



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Møteinnkalling

Larvik kirkelige fellesråd

Møtedato: 05.03.2026 kl. 18:00
Møtested: Kanalgata 60, møterom Glasshuset
Arkivsak: 24/05176

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

9/26 Godkjenning av innkalling og saksliste

3

Godkjenning av protokoll

10/26 Godkjenning av protokoll fra møtet 22.01.26

4

Orienteringssaker

11/26 Orienteringssaker

14

Saker til behandling

12/26 LKFR årsregnskap 2025

24

13/26 Larvik kirkelige fellesråd - Årsmelding 2025

36

14/26 Høring - framtidig prostistruktur i Tunsberg bispedømme

64

15/26 Valg av kirkeverger til digitaliseringsutvalget

84

Eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	414	24/05176-68	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
9/26	Larvik kirkelige fellesråd	05.03.2026

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

Andreas Berg og Eilert Andre Kaupang foreslås til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	414	24/05176-69	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
10/26	Larvik kirkelige fellesråd	05.03.2026

Godkjenning av protokoll fra møtet 22.01.26

Vedlegg:

24_05176-67 Protokoll LKFR-1 22.01.2026

Saksorientering

Protokoll fra møtet nr. 1 i LKFR 22. januar 2026 er vedlagt.

Forslag til vedtak

Protokoll fra møtet nr. 1 i LKFR 22. januar 2026 godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Møteprotokoll Larvik kirkelige fellesråd

Møtedato: 22.01.2026 kl. 18:00
Møtested: Kanalgata 60, møterom Glasshuset
Arkivsak: 24/05176

Til stede: Susanne Hjerpeland (Lardal menighet), Kjell Nilsen (Larvik kommune), Mariann Eriksen (Hedrum menighet), Lena Våtvik (Kvelde og Hvarnes menighet), Øystein Vestmoen (Berg menighet), Merete Larsen (Nanset menighet), Gretha Levie Seljesæter Moen (Stavern menighet), Eilert Andre Kaupang (Tjølling menighet), Anne Marie Larsen (Tanum og Kjose menighet), Andreas Berg (Larvik menighet), Sølvi Kristin Lewin (Prosten i Larvik), Jan Einar Bjerke Hals (Larvik kirkelige fellesråd (1)), Tor Egil Bakken (Larvik kirkelige fellesråd (1))

Forfall: Turid Løsnæs og Elisabeth Irgens Hokstad (Østre Halsen menighet)

Protokollfører: Jan Einar Bjerke Hals

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/26	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
2/26	Godkjenning av protokoll fra LKFR 8-25, 27. november	2
Orienteringssaker		
3/26	Protokoll fra LKFR administrasjonsutvalg 12. januar 2026	3
4/26	Endring av tillitsvalgtes representasjon i administrasjonsutvalget.	3
5/26	Status personale januar 2026	4
6/26	Foreløpig regnskap for 2025	5
Saker til behandling		
7/26	Opprettelse av ny stilling som arbeidsleder gravplass	7
8/26	Godkjenning av revisor for Tanum sokn	8
Eventuelt		

Larvik 26.02.2026

Susanne Hjørpeland
Leder

Jan Einar Bjerke Hals
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/26 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	22.01.2026	1/26

Saksorientering

Lena Våtvik og Mariann Eriksen forslås til å signere protokollen fra møte nr. 1 i LKFR, 22. januar 2026

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling

Lena Våtvik og Mariann Eriksen ble valgt til å signere protokollen fra møte nr. 1 i LKFR, 22. januar 2026.
Det ble meldt en sak til eventuelt.

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Godkjenning av protokoll

2/26 Godkjenning av protokoll fra LKFR 8-25, 27. november

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	22.01.2026	2/26

Saksorientering

Protokoll fra LKFR 8-25, 27 november er vedlagt.

Forslag til vedtak

Protokoll fra LKFR 8-25, 27 november godkjennes.

Møtebehandling

Vedtak

Protokoll fra LKFR 8-25, 27 november godkjennes.

Orienteringssaker

3/26 Protokoll fra LKFR administrasjonsutvalg 12. januar 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	22.01.2026	3/26

Saksorientering

Protokoll fra LKFR administrasjonsutvalg 1-26, 12. januar er vedlagt.

Forslag til vedtak

Protokoll fra LKFR administrasjonsutvalg 1-26, 12. januar tas til orientering.

Vedtak

Protokoll fra LKFR administrasjonsutvalg 1-26, 12. januar tas til orientering.

4/26 Endring av tillitsvalgtes representasjon i administrasjonsutvalget.

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	12.01.2026	3/26
2 Larvik kirkelige fellesråd	22.01.2026	4/26

Saksorientering

I henhold til hovedavtalens § 10-1 oppnevnes tillitsvalgtes representanter til administrasjonsutvalget etter forholdstallsprinsippet.

- c) Arbeidstakernes representant(er) og personlige vararepresentanter utpekes av arbeidstakerorganisasjonene. Antall arbeidstakerrepresentanter i utvalget er normalt minst 2 personer.

Representanten(e) utpekes etter forholdstallsprinsippet. Som delingstall benyttes tallet 1,4 og deretter påfølgende oddetall 3, 5 osv.

De tilsattes representanter har i administrasjonsutvalg/partssammensatte utvalg de samme rettigheter og plikter som arbeidsgivers representanter. Valgperioden er som hovedregel den samme som for arbeidsgiverorganet, men med mulighet for ny oppnevning etter 2 år.

Etter at flere fagforeninger slo seg sammen til organisasjonen Spir har forholdet endret seg og det medfører en endring på representanter i administrasjonsutvalget etter 2 år iht. punktet over.

Per desember 2025 er fordelingen slik:

		Delingstall	
Forening	Medlemmer	1,4	3
Spir	11	7,9	3,7
Fagforbundet	9	6,4	3,0
Creo	7	5,0	2,3
Delta	2	1,4	0,7
Lederne	2	1,4	0,7
Fordeling i ADMU:			
Medlem	Spir – Bente Engen Øye	7,9	
Medlem	Fagforbundet – Ina Furustad	6,4	
1. Vara	Creo – Jan Ivar Eikeland	5,0	
2. Vara	Spir -	3,7	

Spir må oppnevne 2. vara så snart som mulig.

Forslag til vedtak

Tatt til orientering.

Møtebehandling

Vedtak

Tatt til orientering.

5/26 Status personale januar 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	12.01.2026	4/26
2 Larvik kirkelige fellesråd	22.01.2026	5/26

Saksorientering

Status personalet i LKFR					05.01.2026
Tidsavgrensede arbeidsavtaler					
Navn	Stilling	Arbeidssted	Fra	Utløpsdato	Status/fremdrift
Berrefjord, Ove	Diakonimedarbeider 70%	Lardal	01.01.2025	16.07.2026	
Sykefravær/vakanser uten varig løsning					
	Stilling	Arbeidssted	Fra	Utløpsdato	Status
	Diakonimedarbeider 70%	Lardal	16.07.2025	16.07.2026	AAP
	Kantor 100%	Larvik	08.03.2026		20%permisjon fra 1/1-26
Pågående ansettelser					
	Stilling	Arbeidssted	Søknadsfrist	Tiltredelse	
	Kantor 100%	Larvik			utlyses i januar
	Kirkemusiker	Hvarnes og Kjøse			utlyses i januar

Forslag til vedtak

Tatt til orientering.

Møtebehandling

Vedtak

Tatt til orientering.

6/26 Foreløpig regnskap for 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	22.01.2026	6/26

Saksorientering

Vedlagt er foreløpig regnskap for 2025. Økonomisjef Tor Egil Bakken vil orientere om regnskapet i møtet. Endelig regnskap legges frem fellesrådet i mars for godkjenning av årsregnskap.

Forslag til vedtak

Tatt til orientering

Møtebehandling

Vedtak

Tatt til orientering

Saker til behandling

7/26 Opprettelse av ny stilling som arbeidsleder gravplass

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	12.01.2026	5/26
2 Larvik kirkelige fellesråd	22.01.2026	7/26

Saksorientering

I sak om gravplassstruktur meldte Larvik kirkelige fellesråd i siste avsnitt at det fremfor ytterligere reduseringer, er behov for å styrke gravplassstjeneste i Larvik: *«Eventuelle økonomiske innsparinger, som kan hentes i effektivisering av drift eller økte inntekter i form av festeavgift, bør gå til heving av standarden og styrking av administrative rutiner.»*

Som presentert i sist fellesrådsmøtet har festeinntektene langt overgått budsjett i 2025. Prognosene for de neste årene viser at antall graver som vil få festefaktura er jevnt høyere enn 2025.

År	Kiste	Urne
2025	1371	326
2026	1993	290
2027	1673	281
2028	1959	301
2029	1663	276

I tillegg er prisene økt i 2026 for kistegraver fra kr. 490,- til 620,- per år. Det er en upresis vitenskap å anslå festeavgiftsinntekt da det er usikkert hvor mange som velger å slette gravene når de får ny faktura, men alt tyder på at de høye festeinntektene vil vedvare de neste fem årene. I den samme perioden vil også en av de ansatte på gravplass nå pensjonsalder på 72 år og dermed fratre sin stilling.

Kirkevergen har vurdert det til at det er stort behov for å styrke gravplassdriften og at innsparingene her har gått for langt, slik at det ikke var tilstrekkelig bemanning i vekstsesongen i 2025. Samtidig er det også behov for å styrke de administrative tjenestene og ledelse på gravplass. Kirkevergen foreslår derfor at det opprettes en 100 % stilling som arbeidsleder på gravplass. Stillingen skal være en operativ stilling ute med oppgaver som gravplassarbeider, men med ett utvidet ansvar for oppfølging og administrering av arbeidsoppgaver på gravplassstjenestene. Organisatorisk plassering er under gravplassforvalter. Dette vil styrke den faglige ledelsen på gravplassen og frigjøre tid hos gravplassforvalter til nødvendige administrative og strategiske oppgaver.

Dersom de økonomiske utsiktene vil forverre seg i løpet av de neste årene ligger det en sikkerhet i at en ansatt på gravplass kommer til å gå av med pensjon og at den stillingen da ikke fornyes.

Saken ble behandlet i administrasjonsutvalget 12. januar som fattet følgende vedtak:

Forslag til vedtak

Larvik kirkelige fellesråd vedtar økning av stillingshjemmel på gravplass for 100 % stilling som arbeidsleder gravplass.

Møtebehandling

Vedtak

Larvik kirkelige fellesråd vedtar økning av stillingshjemmel på gravplass for 100 % stilling som arbeidsleder gravplass.

8/26 Godkjenning av revisor for Tanum sokn

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	22.01.2026	8/26

Saksorientering

Tanum menighetsråd har vedtatt å si opp avtalen med Vestfold og Telemark revisjon IKS og velge annen revisor iht. *Forskrift om økonomiforvaltning for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke* § 6 andre ledd:

§ 6. Revisjon

Regnskapet skal revideres av kommunerevisor, statsautorisert revisor eller registrert revisor.

For menighetsråd i flersoknskommuner kan fellesrådet godkjenne eller velge annen revisor enn nevnt ovenfor. Bestemmelsen gjelder når menighetsrådets inntekter ikke var høyere enn kr 250.000,- i henhold til siste års regnskap.

Revisjonsberetning avgis til vedkommende råd innen frister som fremkommer i § 5-7 i denne forskriften. Dersom revisor ikke avgir positiv uttalelse om godkjenning av regnskapet, skal kopi av revisjonsberetningen sendes bispedømmerådet, som kan oppnevne et utvalg på tre medlemmer til å vurdere tiltak. Utvalgets medlemmer kan ikke være medlemmer av vedkommende råd.

Dersom det ikke er avlagt regnskap innen 1. juli i året etter regnskapsåret, skal revisor innberette dette til bispedømmerådet.

Tanum menighetsråd ber om at Ståle Landmark velges til revisor for Tanum sokn

Forslag til vedtak

Larvik kirkelige fellesråd vedtar at Ståle Landmark oppnevnes som revisor for Tanum sokn

Møtebehandling

Vedtak

Larvik kirkelige fellesråd vedtar at Ståle Landmark oppnevnes som revisor for Tanum sokn.

Eventuelt

Kirkeverge Jan Einar Bjerke Hals ba om arbeidsgivers godkjenning til å stille til valg som representant til Den norske kirkes digitaliseringsutvalg.

Larvik kirkelige fellesråd innvilget forespørselen.

Mariann Eriksen

Lena Våtvik

Protokollunderskriver

Protokollunderskriver



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	414	24/05176-70	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
11/26	Larvik kirkelige fellesråd	05.03.2026

Orienteringssaker

Vedlegg:

24_05194-53 sykefravær 2023-2025 326413_1_1
 24_05194-53 status personale 2602 326412_1_1
 AMU26-møtebok 01-2026-0211
 24_05194-58 Protokoll LKFR ADMU nr 2 23.02.2026

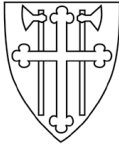
Saksorientering

Til orientering fremlegges:

1. Møtebok fra AMU 11.02.26
2. Protokoll fra administrasjonsutvalget 23.02.26
3. Status personale
4. Status sykefravær

Forslag til vedtak

Tatt til orientering.



Larvik kirkelige fellestråd

AMU

Møtebok

Medlemmer i arbeids- og miljøutvalg innkalles med dette til møte.
 Varamedlemmer møter bare etter særskilt varsel.
 Eventuelle forfall bes meldt på tlf. 33 17 30 00. Forfallsgrunn oppgis.

Møtested:	Kanalgata 60
	Møterom Kuben
Dato:	11. februar 2026
Tidsramme:	13:00 – 14:30
Saksliste nr.:	01/2026

Følgende medlemmer til stede:

Fra arbeidstakerne: Anne Jørgensen Ask, Katarina Myhre Lund og Kenneth Gustavsen.

Fra arbeidsgiver: Jan Einar Bjerke Hals, Magne Heum og Silje Husan.

Fra prestene: Sølvi Lewin og Knut Zakariassen.

Sekretær: Tor Bakken.

Fra Bedriftshelsetjenesten: ingen.

Meldt forfall: Ingen.

Protokoll undertegnet av:

Katarina Myhre Lund

Magne Heum

FØLGENDE SAKER BEHANDLET:		SIDE
SAK NR: 1/2026	PROTOKOLL, INNKALLING OG REFERATSAKER	2
SAK NR: 2/2026	STATUS MEDARBEIDERSAMTALER OG VERNERUNDER	2
SAK NR: 3/2026	AVVIKSMELDINGER	2
SAK NR: 4/2026	EVENTUELT	3

SAK NR: 1/2026

PROTOKOLL, INNKALLING OG REFERATSAKER

INNSTILLING:

Protokollen fra møte nr. 04/25 godkjennes.

Innkallingen til møte nr. 01/26 godkjennes.

Følgende medlemmer underskriver protokoll for møte nr. 01/26:

Katharina Myhre Lund og Magne Heum

Referatsakene til møte nr. 01/26 tas til orientering.

FØLGENDE SAKER REFERERES:

- Status personalsituasjonen pr. februar 2026.
- Sykefravær 2025
- Årsregnskap 2025 (foreløpig)
- I 2026 er det etter planen stabene i Tanum/Kjose, Berg og Stavern, samt gravplassavdelingen som kan disponere kr 1000 pr. person av AMU-midlene.

BEHANDLING I AMU

Kristin Haugen møtte i møte 4-25, Sølvi Lewin hadde meldt forfall. Protokoll korrigeres.

VEDTAK:

Referatsakene tas til orientering.

SAK NR: 2/2026

STATUS MEDARBEIDERSAMTALER OG VERNERUNDER

SAKSFREMSTILLING:

Kirkevergen redegjør for status i møtet.

INNSTILLING:

AMU tar kirkevergens redegjørelse til orientering.

BEHANDLING I AMU

Vernerunde gjennomført på driftsbygg Hedrum og Undersbo. Generell opprydning gjennomført. Medarbeidersamtaler med kirketjenere, undervisere og diakoner er gjennomført. Øvrige ansatte i løpet av våren. Medarbeiderundersøkelsen sendes ut tidlig i mars, resultatene presenteres i neste AMU. BHT møter i neste møte.

VEDTAK:

AMU tar kirkevergens redegjørelse til orientering.

SAK NR: 3/2026

AVVIKSMELDINGER

SAKSFREMSTILLING:

Ingen innkomne avviksmeldinger.

INNSTILLING:

AMU tar til orientering at det ikke er levert avviksmeldinger i perioden fra forrige møte.

BEHANDLING I AMU

Digitalt avviksskjema under utvikling, antas å gi liten effekt.

VEDTAK:

AMU tar til orientering at det ikke er levert avviksmeldinger i perioden fra forrige møte.

Side 2 av 3

SAK NR: 4/2026 EVENTUELT

Ingen innmeldte saker.

Kommende samlinger i 2026:

Samling i våres.

Prostibesøk i høst.

Julelunsj.

Neste møte **Onsdag 6/5-2026, 13:00-14:30.**

**DEN NORSKE KIRKE**

Larvik administrasjonsutvalg

Møteprotokoll

Larvik administrasjonsutvalg

Møtedato: 23.02.2026 kl. 14:00
 Møtested: Kanalgata 60, møterom Glasshuset
 Arkivsak: 24/05194

Til stede: Susanne Hjerpeland, Kjell Nilsen, Sølvi Kristin Lewin, Bente Engen Øye, Ina Furustad

Andre: Tor Egil Bakken, Jan Einar Hals

Protokollfører: Jan Einar Bjerke Hals

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
6/26	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
7/26	Godkjenning av protokoll fra møtet 12.01.26	2
Orienteringssaker		
8/26	LKFR årsregnskap 2025	3
9/26	LKFR årsmelding 2025	3
10/26	Orienteringssaker	4
Eventuelt		

Sted 26.02.2026

Susanne Hjerpeland
Leder

Jan Einar Bjerke Hals
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**6/26 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	23.02.2026	6/26

Saksorientering

Susanne Hjørpeland og Bente Engen Øye foreslår til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling

Susanne Hjørpeland og Bente Engen Øye foreslår til å signere protokollen.

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Godkjenning av protokoll**7/26 Godkjenning av protokoll fra møtet 12.01.26**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	23.02.2026	7/26

Saksorientering

Protokoll fra møtet 12. januar 2026 er vedlagt.

Forslag til vedtak

Protokoll fra møtet 12. januar 2026 godkjennes.

Møtebehandling**Vedtak**

Protokoll fra møtet 12. januar 2026 godkjennes.

Orienteringssaker**8/26 LKFR årsregnskap 2025**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	23.02.2026	8/26

Saksorientering

Foreløpig årsregnskap for 2025 ligger vedlagt.
Det blir gitt orientering i møtet.

Forslag til vedtak

Administrasjonsutvalget tar regnskapet til orientering

Møtebehandling**Vedtak**

Administrasjonsutvalget tar regnskapet til orientering

9/26 LKFR årsmelding 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	23.02.2026	9/26

Saksorientering

Forslag til årsmelding 2025 for Larvik kirkelige fellesråd er ikke ferdigstilt i tide til utsending av saksdokumenter til administrasjonsutvalget. Dokumentet ettersendes.

Forslag til vedtak

Forslag til årsmelding 2025 tas til orientering.

Møtebehandling**Vedtak**

Forslag til årsmelding 2025 tas til orientering.

10/26 Orienteringssaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	23.02.2026	10/26

Saksorientering

Det orienteres om følgende saker:

1. Høring om prostistruktur i Tunsberg bispedømme.
2. Møtebok fra AMU 11. februar.
3. Status personale.
4. Sykefraværstatistikk.

Forslag til vedtak

Tatt til orientering.

Møtebehandling

Vedtak

Tatt til orientering.

Eventuelt

Det var ingen saker til eventuelt

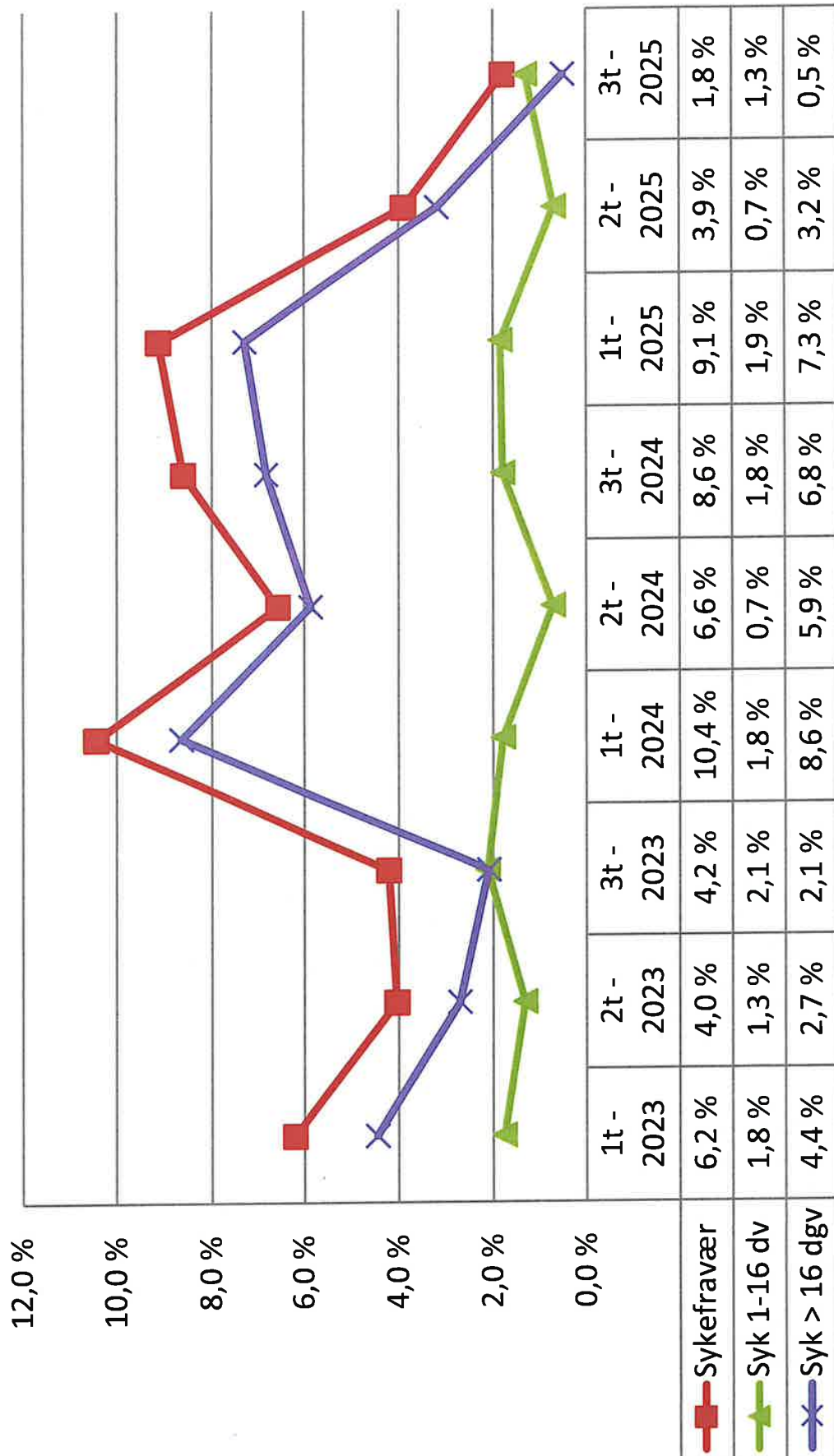
Susanne Hjerpeland

Bente Engen Øye

Protokollunderskriver

Protokollunderskriver

Sykefravær LKFR 2023 - 2025



Status personalet i LKFR**01.02.2026****Tidsavgrensede arbeidsavtaler**

Navn	Stilling	Arbeidssted	Fra	Utløpsdato	Status/fremdrift
Berrefjord, Ove	Diakonimedarbeider 70%	Lardal	01.01.2025	16.07.2026	

Sykefravær/vakanser uten varig løsning

	Stilling	Arbeidssted	Fra	Utløpsdato	Status
Mariann Eskedal	Diakonimedarbeider 70%	Lardal	16.07.2025	16.07.2026	AAP
Jacob Burhøi	Permisjon		02.02.2026	21.07.2026	Pappaperm
Vigdis Poupart	Kantor 100%	Larvik	08.03.2026		20%permisjon fra 1/1-26

Pågående ansettelse

	Stilling	Arbeidssted	Søknadsfrist	Tiltredelse
	Kantor 100%	Larvik	12.02.2026	
	Kirkemusiker	Hvarnes og Kjøse		utlyses snarlig
	Arbeidsleder gravplass	Undersbo		utlyses snarlig

<https://dennorskekirke.sharepoint.com/sites/LedergruppenLarvikKF/Delte dokumenter/0 Organisasjon/01 Den lokale kirke/012 Faste adm. enheter/012.4 AMU/012.4 AMU 2026/AMU 1-2026/status personale 2602> 04.02.2026



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	133	24/05181-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
12/26	Larvik kirkelige fellesråd	05.03.2026

LKFR årsregnskap 2025

Vedlegg:

LKFR årsregnskap 2025 til behandling

Saksorientering

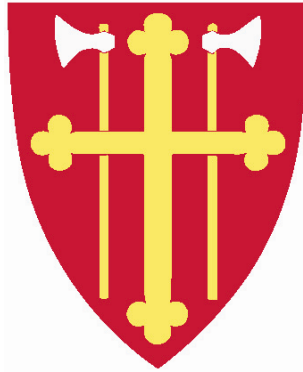
Årsregnskap 2025 for Larvik kirkelige fellesråd viser et overskudd på kr 1 545 872, etter vesentlig høyere inntekter enn budsjettet. Detaljert redegjørelse foreligger i regnskapsdokumentet.

Forslag til vedtak

Årsregnskap 2025 for Larvik kirkelige fellesråd med et overskudd på kr 1 545 872 vedtas. Overskuddet disponeres i 2026 slik:

1. Kr. 500 000 overføres til investeringsregnskap for delfinansiering av kjøp av traktor.
2. Kr. 500 000 til finansiering av sommerhjelper på gravplass.
3. Kr. 500 000 til finansiering av bytte av regnskapssystem og -leverandør.
4. Kr. 45 872 avsettes til disposisjonsfond

Regnskap 2025



Larvik kirkelige fellesråd

Innhold

<i>Regnskap 2025 for Larvik kirkelige Fellesråd.....</i>	<i>2</i>
<i>Driftsregnskap 2025.....</i>	<i>2</i>
<i>Investeringsregnskap 2025.....</i>	<i>4</i>
<i>Balanse 2025.....</i>	<i>5</i>
<i>Noter til regnskapet.....</i>	<i>6</i>

Regnskap 2025 for Larvik kirkelige Fellesråd

Regnskap 2025 for LKFR er satt opp i samsvar med "Forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke" av 26.11.2021. Ledelsen i LKFR er ikke kjent med at det er inntrådt vesentlige forhold etter 31.12.2025 som burde innvirke på årsregnskapet.

Driftsregnskap 2025

Larvik kirkelige fellesråds regnskap for 2025 er gjort opp med et mindreforbruk på 1,5 mill. kr, etter budsjettert avsetning til disposisjonsfond på 1,8 mill. kr. Årsaken til mindreforbruket er at merinntektene gjennom året har vært høyere enn merkostnadene. Særlig har inntekter fra festeavgift og renteinntekter vært vesentlig høyere enn forventet.

Driftsinntekter

Driftsinntektene på kr 58 674' er kr 2 319' høyere enn budsjettert. Dette er sammensatt av flere ulike poster, som til dels trekker i ulik retning. Et eksempel på dette er at prisen vi betaler for kommunale tjenester er kr 358' lavere enn budsjett, samtidig som bevilgningen fra kommunen er kr 962' høyere enn forventet. For øvrig er festeinntektene 656' høyere enn budsjettert. Inntektene fra kremasjoner er kr 288' høyere enn budsjettert. Øvrige inntekter relatert til gravplass, som gravstell og navnet minnelund er kr 178' høyere enn budsjettert.

Driftskostnader

Driftskostnadene på kr 56 880' er kr 1 067' høyere enn budsjettert. Avviket er sammensatt av flere ulike poster, hvorav kremasjoner (491'), utlegg for MR(392'), KLP (355'), merkostnader til drift og vedlikehold av kirkene (203') er de største. Mindreforbruk av strøm på 165' trekker motsatt vei.

Finansposter

Renteinntekter på kr 2 354' er kr 234' høyere enn budsjettert som følge av høyere rentenivå og høyere innskudd gjennom året enn forutsatt. Ettersom lånet til byggingen av Berg arbeidskirke i sin helhet ble innfridd i 2022 ved bruk av overskudd fra 2021 er det ingen rente- eller avdragsutgifter i regnskapet for 2025. Netto finansresultat er dermed kun bestående av renteinntektene.

Resultat og disponeringer

Netto driftsresultat i 2025 til disposisjon er da et overskudd på kr 4 148', mot budsjettert kr 2 662'.

Det er brukt totalt kr 70' av bundne fond, som ikke er budsjettert, som følge av disponering av «gravlegater» i Lardal (64') og finansiering av SiMen (6'). Det var budsjettert med 138' i bruk av disposisjonsfond, men dette ble strøket ettersom driftsregnskapet endte med overskudd.

Det er som budsjettert avsatt kr 1 847' til disposisjonsfond. I tillegg er det avsatt kr 224' mot budsjett kr 384' til forventet inndragning av tilskudd fra TBD til stillinger innen Kirkelig undervisning og læring – stillinger vi ikke har vært i stand til å fylle helt i 2025. Det er også avsatt et tilskudd på kr 20' til tiltak innen ungdomsdiakoni i 2026 og kr 12' til et av gravlegatene i Lardal som var belastet feil tidligere. Totalt avsatt kr 256' til bundne fond mot budsjettert 384'. Det er også overført kr 570' til investeringsregnskapet knyttet til rehabilitering av kirkebygg – som budsjettert.

Totalt disponert er kr 2 673' mot budsjettert kr 2 801'. Netto disponert er dermed kr 2 603', som er kr 60' mindre enn budsjettert.

Totalt gir dette et regnskapsmessig resultat på 1 546' for 2025.

Hovedoversikt Driftsregnskapet

Driftsregnskap		Note				
Tall i 1000 kroner			Regnskap 2025	Regulert budsjett 2025	Opprinnelig budsjett 2025	Regnskap 2024
DRIFTSINNTEKTER						
Brukerbetalinger			8 003	6 860	5 360	5 853
Refusjoner/overføringer			6 307	5 834	3 542	6 000
Kalk. innt. ved komm. tj.ytingsavtale	Note 2		1 442	1 800	1 800	1 801
Statlige tilskudd			54	7	7	7
Tilskudd fra DnK			4 716	4 696	4 312	4 562
Rammeovf./tilsk. fra egen kommune	Note 2		38 103	37 141	34 891	37 860
Andre tilsk. gaver, inns. midler			49	18	0	202
Sum driftsinntekter			58 674	56 355	49 912	56 284
DRIFTSUTGIFTER						
Lønn og sosiale utgifter	Note 3		36 660	36 470	35 044	35 817
Kjøp av varer og tjenester			15 454	14 567	11 808	16 333
Refusjoner/overføringer			3 308	2 950	2 450	3 151
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale			1 442	1 800	1 800	1 801
Tilskudd og gaver			15	25	10	10
- Sum driftsutgifter			56 880	55 813	51 112	57 112
Brutto driftsresultat			1 794	542	-1 200	-828
FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER						
Renteinntekter og utbytte			2 354	2 120	1 200	2 526
- Renteutgifter og låneomkostninger			0	0	0	0
- Avdrag på lån			0	0	0	0
Netto finansinntekter/-utgifter			2 354	2 120	1 200	2 526
Avskrivninger			7 917	7 917	7 500	6 750
Motpost avskrivninger			-7 917	-7 917	-7 500	-6 750
Netto driftsresultat			4 148	2 662	0	1 697
BRUK AV AVSETNINGER						
Bruk av udisponert fra tidligere år			0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	Note 8		0	138	0	0
Bruk av bundne fond	Note 8		70	0	0	8
Sum bruk av avsetninger			70	138	0	8
AVSETNINGER						
Dekning av tidligere års merforbruk			0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond			1 847	1 847	0	1 538
Avsatt til bundne fond	Note 8		256	384	0	168
Overført til investeringsbudsjettet			570	570	0	0
-Sum avsetninger			2 673	2 801	0	1 706
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk			1 546	0	0	0

Investeringsregnskap 2025

I 2025 er investeringsregnskapet gjort opp med et mindreforbruk på kr 380' etter avsetning til bundne fond på kr 11 534 og inndekning av underskudd fra 2025 på kr 113'.

Det har vært høy investeringsaktivitet også i 2025. Total ramme var på 52,6 mill. kr mens det ble brukt 28,4 mill. kr. Årsaken til at rammen var så mye høyere enn forbruket, er at utvidelsen av gravplassen ved Kvelde kirke ble utsatt som følge av at anbudet som vant konkurransen var høyere enn budsjettrammen. En redusert utgave av prosjektet blir utlyst i 2026.

Det har vært høy investeringsaktivitet også i 2025. Total ramme var på 52,6 mill. kr mens det ble brukt 28,4 mill. kr. Årsaken til at rammen var så mye høyere enn forbruket, er dels at restbevilgningen til Undersbo ble bevilget i 2025, mens prosjektet ferdigstilles i 2026, og dels at utvidelsen av gravplassen ved Kvelde kirke ble utsatt som følge av at anbudet som vant konkurransen var høyere enn budsjettrammen. En redusert utgave av prosjektet blir utlyst i 2026.

Investeringsfond

Ved årsskiftet utgjør investeringsfond totalt 23,7 mill. kr. Dette er i sin helhet bundne fond, hvorav 11,4 mill. kr er bundet til rehabilitering av Undersbo, 11,8 mill. kr er bundet til utvidelse av gravplassen ved Kvelde kirke og kr 471' til rehabilitering av vernede kirkebygg. Overskudd på kr 380' er satt til disponering i 2026.

Hovedoversikt Investeringsregnskapet

Investeringsregnskap Note

		Regnskap 2025	Regulert budsjett 2025	Opprinnelig Budsjett 2025	Regnskap 2024
Tall i 1000 kroner					
FINANSIERINGSBEHOV					
Investeringer i anleggsmidler	Note 5	28 095	41 629	25 259	45 592
Utlån, kjøp av aksjer, andeler mm.	Note 11	183	183	0	166
Avsetninger	Note 8	11 647	10 713	0	0
Årets finansieringsbehov		39 925	52 525	25 259	45 758
FINANSIERING					
Innt.fra salg av driftsm/fast eiend.	Note 5	227	227	0	626
Refusjoner	Note 11	5 605	0	0	8 883
Tilskudd til investeringer	Note 2,11	33 903	39 547	25 259	26 571
Sum ekstern finansiering		39 735	39 774	25 259	36 080
Overført fra driftsregnskapet		570	570	0	0
Bruk av avsetninger	Note 8	0	12 181	0	9 564
Sum intern finansiering		570	12 751	0	9 564
Sum finansiering		40 305	52 525	25 259	45 644
Udekket / Udisponert	Note 8	380	0	0	-113

Balanse 2025

Hovedoversikt Balanseregnskapet

Balanseregnskap		Note		
Tall i 1000 kroner			Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER				
A. ANLEGGSMIDLER				
Faste eiendommer og anlegg	Note 6		189 326	170 593
Utstyr, maskiner og transportmidler	Note 6		48 713	47 312
Aksjer og andeler	Note 5		2 501	2 319
Sum anleggsmidler			240 541	220 224
B. OMLØPSMIDLER				
Kortsiktige fordringer			3 499	3 186
Kasse, postgiro, bankinnskudd			45 291	34 518
Sum omløpsmidler			48 790	37 704
Sum eiendeler			289 330	257 927
EGENKAPITAL OG GJELD				
C. EGENKAPITAL				
Disposisjonsfond	Note 8		7 845	5 998
Bundne driftsfond	Note 8		428	242
Ubundne investeringsfond	Note 8		0	0
Bundne investeringsfond	Note 8		23 715	12 181
Regnskapsmessig mindreforbruk			1 546	0
Udekket beløp i investeringsregnskapet	Note 8		0	-113
Udisponert i investeringsregnskapet	Note 8		380	0
Kapitalkonto	Note 9		240 541	220 224
Sum egenkapital			274 454	238 532
D. GJELD				
LANGSIKTIG GJELD				
Sertifikat- og lhendehaverobligasjonslån			0	0
Andre lån	Note 7		0	0
Sum langsiktig gjeld			0	0
KORTSIKTIG GJELD				
Kassekredittlån			0	0
Annen kortsiktig gjeld	Note 10		14 876	19 395
Sum kortsiktig gjeld			14 876	19 395
Sum egenkapital og gjeld			289 330	257 927

Noter til regnskapet

1. Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Fellesrådets regnskap er ført i samsvar med Forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke fastsatt av Barne- og familiedepartementet 26. november 2021 og god kommunal regnskapsskikk. De kommunale regnskapsprinsipper innebærer blant annet at inntekter og utgifter er ført etter bruttoprinsippet og utgifter/inntekter er ført etter anordningsprinsippet - som betyr at alle kjente inntekter og utgifter medtas i drifts- eller investeringsregnskapet. I balanseregnskapet er omløpsmidler vurdert etter laveste verdis prinsipp. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset økonomisk levetid er avskrevet med like store årlige beløp over anleggsmiddelets levetid. Se for øvrig noten om anleggsmidler.

2. Tilskudd fra Larvik kommune

Drift: Kommunens tilskudd til fellesrådets drift er kr 39 545'. Tilskuddet dekker drift av den lokale kirke og gravplassene i kommunen. 2,3 mill. kr av denne bevilgningen var forbeholdt vedlikehold av kirkebygg. I 2025 ble det bevilget 1,3 mill. kr ekstra til vedlikehold av kirkebygg fra fondet hvor avkastningen er tiltenkt kirke- og kulturbygg. For øvrig bestemmer fellesrådet hvordan midlene anvendes.

Det er videre inngått avtale om tjenesteyting med Larvik kommune som dekker driftsoppgaver på leie av lokaler, regnskap, post og IT.

Verdien av tjenesteytingen er beregnet til kr 1 442' er fordelt slik:

Merkantile oppgaver:	kr 757,2'
Leie av lokaler:	kr 684,9'
Til sammen	kr 1 442,1'

Årsaken til nedgangen i 2025 er at LKFR byttet til en privat leverandør av lønnstjenester.

Investering: Kommunen har gitt tilskudd til investeringer på 31,1 mill. kr netto. De opprinnelige 35,9 mill. kr er redusert med 4,7 mill. kr pga. tilbakeføring av MVA-kompensasjon på investeringer finansiert av tilskudd fra Larvik kommune.

Fordelingen av brutto bevilgning var slik i 2025: 3 mill. kr til generelt investeringstilskudd, 1,5 mill. kr til rehabilitering av vernede kirker, 20,8 mill. kr til rehabilitering av Undersbo og 10,6 mill. kr til utvidelse av gravplassen ved Kvelde kirke.

3. Lønn /personal

Larvik kirkelige fellesråd har 49 fast ansatte pr. 31.12.2025 – 4 færre enn pr. 31.12.2022. Dette utgjør til sammen 40,3 årsverk, en nedgang på 2,3 årsverk.

Fordelingen er som følger: 27 ansatte i 100% stillinger (en nedgang på 2), 17 ansatte i 50 – 90% stillinger som sist årsskifte. 5 ansatte har stillingsandeler under 50% (en nedgang på 2) - de fleste av disse har en annen hovedarbeidsgiver, eller er delvis uføre. Det er ansatt 27 menn (en nedgang på 2) og 22 kvinner (som sist). 12 av de deltidstilsatte er kvinner (en nedgang på 2). LKFR har arbeidet for å legge til rette for 100%-stillinger for de som ønsker det.

Driftsregnskapet		
Lønns- og personalutgifter	2025	2024
Lønninger og honorarer	28 464'	27 533'
Arbeidsgiveravgift	4 544'	4 384'
Pensjonsutgifter	3 466'	3 436'
Andre lønnsutgifter	185'	464'
Sum lønns- og personalutgifter	36 660'	35 817'

I tillegg er det belastet lønnskostnader på til sammen kr 123' i investeringsregnskapet knyttet til prosjektleder for rehabilitering av Undersbo.

Utgiftsført revisjonshonorar i 2025 er kr 51,5'. I 2024 var beløpet kr 62,7'. Revisjonen har fakturert for 45 timer i 2025 mot 57 i 2024.

Ytelser til daglig leder utgjør kr 1 157' inkludert avsetning til pensjon og utgiftsgodtgjørelser. Godtgjørelser til folkevalgte er totalt kr 106'.

4. Pensjonsforpliktelser

Alle ansatte er tilknyttet felles kommunal pensjonsordning i samsvar med tariffavtale i KA tariffområde. Leverandør er KLP (Kommunal Landspensjonskasse). Arbeidsgivers andel av premie er utgiftsført med kr 3 466' (kr 3 463' i 2024). Ansatte betaler 2 % av premien.

Reguleringspremien, som er oppregulering av tidligere opparbeidede pensjonsrettigheter for både nåværende og tidligere ansatte utgjorde i 2025 kr 4 145' (kr 2 738' i 2024). Hovedårsaken til den store økningen i forhold til 2024 er lønnsoppgjøret i 2025.

Estimert forpliktelse/midler 31.12.	2 024	2 025
Brutto påløpt forpliktelse	80 726 035	96 980 676
Pensjonsmidler	81 883 092	93 074 966
Netto pensjonsforpliktelse	-1 157 057	3 905 710

Oversikten viser at det er avsatt 3,9 mill. kr mindre enn den beregnede forpliktelsen, en endring på 5,1 mill. kr i forhold til i fjor.

Innestående på premiefond er pr. 31.12.2025 kr på 2 084', en økning på kr 16' i 2025 til tross for at det i 2025 er brukt kr 2 825' til delvis dekning av premie. Det er dermed fortsatt igjen mye av den store avsetningen på kr 3 636' som følge av regelendringen i 2021. Samlet egenkapitaltilskudd pr. 31.12.2025 er kr 2 500' (kr 2 318' i 2023), hvorav kr 183' er innskudd i 2025.

5. Oversikt over investeringer

Pr. nr.	Prosjektnavn	Egne inntekter	Overført fra tidligere år	Overført fra LK 2025	Disp. i 2025	Regnskap 2025
000	KLP, MVA, underskudd	-	(113)	896	783	296
010	Maskiner	227	-	1 287	1 514	1 692
096	Piano Svarstad	150			150	150
111	Rehabilitering Undersbo	-	10 616	20 758	31 374	19 957
113	Murerkurs	860	-	-	860	646
117	Rehabilitering vernede kirker	2 873	-	1 080	3 953	3 097
118	Rehabilitering kirker	525	-	371	896	1 348
120	Rehab. gravplasser; kart, vedtekter mm	-	-	150	150	52
121	Utvidelse Kvelde gravplass	-	1 565	10 600	12 165	338
121	Etablering av minnelunder	-	-	400	400	343
134	Servicebygg Tjølling og Kvelde	-	-	317	317	472
	Sum	4 635	12 068	35 858	52 562	28 391
	Merforbruk(-)/rest					24 171

(Alle tall i hele tusen kr)

Larvik kommune bevilget totalt 35,9 mill. kr til investeringer i 2025, refusjon av MVA-kompensasjon utgjør 4,7 mill. kr, slik at netto bevilget er 31,1 mill. kr. Av brutto bevilgning er 1,5 mill. kr til vernede kirkebygg, 10,6 mill. kr til utvidelse av gravplassen ved Kvelde kirke og 28,4 mill. kr til rehabilitering av Undersbo.

Aksjer og andeler

Investering i løpet av året er kr 183'. Saldo er kr 2 501' ved utgangen av 2025. Dette er eierinnskudd i KLP – Kommunal Landspensjonskasse. Hvert år innhenter KLP et innskudd fra sine eiere for å opprettholde lovpålagt egenkapitalandel i selskapet. Beløpet stiger jevnt fra år til år. I tillegg ble det i

2018 kjøpt en andel i Kirkepartner på kr 1'. Dette er et selskap opprettet av Kirkerådet som søker å samle ulike leveranser til den norske kirke.

6. Varige driftsmidler 2025

Anleggsgruppe	Aktivert	Akk. Avsk.	Salg/utrang.	Netto DM
1 Anlegg 5 års avskrivning	2 558	-2 128	0	430
2 Anlegg 10 års avskrivning	24 740	-13 133	-44	11 562
3 Anlegg 20 års avskrivning	58 409	-21 688	0	36 720
Sum maskiner og utstyr	85 707	-36 950	-44	48 713
4 Anlegg 40 års avskrivning	20 694	-1 994	0	18 700
5 Anlegg 50 års avskrivning	133 820	-26 735	0	107 085
6 Ikke avskrivbare anlegg	63 542	0	0	63 542
Sum eiendom og anlegg	218 055	-28 729	0	189 326
Sum driftsmidler	303 762	-65 679	-44	238 039

Tabell i hele 1000 kr.

Anleggsmidlene i gruppe 1-3 tilsvarer linjen «Utstyr, maskiner og transportmidler» i balansen konti 524080000-1, totalt 48,7 mill. kr. Gruppe 4-6 tilsvarer linjen «Faste eiendommer og anlegg», konti 527080000-1, totalt 189,3 mill. kr, til sammen 238,0 mill. kr.

IB anlegg	217 905
Sum aktivert i 2025	27 773
Sum utrangert/nedskrevet i 2025	-44
Sum avskrivninger i 2025	-7 595
UB anlegg	238 039

Tabell i hele 1000 kr.

Årets netto aktiverte anleggsmidler utgjør 27,8 mill. kr. Årets avskrivninger er 7,6 mill. kr.

Total bokført verdi av samlede anleggsmidler utgjør 238,0 mill. kr pr. 31/12-25 - en økning på 20,1 mill. kr fra forrige årsskifte.

7. Vesentlige forpliktelser

Larvik kirkelige fellesråd har ingen kjente garantiforpliktelser og ingen langsiktige lån. Se note 10 for forpliktelser i forhold til gravlegater.

Fellesrådet har følgende løpende leasingavtaler:

Kontrakt	Maskin	Brukersted	Leietid	Utløpsdato	Mndl. beløp
Canon	Kopimaskin	Østre Halsen kirke	5 år	30.09.2030	522,-
Canon	Kopimaskin	Nanset kirke	5 år	30.09.2030	522,-
Canon	Kopimaskin	Berg arbeidskirke	5 år	30.09.2030	522,-
Canon	Kopimaskin	Kirkekontoret	5 år	30.09.2030	522,-
Canon	Kopimaskin	Lardal kirkekontor	5 år	31.08.2029	251,-
Canon	Kopimaskin	Undersbo kapell	5 år	30.09.2028	449,-
Canon	Kopimaskin	Kirkekontoret	5 år	30.01.2028	1 067,-
Canon	Kopimaskin	Lardal kirkekontor	5 år	30.04.2026	356,-
Canon	Kopimaskin	Tjølling menighetskontor	5 år	30.04.2026	356,-

8. Avsetninger og bruk av avsetninger

Fonds 2025	Disposisjonsfond	Bundet driftsfond	Ubundet Inv.fond	Bundet Inv.fond	SUM: 2025	SUM: 2024
Saldo pr 01.01:	5 998	242	0	12 181	18 422	25 693
Avsetninger	1 847	256	0	11 534	13 636	1 706
Bruk av avsetninger	0	-70	0	0	-70	-8 976
Saldo pr 31.12:	7 845	428	0	23 715	31 988	18 422

(Alle tall i hele tusen kr)

I 2025 ble det avsatt kr 1 847' av løpende merinntekter og innsparte kostnader til disposisjonsfond. Disposisjonsfondet består ellers av samlet overskudd fra driften i perioden fra 2008, der det de fleste årene har endt med et lite overskudd, med unntak av underskudd i 2013 og 2016. I perioden 2018 - 2020 ble det til sammen brukt kr 106' for å finansiere påløpte merutgifter. Fondet utgjør 7,8 mill. kr ved utgangen av 2024, hvilket tilsvarer ca. 13% av et års omsetning.

Det er i 2025 brukt kr 63' til forskjønnelse av gravplass, kr 6' til SiMen&Twist og kr 1' av bundne driftsfond vedrørende gravstell i Lardal. Totalt brukt kr 70 av bundne fond.

Avsetning til bundne driftsfond i 2025 på totalt kr 256' er satt sammen av kr 224' til forventet inndragning fra TBD pga. manglende tilsetninger i finansierte stillinger, kr 20' til pilegrimstur for unge voksne, og kr 12' til et tidligere feilaktig belastet gravlegat i Lardal.

I investeringsregnskapet ble det avsatt totalt kr 11,5 mill. kr til bundne fond, herav 10,3 mill. kr til utvidelsen av gravplassen ved Kvelde kirke, 0,8 mill. kr til rehabilitering av Undersbo og 0,5 mill. kr til rehabilitering av vernede kirker.

9. Kapitalkonto

Avsk./utranq. av fast eiendom og anlegg	7 639	01.01.2025 Balanse	220 224
Eksternt lån	0	Aktivering av fast eiendom og anlegg	27 773
31.12.2025 Balanse	240 541	Egenkapitalinnskudd KLP	183
	248 180	Avdrag lån	0
			248 180

(Alle tall i hele tusen kr)

Netto kapitalinvesteringer har økt med 20,3 mill. kr. gjennom året, primært som følge av de store investeringsprosjektene våre, spesielt på Undersbo.

10. Annen kortsiktig gjeld

Stell av graver ("Gravlegater")

Konto for gravlegater ble tatt inn i fellesrådet regnskap fra og med 2007, og utgjør kr 1 450'. pr. 31/12 (kr 1 965' ved forrige årsskifte). Innskuddet er ført som forskuddsbetaling i balansen. I tillegg til ordinært trekk for 2025 er det belastet 113' for avsluttede stell i 2024. For utførte tjenester i 2025 er det inntektsført kr 249' (kr 277' i fjor) – denne inntekten har vært synkende de senere år og vil bli gradvis lavere fremover. Ordningen er under avvikling, slik at det ikke lenger inngås nye avtaler av denne typen.

Øvrig kortsiktig gjeld

Feriepenger utgjør kr 3 062', gjeld til det offentlige kr 2 262' og øvrige leverandører kr 8 214' - totalt kr 13 538'. Inklusive gravstell på kr 1 354' blir total kortsiktig gjeld kr 14 893' – en nedgang fra i fjor på kr 4 466'. Nedgangen skyldes i hovedsak at prosjektet på Undersbo ble fakturert sent på året i 2024. De øvrige postene er på omtrent samme nivå som ved utgangen av 2024.

11. Øvrige vesentlige regnskapsposter

MVA-kompensasjon på investeringer.

I 2025 har totalt kr 5 374' blitt inntektsført i investeringsregnskapet som mva-kompensasjon på investeringer. Av dette er kr 4 738' overført til Larvik kommune som reduksjon av tildelingen til investeringer.

Andre refusjoner og tilskudd i investeringsregnskapet.

Riksantikvaren har utbetalt til sammen kr 2 669'. KNIF forsikring har utbetalt kr 111' i erstatning for en stjålet tilhenger og 113' i tilskudd til brannsikring i Tjølling kirke og Berg arbeidskirke . Lardal mr har dekket netto utlegg på kr 120' til nytt piano. I tillegg er det solgt anleggsmidler til en total sum av kr 227'. Kr 570' er overført fra de ekstra vedlikeholdsmidlene i driftsregnskapet til rehabilitering av kirkebygg. Totalt blir dette 3 810' kr i eksterne bidrag utenom kommunen til LKFRs investeringsprosjekter.

Forpliktende underskrift for ovenstående regnskap 2025 for Larvik kirkelige fellesråd.

Larvik 05.03.2026

Jan Einar Bjerke Hals - kirkeverge

Susanne Hjerpeland – rådsleder

**DEN NORSKE KIRKE****SAKS PROTOKOLL**

Arkivsak-dok. 24/05181
Arkivkode
Saksbehandler Jan Einar Bjerke Hals

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	23.02.2026	8/26

LKFR årsregnskap 2025

Larvik administrasjonsutvalg har behandlet saken i møte 23.02.2026 sak 8/26

Møtebehandling**Vedtak**

Administrasjonsutvalget tar regnskapet til orientering



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	414	24/05176-71	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Larvik kirkelige fellesråd	05.03.2026

Larvik kirkelige fellesråd - Årsmelding 2025

Saksorientering

Vedlagt ligger forslag til årsmelding for Larvik kirkelige fellesråd 2025.

Forslag til vedtak

Årsmelding for Larvik kirkelige fellesråd 2025 godkjennes.

LARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD

ÅRSMELDING 2025



Hovedinngang Undersbo seremonibygg etter rehabilitering.
Foto: Siri Lykke Kolstad, Asplan Viak AS

1.0 Innledning	3
1.1 Tilbakeblikk 2025	3
1.2 Bærekraft i LKFR 2025	4
1.3 Trossamfunnsloven	4
1.4 Gravplassloven	5
1.5 Kirke/ Kommune – felles ansvar, ulike oppgaver	5
2.0 Kirkelig årsstatistikk for Larvik prosti 2025	6
2.1 Gudstjenester, kor og konserter – 2025	7
2.2 Noen tall fra kirkebøkene 2025	8
2.3 Øvrige aktiviteter i menighetene i 2024	8
3.0 Økonomi	9
3.1 Driftsregnskap 2025	9
3.2 Oversikt driftsinntekter 2025	9
3.3 Oversikt driftskostnader 2025	10
3.4 Finans 2025	11
3.5 Fonds 2025	11
3.6 Investeringsregnskap 2025	12
4.0 Administrasjonen	14
4.1 Administrasjonens sammensetning 2025	14
4.2 Larvik kirkelige fellestråd 2025	14
4.3 Kirkelig administrasjonsutvalg (KADU) 2025	14
4.4 Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 2025	15
4.5 Kontaktmøter 2025	15
4.6 HMS – arbeidet i 2025	15
4.7 Personalmøter	15
5.0 Kirkebygg, kapell og andre bygninger	16
5.1 Bygningsmasse	16
5.2 Byggforvaltningen	16
5.3 Gjennomførte prosjekter og vedlikeholdsarbeider i 2025	16
5.4 Energisparende tiltak i kirkene	18
5.5 Orglene i kirkene	18
6.0 Gravplassdriften	19
6.1 Gravplasser	19
6.2 Oppsummering for gravplass 2025	19
6.3 Tall for gravplassene	20
6.4 Gravplassprosjekter	21
6.5 Gravstellavtaler	23
7.0 Fellestrådets ansatte	26
7.1 Ansatte 2025	26
7.2 Fraværstatistikk 2025	26
7.3 Oppsummering av 2025, personal	27
7.4 Underskrifter	27

1.0 Innledning

1.1 Tilbakeblikk 2025

Året 2025 bar preg av mye endringer og organisatorisk usikkerhet. Kommunen vedtok å redusere sin bevilgning til Larvik kirkelige fellesråd (LKFR) med om lag 2,5 millioner og 2025 ble gitt navnet omstillingsåret i LKFR. I januar var Andreas Berg konstituert kirkeverge i Sigrid Kobro Stensrøds sykefravær. Jan Einar Bjerke Hals ble i samme måned tilsatt i stillingen. Han tiltrådte 1. februar som konstituert kirkeverge og tiltrådte som fast kirkeverge fra 1. august da Stensrød gikk av med pensjon. En lengre periode uten fast kirkeverge og kutt i økonomiske overføringer preget 1. halvdel av året.

LKFR oppnevnte i sitt første møte i 2025 ett omstillingsutvalg med mandat til å utrede og foreslå innsparingstiltak som en konsekvens av redusert kommunal bevilgning. Omstillingsutvalget jobbet i underutvalg innenfor forskjellige fagområder og gikk blant annet gjennom stillingsstruktur for hele virksomheten. Utvalget utredet også gravplassstruktur i kommunen. Omstillingsutvalget presenterte sitt forslag for LKFR i mai og utvalgets forslag ble enstemmig vedtatt. Det ble da vedtatt å redusere 0,7 årsverk innen kirkelige undervisning og læring, 0,5 årsverk på kirkemusikk og 1,2 årsverk i administrasjon. Dette ved naturlig avgang.

Ved utgangen av 2025 var det gjennomført reduksjon på 0,4 årsverk i kirkelig undervisning og læring, 0,5 i kirkemusikk og 0,2 i administrasjonen.

I tillegg til dette ble det gjennomført flere administrative grep for å møte den nye økonomiske situasjonen. Dette var blant annet avvikling av flere leieforhold, delvis ansettelses- og innkjøpsstopp, redusert vikarbruk og redusert åpningstid.

Det økonomiske resultatet i 2025 ble bedre enn forventet. Dette skyldes flere forhold. En planlagt utvidelse av Kvelde gravplass måtte utsettes da innkomne anbud overgikk budsjettet for prosjektet. Dette medførte økte renteinntekter. I tillegg har inntektene fra gravfester vært vesentlig høyere enn hva som var antatt. Bakgrunnen for dette er i hovedsak to forhold. Det var langt flere graver som gikk til festeforfall enn tidligere år. Samtidig har byttet av fagsystem for gravplassdrift ført til at flere fester har blitt fakturert, da det avslørte en feil i forrige fagsystem. I tillegg så har innsparingstiltakene hatt god effekt og LKFR avslutter året med god kontroll på den økonomiske situasjonen.

21. mai var det høytidelig åpning av Undersbo seremonibygget etter rehabilitering. Dette ble lagt samtidig som bispevisitas i Larvik og Nanset. Ordfører Birgitte Gulla Løken stod for åpning med mange besøkende og biskopen med følge til stede.

I 2. halvdel av 2025 var situasjonen nokså annerledes. Etter lengre sykefravær og vakanse i stilling ble det tilsatt ny personalrådgiver i kirkevergens ledergruppe. Med ledergruppa komplett og kontroll på den økonomiske situasjonen var LKFR i en langt mer stabil situasjon. Høstens store begivenhet var flytting av kirkekontoret. LKFRs administrasjon og en rekke menigheter har i mange år hatt kontorer i Romberggata 4, men den gamle skolen og rådhuset var overmoden for rehabilitering. Det har i flere år vært ett sterkt ønske fra kirkevergen å finne nye lokaler. Da Larvik kommune også vedtok salg av bygget var det klart at det var nødvendig å komme videre med dette. Det ble før sommeren inngått avtale med Kanalkaia Næringspark om leie av lokaler i Kanalgata 60. I oktober ble det gjennomført flytting, og

kirkekontoret åpnet i nyoppussete lokaler med kontorer, møterom og gode parkeringsmuligheter. Dette har vært ett stort løft for virksomheten.

Oppsummert har året 2025 hatt seks konkrete satsninger:

- Økonomiske innsparinger
- Personalloppfølging, medarbeiderskap
- Sammen om å lede
- Fokus kirkebygg- og gravplassoppfølging
- Undersboprosjektet
- Nytt kirkekontor
- Bærekraft som målrettet satsning

1.2 Bærekraft i LKFR 2025

Som følge av fokus på økonomisk innsparing har arbeidet med bærekraft hatt en mindre sentral plass i 2025. Arbeidet med bærekraft har i første rekke vært rettet mot lavere strømforbruk, samtidig med elektrifisering av maskinparken. På gravplassene er det søkelys på å drifte og forvalte gravplassene mer bærekraftig. Dette er beskrevet nærmere i punkt 6 om gravplassdriften.

I 2025 klarte vi å oppnå målet om å komme under 1 mill. kWh, det endte til slutt på 999 409 kWh (ned fra 1 133 203 i 2024), godt hjulpet av at gjennomsnittstemperaturen var høyere i 2025 enn tidligere år. Effekten av solcellepanelene som ble installert på Undersbo har vært begrenset, slik at Undersbo fortsatt er den destinasjonen med høyest forbruk – 12,6% av totalforbruket. Langeland kapell, Svarstad kirke, Volds Minde og Berg arbeidskirke er de eneste destinasjonene som har ett høyere forbruk i 2025 enn i 2024.

I forbindelse med flyttingen av kirkekontoret fra Romberggata 4 til Kanalgata 60 ble det lagt stor vekt på gjenbruk av møbler og utstyr, og innkjøp av brukte møbler.

1.3 Trossamfunnsloven

I lov av 24.04.20 Trossamfunnsloven, omfattes Den norske kirke av kapittel 3 §§ 10-17. I kapittel 3 om Den Norske kirke §10 finner vi lovens formål:

«Formålet med bestemmelsene i dette kapitlet er å legge til rette for at Den norske kirke forblir en landsdekkende og demokratisk evangelisk-luthersk folkekirke»

Loven er å forstå som en rammelov og beskriver videre soknet og Den norske kirke (§11), Kirkemøtet (§12) og kirkelig valg og kirkelig tilhørighet (§13). §14 omhandler finansiering av Den norske kirke hvor den presiserer kommunens økonomiske ansvar:

«Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokke og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå.»

*Etter avtale med soknet kan kommunen yte tjenester i stedet for å gi tilskudd etter andre ledd.
Kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i kirkebygg og tilhørende varige driftsmidler.»*

Videre omfatter trossamfunnslovens kapittel 3 i §15 kirkebygg, §16 prestens og biskopens rolle og i §17 Den norske kirkes medlemsregister.

1.4 Gravplassloven

I lov av 7.juni 1996 – rettet 25.08.21 om kirkegårder, kremasjon og gravferd (Gravplassloven) i Kapittel 1 §1, reguleres det hvor gravlegging skal skje. I §3 blir fellestrådet og kommunens ansvar regulert:

«Gravplassmyndigheten har ansvaret for at gravplasser og bygninger på gravplasser forvaltes med orden og verdighet og i samsvar med gjeldende bestemmelser. Utgifter til anlegg, drift og forvaltning av gravplasser utredes av kommunen etter budsjettforslag fra soknet».

1.5 Kirke/ Kommune – felles ansvar, ulike oppgaver

Samarbeid, samhandling og fellesskap mellom kirke og kommune har lang tradisjon i vårt land. Tradisjonen og rettsreglene om dette går tilbake til formannskapslovene i 1837. Utgangspunktet den gang, som nå, er at den lokale kirkelige virksomhet i første rekke er et ansvar for lokalsamfunnet. I tidligere kirkelovgivning har kommunens økonomiske ansvar for kirken vært regulert gjennom en rekke bestemmelser, hvorav de viktigste områdene har vært kirker, kirkegårder og visse kirkelige stillinger.

Den nye trossamfunnsloven endrer ikke det lokale finansieringsgrunnlaget for kirken.

Alle kommuner har et kirkelig fellestråd som et valgt kirkelig organ. Det kirkelige fellestråd har ansvaret for den lokale kirkeforvaltningen med hensyn til bl.a. kirker, gravplasser og kirkelige stillinger.

Trossamfunnsloven viderefører i kap. 3 §14 det som tidligere var vektlagt i Kirkelovens §15 om omfanget og innholdet av de rammebetingelsene kommunen har ansvaret for.

Hvordan den kirkelige virksomheten tilrettelegges og innholdsbestemmes, er et ansvar for kirkens organer.

Samarbeidet mellom kirke og kommune i Larvik har vært ivaretatt gjennom kontaktmøter med kommunedirektør, økonomisjef, ordfører og ett årlig møte med de politiske gruppelederne. I 2025 ble det ikke arrangert møte med politisk nivå. Det er tatt initiativ for å avholde møte med formannskapet høsten 2026. Fra kirkens side er ønske om en bredest mulig kontaktflate mot det politiske miljøet.

2.0 Kirkelig årsstatistikk for Larvik prosti 2025

Larvik prosti	2025	2024	2023	2022	2021
Ant. medlemmer fra medlemsregisteret	31 617	31 881	32 144	32 356	32 626
Ant. innbyggere i Larvik kommune	49 016	48 756	48 396	48 024	47 421
Medlemmer i % av befolkning i Larvik	64,5	65,4	66,4	67,4	68,8
Innmeldt i Den norske kirke	36	51	68	37	27
Utmeldt av Den norske kirke	132	188	205	161	126
Døpte	248	218	206	249	213
Ant. fødte i Larvik kommune	417	394	375	376	417
Døpte i % av fødte	59,5 %	55,3 %	54,9 %	66,2 %	51,1 %
Inngått ekteskap	73	91	81	98	46
Hvorav forbønn for borgerlig inngått ekteskap	5	3	4	2	1
Konfirmanter	277	270	292	240	266
Antall medlemmer i Dnk i konfirmantaldet	359	373	373	321	385
Antall ungdommer i konf.alder i Larvik kommune	604	619	542	580	541
Konfirmanter i % av medlemmer	77,2 %	72,4 %	78,3 %	74,8 %	69,1 %
Gravferd med prest fra Den norske kirke (*1)	265	328	335	402	371
Gravlegginger på kirkegård (*2)	413	409	406	490	436
Gudstjenester på søn.- og helligdager	421	434	459	502	443
Gudstjenester på søn.- og helligdager deltagere	32 907	32 735	31 499	32 125	18 113
Andre gudstjenester/møter	58	76	92	81	52
Andre gudstjenester/møter deltagere	8 583	9 915	11 200	10 417	2 675
Kor/musikkgrupper	23	23	21	25	18
Antall deltakere	576	547	627	446	478
Antall konserter i menighetens regi	65	60	80	55	38
Antall besøkende	6255	6 023	5 670	4 153	2 525
Antall konserter i andres regi (leie)	38	31	44	42	12
Antall besøkende	5537	3 870	5 670	4943	826
Offer/kollekt i kirkene	1 626 575	1 590 087	1 559 498	1 557 110	1 183 355
Herav til andre	781 428	739 036	833 195	862 427	446 267
Herav til andre, i %	48,0	46,5	53,4	55,4	37,7
Innsamlede midler/gaver	1 117 514	817 211	2 519 675	1 047 949	1 346 747
Givertjeneste i menighetene	374 650	860 055	477 950	430 500	300 188

*1 Antall gravferdsremonier som er gjennomført i kalenderåret uavhengig av dødsdato.

*2 Antall kistebegravelser og urnenedsettelse i kalenderåret.

2.1 Gudstjenester, kor og konserter – 2025

	Gudstjenester søn- og helligdager		Andre gudstjenester og møter	
	Antall	Deltakere	Antall	Deltakere
Menighet				
Berg	31	3 760	4	210
Hedrum	29	2 071	2	285
Kjose	15	572	0	0
Kvelde og Hvarnes	41	2 470	6	681
Lardal	32	1 425	3	213
Larvik	58	4 599	10	1 239
Nanset	38	4 059	12	2 416
Stavern	43	4 942	5	1 302
Tanum*	63	2 828	6	671
Tjølling	43	4 159	7	963
Østre Halsen	28	2 022	3	603
Sum	420	32 907	58	8 583

*Tallene for Tanum inkluderer Sportskapellet med 33 gudstjenester.

	Kor		Konserter egne		Konserter andre	
	Antall	Deltakere	Antall	Besøk- ende	Antall	Besøk- ende
Menighet						
Berg	2	28	4	557	5	695
Hedrum	1	11	5	190	1	100
Kjose	0	0	1	61	0	0
Kvelde og Hvarnes	2	42	4	330	1	100
Lardal	1	35	4	200	2	140
Larvik	1	23	24	1918	16	2 404
Nanset	7	280	7	1761	4	781
Stavern	2	45	3	321	5	835
Tanum*	3	60	0	0	0	0
Tjølling	3	43	5	186	4	482
Østre Halsen	1	9	8	731	0	0
Sum	23	576	65	6255	38	5 537

2.2 Noen tall fra kirkebøkene 2025

Larvik prosti består av 11 menigheter. Det er meget stor forskjell mellom de ulike menighetene i både størrelse, omfang og aktivitet. Larvik er den største menigheten med 5 522 medlemmer. Kjose er den minste med 222 medlemmer. Når det gjelder konfirmanter har Nanset menighet flest med 45 konfirmanter, mens det er Tjølling menighet som har flest døpte med 48. Stavern menighet har flest vielser med 27.

Menighet	Medlem-mer	Innmeldte	Utmeldte	Døpte	Konfirmerte	Vigde	Hvorav antall forbønn	Gravferder
Berg	2 049	6	7	19	26	4	0	16
Hedrum	2 451	3	14	22	14	3	1	11
Kjose	222	0	0	5	3	0	0	2
Kvelde og Hvarnes	1 726	0	7	16	27	1	1	23
Lardal	1 730	0	10	7	14	1	1	16
Larvik	5 522	7	23	33	24	27	0	74
Nanset	3 577	4	14	31	45	1	0	26
Stavern	3 131	0	11	26	40	19	0	43
Tanum	4 076	5	14	21	24	9	0	16
Tjølling	2 981	4	7	48	26	7	2	23
Østre Halsen	4 152	7	25	20	34	1	0	15
Sum	31 617	36	132	248	277	73	5	265

2.3 Øvrige aktiviteter i menighetene i 2024

Det er viktig å løfte frem vårt fellesarbeid i LKFR. Larvik har siden 2023 hatt en 50 % stilling som diakon ved kommunens institusjoner. Det er som følge av at fellesrådet fikk fristilt økonomiske midler og et enstemmig fellesråd som så muligheten til å løfte den diakonale satsningen.

I 2025 har LKFR hatt 2,7 årsverk diakoni, hvorav 80 % er målrettet fellessatsinger i LKFR. I kombinasjon med stillingene for øvrig, er fokus konfirmanter ved Frøy skole, SIMen, «sammen i menigheten», som er et tilbud til mennesker med psykisk funksjonshemming og Twist, et tilbud som retter seg mot ungdom fra ca.15 -35 år, med lettere psykiske utfordringer. «Syng deg glad» i Nanset kirke er tilbud rettet mot eldre hjemmeboende i hele kommunen. Likedan er vi med i satsningen «Demenskor» i kommunen, hvor vi stiller med en av våre organisier til korledelse.

Sorgarbeid er et annet viktig satsningsområde, sammen med samhandling for barn og unge i kommunen og SLT møter (samordning av lokale rus og kriminalitetsforebyggende tiltak for barn og unge). Fast samtaletid ved Thor Heyerdahl videregående skole er en del av denne satsningen og det erfares at behovet er overveldende stort hos våre ungdommer.

3.0 Økonomi

Fellesrådets økonomi er god, men det er fortsatt store utfordringer knyttet til vedlikehold av kirkene og oppgradering av gravplassene. Dette krever stor kapitalinnsats og forutsigbarhet i bevilgningene for å opprettholde nødvendig fremdrift. Etter stor usikkerhet ved inngangen til 2025 virker det som situasjonen nå har stabilisert seg.

3.1 Driftsregnskap 2025

Larvik kirkelige fellesråds regnskap for 2025 er gjort opp med et mindreforbruk på 1,5 mill. kr, etter budsjettert avsetning til disposisjonsfond på 1,8 mill. kr. Årsaken til mindreforbruket er at merinntektene gjennom året har vært høyere enn merkostnadene. Særlig har inntekter fra festeavgift og renteinntekter vært vesentlig høyere enn forventet.

	Driftsregnskap 2025 i hele 1.000 kr.	2025	Regulert budsjett	2024
10	SUM DRIFTSINNTEKTER	58 674	56 355	56 284
16	SUM DRIFTSUTGIFTER	56 880	55 813	57 112
17	Brutto driftsresultat	1 794	542	-828
23	Netto finansinntekter/-utgifter	2 354	2 120	2 526
26	Netto driftsresultat	4 148	2 662	1 697
30	Sum bruk av avsetninger	70	138	8
35	Sum avsetninger	2 673	2 801	1 706
36	Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	1 546	0	0

3.2 Oversikt driftsinntekter 2025

Driftsinntektene på kr 58 674' er kr 2 319' høyere enn budsjettert. Dette er sammensatt av flere ulike poster, som til dels trekker i ulik retning. Et eksempel på dette er at prisen vi betaler for kommunale tjenester er kr 358' lavere enn budsjett, samtidig som bevilgningen fra kommunen er kr 962' høyere enn forventet. For øvrig er festeinntektene 656' høyere enn budsjettert. Inntektene fra kremasjoner er kr 288' høyere enn budsjettert. Øvrige inntekter relatert til gravplass, som gravstell og navnet minnelund er kr 178' høyere enn budsjettert.

	Spesifikasjon av driftsinntekter 2025	2025	Regulert budsjett	2024
01	Brukerbetaling, salg-, avgifter og leieinntekter	8 003	6 860	5 853
02	Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0
03	Refusjoner/overføringer	6 307	5 834	6 000
04	Kalk. inntekt ved komm. tjenesteyting	1 442	1 800	1 801
05	Statlige tilskudd	54	7	7
06	Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	4 716	4 696	4 562
07	Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	38 103	37 141	37 860
08	Tilskudd fra sokn og organ for sokn	0	0	0
09	Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	49	18	202
10	SUM DRIFTSINNTEKTER	58 674	56 355	56 284

Som figuren på neste side viser, utgjør det kommunale driftstilskuddet det vesentligste av LKFRs inntektsgrunnlag; 65% i 2025 mot 67% i 2024. Dette viser hvor avhengig fellesrådet er av nivået på den kommunale bevilgningen, og hvor sårbar driften er for plutselige reduksjoner i den. I 2025 har reduksjonen blitt oppveiet av at det vært en stor økning i kategorien «Brukerbetaling, salg-, avgifter og leieinntekter», som har økt fra 10% til 14% av de totale inntektene. Dette skyldes i hovedsak høyere festeavgifter og andre inntekter fra

gravplassvirksomheten. Øvrige inntekter har omtrent en uendret andel av inntektene i 2025 sammenliknet med 2024.



3.3 Oversikt driftskostnader 2025

Driftskostnadene på kr 56 880' er kr 1 067' høyere enn budsjettert. Avviket er sammensatt av flere ulike poster, hvorav kremasjoner (491'), utlegg for MR(392'), KLP (355'), merkostnader til drift og vedlikehold av kirkene (203') er de største. Mindreforbruk av strøm på 165' trekker motsatt vei.

	Spesifikasjon av driftskostnader 2025	2025	Regulert budsjett	2024
11	Lønn- og sosiale utgifter	36 660	36 470	35 817
12	Kjøp av varer og tjenester	15 454	14 567	16 333
13	Refusjoner/overføringer	3 308	2 950	3 151
14	Kalk. utg. ved komm.tj.ytingsavtale	1 442	1 800	1 801
15	Tilskudd og gaver	15	25	10
16	SUM DRIFTSUTGIFTER	56 880	55 813	57 112

Lønn utgjør, som figuren på neste side viser, den vesentligste andelen av driftskostnadene; 64% i 2025 mot 63% i 2024. Økningen skyldes i hovedsak at flere langtidssykemeldte har vært erstattet av vikarer. Til tross for at nivået på kirkevedlikehold har vært høyt også i 2025 som følge av ekstra bevilgning fra fond til vedlikehold av kirkebygg, samt høye kostnader som følge av flytting av kirkekontoret og bytte av datasystemer har andelen kostnader i kategorien «Kjøp av varer og tjenester» blitt redusert fra 29% til 27%. Andelen av refusjoner og øvrige kostnader er uendret på henholdsvis 6% og 3%.



3.4 Finans 2025

Renteinntekter på kr 2 354' er kr 234' høyere enn budsjettert som følge av høyere rentenivå og høyere innskudd gjennom året enn forutsatt. Ettersom lånet til byggingen av Berg arbeidskirke i sin helhet ble innfridd i 2022 ved bruk av overskudd fra 2021 er det ingen rente- eller avdragsutgifter i regnskapet for 2025. Netto finansresultat er dermed kun bestående av renteinntektene.

	Spesifikasjon av finansposter 2025	2025	Regulert budsjett	2024
18	Renteinntekter og utbytte	2 354	2 120	2 526
20	Renteutgifter og låneomkostninger	0	0	0
21	Avdrag på lån	0	0	0
23	Netto finansinntekter/-utgifter	2 354	2 120	2 526

3.5 Fonds 2025

Netto driftsresultat i 2025 ble dermed et overskudd på kr 4 148', mot budsjettert kr 2 662'.

Det er brukt totalt kr 70' av bundne fond, som ikke er budsjettert, som følge av disponering av «gravlegater» i Lardal (64') og finansiering av SIMen (6'). Det var budsjettert med 138' i bruk av disposisjonsfond, men dette ble strøket ettersom driftsregnskapet endte med overskudd.

Det er, som budsjettert, avsatt kr 1 847' til disposisjonsfond. I tillegg er det avsatt kr 224' mot budsjett kr 384' til forventet inndragning av tilskudd fra TBD til stillinger innen Kirkelig undervisning og læring – stillinger vi ikke har vært i stand til å fylle helt i 2025. Det er også avsatt et tilskudd på kr 20' til tiltak innen ungdomsdiakoni i 2026 og kr 12' til et av gravlegatene i Lardal som var belastet feil tidligere. Totalt avsatt kr 256' til bundne fond mot budsjettert 384'. Det er også overført kr 570' til investeringsregnskapet knyttet til rehabilitering av kirkebygg – som budsjettert.

Totalt disponert er kr 2 673' mot budsjettert kr 2 801'. Netto disponert er dermed kr 2 603', som er kr 60' mindre enn budsjettert. Totalt gir dette et regnskapsmessig resultat på 1 546' for 2025.

	Spesifikasjon av fonds 2025	2025	Regulert budsjett	2024
26	Netto driftsresultat	4 148	2 662	1 697
27	Bruk av udisponert fra tidligere år (overskudd)	0	0	0
28	Bruk av disposisjonsfond	0	138	0
29	Bruk av bundne fond	70	0	8
30	Sum bruk av avsetninger	70	138	8
31	Dekning av tidligere års negative driftsresultat	0	0	0
32	Avsatt til disposisjonsfond	1 847	1 847	1 538
33	Avsatt til bundne fond	256	384	168
34	Overføring til investeringsregnskapet	570	570	0
35	Sum avsetninger	2 673	2 801	1 706
36	Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	1 546	0	0

3.6 Investeringsregnskap 2025

I 2025 er investeringsregnskapet gjort opp med et mindreforbruk på kr 380' etter avsetning til bundne fond på kr 11 534 og inndekning av underskudd fra 2025 på kr 113'.

Det har vært høy investeringsaktivitet også i 2025. Total ramme var på 52,6 mill. kr mens det ble brukt 28,4 mill. kr. Årsaken til at rammen var så mye høyere enn forbruket, er dels at restbevilgningen til Undersbo ble bevilget i 2025, mens prosjektet ferdigstilles i 2026, og dels at utvidelsen av gravplassen ved Kvelde kirke ble utsatt som følge av at anbudet som vant konkurransen var høyere enn budsjetttrammen. En redusert utgave av prosjektet blir utlyst i 2026.

Det største prosjektet var også i 2025 knyttet til rehabilitering av Undersbo, som beløp seg til 20 mill. kr – totalprosjektet går over flere år og har en kostnadsramme totalt på 74 mill. kr. I 2025 ble rehabiliteringen av seremonibygget fullført, og arbeidet med rehabilitering av gravplassen og det gamle kapellet påbegynt.

Oversikt over investeringer

(Alle tall i hele tusen kr)

Pr. nr.	Prosjektnavn	Egne inntekter	Overført fra tidligere år	Overført fra LK 2025	Disp. i 2025	Regnskap 2025
000	KLP, MVA, underskudd	-	(113)	896	783	296
010	Maskiner	227	-	1 287	1 514	1 692
096	Piano Svarstad	150			150	150
111	Rehabilitering Undersbo	-	10 616	20 758	31 374	19 957
113	Murerkurs	860	-	-	860	646
117	Rehabilitering vernede kirker	2 873	-	1 080	3 953	3 097
118	Rehabilitering kirker	525	-	371	896	1 348
120	Rehab. gravplasser; kart, vedtekter mm	-	-	150	150	52
121	Utvidelse Kvelde gravplass	-	1 565	10 600	12 165	338
121	Etablering av minnelunder	-	-	400	400	343
134	Servicebygg Tjølling og Kvelde	-	-	317	317	472
	Sum	4 635	12 068	35 858	52 562	28 391
	Merforbruk(-)/ rest					24 171

Investeringsbevilgninger

Larvik kommune bevilget totalt 35,9 mill. kr til investeringer i 2025, refusjon av MVA-kompensasjon utgjør 4,7 mill. kr, slik at netto bevilget er 31,1 mill. kr. Av brutto bevilgning er 1,5 mill. kr til vernede kirkebygg, 10,6 mill. kr til utvidelse av gravplassen ved Kvelde kirke og 28,4 mill. kr til rehabilitering av Undersbo.

Aksjer og andeler

Investering i løpet av året er kr 183'. Saldo er kr 2 501' ved utgangen av 2025. Dette er eierinnskudd i KLP – Kommunal Landspensjonskasse. Hvert år innhenter KLP et innskudd fra sine eiere for å opprettholde lovpålagt egenkapitalandel i selskapet. Beløpet stiger jevnt fra år til år. I tillegg ble det i 2018 kjøpt en andel i Kirkepartner på kr 1'. Dette er et selskap opprettet av Kirkerådet som søker å samle ulike leveranser til den norske kirke.

Investeringsfond

I investeringsregnskapet ble det avsatt totalt kr 11,5 mill. kr til bundne fond, herav 10,3 mill. kr til utvidelsen av gravplassen ved Kvelde kirke, 0,8 mill. kr til rehabilitering av Undersbo og 0,5 mill. kr til rehabilitering av vernede kirker.

Ved årsskiftet utgjør investeringsfond totalt 23,7 mill. kr. Dette er i sin helhet bundne fond, hvorav 11,4 mill. kr er bundet til rehabilitering av Undersbo, 11,8 mill. kr er bundet til utvidelse av gravplassen ved Kvelde kirke og kr 471' til rehabilitering av vernede kirkebygg. Overskudd på kr 380' er satt til disponering i 2026.

4.0 Administrasjonen

4.1 Administrasjonens sammensetning 2025

Kirkevergestillingen har vært besatt slik gjennom 2025:

- Sigrid Kobro Stensrød, kirkeverge til 30. juli 2025 (sykmeldt fra 16. september 2024).
- Andreas Berg, konstituert kirkeverge januar 2025.
- Jan Einar Bjerke Hals, konstituert kirkeverge fra 1. februar til 30. juli. Fast kirkeverge fra 1. august 2025.

Før øvrig har administrasjonen bestått av:

- Økonomisjef, 100 %.
- Personlrådgiver, 100 % til 31. august. Redusert til 80 % fra 1. september som en del av omstillingsprosessen.
- Gravplassforvalter, 100 %.
- Kirkebyggforvalter og IT-ansvarlig, 100 %.
- Konsulent i 60%.
- To sekretærer i henholdsvis 100 og 50 %.
- Gravferdskoordinator, 100 %.
- Fagarbeider bygg, 100 %.
- Informasjonsmedarbeider 30 %.

4.2 Larvik kirkelige fellesråd 2025

Fellesrådet består av 14 representanter:

Jørn Holme til 27. august, Anne Marie Larsen fra 28. august. (Tanum og Kjose), Turid Løsnæs (Ø. Halsen), Mariann Eriksen (Hedrum), Øystein Vestmoen (Berg), Andreas Berg (Larvik), Merete Larsen (Nanset), Gretha L.S. Moen (Stavern), Lena Våtvik (Kvelde og Hvarnes), Eilert Andre Kaupang (Tjølling), Susanne Hjørpeland (Lardal), Kjell Nilsen (Larvik kommune) og Prost Sølvi Kristin Lewin (Biskopens repr.)

Leder av fellesrådet i perioden 1. januar til 27. august var Jørn Holme med Susanne Hjørpeland som nestleder.

Fra 28. august var Susanne Hjørpeland leder med Kjell Nilsen som nestleder.

Fellesrådet avholdt åtte møter og behandlet 49 saker i 2025.

4.3 Kirkelig administrasjonsutvalg (KADU) 2025

Utvalget har hatt følgende sammensetning:

For fellesrådet til 27. august: Leder Jørn Holme, nestleder Susanne Hjørpeland og Sølvi Kristin Lewin.

For fellesrådet fra 28. august: Leder Susanne Hjørpeland, nestleder Kjell Nilsen og Sølvi Kristin Lewin.

For ansatte: Jan Ivar Eikeland og Ina Furustad.

Administrasjonsutvalget avholdt seks møter og behandlet 37 saker i 2025.

4.4 Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 2025

AMU har gjennomført 4 møter og behandlet 18 saker. AMU har behandlet sju avviksmeldinger i løpet av 2025. Det er gjennomført vernerunde i Tjølling, Østre Halsen og kirkekontoret i Kanalgata 60.

AMU har i 2025 hatt følgende sammensetning:

For ansatte: Katharina Myhre Lund, Anne Jørgensen Ask og Kenneth Gustavsen.

Varamedlem: Anita, Svendsen Borge, Anne Marit Ådland og John Are Jacobsen.

For arbeidsgiver: Jan Einar Bjerke Hals og Magne K. Heum. Mia S. Jensen til 31. august. Fra 1. september Silje Husan.

Varamedlem og sekretær Tor E. Bakken

For prestene: Prost Sølvi Kristin Lewin og Knut Zakariassen.

Varamedlemmer Kristin S. Haugen og Knut Ole Hol.

For bedriftshelsetjenesten: Astrid Gulvik.

4.5 Kontaktmøter 2025

Reforhandling av tjenesteytingsavtalen mellom Larvik kommune og Larvik kirkelige fellesråd signert 17.august 2018 ble påbegynt høst 2022, og er ikke fullført innen utgangen av 2025. Som følge av utskiftning av nøkkelpersonell både i kommunen og fellesrådet har fremdriften stoppet opp. Det er dialog omkring innholdet i avtalen, og det er håp om å få på plass en ny avtale i løpet av 2026.

Det har vært løpende kontakt gjennom 2025 mellom administrativ ledelse i kommunen og fellesrådet i forhold til ulike problemstillinger knyttet til økonomi samt fremtidig bruk av Tjodalyng herredshus.

4.6 HMS – arbeidet i 2025

HMS fokus i hverdagen er viktigere og vanskeligere enn noen gang. Samarbeidet mellom vernetjenesten, tillitsvalgte og ledelse er videreført for å sikre medvirkning og ansvarliggjøring på alle nivå i arbeidet i LKFR. En økt sårbarhet, samt egne og andres forventninger til aktivitet har vært og er utfordrende i mange samarbeidsrelasjoner.

4.7 Personalmøter

Administrasjonen og ledergruppa har faste møter hver annen uke. Det gjennomføres regelmessige møter i faggruppene for undervisere, organister og kirketjenere gjennom året. Møtene ledes av kirkeverge. For gravplassansatte er det driftsleder gravplass som sammen med kirkeverge kaller inn til utestabsmøter. Disse samlingene er viktige for både ansatte og ledelse og sikrer informasjonsdeling, fagfelleskap og koordinering av praktisk hverdag.

5.0 Kirkebygg, kapell og andre bygninger

5.1 Bygningsmasse

Larvik kirkelige fellestråd forvalter og vedlikeholder totalt 47 bygningsobjekter som omfatter:

- 17 kirker - 6 middelalderkirker, 8 trekirker og 3 nyere arbeidskirker
- 2 livssynsnøytrale kapell/seremonibygge. Det er kjølerom på Undersbo kapell, ved Styrvoll kirke og Svarstad kirke.
- 28 andre bygge i tilknytning til kirker og gravplasser. Driftsbygge, servicebygge og lagerbygge for daglig drift.

5.2 Byggforvaltningen

Sammendrag

Det er gjennomført en rekke tiltak og prosjekter på middelalderkirker og øvrige kirker, i tillegg til stor aktivitet med ordinært vedlikehold. Arbeidene har vært utført samtidig med normal drift i kirkene for å kunne holde åpent for seremonier, noe som stiller krav til koordinering av de ulike aktivitetene.

Forvaltning, drift og vedlikehold

Med 47 bygninger kreves det god oppfølging, prioritering og koordinering av de ulike prosjektene, lovpålagte krav og vedlikeholdsbehov.

Vedlikeholdsarbeid settes bort til kvalifiserte håndverkere. Det leies inn konsulenter til prosjektering og ledelse av spesialiserte prosjekter, som eksempelvis el-prosjekter og bygningsmessige tiltak på middelalderkirker.

Administrasjonen benytter felles, digitalt system for å ivareta forvaltning, drift og vedlikehold av våre bygge på en forsvarlig måte, og det jobbes kontinuerlig med rutiner, kontrolltiltak og effektivisering. Vi har en sammensatt bygningsmasse som krever ulike tilnærming til vedlikehold. Middelalderkirkene krever i mange tilfeller lang planleggingsperiode for å ivareta alle prosesser og involverte som Kirkebevaringsfondet, Riksantikvaren og bispedømme. Gjennomføringsperioden for prosjektene kan imidlertid være svært kort fra det gis tilsagn om midler, til arbeid må startes av hensyn til årstider og klima, spesielt for utvendig murverksarbeider.

Kirkebevaringsfondet innvilget 7 tilskudd til tiltak på våre fredede kirkebygg.

Vedlikeholdsbehovet er større enn de økonomiske rammene tillater av tiltak. Det er derfor en fortløpende prioritering av hvilke tiltak som bør og kan iverksettes.

Stormen «Amy» 4. oktober traff Larvik hardt, men for kirkene var skadeomfanget begrenset til takstein som raste fra flere av takene, og beslag som blåste av gjerdet utenfor Fredriksvern kirke. Et tre som falt over Østre Halsen kirkes menighetssal skapte en del jobb, men forårsaket ingen større skader, utover ødelagte beslag.

5.3 Gjennomførte prosjekter og vedlikeholdsarbeider i 2025

Utførte vedlikeholdsarbeider

Berg arbeidskirke	Montert nytt brannvarslingsanlegg og innbruddsalarm
Berg steinkirke	Montert takrenner og nedløp i kobber for å hindre fuktinntrengning i murfasaden. Montert automatisk avfuktingsanlegg på loft, da innklimaet har vært skadelig for inventar og kunst.

Hedrum kirke	Montert spesiallagete varevinduer i koret som er valset og sveiset på tradisjonelt vis. Det er utført en større oppgradering og modifisering av vanntåkeanlegget til FG-standard, med varsling ved større og mindre hendelser eller feil. Ferdigstilt arbeider med kalking av sørveggen.
Hvarnes kirke	Malt kirken og servicebygget.
Kjose kirke	Vasket kirken som blir sterkt angrepet av svartsopp.
Kvelde kirke	Malt kirken og servicebygget. Skiftet ut all kledning i den øverste delen av tårnet. Bygget om til HC-toalett i servicebygg.
Nanset kirke	Skiftet ut vinduer i peisestue og kirkerom. Tekket om et mindre tak over orgel etter lekkasje. Renset og impregnert fliser i garderobe og toaletter.
Styrvoll kirke	Montert ny flombelysning som innebærer graving på middelaldergrunn som ble overvåket av arkeolog. Det ble ikke gjort vesentlige funn.
Svarstad kirke	Det er gjort sikringstiltak med nytt adgangskontrollsystem og innbruddsalarm for kirken, bårhus og driftsbygg. Det er montert fasadebelysning, og samtidig montert nye vannposter og strømpunkter for tineapparater på gravplassen.
Tanum kirke	Vedlikehold av kalkfasaden. Forprosjekt med tilstandsanalyse av hele kirken, med særskilt fokus på murverket og hugging av murfasaden på sør- og vestveggen. Arbeidet bli samtidig benyttes som kursarena for murerkurs som går over 2 år.
Tjølling kirke	Nytt brannvarslingsanlegg og ny ringeautomatikk for kirkeklokkene.
Østre Halsen kirke	Oppgradering av det elektriske anlegget med ny el-tavle. Ny ringeautomatikk for kirkeklokkene. Malt opp merking for parkeringsplasser.



Svarstad kirke –ny fasadebelysning.

5.4 Energisparende tiltak i kirkene

Det har vært et fokus på energisparende tiltak også i 2025, etter flere år hvor det er gjennomført større ENØK-tiltak. De årlige tiltakene har gått på strømsparing. Komforttemperatur i kirkerom holdes på 18 grader. Hviletemperatur 10-12 grader avhengig av kirke og inventar.

5.5 Orglene i kirkene

Det er inngått serviceavtale for alle pipeorgler, og som etter gitte intervaller får tilsyn.

Tanum kirkes nye pipeorgel får fortsatt stor oppmerksomhet. Orgelet ble levert av Orgelmakereij Reil fra Nederland i 2022.

Orgelkomiteen i Stavern menighet har pågående prosess med innsamling til nytt kirkeorgel i Fredriksvern kirke. Inntil videre brukes et digitalt orgel på galleriet.

6.0 Gravplassdriften

6.1 Gravplasser

16 gravplasser til sammen ca. 240 dekar:

Undersbo, Hvarnes, Kjose, Kvelde, Hedrum, Tjølling, Tanum, Berg (2), Stavern, Torsrød, Langestrand (2), Styrvoll, Svarstad og Hem.

6.2 Oppsummering for gravplass 2025

Samlet sett viser data at dødstallene siste årene etter covid-19 pandemien er tilbake til normalen etter lave dødstall under pandemien, og med påfølgende høyt dødstall første året etter pandemien.

Befolkningssammensetningen i Larvik preges av en økende andel eldre, dødstallene følger den nasjonale trenden med forventet svingning basert på den aldrende befolkningen i kommunen.

Antall gravlegginger er forventet stigende, noe som er forventet både pga. lave dødstall, men også pga. at det er forventet økning i dødsfallene i gruppen av de store etterkrigskullene. Trenden med økt kremasjon/urnegravlegginger holder seg fortsatt. For 2025 var kommunens kremasjonsprosent på **(tall kommer senere fra SSB, i starten av mars)**, andelen urnegravlegginger for gravplassene i kommunen endte på 59,6%. Høy andel askespredning er noe av forklaringen for årsaken på den store forskjellen på kremasjon og urnegravlegginger. Navnet minnelund er et tilbud som kan sies har tatt av, trenden for bruk av dette gravleggingsalternativet er stigende, en trend som øvrig gjenspeiler seg for hele landet. 36,3% av urnegravleggingene i 2025 skjedde på minnelunder, hvor av 31,8% på navnet minnelund, resterende ble gravlagt på anonym minnelund. Flere av de etablerte minnelunder er så populære at det nærmer seg tid for utvidelser av kapasiteten.

Året 2025 preges driften av store økonomiske kutt, samlokalisering av drift, samt store rehabiliteringsprosjekter på Larviks største gravplass Undersbo.

Totalt er det for sommerbemanningen for gravplass i 2025 redusert med til sammen 4,2 stillinger. Reduksjonen for sommerbemanning i 2024-25 for gravplass har blitt redusert med til sammen 5,2 stillinger.

Som resultat i store kutt for bemanningen i gravplassavdelingen har en gjennomgang av driftsmodellen for gravplassavdelingen vært nødvendig. Det er bestemt og iverksatt samlokalisering av ressursene og driften fra Undersbo gravplass, ved at alt personell på sikt skal stasjoneres på hoved gravplassen.

Det er også foretatt reduksjon i maskinparken, som vil fortsette inn i 2026. Reduksjon har positive ringvirkninger, med lavere driftskostnader, og også en nyere snittalder for maskinparken.

Arbeidet med bærekraftig drift av gravplassene, fikk også en boost med bakgrunn i innsparingene. Det er etablert flere områder med enger/blomsterenger.

For gravplassene Undersbo, Tjølling, Langestrand øvre og nedre, samt ved Larvik kirke ble gressarealene klippet med robotklippere, dette ved anskaffelse av 11 satellittstyrte robotklippere. Erfaringen med robotklippere er god, men innstalleringsprosessen er tidkrevende.

6.3 Tall for gravplassene

Larvik kommune	2025	2024	2023	2022	2021
Kistebegravelser	167	155	171	205	195
Urnebegravelser	246	254	235	285	241
Totalt	413	409	406	490	436
Urnebeg. prosent	59,6%	62,1%	57,9%	58,2%	55,3%
Tall fra SSB/Gravplassforeningen for Larvik kommune					
Døde Larvik	Tall kommer i mars	448	516	463	412
Kremerte Larvik	Tall kommer i mars	59,2%	57,4%	-----	60,2%
Kremerte Norge	Tall kommer i mars	49,0%	47,9%	46,0%	46,0%

- Differansen i tall mellom Larvik kommune og SSB/Gravplassforeningen kan forklares med askespredning og gravlegging i annen kommune.

Det er et målrettet arbeid å øke kremasjonsprosenten i kommunen, dette gjøres ved blant annet etableringer av tilbud som for eksempel navnet minnelund for urner. Derfor er det positivt å se i tall fra SSB/gravplassforeningen at Larvik har en kremasjonsprosent som er betydelig høyere enn for landet for øvrig.

Som tabellene viser er kremasjonsandelen økende, i tillegg er andelen som velger minnelunder økende.

Første navnet minnelund i Larvik ble etablert i 2015. Det viser seg at dette er ettertraktet tilbud. Så mye som en av fire urner går til minnelunder. For året 2025 gravlegges en av tre urner i minnelunder.

	Gravlagt kiste/urne						Sum alle anonyme minnelund	% urne anonym minnelund	Urner navnet minnelund		Urner alle minnelunder	
2005-14	4445	2315	52,0 %	2130	48,0 %	478	82	3,8 %	13		95	4,5 %
2010-19	4169	2057	49,3 %	2112	50,7 %	560	129	6,1 %	54	2,6 %	183	8,7 %
2015 -24	4148	1856	44,7 %	2157	52,0 %	550	137	6,4 %	288	13,4 %	414	19,2 %
2020 - 29	2553	1065	41,7 %	1488	58,3 %	340	71	4,8 %	306	20,6 %	377	25,3 %

Tabellen viser antall gravlagte i kommunen fordelt på fire perioder. Siste periode (2020-2029) er ikke ferdig, men inneholder årene 2020-2025.

6.4 Gravplassprosjekter

Maskiner:

Miljø og økonomiske kutt er førende for maskininvesteringer 2025.

Følgende maskiner/biler ble anskaffet:

- En ny elektrisk pickup med hengeverkt på 1800 kg. Med kapasitet til 5 personer, vil bilen vil kunne fungere som manskapsbil. I tillegg er den tenkt som hovedbil til transport av utsyr for skjøtsel av grøntarealene.
- 11 GPS styrte Husqvarna robotgressklippere.
- 3 Mammotion Luba GPS/5G styrt robotgressklippere.
- En ny fossile Honda snøfresere til Hedrum kirkegård
- Beitepusser til hjullaster.

Tall for bruk maskiner/biler 2025/2024

	Antall		Fossilfrie		Kilometer/ timer		Km/timer fossilfritt			
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	%	2024	%
Bilpark	5	5	3	2	50307 km	44337 km	20631 km	41	7415 km	17
Melex el-kjøretøy	1	1	1	1	113 t.	77 t	113 t	100	77 t	100
Sitteklippere	11	10	3	3	795 t.	1531 t.	269 t.	34	459 t.	30
Robotklippere	11	0	11	0	9721 t. 22749 km	0 t 0 km	9721 t/ 22749km	100	0 t 0 km	100
Traktor/hjullaster	4	4	0	0	644 t	720 t	0 t	0	0 t	0
Grave-maskiner	3	3	0	0	311 t	305 t	0 t	0	0 t	0
Håndholdt parkutstyr	Flere	Flere	Alle	Alle	Ingen time-teller	Ingen time-teller	All bruk fossilfritt	100	All bruk fossilfritt	100
Snøfresere	5	5	0	0	31 t	15 t	0 t	0	0 t	0

Innføring av fossilfrie maskiner/biler har redusert forbruket av fossilt drivstoff betraktelig, strøm erstatter dyrt drivstoff, som gir betydelig miljøgevinst.

Det er greit å merke seg at innføring av robotklippere har resultert i halvering av gangtid på sitteklippere. Bilparken tilbakelegger noe mer kilometer enn 2024, dette er nok et resultat av samlokaliseringen, men en større andel av tilbakelagte kilometer i 2025 skjer fossilfritt.

Som et tiltak for å redusere kostnader for drift og belastning investeringsbudsjettet er flere av maskinene tatt ut av bruk, disse maskinene vil bli solgt i 2026.

Det har også vært en ufrivillig reduksjon, ved at to bilhengere og en graver ble stjålet, graver ble funnet igjen i god behold. Det er gjort tiltak for å sikre utstyr bedre mot tyveri.

Eng/blomstereng på gravplassene

Ved flere av gravplassen i kommunen ble det testet ut eng/blomstereng i 2024. Vi ser at etableringen fungerte bra, gir ønsket miljøgevinst, og også økonomisk gevinst. Tiltaket ble betydelig utvidet til flere gravplasser i hele kommunen i 2025, tilbakemeldingene har vært delte og engasjerte. Underveis er det gjort justeringer på mengden arealer til dette formålet, samt at det for noen lokasjoner har vært private initiativ til skjøtsel på dugnad.



Beitepussing ved Tjølling kirke

Bemanning gravplassavdelingen

Med bakgrunn i økonomiske kutt, ble bemanningen gravplassavdelingen redusert med ytterligere 4,2 stillinger i 2025, dette i tillegg til reduksjon på et årsverk i 2024. Reduksjonen rammet ikke faste stillinger, men ble utført på sesong- og sommerstillinger. Pågående rehabilitering på Undersbo gravplass, og utfordringer dette ga, ble det tatt inn ekstra resurs for å håndtere dette.

LKFR opprettet omstillingsvalg med underutvalg for hver faggruppe. Underutvalg gravplass gikk gjennom fremtidig stillingsstruktur hvor det til slutt ble enighet om samlokalisering av gravplassressursene til hovedgravplassen Undersbo, det gjøres med hensyn til ansatte i nåværende stillinger og innføres over tid.

For 2025 ble prosessen iverksatt ved ansattressurser stasjonert på Tanum og Hedrum ble flyttet inn til Undersbo, og ble en del av arbeidsteamet der. Det er fortsatt igjen ansattressurser henholdsvis Stavern og Svarstad, disse vil også etter hvert bli flyttet inn til Undersbo. Grunnbemanning ute på gravplass er for tiden syv 100% helårsstillinger, fem av disse er nå fast stasjonert på Undersbo.

Det er opprettet gravelag som har alt ansvar med organisering av kistebegravelser for alle 16 gravplassene i kommunen. Bemanning av gravelaget tas fra grunnbemanningen Undersbo, og ruller blant disse ved at to personer til enhver tid er på gravelaget minimum 4 uker om gangen. Gjenværende bemanning håndterer annet forefallende arbeid, pluss at de stepper inn og bidrar gravelaget ved behov.

Gjenstående ressurser i Stavern og Svarstad har ikke lenger ansvar for urne- og kistegravlegging, og har av den årsak fått et større ansvarsområde arealmessig, og har også ansvar for tilrettelegging for urne- og kistegraver for sitt ansvarsområde, slik at dette er klart når ressursene fra Undersbo kommer enten for urnegravlegging eller åpning/lukking kistegrav.

Verneplan/lokal forskrift:

Dette arbeidet har stått på vent i 2025.

Minnelunder:

Det har ikke blitt etablert minnelunder i 2025

Kvelde kirkegård:

Anbudskonkurranse for prosjektet har blitt, men ble avlyst grunnet tilbudene var over budsjett. Prosjektet er ytterligere nedskalert, og vil lyskes ut på nytt i 2026.

6.5 Gravstellavtaler

Årstall	«Gravlegater»	Årsavtaler	Totalt
2021	171	293	464
2022	142	284	426
2023	125	293	418
2024	107	294	401
2025	101	303	404

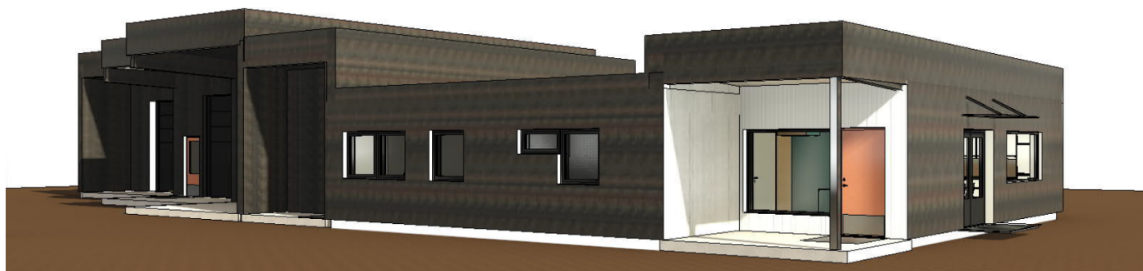
Gravstellavtaler består både av «gravlegater» som er avtaler inngått med opprettelse av fond og vanlige årsavtaler for stell av grav for pårørende. Dette tilbudet er populært, og antallet avtaler har de senere årene ligget i overkant av 400 gravstell. Det er bestemt at det ikke lenger skal tegnes nye langsiktige avtaler - «gravlegater» - slik at denne ordningen på sikt kan avvikes. I stedet kan det tegnes årsavtaler. Samlet sett ser vi i 2022-24 en tydelig nedgang for disse avtalene. Denne nedgangen må også ses i sammenheng med økningen av minnelunder. I 2025 noterer vi at det har vært en liten økning fra 2024.

6.6 Rehabilitering Undersbo - seremonibbygg

Etter kommunens vedtak i desember 2020 om tildeling av midler til å rehabilitere Undersbo seremonibbygg og gravplass kunne arbeidet med rehabiliteringen starte i 2022. Bevilgningen er fordelt over en fem-års periode, med start 2022. Asplan Viak AS ble engasjert for arkitekttjenester og rådgivende ingeniør til prosjektering av de ulike fasene i prosjektet. Våren 2023 meldte fellestrådet til kommunen et behov for økt bevilgning for å kunne gjennomføre prosjektet som planlagt. Kommunestyret økte bevilgninga med 16 444 000 kr, fra

57 492 000 kr. til 73 936 000 kr.

Prosjektets byggetrinn en, bygging av nytt drifts- og personalbygg, som startet i 2023 ble sluttført våren 2024. Prosjektet har hatt et stort søkelys på gjenbruk. Det eksisterende personalbygget ble beholdt og innlemmet i det nye bygget. Alt som kunne gjenbrukes av inventar, dører og vinduer ble gjenbrukt. Gravplassansatte og gravplassadministrasjon flyttet inn i det nye bygget i mai 2024.



Figur 1 Skisse av nytt drifts- og personalbygg

Parallelt med dette ble prosjektering og utlysning av prosjektets byggetrinn to slutført. Dette innebar komplett rehabilitering av Undersbo seremonibygget, det tidligere krematoriet. Morgan AS vant konkurransen og ble valgt som totalentreprenør. Arbeidet med rehabiliteringen startet i mai 2024. Miljø og bærekraft var i fokus gjennom hele prosjekteringen. For å redusere byggets miljøavtrykk er det prosjektert med etterisolering av tak og vegger, solcelleanlegg og nytt varmeanlegg med luft-til-vann varmepumpe som også dekker driftsbygg. Prosjektet ble ferdigstilt til forventet tid før sommeren 2025 med åpning 28. mai. Arbeid som ble utført var blant annet rehabilitering og etterisolering av vegger og tak, montering av solceller på takflate mot syd, drenering, isolering og fuktsikring av kjeller, VA-arbeid, komplett utskifting av el-anlegg med mer. Seremonirom ble beholdt uendret, men med tilpasninger til montering av vannbåren varme og ny ventilasjon. Øvrig areal i byggets hovedetasje ble ombygd for å gi rom for funksjonelle kontorer og pauserom, samt nytt syningsrom. Dette kan også benyttes til mindre seremonier. Alle tekniske installasjoner er plassert i byggets kjeller.

6.7 Rehabilitering Undersbo - gravplass

Prosjektets byggetrinn tre, utenomhus, ble prosjektert høsten 2024 og anbudskonkurranse ble lyst ut vinteren 2024. Tilbudsfrist var i januar 2025 og entreprenør Håkon Skuggedal AS vant konkurransen og startet arbeidet våren 2025.

Det ble utført omfattende rehabiliteringsarbeid på Undersbo gravplass i perioden mai til oktober. Det ble lagt nytt vannledningsanlegg i bakken for å forsyne 17 nye vannposter. Nye vannposter er laget av gamle bearbejdede piggede rammegravsteiner som er ca. 100 år gamle. Vannledningene ble lagt med en kombinasjon av styrt boring og tradisjonell grøft. Styrt boring ble valgt for å begrense skader på røttene til trærne langs veiene mest mulig.

Alt elektrisk på gravplassen ble erstattet med nye kabler i bakken frem til stikkontakter og pullerter for tineaustyr til gravene. I tillegg ble det ført frem ny el-tilførsel til nytt elskap på driftsområdet på Sika-tomta og nytt skap i gammelt kapell.

Ca. 1300 meter interne veier på gravplassen ble høydejustert slik at overvann har avrenning mot 65 nye infiltrasjonskummer med sluk.

Dette er viktig arbeid for å få bukt med overvannsproblematikk på vinteren med vann som blir stående i veiene og fryse til is, se bilder på neste side..



V: grøft for elkabel

H: viser overvannssituasjonen før arbeidet med veiene.

7.0 Fellesrådets ansatte

Det er et hovedmål at våre ansatte skal trives som medarbeidere i kirken i Larvik og være stolte av arbeidsplassen sin. Fellesrådet skal være en helsefremmende arbeidsplass for alle ansatte.

7.1 Ansatte 2025

Larvik kirkelige fellesråd har 49 fast ansatte pr. 31.12.2025 – 4 færre enn pr. 31.12.2022. Dette utgjør til sammen 40,3 årsverk, en nedgang på 2,3 årsverk.

Fordelingen er som følger: 27 ansatte i 100% stillinger (en nedgang på 2), 17 ansatte i 50 – 90% stillinger som sist årsskifte. 5 ansatte har stillingsandeler under 50% (en nedgang på 2) - de fleste av disse har en annen hovedarbeidsgiver, eller er delvis uføre. Det er ansatt 27 menn (en nedgang på 2) og 22 kvinner (som sist). 12 av de deltidsstilsatte er kvinner (en nedgang på 2). LKFR har arbeidet for å legge til rette for 100%-stillinger for de som ønsker det.

Det er lagt vekt på at likelønn er hovedregelen, og derfor følges tariffen innenfor KAs område i forbindelse med alle ansettelser. I den grad det er avvik, handler det om kompetanse og forhandlingsposisjon, ikke kjønn eller andre kriterier.

7.2 Fraværstatistikk 2025

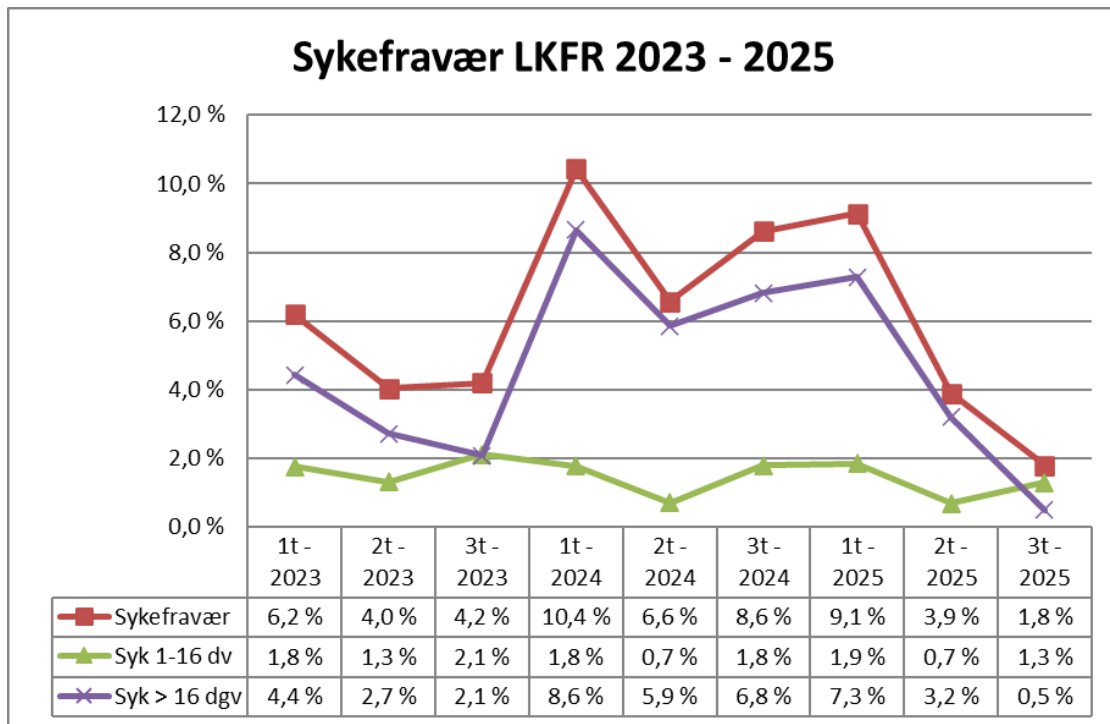
Gjennomsnittlig sykefravær i 2025 ligger på 4,9%, som er en markant nedgang fra 2024 (8,5%) som følge av at det i 2024 var en del store og langvarige sykmeldinger som ble avsluttet i løpet av 2025. Nærværet har dermed økt til 93,4% fra 89,5.

Egenmeldingene er fortsatt på et lavt nivå, under 2%, og noe lavere enn i 2024. Sykefraværet har også i 2025 i all hovedsak vært langtidsfravær.

Periode	Sykefravær	Sm 1-16 dv	Sm > 16 dg	Sykt barn	Perm m/lønn	Perm u/lønn	Annet	Nærvær
2023	4,8 %	1,7 %	3,1 %	0,7 %	0,9 %	0,0 %	0,0 %	93,6 %
2024	8,5 %	1,4 %	7,1 %	0,8 %	1,1 %	0,0 %	0,0 %	89,5 %
2025	4,9 %	1,3 %	3,7 %	0,9 %	0,2 %	0,0 %	0,6 %	93,4 %

I 1. tertial var sykefraværet høyt, men falt markant i 2. og 3. tertial.

På neste side illustreres utvikling i sykefraværet pr. tertial de siste 3 år.



7.3 Oppsummering av 2025, personal

Det har vært foretatt følgende ansettelsler av nye faste medarbeidere:

- Jan Einar Bjerke Hals ble ansatt som kirkeverge etter Sigrid Kibro Stensrød
- Silje Husan ble ansatt som personalrådgiver i kirkevergens ledergruppe
- Ingvild Maria Tømmerbakk ble ansatt som menighetspedagog med tjenestested Stavern sokn.
- Katharina Lund Myhre ble ansatt som informasjonsmedarbeider i kirkevergens administrasjon

7.4 Underskrifter

Larvik 05.03.2026

Jan Einar Bjerke Hals – kirkeverge

Susanne Hjerpeland - fellesrådsleder



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	400	26/01455-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
14/26	Larvik kirkelige fellesråd	05.03.2026

Høring - framtidig prostistruktur i Tunsberg bispedømme

Vedlegg:

ROS analyse - prostiendringer

Høring - framtidig prostistruktur i Tunsberg bispedømme

Prostistruktur - høringsdokument

Saksorientering

Tunsberg bispedømme har sendt ut forslag til ny prostistruktur på høring. Ett av forslagene er sammenslåing av prostiene Larvik og Sandefjord. For mer detaljert info vises det til høringsdokumentene vedlagt saken. Høringsfrist er 1. mai.

Forslag til vedtak

Larvik kirkelige fellesråd delegerer til AU å avlegge høringssvar på framtidig prostistruktur i Tunsberg bispedømme.



DEN NORSKE KIRKE

Tunsberg bispedømmeråd

Adresseinformasjon fylles inn ved
ekspedering. Se mottakerliste nedenfor.

Dato: 16.02.2026

Vår ref: 26/00540-3

Deres ref:

Høring - framtidig prostistruktur i Tunsberg bispedømme

Tunsberg bispedømmeråd har ansvar for kirkelig inndeling, økonomi og strategi i bispedømmet. Det betyr at bispedømmerådet, utfra de økonomiske og strategiske rammer som er gitt, må vurdere om den kirkelige inndelingen er den beste, om pengene brukes klokt og om en bidrar til å virkeliggjøre folkekirkens visjon om Mer himmel på jord.

I 2024 vedtok bispedømmerådet å legge ned Eiker prosti, men at en samtidig ønsket å se nærmere på hele prostistrukturen i bispedømmet med tanke på eventuelle andre endringer. Bispedømmerådet sender nå på høring vedlagte høringsdokument som beskriver dagens prostistruktur, hva som kjennetegner et prosti og hvilke alternativer en ser som mulige. Sammen med høringsdokumentet følger også en ROS analyse av mulige konsekvenser av denne type endringer av prostistrukturen.

Målet med høringen er å få gode argumentere for og imot de ulike alternativene, slik at bispedømmerådet kan vedta en prostistruktur som er bærekraftig for framtiden, og hvor mest mulig ressurser brukes i den lokale kirke og ikke på overordnede nivå. Hovedspørsmålet er da: Hvor mange prostier trenger vi i Tunsberg, eller sagt på en litt annen måte: Hvor mange proster er nødvendig for at Tunsberg bispedømme skal fungere best mulig gitt de rammer vi har?

Bispedømmerådet inviterer med dette menighetsråd, fellelsråd, proster, fagforeninger og alle andre som har interesse av det, til å svare på høringen. **Høringsfrist er 1. mai**, og høringssvarene sendes tunsberg.bispedomme@kirken.no.

Bispedømmerådet tar sikte på å behandle saken på sitt møte 8. juni 2026 og da fatte vedtak om framtidig prostistruktur i Tunsberg bispedømme.

Med vennlig hilsen

Lill Tone Grahl-Jacobsen
bispedømmerådsleder

Eigil Morvik
stiftsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Postadresse:
Postboks 10 Kaldnes
3119 TØNSBERG

E-post: tunsberg.bispedomme@kirken.no
Web: <https://kirken.no/tunsberg/>
Org.nr.: 818066872

Telefon: +47 33354300
Telefaks:

Saksbehandler
Eigil Morvik

2 av 2

Vedlegg:

Prostistruktur - høringsdokument

ROS analyse - prostiendringer

,

Mottakere:

Menighetsråd og fellesråd i Tunsberg

Prostene i Tunsberg

Fagforeninger

Prostistruktur – Tunsberg bispedømme

1. Innledning

Geografisk er Den norske kirke inndelt i bispedømmer, prostier og sokn. Det er bispedømmerådet som avgjør antall sokn og prostier og hvor grensene skal gå. Bispedømmerådet har videre det økonomiske ansvaret både for prestestillingene i bispedømmet og tilskudd til fellesrådene for diakoni, kirkelig undervisning og kirkemusikk. Bispedømmerådet har også ansvar for å følge opp strategiplaner og andre vedtak i Kirkemøtet og være et strategisk organ i bispedømmet.

Bispedømmerådet har dermed et samlet ansvar for kirkelig inndeling, økonomi og strategi i bispedømmet. Det betyr at bispedømmerådet, utfra de økonomiske og strategiske rammer som er gitt, må vurdere om den kirkelige inndelingen er den beste, om pengene brukes klokt og om en bidrar til å virkeliggjøre folkekirkens visjon om Mer himmel på jord.

Bispedømmerådet har tidligere oppfordret alle menighetsråd til å vurdere hvorvidt en bør samarbeide tettere med andre, ha felles menighetsråd eller slå sammen sokn. Denne prosessen er i gang mange steder, og vil bli fulgt opp av bispedømmerådet fram mot kirkevalget 2027.

Bispedømmerådet har vedtatt å gjennomgå prostistrukturen med tanke på å redusere antall prostier. Hovedspørsmålet er da: Hvor mange prostier trenger vi i Tunsberg, eller sagt på en litt annen måte: Hvor mange proster er nødvendig for at Tunsberg bispedømme skal fungere best mulig gitt de rammer vi har?

Målet med denne høringen er å få gode argumentere for og imot de ulike alternativene, slik at bispedømmerådet kan vedta en prostistruktur som er bærekraftig for framtiden, og hvor mest mulig ressurser brukes i den lokale kirke og ikke på overordnede nivå.

I dette høringsdokumentet beskrives bakgrunn for problemstillingen, hva et prosti er og ikke minst hva en prost er, siden det på mange måter er prosten og prostens oppgaver og ansvar som definerer størrelsen til et bærekraftig prosti.

Tunsberg har i dag 9 prostier og bispedømmerådet har vedtatt en intensjon om reduksjon, men at ulike alternativer først skal sendes på høring. Det er allerede gjort vedtak om å legge ned Eiker, og i dette høringsdokumentet presenteres seks ulike alternativer for endringer i prostistrukturen, hvorav to berører Eiker.

Høringsinstansene bes da om å gi sine kommentarer til de seks alternativene. Det er selvsagt mulig å beholde dagens struktur, men da må en argumentere for hvorfor det er bedre enn de presenterte alternativene.

Høringsspørsmål:

Vi ber høringsinstansene svare på følgende:

1. Gitt beskrivelsen av prosti og prost i høringsdokumentet, hvilke forventninger har dere til prosten?
2. Ut fra gjennomgangen i høringsdokumentet, hva tenker dere er de viktigste hensynene å ta når en vurderer antall prostier og størrelsen til prostiene?
3. Hvordan vil dere vurdere de alternativene i høringsdokumentet som angår dere?
4. Er det alternativer som ikke er beskrevet, men som dere mener vil være bedre løsninger, og eventuelt hvorfor?
5. Hva skal til for at eventuelle endringer i prostistrukturen skal bli vellykket og hva tenker dere om vedlagte risikovurderinger?
6. Har dere andre merknader eller kommentarer til høringsdokumentet?

Høringsfristen er 1. mai 2026 og høringsuttalelsene sendes til:

tunsberg.bispedomme@kirken.no

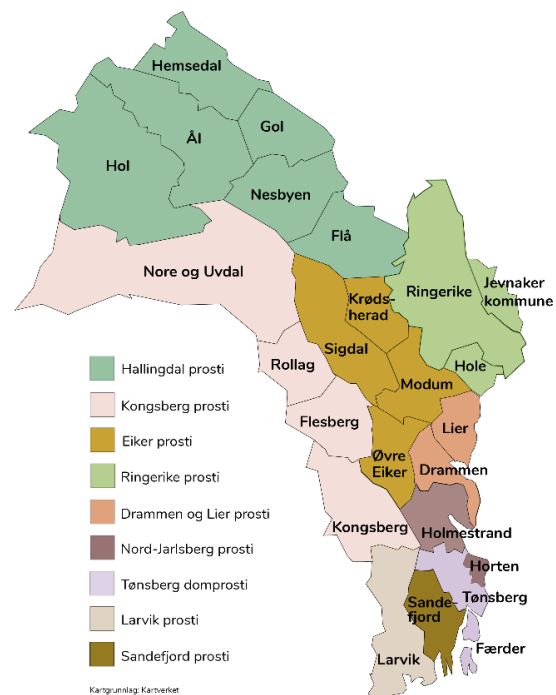
2. Utgangspunkt

Bakgrunn

Tunsberg bispedømme består av 9 prostier, 25 fellelrådsområder (kommuner) og 99 sokn. Da prosten i Eiker prosti gikk av med pensjon i 2022, ble det igangsatt en prosess for å vurdere hvorvidt prostiet skulle bestå, deles eller slås sammen med et annet prosti. Bispedømmerådet ville se eventuelle endringer i Eiker i sammenheng med resten av prostistrukturen i bispedømmet, og det ble nedsatt en arbeidsgruppe som fikk i mandat å vurdere hele prostistrukturen og komme med eventuelle forslag til endringer.

Arbeidsgruppen fikk relativt kort tid til sitt arbeid, noe som medførte at de ikke fikk foretatt en så grundig gjennomgang som de ønsket. Gruppen landet derfor med å anbefale at kun Eiker prosti ble

Tunsberg bispedømme



delt eller slått sammen med et annet prosti og at det ellers ikke ble gjort andre endringer.

Rapporten fra arbeidsgruppen ble sendt ut på høring til berørte prostier (Eiker, Kongsberg, Ringerike og Hallingdal). På bakgrunn av høringen, vedtok bispedømmerådet i 2024 å legge ned Eiker prosti, men ønsket samtidig at det skulle gjennomføres en ny gjennomgang av hele prostistrukturen, og da sett i lys av forventede føringer fra Kirkerådet. Den endelige beslutning om Eiker skal deles eller slås sammen ble utsatt til etter en slik helhetlig gjennomgang.

Dessverre har ikke Kirkerådet vedtatt tydelige føringer for framtidig prostistruktur i Den norske kirke ut over det som framkommer i Delrapport 1 knyttet til prosessen med omorganisering av Den norske kirke. Flere bispedømmer har likevel utredet egen prostistruktur de senere år og gjort endringer, og da i all hovedsak med reduksjon av antall prostier som resultat.

På den bakgrunn valgte Tunsberg bispedømmeråd i juni 2025 å be stiftsdirektøren gjennomgå prostistrukturen i bispedømmet uavhengig av eventuelle føringer fra Kirkerådet. Et viktig premiss for en slik gjennomgang, er den økonomiske situasjonen i bispedømmet hvor en ønsker å skjerme prestetjenesten så langt som mulig for eventuelle nedskjæringer. Men også strategiske og strukturelle hensyn skal ivaretas på en god måte ved eventuelle endringer i prostistrukturen.

Myndighet

Prostiet er i utgangspunktet en geografisk størrelse jf. Kirkeordning for Den norske kirke:

Soknet er den geografiske rammen om menigheten. Hvert sokn hører til et prosti. Hvert prosti hører til et bispedømme. (§ 3)

Ifølge samme paragraf er det bispedømmerådet som har myndighet til å gjøre endringer i den kirkelige inndeling. Kirkemøtet har tydeliggjort dette i «Bestemmelser om avgjørelsesmyndighet i saker om kirkelig inndeling» hvor det bl.a. står:

Bispedømmerådet har (...) avgjørelsesmyndighet i følgende saker:

- a. opprettelse eller nedleggelse av prosti*
- b. overføring av et sokn fra et prosti til et annet*
- c. endring av grensene mellom sokn*
- d. sammenslåing av sokn*

Det er også utarbeidet saksbehandlingsregler for denne type saker:

Ettersom Kirkerådet nå står for den overordnede økonomistyringen i rettssubjektet Den norske kirke, forutsetter Kirkerådet at bispedømmerådet forelegger saker om oppretting av nytt prosti for Kirkerådet, i tillegg til instansene lokalt som uttaler seg i denne typen saker. Prostiet er prestenes tjenestedistrikt, og det er derfor viktig at også hensynet til medbestemmelse ivaretas.

Det betyr at opprettelse av nye prostier må forelegges Kirkerådet, men andre endringer i prostistrukturen kan bispedømmerådet vedta på egenhånd. Det er likevel en forutsetning at de som berøres av eventuelle endringer, får anledning til å uttale seg i forkant. Derfor sendes alternativene nedenfor på høring.

Historien

Tunsberg bispedømme ble skilt ut fra Oslo bispedømme og opprettet i 1948. Ved etableringen bestod bispedømmet av Vestfold og Buskerud fylker. Det var en diskusjon hvorvidt deler av Telemark også skulle inngå i det nye bispedømmet, men dette fikk ikke flertall på Stortinget. Ved etableringen bestod bispedømmet av 7 prostier. I 1970 ble Eiker prosti skilt ut fra Drammen prosti, og i 1999 ble Sandefjord skilt ut fra Larvik prosti og Lier prosti skilt ut fra Drammen prosti. Bispedømmet hadde da 10 prostier.

I forbindelse med kommunesammenslåingene og endringer av kommunegrenser i 2020, ble det foretatt flere justeringer av prostigrensene i Tunsberg. Drammen og Lier prostier ble slått sammen til ett prosti som også ble utvidet da Svelvik og Nedre Eiker ble del av Drammen kommune og da også det nye Drammen og Lier prosti. I tillegg ble det gjort en del andre justeringer som fikk konsekvenser for Sandefjord, domprostiet og Nord-Jarlsberg.

I dag består bispedømmet av Vestfold og Buskerud fylker samt Jevnaker kommune som ble del av bispedømmet i 2022. Totalt er det 9 prostier og 25 kommuner, men både prostier og kommuner er av svært ulik størrelse.

Dagens prostistruktur

Nedenfor følger en skjematisk oversikt over dagens prostistruktur med noen nøkkeltall. I oversikten er Eiker fortsatt med som eget prosti.

Siden bispedømmerådet ikke har samlet oversikt over alle ansatte i fellesråd, kan det være enkelte feil i tabellen nedenfor, men den gir likevel et godt bilde av situasjonen. Antall ansatte i de ulike kategoriene er antall personer, ikke årsverk. Dette fordi det er antall personer som har mest konsekvenser for prostens ansvar og oppfølging (mer om det nedenfor).

Prosti	Innbyggere	Medlemmer	Sokn	Fellesråd	Areal Km ²	Prester ¹	Diakoni ²	Undervisning ³	Kirke-musikk ⁴
Larvik	48 827	31 881	11	1	771	10	3	10	9
Sandefjord	66 675	39 769	10	1	414	10	4	7	10
Domprostiet	85 297	53 510	14	2	426	16,5	7	12	15
Nord-Jarlsberg	54 985	33 526	7	2	481	12	2	5	8
Drammen og Lier	133 852	69 958	14	2	587	19	12	14	15
Eiker	41 258	28 324	8	4	2 032	9	2	4	7
Kongsberg	35 661	23 324	13	4	3 988	8	2	3	6
Ringerike	38 817	30 231	12	3	1 751	10	2	5	8
Hallingdal	18 295	14 306	10	6	5 403	7	3	5	10

3. Hva er et prosti?

Det er lang tradisjon i kirken for å dele bispedømmene inn i prostier. Utgangspunktet for dette høringsdokumentet er å undersøke hvorvidt dagens prostiinndeling i Tunsberg er den mest hensiktsmessige gitt gjeldende kirkeordning, tjenesteordninger og annet regelverk knyttet til dagens kirkelige organisering.

I dette kapittelet vil vi derfor se nærmere på hva et prosti er og hvilke kriterier det er naturlig å bruke når en vurderer antall prostier, prostienes størrelser og andre problemstillinger knyttet til prostistrukturen.

Prostiet

Et prosti er, i kirkeordningen, først og fremst et geografisk område innenfor et bispedømme. Selv om det ikke framkommer entydig, så er det noen geografiske føringer en bør følge ved inndeling av prostier:

- Et prosti bør bestå av en eller flere kommuner/fellesrådsområder slik at alle fellesråd hører inn under kun et prosti. Det betyr at en kommune ikke kan deles slik at ulike deler av kommunen hører hjemme i forskjellige prostier.
- Et prosti bør i sin helhet høre inn under samme statsforvalterembete (dette handler bl.a. om beredskapsområder). For Tunsbergs del betyr det at prostiene enten bør ligge i Vestfold eller Buskerud/Akershus.

Prostiet er altså en geografisk størrelse, men det som først og fremst «binder» prostiet sammen, er prosten og dennes ansvar og oppgaver. Det er derfor nødvendig å beskrive

¹ Antall menighetsprester og spesialprester unntatt prost

² Antall diakoner og diakonimedarbeidere

³ Antall kateketer, undervisningsledere og menighetspedagoger

⁴ Antall kantorer og organister, her er det mange deltidsstillinger

prosterollen så godt som mulig for deretter å kunne vurdere en hensiktsmessig prostistruktur.

Prosten

Prostetjenesten er en gammel kirkelig tjeneste, men opp gjennom historien har rollen endret funksjon, myndighet og innhold en rekke ganger. Bare de siste 50 år har mye skjedd. Fra å være «den eldste» av sokneprestene i et prosti ble prosten først knyttet til et bestemt sokn og var da både prost og sokneprest. Mange opplevde da at prosten mer var prestenes talsmann i møte med annen kirkelig myndighet heller enn å være biskopens/arbeidsgivers representant, selv om prosten også hadde et overordnet ansvar for prestene i prostiet.

I Den norske kirke gjennomgikk prosterollen betydelige endringer som følge av prostereformen i 2004. Formålet var å bedre arbeidsvilkårene for den enkelte prest, styrke og tydeliggjøre prostens rolle som leder av prostetjenesten i et prosti og utvide den geografiske rammen for prostetjenesten fra sokn/prestegjeld til prosti. Reformen er beskrevet og evaluert i «Ny organisering av prostetjenesten («Prostereformen»)», rapport 2013/2 fra Diakonhjemmet høgskole».

Prosten, slik hen beskrives i vedtatte tjenesteordninger og andre kirkelige retningslinjer, er først og fremst en mellomleder som *«leder prostetjenesten i prostiet og bistår biskopen i dennes tjenesteutøvelse»*. Det er altså prostens lederrolle på vegne av biskopen som framheves.

Med utgangspunkt i gjeldende tjenesteordning for proster, kan en beskrive prostens ansvar og oppgaver slik:

- Prosten leder prostetjenesten og ivaretar arbeidsgivers styringsrett overfor prestene i prostiet. Det betyr at prosten både har et administrativt og et faglig ansvar overfor prestene.
- Prosten bistår biskopen i dennes arbeid, er medhjelper i tilsynet og deltar på prostemøter og eventuelt andre møter biskopen bestemmer.
- Prosten skal bidra til godt arbeidsmiljø, samarbeid og åndelig fellesskap innen de kirkelige arbeidslag i prostiet og bistå ansatte og kirkelige organer med faglig veiledning, råd og støtte.
- Prosten skal stimulere prester og øvrige kirkefaglige medarbeidere til etterutdanning og annen kompetanseutvikling.
- Prosten skal gjøre tjeneste som menighetsprest, foreta prostibesøk, medvirke ved visitaser, vigslinger og innsettelse og ellers utføre en rekke andre oppgaver.

Som en ser ovenfor, er prostens ansvar stort og mangfoldig, og prostetjenesten utøves ulikt både mellom bispedømmene og innad i et bispedømme.

Prostehverdagen

Prostene, også i Tunsberg, utøver rollen sin ulikt. Det handler både om personlige preferanser og egenskaper og om ulike rammevilkår for tjenesten. Det er f.eks. stor forskjell på å være prost i Sandefjord innenfor et rimelig begrenset geografisk område (414 km²) og Hallingdal med store avstander (5403 km²), eller å være prost i Drammen og Lier med ansvar for 19 prester eller Hallingdal med 7 prester.

Det er vanskelig å lage en fullstendig og utfyllende beskrivelse av prostehverdagen og hva prosten bruker tid og ressurser til, men i den videre vurderingen av hvor stort eller lite et prosti kan/bør være, vil vi trekke fram følgende faktorer som avgjørende:

- *Antall prester*

Prosten skal utøve arbeidsgivers styringsrett overfor alle prestene i prostiet. Det betyr at prosten har ansvar for medarbeidersamtaler, ferieavvikling, arbeidsplanlegging og -fordeling, sykemeldingsoppfølging, konflikthåndtering og flere andre administrative funksjoner knyttet til arbeidsgiveriet. Videre skal prosten støtte opp den enkelte prest gjennom kompetanseutviklende tiltak, veiledning og støtte for å ivareta prestens faglige og menneskelige behov (være biskopens medarbeider i tilsynet).

Dette ansvaret betyr samlet sett at det er begrenset hvor mange prester en prost kan ha ansvar for dersom disse skal følges opp på en god måte. I ledelseslitteraturen er det ulike meninger om hvor mange medarbeidere en leder kan ha personalansvar for, men mange peker på et spenn på 10-20 medarbeidere. I forhold til prostens ansvar for og mulighet til god arbeidsfordeling mellom prestene i prostiet, er det et poeng å ha et minimumsantall prester. I arbeidet med prostereformen rundt 2004 ble det av flere uttalt at det minst bør være 10 menighetsprester i et prosti uten at dette er fastsatt som en absolutt norm. I Tunsberg varierer det, som vist ovenfor, mellom 7 og 19 menighetsprester prosten har ansvar for.

Flere av oppgavene nevnt ovenfor er av administrativ art. Fram til 2024 fikk prostene midler til administrativ hjelp, noe som ble brukt litt ulikt, men nå er det tilskuddet borte. De to største prostiene har imidlertid fått ekstra administrativ hjelp via ansatte på bispedømmekontoret.

Som del av oppfølging og faglig utvikling i presteskapet, gjennomfører de fleste proster fagsamlinger for sine prester (fagdag, fagsamling, konvent og kapittelmøte). Prostene i Tunsberg melder at de i snitt har ca 8 slike samlinger i året, 4 hvert semester. Halvparten av prostiene har også tekstgjennomgang for prestene enten ukentlig eller hver 14. dag. Arbeidsbelastningen for prosten

knyttet til fagsamlingene eller tekstgjennomgangen er i utgangspunktet uavhengig av antall prester i prostiet.

- *Antall andre kirkefaglige medarbeidere*

Etter endringer i tjenesteordningen for proster fra 2026 og kirkemøtevedtak om samledelse, har prosten også medansvar for etterutdanning og faglig utvikling for alle kirkefaglige medarbeidere i prostiet. Dette kan skje gjennom fagsamlinger, individuell oppfølging eller på andre måter. Siden dette er en ny bestemmelse og noe som må skje i et samvirke med kirkevergene, er det noe uklart hvor stort arbeidsomfang dette ansvaret vil medføre.

- *Antall sokn og fellesråd/kommuner*

Prosten skal, i samvirke med råd og utvalg i prostiet, bidra til godt arbeidsmiljø, samarbeid og åndelig fellesskap innen de ulike kirkelige arbeidslag i prostiet og bistå kirkelige organer med faglig veiledning, råd og støtte. Prosten sitter, som hovedregel, i fellesrådet, skal ha jevnlig prostebesøk i menighetene og forventes også å ha kontakt med menighetsrådene.

I Tunsberg møter alle prostene i ett eller to kirkelige fellesråd. Der hvor det er flere fellesråd i prostiet møter sokneprestene fast (dette gjelder i hovedsak ettsokns kommuner hvor fellesråd og menighetsråd i utgangspunktet er identisk). Få av prostene har jevnlig møter med menighetsrådene, og omfanget av prostebesøk er litt ulikt.

I vår kirkeordning er det fellesrådet som har hovedansvaret for kontakt med kommunen. Halvparten av våre proster er jevnlig med på møter med kommunen.

Både antall fellesråd og menighetsråd/sokn har betydning for prostens arbeid, og det er naturlig å avgrense antall råd prosten kan sitte i, uten at det bør settes et absolutt måltall for dette. Kirkeordningen åpner også opp for at det etableres prostiråd hvor prosten også sitter, men i Tunsberg er det kun ett prosti (Drammen og Lier) som har dette.

- *Geografiske avstander*

Som vist ovenfor, skal prosten både følge opp prester, andre kirkefaglige medarbeidere og råd og utvalg i prostiet. Det betyr at reiseavstander har betydning for prostens arbeid og dermed også kapasitet til å følge opp folk og råd. Reiseavstander har også betydning for muligheten for å ha samlinger for medarbeidere fra hele prostiet, enten det gjelder ansatte eller folkevalgte. Prostiets geografiske størrelse har dermed betydning.

- *Prostens prestatjeneste.*

I tjenesteordningen for proster står det at «prosten gjør tjeneste som

menighetsprest slik biskopen fastsetter.» Dette skjer i et samspill mellom den enkelte prost og biskopen, og det avhenger bl.a. av gudstjenesteforordningen, prostesetets betydning og prostens samlede kapasitet.

Alle prostene i Tunsberg har jevnlig gudstjenester i eget prosti, men antallet varierer mye fra 8 til 21 i 2025 (fungerende proster som også er sokneprester hadde et større antall). I tillegg deltar prostene på innsettelse, avskjeder, kirkejubileer o.l., men også dette antallet varierer mye fra 2 til 18 i 2025. Halvparten av prostene inngår i dag i en fast gudstjenesteturnus i en bestemt kirke.

Når det gjelder gravferd og vigsler, er det få proster som inngår i en fast turnus med unntak av sommerferien, og antall gravferder forrettet av prost i 2025 varierer fra 0 til 20. Prostene har kun et par vigsler årlig.

I noen andre bispedømmer har prostene tilnærmet ingen menighetsprestetjeneste. I Tunsberg mener vi like fullt at prostens prestetjeneste er viktig og at prostene jevnlig bør ha gudstjenester. Hvorvidt prosten også bør inngå i fast turnus for kirkelige handlinger kan diskuteres.

- *Prosten som del av bispedømmets ledelse*

Prostene er del av biskopens ledergruppe, noe som betinger jevnlig kontakt med biskopen. Det avholdes 4 todagers prostemøte i året (inkludert årlig ledersamling for proster og kirkeverger) samt 3 dagsmøter. Det er et åpent spørsmål hvor stor en slik ledergruppe bør være.

Prosten representerer arbeidsgiver lokalt (i prostiet) og er dermed arbeidsgiver i lokale kontaktmøter og andre fora hvor medbestemmelse etter hovedavtalen utøves. I praksis betyr det at prostene innkaller til minst 2 kontaktmøter i semesteret.

Prosten er også svært viktig i forbindelse med visitaser, både forberedelser, gjennomføring og oppfølging. I snitt har biskopen 6-7 visitaser årlig, noe som betyr at prostene i snitt har i underkant av 1 visitas i året. Selv om dette er relativt lite, er arbeidet med visitaser omfattende og tar mye ressurser både før, under og etter en visitas.

Oppsummering

Størrelsen på et prosti, og dermed også rammene for prostistrukturen i Tunsberg, er først og fremst knyttet opp mot prostens ansvar og oppgaver. De viktigste faktorene en da må ta hensyn til, er antall prester prosten leder, antall andre kirkefaglige medarbeidere som prosten har faglig medansvar for, antall fellesråd og sokn i prostiet

og prostiets geografiske utstrekning. I tillegg må det være tilstrekkelig tid til at prosten også kan utøve menighetsprestetjeneste, ikke minst i gudstjenester. En tilleggsfaktor er da hvor mye tid prosten skal bruke til rene administrative oppgaver (som også andre kunne ha gjort) sett i forhold til ledelse og prestetjeneste.

4 Behov for endring?

Generelle betraktninger

Tunsberg har i dag 9 prostier av svært ulik størrelse og historie, og opp gjennom historien har prostistrukturen jevnlig blitt justert som vist ovenfor. De siste endringene har i hovedsak kommet som resultat av endringer i kommunestrukturen.

Behovet for en ny gjennomgang handler om flere ting:

- Økonomi – satt på spissen er proster kostbare prester, så trenger vi så mange proster i forhold til de oppgaver og det ansvar prosten har?
- Ledelse og struktur – hvor mange mellomledere er det behov for i et bispedømme og i hvilken grad trengs støttefunksjoner for en mellomleder?
- Prestetjeneste – vil en reduksjon av antall prostier og proster kunne kompenseres med mer prestetjeneste?
- Samarbeid – hvordan få til en god samhandling og samledelse med andre, f.eks. fellesråd og kirkeverge hvis prostiene blir større enn i dag?

Økonomi

I 2022, når dagens prostistruktur først ble satt på dagsorden, var økonomi en vesentlig faktor i drøftingene: Hvor mye penger kan en spare på å redusere antall prostier?

Fortsatt er økonomi en viktig faktor. Det er lite som tyder på at bispedømmerådets økonomi vil bedres vesentlig de kommende år, heller motsatt. Det betyr at bispedømmerådet kontinuerlig må vurdere hvorvidt pengene brukes klokt. Det handler bl.a. om fordeling av ressurser mellom vanlig prestetjeneste og ledelse/administrasjon.

Reduksjon av antall prostier vil på sikt redusere lønnsutgiftene, det gjelder også dersom prosten fullt ut erstattes med en menighetsprest (3-400 000 i reduserte personalutgifter). Så er det et spørsmål om reiseutgiftene vil øke dersom prostiet blir geografisk større. Til en viss grad vil nok det være tilfelle, men antakelig i mye mindre grad enn de sparte lønnskostnadene.

Det handler altså dels om å redusere utgifter og dels om å omdisponere midler slik at mer går til prestetjenesten og mindre til lederfunksjoner.

Ledelse og struktur

Prostiene er som kjent svært ulike og ledelsesutfordringene likeså. Ledelse handler her om flere ting. Prostene utøver arbeidsgivers styringsrett overfor prestene, og da er som

vist ovenfor spørsmålet hvor mange arbeidstakere en kan lede. Prosten har i tillegg medansvar for den faglige utviklingen av alle kirkefaglige medarbeidere og skal, sammen med kirkevergen(e) lede og støtte ansatte. Samledelse med kirkevergen(e) er av stor betydning framover.

Samtidig utgjør prostene i fellesskap prostemøtet som er en av biskopens ledergrupper. Det er da et spørsmål om mer like prostier når det gjelder antall medarbeidere en har ansvar for, vil bidra til at prostefellesskapet og da også prostemøtene vil fungere bedre og kunne være en mer effektiv ledergruppe rundt biskopen.

En del av prostens arbeid er av administrativ art. Større prosti gir mer administrasjon for den enkelte prost, noe som kanskje bør kompenseres med administrativ støtte slik det i dag gjøres for de to største prostiene.

Prostens ansvar for kompetanseheving og faglig utvikling kan i noen tilfeller være enklere i et større prosti da en har flere medarbeidere både å spille på og utvikle faglig samarbeid med.

Prestetjeneste

Prosten er også prest selv om en i stor grad har ledelse som hovedoppgave. Samtidig er det et spørsmål i hvor stor grad prosten skal og bør gjøre prestatetjeneste. I dag varierer det mye mellom prostiene. Dersom en har færre prostier og framhever prostens lederrolle mer enn presterollen, kan en frigjøre ressurser til mer prestatetjeneste (se også ovenfor om økonomi). Samtidig er det viktig å fastholde nettopp prostens prestatetjeneste som en viktig del av det pastorale lederansvaret prosten har. Her må ulike hensyn veies opp mot hverandre.

Samarbeid

Som vi har sett, har prosten en viktig rolle med å bidra til godt samarbeid mellom ulike råd i prostiet. Antall fellesråd og sokn er dermed en kritisk faktor som legger noen begrensninger på hvor stort et prosti kan være. Igjen kan vi understreke ønsket om god samledelse mellom prost og kirkeverge(r), noe som krever tid og energi.

I 2 av våre 9 prostier er det i dag et en-til-en-forhold mellom prosti og kommune/fellesråd. Det gir gode muligheter for tett samarbeid mellom de to arbeidsgiverne i prostiet, prost og kirkeverge. Samsvar mellom prostigrenser og kommunegrenser har stor verdi og bør vektlegges.

5 Mulige alternativer

Når en nå skal gjennomgå prostistrukturen, kunne en tegnet hele kartet på nytt med utgangspunkt i de 25 kommunene/fellesrådsområdene vi har, da disse er styrende. Det er også avgjørende at en ikke krysser fylkesgrensene (med unntak av Jevnaker).

Samtidig kan det være fornuftig å ta utgangspunkt i gjeldende struktur og se på hvilke endringer og justeringer som er mulige - dvs. vurdere eventuelle sammenslåinger eller delinger av dagens prostier.

Nedenfor vil vi, med utgangspunkt i dagens prostier, beskrive mulige alternativer og kort vurdere disse i forhold til det som ovenfor er sagt om prostens ansvar og oppgaver (antall prester, antall kirkefaglige medarbeidere, antall fellesråd og sokn, geografisk størrelse og økonomi).

For de ulike mulige modellene vil det også foreligge en oversikt over aktuelle fakta knyttet til dagens struktur.

Sandefjord og Larvik

Fram til 1999 var Larvik og Sandefjord et prosti, men ble da delt i to. For Larvik og Sandefjord er det to alternativer: Sammenslåing eller beholde dagens to prostier.

Larvik og Sandefjord er i dag 2 av 8 prostier i hele landet som har sammenfallende grenser med kommunen. Det betyr at prostiet og fellesrådsområdet er likt og prost og kirkeverge har samme geografiske ansvarsområde, noe som gir noen fordeler i samarbeid og samledelse. Ved en sammenslåing vil en miste denne fordelene.

Fakta:

	Prester	Kirkefaglige medarbeidere	FR	Sokn	Areal Km ²
Larvik	10	22	1	11	771
Sandefjord	10	21	1	10	414
Sammenslått	20	43	2	21	1185

Ved en sammenslåing vil det nye prostiet ha 20 menighetsprester, 2 fellesråd og 21 sokn. Dette synes å være innenfor et forsvarlig omfang av medarbeidere. Med et så stort prosti, bør imidlertid prosten tilføres noe administrativ støtte, enten som deltidsstilling eller som tjenester utført av bispedømmekontoret.

En sammenslåing vil frigjøre en prostestilling, en ressurs som enten kan tas ut som ren innsparing eller brukes til prestedtjeneste. I dag utfører prostene noe menighetsprest-tjeneste som bør kompenseres.

Nord-Jarlsberg

Nord-Jarlsberg prosti ble redusert i 2020, da Re kommune ble overført til domprostiet mens Svelvik gikk til Drammen og Lier. Prostiet består i dag av to kommuner/fellessrådsområder og 7 sokn (flere sokn ble slått sammen i 2020). For Nord-Jarlsberg er det i dag tre alternativer: Sammenslåing med domprostiet, deling av prostiet

hvor Horten går til domprostiet og Holmestrand til Drammen og Lier, eller beholde prostiet som i dag.

Ved en deling vil dagens to største prostier, domprostiet og Drammen og Lier bli enda større, i tillegg vil Holmestrand, som er del av Vestfold, da bli del av et prosti som ligger under en annen statsforvalter, noe som kan bli vanskelig sett i forhold til beredskapsarbeid.

Ved sammenslåing av Nord-Jarlsberg og domprostiet, vil domprostiet bli veldig stort, noe som er krevende særlig med tanke på at domprosten også har særskilte funksjoner som biskopens faste stedfortreder. Både domprostiet og Drammen og Lier prosti har i dag administrativ støtte gjennom bispedømmekontoret, så behovet for ytterligere administrativ støtte vil ikke være stort.

Både ved deling og sammenslåing vil en spare en prosteressurs som enten kan tas ut som ren besparelse eller tilføres som hel eller delvis prestatjeneste i prostiet.

Fakta:

	Prester	Kirkefaglige medarbeidere	FR	Sokn	Areal Km ²
Nord-Jarlsberg	12	15	2	7	481
Domprostiet	16,5	34	2	14	426
Drammen og Lier	19	41	2	14	587
Nord-Jarlsberg/domprostiet	28,5	49	4	21	907
Domprostiet/Horten	23,5		3	18	497
Drammen og Lier/Holmestrand	24		3	17	999

Ringerike og Hallingdal

Ringerike og Hallingdal er to geografisk store prostier, men med relativt lite antall medarbeidere. Alternativene er da enten å slå sammen prostiene eller beholde de som i dag.

Hallingdal er geografisk det absolutt største prostiet i bispedømmet både når det gjelder areal og antall kommuner (6), men i forhold til antall ansatte og folketall/medlemstall er prostiet relativt lite med 7 prester og i alt 18 andre kirkefaglige ansatte. De fleste kommunene er ettsokns kommuner, så prosten sitter kun i et fellesråd.

Ringerike er relativt stort geografisk, men også det har relativt få medarbeidere (9 prester og 15 andre kirkefaglige medarbeidere). Prostiet består av tre kommuner, men to av dem er ettsokns-kommuner, så prosten har kun sete i ett fellesråd.

Sett i forhold til antall medarbeidere, er en sammenslåing naturlig å vurdere, men de geografiske avstander blir da nokså store. Det kan medføre at prosten oppleves «langt vekke» og muligheten for fysiske fellessamlinger for hele prostiet er vanskelig. En må i så fall dele prostiet i to deler i noen sammenhenger.

Hallingdal, i likhet med Kongsberg, består av flere ett-sokns kommuner eller kommuner med felles menighetsråd, noe som betyr at soknepresten sitter i fellesrådet (menighetsråd med fellesrådsfunksjoner). Det betyr at sokneprestene i disse kommunene «overtar» noen av oppgavene prosten har og dermed vil avlaste prosten noe i forhold til de steder hvor prosten sitter i alle fellesråd. Der vi ofte snakker om samledelse mellom prost og kirkeverge, vil en disse stedene måtte se på samledelse mellom sokneprest og kirkeverge.

Fakta:

	Prester	Kirkefaglige medarbeidere	FR	Sokn	Areal Km ²
Ringerike	10	15	3	12	1751
Hallingdal	7	18	6	10	5403
Sammenslått	17	33	9	22	7154

Eiker prosti

Bispedømmerådet har vedtatt å legge ned Eiker prosti, men det kan skje på to måter: enten dele Eiker eller slå sammen hele Eiker med et annet prosti. Da prostistrukturen i Eiker var på høring i 2024, delte høringsinstansene seg i to: De fleste som er i dagens Eiker prosti ønsket sammenslåing med Kongsberg, mens de fleste som ikke tilhører Eiker, men som likevel kunne bli berørt, anbefalte at Eiker ble delt i to hvor Øvre Eiker ble del av Kongsberg prosti mens de øvrige soknene ble del av Ringerike.

Dersom en velger å dele prostiet i to og flytter kun Øvre Eiker til Kongsberg og resten til Ringerike, vil det gjøre det svært vanskelig å slå sammen Ringerike og Hallingdal. Et slikt prosti vil bli i største laget, både geografisk og i forhold til antall medarbeidere og råd. En bør derfor velge mellom å slå sammen Ringerike og Hallingdal eller å slå sammen deler av Eiker med Ringerike og dermed beholde Hallingdal som i dag.

Når det gjelder en eventuell sammenslåing av Kongsberg og Eiker, så vil et samme gjelde her som i Hallingdal, nemlig at flere av kommunene er ett-sokns kommuner med de konsekvenser det kan få for arbeidsdelingen mellom prost og sokneprest (se ovenfor i beskrivelsen av Hallingdal og Ringerike).

Det er også mulig å tenke seg en løsning hvor Øvre Eiker går til Kongsberg, Modum til Ringerike, og Krødsherad og/eller Sigdal til Hallingdal, men gitt andre samarbeidsrelasjoner i regionen, er det ikke løsninger som anbefales.

Fakta:

	Prester	Kirkefaglige medarbeidere	FR	Sokn	Areal Km ²
Eiker	9	13	4	8	2032
Kongsberg	8	11	4	13	3988
Ringerike	10	15	3	12	1751
Eiker og Kongsberg	17	24	8	21	6020
Kongsberg/Øvre Eiker	12	16	5	17	4406
Ringerike/Modum, Sigdal og Krødsherad	15	26	6	16	3484

Oppsummering

Gjennomgangen ovenfor viser 6 ulike muligheter for endring i dagens prostistruktur:

1. Sammenslåing av Larvik og Sandefjord.
2. Sammenslåing av Domprostiet og Nord-Jarlsberg.
3. Deling av Nord-Jarlsberg hvor Horten går til domprostiet og Holmestrand til Drammen og Lier.
4. Sammenslåing av Ringerike og Hallingdal.
5. Sammenslåing av Eiker og Kongsberg.
6. Deling av Eiker slik at Øvre Eiker går til Kongsberg, mens Modum, Sigdal og Krødsherad går til Ringerike (da utgår alternativ 4).

Endring vil alltid skape motstand og usikkerhet. Vedlagt saken følger en ROS-analyse som viser mulige konsekvenser av både sammenslåing og deling av prostier. Også denne analysen er del av høringen og kan kommenteres i høringssvarene.

6 Veien videre

Med utgangspunkt i beskrivelsene ovenfor av prostiet, prostens ansvar og oppgaver og de alternative mulighetene, sendes saken på høring til alle fellesråd, menighetsråd, proster og fagforeninger (som organiserer kirkelige ansatte) i bispedømmet. Det er også åpent for at andre kan sende høringssvar hvis de ønsker.

I etterkant av høringen, vil stiftsdirektøren utarbeide forslag til eventuell ny prostistruktur. Forslaget skal drøftes i prostemøte, kontaktmøte og Tunsberg Arbeidsgiverforum før det sendes til bispedømmerådet for endelig behandling 8. juni 2026.

Endringer i prostistruktur ved sammenslåing eller deling av prosti – risikoanalyse

Nr	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Risikofaktor	Kommentarer
1	Med mange prester kan ikke prosten følge opp den enkelte prest på en god måte	2	3	6	Prosten må bruke mer tid enn i dag på kontakt med den enkelte prest f.eks. ved digitale samtaler.
2	Med mange fellesråd kan ikke prosten følge opp fellesrådene og sørge for den nødvendige samhandling i prostiet	3	2	6	Siden de fleste fellesråd er ettsoknskommuner, vil ikke prosten sitte i for mange fellesråd. Det viktige er da å ha god kontakt med sokneprestene også om fellesrådsarbeidet.
3	Med mange kirkeverger kan ikke prosten samhandle med kirkevergene på en tilfredsstillende måte	3	2	6	Dette kan løses gjennom digitale møter ol,
4	Prestefellesskapet blir for stort geografisk til faglig og sosialt samarbeid	2	3	6	Krevende fysisk samarbeid kan kompenseres gjennom digitale møter og høy kvalitet når en møtes fysisk, men det kan medføre økt ensomhetsfølelse hos prestene.
5	Prestene får for stort tjenestedistrikt, noe som kan føre til sykemeldinger	1	2	2	Et større tjenestedistrikt må ikke medføre at prestene må tjenestegjøre i hele prostiet. Prosten kan forbygge dette f.eks. ved å dele prostiet inn i mindre samarbeidsområder.
6	Ulike IKT-løsninger i fellesrådene hindrer godt samhandling og svekker prostens mulighet til digitalt samarbeid	3	1	3	Det må finnes tekniske løsninger på tvers av digitale plattformer, eventuelt jobbe videre for å få alle fellesråd på kirkens lokale skrivebord.
7	Når motstand mot sammenslåing ikke oppleves å bli tatt på alvor, reduseres motivasjon og arbeidsglede	3	3	9	Det må tydeliggjøres at innspill i høringsprosessen tas på alvor selv om vedtaket eventuelt blir et annet enn det en selv ønsker.
8	Prostens rolle som «supervikar» som kan steppe inn ved behov blir redusert når avstandene blir for store	2	2	4	Dette er et reelt problem og prosten kan ikke forventes å løse alle vikarutfordringer selv.
9	Med et tjenesteområde med svært stor geografisk utstrekning, kan rekruttering til prestetjenesten bli en utfordring	1	2	2	Prestetjenesten kan organiseres slik at en unngår for mye reising over lange strekninger, f.eks. gjennom mindre samarbeidsområder.

10	Omstilling og endring er alltid krevende. Dårlig endringsledelse kan skape unødvendige problemer.	2	3	6	Prost og eventuelt kirkeverger må følges opp tett i gjennomføringen av endringene slik at de kan følge opp sine medarbeidere på en god måte i endringsprosessen.
----	---	---	---	---	--

Konsekvens og sannsynlighet		Risikofaktorer	
1	Lav	1-4	Lav risiko. Ikke nødvendig med tiltak
2	Middels	5-8	Middels risiko. Tiltak kan vurderes.
3	Høy	9-11	Høy risiko. Tiltak må vurderes.
4	Meget høy	12-16	Meget høy risiko. Tiltak må iverksettes.



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	414	24/05176-72	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Larvik kirkelige fellesråd	

Valg av kirkeverger til digitaliseringsutvalget

Saksorientering

Vedlagt ligger brev fra kirkerådet om valg av kirkeverger til digitaliseringsutvalget og nominasjonskomiteens innstilling.

Kirkevergen anbefaler fellesrådet og følge komiteens innstilling.

Forslag til vedtak

Larvik kirkelige fellesråd avlegger stemme i tråd med nominasjonskomiteens innstilling.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Kirkeverger og kirkelige fellesråd

Dato: 02.02.2026

Vår ref: 25/03779-9 BAE

Deres ref:

Valg av kirkeverger til digitaliseringsutvalget

Digitaliseringsutvalget vil erstatte dagens digitaliseringsstyre, og skal organisere og samordne digitaliseringsarbeidet i Den norske kirke. Digitaliseringsutvalget beslutter hvilke løsninger som er fellesløsninger og skal sikre effekt av arbeidet i tråd med kirkens behov. Digitaliseringsarbeidet skal bidra til å gjøre kirken mer tilgjengelig for alle som bruker kirken, og gjøre medarbeidernes hverdag enklere.

Alle fellesråd og menighetsråd med fellesrådsfunksjoner (heretter fellesråd) er bedt om å avgi stemme i valget av fem faste kirkeverger som medlemmer av digitaliseringsutvalget og seks varamedlemmer. Valgperioden er på 3 år.

I kategoriene store og mellomstore fellesråd velges to faste medlemmer og to vara. I kategorien små fellesråd velges et fast medlem og to vara. Den/de med flest stemmer får fast plass i utvalget. De to neste på lista blir vara. Dersom flere kandidater får likt stemmetall vil nominasjonskomiteens prioritering bli avgjørende.

Slik avgir fellesrådet sine fem stemmer

Valget gjennomføres digitalt her: [Valg av kirkeverger til digitaliseringsutvalget](#). Alle fellesråd bes om å avgi stemme innen alle tre kategoriene. **Frist for å stemme er 5. april 2026.**

Alle fellesråd har fem stemmer. Fellesrådet stemmer på to kandidater fra store fellesråd, to fra mellomstore og en fra små fellesråd. Det er mulig for fellesrådet å stemme på andre kandidater enn nominasjonskomiteens innstilling.

Fellesrådet kan gi arbeidsutvalget i fellesrådet eller fellesrådets leder fullmakt til å foreta valget på vegne av fellesrådet. I valgskjema må innsender oppgi dato og saksnummer for fellesrådets vedtak.

Resultatet av valget kunngjøres på ressursbanken.no/digi innen 10. april.

Nominasjonskomité

Nominasjonskomiteen som består av arbeidsutvalgene for Nettverk for fellesrådsledere (Nettverket) og styret i Norges kirkevergelag (NKVL) fikk inn 18 kandidatforslag. Komiteens innstilling ivaretar bredde innen geografi, kjønn og fellesrådets størrelse.

Nominasjonskomiteen har prioritert og nummerert like mange kandidater som det skal velges faste medlemmer + vara i hver kategori. Øvrige kandidater er presentert uten bilde i alfabetisk rekkefølge.

Postadresse:
Postboks 799 Sentrum
0106 OSLO

E-post: post.kirkeradet@kirken.no
Web: www.kirken.no
Org.nr.: 818066872

Telefon: +47 23081200
Telefaks:

Saksbehandler
Britt Agnete Enemy

Spørsmål?

Digitaliseringsavdelingen i Kirkerådet er sekretariat for nominasjonskomiteen. Kontaktpersoner er Guro Margrethe Mollnes (gm998@kirken.no) og Magnus Hvalvik (mh322@kirken.no).

Med vennlig hilsen

Nominasjonskomiteen

Arbeidsutvalgene (AU) for styret i Norges kirkevergelag (NKVL) og
Nettverk for fellesrådsledere (Nettverket)

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:
Nominasjonskomiteens innstilling

,

Nominasjonskomiteens innstilling: Kirkeverge fra **stort** fellesråd

Hvert fellesråd kan avgi **to** stemmer.

Faste medlemmer

1. **Mette Svanes, kirkeverge Bergen.** Jeg har 20-års ledererfaring fra kommune, i tillegg til 4,5 år som kirkeverge. jeg er opptatt av forenkling og forbedring, og mener at vi i kirke-Norge har mye å gå på når det gjelder standardisering, effektivisering og profesjonalisering. jeg opplever at Kirkerådet lytter til fellesrådenes behov, og har gjennom arbeidet i digitaliseringsstyret fått være med å påvirke.
2. **Kjell Inge Nordgård, kirkeverge Trondheim.** Kirkeverge i Trondheim i 20 år. Ledererfaring fra etablerings- og utviklingsprosesser i helsevesenet, trygdeetaten og kirkelig fellesråd. Deltatt i flere arbeidsgrupper i forarbeidene til dagens samstyringsmodell. Sitter pr. dag i digitaliseringsstyret. Har vært styreleder i Kirkepartner AS i 6 år fra opprettelsen. Styremedlem i Norges kirkevergelag i 2 år. Utdanning som fysioterapeut, cand Mag innen samfunnsfag og sosiologi, bedriftsøkonom og Master i kunnskapsledelse ved CBS.



Varamedlemmer

3. **Bård Andreas Bårdsen, kirkeverge Moss.** Aktiv i kirkevergelags- og utviklingsarbeid regionalt og nasjonalt siden 2005. Vil videreføre engasjementet for omstillings- og digitaliseringsarbeidet vi som kirke må styrke i organisasjonsutviklingen fremover. Arbeide for at Dnk klarer å ha to strategiske siktemål samtidig: Vi trenger gode digitale samhandlingsplattformer og rasjonelle løsninger internt. Parallelt med et målrettet blikk for hvordan vi når ut til våre medlemmer og oppleves tilgjengelig og relevant gjennom gode digitale løsninger.
4. **Andreas Andersen, kirkeverge Kristiansand.** Jeg er opptatt av at kirkens fellesløsninger skal være gode og riktige. Digitalisering er et strategisk satsingsområde. Opptatt av kvalitet, helhet og kostnader på et fornuftig nivå. Har vært kirkeverge i Kristiansand siden 2022 og ledet flere digitaliserings- og omstillingsprosesser, bl.a overgang fra tjenesteyringsavtale med kommunen til Kirkepartner, innføring av digitalt arkiv og ny ERP-avtale med Aider. Har vært generalsekretær i Misjonsalliansen og CEO i mikrofinans. Bilde: Ganesh foto.



Nominasjonskomiteens innstilling: Kirkeverge fra mellomstort fellesråd

Hvert fellesråd kan avgi **to** stemmer.

Faste medlemmer

1. **Line Langseth Bakkum, kirkeverge Gjøvik.** 64 år. Utdannet sykepleier og vært med i IT-utvikling innen dette område fra 90 tallet. Vært med å innføre ny programvare innen Helse i Sykehuset Innlandet. Etter hvert startet å jobbe i kirka i Gjøvik kirkelige fellesråd. Vi var de første på Kirkepartner-løsningen og har fulgt den hele vegen. Var med i prosjektgruppa da Public 360 ble laget for å fungere i kirka. Var prosjektleder for å etablere integrasjonen mellom de to fagsystemene innen gravplass og arkivsystemet P360.
2. **Gunnar Bjorland Stone, kirkeverge Sola.** Jeg ser på meg selv som en fremoverlent og handlekraftig leder, god til å samarbeide og evner å se flere sider av en sak. Jeg var med å lede arbeidet med å lande fellesløsninger for 6 fellesråd tilbake i 2019, deriblant Time og Sola, og er over snittet interessert i gode digitale system og løsninger. Etter at jeg begynte i Sola har vi gått over til Kirkepartner og jeg er motivert til å bidra inn i det videre arbeidet med å utvikle gode fellesløsninger for Den norske kirke.



Varamedlemmer

3. **Børge Lund, kirkeverge Sør-Innherad.** Utdannet innen øk/adm. Stort sett jobbet med regnskap og lønn innen privat og offentlig sektor. Har i flere jobber hatt lokalt IKT ansvar. Har også jobbet en periode som konsulent i selskap som leverte programvare til regnskapskontorer m.m. Sitter for tiden i Norges kirkevergelag, og har fått et godt nettverk innen Dnk i løpet av litt over 5 år.
4. **Øystein Ramstad, kirkeverge Lindesnes.** Jeg har jobbet med de fleste ulike datasystemer for kirkelig bruk siden 2012. Dette innebærer også flere skifte av systemer, og overganger til nye programmer. Har innført Kirkepartner sine systemer etter overgang til større stab i forbindelse med kommunesammenslåing. Jeg er svært opptatt av at de digitale verktøyene vi bruker skal være gode, og at de ikke blir opplevd som ekstra arbeidsoppgaver for de ansatte, men som et hjelpemiddel som gjør arbeidsdagene lettere.



Øvrige kandidater fra mellomstort fellesråd (i alfabetisk rekkefølge)

Amund Gillebo, kirkeverge Nannestad. Jeg har stor tro på digitaliseringsarbeidet i Dnk, for det gjør oss bedre rustet til å være kirke og tilby gode tjenester. I mine to kirkeverge-jobber har jeg fokusert på digitalisering/omstilling av administrasjon, kirkebygg og gravplassforvaltning, for å jobbe mer effektivt, med høyere kvalitet og økt sikkerhet. Jeg er opptatt av at digitaliseringsutvalget tar på alvor den store bredden i Dnk, med mange små fellesråd og utfordrende økonomi.

Håvard Russnes, kirkeverge Notodden. Kirkeverge og gravplassmyndighet i Bø i Telemark fra 1997 til 2010 og fra 2010 kirkeverge og gravplassmyndighet på Notodden. Ivrer for å få til felles programvare og felles ikt løsninger for kirkenorge.

Jan Einar Bjerke Hals, kirkeverge Larvik. Jeg er kirkeverge i Larvik og har nylig vært gjennom prosessen med bytte fra kommunal plattform til Kirkepartner. Samtidig byttet Larvik fagsystemer, fra Kirkedata til Agrando og Ecclesia. Som assisterende kirkeverge i Skien ledet jeg prosess med å legge om regnskap for menighetene til Aider og xLedger. Der innførte jeg også TID som et av de første fellesrådene i Norge. Jeg var daglig leder i Nordstrand da menigheten var pilotmenighet for Vipps. Har lang erfaring med bruk av kirkas IT-verktøy.

Petter Vesterås, kirkeverge Inderøy. 48 år, gift og to barn. Har gjennom mitt arbeidsliv hatt fokus på å søke løsninger for å jobbe mer effektivt for å kunne sørge for bedre driftsrammer og mulighet til å levere bedre kvalitet på tjenester og opplevelser. Målet har alltid vært å legge til rette for at alle skal få kunne jobbe mest med det de liker å jobbe med, uten at de "grå" og rutinemessige oppgavene stjeler for mye tid.

Stein Robert Osdal, kirkeverge Haugesund. Eg jobbar som kyrkjevevjerje i Haugesund og har gjort det sidan 2024. Var tidlegare kyrkjevevjerje frå 1998 til 2013. Har vert politisk aktiv frå 2011 til 2019. Satt som ordførar frå 2015 til 2019. Som politisk aktiv jobba vi kontinuerleg med omstillingsarbeid. Var og same periode sentral i arbeidet med samanslåingsprosess av kommunar. Eg meiner at kyrkja må ha eit sterkt fokus på digitalisering- og omstillingarbeidet samtidig som ein jobbar kontinuerleg med å forankre prosessane godt internt.

Vegar Godø Slørdal, kirkeverge Melhus. Jeg er interessert i å være med i prosessen med å øke både effektivitet og kvalitet, og finner glede i å sette meg inn i nye digitale løsninger og bruken av disse. I Melhus har vi vært gjennom en ganske omfattende omstillingsprosess, og jeg mener jeg har god erfaring med hvilke utfordringer vi kan møte, mtp variasjon i mennesketyper og arbeidsoppgaver. Jeg mener jeg kan bidra med kunnskap fra "gulvet" om behov og utfordringer vi har i den daglige driften av et fellesråd.

Nominasjonskomiteens innstilling: Kirkeverge fra **lite** fellesråd

Hvert fellesråd kan avgi **én** stemme.

Fast medlem

1. **Monica Finden, kirkeverge Aurland.** Som kyrkjeverje i 18 år i liten kommune, ser eg at mykje vert betre med digitalisering og omstilling, men langt frå alt. Felles digitale plattformer må vere lett og intuitivt å bruke og lett å logge inn på (færre pål.metodar uavh. av krk. lok. skrivebord). Satsingar som har vore lite brukarvennlege har ført til at ein del vel å ikkje bruke dei. Det som vert utvikla må vere valfritt å bruke og fleksibelt der det er nødvendig, men om det er gode løysingar til ok pris, so vil dei fleste bruke dei.



Varamedlemmer

2. **Arild Hammeren, kirkeverge Berlevåg.** Jeg er Arild Hammeren og har vært kirkeverge siden mars 2022, med ledererfaring i offentlig sektor siden 2001. Jeg er opptatt av at Den norske kirke skal ha digitale løsninger som er enkle å bruke, trygge og effektive. Jeg har erfaring med omstilling, forbedring av rutiner og innføring av digitale arbeidsverktøy. Jeg ønsker å bidra til bedre samhandling, mindre administrasjon og mer tid til kjerneoppgavene.
3. **Tore Ellefsen, kirkeverge Grue.** Jeg stiller fordi vi trenger digitale løsninger som både fungerer i praksis og støtter organisasjonen som helhet. Som kirkeverge, vara i digitaliserings styret, mangeårig medlem i NKVL og med 15 års erfaring fra ledelse i programvarehus har jeg innsikt i både behov og muligheter. Jeg vil bidra til trygge, realistiske og brukervennlige fellesløsninger for hele organisasjonen.



Øvrige kandidater fra små fellesråd

Jostein Bildøy, kirkeverge Hareid. Eg har dei siste 25 år delteke i utvikling av digitale løysingar i kristenliv og helse. Søndagsskolen: Som krinsssekretær bidro til utvikling av medlemsregister og løysingar for gåver med skattefrådrag. I Dnk gjennom planverktøy for trusopplæring, Kirkedata, Agrando, Kirkepartner som mentor, kyrkjelydspedagog og kyrkjeverje. 8 år i Regionalt brukarutval under styret i Helse Vest. Som foredragshaldar i Barnevakten med 400 møtepunkt med barn og ungdom, vaksne, offentleg og privat næringsliv.