



**DEN NORSKE KIRKE**

Lindesnes kirkelige fellesråd

# Møteinnkalling

## Lindesnes kirkelige fellesråd

---

Møtedato: 03.06.2026 kl. 17:15  
Møtested: Mandal kirke, hovedinngang  
Arkivsak: 19/00012

---

# Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

## Saker til behandling

8/26 GRAVPLASSVEDTEKTER

Oppdatering i forb. med navnet minnelund

3

## Orienteringssaker

9/26 ORIENTERINGSSAKER

12

10/26 ØKONOMIRAPPORT PR. MAI 2026

19

Eventuelt



# DEN NORSKE KIRKE

Lindesnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øystein Ferdenløy Ramstad	820	26/01217-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Lindesnes kirkelige fellesråd	03.06.2026

## GRAVPLASSVEDTEKTER

### Oppdatering i forb. med navnet minnelund

#### Vedlegg:

Gravplassvedtekter 2020 rev 03.06.2026

#### Saksorientering

Navnet minnelund på kirkegården i Mandal er snart ferdig bygget. Det er forventet at det aller meste er på plass nå i mai. Arbeidet har så langt gått veldig bra og steinarbeidet med minnemonumentene, steinlegging og benker ser ut til å bli meget pent.

Det skal også gjøres oppmålinger og monteres fastmerker. Det siste som kommer på plass er navneplatene. Disse vil bli montert, og de vil tas ned (en og en) når det skal graves på dem.

Det er nå utarbeidet en oppdatert versjon av våre lokale gravplassvedtekter, med et eget kapittel for navnet minnelund, **§9**.

Det foreslås også en endring på **§6** Grav og gravminne.

Endringer er markert med gult i dokumentet som er vedlagt til saken.

Vedtektene skal vedtas av fellesrådet før de sendes Statsforvalteren for endelig godkjenning.

#### Forslag til vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd vedtar oppdaterte gravplassvedtekter, gjeldende fra 01.08.2026.



## Gravplassvedtekter

### for gravplassene i Lindesnes kommune (forskrift)

fra 01.08.2026

Vedtektene er fastsatt med hjemmel i gravplassloven § 21

Vedtatt av Lindesnes kirkelige fellestråd

Godkjent av Statsforvalteren \_\_\_\_\_

#### § 1 Forvaltning

Gravplassene i Lindesnes kommune er underlagt Lindesnes kirkelig fellestråds administrasjons- og myndighetsområde.

#### § 2 Definisjoner

Gravplassforvaltning: .Lindesnes kirkelig fellestråd under utøvelse av sitt forvaltningsansvar for gravplassene i Lindesnes kommune, jf. gravferdsloven med forskrifter.

Fri grav: ..... Grav som gravplassforvaltningen har tildelt en avdød person fra kommunen som det ikke betales festeavgift for i fredningstiden.

Festet grav: ..... Grav som festes mot betaling av avgift.

Festet gravsted: ..... Flere kistegraver som er festet sammen.

Urnegrav:..... Grav til askeurne med plass til fire urner, jf. gravferdsforskriften § 14. (Gjelder nye urnegraver. Tidligere urnegraver kan ha flere urner satt ned)

Kistegrav: ..... Grav som ivaretar forskriftens krav til størrelse for gravlegging av kister. I en kistegrav kan det også gravlegges urner.

Fredningstid: ..... Tidsrom fra siste gravlegging til graven kan tas i bruk igjen til ny gravlegging.

Festetid: ..... Tiden det er avtalt å feste en grav for.

Ansvarlig for grav: ..... Den som er ansvarlig for en fri grav.

Fester: ..... Den som står som part i en festeavtale.

Anonym minnelund: ... Gravfelt for anonyme graver. Feltet kan ha et felles minnesmerke uten opplysninger om hvem som er gravlagt.

Navnet minnelund: ..... Gravfelt med felles minnesmerke med navn og data på de som er gravlagt der.

#### § 3 Gravplasstilhørighet

Avdøde personer innen kommunen kan gravlegges på hvilken som helst av gravplassene i kommunen. De har rett til fri grav såfremt graven blir tilvist.

Avdøde personer som på grunn av sykdom eller alderdom har bodd i en annen kommune mot slutten av livet, betraktes på samme måte som kommunens egne innbyggere og har rett til fri grav såfremt graven blir tilvist.

Avdøde personer fra andre kommuner kan gravlegges i kommunen mot at kostnadene ved gravferden og avgift som ved feste av grav dekkes.

#### § 4 Fredningstid



Fredningstid for kistegraver og urnegraver er 20 år.

Gravplassforvaltningen kan vedta lengre fredningstid for enkelte graver.

Særlige regler for gravfelter på gravplassen ved Valle:

Fredningstiden er 40 år på felt C og D, med unntak av C.03.40-60 og C.04.41-59 som har 20 år.

**§ 5 Feste av grav**

Når kistegrav skal tas i bruk, er det anledning til å feste en grav ved siden av, og etter søknad til gravplassforvaltningen for en ekstra grav i tillegg når behovet tilsier det. Disse gravene utgjør da ett gravsted.

Ved bruk av særskilt urnegrav kan det ikke festes en grav ved siden av.

Festetiden for både kiste- og urnegraver er 20 år første gang.

Når festetiden er ute, kan gravstedet festes for nye 10 år. Når det er gått 60 år etter siste gravlegging, kan festet ikke fornyes uten etter samtykke fra gravplassforvaltningen.

I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen seks måneder etter forfall, faller graven eller gravstedet tilbake til gravplassen.

Innbetalt festeavgift betales kun tilbake hvis tilbakebetaling følger av bindende rettsregler eller det foreligger særlige grunner.

Ingen kan gravlegges i festet gravsted uten festerens samtykke. Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av festet grav ikke kan innhentes, kan gravplassforvaltningen ta avgjørelse om gravlegging.

Når festeren dør, skal dødsboet gi kirkelig fellestråd melding om hvem festet ønskes overført til. Ved uenighet treffer fellestrådet avgjørelse.

Fester plikter å melde adresseforandring.

**§ 6 Grav og gravminne**

Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver og gravutstyr midlertidig flyttes. Gravplassforvaltningen sørger for istandsetting igjen og vil dertil besørge graven planert og tilsådd med gress etter gravlegging. Montering av gravminne kan først skje etter at gravplassforvaltningen har godkjent gravminnet og merket stedet der det skal stå. Det kan vanligvis settes opp ca fire måneder etter gravlegging av kiste, tidspunktet må klareres av gravplassforvaltningen. Gravminne på urnegrav kan settes opp umiddelbart etter urnedsettelsen. I påvente av gravminne monteres et merke hvor avdødes navn settes på.

På nytt festet gravsted plasseres normalt gravminnet i bakkant av den graven som er tatt i bruk. ~~og sentres normalt på gravstedet etter neste gravlegging.~~

Natursteiner må være så tunge at ikke barn klarer å løfte dem, med mindre den festes til et fundament.



#### Særlige regler for gravfelter på gravplassen i Mandal:

Gravminne på enkeltgrav på feltene M, N og R samt på urnefeltene, kan ikke være høyere enn 80 cm, bredere enn 60 cm og tykkere enn 70 cm, og vekten må ikke overstige 150 kg.

#### **§ 7 Vedlikehold og stell av gravsted**

Fester har rett og plikt til å stelle den graven vedkommende har ansvar for. Plantefelt som ikke beplantes eller stelles skal tilsåes av den ansvarlige eller bli tilsådd av gravplassforvaltningen.

Ansvarlig for grav eller fester plikter å holde gravminnet sikret og i forsvarlig stand. Gravminne må stå rett og støtt, og navn og år må være leselig.

Det er mulig å inngå avtale med Lindesnes kirkelige fellesråd om at de overtar stell av grav mot fastsatt avgift. Det er utarbeidet eget reglement for denne tjenesten.

#### **§ 8 Plantefelt**

- Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde, men kan i alle tilfeller ikke være bredere enn 60 cm. Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde eller går utover plantefeltet.
- Det er ikke anledning til å bruke fastmonterte dekorgjenstander som blomsterurner, lykter m.v. i plantefeltet inkludert bedplate/kantstein. Det er anledning til å sette lys/lykt på graven så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern. Lys/lykt og andre løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk.
- Det er anledning til å ramme inn plantefelt med steinkant eller bedplate (skifer eller hel stein) som flukter med terrenget omkring. Bedplate og fundament for gravminne skal ikke henge sammen. Rullestein kan ikke brukes til innramming.
- Dersom det ikke er aktuelt å ha plantefelt, skal det være gressbakke på alle sider av gravminnet.
- Det er ikke anledning til å ramme inn graven med hekk eller døde materialer. Det er gitt unntak fra dette for graver på felt tilrettelagt for muslimsk gravleggingsskikk, jf. egne regler i vedlegg til disse vedtektene.
- Dersom det brukes spesialkasse for jord, blomster og langtidsvanning, må hele kassen graves så langt ned at øverste kant ikke sees.
- Redskaper må ikke oppbevares på gravstedet.
- Ved bruk av liggende gravminner og naturstein kan gravminne og plantefelt til sammen ikke være over 70 cm, plantefeltet må plasseres foran gravminnet.
- Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd, eller ved pynting av grav, og som ender som avfall, fjernes av pårørende.
- Plantefeltet kan ikke dekket med singel eller annet dødt materiale, eller dekoreret med løse rullesteiner. Kunstige blomster må ikke brukes. Det er ikke tillatt å bruke glass eller annet lett knusbart materiale til blomster på graven, og oppsats for blomster må ikke virke skjemmende.



### §9 Navnet minnelund

Ved navnet minnelund på Mandal kirkegård er det kun urner som kan settes ned. Pårørende kan, om ønskelig, være til stede ved urnenedsettelse.

Gravplassmyndigheten har ansvar for felles beplantning og stell i navnet minnelund. Det er ikke anledning til å opparbeide eget plantefelt for grav i minnelund. Det kan legges ned blomster og tennes gravlys på tilvist sted, ved felles minnesmerke, forutsatt at dette gjøres iht. gjeldende regler om brannvern.

Ved gravlegging i navnet minnelund påføres avdødes navn, fødsels- og dødsdato på en navneplate på et felles minnesmerke. Navneplate leveres av gravplassmyndigheten. Det er ikke anledning til å velge plassering av grav eller navneplate.

I navnet minnelund kan festeavtalen fornyes på lik linje med andre graver på gravplassen.

I navnet minnelund kan det ved urnenedsettelse reserveres plass på minnesmerket til en ekstra navneplate. Da plasseres navneplatene ved siden av eller over hverandre når urne nr. to settes ned.

Avgift for bruk av navnet minnelund betales fra det tidspunkt graven tas i bruk. Denne avgiften dekker, navneplate med gravering, andel av gravminne, stell og beplantning i minnelunden.

Ved gravlegging av urne, der avdøde var bosatt i annen kommune, tilkommer tilleggs kostnad for gravning, samt festeavgift for 20 år (fredningstid).

Når det ikke lenger betales festeavgift for graven, fjernes navneplaten fra gravminnet.

### § 10 Bårerom

Bårerom disponeres av kirkelig fellestråd og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden.

### § 11 Næringsvirksomhet

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på gravplassen skal innhente tillatelse fra gravplassforvaltningen. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder.

Slik virksomhet kan bare omfatte montering, sikring og vedlikehold av gravminner og beplantning og stell av graver.

### § 12 Ferdsel på gravplassene

Opphold, ferdsel, arbeid og andre handlinger på gravplass skal skje på en sømmelig og minst mulig støyende måte, slik at det ikke virker støtende på noen. Besøkende skal så vidt mulig ferdes gående, jf. gravferdsforskriften § 9. Gravplassforvaltningen kan etter søknad gi kjøretillatelse ved dokumentert sykdom/forflytningshemming. All kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

### § 13 Arbeid på gravplassene

Anleggs- og vedlikeholdsarbeid skal skje hverdager i arbeidstiden (kl. 07:00-17:00) og må ikke utføres på søndager, helligdager eller offentlige høytidsdager. Intet arbeid på gravplassen må være til sjenanse for seremonier eller rituelle handlinger på gravplass eller bygning på gravplass. Næringsdrivende kan kun kjøre på gravplassen i den grad det er nødvendig for å utføre arbeidet. Slik kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

### § 14 Stengte felter



På Valle kirkegård er felt C og D stengt for nye kistegraver pga lokale grunnforhold (unntak: C.03.40-60 og C.04.41-59). Dispensasjon fra dette er gitt for enkelte festede gravsteder.

På Mandal kirkegård er felt D stengt for nye kistegraver tilsvarende.

#### **§ 15 Bevaring av gravminner**

Fellesrådet vurderer løpende om enkelte gravminner/gravsteder skal bevares på den enkelte gravplass, jf. gravferdsforskriften § 27. Vedtak om bevaring tas inn i vedtekten.

#### **§ 16 Dispensasjon fra vedtektene**

Gravplassforvaltningen kan i særlige tilfeller og innenfor rammen av gravferdslov og gjeldende forskrifter fravike bestemmelsene i disse vedtektene.

Spørsmål til vedtektene rettes til Lindesnes kirkeelige fellesråd v/kirkevergen

## Veiledningsnotat om saksbehandling av gravplassvedtekter

### Innledning

Gravplassloven og gravplassforskriften gir de sentrale bestemmelser for bruk av gravplasser. Loven og forskriften gir adgang til å etablere lokale forskrifter, det vil si gravplassvedtekter. Saksbehandlingen må følge kravene i forvaltningsloven § 37.

Gravplassvedtektene bør til enhver tid gjenspeile de faktiske forhold og behov på gravplassene. Gravplassvedtektene må derfor endres når dette er nødvendig. Det vil være god internkontroll/rutine å se på behovet for revisjon av gravplassvedtektene hvert fjerde år. For eksempel i starten av en ny valgperiode.

Statsforvalteren skal godkjenne vedtektene og saksbehandlingen. Vi anbefaler å ta kontakt med oss tidlige i arbeidet for råd og veiledning. Vi har utformet et utkast til forskrift om gravplassvedtekter (mal).

Kommunen er viktig samarbeidspart i forslaget til gravplassvedtekter, fordi kommunen har finansieringsansvaret og ansvaret for nok gravplassareal i kommunen (3%-regelen). Rett nivå i kommunen må være involvert.

### Opplysningsplikt og medvirkning

De forholdene som gravplassvedtektene skal/kan bestemme, må være så godt opplyst som mulig, jf. forvaltningsloven § 37.

For eksempel må fredningstiden bestemmes utfra nedbrytningsforholdene. Dette kan bety at det må settes ulik fredningstid på de forskjellige gravplassene i kommunen.

Invitasjon til medvirkning er en sentral del av forskriftsarbeidet. Gravplassmyndigheten har plikt til å forhåndsvarsle/høre gravplassvedtektene. Innbyggere, organisasjoner og interessegrupper skal gis mulighet til å komme med innspill eller uttalelser til forslaget.

Der det er åpenbart unødvendig, kan høring/forhåndsvarsling unnlates.

Gode prosesser skaper tillit til myndigheter og forvaltninger. Medvirkning bidrar til åpenhet og kontroll med forvaltningens beslutningsprosesser.

### Høringen

Høringen bør/skal informeres om på kommunens nettsider og i de mest leste avisene på stedet (nett og papir). I tillegg bør høringen presenteres på lokal gravplassmyndighets nettsider og i menighetsblad. Videre bør forslaget sendes til menighetsrådene (den norske kirke), andre tros- og livssynsamfunn, gravferdsbyråer, gravminnelleverandører og gravstøttemidler og lignende. Kommunen kan kanskje tilby praktisk hjelp i gjennomføring av høringen?

Det er viktig at forslaget sendes til kommunen, siden kommunen har finansieringsansvaret og ansvaret for nok gravplassareal (3%-regelen).

Hvis det er særlige interesser/rettigheter som berøres, jf. forvaltningsloven § 37 annet ledd, må dette gis spesiell oppmerksomhet under høringen. Dette vil være endring av fredningstid og forbud/stenging for kistegravlegging. Berørte gravansvarlige/festere skal i disse tilfeller varsles med eget brev. Se mere under.

Det må under høringen komme fram hva gravplassvedtekter er og hvilke endringer som foreslås. Husk klarspråk. Innbyggere vil gjerne vite hva dette konkret betyr for dem. Vi anbefaler en høringsfrist på 6 uker.

Innspill og uttalelser må behandles av lokal gravplassmyndighet. Hvis vedtekter blir vesentlig endret som følge av innspill som kommer inn, må vedtektene ut på ny høring.

### **Vedtektene må gjøres kjent**

Når vedtektene er vedtatt, og godkjent av Statsforvalteren, skal gravplassvedtektene kunngjøres i Norsk Lovtidend, jf. forvaltningsloven § 38. Gravplassvedtektene skal med andre ord publiseres på Lovdata (Lovdata.no). Dette er lokal gravplassmyndighets ansvar, ikke Statsforvalteren. Kunngjøring bør i tillegg gjøres på nettsidene til kommunen og gravplassmyndigheten samt i de mest leste avisene på stedet, med en henvisning/lenke til vedtektene på Lovdata.

Hvis det er innbyggere/festere som er spesielt varslet i forbindelse med høringen, med eget brev, kan disse i forhåndsvarselet informeres om at endelig vedtak vil gjøres kjent som forskrift på Lovdata.

Vedtektene kan tidligst tre i kraft dagen de kunngjøres. Dersom gravplassvedtektene innebærer en omlegging av praksis og bruk på gravplassen, bør tidspunktet for når vedtektene skal gjelde fra, settes noe fram i tid slik at innbyggere og rettighetshavere får tid på seg til å innrette seg etter de nye bestemmelsene.

### **Spesielt om fredningstid og stenging for kistegravlegging**

Behov for fredningstid mer enn 20 år skal fastsettes i vedtektene, jf. gravplassloven § 8. Fredningstiden er tiden det tar for nedbryting/omdanning. Gravplassvedtektene skal gjenspeile dette behovet, slik at dette er kjent og forutsigbart. God informasjon til innbyggere og festere er nødvendig.

Hvis jordbunnsforholda er uegnet, eller det er andre hindringer for bruk, som gravstørrelser, jorddybder og grunnvannstand, skal det vedtas stenging for kistegravlegging (forbud). Hjemmelen er gravplassforskriften § 5.

Stenging skal som hovedregel fastsettes som gravplassvedtekter. Graver som ikke tilfredstiller forskriftskravene, skal registreres i gravregisteret, jf. gravplassforskriften § 19.

Vedtak om stenging er inngripende for innbyggere/festere og krever god utredning, begrunnelse og kartlegging. Det må for hvert gravfelt som må stenges, legges fram dokumentasjon på årsak og hjemmel til stengingen. Det må vurderes alternativer. Kan de uegna forholdene gjøres noe med i form av fysiske tiltak.

Stenging for kistegravlegging er vesentlig endring av gravplass, som kommunen må samtykke til, jf. gravplassloven § 4. Årsaken er at kommunen har ansvaret for nok gravplassareal (3 %) og finansiering av driften.

### Rekkefølgen i arbeidet

1. Administrasjonen utreder forslag til gravplassvedtekter
2. Sjekk ut forslaget med Statsforvalteren
3. Forslaget bør normalt behandles av fellesrådet før høring
4. Forslag til vedtekter legges ut og sendes på høring
5. Innspill må behandles
6. Fellesrådet vedtar vedtektene og redegjør for saksgangen og innspill.
7. Saken sendes til Statsforvalteren for godkjenning.
8. Vedtektene må kunngjøres på Lovdata. Vedtektene bør også gjøres kjent i avis/blad og på relevante nettsider, før de tas i bruk.
9. Henvis med lenke på deres egne nettsider til Lovdatas nettsider hvor gravplassvedtektene finnes.

### Kilder og referanser

Gravplassveilederen: [Om forskrifter \(§§ 37 - 40\) i forvaltningsloven | Gravplassveileder.no](#)

Mal for gravplassvedtekter: [Forskrift om gravplassvedtekter | Gravplassveileder.no](#)

Kunngjort versjon, eksempel på Lovdata: [Forskrift om gravplassvedtekter, Asker kommune, Akershus - Lovdata](#)

Rundskriv fra Barne- og familiedepartementet, spesielt år 2022, 2023 og 2024:

- [Rundskriv om endringer i gravplassforskriften o.a. \(namneflytting, teieplikt o.a.\) - regjeringen.no](#)
- [Rundskriv om endringer i gravplassforskrifta \(urnevegg osv.\) - regjeringen.no](#)
- [Endringer i gravplassregelverket \(forskrift om Digital gravferdsmelding mv.\) - regjeringen.no](#)



# DEN NORSKE KIRKE

Lindesnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øystein Ferdenløy Ramstad	440	26/01361-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
8/26	Lindesnes kirkelige fellesråd	03.06.2026

## ORIENTERINGSSAKER

### Vedlegg:

Møte Trosopplæringsteam 5.mai 2026

### Saksorientering

- Personalsituasjonen: en oppdatert rapport tas ut pr 31.mai og presenteres i møtet.
- Maling av Laudal kirke utvendig. Det er oppdaget skader som gir ekstra kostnader. Oppdatert info kommer til møtet.
- Organisering og finansiering av trosopplæringen.  
Vi er i en prosess som involverer menighetsråd og ansatte. Det vedlegges referater fra behandlinger i menighetsrådene og referat fra møte med trosopplærere og sokneprester. Dette må ende ut i et vedtak i fellesrådet som handler om stillingsstørrelser og fordeling av ressurser.
- Navnet minnelund. Befaring og informasjon om prosjektet.
- Automatisk ringeanlegg i Mandal kirke. Befaring og informasjon om prosjektet.
- ENØK-prosjekt og installasjon av takvifter i tre kirker.

Referat fra møte med trosopplærere og prester vedlegges under.

Menighetsrådenes behandling av prosessen med trosopplæringen er lagt inn her:

#### **Marnardal (møte 22.april)**

Trosopplæring: Det er kommet et innspill fra Lindesnes kirkelige fellesråd, AU om at vi må vedta en samarbeidsplan og plan for finansiering. Hvor mye stilling behøves/ønskelig?

Hvordan fordele statlig tilskudd rettferdig? FRIST: 30. mai Hvordan kan vi gi et likeverdig trosopplæringstilbud med god kvalitet til alle barn i Lindesnes kommune?

Trosopplæringsteamene skal utarbeide et forslag om felles plan som sendes menighetsrådene: FRIST: 15.mai. Vi i Marnardal har allerede gitt innspill på at vi IKKE ønsker at det skal utarbeides en felles plan. Ikke bruke tid på det. Soknene er forskjellige. Vi ønsker det slik som vi har det i dag. Ikke mindre enn 60 % stilling. Ønsker å videreføre å skaffe de resterende midlene. Vi setter pris på det samarbeidet vi allerede har men vil samtidig bevare vår særegenhet. Vi ønsker i tillegg å få mer innsikt i hvordan fordelingsnøkkelen for statlig tilskudd/bidrag fra soknerådene er/blir.

#### **Holum (møte 04. juni)**

Vi håper å få oppdatert info fra Holum MR etter at dere arb. utv. har planlagt og laget innstilling.

#### **Lindesnes MR (møte 20.april)**

Trosopplæringsstillinger og økonomi AU og stab hadde et møte med Øystein Ramstad og Tanja Sævik Husby tidligere på mandagen. Hvordan blir veien videre? Saken om fordeling av trosopplæringsmidler kommer opp på fellesrådets AU møte 21/4-26. Fra nyttår 2025/26 blir midlene gitt i en pott til Fellesrådet fra bispedømmet. Tidligere har midlene gått til hver enkelt menighet. Vi har tidligere fått til 160% stilling. Monica DeKlerk har sagt opp stillingen som trosopplærer. Sindre ble tilbudt å øke sin stilling fra 50%, men takket nei. Lindesnes menighetsråd vil arbeide for å opprettholde trosopplærere i Lindesnes sokn, som i dag. For øvrig; Lindesnes menighetsråd ser ikke behov for å lage et nytt utvalg for innsamling til trosopplæringen i regi av de 4 menighetsrådene. Vi fortsetter med vår innsamling og øvrig samarbeid i regi av fellesrådet.

#### **Mandal MR (møte 05.mai)**

Samarbeid om økonomi til trosopplæringsarbeidet.

Saksorientering:

Se vedlagte protokoll fra møte i Fellesrådets AU 21.04.26.

Trosopplæringsteamene er bedt om å utarbeide et forslag til felles plan for samarbeid om trosopplæringen i Lindesnes kommune. Frist: 15. mai.

Se også vedlagt notat fra MR-leder med forslag til hvordan statlig tilskudd kan fordeles.

Bestilling til menighetsrådene:

Vedta samarbeidsplan og plan for finansiering.

Hvor mye stilling behøves/er ønskelig? Hvordan fordele statlig tilskudd rettferdig og hvordan må givertjenestene i alle fire sokn rustes for å sikre finansieringen videre? Det må tas høyde for indeksregulering hvert år, slik at finansieringen kommer i forkant i forhold til likviditet. Frist: 30. mai.

Møtebehandling:

Trosopplærerne i soknet har hatt arbeidsmøte. Eva Marie orienterte. De skal møtes igjen og komme med en uttalelse innen 15.mai.

Menighetsrådet diskuterte et framlagt forslag til innspill fra AU.

Vedtak:

Menighetsrådet vedtar følgende innspill:

Dette året vil det bli samarbeidsmøter for trosopplærerne, og mulig utvikling av nye samarbeidsavtaler.

1. Vi fortsetter i 2026 med kr. 500.000 fra Mandal/Holum.

2. Fra 2027 foreslår vi at den felles summen fra bispedømmet deles i forhold til medlemstall for barn 0-18 år, regnet i % av tot.antall. For Mandal/Holum 66,5%. Lindesnes 21,5% og Marnardal 12%. Resten dekkes av menighetsrådene basert på deres stillingsprosent.

Skal det fordeles annerledes, må det være utviklet et samarbeid som tilsvarer ca 50% stilling i økt kapasitet for Mandal /Holum menigheter.

### **Forslag til vedtak**

Lindesnes kirkelige fellesråd tar orienteringer til etterretning.

## Møte med trosopplæringsteamet

Til stede: Eva Marie, Lotte, Hanna, Bjørnar (måtte dra litt før vi avsluttet), Sindre (referent), Mari, Monica og Helene

### ***Hvordan kan vi gi et likeverdig trosopplæringstilbud med god kvalitet til alle barn i Lindesnes kommune?***

**Hvilke trosopplæringstilbud har vi.** (Her er det nok flere tiltak som ikke har kommet med på lista.)

---

#### **Marnardal:**

- Babysang,
- Etter skoletid hver tirsdag
- Prosjekt barnekor vår og høst med opptreden på familiefest
- Ungdomsklubb annen hver fredag,
- Voksenprosjektkor
- Konfirmantundervisning sammen med sokneprest (annen hver onsdag etter skolen kl.15-17)
- Tårnagent
- Kirkeklubb i alle 3 kirkene
- Høsttakkefest og utdeling av kirkebøker til 4 og 6 åringer
- Juleopplegg i barnehagene
- Julevandring for 1 klasse i alle kirkene
- Påskevandring for barnehagene i alle kirkene
- Tweenleir Solstrand sammen med Mandal og Holum
- Konfirmant storsamling sammen med Mandal og Holum
- Bibelsporet 3 skoler (annen hvert år på to av skolene)
- Julebord for ungdommer
- Blåtur for Take a break. Inviterer også med 7 klassinger
- Basarer
- 
- Skolegudstjenester v presten
- Søndagskole/Sprell levende på Øyslebø og Bjelland drives av frivillige
- Yngres i Bjelland drives av frivillig

#### **Lindesnes:**

Langstrakt menighet med 3 kirker. Merkes ved at det ikke er så lett å få utkantene til å komme på ulike lokale arrangementer selv om man er én menighet. Mye av opplegget er avhengig av frivillige (Babysang, Mandagsklubben, S-leir, Lysvåken osv.)

- S-leir for 2- 3.klasse Bo- hjemme leir (lørdag og gudstjeneste søndag)
- S-leir for 3. og 4. klasse i Valle kirke

- LysVåken for 11 åringer i Valle kirke
- Oppdagelsesferd for 4 åringer i Valle kirke
- Oppdagelsesferd for 4 åringer i Spangereid kirke (invitere, planlegge og gjennomføre)
- Utdeling av 4 årsbok
- Trosopplæringstiltak i forkant av storfamiliegudstjeneste på Spangereid bedehus en lørdag pr. høst. (Nytt tiltak – for å prøve å få med flere barn i kirka).
- Trosopplæringstiltak i forkant av storfamiliegudstjeneste i Vigmostad kirke en lørdag pr. høst. (Nytt tiltak – for å prøve å få med flere barn i kirka).
- Baby og småbarnstreff annen hver onsdag Spangereid og Valle.
- Julespillet: *Vandring mot jul* 1. søndag i advent i Valle kirke.
- Mandagsklubb annen hver mandag på KFUK /KFUM for barn fra 3 år og oppover.
- Utdeling av 4 og 6 årsbok Valle, Vigmostad og Spangereid. Evt. et opplegg i forkant av storfamiliegudstjenestene i forbindelse med utdelingene.
- Konfirmantarbeid. 2 grupper som har opplegg annen hver onsdag.
- Dåpsskole
- Kirke-skole-barnehage-samarbeid
  - Julegudstjeneste med barnehagene før jul.
  - Julesamling på barnehagebesøk å ha samling med de minste i Hestehaven og Espira Lindesnes barnehager før jul
  - Julevandring med 1. klasse i kirkene, Spangereid og Valle hvert år. Vigmostad har annet hvert år og da har de samlet med 1. og 2. klasse.
  - Påskevandring utenfor barnehagene og samling med de minste.
  - Påskevandring utenfor Spangereid, Valle og Vigmostad kirke med barnehagene
  - Påskevandring med 2.klasse i Spangereid kirke og Valle kirke. Annen hvert år i Vigmostad
  - Symbolvandring for 4.trinn
  - Bibelsporet 5.trinn, Valle, Spangereid og Vigmostad (annen hvert år)
  - Sorgdød og begravelse for 6.trinn
  - Omvisning med 8. klasse i Valle kirke (3. klasser) Fortelle Valle kirkes historie : Peder Claussøn, kunst ,symboler...
  - Skolegudstjenester (jul, pinse (spangereid og Vigmostad), sommergudstjeneste Vigmostad

### **Mandal og Holum**

- Tirsdager Familiebaluba (ca.80stk) (spiser sammen og bibelsamling, sang og hobby).
- Tirsdagssprell i Holum (40-50stk) annen hver tirsdag.
- Kor-SFO (mat, øvelse). Glidende overgang mellom Kor-SFO og Familiebaluba.
- Babysang på torsdager (Hanna og Lotte sammen). Drop in tilbud på småbarnssang på fredager.
- Kirke-skole-barnehagesamarbeid:
  - Juleforestilling (Koronatiltak) som har fortsatt etter gode tilbakemelding. 3 barnahager om gangen og for alle barnehagene.
  - Julevandring for 1.kl, (10 stk klasser i Mandal + Holum og Oasen),
  - påskevandring/løype utenfor (22 stk forestillinger totalt i 2025),
  - pinsevandring (10 stk),
  - bibelsporet,

- livsmestring for 7.kl. (veldig god tilbakemelding fra foreldre, elever og lærere)
- Bekkevandring sammen med speiderne i Harkmark (Marnardal er invitert)
- Trylletrall
- Skattejakt og utdeling av 4årsbok
- Utdeling av barnebibel til 5åringer
- Skolestartfestival tidligere år. Blir **skolestartgudstjeneste** isteden
- Agent for rettferdighet (barna har ikke kommet til søndagens gudstjeneste).
- Tweensleir (istedenfor Lysvåken) for 5. og 6.klasse på Solstrand sammen med Marnardal
- Klubben (drives av frivillige) Ansatte er involvert med ting som må ordnes
- Ledertrening
- Ungdomskafé
- UG Holum
- KRIK Holum
- Konfirmanter: 118 stk. Krever masse ressurser. 60 på hver gruppe fordelt på (4 ledere per samling hvor man deler de i grupper på 15). Opplegg annen hver onsdag. Konfirmantene skal på praksis for å sikre at de blir sett (familiebaluba, tirsdagssprell osv)

Må tenkte litt mer på at vi ikke bare gir foreldre friopplegg for barna, men opplegg som gjør at barna kommer til gudstjeneste og blir en del av menigheten.

### Hvordan samarbeide:

---

- **Ungdommer**
  - Mye av ungdomsledertrening kunne blitt gjort sammen. Da har man en styrke i å
  - Ungdommer er kanskje ikke like nøye på om man drar til Mandal, Marnardal eller Vigeland da de kanskje er mer positivt innstilt til dette en mindre barn.
  - Flere møter hverandre på videregående og er bra om man har blitt kjent med noen før.
- **Ressursbruk**
  - Planer og opplegg kan deles slik at man sparer tid på planlegging.
  - Spille mer på ressurser man har, og kompetansen man har de ulike stedene.
  - Vi kan bli flinkere til å promotere andre menigheters tilbud. For eksempel er det flere fra Mandalområdet som drar på Baby- og småbarnssang på Vigeland. Da kan man benytte anledningen til å promotere ting som skjer i Mandal også. Og omvendt.
  - Må ikke fokusere for mye på det vi ikke kan samarbeide om. La oss tenke positivt.
- **Lokal tilhørighet**
  - Positiv til samarbeid, men det må ikke gå på bekostning til lokal tilhørighet og kjennskap til barna. Om man skal rullere eller ha opplegg andre steder enn i tilknytning til egen jobbmenighet så er faren at man mister noe av effekten av at barna kjenner presten eller menighetspedagogen og treffer de andre settinger.
  - Målet er å bygge menighet lokalt. Hvis vi tenker for stort er faren å miste lokal tilhørighet.
  - Menighetsrådene er lokale. For eksempel i Marnardal MR er de opptatt av at trosopplæringen skal skje lokalt. Samtidig positive til samarbeid der det er gunstig.

- **Kirke-skole- barnehage-samarbeid**

- En unik mulighet for kirka å møte barn og unge og introdusere de for bibelens fortellinger
- Kan *Livsmestring* som Mandal har for u-skolen også tilbys andre steder og få hjelp av noen fra Mandal eller kopi av opplegg?
- Andre skoler savner nok å få samme Livsmestrings-tilbud som Mandal kan tilby da det har vært mange gode tilbakemeldinger fra ungdommer, foreldre og lærere.
- Mandal kjenner at det er noen ganger er overveldende med mange forestillinger på for eksempel påskevandring hvor de må ha 22 samlinger til sammen. Kunne tenkt seg hjelp fra andre til å gjennomføre tiltakene.
- Opplegg på skolen og barnehagen må derimot ikke gå på bekostning av menighetens egne tiltak og arrangementer. Man må ha noe å tilby de som kommer til kirka og menighetene

### Oppsummering

Det er vanskelig å komme med en endelig konklusjon eller plan, og disse diskusjonene vekker samtidig vonde følelser hos flere av de involverte. Redsel for å måtte kutte eget opplegg og ønsket om å opprettholde og til og med øke aktivitetstilbudet er sterkt til stede.

Samtidig som vi er et fellesråd jobber man i sine lokale menigheter og ønsker å bygge opp om disse. Lokal tilhørighet må derfor alltid klinge med i planen samtidig som man må utnytte muligheten for samarbeid og gevinsten av dette.

Hvis planen om «likeverdig trosopplæringstilbud» handler om å omfordele dagens ressurser eller «morgendagens» ressurser med enda noen nedskjæringer må vi kanskje tenke at dette går ut over dagens tilbud i negativ forstand. I dette møtet var det vanskelig å komme opp med noen konkret plan for samarbeid som ville frigjøre mange nok ressurser og hindre nedskjæringer på aktivitetstilbudene.

Hvis vi derimot tenker «likeverdig trosopplæringstilbud» i mer positiv forstand hvor mulighetene for samarbeid kan hjelpe de ulike menighetene til å tilby mer og utvikle nye opplegg ser vi mange muligheter. Her er særlig det å dele ideer, planer og opplegg noe som kan være en gevinst.

Dette var et viktig og nødvendig møte selv om man ikke satt igjen med en konkret plan for å gi et likeverdig trosopplæringstilbud. Vi ønsker å heie på hverandre og vil det beste for alle menighetene i Lindesnes.



# DEN NORSKE KIRKE

Lindesnes kirkelige fellestråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øystein Ferdenløy Ramstad	120	26/01352-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
9/26	Lindesnes kirkelige fellestråd	03.06.2026

## ØKONOMIRAPPORT PR. MAI 2026

### Saksorientering

Rapport på økonomi tas ut 27.05.2026.

Drift:

- Lønn

Vi har noe høyt forbruk på avd 1100, administrasjon, 48%, Dette skyldes i hovedsak etterbetalinger til avsluttede arbeidsforhold.

Vi har på avd. 1200 kirker, et lavt forbruk, 36%, på fastlønn. Dette er p.g.a vakanse på organist og kirketjener. Vi har derfor et høyt forbruk på vikarer de første månedene av året. Organist og kirketjener som dette gjelder, er nå over på fast lønn.

På avd. 1300, gravplass ligger vi tett på budsjett. Vi vil ha noe vakanse i mai og juni, frem til ny ansatt begynner 29. juni.

På avd. 1400, trosopplæring ligger vi høyt på forbruk på fastlønn. Dette kompenseres i stor grad med refusjon av fødselspenger. Vi faktureres av bispedømmet for bruk av prest som vikar i trosopplæringen.

- Maling Laudal kirke utvendig. Silikon fra tidligere, som måtte fjernes, gir oss en ekstra kostnad på kr.84.000,-. Det ble også funnet råteskader på 2 vindusfag. Disse ble tatt ut og restaurert, og er nå tilbake på plass. Anslått kostnad ca. 10.000, -. På grunn av litt kaldt vær, så er tørketid på linoljemaling ekstra lang, men vi regner med at jobben er ferdig i midten av juni. Ellers går arbeidet etter planen.

Mere detaljer kommer i oppdatert rapport til møtet.

Investeringer:

- Ringeanlegg i Mandal kirke er fullført, innenfor budsjett. Litt finjustering er kanskje nødvendig og programmeringer kan fjernstyres da sentralen er på nett. Vi får kanskje en liten demonstrasjon når vi møtes oppe ved kirken til dette møtet.

- Navnet minnelund nærmer seg helt ferdigstilt. Vi begynner møtet med en tur/befaring der. Oppdatert info om økonomien på prosjektet kommer i møtet.

### **Forslag til vedtak**

Lindesnes kirkelige fellesråd tar økonomirapport til etterretning.