



Stavern menighetsråd Referat

Møtested:	Stavern Menighetshus
Møtedato:	Onsdag 27.08.2025
Møtetid:	Kl. 18.00
Saksliste	6/25

Medlemmer til stede på møtet: Åshild Rakke, Tor Hansteen Nordal, Marit Strømnæs, Gretha S. Moen, Kjell Markset

Varamedlemmer til stede: Stig Olav Skeie, Marianne Torp

Medt forfall: Vigdis E. Rosenberg, Martin Olsvoll

SAKNR. 46/25: GODKJENNING REFERAT

SAKNR. 47/25: EVALUERING AV SOMMERENS ARRANGEMENTER

SAKNR. 48/25: STAB OG FRIVILLIGE, AKTIVITETER FOR BARN OG UNGE

SAKNR. 49/25: HØSTEN 2025

SAKNR. 50/25: FLAGGING VED KIRKEN

SAKNR. 51/25: ØKONOMI

SAKNR. 52/25: EVENTUELT

SAKNR. 46/25: GODKJENNING REFERAT

VEDTAK: Stavern MR godkjenner referat fra 11.06.25

SAKNR. 47/25: EVALUERING AV SOMMERENS ARRANGEMENTER

Gudstjenester: Fredriksvern kirke har hatt gudstjeneste hver søndag i sommer. Disse er godt besøkt av så vel fastboende, som turister. 1700 til stede i løpet av sommeren.

Stavern MR ønsker å videreføre gudstjenestene sommeren 2026.

Kirkekaffer: Ute stort sett hver søndag. Godt mottatt. Enkel servering.

60 minutter: To spennende samlinger. 170 tilstede.

Åpen kirke: Fire onsdager i juli. Totalt 256 besøkende var innom.

Vielser: Mange i august. Flotte møter med brudepar og gjester.

KOMMENTARER: Stort forarbeid for å få til sommerens program og arrangementer. Noen har stilt opp gratis på ikke forordnede gudstjenester og samlinger. Ønsker å tilby lønn til noen av dem, bl.a. spesielle sangkrefter.

VEDTAK: Stavern MR tar evalueringen til etterretning. Det er vedtatt å søke bispekontoret om prosjektmidler i løpet av høsten, 50 000 kr, til sommerprogrammet for 2026.

SAK 48/25 STAB OG FRIVILLIGE, AKTIVITETER FOR BARN OG UNGE

Orientering om stabssituasjonen og de frivillige og lønnede aktiviteter for barn og unge i menigheten høsten 2025.

KOMMENTARER:

Menighetspedagog er ansatt i 50 % stilling med oppstart 01.12.25: Ingvild Maria Tømmerbakk. Skal bl.a. administrere arbeidet med konfirmanter og delta i undervisningen fra des.

Konfirmanter: 07. 09. presentasjonsgudstjeneste. Undervisning 3 ganger i høst (sept., okt., nov.) Lysmesse.

Babysang: Birgit og Jan Einar Larsen har startet opp igjen. 10 babyer på første samling.

Barnekoret i samarbeid med SFO/Stavern skole fortsetter med Silje Husan og organisten.

Etter skoletid: Vi har ikke frivillige tilgjengelig denne høsten,

VEDTAK: Stavern MR ønsker ny menighetspedagog velkommen fra 01.12.25.

SAKNR. 49/25: HØSTEN 2025

24.08.	Markset. Evertsen. 4 dåp	05.10.	Fast stab	23.11.	<i>Ingen gudstj</i>
31.08.	<i>Ingen gudstj.</i>	12.10.	Fast stab. Dåp	30.11.	Lysmesse. Fast stab
07.09.	Konf.pres. Fast stab.	19.10.	Fast stab	07.12.	Fast stab dåp
14.09.	Kveldsgudstj. Salmekveld	26.10.	<i>Ingen gudstj.</i>	14.12.	Fast stab
21.09.	Fast stab. Dåp.	02.11.	Fast stab Allehelgensdag	21.12.	<i>Ingen gudstj</i>
28.09.	<i>Ingen gudstj.</i>	09.11.	Fast stab. Dåp Barnekor	24.12.	14.30 Fast stab
		16.11.	Fast stab	24.12.	16.00 Fast stab

26.10. Bugården menighetskor ønsker å synge på gudstjeneste. Stab avgjør evt. bytte av søndag.

Kirkekaffe (når det ikke er dåp): 5.10., 19.10., 09.11., 16.11. Kanskje 14.12.

Menighetsfest: 22. okt (i stedet for MR) det jobbes videre med innhold til denne festen.

60 minutter: Dato, innhold. Staben ordner i tilfelle.

MR: 27.08. 17.09. 19.11. evt. i des. Oktobermøtet tas pr. nett hvis det er viktige saker

Konsserter *Black and lekker m.fl.* 23.11.25 kl 19.00

Rakkestuten blandakor: 14.12.25 kl. 16.30 og 19.00

Stavern-Agnes musikkorps 21.12.25

Menighetsbladet: Dead-line midt i sept.

Være flere som kirkevert når det er mange dåp.

VEDTAK: Stavern MR tar programmet til etterretning.

SAKNR. 50/25: FLAGGING VED KIRKEN

Fra 2026 får ikke kirketjener lenger betalt for å flagge på offentlige flaggdager.

KOMMENTARER: En person har sagt seg villig til å administrere flagging mot at det kjøpes inn to flagg. Denne løsningen vil være et prøveprosjekt i 2026.

VEDTAK: Stavern MR tar ordningen til etterretning. Stavern MR vil søke kirkekontoer om å betale flaggene.

SAKNR. 51/25: ØKONOMI

*Økonomi: Oversikt over fond samt offergaver sendt alle i MR.

Kirkekontoret sender ut fakturaer til konfirmanter når de får navneliste.

Noen budsjettjusteringer i juni.

Underskuddet til lønn for Kateket/menighetspedagog er kr. 51259,- (etter at givertjenesten på kr 21.000 er trukket fra)

Underskuddet til menighetshuset er kr. 62297.

De to postene utgjør kr. 113.000

*Det er bestilt 20 røde salmebøker og 10 blå. 40 % avslag på pris.

SAKNR. 52/25 EVENTUELT

AU 19.08.25

Åshild Rakke
Leder

Marit Strømnes
Sekretær

Kjell Markset
Sokneprest

*Nye hjul under pianoet kjøpes inn.

*Ved styrtregn blir de som skal i kirken møtt med bekk av sølevnn. Må skuffes inn igjen av kirketjener. Fikk hjelp av kirkegårdsarbeidere til bryllup 2.08. Det bør graves kummer og helst asfalteres opp til nordre inngang. Kirkekontoret (Stig Aa. Arnesen) tar saken.

*Ofte lys på i kirken om kvelden. En feil i systemet. Kirkekontoret tar saken.

*Gravferder: Gammelt stativ for kister er for tungvint og dårlig/farlig. Låner nå midlertidig plexiglass-stativ av begravelserbyrået. En HMS-sak for kirkekontoret. Innkjøp av begravelsesutstyr til kirken tas gjennom Magne Heum, kirkekontoret.

*Kirkekontoret (R4) flytter til K60.

*Kirketjenervikarordningen må følge fastsatte regler: Fast ansatte uten full stilling må tilbys vikariater først.