malt utvendig. Arbeidet besto av utskifting av skifertak, takrenner og beslag, utvendig skraping og maling, samt utskifting av råde/ødelagt tømmer, lister og bordkledning. Prosjektet ble ferdigstilt i 2013.

5.3 Hølonda kirke

Hølonda kirke er bygget i tre, og ble oppført i 1848. Kirken har korsplan og bygget er godkjent for 250 personer.

I 2016 ble kirken pusset opp utvendig. Arbeidet besto av utvendig skraping og maling, samt utskifting av råde/ødelagt tømmer, lister og bordkledning. Det ble også skiftet ut beslag og lagt nye takrenner der dette var påkrevd.

5.4 Melhus kirke

Melhus kirke er kommunens eneste steinkirke, og den ble oppført i 1892. Kirken har korsplan, og er godkjent for 500 personer



I 2009 tok menighetsrådet initiativ til å samle inn midler til nytt lydanlegg. Disse midlene, sammen med et kommunalt tilskudd, førte til at kirken fikk et nytt lydanlegg som var ferdig utbygd i 2010.

I 2012 ble teppet i koret fjernet, og tregulvet ble slipt. Dette for å bedre akustikken i kirken.

I forbindelse med bygging av nytt orgel ble det bestemt at gulvet i kirken skulle stives av for å bedre de akustiske forholdene. Arbeidet ble utført i 2014.

2016 ble det avdekket kritiske skader på den sørvestre fasaden på tårnet. Skadene hadde oppstått som følge av frostsprengning. Det ble etter hvert fare for at større stener kunne løsne fra bygget. Det ble satt i gang tiltak for å reparere/forankre utglidningene, samt forhindre ytterligere skader. Arbeidet var ferdig på sensommeren.

Det nye orgelet i Melhus kirke ble innviet 1. pinsedag, 4. juni 2017. Det var det Sveitsiske orgelfirmaet Orgelbau Kuhn AG som bygde og ferdigstilte det nye instrumentet. Prosessen med anskaffelse av det nye instrumentet var på flere områder ganske krevende. Det nye orgelet ble finansiert gjennom et tilskudd fra Melhus kommune på kr 5,7 million, en egenandel fra Melhus menighet på til sammen 1,3 million. I tillegg vedtok fellesrådet en tilleggsbevilgning på kr 0,7 million. Til sammen kr 7,7 million.

I forbindelse med bygging av det nye orgelet ble galleriet/tårnfoten ombygget. En brukte da anledningen til å isolere taket for å redusere varmetapet. Isoleringsarbeidet var ferdig høsten 2016.

For å redusere varmetapet ytterligere, vedtok fellesrådet å isolere himlingen over koret i kirken. Arbeidet ble finansiert av midler fra disposisjonsfondet, og ferdigstilt i 2018.

Våren 2019 startet arbeidet med oppussing av kjelleren/bårerommet. Veggene ble malt med lyse farger, det ble lagt nytt gulvbelegg, ny belysning, toalettet ble utvidet og oppgradert, samt oppgradering av rør- og elektrisk system. Arbeidet ble finansiert av midler fra fellesrådets disposisjonsfond, samt innsamlede midler til båre nedgangen som sto ferdig i 2007.

Arbeidet med utvendig rehabilitering av steinfasaden startet sommeren 2019. Det viser seg at skadene er mer omfattende enn først antatt. Dette gjelder både skadene på fugene og steinfasaden, samt råteskader i treverk. Fellesrådet har søkt kommunen om ekstrabevilgning for å kunne ferdigstille arbeidet med oppussing av fasaden i 2020.

6. Gravplasser

Melhus kirkelige fellesråd har ansvar for fire gravplasser tilknyttet kirkene nevnt i pkt. 5.

6.1 Flå kirkegård

I 2008 ble det kjøpt inn en ny og sårt tiltrengt traktorgraver. Denne skulle i hovedsak brukes i forbindelse med driften av Flå og Horg kirkegård.

Høsten 2019 startet arbeidet med utviding av gravplassen. Oppstarten med prosjektet ble utsatt flere ganger. En av årsakene var at kommunen krevde at det skulle gjennomføres grunnundersøkelse for å kartlegge faren for leirskred. Når arbeidet ferdigstilles i 2020 har kapasiteten økt med 287 kistegraver.

6.2 Horg kirkegård

I 2016 vedtok fellesrådet å etablere en navnet minnelund. Denne ble finansiert av



fellesrådets disposisjonsfond, og sto ferdig høsten 2019.

6.3 Hølonda kirkegård

Hølonda menighetsråd påpekte i flere år behovet for belysning på gravplassen. Grunnet driftsoverskudd i 2011 fant fellesrådet økonomisk handlingsrom for å etterkomme ønske, og arbeidet ble utført høsten 2012

6.4 Melhus kirkegård

I 2012 ble det kjøpt inn en liten traktor/maskin for å løse div. driftsoppgaver. Kostnadene ble belastet disposisjonsfondet.

Etter søknad fra fellesrådet fikk man bevilget kr 100 tusen av Melhus kommune til navnet minnelund ved Melhus kirkegård. Minnelunden ble offisielt åpnet 12. juli 2012.

Grunnet driftsutfordringer ved gjenbruk av graver på felt 1-18, vedtok fellesrådet i

slutten av november 2009 et midlertidig forbud mot gravlegging av kister i de aktuelle gravfeltene. Vedtaket skapte etter hvert sterke reaksjoner blant festere og pårørende, noe som til slutt medførte at fellesrådet i desember 2010 åpnet opp for nedsetting av urner. Vedtaket ble påklaget til Nidaros bispedømmeråd.

I ettertid så man at saken kunne vært håndtert annerledes fra starten av, noe som sannsynligvis hadde dempet usikkerheten og enkelte misoppfatninger blant festere og pårørende.

7. Avslutning

Siden forrige visitas har MFK hatt behandlet flere krevende saker som til tider har knyttet opp mye ressurser. Disse sakene er heldigvis avsluttet, og vi kan på ny bruke vår oppmerksomhet på å tilrettelegge og hjelpe de som etterspør vår tjeneste.

Melhus den 4.11.2019

Kurt Rylandsholm
Daglig leder



DEN NORSKE KIRKE

Melhus kirkelige fellesråd

Folkevalgte i perioden 2019-2023

I.nr.	Etternavn	Fornavn	Postnr. og sted	Representant	Verv
401	Bruholt	Jon Roar	7224 Melhus	Melhus	
403	Bæverfjord	Helge Bjørn	7227 Gimse	Melhus	
	Estenstad	Stine	7224 Melhus	Kommunal	
303	Fuglstad	Eva Johanne	7212 Korsvegen	Hølonda	
304	Gorsetbakk	Grete	7213 Gåsbakken	Hølonda	
201	Grønvik	Kari Almås	7236 Hovin	Horg	
104	Ljøkjell	Bjarte	7234 Ler	Flå	
105	Ljøkjell	Jens	7540 Klæbu	Flå	
	Sand	Merete	7028 Trondheim	Sokneprest	
206	Skjærvold	Inger Marie	7236 Hovin	Horg	
001	Byfuglien	Hans	7236 Hovin	Kommunal	P.v. for SE i FR
	Morland	Kjell Arne	7224 Melhus	Sogneprest	P.v. for MS i FR
109	Bollandsås	Marianne	7234 Ler	Flå	P.v. for JL i FR
106	Rolseth	Eli Marie Bårdsdatter	7234 Ler	Flå	P.v. for BL i FR
208	Svegård	Jan Petter	7236 Hovin	Horg	1. vara til FR
				Horg	2. vara til FR
301	Blokkum	Bjørn	7212 Korsvegen	Hølonda	P.v. for GG i KF
307	Åmot	Gerd Merete	7212 Korsvegen	Hølonda	P.v. for EJF i KF
407	Lund	Torill	7224 Melhus	Melhus	1. vara til FR
408	Sagdahl	Monica Stenset	7227 Gimse	Melhus	2. vara til FR



DEN NORSKE KIRKE

Flå menighet

Folkevalgte i perioden 2019-2023

I.nr.	Etternavn	Fornavn	Postnr. og sted	Verv
	<i>Vespestad</i>	<i>Jan Tore</i>	<i>7354 Viggja</i>	
101	Engen	Lisbet	7234 Ler	Kasserer
102	Hugdøl	Mette Sofie Goa	7234 Ler	Leder, Trosoppl.
103	Hugdøl	Solvor	7234 Ler	
104	Ljøkjell	Bjarte	7234 Ler	Rep. til FR
105	Ljøkjell	Jens	7540 Klæbu	Rep. til FR
106	Rolseth	Eli Marie Bårdsdatter	7234 Ler	Nestleder, sekretær.
107	Gamst	Mari Marie	7234 Ler	1. vara
108	Bjørkøy	Solfrid	7234 Ler	2. vara
109	Bollandsås	Marianne	7234 Ler	3. vara, FR-vara for J.L.
110				
111	Krøgstad	Marit		



DEN NORSKE KIRKE

Horg menighet

Folkevalgte i perioden 2019-2023

I.nr.	Etternavn	Fornavn	Postnr. og sted	Verv
	<i>Vespestad</i>	<i>Jan Tore</i>	<i>7354 Viggja</i>	
201	Grønvik	Kari Almås	7236 Hovin	Rep. til FR
202	Holten	Arne Halvar	7236 Hovin	
203	Krogstad	Kari Tilseth	7236 Hovin	Sekretær
204	Lystad	Ragnhild	7236 Hovin	Kasserer
205	Olsen	Elisabeth Røstad	7236 Hovin	
206	Skjærvold	Inger Marie	7236 Hovin	Rep. til FR
207	Stølan	Eli	7232 Lundamo	Leder
208	Svegård	Jan Petter	7236 Hovin	1. vara til FR
209	Eggen	Kjersti Gurine	7232 Lundamo	1. vara
210	Løhre	Kari-Ann	7232 Lundamo	2. vara
211	Huke	Ola	7234 Ler	3. vara
212	Belsvik	Olga Marie	7232 Lundamo	4. vara
213	Løhre	Else Johanne	7232 Lundamo	5. vara



DEN NORSKE KIRKE

Hølonda menighet

Folkevalgte i perioden 2019-2023

I.nr.	Etternavn	Fornavn	Postnr. og sted	Verv
	<i>Morland</i>	<i>Kjell Arne</i>	<i>7224 Melhus</i>	
301	Blokkum	Bjørn	7212 Korsvegen	P.v. for GG i KF
302	Eid	Renethe Gåsbakk	7212 Korsvegen	
303	Fuglstad	Eva Johanne	7212 Korsvegen	Rep. til FR
304	Gorsetbakk	Grete	7213 Gåsbakken	Rep. til FR
305	Langås	Britt Helen	7213 Gåsbakken	
306	Syrstad	Roald Martin	7212 Korsvegen	
307	Åmot	Gerd Merete	7212 Korsvegen	P.v. for EJF i KF
308	Åmot	Kristin Johanne	7212 Korsvegen	
309	Lien	Mari	7212 Korsvegen	1. vara
310	Ludefall	Anneline	7212 Korsvegen	2. vara
311	Steinsvoll	Mariann	7212 Korsvegen	3. vara
312	Blokkum	Karl Gerhard	7213 Gåsbakken	4. vara
313	Sunnset	Idar	7212 Korsvegen	5. vara



DEN NORSKE KIRKE

Melhus menighet

Folkevalgte i perioden 2019-2023

I.nr.	Etternavn	Fornavn	Postnr. og sted	Verv
	<i>Sand</i>	<i>Merete</i>	<i>7028 Trondheim</i>	
401	Bruholt	Jon Roar	7224 Melhus	Rep. til FR
402	Brønstad	Oddrun Gangås	7224 Melhus	
403	Bæverfjord	Helge Bjørn	7227 Gimse	Leder, rep. til FR
404	Daaland	Alf Georg	7224 Melhus	
405	Grønning	Vibecke Paulsen	7224 Melhus	Nestleder
406	Holm	Anna Lina Mørraunet	7227 Gimse	AU-medlem
407	Lund	Torill	7224 Melhus	1. vara til FR
408	Sagdahl	Monica Stenset	7227 Gimse	2. vara til FR
409	Løvås	Solrun Gustad	7224 Melhus	1. vara
410	Mosdal	Kjellrun Jofrid Krutvik	7227 Gimse	2. vara
411	Aune	Nils Petter Svendsen	7227 Gimse	3. vara
412	Underdal	John Sigurd	7228 Kvål	4. vara
413	Vingen	Tove	7224 Melhus	5. vara



SAKSPRESENTASJON

Sak 032/19 Møtegodtgjørelse for kirkelig fellestråd og menighetsråd				
Møtedato: 26.11.19	Kl.: 1700	Sted: Kirkekontoret	Saksbehandler: KR	J.nr.: 19/00194-005 012.2

Vedlagte saksdokumenter:

- Melhus menighetsråd - Sak nr. 70/19: Møtehonorerer menighetsrådet
- Epost fra daglig leder sendt 29.10.2019. Emne: Spørsmål vedrørende møtegodtgjørelse
- Epost fra Trygve Nedland 15.11.2019. Emne: SV: Spørsmål vedrørende møtegodtgjørelse

Andre saksdokumenter:

- Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellestråd 2019-2023, pkt. 2.20 s. 42

Saksframlegg:

Fellestrådet har mottatt en henvendelse fra Melhus menighetsråd der det bl.a. står skrevet følgende:

"Det er neppe noen tvil om at folkevalgte er berettiget til møtegodtgjørelse, ei heller at det er fellestrådet som har myndighet til å vedta hvor høy møtegodtgjørelsen skal være. Derimot er det usikkert om fellestrådet har hjemmel for å vedta et tak for antallet møter det skal betales møtegodtgjørelse for, og dermed i praksis vedta hvor mange møter det er behov for i et menighetsråd."

I 2009 fattet fellestrådet et vedtak som omhandlet møtegodtgjørelsen til de kirkelige rådene i kommunen. Bl.a. lå følgende sakspresentasjon/prinsipp til grunn for vedtaket i sak 004/09 Revidert driftsbudsjett 2009:

"I denne summen ligger det til grunn at fellestrådet og alle menighetsrådene får møtegodtgjørelse for opp til 6 møter i året. Satsen blir den samme som møtegodtgjørelsen til fellestrådet. Tanken med dette er at man prinsipielt og juridisk sidestiller alle rådene, noe som er i samsvar med gjeldende lovverk. Kostnaden tilknyttet møtegodtgjørelse er budsjettert med kr 130 000,-"

I vedlagt forespørsel fra Melhus menighetsråd stilles det spørsmål ved det prinsipielle i dette vedtaket. På grunnlag av dette sendte daglig leder en epost til KA (Arbeidsgiverorganisasjon for kirkelige virksomheter) der det ble bedt om en vurdering av:

- Kirkelig fellestråds myndighet til å fastsette summen på møtegodtgjørelsen til menighetsråd
- Kirkelig fellestråds myndighet til å kunne fastsette et tak på antall møter med møtegodtgjørelse

I svaret fra KA står det bl.a. at *"Dersom praksis er at fellestrådet dekker og/eller utbetaler møtegodtgjørelse og må finne dekning i eget budsjett, så har selvsagt fellestrådet myndighet til å vedta ordning og sette beløpsmessige begrensninger."*



Sak 032/19 Møtegodtgjørelse for kirkelig fellesråd og menighetsråd

Møtedato: 26.11.19 Kl.: 1700 Sted: Kirkekontoret Saksbehandler: KR J.nr.: 19/00194-005 012.2

Videre står det å lese: "*Fellesrådet kan ikke bestemme noe over møtegodtgjøring i menighetsrådene, men det kan gjøre vedtak om at de stiller til disposisjon midler for en ordning som svarer til et nivå og et visst antall møter, Dette vil formelt være å anse som et tilbud som mr kan ta imot, avvise eller utvide med egne midler.*"

Svareposten fra KA v/ spesialrådgiver Trygve Nedland datert 15.11.2019 er vedlagt.

Møtegodtgjørelsen er for medlemmer av kirkelige råd i Melhus kommune er i dag den samme som for kommunestyremedlemmer, dvs. 1,25 promille godtgjøring av 92 % av stortingsrepresentantenes lønn pr. møte. For 2019 er denne budsjettposten på kr 270 000. Medregnet arbeidsgiveravgiften vil kostnadene til møtegodtgjørelse overstige kr 300 000.

Vurdering:

Iht. svaret fra KA er fellesrådets vedtak i 2009 å anse som et tilbud til alle menighetsrådene i kommunen. Dersom rådene ønsker å øke antall møter med møtegodtgjørelse er man fri til å gjøre dette, men da mener daglig leder at menighetsrådene selv må finne inndekning for dette i eget budsjett.

Daglig leders innstilling til vedtak:

På grunnlag av saksframlegg og vurdering kommer følgende innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd fastholder dagens ordning med møtegodtgjørelse, dvs. honorar for inntil 6 møter i året. Møtesatsen tilsvare den kommunale satsen for kategori A.

Kurt Rylandsholm
Daglig leder



Sak nr. 70/19: Møtehonorerar menighetsrådet

Saksbehandler: Helge Bjørn Bæverfjord

I brev av 30.9.2019 til menighetsrådet skriver Toril Lund:

Jeg er gjort kjent med at medlemmene i Melhus menighetsråd honoreres for deltakelse i menighetsrådets møter, dog bare for seks møter hvert kalenderår.

Melhus menighetsråd har i utgangspunktet 10 møter i året, hovedsakelig grunnet betydelig saksmengde til enhver tid. I tillegg deltar rådets medlemmer ved ulike arrangementer som frivillige bl. a. konfirmanttreff, konfirmantforeldretreff og dugnader på kirkegården.

Jeg tillater meg derfor å foreslå følgende:

Det utbetales honorar for det faktiske antall møter i Melhus menighetsråd hvert kalenderår.

Ber om at Melhus menighetsråd behandler denne saken positivt og videresender den til Melhus fellesråd for endelig avgjørelse.

Som Toril Lund påpeker, tilligger denne saken fellesrådet. Det er neppe noen tvil om at folkevalgte er berettiget til møtegodtgjørelse, ei heller at det er fellesrådet som har myndighet til å vedta hvor høy møtegodtgjørelsen skal være. Derimot er det usikkert om fellesrådet har hjemmel for å vedta et tak for antallet møter det skal betales møtegodtgjørelse for, og dermed i praksis vedta hvor mange møter det er behov for i et menighetsråd. Møtefrekvensen vil naturligvis kunne variere menighetsrådene imellom. Antallet møter i fellesrådet overstiger sjelden 6 møter i året. Melhus menighetsråd har i inneværende periode hatt gjennomsnittlig 10 møter i året, i tillegg til årsmøtet. I tillegg har menighetsrådets arbeidsutvalg et tilsvarende antall møter pr år. Menighetsrådet må være tilnærmet selvgående. Det aller meste av saksbehandling og oppfølging av vedtak må gjøres av rådet selv. Menighetsrådet oversender denne saken til fellesrådet og ber om at de spørsmål som tas opp her, legges fram for fellesrådet til prinsipiell vurdering og avgjørelse.

Innstilling:

Menighetsrådet oversender saken til fellesrådet for videre behandling.

Vedtak:

Menighetsrådet oversender saken til fellesrådet for videre behandling.

Kurt Rylandsholm

Fra: Trygve Nedland <trygve.nedland@ka.no>
Sendt: 15. november 2019 14:13
Til: Kurt Rylandsholm
Emne: SV: Spørsmål vedrørende møtegodtgjørelse

Hei

Beklager at denne ble liggende og ikke sendt straks etter vår samtale.
Men her kommer den skriftlige tilbakemeldingen som jeg lovet.

Dette er et eksempel på sak/spørsmål hvor kirkelovens bestemmelser ikke gir noe konkret svar (heller ikke i forarbeidene til loven).

I Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellesråd omtales temaet i kap 8.17, og her understrekes det også at det er ulik praksis mht. møtegodtgjørelse til medlemmer av sokneråd og fellesråd, og det gis følgende råd: «Spørsmålet om godtgjersle bør takast opp med kyrkjeverja/fellesrådet, og avgjerast i fellesrådet, slik at ein får ei felles ordning for alle råda innanfor fellesrådsområdet».

Dette er et godt råd, men samtidig viktig å være oppmerksom på at det sies «bør» og ikke «skal», og det er nettopp fordi lov/forskrift ikke gir klart svar.

Når det i epost fra Melhus stilles spørsmål konkret om fellesrådets myndighet, så er svaret at kirkelig fellesråd i utgangspunkt ikke har noen lov-/forskriftsmessig myndighet til å treffe slike beslutninger innenfor det respektive menighetsråd sin virksomhet, dersom ikke det lokalt er fastsatt reglementer og/eller avtaler mellom fellesråd og menighetsrådene at fellesrådet er tillagt slik myndighet.

I praksis så henger imidlertid dette spørsmålet sammen med hvordan slik møtegodtgjørelse er finansiert.

. Dersom praksis er at fellesrådet dekker og/eller utbetaler møtegodtgjørelse og må finne dekning i eget budsjett, så har selvsagt fellesrådet myndighet til å vedta ordning og sette beløpsmessige begrensninger.

. Dersom derimot menighetsrådet selv finansierer møtegodtgjørelse med egne midler innenfor menighetsrådets eget driftsbudsjett, så vil det formelt sett i utgangspunktet være opp til menighetsrådet selv å fastsette reglement for godtgjørelse, og økonomiske rammer.

Oppsummert

Fellesrådet kan ikke bestemme noe over møtegodtgjøring i menighetsrådene, men det kan gjøre vedtak om at de stiller til disposisjon midler for en ordning som svarer til et nivå og et visst antall møter, Dette vil formelt være å anse som et tilbud som mr kan ta imot, avvise eller utvide med egne midler.

Når ikke lov-/forskrift gir klare svar, så vil håndbokens anbefaling i kap 8.17 være vårt råd til å finne en god løsning. Men dersom spørsmålet blir satt på spissen om hvilken myndighet fellesrådet har overfor menighetsrådet, så er svaret slik som beskrevet i avsnittet foran.

Med vennlig hilsen
Trygve Nedland
Spesialrådgiver
Avdeling for sektorpolitikk og styring
Tlf 906 76 589
www.ka.no

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Kurt Rylandsholm <Kurt.Rylandsholm@melhus.kommune.no>
Sendt: fredag 15. november 2019 13:57
Til: Trygve Nedland <trygve.nedland@ka.no>
Emne: Fwd: Spørsmål vedrørende møtegodtgjørelse

Hei Trygve. Viser til nedenstående epost og tlf.samtale. Ber om snarlig svar.

Med hilsen

Kurt Rylandsholm
Kirkeverge
Melhus kirkelige fellesråd

Telefon: 72 85 86 20

Mobil: 977 17 870

E-post: kurt.rylandsholm@melhus.kommune.no<mailto:kurt.rylandsholm@melhus.kommune.no>

Videresendt melding:

Fra: Kurt Rylandsholm <Kurt.Rylandsholm@melhus.kommune.no<mailto:Kurt.Rylandsholm@melhus.kommune.no>>

Dato: 29. oktober 2019 kl. 09:14:50 CET

Til: KA sentralt <ka@ka.no<mailto:ka@ka.no>>

Emne: Spørsmål vedrørende møtegodtgjørelse

Hei.

Melhus kirkelige fellesråds vedtaket i sak 004/09 Revidert driftsbudsjett 2009 var bl.a. tuftet på følgende sakspresentasjon/prinsipp:

"I denne summen ligger det til grunn at fellesrådet og alle menighetsrådene får møtegodtgjørelse for opp til 6 møter i året. Satsen blir den samme som møtegodtgjørelsen til fellesrådet. Tanken med dette er at man prinsipielt og juridisk sidestiller alle rådene, noe som er i samsvar med gjeldende lovverk. Kostnaden tilknyttet møtegodtgjørelse er budsjettert med kr 130 000,-."

I vedlagt forespørsel fra Melhus menighetsråd stilles det spørsmål ved det prinsipielle i dette vedtaket. På grunnlag av dette ber jeg om KAs vurdering tilknyttet:

- Kirkelig fellesråds myndighet til å fastsette summen på møtegodtgjørelsen til menighetsråd
- Kirkelig fellesråds myndighet til å kunne fastsette et tak på antall møter med møtegodtgjørelse

Møtesatsen er den samme som kommunens Kategori B

([https://eur01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.melhus.kommune.no%2Ffolkevalgtes-arbeidsvilkkaar.5678869-](https://eur01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.melhus.kommune.no%2Ffolkevalgtes-arbeidsvilkkaar.5678869-341751.html&data=02%7C01%7Ctrygve.nedland%40ka.no%7C211caf310e24438a8caf08d769cb3bb5%7C0a89c30b3dc8404e91e0da78ea96f3ad%7C1%7C1%7C637094195657610277&data=5wqBZ8G11bt7pLq0CZzx%2BXIsRSq3sqZnkf8ms7Qq7zQ%3D&reserved=0)

[341751.html&data=02%7C01%7Ctrygve.nedland%40ka.no%7C211caf310e24438a8caf08d769cb3bb5%7C0a89c30b3dc8404e91e0da78ea96f3ad%7C1%7C1%7C637094195657610277&data=5wqBZ8G11bt7pLq0CZzx%2BXIsRSq3sqZnkf8ms7Qq7zQ%3D&reserved=0](https://eur01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.melhus.kommune.no%2Ffolkevalgtes-arbeidsvilkkaar.5678869-341751.html&data=02%7C01%7Ctrygve.nedland%40ka.no%7C211caf310e24438a8caf08d769cb3bb5%7C0a89c30b3dc8404e91e0da78ea96f3ad%7C1%7C1%7C637094195657610277&data=5wqBZ8G11bt7pLq0CZzx%2BXIsRSq3sqZnkf8ms7Qq7zQ%3D&reserved=0))

Med hilsen

Kurt Rylandsholm
Daglig leder/Kirkeverge



SAKSPRESENTASJON

Sak 033/19 Møteplan 1. halvår 2020				
Møtedato: 26.11.19	Kl.: 1700	Sted: Kirkekontoret	Saksbehandler: KR	J.nr.: 19/00194-006 012.2

Vedlagte saksdokumenter:

-

Andre saksdokumenter:

-

Saksframlegg:

For å sikre forutsigbarhet og størst mulig møtedeltagelse blir det fremlagt et forslag til møteplan for 1. halvår 2020. Ved å legge møtene til torsdager unngår man kollisjon med kommunale møter.

Vurdering:

Daglig leders innstilling til vedtak:

På grunnlag av saksframlegg og vurdering kommer følgende innstilling til vedtak:

Melhus kirkelige fellesråd vedtar følgende møteplan for 1. halvår 2019:

<i>Ukedag</i>	<i>Dato</i>	<i>Tid</i>	<i>Sted</i>	<i>Merknad</i>
Torsdag	16. januar	kl.1700	Kirkekontoret	Godkjenning av budsjett
Torsdag	12. mars	kl.1700	Kirkekontoret	Godkjenning av årsmelding og regnskap
Torsdag	4. juni	kl. 1700	Kirkekontoret	

Kurt Rylandsholm
Daglig leder