



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Møteinnkalling

Larvik kirkelige fellesråd

Møtedato: 25.09.2025 kl. 18:00

Møtested: Romberggata 4

Arkivsak: 24/05176

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste	
25/25 Godkjenning av innkalling og saksliste	3
Godkjenning av protokoll	
26/25 Godkjenning av protokoll fra LKFR 5-25, 28. august	4
Orienteringssaker	
27/25 Orienteringssaker	12
28/25 Revisjonsberetning 2024	19
Saker til behandling	
29/25 2. tertialrapport 2025	23
30/25 Budsjettreguleringer september 2025	31
31/25 Handlingsplan 2026-2029	36
32/25 Revidering av gavereglement	42
33/25 Forslag betalingssatser 2026	47
Eventuelt	



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	414	24/05176-24	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
25/25	Larvik kirkelige fellesråd	25.09.2025

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

Øystein Vestmoen og Anne Marie Larsen velges til å signere protokollen fra møte i LKFR 6-25. 25 september.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	414	24/05176-25	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Larvik kirkelige fellesråd	

Godkjenning av protokoll fra LKFR 5-25, 28. august

Vedlegg:

Protokoll LKFR 5-25, 28. august.

Saksorientering

Protokoll fra LKFR 5-25, 28. august er vedlagt.

Forslag til vedtak

Protokoll fra LKFR 5-25, 28. august godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Møteprotokoll Larvik kirkelige fellesråd

Møtedato: 28.08.2025 kl. 18:00
Møtested: Østre Halsen kirke
Arkivsak: 24/05176

Til stede: Susanne Hjerpeland (Lardal menighet), Kjell Nilsen (Larvik kommune), Mariann Eriksen (Hedrum menighet), Lena Våtvik (Kvelde og Hvarnes menighet), Øystein Vestmoen (Berg menighet), Merete Larsen (Nanset menighet), Gretha Levie Seljesæter Moen (Stavern menighet), Turid Løsnæs (Østre Halsen menighet), Anne Marie Larsen (Tanum og Kjose menighet), Andreas Berg (Larvik menighet), Sølvi Kristin Lewin (Prosten i Larvik)

Møtende
varamedlemmer: Linda Augland (Tjølling menighet) for Eilert Andre Kaupang

Forfall: Eilert Andre Kaupang

Andre: Tor Egil Bakken (økonomisjef), Jan Einar Bjerke Hals (kirkeverge)

Protokollfører: Jan Einar Bjerke Hals

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
19/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
20/25	Godkjenning av protokoll fra LKFR 4-25, 22. mai	3
Orienteringssaker		
21/25	Orienteringssaker	4
Saker til behandling		
22/25	Valg av leder	4
23/25	Fellesrådets og kirkevergens arbeidsform	5
24/25	Budsjettendring flytting av kontorer	6
Eventuelt		

Susanne Hjerpeland
Leder

Jan Einar Bjerke Hals
Sekretær

19/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	28.08.2025	19/25

Saksorientering

Turid Løsnes og Gretha Moen velges til å signere protokollen fra møte i LKFR 5-25, 28 august

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Turid Løsnes melde to saker til eventuelt. Rutine for urnenedsettinger og status på vedlikeholdsarbeider på Hedrum kirke

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

20/25 Godkjenning av protokoll fra LKFR 4-25, 22. mai

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	28.08.2025	20/25

Saksorientering

Møtebok fra LKFR 04-25, 22 mai er vedlagt

Forslag til vedtak

Møtebok fra LKFR 04-25 22.mai godkjennes

Møtebehandling

Det ble gjort oppmerksom på at det i sak 17/25 ble protokollført at revidering av delegasjonsreglement og reglement for administrasjonsutvalget skulle tas opp på dette møtet. Behandlingen av disse er nå planlagt i novembermøtet

Vedtak

Møtebok fra LKFR 04-25 22.mai godkjennes

21/25 Orienteringssaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	28.08.2025	21/25

Saksorientering

1. Nytt om personalet
2. Protokoll fra KADU 20. august
3. Status utvidelse av Kvelde gravplass
4. Nye kontorlokaler
5. Ansettelser i Den norske kirke: Offentlige søkerlister og partsinnsyn.
<https://www.ka.no/sak/article/1708397>
6. Nytt fra KA. Se www.ka.no

Forslag til vedtak

Referatsaker tatt til orientering

Møtebehandling

Vedtak

Referatsaker tatt til orientering

22/25 Valg av leder

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	28.08.2025	22/25

Saksorientering

Jørn Holme har trukket seg som fellesrådsrepresentant fra Tanum og Kjøse menighetsråd. Menigheten har oppnevnt Anne Marie Larsen som ny representant med Berit Moe som vara. Larvik kirkelige fellesråd må dermed velge ny leder av rådet for valgperioden. Leder velges årlig. Da det er kort tid igjen før det normalt skal være nytt valg av leder og nestleder anbefales det at denne konstitueringen gjøres gjeldene til og med november 2026.

Det må da holdes valg av leder, og deretter nestleder.

Forslag til vedtak

N.N. velges til leder av Larvik kirkelige fellesråd

N.N. velges til nestleder av Larvik kirkelige fellesråd

Ny konstituering gjøres i november 2026

Møtebehandling

Susanne Hjørpeland ble foreslått som leder og det ble foretatt skriftlig valg med Hjørpeland som kandidat for leder.

Kjell Nilsen og Andreas Berg ble foreslått til nestleder og det ble foretatt skriftlig valg av nestleder.

Vedtak

Susanne Hjørpeland velges til leder av Larvik kirkelige fellesråd. Det ble avgitt tolv stemmer, elleve for Hjørpeland og en blank.

Kjell Nilsen velges til nestleder av Larvik kirkelige fellesråd. Det ble avgitt tolv stemmer, syv for Nilsen, fire for Andreas Berg og en blank.

Ny konstituering gjøres i november 2026

23/25 Fellesrådets og kirkevergens arbeidsform

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	28.08.2025	23/25

Saksorientering

Kirkevergen ønsker å invitere rådsmedlemmene til samtale rundt arbeidsform og samhandling.

Forslag til vedtak

Saken drøftet

Møtebehandling

Vedtak

Saken drøftet

24/25 Budsjettendring flytting av kontorer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik kirkelige fellesråd	28.08.2025	24/25

Saksorientering

I løpet av oktober skal kirkekontoret flyttes fra Romberggata til Kanalkaia. De nye lokalene må pusses opp og tilpasse vårt behov. Det er behov for å kjøpe inn noe utstyr og møbler. I tillegg leies det inn ressurser til flytteprosessen. Et foreløpig anslag er i størrelsesorden kr 300' totalt. Dette foreslås finansiert ved merinntekter fra sykepengen, evt. også festeavgifter eller øvrige inntekter.

Forslag til vedtak

Kirkevergen gis anledning til å disponere merinntekter på inntil kr 300' til å finansiere

Møtebehandling

Vedtak

Kirkevergen gis anledning til å disponere merinntekter på inntil kr 300' til å finansiere

Eventuelt

Gretha Levie Seljesæter Moen

Turid Løsnæs

Protokollunderskriver

Protokollunderskriver



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	414	24/05176-26	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
27/25	Larvik kirkelige fellesråd	25.09.2025

Vedlegg:

24_05194-16 Protokoll Larvik administrasjonsutvalg 17.09.2025 316872_1_1
Status personale 2509

Saksorientering

1. Nytt om personalet
2. Protokoll fra KADU 17. september.
3. Nytt fra KA. Se www.ka.no

Forslag til vedtak

Tatt til orientering.

Status personalet i LKFR**03.09.2025****Tidsavgrensede arbeidsavtaler**

Navn	Stilling	Arbeidssted	Fra	Utløpsdato	Status/fremdrift
Myhra, Tom	Sesongarbeider	Undersbo	02.05.2025	30.09.2025	SFO-kor
Skaf, Nicklas	sommervikar gravplass	Lågendalen	19.05.2025	31.10.2025	
Husan, Slije	Manighetspedagog 10%	Stavern	01.09.2025	31.12.2025	
Berrefjord, Ove	Diakonimedarbeider 70%	Lardal	01.01.2025	16.07.2026	

Sykefravær/vakanter uten varig løsning

Stilling	Arbeidssted	Fra	Utløpsdato	Status
Diakon	Larvik	01.06.2025	31.12.2025	20% permisjon
Manighetspedagog 30%	Østre Halsen	01.11.2024	28.10.2025	

Pågående ansettelser

Stilling	Arbeidssted	Søknadsfrist	Tiltredelse
Det er innført begrenset stillingsstopp som følge av innsparingspålegg fra kommunedirektøren. Kun kritiske eller eksternt finansierte stillinger utlyses.			
Informasjonsmedarbeider 30%	Kirkekontoret	10.08.2025	22.08.2025
Menighetspedagog 50%	Stavern		01.12.2025

intern utlysning

Ingvild Maria Tømmerbakk tilsatt.

<https://dennorskekirke.sharepoint.com/sites/LedergruppenLarvikKF/Delte dokumenter/2 Stillinger/21 Stillinger/218 Vikarer, midlertidige stillinger/Tidsavgrensede arbeidsavtaler/status personale 2509> 17.09.2025

**DEN NORSKE KIRKE**

Larvik administrasjonsutvalg

Møteprotokoll

Larvik administrasjonsutvalg

Møtedato: 17.09.2025 kl. 16:00
 Møtested: Romberggata 4
 Arkivsak: 24/05194

Til stede: Kjell Nilsen, Sølvi Kristin Lewin, Ina Furustad, Jan Einar Bjerke Hals

Møtende varamedlemmer: Andreas Berg for Susanne Hjørpeland, Jørn Odén Evertsen for Jan Ivar Eikeland

Forfall: Susanne Hjørpeland, Jan Ivar Eikeland

Andre:

Protokollfører: Jan Einar Bjerke Hals

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
22/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
23/25	Godkjenning av protokoll 20.08.25	2
Orienteringssaker		
24/25	Orienteringssaker	3
25/25	Handlingsplan 2026-2029	3
26/25	Betalingssatser 2026	3
Saker til behandling		
27/25	2. tertialrapport 2025	4
28/25	Revidering av gavereglement	4
Eventuelt		

Sted 18.09.2025

Kjell Nilsen
Nestleder

Jan Einar Bjerke Hals
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**22/25 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	22/25

Saksorientering**Forslag til vedtak**

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Susanne Hjerpeland hadde meldt forfall til møte og Kjell Nilsen ledet møtet. Kjell Nilsen og Ina Furustad ble valgt til å signere protokollen.

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Godkjenning av protokoll**23/25 Godkjenning av protokoll 20.08.25**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	23/25

Saksorientering

Protokoll fra møte nr. 4 20.08.25 er vedlagt

Forslag til vedtak

Protokollen fra møte nr. 4 20.08.25 godkjennes

Møtebehandling

Det var ingen merknader til protokollen.

Vedtak

Protokollen fra møte nr. 4 20.08.25 godkjennes

Orienteringssaker

24/25 Orienteringssaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	24/25

Saksorientering

- Ny konstituering i LKFR
- Nytt om personalet
- Forslag til handlingsplan 2026-2029
- Forslag til betalingssatser 2026

Forslag til vedtak

Tatt til orientering

Møtebehandling

Det ble orientert om konstituering i fellesrådet hvor Susanne Hjerpeland ble valgt til leder og Kjell Nilsen til nestleder.

Vedtak

Tatt til orientering

25/25 Handlingsplan 2026-2029

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	25/25

Møtebehandling

Det ble påpekt at det bør komme mer informasjon rundt valg som er beskrevet i 4. avsnitt. Det ble også foreslått at det blir lagt inn ett punkt om rehabilitering av dørene til Larvik kirke før jubileet i 2027

Vedtak

Tatt til orientering

26/25 Betalingssatser 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	26/25

Møtebehandling

Vedtak

Tatt til orientering

Saker til behandling

27/25 2. tertialrapport 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	27/25

Saksorientering

Vedlegg:

- 2. tertialrapport 2025

Forslag til vedtak

KADU tar LKFRs 2. tertialrapport til orientering

Møtebehandling

Vedtak

KADU tar LKFRs 2. tertialrapport til orientering

28/25 Revidering av gavereglement

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	28/25

Saksorientering

Vedlegg:

1. gavereglement vedtatt mai. 2020
2. Forslag til revidert gavereglement

Sist gavereglement ble vedtatt i 2020. Med dagens priser er beløpet på blomster ved ulike anledning noe lavt og foreslås økt til 350 kr.

I tillegg foreslås det å utvide rammen for oppmerksomhet ved dødsfall til tre år etter fratreden, legge til et punkt for kondolansebukett og fullmakt til kirkevergen til å gi oppmerksomhet ved andre anledninger.

Forslag til vedtak

KADU anbefaler at LKFR vedtar forslag til nytt gavereglement

Møtebehandling

Vedtak

KADU anbefaler at LKFR vedtar forslag til nytt gavereglement

Eventuelt

Kjell Nilsen

Ina Furustad

Protokollunderskriver

Protokollunderskriver



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	134	25/03906-4	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
28/25	Larvik kirkelige fellesråd	25.09.2025

Revisjonsberetning 2024

Vedlegg:

Revisjonsberetning_LKFR_2024

Saksorientering

Vedlagt følger revisors beretning for LKFRs regnskap for 2024. Revisjonsberetning er uten merknader

Forslag til vedtak

Revisjonsberetning for LKFRs regnskap for 2024 tas til orientering



Til Larvik kirkelige fellesråd

Ref. 3909300/2024

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Larvik kirkelige fellesråd som viser et netto driftsresultat på kr 1 697 246 og et mindreforbruk på kr 0. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til fellesrådet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av fellesrådet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Fellesrådet og kirkeverge er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsrapporten. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon datert 7.3.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Vestfold og Telemark revisjon IKS
Org.nr.: 923 822 410 MVA
Tlf.: 33 07 13 00
www.vtrevisjon.no

Postadresse
Postboks 311
3701 Skien
post@vtrevisjon.no

Avdeling Skien
Bruene 1
3724 Skien

Avdeling Horten
Sollistrandsveien 12
3187 Horten

Avdeling Bø
Bøgata 69
3800 Bø



Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Fellesrådet og kirkeverges ansvar for årsregnskapet

Fellesrådet og kirkeverge er ansvarlig for å utarbeide og fastsette årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 4

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Andre forhold

Denne revisjonsberetningen erstatter tidligere avgitt revisjonsberetning, datert 30.4.2025.

Skien

Vestfold og Telemark revisjon IKS

Inger Lise Døvre

Statsautorisert revisor

(elektronisk signert)

Vestfold og Telemark revisjon IKS
Org.nr.: 923 822 410 MVA
Tlf.: 33 07 13 00
www.vtrevisjon.no

Postadresse
Postboks 311
3701 Skien
post@vtrevisjon.no

Avdeling Skien
Bruene 1
3724 Skien

Avdeling Horten
Sollistrandsveien 12
3187 Horten

Avdeling Bø
Bøgata 69
3800 Bø

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Døvle, Inger Lise

Statsautorisert revisor

På vegne av: Vestfold og Telemark revisjon IKS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-55727

IP: 81.167.xxx.xxx

2025-05-30 11:24:00 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: YES07-7RIF0-7FVTV-PQS7C-D2JUO-886TW

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	130	25/06735-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
29/25	Larvik kirkelige fellesråd	25.09.2025

2. tertialrapport 2025

Vedlegg:

LKFR 2. tertialrapport til behandling

Saksorientering

Rapport for 2. tertial fremlegges. Rapporten gir uttrykk for aktivitetene som er gjennomført å årets åtte første måneder, og den økonomiske konsekvensen av disse aktivitetene

Forslag til vedtak

LKFR godkjenner LKFRS 2. tertialrapport og ber om at den oversendes kommunens administrasjon for fremleggelse for kommunestyret som orienteringssak.

Rapport for 2. tertial 2025

for

Larvik kirkelige fellesråd (LKFR)

Fremlagt for LKFR i møte 25.09.2025



Hvarnes kirke – nymalt sommer 2025
(finansiert av avkastning fra primæroppgavefondet)

Oppsummering av 2. tertial 2025

Andre tertial har vært preget av et høyt aktivitetsnivå på flere områder, med planlegging av flytting av kirkekontoret til Kanalkaia, i tillegg til store prosjekter som rehabilitering av Undersbo og en rekke større og mindre vedlikeholds- og rehabiliteringsprosjekter på kirkene samt rekruttering som følge av utskiftning av personell. I tillegg har 2. tertial vært preget av omstilling av driften av gravplassene som følge av reduksjon av bemanningen etter innsparingspålegg fra kommunen. Etter noen innkjøringsproblemer virker det som om overgangen til robotgressklippere fungerer bra.

Seremonibygget på Undersbo er tatt i bruk, og arbeidene med rehabilitering av gravplassen er i full gang. Arbeidet forventes ferdigstilt i løpet av høsten 2025. Utvidelsen av gravplassen ved Kvelde kirke er utsatt som følge av at tilbudet som kom best ut var høyere enn budsjettrammen. Prosjektet nedskaleres og lyses ut på nytt i 2026.

I 2. tertial er det avholdt ett møte i AMU og to ordinære møter i LKFR, med nyvalg av leder og nestleder i august-møtet

Investeringsregnskap 2025

I 2025 gjennomføres en rekke små og noen store prosjekter. I tillegg til prosjektene nevnt i innledningen er vi i gang med en rekke tiltak på de vernede kirkene som er delfinansiert av kirkebevaringsfondet. Verdt å nevne er også at Tanum kirke er valgt som sted for murerkurs i samarbeide med riksantikvaren og Fabrica i et forsøk på å bevare håndverkstradisjonen med kalking av fasader på middelalderkirker. Prosjektet er helfinansiert av Riksantikvaren.

Bevilgningen fra kommunen i 2025 er på totalt 35,9 mill. kr før refusjon av MVA-kompensasjon. Fra 2024 overføres 12,2 mill. kr i bundne midler; 10,6" til Undersbo og 1,6" til Kvelde. Riksantikvaren bidrar med til sammen 3,1 mill. kr. Underskudd på kr 113' fra 2024 må dekkes inn.

Totalt egne inntekter er 4,5 mill. kr - herav 227' for salg av maskiner, 570' fra drift (kommunens fond for kirker og kulturbygg) og for øvrig tilskudd fra kirkebevaringsfondet og KNIF forsikring. Total ramme for 2024 er 52,4 mill. kr.

Prosjektnavn	Egne inntekter	Overført fra tidligere år	Overført fra LK 2025	Disp. i 2025	Regnskap 2025
KLP, MVA, underskudd	-	(113)	896	783	183
Maskiner	227	-	1 287	1 514	851
Rehabilitering Undersbo	-	10 616	20 758	31 374	16 694
Murerkurs	860	-	-	860	306
Rehabilitering vernede kirker	2 873	-	1 080	3 953	1 961
Rehabilitering kirker	525	-	371	896	584
Rehab. gravplasser; kart, vedtekter mm	-	-	150	150	45
Utvidelse Kvelde gravplass	-	1 565	10 600	12 165	274
Etablering av minnelunder	-	-	400	400	343
Servicebygg Tjølling og Kvelde	-	-	317	317	17
Sum	4 485	12 068	35 858	52 412	21 257

Driftsregnskap 2025

Driftsregnskapet viser til dels betydelige avvik på både inntekter og kostnader så langt i år. Avvikene trekker i ulik retning, men allikevel er sluttresultatet et betydelig positivt avvik. Dette vil finansiere merkostnadene som følge flyttingen av kirkekontoret. Store deler av avvikene er av forbigående karakter, og vil ikke være like store ved utgangen av året.

På inntektssiden overskygges øvrige avvik av at festeinntektene er mer enn 1,5 mill. kr høyere enn budsjettet hittil i år. Årsaken til dette er sammensatt av prisøkning, opprydning etter overgang til nytt gravferdssystem og færre slettinger enn normalt. For øvrig er aktiviteten på gravferdssektoren uvanlig stor, og særlig navnet minnelund er blitt populært. Antallet kremasjoner øker også merkbart, hvilket er gledelig fra samfunnsøkonomisk synspunkt, men dette medfører også en kostnadsøkning for LKFR. Sykepengerefusjon er også betydelig over budsjett, som følge av høyt sykefravær. I tillegg opplever vi sterk etterspørsel etter vielser fra par som ikke har tilknytning til de aktuelle kirkene, og som dermed betaler leie i et større omfang enn tidligere. Tilskudd fra TBD er 0,4 mill. kr høyere enn budsjett. Totalt er inntektene 3,4 mill. kr høyere enn budsjettet.

På kostnadssiden er det vesentligste negative avviket knyttet til reguleringspremien fra KLP, som kommunen dekker som en del av kompensjonsordningen for lønnsoppgjøret, bruk av vikarer som følge av sykmeldinger i administrasjonen og innkjøp av utstyr. I forbindelse med flyttingen av kirkekontoret er det også påløpt noe ekstra kostnader. Dette oppveies av at kommunale tjenester ikke er avregnet (1,8 mill. kr), og mindre forbruk til vedlikehold av kirkebygg i tillegg til mindre reparasjoner av materiell nå som maskinparken elektrifiseres og reduseres, samt lavere strømkostnader hittil i år enn budsjettet. Totalt 1,6 mill. kr lavere kostnader enn budsjettet pr. utgangen av 2. tertial.

Renteinntektene er også 0,4 mill. kr høyere enn budsjettet som følge av høyt innskudd og rentenivå.

Totalt gir dette et netto driftsresultat pr. utgangen av 2. tertial som er 5,4 mill. kr bedre enn budsjettet.

Kfhdrift (T) (Hele 1.000 kr.)	Regnskap 31.08.2025	Reg. Bud. 31.08.2025	Regnskap 31.08.2024	Avvik	forklart avvik
Brukerbetaling, salg-, avgifter og leieinntekter	5 708	3 827	4 619	1 881	1 881
Refusjoner/overføringer	4 750	3 653	4 041	1 098	1 097
Kalk. inntekt ved komm. tjenesteyting	0	1 800	1 801	-1 800	-1 800
Stattlige tilskudd	7	7	7	0	0
Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	4 696	4 312	4 552	384	384
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	38 241	36 441	36 718	1 800	1 800
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	16	0	39	16	16
SUM DRIFTSINNEKTER	53 418	50 040	51 776	3 378	3 378
Lønn- og sosiale utgifter	22 944	22 361	22 317	-583	-583
Kjøp av varer og tjenester	9 604	10 070	10 274	466	466
Refusjoner/overføringer	1 882	1 833	2 222	-48	-48
Kalk. utg. ved komm.tj.ytingsavtale	0	1 800	1 801	1 800	1 800
Tilskudd og gaver	15	0	0	-15	-15
SUM DRIFTSUTGIFTER	34 444	36 064	36 614	1 620	1 620
Brutto driftsresultat	18 974	13 976	15 161	4 998	4 998
Renteinntekter og utbytte	1 020	600	1 082	420	420
Netto finansinntekter/-utgifter	1 020	600	1 082	420	420
Netto driftsresultat	19 993	14 576	16 243	5 418	5 418

Kirkevedlikehold 2025

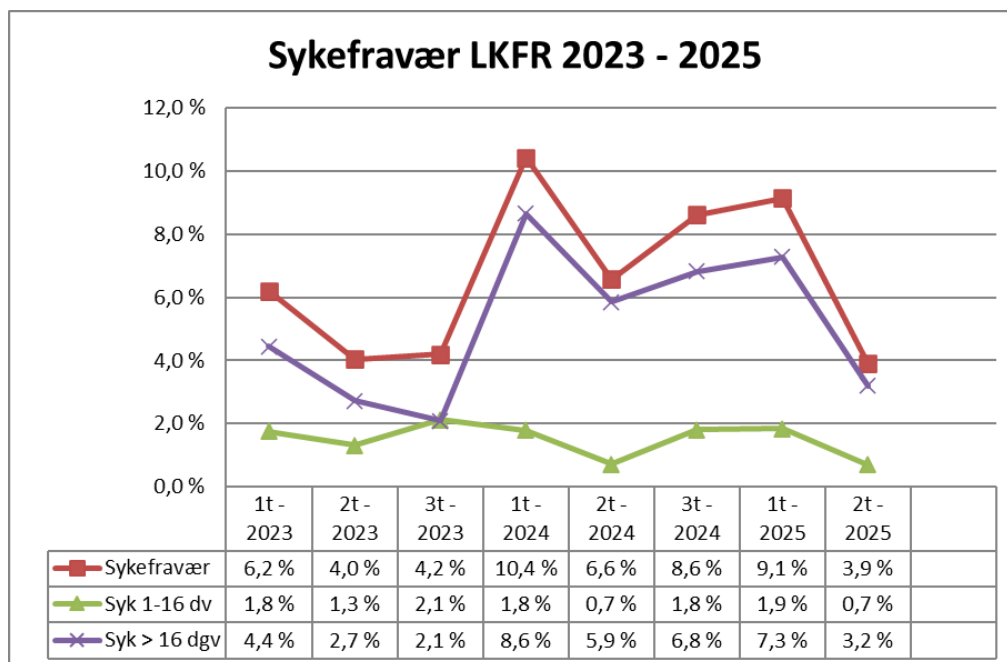
Årlig overføring fra kommunen er på 1 mill. kr, i tillegg er det i 2025 overført 1,3 mill. kr fra primær oppgavefondet. Det er ikke overført noe fra tidligere år. De største vedlikeholdsprosjektene i 2025 har vært utvendig maling av Hem, Kvelde og Hvarnes kirker. For øvrig gjennomføres flere mindre vedlikeholdstiltak, i tillegg til at det overføres kr 570' til rehabilitering av kirkebygg i investeringsregnskapet.

Prosjektnavn	Regnskap	Behov 2025	Fremdriftsplan
Kirkevedl. Uspesifisert/udisponert	341	737	
Hvarnes - maling	162	162	Ferdigstilt 2025
Kvelde - maling og utbedring av råteskader	300	550	utført i sommer, tårnkledning byttes i høst.
Svarstad - maling	6	10	Etterarbeid, slutføring.
Vannlekkasje i vannledning Nanset	6	(74)	Forsikringssak - kostnader i -24, oppgjør i -25.
Østre Halsen - oppmaling parkeringsplass	30	30	Ferdig
Hem - maling av tårn, våpenhus og sakristi.	182	182	Ferdig
Hem - maling av driftsbygg	79	79	Ferdig
Hvarnes - vask og maling av driftsbygg	65	65	Ferdig
Svarstad - lamper galleri	63	63	Ferdig
Tjølling - ringeanlegg		120	fakturert, investeringsprosjekt ferdig
Overføres investering		450	Vinduer Nanset og El-tavle Østre Halsen
Sum	1 233	2 374	

Sykefravær

Det har vært noen langvarige sykmeldinger det siste året, disse er nå gradvis gått over til andre ytelser, og går dermed ut av sykefraværstatistikken vår – hvilket er hovedforklaringen til den kraftige nedgangen. Nivået i 2. tertial er nærmere normalnivået vi har ligget på historisk. Etter det vi er kjent med har det ikke vært arbeidsrelatert sykefravær i perioden.

En sykmeldt arbeidstager i 100% stilling utgjør nesten 2% sykefravær.



Personal

I løpet av 2. tertial 2025 har det blitt ansatt personalrådgiver i administrasjonen, og menighetspedagog i Stavern. Det har som vanlig har vært tatt inn sommerhjelper og sesongarbeidere, men i vesentlig mindre omfang enn tidligere. Det er også rekruttert ny informasjonsmedarbeider internt.

Som følge av innsparingsprosessen er det gjennomført enkelte interne omplasseringer for å tilpasse til ny redusert organisasjon.

Bærekraft

Arbeidet med bærekraft fortsetter med særlig fokus på å redusere strømforbruket, samt større naturmangfold ved vedlikehold og stell av grøntarealer.

Strøm

Ettersom det vesentligste av fotavtrykket til Den norske kirke er knyttet til oppvarming av kirkebygg har vi hatt størst fokus på reduksjon av strømforbruk i forhold til vår satsning på bærekraft. Undersbo er den største strømforbrukeren av alle våre lokasjoner, og står for mer enn 10% av vårt totale strømforbruk, så vi ser frem til å se resultatene av egenprodusert strøm med solcellepaneler.

Naturmangfold

Som følge av pålagt innsparing fra kommunen er vedlikehold av grøntarealer redusert ved at enkelte områder ikke klippes, dette har møtt en del motstand både internt og eksternt.

Bildet nedenfor viser bruk av beitepusser på skjøtsel av eng, som skal gjennomføres 1-2 ganger i året.



**DEN NORSKE KIRKE****SAKS PROTOKOLL**

Arkivsak-dok. 25/06735
Arkivkode
Saksbehandler Jan Einar Bjerke Hals

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	27/25

2. tertialrapport 2025

Larvik administrasjonsutvalg har behandlet saken i møte 17.09.2025 sak 27/25

Møtebehandling**Vedtak**

KADU tar LKFRs 2. tertialrapport til orientering



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Tor Egil Bakken	112	24/05178-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
30/25	Larvik kirkelige fellesråd	25.09.2025

Budsjettreguleringer september 2025

Vedlegg:

Budsjettregulering 2T

Investeringsbudsjett 2025 2T

Saksorientering

Drift

Fakturerte festeinntekter er vesentlig høyere enn forventet, 1 mill. kr av disse merinntektene avsettes til disposisjonsfond for å dekke ytterligere omstillingskostnader innenfor gravplassene. Nivået på fremtidige inntekter fra festeavgift er usikre som følge av vesentlig prisøkning. Se for øvrig tertialrapporten og prisforslaget for ytterligere detaljer.

Sykepengerefusjon er også betydelig over budsjett, som følge av høyt sykefravær. Disse midlene disponeres i hovedsak til å dekke økte vikarkostnader, men også kostnadene ved flytting av kirkekontoret. I møtet i august fikk kirkevergen fullmakt til å bruke inntil 0,3 mill. til dette. I tillegg påløper et kvartals leie tilsvarende 0,2 mill. kr. Tilskudd fra TBD er 0,4 mill. kr høyere enn budsjett, denne merinntekten foreslås avsatt til forventet mindre bevilgning i 2026 som følge av vakanser i enkelte av stillingene tilskuddet er ment å dekke.

Økningen i reguleringspremien fra KLP og øvrige pensjonskostnader på totalt 4 mill. kr forutsettes dekket av avkastningen fra pensjonsmidlene. Kommunen kompenserer for kostnadsøkningen som følge lønnsoppgjøret på 0,7 mill. kr. 0,6 mill. kr av de ekstraordinære vedlikeholdsmidlene overføres til pågående investeringsprosjekter, se tertialrapporten for detaljer.

Renteinntekter er 0,4 mill. kr høyere enn budsjettet som følge av høyt innskudd og rentenivå. Kirkevergen foreslår å disponere dette til å doble tilskuddet til menighetsrådene for 2025.

I tillegg foreslås det enkelte mindre justeringer og korreksjoner.

Investering

Investeringsbudsjettet foreslås justeres iht. avregning av tilskudd etter at prosjektene på kirkebygg er ferdigstilt og søknad om utbetaling av tilskudd er sendt kirkebevaringsfondet, KNIF-forsikring og Riksantikvaren.

Enkelte prosjekter finansieres også av overføring fra drift (den ekstraordinære bevilgningen fra primæroppgavefondet til vedlikehold av kirkebygg). Innkjøp av maskiner finansieres delvis av salg av maskiner, underskudd fra 2024 dekkes opp i 2025. Se egen rapport for detaljer.

Forslag til vedtak

LKFR godkjenner foreslåtte budsjettreguleringer for 2026

Budsjettregulering 2. tertial 2025 - Hovedoversikt

Kfhdrift (T) (Hele 1.000 kr.)		Reg bud 1T-2025	Reg bud 2T-2025	Endring 2T	Forklaring
01	Brukerbetaling, salg-, avgifter og leieinntekter	5 360	6 360	1 000	Festeavgifter
03	Refusjoner/overføringer	4 804	5 834	1 030	Sykepenges og utlegg MR
04	Kalk. inntekt ved komm. tjenesteyting	1 800	1 800	0	
05	Statlige tilskudd	7	7	0	
06	Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	4 312	4 696	384	Tilskudd TO, diakon og kateket
07	Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	36 441	37 141	700	Lønnsoppgjør
09	Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	0	18	18	Diverse
10	SUM DRIFTSINNTEKTER	52 724	55 855	3 131	
11	Lønn- og sosiale utgifter	35 391	36 470	1 080	Lønnsoppgjør og vikarer
12	Kjøp av varer og tjenester	14 361	14 417	56	Diverse
13	Refusjoner/overføringer	2 500	2 950	450	MR - utlegg og ekstra tilskudd
14	Kalk. utg. ved komm.tj.ytingsavtale	1 800	1 800	0	
15	Tilskudd og gaver	10	25	15	Diverse
16	SUM DRIFTSUTGIFTER	54 062	55 663	1 601	
17	Brutto driftsresultat	-1 338	192	1 531	
18	Renteinntekter og utbytte	1 200	1 620	420	Høyt innskudd
23	Netto finansinntekter/-utgifter	1 200	1 620	420	
26	Netto driftsresultat	-138	1 812	1 951	
27	Bruk av udisponert fra tidligere år (overskudd)	0	0	0	
28	Bruk av disposisjonsfond	138	138	0	
29	Bruk av bundne fond	0	0	0	
30	Sum bruk av avsetninger	138	138	0	
31	Dekning av tidligere års negative driftsresultat	0	0	0	
32	Avsatt til disposisjonsfond	0	997	997	Rest
33	Avsatt til bundne fond	0	384	384	TBD-tilskudd stillinger
34	Overføring til investeringsregnskapet	0	570	570	Rehabilitering kirkebygg
35	Sum avsetninger	0	1 951	1 951	
36	Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk	0	0	0	

\\SFIL01\UserProfile\bakto0607\Documents\Budsjettregulering 2T

19.09.2025

Investeringsbudsjett LKFR 31.08.2025							
Pr. nr.	Obj. nr.	Prosjektnavn	Egne innt.	Ovf. fra tidl. år	Ovf. fra LK 2025	Disp. 2025	Regnskap 2025
000	0000	KLP – egenkapital			183	183	183
000	0000	Underskudd 2024		(113)	113	-	
000	0000	MVA-komp - kommunens andel			600	600	
010	0000	Maskiner	227		1 154	1 381	851
111	0000	Rehabilitering Undersbo		10 616	20 758	31 374	16 694
113	4058	Murerkurs	860			860	306
117	0000	Rehabilitering vernede kirker			350	350	
117	3133	Ringeanlegg Tjølling	120			120	119
117	4035	Fasade middelalderkirker, Hedrum	102		-	102	102
117	4045	Alarm og adgangskontroll			150	150	101
117	4046	Vinduer - Hedrum	209		140	349	349
117	4051	Fasadebelysning Styrvoll	102		-	102	102
117	4052	Inneklima, Berg	575		388	963	
117	4055	Vanntåkeanlegg Hedrum kirke	335		(285)	50	50
117	4059	Forprosjekt Tanum	725			725	375
117	4060	Sikringstiltak Svarstad	630		420	1 050	764
117	4062	Tjølling - brannsikring	75		50	125	
118	0000	Rehabilitering kirker				-	
118	3133	Ringeanlegg Østre Halsen			100	100	-
118	4038	Nanset kirke - rehabilitering	100		127	227	227
118	4045	Alarm og adgangskontroll			44	44	44
118	4061	Østre Halsen - el-tavle	350		50	400	313
118	4062	Berg ak - brannsikring	75		50	125	
120	0000	Rehab. gravplasser; kart, vedtekter mm				-	
120	2100	Kart gravplasser			100	100	15
120	2105	Grøntanlegg, Vann & Strøm gravplasser			50	50	30
120	2112	Verneplan/vedtekter				-	
121	2004	Utvidelse Kvelde gravplass		1 565	10 600	12 165	274
121	2007	Etablering av minnelunder			400	400	343
134	0000	Servicebygg Tjølling og Kvelde			317	317	17
		Sum	4 485	12 068	35 858	52 412	21 257

Bevilgningen fra kommunen i 2025 er på totalt 35,9 mill. kr før refusjon av MVA-kompensasjon. Fra 2024 overføres 12,2 mill. kr i bundne midler; 10,6" til Undersbo og 1,6" til Kvelde. Riksantikvaren bidrar med til sammen 3,1 mill. kr. Underskudd på kr 113' fra 2024 inndeckes. Totale egne inntekter er 4,5 mill. kr - herav 227' for salg av maskiner, 670' fra drift (kommunens fond for kirker og kulturbygg) og for øvrig tilskudd fra kirkebevaringsfondet og KNIF forsikring. Total ramme for 2024 er 52,4 mill. kr.

000 - Diverse

Hvert år innbetales et beløp for å dekke opp egenkapital i KLP i fht. pensjonsgrunnlaget. Beløpet øker som regel noe år for år. Underskudd fra 2024 må dekkes inn i 2025. Kommunen skal ha tilbakebetalt en andel av MVA-kompensasjonen, anslått til kr 600'.

010 - Maskiner:

Innkjøp av robotklippere til Undersbo, Larvik, Langestrand og Tjølling, samt beitepusser til å klippe ned blomsterengene. Delvis finansiert av salg av maskiner. I tillegg må en av bilene byttes ut som følge av motorhavari.

111 - Renovering Undersbo:

Renovering Undersbo fortsetter i 2025 med ferdigstilling av seremonibygget i løpet av våren. Rehabilitering av gravplassen påbegynnes i 2025.

113, 117 og 118 - Renovering kirkebygg:

3131 - Ringeanleggene i Tjølling og Østre Halsen fornyes - finansiert av ekstra vedlikeholdsmidler.
4035 - Fasaderenoveringen på Hedrum kirke er stoppet inntil videre. I 2025 gjennomføres etterkontroll og mindre reparasjoner.
4038 - Rehabiliteringen av Nanset kirke fortsetter i 2025 med utbytting av vinduene i peisestua.
4045 - Etablering og oppdatering av systemer for nøkkelsystem, alarmer og adgangskontroll i alle bygninger.
4046 - Varevinduer monteres i Hedrum kirke.
4051 - Fasadebelysning etableres ved Styrvoll kirke. Materiell innkjøpt i 2024.
4052 - Inneklimaet i enkelte kirker er ikke tilfredsstillende. Det er behov for avfuktning i Berg steinkirke.
4055 - Vanntåkeanlegget i Hedrum kirke rehabiliteres ferdig i 2025.
4058 - Murerkurs i regi av Fabrica går over to år, fullfinansiert av Riksantikvaren. Del 1 av 2 i 2025 er gjennomført.
4059 - Forprosjekt Tanum finansiert av kirkebevaringsfondet. Kartlegging av rehabiliteringsbehov for kirken.
4060 - Sikringstiltak Svarstad: Fasadebelysning, brannsikring og adgangskontroll. Belysning innkjøpt i 2024.
4061 - El.anlegget i Østre Halsen fornyes - starter med å bytte el.tavle i 2025.
4062 - Brannvarslingsanlegget i Tjølling kirke fornyes.

120 - Rehabilitering gravplasser:

Det arbeides videre med oppdatering av kart, vedtekter og verneplan ved gravplassene

121 - Omregulering og utvidelse av gravplasser:

2004 - Utvidelse av gravplassen ved Kvelde kirke søkes gjennomført i 2025.
2007 - Beplantning og steinlegging i 2025. Urnelund Berg etabl. 2024, fakt. i 2025. Etablering av minnelunder på Kvelde, Kjose og Hvarnes er utsatt.

134 - Servicebygg Tjølling og Kvelde

Etablering av HC-toalett og rehabilitering av servicebygget ved Tjølling kirke.er fullført, arbeidet med Kvelde er i gang og fullføres i løpet av høsten.



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	111	25/06712-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
31/25	Larvik kirkelige fellesråd	25.09.2025

Handlingsplan 2026-2029

Vedlegg:

Forslag til LKFRs handlingsplan 2026-2029

Saksorientering

Handlingsplan for LKFR rulleres hvert år og er Fellesrådets innspill til Larvik kommunes strategiplan. Se vedlagt forslag til Handlingsplan LKFR for 2026-2029

Forslag til vedtak

Handlingsplan 2026 – 2029 for LKFR godkjennes, og oversendes Larvik kommune.



Larvik kirkelige fellesråd

HANDLINGSPLAN LKFR

2026 – 2029

(Fremlagt for LKFR 25/9-2025)



Larvik kirke fra 1677 – fasaden trenger en oppfriskning.

Status for virksomheten til Larvik kirkelige fellelsråd:

LKFR har de siste årene klart å holde seg innenfor sine økonomiske rammer ved forsiktig og ansvarlig bruk av midler. Det legges vekt på streng budsjett- og økonomistyring, og størst mulig utnyttelse av tilgjengelige ressurser. Dette krever forutsigbarhet, og at kommunen følger opp lovpålagte forpliktelser ved å bevilge tilstrekkelig midler på kort og lang sikt. Som følge av lavt aktivitetsnivå under pandemien klarte LKFR å nedbetale det resterende av lånet som var tatt opp til å bygge Berg arbeidskirke. Innsparingen fra dette ble brukt til å finansiere etableringen av en stilling som diakon med fokus på institusjonene i kommunen. Dette har vært sterkt etterspurt i mange år. For 2024 kom det ytterligere krav om innsparing – denne gang på vedlikehold av grøntarealer. Dette er løst ved naturlig avgang og effektivisering av driften av gravplassene. I 2025 kom det ytterligere krav om innsparinger – dette er løst ved naturlig avgang og omorganisering og reduksjon av oppgaver.

Den største bekymringen rundt LKFRs økonomi er knyttet til bygningsmassen. Behovet for midler er stort - og økende. Bevilgningen til vernede kirker ble overraskende redusert til 1,5 mill. kr i perioden 2023-2026. Denne bevilgningen er særdeles viktig at blir opprettholdt ettersom bevaringsprogrammet som ble etablert i 2024 gir mulighet for tilskudd til rehabiliteringstiltak på vernede og listeførte kirker med en egenandel på kun 40%. Dette gir en kjærkommen mulighet til å bremse forfallet.

Målet om å bli sertifisert som «Grønt fellelsråd» i løpet av planperioden er frafalt som følge av nedskjæringene, men satsningen på ulike tiltak innenfor bærekraft opprettholdes på enkelte områder. Dette dreier seg om ulike tiltak der økonomi og bærekraft trekker i samme retning, som energisparingstiltak og generelt bedre ressursutnyttelse. På gravplassene vil det bli lagt vekt på bevaring av naturmangfoldet og en mer bærekraftig forvaltning av grøntarealene. I tillegg er det fremmet en sak om prissetting som forventes å bidra til en større andel kremasjoner og dermed mindre arealbruk.

Som følge av kommunens anstrengte økonomiske situasjon er det i årets utgave av LKFRs handlingsplan fjernet etterspørsel av ekstra midler til flere av tidligere etterspurte prosjekter som nytt pipeorgel i Fredriksvern kirke i Stavern og rehabilitering av rammegravene på Tjølling kirkegård.

Vedlikeholdsbehovet for kirkene og andre bygg:

Det er fortsatt vanskelig å finne rom for ordinært løpende vedlikehold av kirkebyggene innenfor driftsrammen. Den årlige bevilgningen på 1 mill. kr dekker noe, men er på langt nær nok til å holde tritt med forfallet. LKFR har nå 17 kirkebygg, herav 6 middelalderkirker og 7 vernede kirker, i tillegg til en rekke bygg tilknyttet kirkene, gravplassene og menighetene. Bevilgningen til vedlikehold ble ikke økt som følge av sammenslåingen med Lardal.

Samlet sett hadde vi fortsatt et betydelig etterslep i forhold til vedlikehold av kirkebyggene i kommunen. I hht. «Tilstandsrapport kirkebygg» fra 2019 ble etterslepet anslått til over 40 mill. kr. Dette er nok, til tross for betydelige gjennomførte tiltak, ikke blitt vesentlig mindre i løpet av disse årene. I 2024 ble det for første gang bevilget penger fra bevaringsfondet for kulturhistorisk viktige kirkebygg. Midlene kommer fra tidligere Opplysningsvesenets fond (OVF) og nødvendige tilleggsbevilgninger over statsbudsjettet. 10 mrd. kr tenkes fordelt over en periode på 20 til 30 år. Vi regner med å få en betydelig

andel i årene som kommer, dersom vi klarer å bidra med en egenandel som vil være på ca. 40%, basert på antallet listeførte og vernede kirker i forhold til innbyggertallet i kommunen.

Larvik kirke, som har 350 års jubileum i 2027, trenger en omfattende restaurering av fasaden (se forsiden). I dag er fasaden i ulike nyanser av gult og grønt.

Vår bevilgning til rehabilitering av vernede kirker ble fra 2023 midlertidig redusert til 1,5 mill. kr pr. år i perioden 2023-2026, for deretter igjen å settes til 3 mill. kr pr. år. At denne bevilgningen opprettholdes på dette nivået vil bety at LKFR kan planlegge for tiltak på vernede kirker med opptil 7,5 mill. kr pr. år.

Kommunestyret fattet i forbindelse med budsjettbehandlingen vedtak om at det skulle foretas en gjennomgang av kirkestrukturen i kommunen, dette arbeidet vil bli påbegynt i 2026.

Gravferdsvirksomheten:

Etter overtagelsen av de tre gravplassene i Lardal har vi nå ansvaret for 16 gravplasser. Gravferdsplanen for Larvik kommune ble oppdatert i 2020. Den viste et behov for rundt 6 mill. kr for å fullføre arbeidet med minnelunder ved Svarstad, Berg og Hedrum - samt rehabilitering av rammegravene i Tjølling. Med unntak av rammegravene er dette nå gjennomført. Foruten dette kommer de separat finansierte prosjektene med rehabilitering på Undersbo og utvidelse av gravplassen i Kvelde.

Vi erfarer at andelen av kremasjoner øker, og en tilrettelegging for dette vil redusere behovet for areal betydelig. Utover ovenstående ser det ikke ut til å være behov for utvidelse av noen av gravplassene i planperioden. Det er dessuten iverksatt en prispolitikk som skal gi et sterkere initiativ til å velge kremasjon fremfor kistegravlegging.

Det er et behov for utskiftning av maskiner for ca. 1 mill. kr pr. år. Vi har som mål å elektrifisere maskinparken i størst mulig grad, og har startet med de mindre maskinene.

Kommunestyret fattet i forbindelse med budsjettbehandlingen vedtak om at det skulle foretas en gjennomgang av gravplass-strukturen i kommunen, det foreligger et forslag til høringsutkast som skal behandles i slutten av 2025.

Kvelde: Det er få ledige graver igjen. I tillegg er gravene plassert så skjevt at flere av gravene er godt under minstemålet av hva som er lovlig å benytte. Den eldste delen av gravplassen er ferdig, og det ble bevilget ytterligere 10,6 mill. kr slik at selve utvidelsen skulle kunne gjennomføres. Etter gjennomført anbudsprosess viste det seg at det fortsatt ikke var bevilget tilstrekkelige midler. Prosjektet blir gjennomgått med tanke på nedskalering, slik at ny anbudsprosess gjennomføres i 2026 og utvidelsen kan gjennomføres uten at det bevilges ytterligere midler.

Undersbo: Arbeidet med rehabiliteringen av seremonibygget er ferdigstilt, og bygget er tatt i bruk fra sommeren 2025. Drifts- og personalbygget ble tatt i bruk tidlig i 2024. Arbeidet med rehabilitering av gravplassen er i stor grad gjennomført i 2025, det resterende fullføres i løpet av 2026, uten at det er behov for ytterligere bevilgninger til prosjektet.

Minnelunder: Det er nå etablert minnelunder på de fleste gravplassene i kommunen. Dette er et viktig ledd i bedre ressursutnyttelse innen gravplassdriften. Behovet for etablering på de resterende gravplassene vurderes fortløpende.

Investeringsramme:

Den generelle overføringen til investeringer på 3,0 mill. kr årlig forventes opprettholdt. Dette er basisoverføringen til kirkelig fellestråd som er benyttet til alt som skal gjennomføres av investeringstiltak. Denne bevilgningen brukes til følgende:

- **Egenkapitalinnskudd KLP**; årlig kostnad som vil påløpe så lenge vi har offentlig tjenestepensjon (tariffbestemt).
- **Investeringer i maskiner**; gressklippere, minigravere, kirkegårdstraktorer, biler etc. (det skiftes gjerne ut en eller to maskiner pr år).
- **Rehabilitering kirkegårder og gravplasser**; etablering av minnelunder, tilpasning til ny og lovpålagt standard for kart over gravplassene, etablering av bedre vann- og strømløsninger og drenering, gjennomgravning av tidligere ikke brukte felt, samt tilpasning av grøntarealene til klimamålene og nye avfallsløsninger.
- **Rehabilitering kirkebygg**; skifte av tak, elektrisk anlegg, tilpasning til Universell utforming (HC-innganger, -ramper, -toalett etc.), brannsikring, automatisk ringeanlegg, varmestyringssystem, nytt låssystem, drenering rundt byggene.

LKFRs handlingsplan for investeringer finansiert av kommunen ser dermed slik ut i den kommende planperioden:

Prosjektnavn (hele 1000 kr)	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2026 - 2029
Rehab. middelalderkirker - ufordelt	1 500	3 000	3 000	3 000	10 500
Rehab. gravplasser ufordelt	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
Sum investeringer	4 500	6 000	6 000	6 000	22 500

Det forventes at bevaringsprogrammet vil bidra med et betydelig beløp til rehabilitering av kirkebygg i tillegg.

Oppsummering**Driftsbudsjett:**

Først og fremst er det behov for vedlikeholdsmidler til de 17 kirkebyggene. Behovet er stort, og vokser som følge av at vedlikeholdet ikke klarer å holde tritt med forfallet. Anslått behov er en økning av vedlikeholdsbudsjettet på 1,5 mill. kr. De senere årene har dette vært løst ved at LKFR har fått tilført en andel av overskuddet fra primæroppgavefondet.

Investeringsbudsjett:

For middelalderkirkene er det viktig å ha en tilstrekkelig og forutsigbar ramme for å dekke egenandel i forhold til bevilgninger fra bevaringsprogrammet.

For gravplassene er det viktig å ha en tilstrekkelig og forutsigbar ramme for å tilpasse gravplassene til ønsket fremtidig struktur.

Det vises for øvrig til gravferdsplanen for perioden 2020 – 2045 og tilstandsrapporten for kirkebygg fra 2019.



DEN NORSKE KIRKE

SAKS PROTOKOLL

Arkivsak-dok. 25/06712
 Arkivkode
 Saksbehandler Jan Einar Bjerke Hals

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	25/25

Handlingsplan 2026-2029

Larvik administrasjonsutvalg har behandlet saken i møte 17.09.2025 sak 25/25

Møtebehandling

Det ble påpekt at det bør komme mer informasjon rundt valg som er beskrevet i 4. avsnitt. Det ble også foreslått at det blir lagt inn ett punkt om rehabilitering av dørene til Larvik kirke før jubileet i 2027

Vedtak

Tatt til orientering



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	255	25/06715-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
32/25	Larvik kirkelige fellesråd	25.09.2025

Revidering av gavereglement

Vedlegg:

Gavereglement for LKFR forslag 2025

Gavereglement for LKFR 2020

Saksorientering

Sist gavereglement ble vedtatt i 2020. Med dagens priser er beløpet på blomster ved ulike anledning noe lavt og foreslås økt til 350 kr.

I tillegg foreslås det å utvide rammen for oppmerksomhet ved dødsfall til tre år etter fratreden, legge til et punkt for kondolansebukett og fullmakt til kirkevergen til å gi oppmerksomhet ved andre anledninger.

Behandling i KADU 17. september:

KADU anbefaler at LKFR vedtar forslag til nytt gavereglement

Forslag til vedtak

LKFR vedtar vedlagte forslag til justering av gavereglement

Anledninger for oppmerksomheter/gaver

Vedtatt av LKFR 28.05.2020

Arbeidstakere i fast forpliktende arbeidsforhold i LKFR**gis oppmerksomhet/gave ved følgende anledninger:**

Fødselsdag 40 år:	Gave/gavekort kr 500 og blomst kr 200
Fødselsdag 50 år:	Gave/gavekort kr 1000 og blomst kr 200
Fødselsdag 60 år:	Gave/gavekort kr 500 og blomst kr 200
Fødselsdag 70 år:	Gave/gavekort kr 500 og blomst kr 200
20-års tjenestetid i LKFR:	Gave eller gavekort etter medarbeiderens ønske innenfor et utvalg til en fastsatt verdi på kr 5000.
30-års tjenestetid i LKFR:	Gave eller gavekort etter medarbeiderens ønske innenfor et utvalg til en fastsatt verdi på kr 6000.
40-års tjenestetid i LKFR:	Gave etter medarbeiderens ønske innenfor et utvalg til en fastsatt verdi på kr 7000.
Ved fratreden:	Blomster (verdi inntil kr 200) samt gave til en verdi ut fra tjenestetid: • 1 - 5 år kr 300 • 5 - 10 år kr 700 • 10 - 15 år kr 1000 • 15 - 20 år kr 1200 • 20 - 30 år kr 1500 • fra og med 30 år kr 2000.
Bryllup:	Gave/gavekort 1000 kr.
Dødsfall – inntil ett år etter avsluttet ansettelsesforhold:	Krans eller pengegave til et særskilt formål kr 2000.

Anledninger for oppmerksomheter/gaver*Forslag september 25*

Arbeidstakere i fast forpliktende arbeidsforhold i LKFR
gis oppmerksomhet/gave ved følgende anledninger:

Fødselsdag 40 år:	Gave/gavekort kr 500 og blomst kr 350
Fødselsdag 50 år:	Gave/gavekort kr 1000 og blomst kr 350
Fødselsdag 60 år:	Gave/gavekort kr 500 og blomst kr 350
Fødselsdag 70 år:	Gave/gavekort kr 500 og blomst kr 350
20-års tjenestetid i LKFR:	Gave eller gavekort etter medarbeiderens ønske innenfor et utvalg til en fastsatt verdi på kr 5000.
30-års tjenestetid i LKFR:	Gave eller gavekort etter medarbeiderens ønske innenfor et utvalg til en fastsatt verdi på kr 6000.
40-års tjenestetid i LKFR:	Gave etter medarbeiderens ønske innenfor et utvalg til en fastsatt verdi på kr 7000.
Ved fratreden:	Blomster (verdi inntil kr 350) samt gave til en verdi ut fra tjenestetid: • 1 - 5 år kr 300 • 5 - 10 år kr 700 • 10 - 15 år kr 1000 • 15 - 20 år kr 1200 • 20 - 30 år kr 1500 • fra og med 30 år kr 2000.
Bryllup:	Gave/gavekort 1000 kr.
Dødsfall – inntil tre år etter avsluttet ansettelsesforhold:	Krans eller pengegave til et særskilt formål kr 2000.
Dødsfall i nær familie	Kondolansebukett kr. 500 og levering
Andre anledninger	Kirkevergen har fullmakt til å gi blomstergaver med verdi tilpasset anledningen (inntil kr. 750) der det anses passende uten å være dekket av punktene over.

**DEN NORSKE KIRKE****SAKS PROTOKOLL**

Arkivsak-dok. 25/06715
Arkivkode
Saksbehandler Jan Einar Bjerke Hals

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Larvik administrasjonsutvalg	17.09.2025	28/25

Revidering av gavereglement

Larvik administrasjonsutvalg har behandlet saken i møte 17.09.2025 sak 28/25

Møtebehandling**Vedtak**

KADU anbefaler at LKFR vedtar forslag til nytt gavereglement



DEN NORSKE KIRKE

Larvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Jan Einar Bjerke Hals	154	25/06737-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Larvik kirkelige fellesråd	

Betalingssatser 2026

Saksorientering

Vedlagt oversikt over forslag til prisjustering for 2025. I all hovedsak er økningen iht. kommunal deflator på 5 %, med unntak av feste- og kremasjonsavgift.

Økningen i festeavgift baserer seg å nedenstående på et ønske om en mer bærekraftig gravplassforvaltning:

Som et ledd i å etablere en mer bærekraftig forvaltning av gravplassene i Larvik kommune er tiden kommet for å se på den økonomiske siden av forvaltningen, nærmere bestemt prisstrukturen. I noen år har fokus vært på økologisk bærekraft med elektrifisering av maskinparken og fokus på polinatorvennlig beplantning og avsetning av områder til blomsterenger. Det vises for øvrig til gravplassmeldingene.

Kommunen plikter å ha ledige graver til minimum 3% av kommunene befolkning, hvilket i overskuelig fremtid er løst ved ledige arealer på kommunens hovedgravplass på Undersbo. Imidlertid er det slik at befolkningen i stor grad ønsker mulighet for gravlegging på den lokale gravplassen.

Fra et samfunnsøkonomisk synspunkt vil det være gunstigst med minst mulig arealbruk, størst mulig grad av gjenbruk av graver og en kortest mulig fredningstid. Det er selvfølgelig andre hensyn enn økonomi og økologi som vil være medbestemmende faktorer innen et såpass følelsesstyrt område. Lovreguleringen har satt minimum fredningstid på 20 år, og lengre fredningstid er aktuelt dersom grunnforholdene tilsier det. For Larvik kommunes 16 gravplasser er det, særlig for eldre deler av gravplassene, grunnforhold som tilsier lengre fredningstid enn minimumsgrensen. På enkelte deler av gravplassene er forholdene av en slik karakter at gjenbruk ikke er tilrådelig, i enkelte tilfeller ulovlig.

På denne bakgrunn foreslår vi en vesentlig økning av festeavgiften, særlig for kistegraver. Forslaget om prisdifferensiering mellom urner og kister baserer seg på arealbruk. En ny gravlegging i navnet minnelund krever et areal på 0,5x0,5 meter, tilsvarende for ny urnegrav er 1,5x1,5 meter. Ordinær urnegrav tar 2 m² mer areal enn grav i minnelund, i tillegg kommer for begge gravtypene fellesarealer som veier, plen, beplantning etc. En kistegrav krever 4,5 m² pluss fellesareal, altså 18 ganger mer areal enn ved gravlegging i urneminnelund

Forslag til vedtak

LKFR godkjenner forslaget til prisjustering for 2026.

PRISER FOR 2026 KIRKEVERGEN - FORSLAG

Artikkel	konto	Beskrivelse	2025	2026
510100	3630	utleie kirker	2,370	2,490
510200	3771	Tapt arb. Fortjeneste		
510900	3630	Fakturert kr. 0		
510250	3620	Diverse u/mva		
510260	3650	Diverse m/mva		
510355	3605	Kantor/musiker ved vielser	2,030	2,140
510350	3605	Kirke/kirketjener ved vielser	2,890	3,040
510400	3620	Preludering	950	1,000
510405	3620	Kantor/musiker ved begravelse	2,030	2,140
510408	3620	Kirke/kirketjener ved begravelse	2,890	3,040
510430	3620	Navnet minnelund, andel stellavtale	311	327
510431	3620	Navnet minnelund, reservering av grav	311	327
510433	3620	Felles gravminne	1,300	1,370
510401	3620	Nedsetting urne	1,200	1,260
510601	3620	Kremasjonsavgift 1)	4,640	5,140
		1) forutsatt økning med kommunal deflator uten økning av kommunalt tilskudd for 2026.		
510603	3620	Kistebegravelse	5,740	6,030
510210	3650	Arbeid kirkegård (inkl. mva.)	1,230	1,300
510212	3650	Nedsetting av selvvanningskasse (inkl. mva.)	1,000	1,050
510215	3650	Sommerstell (inkl. mva.) ordinært gravsted	2,940	3,090
510215	3650	Sommerstell (inkl. mva.) stort gravsted	3,440	3,620
510215	3650	Krans	500	530
510710	3650	Selvvanningskasse 66x39 (inkl. mva.)	1,110	1,170
510710	3650	Selvvanningskasse 51x39 (inkl. mva.)	1,080	1,140
510710	3650	Selvvanningskasse 50x30, halvmåne (inkl. mva.)	1,170	1,230
510710	3650	Selvvanningskasse 28x26, halvmåne (inkl. mva.)	1,000	1,050
510402	3630	Festefornyelse - kiste 2)	490	620
510402	3630	Festefornyelse - Urne 2)	450	450
510402	3630	Festefornyelse - Urne i navnet minnelund 2)	0	0
510404	3630	Festeavgift -reservering av grav 2)	490	620
		2) ny prispolitikk - se saksfremstilling.		

Leie av kirker og andre lokaler:

Øvelse pr. time	Innenbys	660	700
	Utenbys	780	820
Konserter pr. time	Innenbys	780	820
	Utenbys	1,510	1,590
Annen utleie pr. time	Innenbys	1,160	1,220
	Utenbys	1,530	1,610
Volds Minde, lite rom		820	870
Volds Minde, stort rom		1,260	1,330
Tjodalyng, 2. etasje		1,260	1,330
Tjodalyng, 1. etasje		2,020	2,130
Østre Halsen Kirke	Menighetssalen	1,260	1,330
Østre Halsen Kirke	Arbeidsrom, peisestue, kirkestue - pr. rom	1,230	1,300
Østre Halsen Kirke	Arbeidsrom og peisestue sammen	1,770	1,860
Berg Arbeidskirke	Hele kirken	2,730	2,870
Berg Arbeidskirke	Festsal, salong - pr. rom	1,260	1,330
Berg Arbeidskirke	Kjellerrom	820	870
Nanset Kirke	Menighetssalen, peisestue	1,260	1,330
Nanset Kirke	Kjellerrom - pr. rom	820	870
Omvisning pr.person		85	85
Omvisning grupper		810	860