

Prosjektbeskrivelse og tilbudsskjema - Graveavtale – gravplassene i Halden.



Innbydelse til å gi tilbud på graveavtale på gravplassene i Halden.

Halden kirkelige fellesråd som forvalter gravplassene, skal ha på plass ny avtale om graving av kistegraver på gravplassene/kirkegårdene i Halden for de neste to årene.

Avtalen vil gjelde fra 01.09.25 - 31.08.27.

Fellesrådet har ikke egne gravemaskiner eller gravemaskinførere, og er derfor avhengig av å leie dette inn når det skjer et dødsfall.

Innhenting av tilbud foregår som en begrenset anbudskonkurranse.

Tilbudsfrist:

Tilbudene skal være innlevert senest tirsdag 01.07.2025 kl. 12.00. Det blir tilbudsåpning kl.12.00. Tilbudene sendes til; fellesraadet@kirkenshus.halden.no og med kopi til;

per.holger.andersen@kirkenshus.halden.no.

Spørsmål kan rettes til driftsleder Knut Skram på tlf. 91393921.

- A – Generelt**
- B – Spesifikasjoner**
- C - Særskilte forhold**
- D - Betingelser**
- E – Tilbudsskjema**

A – Generelt

1.0. Beliggenhet og ulike forhold

Det er 9 gravplasser/kirkegårder under fellesrådets ansvar som er i aktiv bruk og hvor avdøde gravlegges i jorden i kiste. Dette er Berg, Rokke, Os, Asak, Tistedal, Idd, Solli, Prestebakke og Søndre Enningdalen. Halden strekker seg fra Enningdalen i sør til Rokke i nord, og det er derfor noen mils reiseavstand i kommunen.

Gravplassene har ulik størrelse, den minste i underkant av 4 daa, og den største som er Os, er på 64 daa. Det er også ulike jordforhold på de forskjellige gravplassene, også innad på samme gravplass. Dette påvirker nedbrytningstiden. Årlig gravlegges det mellom 150 – 200 i kiste. Mange av disse foregår på Os.

B – Spesifikasjoner

2.0. Dagens ordning

Fellesrådet har gjennom mange år leid gravetjenesten av lokale entreprenører. Dette er vi godt fornøyd med, og ikke minst fordi det er et godt samspill, mye fleksibilitet og tilgjengelighet knyttet til oppgaveløsingen. Vi er imidlertid en offentlig institusjon og må derfor gjennomgå våre avtaler og konkurranseutsette disse med jevne mellomrom. Enten det blir nåværende entreprenør eller en ny som får tilslaget på graveavtalen, så er samspill, fleksibilitet, tilgjengelighet og tillit helt avgjørende i dette arbeidet. Konkurransen vektes på pris.

2.1. Gravferden

Sørgende er i en sårbar situasjon, og vi har et stort ansvar for at gravferdene foregår som de skal, dvs. godt planlagt i alle ledd, også samarbeidet med graveentreprenøren. En gravferd varsles som regel etter fastsatt rutine som vil si noen dager i forveien, men noen ganger er det forhold som gjør at denne tiden er mye kortere. Det er stort sett alltid variasjon på hvor mange kistebegravelser som kommer pr uke. Ønsket gravleggingsdag blir avklart underveis etter samtale mellom familien, og/eller begravelsesbyrå når dødsfall har inntruffet. Det er kirkevergekontoret som gir klarsignal for tid og sted.

2.2. HMS og gjennomføring av graveoppdraget

Når kirkevergekontoret har meldt inn graveoppdraget, er begravelsen satt. Det normale er at gravlegging skjer tirsdag, torsdag og fredag, men noen ganger må også onsdag brukes. Vanligvis skjer oppgraving tidlig på morgenen samme dag som begravelsen skal være. En kirketjener skal alltid være med. Det er kirketjeneren som anviser der det skal graves. En grav kan ligge på enkel dybde, dvs. 1,4 meter, som er det mest vanlige, eller dobbel som er ca. 1,9 meter. Etter at gravferden har vært, skal det graves igjen samme dag. Tid avtales med kirketjener. Oppgraving og igjenfylling av en grav på en gravplass, skal skje i tråd med Gravferdsloven og dens forskrift. Det er også viktig å følge de lokale vedtekter og sikkerhetsrutiner. Entreprenøren må være forberedt på at graven må sikres med stemplingsutstyr, og evt. hjelpe til med å montere dette. Stemplingsutstyr forefinnes på Os gravlund. Entreprenøren må også være forberedt på noen ganger, å heise av og på monument dersom graven har dette fra før. Av og til må også nabostøtter løftes av sokkel, og settes tilbake for å gjennomføre gravearbeidet. Steinklype finnes på Os gravlund. For entreprenøren er det nødvendig å være i besittelse av riktig gravemaskinstørrelse (minigraver) som har rett skuff*. Arbeidet vil være i normalarbeidstiden mellom 07.30 - 15.00, men i sjeldne tilfeller må det graves utover vanlig arbeidstid. Det er krav om bruk av riktig verneutstyr.

*Bommen på maskinen – fordi vinkel i bunnen av graven er rett.

C - Særskilte forhold

3.0. Sårbarhet

Entreprenøren plikter å gi relevant informasjon som gjelder for graving på gravplassene til sine gravemaskinførere. Av hensyn til personvernet, skal taushetserklæring underskrives. Kirketjener er til stede under opp – og igjen-graving. Med hensyn til avgasser og rasfare, er det ikke lov å bevege seg ned i en grav. Entreprenøren må gjennomføre oppdraget i all slags vær, og være ekstra godt skodd vinterstid (ha forhjulstrekk), slik at det ikke blir forsinkelser i oppdraget. Fellesrådet som forvaltningsorgan skal ikke bli berørt av entreprenørens bemanningsutfordring som fort kan oppstå ved sykdom eller ved ferieavvikling. Det skal tas tilbørlig hensyn på en kirkegård, slik at ikke gravfølger forstyrres.

3.1. Regulering av virksomheten

Gravlegging reguleres av bestemmelsene i Gravferdsloven, gravferdsforskriften, lokale vedtekter, bestemmelser for næringsvirksomhet og forvaltningsloven.

D - Betingelser

4.0. Avtaleforhold

1 mnd. gjensidig oppsigelsestid vil være knyttet til avtalen.

Fakturering skal gjøres etterskuddsvis ved utgangen av hver måned.

Av hensyn til vårt økonomiprogram, må det påregnes betalingsfrist med 28 dager.

Prisen reguleres i tråd med konsumprisindeksen pr 01.01. hvert år, første gang 01.01.2026.

Tilbudet skal være priset pr oppdrag til fast pris inkl. mva. Alt maskinhold, transport, lønns- og personalkostnader, og øvrige kostnader skal være inkludert.

Det kreves at den som inngir tilbud legger ved gyldig forsikringsattest, skatteattest og egenerklæring (HMS/ILO).

Entreprenør bærer forsikring for eget mannskap og maskinhold.

Merarbeid som måtte oppstå som følge av uforutsette forhold på gravplassen, eller varslede ekstratiltak, kan det faktureres ekstra for. Omfang avtales med oppdragsgiver før ekstratiltak iverksettes.

E - Tilbudsskjema

5.0 Fastpris

Ved graving av 3 graver pr dag Tilbudssum pr stk kreks mva.

25 % merverdiavgift kr _____

Tilbudssum krinkl mva.

Ved graving av 2 graver pr dag Tilbudssum pr stk kreks mva.

25 % merverdiavgift kr _____

Tilbudssum krinkl mva.

Ved graving av 1 grav pr dag Tilbudssum pr stk kreks mva.

25 % merverdiavgift kr _____

Tilbudssum krinkl mva.

5.1 Timesats

Fagarbeider etter uforutsette forhold, eller varslede ekstratiltak inkl. alle påslag eks. mva.

Kr pr time.

5.2 Erklæring fra entreprenøren

Entreprenøren erklærer å ha gjort seg kjent med alle forhold i dette tilbudsdokumentet. Videre bekrefter entreprenøren at firmaet vil tilstrebe best mulig samspill, være fleksibel, løsningsorientert og tilgjengelig, slik at gravingen av kistegraver i avtaleperioden går som den skal uten unødige forsinkelser.

Tilbudet er basert på ovenstående satser.

Sted..... Dato.....

.....
Tilbyders stempel og forpliktende underskrift

Adresse.....

Telefon.....

E-postadr.....