



DEN NORSKE KIRKE

Lindesnes kirkelige fellesråd

Møteinnkalling

Lindesnes kirkelige fellesråd

Møtedato: 21.05.2025 kl. 17:15
Møtested: Kirkesenteret i Mandal
Arkivsak: 19/00012

**DEN NORSKE KIRKE**

Lindesnes kirkelige fellesråd

Saksliste

Lindesnes kirkelige fellesråd

Møtedato: 21.05.2025 kl. 17:15

Møtested: Kirkesenteret i Mandal

Arkivsak: 19/00012

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 90797670 eller e-post or293@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
Saker til behandling		
13/25	25/01216-1	REGNSKAPSRAPPORT PR. 30.APRIL 2025
14/25	25/01238-1	REVISJONSBERETNING FOR 2024
Orienteringssaker		
15/25	25/01240-1	ORIENTERINGSSAKER
Eventuelt		

Mandal, 14.05.2025

Truls Glesne
LederØystein Ferdenløy Ramstad
Kirkeverge/møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Lindesnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øystein Ferdenløy Ramstad	131	25/01216-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
13/25	Lindesnes kirkelige fellesråd	21.05.2025

REGNSKAPSRAPPORT PR. 30.APRIL 2025

Vedlegg:

1 DRIFTSREGNSKAPET_1001_f_1747142913

Saksorientering

VISMA Enterprise er nå vårt nye regnskapssystem, driftet av kommunen. Alt er nettbasert og derfor veldig greit å håndtere når som helst fra hvor som helst. Systemet fungerer fint og er nå nylig oppe og går slik at vi kan få ut skikkelige rapporter. For håndtering av fakturaer har selvsagt systemet fungert fint fra nyttår.

Til dette møtet leveres derfor årets første rapport på driftsregnskapet. Dette for årets første fire måneder.

Regnskapet er som før delt opp i fire avdelinger:

- 1100 Kirkelig administrasjon (adm. ansatte)
- 1200 Kirker (organister og kirkertjenere)
- 1300 Gravplasser (kirkegårdsarbeidere)
- 1400 Annen kirkelig virksomhet (trosopplæring)

Det er budsjettert med til sammen 1.783.000 fra fond for å få årets budsjett i null. Det jobbes kontinuerlig med innsparinger. Vi blir noe hjulpet av vakanser og langtidssykemeldinger, imens prosessen med nedbemanning også fortsetter.

- På lønnsbudsjettet viser forbruk for første tredjedel av året 31-36%, noe som er helt etter budsjett.
- På grunn av vakanser har vi ett høyere forbruk på lønn til vikarer.
- Det er en viss spenning (som alltid) i forhold til strømforbruk som er avhengig av mange faktorer. Vi har frem til nå brukt 60-70% av budsjetterte midler.

Det er ellers ingen store avvik i rapporten. Rapporten gjennomgås i møtet.

NB! Det må fremover rettes bekymring i forhold til budsjett og tilskudd fra kommunen videre. I kommunens langtidsplan ligger det inne forslag til kutt 1. mill i 2026 -2027, og 0,5 mill. i 2028. I tillegg ligger det inne forslag om å ikke kompensere tilskuddet med lønn- og prisvekst. Skulle dette bli en realitet vil det bli svært dramatisk for driften og det er vanskelig å se for seg hvordan vi da skal kunne utføre lovpålagte oppgaver.

Forslag til vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd godkjenner regnskap for årets første fire måneder og tar rapporten til etterretning.

Ansvar		Inntekter/Ut	Konto		Regnskap hittil	Oppr. budsjett	Forbruk i %
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30100	Fastlønn	1,472,148	4,200,000	35
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30101	Faste tillegg	4,398	20,000	22
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30200	Lønn til vikarer	43,964	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30203	Tariffesta tillegg vikarer	150	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30206	Periodisering variabel lønn	-9,360	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30500	Annen lønn og trekkpliktige godtgørelser	11,064	50,000	22
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30509	Trekkpliktig kilometergodtgørelse/diett	1,664	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30800	Godtgørelse folkevalgte	13,500	100,000	14
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30900	Pensjonsinnskudd	229,360	600,000	38
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30950	Trekkpliktige forsikringsordninger	3,440	8,000	43
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	30990	Arbeidsgiveravgift	237,223	650,000	36
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31000	Kontormateriell	15,018	40,000	38
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31200	Annet forbruksmaterieil	41,480	125,000	33
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31300	Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	50,596	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31400	Annonse, reklame, informasjon og representasjon	0	5,000	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31500	Opplæring, kurs	3,900	10,000	39
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31600	Utgifter og godtgørelser for reiser, diett, bil m.v. som er op	4,980	10,000	50
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31703	Reiseutgifter, ikke oppgavepliktig, via lønn	645	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31800	Strøm, energi	13,500	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31850	Forsikringer	54,269	100,000	54
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31900	Leie av lokaler og grunn	284,964	600,000	47
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	441,553	800,000	55
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	32000	Kjøp, leie og leasing av inventar og utstyr	41,075	75,000	55
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	32300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0	5,000	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	32600	Renholds- vaskeri og vaktmestertjenester	3,229	10,000	32
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	33700	Refusjoner til andre	0	70,000	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	33900	Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenesteyting	0	385,000	0
1100	Kirkelig administrasjon	Utgifter	34290	Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	95,114	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Inntekter	37100	Sykelønnsrefusjon	-115,588	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Inntekter	37290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-95,114	0	0
1100	Kirkelig administrasjon	Inntekter	37900	Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjenesteyting	0	-385,000	0
1100	Kirkelig administrasjon	Inntekter	38300	Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner	-7,043,972	-6,287,944	112
1100	Kirkelig administrasjon	Inntekter	39000	Renteinntekter	0	-400,000	0
1100	Kirkelig administrasjon	Inntekter	39500	Bruk av bundne fond	0	-790,056	0
1100	Finansieringstransaksjoner	Inntekter	39000	Renteinntekter	-229,083	0	0
1200	Kirker	Utgifter	30100	Fastlønn	1,282,704	4,100,000	31
1200	Kirker	Utgifter	30101	Faste tillegg	59,785	190,000	31
1200	Kirker	Utgifter	30103	Helg/høytidstillegg	47,056	40,000	118
1200	Kirker	Utgifter	30200	Lønn til vikarer	137,217	100,000	137
1200	Kirker	Utgifter	30203	Tariffesta tillegg vikarer	14,044	0	0
1200	Kirker	Utgifter	30206	Periodisering variabel lønn	-7,437	0	0
1200	Kirker	Utgifter	30500	Annen lønn og trekkpliktige godtgørelser	10,400	35,000	30
1200	Kirker	Utgifter	30509	Trekkpliktig kilometergodtgørelse/diett	2,226	10,000	22
1200	Kirker	Utgifter	30800	Godtgørelse folkevalgte	3,000	0	0
1200	Kirker	Utgifter	30900	Pensjonsinnskudd	218,936	600,000	36
1200	Kirker	Utgifter	30950	Trekkpliktige forsikringsordninger	4,193	11,000	38
1200	Kirker	Utgifter	30990	Arbeidsgiveravgift	236,979	650,000	36
1200	Kirker	Utgifter	31000	Kontormateriell	428	4,000	11
1200	Kirker	Utgifter	31200	Annet forbruksmaterieil	17,764	5,000	355
1200	Kirker	Utgifter	31300	Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	9,376	30,000	31
1200	Kirker	Utgifter	31500	Opplæring, kurs	600	5,000	12
1200	Kirker	Utgifter	31600	Utgifter og godtgørelser for reiser, diett, bil m.v. som er op	5,843	40,000	15
1200	Kirker	Utgifter	31800	Strøm, energi	355,917	550,000	65
1200	Kirker	Utgifter	31850	Forsikringer	367,024	350,000	105
1200	Kirker	Utgifter	31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	20,500	100,000	21
1200	Kirker	Utgifter	32000	Kjøp, leie og leasing av inventar og utstyr	135,599	90,000	151
1200	Kirker	Utgifter	32300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	147,089	200,000	74
1200	Kirker	Utgifter	32400	Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjenester	1,309	0	0
1200	Kirker	Utgifter	32650	Vakhold og vektertjenester, alarmsystem	80,297	140,000	57
1200	Kirker	Utgifter	32700	Konsulenttjenester/kjøpte tjenester	61,381	50,000	123
1200	Kirker	Utgifter	34290	Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	173,466	0	0
1200	Kirker	Inntekter	36000	Brukerbetaling for kirkelige tjenester	-36,037	-100,000	36
1200	Kirker	Inntekter	37100	Sykelønnsrefusjon	-163,150	0	0
1200	Kirker	Inntekter	37290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-173,466	0	0
1200	Kirker	Inntekter	38300	Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner	0	-6,300,000	0
1200	Kirker	Inntekter	39500	Bruk av bundne fond	0	-900,000	0
1300	Gravplasser	Utgifter	30100	Fastlønn	592,757	1,650,000	36
1300	Gravplasser	Utgifter	30101	Faste tillegg	10,549	20,000	53
1300	Gravplasser	Utgifter	30200	Lønn til vikarer	0	400,000	0
1300	Gravplasser	Utgifter	30500	Annen lønn og trekkpliktige godtgørelser	4,800	50,000	10
1300	Gravplasser	Utgifter	30508	Diverse lønnsutbetaling	8,800	28,000	31
1300	Gravplasser	Utgifter	30900	Pensjonsinnskudd	90,345	310,000	29
1300	Gravplasser	Utgifter	30950	Trekkpliktige forsikringsordninger	1,290	3,000	43
1300	Gravplasser	Utgifter	30990	Arbeidsgiveravgift	99,904	350,000	29
1300	Gravplasser	Utgifter	31000	Kontormateriell	0	6,500	0
1300	Gravplasser	Utgifter	31200	Annet forbruksmaterieil	2,822	10,000	28
1300	Gravplasser	Utgifter	31300	Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	196	0	0
1300	Gravplasser	Utgifter	31600	Utgifter og godtgørelser for reiser, diett, bil m.v. som er op	0	2,500	0
1300	Gravplasser	Utgifter	31700	Reiseutgifter, drift av egne transportmiddel	44,131	200,000	22
1300	Gravplasser	Utgifter	31800	Strøm, energi	50,623	70,000	72
1300	Gravplasser	Utgifter	31850	Forsikringer	36,607	50,000	73
1300	Gravplasser	Utgifter	31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	101,717	0	0
1300	Gravplasser	Utgifter	32000	Kjøp, leie og leasing av inventar og utstyr	39,451	150,000	26
1300	Gravplasser	Utgifter	32100	Kjøp, leie og leasing av transportmidler	30,984	100,000	31
1300	Gravplasser	Utgifter	32200	Leie, leasing, kjøp av maskiner	1,015	100,000	1
1300	Gravplasser	Utgifter	32300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	66,979	200,000	33
1300	Gravplasser	Utgifter	32400	Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjenester	76,342	75,000	102
1300	Gravplasser	Utgifter	32501	Vedlikegold graver	0	150,000	0
1300	Gravplasser	Utgifter	34290	Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	99,383	0	0
1300	Gravplasser	Inntekter	36305	Festeavgifter graver	-312,021	-1,500,000	21
1300	Gravplasser	Inntekter	36500	Annet avgiftspliktig salg av varer og tjenester	-1,600	0	0
1300	Gravplasser	Inntekter	36501	Stell av graver	-454,552	-850,000	53
1300	Gravplasser	Inntekter	36600	Salg av driftsmidler	-22,800	0	0
1300	Gravplasser	Inntekter	37000	Refusjon fra staten/statlige institusjoner	-51,424	0	0
1300	Gravplasser	Inntekter	37001	Refusjoner fra NAV	0	-75,000	0
1300	Gravplasser	Inntekter	37290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-99,383	0	0
1300	Gravplasser	Inntekter	38300	Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner	0	-1,500,000	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	30100	Fastlønn	798,933	2,500,000	32
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	30101	Faste tillegg	15,306	70,000	22
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	30200	Lønn til vikarer	12,610	0	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	30500	Annen lønn og trekkpliktige godtgørelser	6,400	20,000	32
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	30509	Trekkpliktig kilometergodtgørelse/diett	544	4,000	14
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	30900	Pensjonsinnskudd	125,504	380,000	33
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	30950	Trekkpliktige forsikringsordninger	1,720	4,000	43
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	30990	Arbeidsgiveravgift	116,574	400,000	29
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	31500	Opplæring, kurs	0	5,000	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	31600	Utgifter og godtgørelser for reiser, diett, bil m.v. som er op	1,368	10,000	14
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	31703	Reiseutgifter, ikke oppgavepliktig, via lønn	116	0	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	32000	Kjøp, leie og leasing av inventar og utstyr	379	0	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Utgifter	34290	Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	14	0	0
1400	Kirkelig administrasjon	Inntekter	37100	Sykelønnsrefusjon	-75,389	0	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Inntekter	37290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-14	0	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Inntekter	37500	Refusjon fra menighetsråd	0	-600,000	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Inntekter	37700	Refusjon fra andre	-455	0	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Inntekter	38050	Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	0	-2,700,000	0
1400	Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	Inntekter	39500	Bruk av bundne fond	0	-93,000	0



DEN NORSKE KIRKE

Lindesnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øystein Ferdenløy Ramstad	134	25/01238-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
14/25	Lindesnes kirkelige fellesråd	21.05.2025

REVISJONSBERETNING FOR 2024

Vedlegg:

Lindesnes kirkelige fellesråd Revisjonsberetning 2024

Saksorientering

Det foreligger revisjonsberetning for regnskapet 2024.

Regnskapet er revidert av Sørlandet Kommunerevisjon IKS.

«Konklusjon om registrering og dokumentasjon (fra beretningen):

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.»

Forslag til vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd godkjenner vedlagte revisjonsberetning.



Dato:	01.04.20245
Vår ref.:	248/25-092
Saksbehandler:	Lene Rugland
Saksbeh. tlf:	99 30 22 38
Saksbeh. e-post:	lene@sk-revisjon.no
Deres ref:	

Til Lindesnes kirkelige fellesråd

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Lindesnes kirkelige fellesråd som viser et netto driftsresultat på kr 474 709 og et mindreforbruk på kr 0. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til fellesrådet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av fellesrådet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Fellesrådet og daglig leder er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsrapporten. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon og har ingenting å rapportere i så henseende.

Sørlandet kommunerevisjon IKS

Postadresse: Postboks 63, 4801 Arendal

Besøksadresse: Havnegaten 2 4836 Arendal

Telefon: 370 13 390

Org.nr. 971 328 452

E-post: post@sk-revisjon.no

Hjemmeside: www.sk-revisjon.no

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Fellesrådet og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Fellesrådet og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide og fastsette årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For mer informasjon vises til www.nkrf.no/revisjonsberetninger.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

For mer informasjon vises til www.nkrf.no/revisjonsberetninger.

Lene Rugland

Lene Rugland

Oppdragsansvarlig revisor

Dokumentet er elektronisk signert



DEN NORSKE KIRKE

Lindesnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øystein Ferdenløy Ramstad	440	25/01240-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
15/25	Lindesnes kirkelige fellesråd	21.05.2025

ORIENTERINGSSAKER

Saksorientering

- Personalsituasjonen: muntlig orientering i møtet – fraværstatistikk fremlegges
- Nedbemanning som følge av kutt i tilskudd fra kommunen: informasjon om status pr. dags dato for møtet.
- Eventuelt

Forslag til vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd tar orienteringer til etterretning.