

## MØTEBOK – ASKER MENIGHETSRÅD

Dato: Torsdag 12. februar 2026

Tidspunkt: 18.00 – 20.30

Sted: Askertun, Stort møterom

### Til stede:

Marianne Uri Øverland

Cecilie Vivette Arnet

Oscar Braadlie

Elisabeth Tangvik

Hans Petter Reed Skagen

Geir-Ove Skogø

Sokneprest Ida Buen Hanevold

Dirk van der Wel

Kateket Marianne Solheim (sak MR 03/26)

Daglig leder Grete Ellingsen Aaby (referent)

### Forfall:

Christian Haaseth

Synne Sandbu

Reidar Skille

### Ord for dagen v/Ida Buen Hanevold

#### MR 01/26 GODKJENNING AV INNKALLING OG MØTEBOK MR111225

*Vedtatt: Innkallingen ble godkjent og møtebok for menighetsrådsmøtet 11. desember ble vedtatt.*

#### MR 02/26 ORIENTERINGSSAKER

1. Nytt fra Fellesrådet (Cecilie Vivette Arnet)
  - Kirkesjefen går over i ny rolle fra 1.9. Ass. kirkesjef Jørgen Svartvasmo konstitueres som kirkesjef frem til utlysning, som skal finne sted innen 2028.
  - Avfallsfrie gravplasser
  - Mulighet for innspill fra MR til AKF før møtene i AKF? MR er som regel rett i etterkant av AKF sine møter, og tilsvarende en god stund før neste møte i AKF. Dialog AU og AKF repr. om hvordan dialogen kan være.  
[Møter dokumenter info - Asker kirkelige fellesråd \(kirken.no\)](https://www.kirken.no)
2. Nytt fra råd og utvalg (representanten fra MR i det aktuelle utvalget)

**Kulturutvalget:** Landet program for 2026. Påbegynt arbeid med program for 2027. Innspill budsjett 2026.

**Diakoniutvalget:** Solidaritetsgudstjeneste og kirkesuppe 22. mars.

**Gudstjenesteutvalget:** Fellessamling for frivillige gudstjenestemedarbeidere 1. mars. Grunnordningen for hovedgudstjenesten. Neste møte: Nattverdpraksis. Rutiner rundt gudstjenesteplanlegging og frivillige.

3. Nytt fra bygg og eiendom (Hans Petter Reed Skagen) – ikke noe vesentlig nytt. Mest fokus på de store vedlikeholdssakene i Bygningsutvalget. I siste møte i dette utvalget ble det fra vår side kommentert at det er viktig at anbudsreglene overholdes. Det kan fremstå som om enkelte leverandører benyttes ofte og det er ikke kjent om det er inngått rammeavtale med leverandørene.
4. Nytt fra stab (Grete Ellingsen Aaby og Ida Buen Hanevold)  
Forlengelse vikariat diakonimedarbeider Marit ut juni. Dialog med menighetspedagog Bodil om mulig videre arbeid kombinert med studier høst. Dirigent Knøttene Fredrik Flikka skal ha permisjon høstsemesteret. Jobbes med å finne løsning for den rollen.
5. Nytt fra aktiviteter - semesterstart  
OnsdagsÅpent - Fra fest til faste - Karneval
6. Innsettelse av ny sokneprest – 8 mars – kirkekaffe Askertun v/menighetsrådet (se e-post 4. februar) – folk har meldt seg til tjeneste.
7. Julegudstjenestene – God nok instruks for hvor mange som kan være inne i kirken? Daglig leder tar dette videre.

### **MR 03/26      BESØK AV KATEKET MARIANNE SOLHEIM**

Orientering og samtale om kateketens arbeid.

Hovedansvar ungdommer 13-18. Undervisningsansvar for alle aldre. Bygge relasjoner. Skape gode fellesskap. Ungt ansvar-voksnet nærvær. Brenner for konfirmantarbeid.

- Hvordan jobber vi i overganger fra Trosopplæringsplanen til Plan for kirkelig undervisning? Hva med kirkelig undervisning for voksne? Kan være med å lage opplegg, men kanskje ikke ha ansvaret for gjennomføringen.
- Kontinuerlig tiltak for ungdommer? K3 Event og Tur Bodaborg fungert bra, men det etterlyses også et mer kontinuerlig tiltak. Fredagsklubb – oppstart 27. februar. Kateket og menighetspedagog og frivillige voksne deler fredagene mellom seg. Tre ungdommer fast inne.
- Flott gjeng med konfirmanter. Fine samlinger så langt. Kateket og kapellan fordeler samlinger mellom seg. Og ansvar på fellessamlingene. Kateket alt det administrative. Kapellan ansvar for dåp.
- Kateket ansvar for kirke og skolesamarbeidet. Kontaktperson overfor skolene. Skolegudstjenestene fordeles mellom kateket og kapellan.
- Undervisning på konfirmantleir – gå opp igjen på nytt nå i forbindelse med leir 2026. Skal også opp på en fagsamling stab i vår. Hva ønsker vi at konfirmantene skal sitt igjen med? Hvilket inntrykk skal de ha av kirken?

### **MR 04/26      ÅRSMØTE OG ÅRSMELDING 2025 .**

**Marianne Uri Øverland** orienterte om planer for årsmelding og årsmøte. Frist for bidrag til årsmelding er satt til 1. mars. Innspill til del «Ledelse/menighetsrådet»

***Vedtak:***

1. *Asker menighetsråd tar redegjørelsen til orientering.*
2. *Endelig innspill til del «Ledelse/menighetsrådet» i årsmelding 2025, sendes Marianne Uri Øverland innen 1. mars.*
3. *Utkast til menighetens årsmelding behandles på menighetsrådsmøtet 19. mars.*

4. Menighetens årsmøte avholdes tirsdag 7. april kl. 19.00-20.30 på Askertun.

**MR 05/26 STRATEGIDOKUMENT FOR ASKER KIRKE**

**Hans Petter Reed Skagen** orienterte om det fremlagte forslaget.

*Vedtak:* Asker menighetsråd vedtar fremlagt forslag til strategidokument for Asker kirke, med de endringer som ble vedtatt på møtet.

**MR 06/26 ÅRSREGNSKAP 2025**

**Grete Ellingsen Aaby** orienterte om den foreløpige regnskapsrapporten.

*Vedtak:* Asker menighetsråd tar redegjørelsen til orientering. Endelig regnskap for signering og forslag til vedtak om disponering av overskudd, vil bli lagt frem før møtet i menighetsrådet 19. mars, innenfor fristen for signering 20. mars.

**MR 07/26 BUDSJETT 2026**

**Grete Ellingsen Aaby** redegjorde for fremlagt forslag til budsjett.

*Vedtak:*

1. Asker menighetsråd vedtar fremlagt forslag til budsjett med et netto driftsresultat med et underskudd på kr 141 500, som dekkes ved bruk av bundne fond for å dekke budsjettposter knyttet til disse fondene, ubundet disposisjonsfond for dekning innkjøp salmebøker og udisponert bundet støtte som overføres fra 2025.
2. Avgiften for konfirmantleir økes fra kr 3 000 til kr 3 300, for delvis inndekking av økte utgifter til leir knyttet til Demokrativerksted på Utøya. Resterende utgift til dette søkes dekket ved ekstern støtte fra aktuelle bidragsyttere.

**MR 08/26 EVENTUELT**

Asker, 12. februar 2026

Marianne Uri Øverland  
Menighetsrådsleder

Grete Ellingsen Aaby  
Daglig leder