



## PROTOKOLL FRA MØTE I BIRKELAND MENIGHETSRÅD 2-23

Birkeland menighetsråd 2023 - 2027

MØTE NR. 2/23

Dato: 12.12.2023

Vår ref: 23/10268-4

Møtedato	12.12.2023	Tid	19.00
Sted	Birkeland menighetshus	Saksnr.	

Disse møtte	Kristoffer Seime, Maria Grosås, Kjersti Norheim, Amalie Ulevik Bjerk, Arne Exner Nakling, Gyrid Cecilie Nygaard, Asbjørn Engevik, Knut Rasmus Kyvik, Unni Sandaker Blom, Sissel Anita Farnes, Tommy S Dahl, Fitia Andrianaivoravelona og Hilde Wolter som skrev protokoll.
Forfall	Guro Nygaard, Markus Sandvik,
Ellers møtte	
Møteleder	Kristoffer Seime - nestleder
Merknader	

Maria Aasheim Grosås  
Menighetsrådsleder

Hilde Karin Wolter  
Daglig leder

### 2/23 Godkjenning av innkalling og saksliste Vedtak: Innkalling og saksliste ble godkjent.

### 3/23 Godkjenning protokoll møte 1/23 Vedtak: Protokoll fra møte 1/23 ble godkjent med forbehold om Amalie Ulevik Bjerk registreres som møtedeltaker da hun også var til stede.

### 4/23 Orientering om status for arbeidet i menigheten

**Møtebehandling:** Au forslo at sokneprest og daglig leder får ordet i begynnelsen av hvert møte til å gi en kort orientering om status for menighetsarbeidet. En slik orientering vil gi rådet mulighet til å holde seg oppdatert på hva som til enhver tid skjer og hva det er viktig for rådet å være orientert om. Denne vil det ikke komme saksfremlegg på, da det blir for tidkrevende å forberede. Sokneprest og daglig leder samkjører info i forkant av møtet og passer på en tidsbegrensing på 10 minutter på innlegget.

**Vedtak:** Menighetsråd vedtok AU sitt forslag om at orienteringsposten blir fast på programmet i starten av hvert møte.

### 5/23 Møteplan for våren 2024

**Møtebehandling:** Au hadde satt opp forslag til møteplan for vårsemesteret. På det første møtet i januar inviteres både stab og styret i Sædalen til en innledende

samtale om hva det vil si å være holdningsskapende kirke. Under møtet ble det fremmet forslag om å alternere mellom møtedager grunnet utfordringer med å delta på tirsdager. Rådet diskuterte muligheter og kom fram til en prøveordning denne våren der det settes opp møtet annenhver tirsdag/onsdag ut juni 2024. Unni inviterte rådet hjem til seg i februar. Dette ble godt mottatt og menighetsrådet vil benytte anledning til å bli bedre kjent denne kvelden.

MR	AU	Ansvar	Årshjul	Andre møter, Prostifoum, BKF	Sædalen
1-24 23.01.24	10.01.24	Kristoffer og Gyrid	Holdningsskapende kirke (ved Irmelin Brun). Her inviteres også stab.		Styret inviteres til samling om holdningsskapende kirke
2-24 21.02.24	06.02.24	Maria og Tommy	Fastsettelse av årsregnskap. Godkjenning av årsmelding innen 1.3.		
3-24 19.03.24	05.03.24	Knut Rasmus og Sissel	Musikkarbeidet	Årsmøte?	
4-24 24.04.2024	09.04.24	Unni og Asbjørn	Diakoni og grønn gruppe		
5-24 21.05.2024	07.05.24	Arne og Amalie	Misjonsutvalget		
6-24 19.06.2024	04.06.24	Koldtbord	Sommeravslutning		
Sommerferie					

**Vedtak:** Menighetsrådet godkjenner møteplan for våren 2024 med ny ordning for møtedager der annethvert møte blir avholdt på en tirsdag/onsdag og ønsker frivillighetskonsulent Irmelin Brun velkommen til å delta på første del av møtet 23.01.24.

## 6/23 Delegering av fullmakter

**Møtebehandling:** Nytt menighetsråd diskuterte behovet for en formålstjenlig delegering av fullmakter til daglig leder og AU, samt var enige om å godkjenne revidert utgave av mandat for styret i Sædalen.

**Vedtak:** Daglig leder/AU gis fullmakt til å fatte beslutninger som ikke er av prinsipiell eller strategisk karakter. AU vil jobbe med et detaljert mandat. Sædalen innvilges fornyet mandat for styret.

## 7/23 Ethiske retningslinjer og kjøreregler for møtene

**Møtebehandling og diskusjon rundt bordet:** Det er ønskelig at Menighetsrådet enes om noen regler for god møtevirksomhet. Håndbok for menighetsråd gode tips, i tillegg kunne sokneprest Norheim som er deltaker på Kirkemøtet fortelle at det nettopp er vedtatt nye etiske retningslinjer for rettssubjektet. Disse skal ut til alle menigheter lokalt etter hvert. For å oppnå gode møter der alle kan komme til ordet og bli hørt ble det foreslått at møteleder fordeler ordet, eventuelt lar det gå rundt bordet slik at alle får mulighet til å si noe, og at man kan bytte på å lede saker for at flere stemmer skal høres under møtet. Dette må si så fall avklares på forhånd. Det ble også foreslått å sette av litt tid i neste møte til å bli kjent med hverandre. Speed-dating lek ble foreslått og alle var enige i at dersom vi blir bedre kjent vil

vi også fungere bedre som team.

**Vedtak:** Kirkemøtet vedtok fredag 8/12 nye etiske retningslinjer for rettssubjektet. Dette skal ut i menighetene lokalt og menighetsrådet velger å utsette saken til de nye retningslinjer foreligger.

### 8/23 **Fordeling av rådsmedlemmer til de ulike utvalgene**

**Møtebehandling:** Rådet fullførte fordeling av medlemmer i de ulike utvalgene. Det er stort engasjement for å bidra i de ulike utvalgene og flere av utvalgene får mer enn et medlem fra menighetsrådet.

**Vedtak:** Menighetsrådet vedtok følgende fordeling av rådsmedlemmer i utvalg:  
Gudstjenesteutvalget: Unni S Blom, Arne Nakling, Fitia A (Tommy Dahls og Sissel Farnes)

Diakoniutvalget: Tommy Dahl og Sissel Farnes

Barne- og ungdomsutvalget/trosopplæring: Gyrid Cecilie Nygaard og Markus Sandvik

MAU (menighetshuset): Asbjørn Engevik og Knyt Rasmus Kyvik

Grønn gruppe: Gyrid Cecilie Nygaard og Guro Nygård

AU: Maria Grosås og Kristoffer Seime

### 9/23 **Valg av vararepresentant til BKF fellestråd**

**Møtebehandling:** Arne Nakling har sagt seg villig til å påta seg varavervet i fellestrådet.

**Vedtak:** Menighetsrådet vedtok enstemmig at Arne Nakling blir vararepresentant til BKF fellestråd.

### 10/23 **Hvordan vil rådet jobbe med strategi og satsningsområder for perioden?**

**Møtebehandling:** AU la fram forslag om å bruke andre halvdel av menighetsrådsmøtene til utviklings- og strategisk arbeid. Målet er at fremtidige menighetsrådsmøter struktureres slik at det også blir tid til å jobbe med strategi- og utviklingsarbeid i tillegg til gjennomgang av de formelle sakene som til enhver tid foreligger.

**Vedtak:** Forslaget om å sette av tid til strategiarbeid i de møtene det lar seg gjøre ble godt mottatt og enstemmig vedtatt.

### 11/23 **Økning av utleiepriser – Birkeland menighetshus**

**Møtebehandling:** Leieprisene på menighetshuset har vært uendret de siste årene. Nå er det nødvendig å justere prisene for å dekke inn økte kostnader forbundet med strøm, renhold og vedlikehold. Husstyret (MAU) har foreslått en prisøkning på ca 30%. Dette vil gi leiepriser som er i samsvar med prisene for leie av tilsvarende lokaler i andre menigheter (Storetveit og Fana). MAU ønsker at avtalen om at frivillige medarbeidere får tilbud om leie til halv pris videreføres.

Lokale	Pris	Detaljer
Storsal	Kr 3500	Høye bord (80 personer)
Småsal	Kr 3000	Høye bord (35-40 personer)
Peisestue	Kr 3000	Sofagrupper (35-40 personer)
Alle rom	Kr 7500	Skillevegger som kan åpnes, rommene kobles sammen og det er plass til 120. Mellomleggs plater til bord tilgjengelig
Rigge dagen før (etter kl. 18)	Kr 500	
Korte møter uten kjøkken (timespris)	Kr 500 / 750 for storsal	

**Vedtak:** Menighetsrådet vedtok foreslåtte justering av utleiepriser på utleie av lokaler i Birkeland menighetshus og en fortsatt gjeldende avtale om leie til redusert pris for frivillige tilknyttet menigheten. Nye saster er gjeldende fra 1/1-24.

### Orienteringssaker

1. Etter vedtak om å sette av overskuddsmidlene etter ungdomsturen til Estland til formålet om å dekke utgifter til gjenbesøk fra Estland, har AU innvilget bruk av disse midlene (kr 10 000 fra Fondet «55686 - Ansvar 51 Gjenbesøk Estland») til å dekke flytur for Kristina Seppel med familie som kommer til Norge i april 2024.
2. Brannvesenet gjennomførte tilsyn på menighetshuset 25/9-23 og det ble avdekket to avvik som styret nå er i ferdig med å utarbeide nye og bærekraftige rutiner for. Det er pr dags dato styremedlem Ketil Seime som er brannvernansvarlig på huset, men i samarbeid med daglig leder vurderes nå muligheten for at også menighetshuset dekkes inn under Akasia sitt tilsyn. Dette vil være til stor hjelp for MAU og samtidig være en viktig faktor i å opprettholde trygg drift på huset. Rapporten finnes i vedlegg i delt mappe.
3. AU har gitt soknepresten mandat til å fordele offerformål for 2024 etter vedtak om fordeling av offerformål basert på en prinsippfordeling mellom ulike formål (60 eksterne formål/40 egne formål). Liste vil bli presentert som vedlegg i delt mappe når den er klar.

Protokollen sendes: staben, menighetsråd, sokneprest, prost og Bergen kirkelige fellesråd