



Møteprotokoll

Lindesnes kirkelige fellesråd

Møtedato: 03.06.2026 kl. 17:15
Møtested: Mandal kirke, hovedinngang
Arkivsak: 19/00012

Til stede: Siren Rosseland, Øyvind Aas, Truls Glesne, Einar Kristensen, Mary Kleiven, Jarl Andreas Valand, Asborg Svindland, John Morten Varhaug, Astrid Kolstad Varhaug, Geir Ola Tveit

Møtende varamedlemmer: ingen

Forfall: ingen

Andre: ingen

Protokollfører: Øystein Ferdenløy Ramstad

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
Saker til behandling		
8/26	GRAVPLASSVEDTEKTER Oppdatering i forb. med navnet minnelund	2
Orienteringssaker		
9/26	ORIENTERINGSSAKER	3
10/26	ØKONOMIRAPPORT PR. MAI 2026	8
Eventuelt		
	<ul style="list-style-type: none">Spørsmål vedr. tilgang til digitale systemer for vikarprester.Spørsmål vedr. kontoret i Marnardal da kommunens ansatte har fått beskjed om at de skal flytte derfra i sept. 2026.	

Mandal 04.06.2026

Siren Rosseland
Leder

Øystein Ferdenløy Ramstad
Kirkeverge

Godkjenning av innkalling og saksliste OK

Godkjenning av protokoll OK

Saker til behandling

8/26 GRAVPLASSVEDTEKTER Oppdatering i forb. med navnet minnelund

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lindesnes kirkelige fellesråd	03.06.2026	8/26

Saksorientering

Navnet minnelund på kirkegården i Mandal er snart ferdig bygget. Det er forventet at det aller meste er på plass nå i mai. Arbeidet har så langt gått veldig bra og steinarbeidet med minnemonumentene, steinlegging og benker ser ut til å bli meget pent.

Det skal også gjøres oppmålinger og monteres fastmerker. Det siste som kommer på plass er navneplatene. Disse vil bli montert, og de vil tas ned (en og en) når det skal graves på dem.

Det er nå utarbeidet en oppdatert versjon av våre lokale gravplassvedtekter, med et eget kapittel for navnet minnelund, **§9**.

Det foreslås også en endring på **§6** Grav og gravminne.

Endringer er markert med gult i dokumentet som er vedlagt til saken.

Vedtektene skal vedtas av fellesrådet før de sendes Statsforvalteren for endelig godkjenning.

Forslag til vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd vedtar oppdaterte gravplassvedtekter, gjeldende fra 01.08.2026

Møtebehandling

Det har vært en dialog med Statsforvalteren i forkant av møtet. Det er derfor kommet noen mindre endringer som ble fremlagt i møtet. Vi har også fått et oppdatert «Veiledningsnotat om saksbehandling av gravplassvedtekter».

Rekkefølgen i arbeidet er nå slik:

1. Administrasjonen utreder forslag til gravplassvedtekter
2. Sjekk ut forslaget med Statsforvalteren
3. Forslaget bør normalt behandles av fellesrådet før høring
4. Forslag til vedtekter legges ut og sendes på høring
5. Innspill må behandles
6. Fellesrådet vedtar vedtektene og redegjør for saksgangen og innspill.
7. Saken sendes til Satsforvalteren for godkjenning.
8. Vedtektene må kunngjøres på Lovdata. Vedtektene bør også gjøres kjent i avis/blad og på relevante nettsider, før de tas i bruk.
9. Henvis med lenke på deres egne nettsider til Lovdatas nettsider hvor gravplassvedtektene finnes.

Setningen «Festet grav kan ikke brukes om igjen så lenge den er festet» tas ut. Dette fordi en festet grav kan brukes om igjen av fester etter fredningstiden på 20 år.

Vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd har behandlet oppdaterte forslag til gravplassvedtekter som fremlagt i møtet (se eget vedlegg). Mindre endringer utføres av kirkevergen og vi følger rekkefølgen i arbeidet videre.

ENSTEMMIG VEDTAK

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

9/26 ORIENTERINGSSAKER

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lindesnes kirkelige fellesråd	03.06.2026	9/26

Saksorientering

- Personalsituasjonen: en oppdatert rapport tas ut pr 31.mai og presenteres i møtet.
- Maling av Laudal kirke utvendig. Det er oppdaget skader som gir ekstra kostnader. Oppdatert info kommer til møtet.
- Organisering og finansiering av trosopplæringen.

Vi er i en prosess som involverer menighetsråd og ansatte. Det vedlegges referater fra behandlinger i menighetsrådene og referat fra møte med trosopplærere og sokneprester. Dette må ende ut i et vedtak i fellesrådet som handler om stillingsstørrelser og fordeling av ressurser.

- Navnet minnelund. Befaring og informasjon om prosjektet.
- Automatisk ringeanlegg i Mandal kirke. Befaring og informasjon om prosjektet.
- ENØK-prosjekt og installasjon av takvifter i tre kirker.

Referat fra møte med trosopplærere og prester vedlegges under.

Menighetsrådenes behandling av prosessen med trosopplæringen er lagt inn her:

Marnardal (møte 22.april)

Trosopplæring: Det er kommet et innspill fra Lindesnes kirkelige fellesråd, AU om at vi må vedta en samarbeidsplan og plan for finansiering. Hvor mye stilling behøves/ønskelig? Hvordan fordele statlig tilskudd rettferdig? FRIST: 30. mai
Hvordan kan vi gi et likeverdig trosopplæringstilbud med god kvalitet til alle barn i Lindesnes kommune? Trosopplæringsteamene skal utarbeide et forslag om felles plan som sendes menighetsrådene: FRIST: 15.mai. Vi i Marnardal har allerede gitt innspill på at vi IKKE ønsker at det skal utarbeides en felles plan. Ikke bruke tid på det. Soknene er forskjellige. Vi ønsker det slik som vi har det i dag. Ikke mindre enn 60 % stilling. Ønsker å videreføre å skaffe de resterende midlene. Vi setter pris på det samarbeidet vi allerede har men vil samtidig bevare vår særegenhet. Vi ønsker i tillegg å få mer innsikt i hvordan fordelingsnøkkelen for statlig tilskudd/bidrag fra soknerådene er/blir.

Holum (møte 04. juni)

Vi håper å få oppdatert info fra Holum MR etter at dere arb. utv. har planlagt og laget innstilling.

Lindesnes MR (møte 20.april)

Trosopplæringsstillinger og økonomi AU og stab hadde et møte med Øystein Ramstad og Tanja Sævik Husby tidligere på mandagen. Hvordan blir veien videre? Saken om fordeling av trosopplæringsmidler kommer opp på fellesrådets AU møte 21/4-26. Fra nyttår 2025/26 blir midlene gitt i en pott til Fellesrådet fra bispedømmet. Tidligere har midlene gått til hver enkelt menighet. Vi har tidligere fått til 160% stilling. Monica DeKlerk har sagt opp stillingen som trosopplærer. Sindre ble tilbudt å øke sin stilling fra 50%, men takket nei. Lindesnes menighetsråd vil arbeide for å opprettholde trosopplærere i Lindesnes sokn, som i dag. For øvrig; Lindesnes menighetsråd ser ikke behov for å lage et nytt utvalg for innsamling til trosopplæringen i regi av de 4 menighetsrådene. Vi fortsetter med vår innsamling og øvrig samarbeid i regi av fellesrådet.

Mandal MR (møte 05.mai)

Samarbeid om økonomi til trosopplæringsarbeidet.

Saksorientering:

Se vedlagte protokoll fra møte i Fellesrådets AU 21.04.26.

Trosopplæringsteamene er bedt om å utarbeide et forslag til felles plan for samarbeid om trosopplæringen i Lindesnes kommune. Frist: 15. mai.

Se også vedlagt notat fra MR-leder med forslag til hvordan statlig tilskudd kan fordeles.

Bestilling til menighetsrådene:

Vedta samarbeidsplan og plan for finansiering.

Hvor mye stilling behøves/er ønskelig? Hvordan fordele statlig tilskudd rettferdig og hvordan må givertjenestene i alle fire sokn rustes for å sikre finansieringen videre? Det må tas høyde for indeksregulering hvert år, slik at finansieringen kommer i forkant i forhold til likviditet. Frist: 30. mai.

Møtebehandling:

Trosopplærerne i soknet har hatt arbeidsmøte. Eva Marie orienterte. De skal møtes igjen og komme med en uttalelse innen 15.mai.

Menighetsrådet diskuterte et framlagt forslag til innspill fra AU.

Vedtak:

Menighetsrådet vedtar følgende innspill:

Dette året vil det bli samarbeidsmøter for trosopplærerne, og mulig utvikling av nye samarbeidsavtaler.

1. Vi fortsetter i 2026 med kr. 500.000 fra Mandal/Holum.

2. Fra 2027 foreslår vi at den felles summen fra bispedømmet deles i forhold til medlemstall for barn 0-18 år, regnet i % av tot.antall. For Mandal/Holum 66,5%. Lindesnes 21,5% og Marnardal 12%. Resten dekkes av menighetsrådene basert på deres stillingsprosent.

Skal det fordeles annerledes, må det være utviklet et samarbeid som tilsvarer ca 50% stilling i økt kapasitet for Mandal /Holum menigheter.

Forslag til vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd tar orienteringer til etterretning.

Møtebehandling

- Personalsituasjonen: en oppdatert rapport tas ut pr 31.mai og presenteres i møtet.

Sykefraværstatistikk - Lindesnes kirkelige fellesråd

Periode: 01.01.2026 til 31.05.2026

	Ant.ans.	Mulige dgv.	Korttid 1-16 dager		Langtid >=17 dgr		K og L frav Totalt	
	Ant.	Ant.	Ant.	Pros.	Ant.	Pros.	Ant.	Pros.
Totalt	47,0	1607,0	14,6	0,9	81,9	5,1	96,5	6,0

Langtidsfravær består i sykmeldinger av noen få ansatte, fraværet er fordelt på noe fulltidsfravær og noe gradert. Ingen sykefravær er arbeidsrelatert. Pr. 31.05.2026 har vi fremdeles ingen sykefravær som har direkte sammenheng med nedbemanning, men det er merkbar slitasje på ansatte i noen avdelinger, og situasjonen følges fremdeles opp tett. Vikarbruk øker.

Oppfølging av sykmeldte skjer i henhold til IA-avtalen og i samarbeid med nav. Oppfølging av ansatte med gradert sykmelding skjer ved møter på kirkesenteret. Disse deltar på ukentlig planleggings- eller stabsmøte og utfører avtalte arbeidsoppgaver. Oppfølging av ansatte med full sykmelding skjer delvis ved telefonsamtaler og delvis ved møter på kirkesenteret.

Kirkevergen informerte spesielt om stort press på administrasjonen som er kraftig redusert etter nedbemanninger i 2025. Noe som alle kjenner til. Ansatte opplever økte forventninger og følelsen av å bli dratt i flere retninger. Det sliter på flere. Det er begrenset hva som kan utføres av administrativ hjelp for menighetene og prester. Administrative oppgaver som fellesrådet har ansvaret for utføres fra kontoret i Mandal, da dette er mest hensiktsmessig og effektivt. Det aller meste skjer ved mail eller telefonkontakt og behovet for åpningstider er redusert.

- Maling av Laudal kirke utvendig. Det er oppdaget skader som gir ekstra kostnader.

Det er registrert utstrakt bruk av silikon ved tidligere vedlikehold, bl.a. på vinduer. Det ble en ekstra kostnad på ca. kr. 100.00 for å rette opp i dette og råteskader som følge av dette. Vi har også valgt å utføre et ekstra strøk maling på deler av kirken mot sør/vest, midtskip og innerhjørner. Pris på dette er anslått til kr. 35.000. Arbeidet er snart ferdig.

- Organisering og finansiering av trosopplæringen.
Vi er i en prosess som involverer menighetsråd og ansatte. Det vedlegges referater fra behandlinger i menighetsrådene og referat fra møte med trosopplærere og sokneprester. Dette må ende ut i et vedtak i fellesrådet som handler om stillingsstørrelser og fordeling av ressurser.

Det ble informert om prosessen. Det er mange brikker som skal på plass. Det innkalles til et møte nr.2 med MR- og FR-ledere 10. juni slik som planlagt. Referat fra sist møte med MR- og FR-ledere vedlegges.

- Navnet minnelund. Befaring og informasjon om prosjektet.
Fellesrådet fikk se en nesten ferdig navnet minnelund, og de likte det de så. Det gjenstår beplantning og treverk på benkene. Prosjektet ser ut til å bli fullført innenfor budsjett.

- Automatisk ringeanlegg i Mandal kirke. Befaring og informasjon om prosjektet.
Fellesrådet fikk demonstrert ringeanlegget. Det fungerer fint og er fullført innenfor budsjett.

- ENØK-prosjekt og installasjon av takvifter i tre kirker.
Vi fikk godkjent et prøveprosjekt med vifter i Valle kirke. Viftene er nå hengt opp og blir snart koplet til. Målinger av luft, varme og luftfuktighet vil bli utført til høsten når det blir kaldere.

Vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd tar orienteringer til etterretning.
ENSTEMMIG VEDTAK

[Lagre vedtak]

10/26 ØKONOMIRAPPORT PR. MAI 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lindesnes kirkelige fellesråd	03.06.2026	10/26

Saksorientering

Rapport på økonomi tas ut 27.05.2026.

Drift:

- Lønn

Vi har noe høyt forbruk på avd 1100, administrasjon, 48%, Dette skyldes i hovedsak etterbetalinger til avsluttede arbeidsforhold.

Vi har på avd. 1200 kirker, et lavt forbruk, 36%, på fastlønn. Dette er p.g.a vakanse på organist og kirketjener. Vi har derfor et høyt forbruk på vikarer de første månedene av året. Organist og kirketjener som dette gjelder, er nå over på fast lønn.

På avd. 1300, gravplass ligger vi tett på budsjett. Vi vil ha noe vakanse i mai og juni, frem til ny ansatt begynner 29. juni.

På avd. 1400, trosopplæring ligger vi høyt på forbruk på fastlønn. Dette kompenseres i stor grad med refusjon av fødselspenger. Vi faktureres av bispedømmet for bruk av prest som vikar i trosopplæringen.

- Maling Laudal kirke utvendig. Silikon fra tidligere, som måtte fjernes, gir oss en ekstra kostnad på kr.84.000,-. Det ble også funnet råteskader på 2 vindusfag. Disse ble tatt ut og restaurert, og er nå tilbake på plass. Anslått kostnad ca. 10.000, -. På grunn av litt kaldt vær, så er tørketid på linoljemaling ekstra lang, men vi regner med at jobben er ferdig i midten av juni. Ellers går arbeidet etter planen.

Mere detaljer kommer i oppdatert rapport til møtet.

Investeringer:

- Ringeanlegg i Mandal kirke er fullført, innenfor budsjett. Litt finjustering er kanskje nødvendig og programmeringer kan fjernstyres da sentralen er på nett. Vi får kanskje en liten demonstrasjon når vi møtes oppe ved kirken til dette møtet.
- Navnet minnelund nærmer seg helt ferdigstilt. Vi begynner møtet med en tur/befaring der. Oppdatert info om økonomien på prosjektet kommer i møtet.

Forslag til vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd tar økonomirapport til etterretning.

Møtebehandling

Oppdatert og detaljert rapport ble fremlagt i møtet. Den viser ingen vesentlige avvik annet enn det som er nevnt i saksfremstillingen.

INVESTERINGSREGNSKAP pr 31.05.2026

Regnskap i år - oppr.budsjett - rev. budsjett - regnskap i fjor

	Regnskap 2026	Oppr. budsjett	Rev. budsjett	Avvik i %
ALLE	434 611,10	0,00	0,00	0,00
10000000 Egenkapitalinnskudd KLP	0,00	90 000,00	90 000,00	-100,00
30000002 Navn Minnelund 2025- (INV.)	469 194,98	610 435,00	610 435,00	-23,14
30000003 Stiga Park 900wx 2026 (INV.)	190 532,80	250 000,00	250 000,00	-23,79
30000004 Automatisk ringeanlegg - Mandal kirke 2026 (INV.)	306 988,32	350 000,00	350 000,00	-12,29
60060000 ENØK-TILTAK (INV.)	67 895,00	300 000,00	300 000,00	-77,37
89000000 Finansiering investering	-600 000,00	-1 600 435,00	-1 600 435,00	-62,51

DRIFTSREGNSKAP pr 31.05.2026

Regnskap i år - oppr. bud. - rev. bud. regnskap i fjor

	Regnskap hittil	Oppr. budsjett	Rev. budsjett	Forbruk i %
ALLE	1 563 722,41	0,00	0,00	0,00
1100 Kirkelig administrasjon	-4 078 421,17	0,00	0,00	0,00
0410 Kirkelig administrasjon	-4 005 907,16	6 600 000,00	6 600 000,00	-60,70
Utgifter	6 142 163,80	7 235 000,00	7 235 000,00	84,90
30100 Fastlønn	1 440 876,44	3 000 000,00	3 000 000,00	48,03
30101 Faste tillegg	821,94	20 000,00	20 000,00	4,11
30200 Lønn til vikarer	18 842,58	50 000,00	50 000,00	37,69
30203 Tariffesta tillegg vikarer	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00
30207 Periodisering variabel lønn 2026	-23 400,00	0,00	0,00	0,00
30500 Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	17 995,61	45 000,00	45 000,00	39,99
30508 Diverse lønnsutbetaling	123 716,85	0,00	0,00	0,00
30509 Trekkpliktig kilometergodtgjørelse/diett	3 279,45	20 000,00	20 000,00	16,40
30800 Godtgjørelse folkevalgte	21 000,00	100 000,00	100 000,00	21,00
30900 Pensjonsinnskudd	220 744,59	540 000,00	540 000,00	40,88
30908 Tilskudd sikringsordningen	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
30950 Trekkpliktige forsikringsordninger	2 373,68	10 000,00	10 000,00	23,74
30990 Arbeidsgiveravgift	251 383,41	470 000,00	470 000,00	53,49
31000 Kontormateriell	8 959,13	100 000,00	100 000,00	8,96
31200 Annet forbruksmaterieill	31 271,88	125 000,00	125 000,00	25,02
31300 Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	54 487,64	125 000,00	125 000,00	43,59

31400 Annonse, reklame, informasjon og representasjon	6 983,00	5 000,00	5 000,00	139,66
31500 Opplæring, kurs	10 495,00	25 000,00	25 000,00	41,98
31600 Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v. som er oppgavepliktige	7 041,30	25 000,00	25 000,00	28,17
31703 Reiseutgifter, ikke oppgavepliktig, via lønn	824,02	5 000,00	5 000,00	16,48
31800 Strøm, energi	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00
31850 Forsikringer	49 837,00	125 000,00	125 000,00	39,87
31900 Leie av lokaler og grunn	599 931,00	600 000,00	600 000,00	99,99
31950 Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	451 725,91	750 000,00	750 000,00	60,23
32000 Inventar og utstyr	17 020,39	224 000,00	224 000,00	7,60
32200 Leie av driftsmidler	27 683,64	65 000,00	65 000,00	42,59
32300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
32400 Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjenester	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
32600 Renholds- vaskeri og vaktmestertjenester	10 224,80	40 000,00	40 000,00	25,56
32700 Konsulenttenester/kjøpte tenester	14 398,58	50 000,00	50 000,00	28,80
33900 Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenesteyting	0,00	385 000,00	385 000,00	0,00
34290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	106 018,40	250 000,00	250 000,00	42,41
35000 Renteutgifter	639,00	0,00	0,00	0,00
35900 Avskrivninger	2 666 988,56	0,00	0,00	0,00
Inntekter	-10 148 070,96	-635 000,00	-635 000,00	1 598,12
37100 Sykelønnsrefusjon	-86 594,00	0,00	0,00	0,00
37290 Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-106 018,40	-250 000,00	-250 000,00	42,41
37900 Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjenesteyting	0,00	-385 000,00	-385 000,00	0,00
38300 Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner	-7 288 470,00	0,00	0,00	0,00
39900 Avskrivninger	-2 666 988,56	0,00	0,00	0,00
0420 Kirker	100 000,00	0,00	0,00	0,00
0890 Finansieringstransaksjoner	-172 514,01	-6 600 000,00	-6 600 000,00	2,61
1200 Kirkene	3 593 315,68	0,00	0,00	0,00
0420 Kirker	3 593 315,68	7 000 000,00	7 000 000,00	51,33
Utgifter	4 722 476,13	8 300 000,00	8 300 000,00	56,90
30100 Fastlønn	1 170 221,86	3 200 000,00	3 200 000,00	36,57
30101 Faste tillegg	44 960,78	150 000,00	150 000,00	29,97
30103 Helg/høytidstillegg	107 435,53	75 000,00	75 000,00	143,25
30200 Lønn til vikarer	203 197,51	100 000,00	100 000,00	203,20
30203 Tariffesta tillegg vikarer	79 641,38	50 000,00	50 000,00	159,28
30207 Periodisering variabel lønn 2026	-59 411,23	0,00	0,00	0,00
30400 Overtidslønn	3 610,07	0,00	0,00	0,00
30500 Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	8 800,00	35 000,00	35 000,00	25,14
30509 Trekkpliktig kilometergodtgjørelse/diett	6 412,77	20 000,00	20 000,00	32,06
30900 Pensjonsinnskudd	202 611,36	550 000,00	550 000,00	36,84
30950 Trekkpliktige forsikringsordninger	2 402,15	15 000,00	15 000,00	16,01
30990 Arbeidsgiveravgift	239 762,87	500 000,00	500 000,00	47,95
31000 Kontormateriell	0,00	5 000,00	5 000,00	0,00
31100 Aktivitetsrelatert forbruksmaterieell/utstyr/tjenester	379,00	0,00	0,00	0,00
31200 Annet forbruksmaterieell	92 587,17	50 000,00	50 000,00	185,17
31300 Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	14 190,19	40 000,00	40 000,00	35,48
31500 Opplæring, kurs	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
31600 Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v. som er oppgavepliktige	13 412,40	30 000,00	30 000,00	44,71
31800 Strøm, energi	384 949,57	600 000,00	600 000,00	64,16
31850 Forsikringer	281 763,00	400 000,00	400 000,00	70,44
31900 Leie av lokaler og grunn	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00
31950 Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	47 353,42	100 000,00	100 000,00	47,35
32000 Inventar og utstyr	31 477,00	10 000,00	10 000,00	314,77
32300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	1 077 868,00	1 400 000,00	1 400 000,00	76,99

32400 Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjenester	96 539,08	20 000,00	20 000,00	482,70
32650 Vakhold og vektertjenester, alarmsystem	121 191,80	200 000,00	200 000,00	60,60
32700 Konsulentttjenester/kjøpte tjenester	90 010,00	300 000,00	300 000,00	30,00
34290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	461 110,45	400 000,00	400 000,00	115,28
Inntekter	-1 129 160,45	-1 300 000,00	-1 300 000,00	86,86
36000 Brukerbetaling for kirkelige tjenester	-53 100,00	-100 000,00	-100 000,00	53,10
37050 Refusjon fra rettssubjektet Den norske kirke	-25 000,00	0,00	0,00	0,00
37100 Sykelønnsrefusjon	-89 950,00	0,00	0,00	0,00
37290 Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-461 110,45	-400 000,00	-400 000,00	115,28
38300 Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner	-500 000,00	0,00	0,00	0,00
39500 Bruk av bundne fond	0,00	-800 000,00	-800 000,00	0,00
0890 Finansieringstransaksjoner	0,00	-7 000 000,00	-7 000 000,00	0,00
1300 Kirkegårdene	531 486,71	0,00	0,00	0,00
0430 Gravplasser	531 486,71	1 576 000,00	1 576 000,00	33,72
Utgifter	1 950 538,08	4 391 000,00	4 391 000,00	44,42
30100 Fastlønn	769 330,30	1 800 000,00	1 800 000,00	42,74
30101 Faste tillegg	27 160,45	60 000,00	60 000,00	45,27
30200 Lønn til vikarer	19 606,79	300 000,00	300 000,00	6,54
30207 Periodisering variabel lønn 2026	-5 333,06	0,00	0,00	0,00
30400 Overtidslønn	4 688,99	0,00	0,00	0,00
30500 Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	6 000,00	20 000,00	20 000,00	30,00
30508 Diverse lønnsutbetaling	11 000,00	30 000,00	30 000,00	36,67
30900 Pensjonsinnskudd	119 354,95	325 000,00	325 000,00	36,72
30950 Trekkpliktige forsikringsordninger	1 612,50	4 000,00	4 000,00	40,31
30990 Arbeidsgiveravgift	129 128,16	300 000,00	300 000,00	43,04
31000 Kontormateriell	0,00	25 000,00	25 000,00	0,00
31200 Annet forbruksmaterieill	55 622,02	50 000,00	50 000,00	111,24
31300 Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	708,43	0,00	0,00	0,00
31600 Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v. som er oppgavepliktige	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00
31700 Reiseutgifter, drift av egne transportmiddel	164 490,07	250 000,00	250 000,00	65,80
31800 Strøm, energi	52 835,38	100 000,00	100 000,00	52,84
31850 Forsikringer	110 940,20	150 000,00	150 000,00	73,96
31950 Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	155 403,62	250 000,00	250 000,00	62,16
32000 Inventar og utstyr	84 444,42	100 000,00	100 000,00	84,44
32100 Kjøp, leie og leasing av transportmidler	0,00	45 000,00	45 000,00	0,00
32200 Leie av driftsmidler	1 600,00	25 000,00	25 000,00	6,40
32300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	52 781,89	100 000,00	100 000,00	52,78
32400 Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjenester	5 261,60	50 000,00	50 000,00	10,52
32500 Materialer til vedlikehold	731,20	0,00	0,00	0,00
32501 Vedlikehold graver	24 438,80	150 000,00	150 000,00	16,29
32600 Renholds- vaskeri og vaktmestertjenester	7 680,00	4 000,00	4 000,00	192,00
32700 Konsulentttjenester/kjøpte tjenester	5 340,40	0,00	0,00	0,00
34290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	145 710,97	250 000,00	250 000,00	58,28
Inntekter	-1 419 051,37	-2 815 000,00	-2 815 000,00	50,41
36305 Festeavgifter graver	-618 830,00	-1 600 000,00	-1 600 000,00	38,68
36500 Annet avgiftspliktig salg av varer og tjenester	-9 200,00	0,00	0,00	0,00
36501 Stell av graver	-524 018,40	-850 000,00	-850 000,00	61,65
36600 Salg av driftsmidler	-40 250,00	0,00	0,00	0,00
37000 Refusjon fra staten/statlige institusjoner	-43 672,00	-35 000,00	-35 000,00	124,78
37001 Refusjoner fra NAV	0,00	-80 000,00	-80 000,00	0,00
37100 Sykelønnsrefusjon	-37 370,00	0,00	0,00	0,00
37290 Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-145 710,97	-250 000,00	-250 000,00	58,28
0890 Finansieringstransaksjoner	0,00	-1 576 000,00	-1 576 000,00	0,00
1400 Andre kirkelige formål	1 517 341,19	0,00	0,00	0,00
0440 Annen kirkelig virksomhet (m.råd)	1 517 341,19	0,00	0,00	0,00

Utgifter	1 901 275,99	3 550 000,00	3 550 000,00	53,56
30100 Fastlønn	1 335 029,50	2 400 000,00	2 400 000,00	55,63
30101 Faste tillegg	31 425,85	75 000,00	75 000,00	41,90
30200 Lønn til vikarer	9 166,65	0,00	0,00	0,00
30203 Tariffesta tillegg vikarer	1 495,20	0,00	0,00	0,00
30500 Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	12 000,00	25 000,00	25 000,00	48,00
30509 Trekkpliktig kilometergodtgjørelse/diett	3 107,58	10 000,00	10 000,00	31,08
30900 Pensjonsinnskudd	207 819,52	400 000,00	400 000,00	51,95
30950 Trekkpliktige forsikringsordninger	3 218,50	5 000,00	5 000,00	64,37
30990 Arbeidsgiveravgift	197 491,29	350 000,00	350 000,00	56,43
31200 Annet forbruksmateriell	0,00	0,00	0,00	0,00
31500 Opplæring, kurs	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
31600 Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v. som er oppgavepliktige	6 535,90	25 000,00	25 000,00	26,14
31703 Reiseutgifter, ikke oppgavepliktig, via lønn	503,20	0,00	0,00	0,00
32600 Renholds- vaskeri og vaktmestertjenester	6 360,00	0,00	0,00	0,00
32700 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	85 500,00	250 000,00	250 000,00	34,20
34290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	1 622,80	0,00	0,00	0,00
Inntekter	-383 934,80	-3 550 000,00	-3 550 000,00	10,82
37100 Sykelønnsrefusjon	-5 220,00	0,00	0,00	0,00
37101 Refusjon av fødselspenger	-252 092,00	0,00	0,00	0,00
37290 Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-1 622,80	0,00	0,00	0,00
37500 Refusjon fra menighetsråd	-125 000,00	-750 000,00	-750 000,00	16,67
38050 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	0,00	-2 800 000,00	-2 800 000,00	0,00

Vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd tar økonomirapport til etterretning.
ENSTEMMIG VEDTAK

[Lagre vedtak]

Eventuelt

- Spørsmål vedr. tilgang til digitale systemer for vikarprester.
Det kan gis tilganger til en begrenset del av systemene, «Labora-verksted», slik at vikarer kan lage power-point o.a. til gudstjenester. Det må gis beskjed om dette slik at tilganger kan ordnes til de vikarer det måtte gjelde. Det er mulig å lage en eller flere maler som gjør arbeidet for vikarer enklere.
- Spørsmål vedr. kontoret i Marnardal da kommunens ansatte har fått beskjed om at de skal flytte derfra i sept. 2026.
Kirkevergen kontakter rådmannens stab for å sjekke ut hva som skjer med lokalene i Marnardal.

