

Rydding av kirkerommet.

NB! Ved store arrangement blir det ofte variabler mht hva som skal stå etter øving og hva som skal ryddes. De som skal rigge velger derfor en riggeansvarlig og de som skal rydde en ryddeansvarlig. Det er viktig at den som er rigge/ rydde-ansvarlig har ansvaret både ved øvingen og selve arrangementet og har kontakt med dirigent/ Guro angående evt. variabler.

Ellers gjelder dette;

Korkrakker;

3 høye og 3 lave korkrakker skal plasseres bak i kirken, pent stablet med de store underst og de små oppå. Resterende korkrakker ryddes inn i dåps-sakristiet.

Stoler

NB! På venstre side står stolrad nr 1 parallelt med rad 2 på høyre side. Første rad høyre side starter 6 gulvfliser fra døpefonten. Avstand mellom stolradene er 1,6 gulvfliser.

Det skal være 11 stoler i hver rad på begge sider av midtgangen i de første 11 radene.

Den 12 raden på høyre siden skal ha 10 stoler, på venstre side 8 stoler (v/ lysgloben).

Helt bak på høyre side ved døren skal det stå 2 stoler, på venstre side 9 stoler.

Stolene skal være skjøtet sammen med skjøtestykker. Disse finnes i sakristiet i kasser/ nett.

4 stoler stilles inntil vegg ved talerstolen.

3 stoler ved orgelet.

Salmebøker og liturgi-hefter;

Settes inn i bokhyllene i våpenhuset.

Alterringen;

Dersom alterringen er helt eller delvis satt bort avtaler vi med kirketjener/ ansatte om rydding av denne.

Elektrisk anlegg;

Rydding av elektrisk anlegg avtales med de som styrer lyd og lys.

Rydding av menighets-sal.

Stoler;

Settes i stabler inn til veggene. Sjekkes for evt. flekker etter bespisning. NB! Nødutganger!

Bord;

De settes fortrinnsvis i hver ende av rommet. Er det mange bord kan noen av de slås sammen og plasseres oppå de andre. NB! Nødutganger!!