



AVVIKS- OG VARSLINGSSKJEMA – HMS		Avvik/Varsling nr.:
DEL 1 – FOR MELDAR		
Namn på meldar:		
Tidspunkt for hending/oppdaging av avvik/varsling		
Dato:	Klokkeslett:	Stad:
Avvik gjeld: ☐ Fysiske feil og manglar (maskiner, utstyr, musikkinstrument m.m.) ☐ Brot på rutinar/instruksar ☐ Feil i dokumentasjon ☐ Farleg tilhøve/nestenulukke ☐ Ulukker og skader (med og utan fråvær) ☐ Anna feil eller mangel		
Varsling gjeld: ☐ Brot på lover og forskrifter ☐ Forhold som kan føra til fare for liv og helse ☐ Mobbing, trakassering, diskriminering (psykososiale tilhøve) ☐ Brudd på teieplikt ☐ Alvorlege brudd på rutinar/instruksar/lover/forskrifter ☐ Brann og branntilløp		
Beskriv hendinga/avviket/varslinga og kva årsaka kan vera:		
Beskriv korrigierende/straks utførte tiltak		
Forslag til tiltak		
Signatur		



DEL 2 – FOR KYRKJEVERJA

Tidspunkt for motteke avviksskjema

Dato:

Klokkeslett:

Vedtekne tiltak (Beskriving av tiltak, ansvarleg og tidsfrist for gjennomføring):

Signatur

DEL 3 – FOR KYRKJEVERJA

Kontroll og evaluering av gjennomførte tiltak:

Avviket lukka

Dato:

Signatur