



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027

Møteinnkalling

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027

Møtedato: 05.10.2026 kl. 14:00

Møtested: Markus kirke

Arkivsak: 23/03885

Mulige forfall meldes snarest til Anders Uldal, au588@kirken.no.

OSLO, 29.09.2026

Gard Realf Sandaker-Nielsen
Leder

Anders Uldal
Sekretær



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjælteraerie 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Anders Uldal	421	23/03885-190	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjælteraerie 2023-2027	05.10.2026

Godkjenning av innkalling og
saksliste Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjælteraerie 2023-2027
05.10.2026

Saksorientering

Det vises til regler for formene for bispedømmerådets virksomhet.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027

Møteinnkalling

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027

Møtedato: 05.10.2026 kl. 14:00

Møtested: Markus kirke

Arkivsak: 23/03885

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post til au588@kirken.no.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE

- | | | |
|-------|--------------|--|
| 28/26 | 23/03885-190 | Godkjenning av innkalling og saksliste Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027 05.10.2026
Saksordfører: Gard Sandaker-Nielsen |
| 29/26 | 23/03885-191 | Godkjenning av protokoll Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027 10.09.2026
Saksordfører: Gard Sandaker-Nielsen |
| 30/26 | 26/02302-1 | Oppnevning av valgråd for kirkevalget 2027
Saksordfører: Inger Johanne Aas |
| 31/26 | 17/03968-44 | Årsberetning og årsregnskap 2025 for Stiftelsen Collettsgate 43
Saksordfører: Marius Berge Eide |
| 32/26 | 25/03149-14 | Økonomirapport Oslo bispedømmeråd 2. tertial 2026
Saksordfører: Stig Asplin |



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Anders Uldal	421	23/03885-191	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027	05.10.2026

Godkjenning av protokoll Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027 10.09.2026

Saksorientering

Utkast til protokoll fra møtet i Oslo bispedømmeråd 10.09.2026 følger vedlagt.

Forslag til vedtak

Protokoll fra møtet i Oslo bispedømmeråd 10.09.2026 godkjennes uten merknad.



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjëlteraerie 2023-2027

Møteprotokoll Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjëlteraerie 2023-2027

Møtedato: 10.09.2026 kl. 16:30

Møtested: Teams

Arkivsak: 23/03885

Til stede: Gard Sandaker-Nielsen, leder
Marius Berge Eide, nestleder
Sunniva Gylver, biskop
Inger Johanne Aas
Harald Hegstad
Eldrid Brekke

Møtende
varamedlemmer:

Forfall: Anna Riksaasen-Oseko
Stig Asplin
Grethe Raddum
Lars Martin Dahl
Simen Bondevik

Andre: Eldrid Eide Røyneberg, stiftsdirektør
Ingun Yri Øystese, kirkefagsjef
Christofer Solbakken, hr.- og adm.sjef, til stede på sak 26/26

Protokollfører: Anders Uldal

SAKSLISTE

Side

24/26	Godkjenning av innkalling og saksliste 10.09.2026	2
25/26	Godkjenning av protokoll Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjëlteraerie 2023-2027 01.06.2026	2
26/26	Høring - Nye regler om åpenhet og saksbehandling i Den norske kirke	3
27/26	Høring- regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter	4

24/26 Godkjenning av innkalling og saksliste 10.09.2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027	10.09.2026	24/26

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling i Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027 10.09.2026:**Møtebehandling**

Alle bispedømmerådets medlemmer bes være oppmerksomme på møtetidspunktene som er vedtatt for bispedømmerådet.

NAV Tolketjeneste Oslo hadde ikke anledning til å stille med tegnspråktolk til møtet. Det er avklart med Marius Berge Eide.

Votering

Enstemmig.

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027s vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

[Lagre vedtak]

25/26 Godkjenning av protokoll Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027 01.06.2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027	10.09.2026	25/26

Møtebehandling i Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027 10.09.2026:

Møtebehandling

Votering

Enstemmig.

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjtelteraerie 2023-2027s vedtak

Protokoll fra møtet i Oslo bispedømmeråd 01.06.2026 godkjennes uten merknad.

[Lagre vedtak]

26/26 Høring - Nye regler om åpenhet og saksbehandling i Den norske kirke

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjtelteraerie 2023-2027	10.09.2026	26/26

Forslag til vedtak

Oslo bispedømmeråd har behandlet høringssak om regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke m.m.
 Administrasjonen sender inn høringssvaret i tråd med de innspill som framkom i møtet.

Møtebehandling i Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjtelteraerie 2023-2027 10.09.2026:

Møtebehandling

Til spørsmål 4 tas det inn en setning om at bispedømmerådet ønsker at nåværende klageadgang opprettholdes, samt at hvordan klageadgangen organiseres bør utredes videre.

Votering

Enstemmig.

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjtelteraerie 2023-2027s vedtak

Oslo bispedømmeråd har behandlet høringssak om regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke m.m. Administrasjonen sender inn høringssvaret i tråd med de innspill som framkom i møtet. Marius Berge Eide og Gard Sandaker-Nielsen godkjenner endelig høringssvar før det sendes.

[Lagre vedtak]

27/26 Høring- regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027	10.09.2026	27/26

Forslag til vedtak

Oslo bispedømmeråd vedtar høringssvaret: Regler om ordning for samiske kategorialmenigheter, med de innspill som kom frem i møtet.

Møtebehandling i Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027 10.09.2026:

Møtebehandling

Til spørsmål 16, kommentar til §11, strykes setningen «Det foreslås at det bør tilstrebes at representanter for menigheten er i flertall i tilsettingsrådet».

Til spørsmål 16 tas det også med en henvisning til å bruke de erfaringer som er gjort fra Sørsamisk kategorialmenighet og Døvekirken.

Votering

Enstemmig.

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjïelteraerie 2023-2027s vedtak

Oslo bispedømmeråd vedtar høringssvaret: Regler om ordning for samiske kategorialmenigheter, med de innspill som kom frem i møtet. Inger Johanne Aas og Gard Sandaker-Nielsen godkjenner endelig høringssvar før det sendes.

[Lagre vedtak]



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Mari Solheim	401	26/02302-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
30/26	Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027	05.10.2026

Oppnevning av valgråd for kirkevalget 2027

Vedlegg:

kirkevalgreglene 2026

Saksorientering

Det vises til §2-3 i kirkevalgreglene (fastsatt av Kirkemøtet 22. mars 2026. Sist endret 22. mai 2026):

"Bispedømmet skal oppnevne et valgråd. Valgrådet skal styre valg til Kirkemøtet og bispedømmerådet i bispedømmet. Valgrådet skal ha fem medlemmer og to varamedlemmer. Bispedømmerådets sekretariat fungerer som sekretariat for valgrådet."

Valgrådets oppgaver

Valgrådet har ansvar for at det velges en nominasjonskomité for valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd og gjennomføres valgmøter i prostiene, slik det gjøres rede for i § 4-2 i kirkevalgreglene. Valgrådet skal også sende oppfordringer om å fremme forslag til valgene, jf. § 4-4. Videre har valgrådet ifølge § 5-8 ansvar for å forkaste eller godkjenne listeforslag ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd. Valgrådet skal også utarbeide en felles presentasjon av kandidatene og listene (§ 5-15).

Etter valget skal valgrådet godkjenne valgoppgjøret, føre protokoll og informere de valgte medlemmene om valget slik det står beskrevet i kapittel 10 i kirkevalgreglene. Valgrådet er også klageinstans, nærmere omtalt i kapittel 14 i kirkevalgreglene.

Les mer her: kirkevalgreglene 2026.pdf

Konstituering og godtgjøring

Valgrådet velger selv leder på rådets første møte. Møter godtgjøres med 800 kr. for vanlige medlemmer og 1000 kr. for valgrådets leder.

Sammensetning av valgrådet

Valgrådet har viktige oppgaver for å sikre en god gjennomføring av valget til Kirkemøtet og bispedømmerådet. Det er ønskelig at valgrådet har representanter fra ulike deler av

bispedømmet og at rådets medlemmer har bred og variert kompetanse og interesse for valgspørsmål, men det er ingen formelle krav til representasjon.

Forespurte kandidater som har sagt ja til nominasjon:

Elisabeth Yrwing Guthus, tidligere prost

Oscar Edon Østern, student (URO)

Lilly Koppen Mjanger, (Døvekirken)

Forespurte kandidater som ikke har svart pr. 25.09.26:

Inger Hilde Hillesund, partner i rådgivningsselskap

Inger Johanne Aaby, nestleder i Kirkens feltarbeid

Simen Udnes, IT-konsulent

Torbjörg Aalborg, tidligere diakon med styreverv i Blå Kors

Trine Skei Grande, leder i Forleggerforeningen

Anders Løland, forskningssjef

Bispedømmerådet vil bli orientert om hvilke av de forespurte kandidatene som sier ja til nominasjon innen møtet 05.09.

Forslag til vedtak

Oslo bispedømmeråd oppnevner XX som representanter i valgrådet, og gir stiftsdirektøren fullmakt til å sørge for at valgrådet blir fulltallig innen fristen.



Kirkevalgreglene

Fastsatt av Kirkemøtet 22. mars 2026. Reglene ble sist endret 22. mai 2026.

Kapittel 1. Reglenes formål og virkeområde

§ 1-1. *Reglenes formål og virkeområde*

- (1) Reglene skal sikre frie og hemmelige valg.
- (2) Reglene gjelder ved valg av medlemmer til menighetsråd og til Kirkemøtet og bispedømmeråd.

Kapittel 2. Valgorganer

§ 2-1. *Menighetsrådet*

Menighetsrådet skal forberede og gjennomføre valg i soknet som beskrevet i disse reglene, med unntak av stemming ved oppmøte i kapittel 7.

§ 2-2. *Kirkelig fellesråd*

Kirkelig fellesråd skal forberede og gjennomføre stemming ved oppmøte som beskrevet i kapittel 7 og andre oppgaver som er beskrevet i disse reglene..

§ 2-3. *Valgrådet i bispedømmet*

- (1) Bispedømmerådet skal oppnevne et valgråd. Valgrådet skal styre valg til Kirkemøtet og bispedømmerådet i bispedømmet.
- (2) Valgrådet skal ha fem medlemmer og to varamedlemmer.
- (3) Bispedømmerådets sekretariat fungerer som sekretariat for valgrådet.

§ 2-4. *Digitalvalgstyret*

- (1) Kirkerådet skal oppnevne et digitalvalgstyre. De registrerte nomineringsgruppene skal få anledning til å foreslå kandidater til digitalvalgstyret.
- (2) Digitalvalgstyret skal påse at det digitale valget skjer i henhold til regelverket.
- (3) Digitalvalgstyret skal ha ni medlemmer. To av medlemmene skal oppnevnes på bakgrunn av særskilt kompetanse. Det skal oppnevnes to personlige varamedlemmer for medlemmene som er oppnevnt på bakgrunn av særskilt kompetanse, og sju felles varamedlemmer for de andre medlemmene.
- (4) Kirkerådets sekretariat fungerer som sekretariat for digitalvalgstyret.

Kapittel 3. Når, hvor og hvordan velgerne kan stemme

§ 3-1. *Når velgerne kan stemme*

- (1) Kirkevalget skal holdes i perioden 10. august til 13. september hvert fjerde år.
- (2) Det digitale valgsystemet åpner 10. august klokken 09:00 og stenger 13. september klokken 23:59.

§ 3-2. Hvor velgerne kan stemme

- (1) Velgerne kan stemme digitalt ved å logge seg på det digitale valgsystemet som beskrevet i kapittel 6.
- (2) Velgerne kan stemme ved oppmøte som beskrevet i kapittel 7.

§ 3-3. Valgform

- (1) Valget gjennomføres som flertallsvalg hvis det bare er ett godkjent listeforslag. Valget gjennomføres som forholdsvalg hvis det er godkjent flere listeforslag.
- (2) Valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant gjennomføres alltid som flertallsvalg.

§ 3-4. Hvordan velgerne kan stemme

- (1) Velgeren kan velge å stemme ved ett eller flere av valgene velgeren har stemmerett ved.
- (2) Velgeren velger stemmeseddel for hvert valg.
 - a. Velgeren kan gi inntil tre kandidater på stemmeseddelen én personstemme. Dette gjøres ved å sette et merke ved kandidatens navn.
 - b. Gjennomføres valget som forholdsvalg, kan velgeren i tillegg gi en personstemme til kandidater på andre valglister. Dette gjøres ved å føre disse kandidatnavnene opp på stemmeseddelen. Slik personstemme kan gis til inntil tre kandidater. Når velgeren gir personstemme til valgbare kandidater på andre lister, overføres et tilsvarende antall listestemmer til den eller de listene disse kandidatene står oppført på.
 - c. Velgeren kan også velge blank stemmeseddel.
- (3) Ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant stemmer velgeren i stedet ved å sette et kryss ved navnet til en av de nominerte kandidatene. Dersom det er satt kryss ved navnet til flere kandidater, tas det kun hensyn til det øverste krysset. Det er ikke anledning til å stemme med blank stemmeseddel i disse valgene.
- (4) Andre endringer på stemmeseddelen teller ikke med ved valgoppgjøret.

Kapittel 4. Nominasjon**§ 4-1. Nominasjonskomité ved valg til menighetsråd**

- (1) Menighetsrådet skal oppnevne en nominasjonskomité. Nominasjonskomiteen skal utarbeide et listeforslag med kandidater til menighetsrådet. Nominasjonskomiteen skal utføre sine oppgaver selvstendig og uavhengig av menighetsrådet.
- (2) Nominasjonskomiteen skal bestå av minimum tre medlemmer.

§ 4-2. Nominasjonskomiteer ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Valgrådet har ansvar for at det velges en nominasjonskomité for valg av medlemmer. Nominasjonskomiteen skal bestå av
 - a. ett medlem og ett varamedlem, som ikke er prest eller kirkelig ansatt, valgt fra hvert prosti i bispedømmet
 - b. ett medlem og ett varamedlem under 30 år oppnevnt av ungdomsrådet
 - c. i de tre nordligste bispedømmene: én samisk representant og én samisk vararepresentant oppnevnt av bispedømmerådet etter forslag fra Samisk kirkeråd.
- (2) Valg av medlem og varamedlem fra prostiene gjennomføres på denne måten:
 - a. Valgrådet skal i samarbeid med prosten innkalle menighetsrådsleder eller et medlem fra hvert menighetsråd innen prostiet til et valgmøte.
 - b. Valgmøtet kan gjennomføres samlet for hele bispedømmet.
 - c. Hvert menighetsråd i prostiet har én stemme.

- d. Valget avgjøres ved simpelt flertall.
- (3) Det skal tilstrebes at begge kjønn er representert i nominasjonskomiteen for valg av medlemmer med minst 40 prosent.
 - (4) Ved valg av nominasjonskomité for valg av prest skal valgrådet innkalle prestene i ordnet kirkelig stilling til ett eller flere møter hvor prestene i hvert prosti velger et medlem og et varamedlem blant prestene i sitt prosti. Det bør tilstrebes representasjon av yngre prester samt at begge kjønn er representert.
 - (5) Ved valg av nominasjonskomité for valg av kirkelig ansatt skal valgrådet innkalle andre kirkelig ansatte til ett eller flere møter hvor de kirkelig ansatte i hvert prosti velger et medlem og et varamedlem blant de kirkelig ansatte i sitt prosti. Det bør tilstrebes representasjon av yngre kirkelig ansatte samt at begge kjønn er representert.
 - (6) Ved valg av døvemenighetenes representant er medlemmene i Døvekirkenes fellesråd, med unntak av prester og kirkelig ansatte, nominasjonskomité.
 - (7) Ved valg av sørsamisk representant oppnevner Nidaros bispedømmeråd en nominasjonskomité med tre medlemmer som ikke er prester eller kirkelig ansatte etter forslag fra medlemmene i Saemien Åålmegeeraerie. Saemien Åålmegeeraerie innhenter forslag til representanter til nominasjonskomiteen fra Saemien Åålmege, fra alle menighetsrådene i sørsamisk språkområde samt alle andre menighetsråd i Nidaros bispedømme.
 - (8) Nominasjonskomiteene skal være valgt og oppnevnt innen 15. februar i valgåret.
 - (9) Valgbare til nominasjonskomiteene er de som er valgbare ved det enkelte valg, jf. kapittel 12.

§ 4-3. Nominasjonskomiteenes arbeid ved valgene til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Nominasjonskomiteene velger selv sine ledere.
- (2) Nominasjonskomiteenes medlemmer kan fremme forslag om én villig kandidat hver i tillegg til innkomne forslag. For valg av døvemenighetenes representant og sørsamisk representant gjelder ikke begrensingen på én kandidat per medlem. Forslagsstiller skal forespørre de som foreslås om de er villige til å la seg nominere.
- (3) Bare personer som er valgbare, kan oppføres på listeforslaget.
- (4) Nominasjonskomiteen skal spørre kandidatene på forhånd om de er villige til å stå på listeforslaget.
- (5) Medlemmer og varamedlemmer av nominasjonskomiteene kan ikke settes på listeforslaget. For valg av døvemenighetenes representant kan medlemmer og varamedlemmer av nominasjonskomiteen likevel settes opp på listeforslaget.
- (6) Nominasjonskomiteene bør tilstrebe bredde i kandidatenes syn på aktuelle kirkelige spørsmål. Nominasjonskomiteene fastsetter i den forbindelse spørsmål som forelegges kandidatene om kandidatenes syn på aktuelle kirkelige spørsmål. Nominasjonskomiteen skal legge svarene til grunn for nominasjonsprosessen. Ved valg av andre enn prester, kirkelig ansatte, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal nominasjonskomiteen gjøre svarene tilgjengelige for Nominasjonskomiteens listes tillitsvalgte til bruk i listens kommunikasjon.
- (7) En ansatt i bispedømmerådet utfører sekretariatsfunksjoner for nominasjonskomiteene. Den personen som utpekes kan være den samme som er sekretær for valgrådet.

§ 4-4. Forslag til kandidater ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd

Valgrådet skal senest 15. desember i året før valgåret, sende en oppfordring til å fremme forslag til valgene innen 15. februar i valgåret.

- a. Oppfordringen sendes til menighetsrådene og ungdomsrådet i bispedømmet om forslag til kandidater til Nominasjonskomiteens liste. Nomineringsgruppene kan også

henvende seg til menighetsråd og ungdomsrådet på samme måte. Menighetsrådene og ungdomsrådet oppfordres til å sende forslag til kandidater til både nominasjonskomiteen og nomineringsgruppene. Menighetsrådet og ungdomsrådet kan foreslå kandidater fra hele bispedømmet. Forslagene kan sendes til nominasjonskomiteen etter § 4-2 første ledd og alle nomineringsgruppene.

- b. For valg av prest skal oppfordringen sendes til prestene i ordnet kirkelig stilling i bispedømmet. Valgrådet i Oslo bispedømme skal sende en oppfordring til prestene i døvemenighetene om å fremme slikt forslag.
- c. For valg av kirkelig ansatt skal oppfordring sendes kirkelig ansatte i bispedømmet om å fremme forslag til kirkelig ansatt. Valgrådet i Oslo bispedømme skal sende en oppfordring til kirkelig ansatte i døvemenighetene om å fremme slikt forslag.
- d. For valg av døvemenighetenes representant skal oppfordring til å fremme forslag til minst tre medlemmer sendes samtlige døves menighetsråd.
- e. For valg av sørsamisk representant skal oppfordring til å fremme forslag til minst tre sørsamiske kandidater sendes til Saemien Åålmegeaerie, til alle menighetsråd i sørsamisk språkområde samt til andre menighetsråd i Nidaros bispedømme.

Kapittel 5. Listeforslag og supplerende nominasjon

§ 5-1. Frist for å levere listeforslaget

- (1) Frist for å levere et listeforslag er klokken 12:00 den 15. april i valgåret.
- (2) Ved valg til menighetsråd regnes listeforslaget som levert når det har kommet inn til menighetsrådet.
- (3) Ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd regnes listeforslaget som levert når det har kommet inn til valgrådet i bispedømmet.

§ 5-2. Krav til listeforslag

- (1) Et listeforslag skal ha en overskrift og må inneholde opplysninger om
 - a. hvilket valg listeforslaget gjelder for
 - b. hvilke kandidater som stiller til valg på listeforslaget
 - c. hvem som har skrevet under på listeforslaget.
- (2) Overskriften på listeforslaget skal angi den gruppen som har satt frem forslaget. Hvis listeforslaget er satt frem av en registrert nomineringsgruppe, skal overskriften være nomineringsgruppens registrerte navn. Overskriften må ellers ikke kunne forveksles med navnet på en registrert nomineringsgruppe eller med overskriften på andre listeforslag i samme sokn eller bispedømme. Listeforslag fra nominasjonskomiteene skal ha overskriften Nominasjonskomiteens liste.
- (3) Kandidatene skal være oppført med fornavn, etternavn, fødselsår, stilling og bosted. For valg av prest og kirkelig ansatt skal kandidatene være oppført med arbeidssted i stedet for bosted. For valg av døvemenighetenes representant skal kandidatene være oppført med menighet i stedet for bosted.
- (4) Listeforslag ved valg til menighetsråd bør inneholde minst 40 prosent kandidater av hvert kjønn samt minst 20 prosent andel kandidater under 30 år.
- (5) Listeforslag ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd skal inneholde minst 40 prosent kandidater av hvert kjønn, minst 20 prosent kandidater som er under 30 år og kandidater fra minst tre prostier i bispedømmet. Minst en av kandidatene under 30 år bør plasseres på en av de tre øverste plassene på listen. For valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant gjelder krav om minst 40 prosent kandidater av hvert

kjønn og kandidater fra forskjellige distrikter eller døvemenigheter. Om mulig bør det også være minst én kandidat under 30 år.

- (6) Kandidater som fyller 30 år i valgåret regnes som under 30 år.
- (7) Listeforslaget skal ikke inneholde annen informasjon til velgerne enn det som fremgår av paragrafen her.
- (8) Kandidater kan bare stå på ett listeforslag i soknet eller bispedømmet. Den samme gruppen kan bare stille én liste i hvert sokn eller bispedømme.

§ 5-3. Antall kandidater på listeforslaget

- (1) Ved valg til menighetsråd skal listeforslaget minst inneholde navnet på så mange kandidater som det skal velges faste medlemmer til menighetsrådet. Forslaget kan maksimalt inneholde ti flere navn enn det skal velges faste medlemmer.
- (2) Ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd skal listeforslaget inneholde navnet på minst sju kandidater. Forslaget kan maksimalt inneholde 18 navn.
- (3) Ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal listeforslaget inneholde navnet på fem kandidater.
- (4) Navnene til kandidatene skal settes opp i prioritert rekkefølge. Ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal navnene settes opp i alfabetisk rekkefølge.

§ 5-4. Stemmetillegg

- (1) Inntil to av de øverste kandidatene på listeforslaget kan gis et stemmetillegg, med unntak av kandidatene på Nominasjonskomiteens liste og valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant.
- (2) Kandidater med stemmetillegg får et tillegg i sitt personlige stemmetall som tilsvarer 25 prosent av det antallet stemmer som listen får ved valget.
- (3) Navnene til kandidater med stemmetillegg skal stå øverst på listeforslaget og med uthevet skrift.

§ 5-5. Antall underskrifter på listeforslaget

- (1) Listeforslag fra nominasjonskomiteen ved valg til menighetsråd skal være underskrevet av nominasjonskomiteen. Andre listeforslag ved valg til menighetsråd skal være underskrevet av minst ti personer med stemmerett i soknet.
- (2) Listeforslag ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd skal være underskrevet av minst 100 personer med stemmerett i bispedømmet.
- (3) Listeforslag fra nomineringsgrupper som er registrert etter § 17-1 kan likevel være underskrevet av to styremedlemmer i nomineringsgruppens avdeling med ansvar for det sokn eller bispedømme listen gjelder. Hvis en registrert nomineringsgruppe stiller listeforslag sammen med en uregistrert gruppe, gjelder likevel bestemmelsene i første og andre ledd.
- (4) Listeforslag fra nominasjonskomiteen ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd skal kun være underskrevet av nominasjonskomiteens medlemmer.
- (5) Listeforslag ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal være underskrevet av nominasjonskomiteens leder.
- (6) Underskriverne kan bare skrive under på ett listeforslag ved menighetsrådsvalg og ett listeforslag ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd.

§ 5-6. Vedlegg til listeforslaget¹

Følgende opplysninger skal ligge ved listeforslaget:

- a. fødselsdato og bostedsadresse til personene som har underskrevet på listeforslaget
- b. kandidatens fødselsdato
- c. bekreftelse fra kandidater som ikke er folkeregistrert som bosatt eller registrert i soknet eller bispedømmet, om at de vil være registrert der innen det digitale valget avsluttes
- d. bekreftelse fra kandidater som ikke tilfredsstiller krav for valgbarhet når listeforslaget innleveres om at de vil være valgbare når bispedømmerrådet og Kirkemøtet trer i funksjon.

§ 5-7. Tillitsvalgte og tillitsutvalg

- (1) De to øverste underskriverne på listeforslaget er henholdsvis tillitsvalgt og vararepresentant. De fem øverste underskriverne er tillitsutvalg, og de tre neste er vararepresentanter.
- (2) Hvis et listeforslag fra en registrert nomineringsgruppe er underskrevet av to styremedlemmer i nomineringsgruppens avdeling med ansvar for det sokn eller bispedømme listen gjelder, jf. § 5-5 tredje ledd, er disse to styremedlemmene tillitsvalgt og vararepresentant for listeforslaget. Styret for avdelingen er tillitsutvalg.
- (3) Ved valg til menighetsråd skal nominasjonskomiteens leder fungere som listens tillitsvalgte og nominasjonskomiteens medlemmer skal fungere som tillitsutvalg, med mindre nominasjonskomiteen bestemmer noe annet.
- (4) Ved valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmerråd skal listetoppen på Nominasjonskomiteens liste fungere som listens tillitsvalgte og de fem øverst rangerte kandidatene på Nominasjonskomiteens liste sammen fungere som tillitsutvalg. Listetoppen representerer listen i forbindelse med nasjonal koordinering. Nominasjonskomiteen ivaretar funksjonen som listeforslagets tillitsvalgte ved forhandlinger etter kirkevalgreglene § 5-9 andre ledd.
- (5) Ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal nominasjonskomiteens leder fungere som listeforslagets tillitsvalgte og nominasjonskomiteen fungerer som tillitsutvalg.

§ 5-8. Frist for å godkjenne listeforslaget

- (1) Ved valg til menighetsråd godkjenner eller forkaster menighetsrådet selv listeforslag. Vedtak om godkjenning eller forkasting av listeforslag ved valg av menighetsråd skal fattes senest 30. april i valgåret.
- (2) Ved valg til Kirkemøtet og bispedømmerråd godkjenner eller forkaster valgrådet i bispedømmet selv listeforslag. Vedtak om godkjenning eller forkasting skal fattes senest 18. mai i valgåret. Ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal vedtak om godkjenning eller forkasting av listeforslag fattes senest 30. april i valgåret.

§ 5-9. Menighetsrådets og valgrådets behandling av listeforslagene

- (1) Menighetsråd og valgråd skal kontrollere at et listeforslag oppfyller kravene i reglene her.
- (2) Hvis listeforslaget ikke oppfyller kravene, skal menighetsrådet og valgrådet gi listeforslagets tillitsvalgte en frist på syv dager til å rette listeforslaget.

¹ Endret 22. mai 2026, jf. sak KR 46/26.

- (3) Menighetsrådet skal pålegge underskrivere eller kandidater som står på flere listeforslag i soknet, å melde fra innen en bestemt frist om hvilket listeforslag de vil stå på. Valgrådet skal pålegge underskrivere eller kandidater som står på flere listeforslag i bispedømmet, å melde fra innen en bestemt frist om hvilket listeforslag de vil stå på. Hvis underskrivere eller kandidater ikke svarer innen fristen, skal de settes opp på det listeforslaget som kom inn først.
- (4) Ved menighetsrådsvalg kan menighetsrådet godkjenne et listeforslag fra nominasjonskomiteen med færre kandidater enn angitt i § 5-3 første ledd. Det samme gjelder for valg av døvemenighetenes representant.

§ 5-10. Endring av listeforslaget etter innleveringsfristen

- (1) Etter at fristen for innlevering av listeforslag er utløpt, kan listeforslagets tillitsvalgte bare gjøre de endringer som er nødvendige for å bringe listeforslaget i samsvar med kravene i reglene her.
- (2) Hvis en kandidat strykes fra listeforslaget, kan listen suppleres med et nytt navn. Listeforslagets tillitsutvalg kan i så fall bestemme om navnet skal settes på den tomme plassen, eller om de etterfølgende kandidatene skal rykke opp i uforandret rekkefølge, og at listen da skal suppleres med et nytt navn nederst. Tillitsutvalget skal legge ved en erklæring fra den nye kandidaten om at han eller hun er villig til å stå som kandidat på listen.

§ 5-11. Supplerende nominasjon ved valg til menighetsråd

- (1) Ved valg til menighetsråd er det åpent for supplerende nominasjon. Det skal likevel ikke åpnes for supplerende nominasjon hvis det er godkjent listeforslag fra andre grupper enn nominasjonskomiteen.
- (2) Supplerende nominasjon skal kunngjøres innen 30. april i valgåret.
- (3) Fristen for supplerende nominasjon er klokken 12:00 den 18. mai i valgåret.
- (4) Et forslag til kandidat fremmet ved supplerende nominasjon skal være underskrevet av fem forslagsstillere med stemmerett i soknet.
- (5) Et forslag om supplerende nominasjon skal inneholde vedlegg som beskrevet i § 5-6.
- (6) Hvis forslaget om supplerende nominasjon ikke oppfyller kravene, skal menighetsrådet gi forslagets tillitsvalgte en frist til å rette forslaget.
- (7) Menighetsrådet skal avgjøre om forslag om supplerende nominasjon skal godkjennes eller forkastes innen 21. mai i valgåret. Godkjent forslag settes nederst på den endelige valglisten. Rekkefølgen på de supplerte kandidater avgjøres ved loddtrekning.

§ 5-12. Supplerende nominasjon ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant

- (1) Ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant er det åpnet for supplerende nominasjon.
- (2) Supplerende nominasjon skal kunngjøres innen 30. april i valgåret.
- (3) Fristen for supplerende nominasjon er klokken 12:00 den 18. mai i valgåret.
- (4) Ti stemmeberettigede ved det enkelte valg kan fremme alternative kandidater i den supplerende nominasjonen. For valg av prest og kirkelig ansatt skal underskriverne ha representasjon fra minst to prostier. For valg av døvemenighetenes representant skal underskriverne ha representasjon fra minst to døvemenigheter.
- (5) Et forslag om supplerende nominasjon skal inneholde vedlegg som beskrevet i § 5-6.

- (6) Forslagsstillerne kan kun nominere én kandidat. Det må foreligge underskrift fra forslagsstillerne og det må oppgis en tillitsvalgt for forslagsstillerne. Det må også foreligge skriftlig bekreftelse fra kandidaten om at vedkommende er villig til å stille til valg.
- (7) Hvis forslaget om supplerende nominasjon ikke oppfyller kravene, skal valgrådet gi forslagets tillitsvalgte en frist til å rette forslaget.
- (8) Valgrådet avgjør om forslagene om supplerende nominasjon skal godkjennes eller forkastes. Valgrådet setter opp de endelige valglistene innen 21. mai i valgåret. Valgrådet sørger for at disse listene blir kunngjort innen 21. mai i valgåret.

§ 5-13. Kunngjøring av valglist

- (1) Ved valg til menighetsråd: Når listeforslagene er godkjent, skal menighetsrådet kunngjøre de godkjente valglistene. Kunngjøring skal skje så fort som mulig etter godkjenning på menighetens nettside, ved registrering i Den norske kirkes valgadministrative system innen 1. juni og på annen måte menighetsrådet bestemmer. Ved valg til menighetsråd skal godkjente valglist også kunngjøres i kirken.
- (2) Ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd: Når listeforslagene er godkjent, skal valgrådet kunngjøre de godkjente valglistene. Kunngjøring skal skje ved registrering i Den norske kirkes valgadministrative system innen den frist Kirkerådet fastsetter. Kirkerådet fastsetter også dato for kunngjøring på bispedømmets nettside og på annen måte valgrådet bestemmer. Ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal listeforslagene kunngjøres så fort som mulig etter godkjenning på bispedømmets nettside, ved registrering i Den norske kirkes valgadministrative system innen 1. juni og på annen måte valgrådet bestemmer.

§ 5-14. Presentasjon av lister og kandidater ved valg til menighetsråd²

Menighetsrådet skal utarbeide en presentasjon av kandidatene og listen(e). Presentasjonen av kandidatene skal inneholde de opplysninger som finnes på listeforslaget, jf. § 5-2. Presentasjonen bør også inneholde opplysninger om utdanning/yrke/bakgrunn, relevante verv, hva kandidatene vil arbeide for og bilde.

§ 5-15. Presentasjon av lister og kandidater ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Hver liste er selv hovedansvarlig for informasjon om sin liste og sine kandidater.
- (2) Valgrådet skal utarbeide en felles presentasjon av kandidatene og listen(e). Presentasjonen av kandidatene skal inneholde de opplysninger som finnes på listeforslaget, jf. § 5-2, opplysninger om utdanning/yrke/bakgrunn, relevante verv og hva kandidatene vil arbeide for. Kandidatene presenteres også med bilde. For valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd skal valgrådet også se til at tillitsvalgt for hver liste får mulighet til å gi en kort presentasjon av listen som tas inn i den felles presentasjonen. For valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal presentasjonen også inneholde hva kandidatene vil arbeide for, andre opplysninger som vil være av betydning for dem som skal avgi stemme, samt opplysninger om kandidatenes syn på aktuelle kirkelige spørsmål. Kandidatene leverer selv informasjon til presentasjonen på den måten Kirkerådet fastsetter innen fristen for levering av listeforslag. For valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd er listenes tillitsvalgte selv ansvarlig for at alle kandidater leverer informasjon til presentasjonen. Tillitsvalgt for listen skal få anledning til å kontrollere

² Endret 22. mai 2026, jf. sak KR 46/26.

informasjonen den enkelte kandidat har registrert etter fristen for levering av listeforslag og før informasjonen blir publisert.³

Kapittel 6. Digital stemming

§ 6-1. *Digital stemming*

- (1) Velgeren skal velge stemmeseddel og gjøre eventuelle endringer på denne i det digitale valgsystemet.
- (2) Velger som har avgitt elektronisk stemme skal kunne stemme flere ganger. Den siste avgitte stemmen er den tellende (godkjennes).
- (3) Velgeren skal selv påse at ingen andre ser hva han eller hun stemmer.

§ 6-2. *Kryptering*

Stemmegivninger skal krypteres, det vil si at informasjon skal gjøres uleselig på en måte som gjør at informasjonen kun kan gjøres leselig om man har tilgang til en dekrypteringsnøkkel. Digitalvalgstyret skal sørge for at kryptografiske nøkler behandles forsvarlig.

§ 6-3. *Prinsipper*

Følgende prinsipper legges til grunn:

- a. Europarådets rekommandasjon CM/REK (2017) 5 om standarder for elektronisk stemmegivning skal legges til grunn så langt de passer, med følgende unntak: Vedlegg I Standarder for e-valg pkt. 27 og 35-39 gjelder ikke.
- b. Det skal brukes en identifiserings- og autentiseringsløsning for pålogging til det digitale valgsystemet på minimum sikkerhetsnivå 4.
- c. Velger skal etter endt stemmegivning kunne få bekreftelse på at stemmen er avgitt korrekt.
- d. Utenforstående og valgmyndighetene skal ikke ha mulighet til å få kunnskap om hva den enkelte velger har stemt.
- e. Det skal ikke være mulig for utenforstående, systemet og valgmyndighetene å endre en velgers stemmegivning uten at dette kan oppdages.
- f. Valglistene skal presenteres for velgerne i alfabetisk rekkefølge i det digitale valgsystemet.

Kapittel 7. Stemming ved oppmøte

§ 7-1. *Når og hvor velgerne kan stemme ved oppmøte*

- (1) Velgeren kan stemme ved oppmøte i alle fellesrådsområder.
- (2) Kirkelig fellesråd skal legge til rette for stemming ved oppmøte på egnet og tilgjengelig sted i sitt fellesrådsområde. Kirkelig fellesråd bestemmer hvor velgerne kan stemme.
- (3) Kirkelig fellesråd bestemmer åpningstidene for valglokalene innenfor perioden for digital stemming. Det skal som minimum legges til rette for stemming ved oppmøte to timer i uken i stemmeperioden.
- (4) Før kirkelig fellesråd bestemmer tid og sted for stemming ved oppmøte etter andre og tredje ledd, skal menighetsrådene i fellesrådsområdet involveres.

§ 7-2. *Kunngjøring og registrering av oppmøtetidspunkter*

- (1) Kirkelig fellesråd kunngjør når og hvor velgerne kan stemme digitalt og ved oppmøte.

³ Endret 22. mai 2026, jf. sak KR 46/26.

- (2) Kunngjøring skal skje på fellesrådets nettside, i kirkene og på annen måte fellesrådet fastsetter.
- (3) Kirkelig fellesråd skal registrere tid og sted for stemming ved oppmøte i Den norske kirkes valgadministrative system innen 1. juni i valgåret.

§ 7-3. Hvordan stemming ved oppmøte gjennomføres

- (1) Velgeren skal kunne gjøre sitt valg avskjermet og usett.
- (2) Stemmemottaker skal likevel kunne observere stemmegivingen for å ivareta informasjonssikkerheten.
- (3) Velgeren skal vise legitimasjon. Hvis en velger ikke kan vise legitimasjon, men er kjent for stemmemottakeren, kan stemmemottakeren i stedet bekrefte velgerens identitet.
- (4) En velger som på grunn av funksjonsnedsettelse ikke kan stemme alene, kan etter eget ønske få hjelp av en stemmemottaker eller en annen person som velgeren peker ut. En stemmemottaker skal gjøre velgerens hjelper oppmerksom på velgerens rett til hemmelig valg.
- (5) Velger som ikke kan logge på det digitale valgsystemet med BankID eller tilsvarende skal få hjelp av stemmemottaker til alternativ pålogging.
- (6) Ved stemming ved oppmøte skal velgeren velge stemmeseddel og gjøre eventuelle endringer i det digitale valgsystemet.
- (7) Kirkelig fellesråd skal sørge for at valgmateriellet oppbevares på sikker måte.

§ 7-4. Ordensregler

- (1) Velgerpåvirkning er ikke tillatt i valglokalet.
- (2) I valglokalet og dets umiddelbare nærhet er det ikke tillatt å utføre handlinger som kan forstyrre valget.
- (3) Det er ikke tillatt for uvedkommende å føre kontroll med hvem som stemmer.
- (4) En stemmemottaker kan bortvise personer som opptrer i strid med reglene i denne paragrafen.

Kapittel 8. Godkjenning av stemmegivninger og stemmesedler, opptelling og protokollering ved digitalt valg

§ 8-1. Dekryptering av digitale valg

- (1) Etter at den digitale stemmegivningen er avsluttet, skal avgitte digitale stemmer dekrypteres. Før dekrypteringen skal de digitale stemmene klargjøres. Ved klargjøringen skal det gjøres korrigeringer for stemmer fra velgere som har stemt digitalt flere ganger. Resterende digitale stemmer dekrypteres.
- (2) Digitalvalgstyret skal sørge for dekryptering av de digitale stemmene. Hvert medlem tildeles deler av nøkler, som må settes sammen med de andre medlemmenes deler for å dekryptere avgitte stemmegivninger.
- (3) Minimum fem medlemmer fra digitalvalgstyret må tre sammen for å konstruere dekrypteringsnøkkelen.

§ 8-2. Godkjenning av stemmegivninger og stemmesedler i digitalt valgsystem

- (1) Prøving av stemmegivninger avgitt digitalt foretas ved klargjøring av stemmer før dekryptering etter § 8-2 (1).
- (2) Ved digital stemmegiving med alternativ pålogging til det digitale valgsystemet kontrollerer stemmemottaker velgerens identitet. Stemmegivingen godkjennes ved klargjøring av stemmer før dekryptering på samme måte som andre digitale stemmer.

- (3) En digital stemmegiving skal godkjennes dersom
 - a. velgeren er innført i manntallet,
 - b. stemmegivningen inneholder tilstrekkelige opplysninger til å fastslå hvem velgeren er
 - c. stemmegivningen er avgitt til rett tid.
- (4) En digital stemmeseddel skal godkjennes dersom
 - a. det fremgår hvilket valg stemmeseddelen gjelder
 - b. det fremgår hvilken liste velgeren har stemt på
 - c. gruppen stiller liste i soknet eller bispedømmet. Stemmeseddel beregnet på et annet sokn eller et annet bispedømme kan bare godkjennes dersom den gjelder en registrert nomineringsgruppe.
- (5) En blank stemmeseddel skal godkjennes dersom vilkårene i fjerde ledd bokstav a er oppfylt.
- (6) En digital stemmeseddel ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal godkjennes dersom
 - a. det fremgår hvilket valg stemmeseddelen gjelder
 - b. det er oppført et navn på valgbar person i det respektive valget.

§ 8-3. Opptelling av digitale stemmer

Digitalvalgstyret godkjenner den digitale opptellingsprosessen.

§ 8-4. Digitalvalgstyrets protokoll og offentliggjøring av valgresultater

- (1) Digitalvalgstyret skal føre protokoll over sin kontroll med gjennomføringen av de digitale valgene og godkjenningen av den digitale opptellingsprosessen. Protokollen skal kunngjøres.
- (2) Kirkerådet skal sørge for at valgresultatene blir offentliggjort.

Kapittel 9. Valg av medlemmer og protokoll ved valg til menighetsråd

§ 9-1. Hvem som skal velges som medlemmer ved flertallsvalg til menighetsråd

- (1) Valgoppgjøret skjer i Den norske kirkes valgadministrative system. Menighetsrådet skal godkjenne valgoppgjøret.
- (2) Menighetsrådet skal legge sammen de digitale stemmesedlene med eventuelle stemmesedler på papir.
- (3) Der den eneste godkjente valglisten er Nominasjonskomiteens liste, gjelder følgende: Kandidater på listen som har oppnådd et personlig stemmetall på minst fem prosent av listens stemmetall, velges i rekkefølge etter antall mottatte personlige stemmer. Øvrige kandidater velges på grunnlag av sin rekkefølge på listen. Kandidater som ikke er valgbare, settes ut av betraktning ved at menighetsrådet registrerer dem som ikke valgbare i Den norske kirkes valgadministrative system. Har flere kandidater fått like mange stemmer eller ingen stemmer, er rekkefølgen på listen avgjørende.
- (4) Der den eneste godkjente valglisten er fra en annen gruppe enn nominasjonskomiteen, gjelder følgende: Kandidater som er satt opp med uthevet skrift, gis det stemmetillegg de har krav på i henhold til § 5-4, før de personlige stemmer velgerne har gitt til kandidatene telles opp. Deretter velges kandidatene i rekkefølge etter antall mottatte personlige stemmer. Kandidater som ikke er valgbare, settes ut av betraktning ved at menighetsrådet registrerer dem som ikke valgbare i Den norske kirkes valgadministrative system. Har flere kandidater fått like mange stemmer eller ingen stemmer, er rekkefølgen på listen avgjørende.
- (5) Velges det fire medlemmer, skal det samtidig velges minst tre varamedlemmer. Velges det seks medlemmer, skal det samtidig velges minst fire varamedlemmer. Velges det åtte eller ti medlemmer, skal det samtidig velges minst fem varamedlemmer. Kandidatene til

varaplassene fordeles på samme måte som medlemmene etter henholdsvis første eller annet ledd.

§ 9-2. Informasjon til de valgte medlemmene og varamedlemmene

Menighetsrådet skal informere de valgte medlemmene og varamedlemmene av menighetsrådet om valget.

§ 9-3. Forholdsvalg ved menighetsrådsvalg

- (1) Valgoppgjøret skjer i Den norske kirkes valgadministrative system. Menighetsrådet skal godkjenne valgoppgjøret.
- (2) Menighetsrådet skal legge sammen de digitale stemmesedlene med eventuelle stemmesedler på papir.
- (3) Ordning for mandatfordeling og valg av medlemmer ved valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd i § 10-1 og § 10-2 følges tilsvarende for valg av menighetsråd gjennomført som forholdsvalg.
- (4) Ved menighetsrådsvalg med flere valglister, skal hver liste så vidt mulig tildeles like mange varamedlemmer som den får medlemmer, med tillegg av ett. Kandidatene til varaplassene fordeles på samme måte som representantene etter tredje ledd.

§ 9-4. Protokoll ved menighetsrådsvalg

- (1) Menighetsrådet og kirkelig fellesråd skal føre protokoller over sine forberedelser og gjennomføring av valget. Ved menighetsrådsvalg skal menighetsrådet føre protokoll over valgoppgjøret. Menighetsrådet og kirkelig fellesråd skal ta inn rapport fra Den norske kirkes valgadministrative system i protokollen.
- (2) Kirkerådet fastsetter formularer for protokollering av valg.

Kapittel 10. Mandatfordeling og valg av medlemmer ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd

§ 10-1. Fordeling av mandatene ved valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Valgoppgjøret skjer i Den norske kirkes valgadministrative system. Valgrådet skal godkjenne valgoppgjøret.
- (2) Valgrådet skal legge sammen de digitale stemmesedlene med eventuelle stemmesedler på papir.
- (3) Mandatene skal fordeles på bakgrunn av listenes listestemmetall i bispedømmet ved hjelp av Sainte-Laguës metode med 1 som det første delingstallet. Dette innebærer at antallet listestemmer, deles på 1-3-5-7 osv. Antallet listestemmer skal deles så mange ganger som det er mandater i valgdistriktet. Listen som har den største kvotienten, får det første mandatet. Listen som har den nest største kvotienten, får det neste mandatet, osv. Hvis flere lister har samme kvotient, går mandatet til den listen som har fått flest listestemmer. Har listene også fått samme listestemmer, skal det avgjøres ved loddtrekning hvilken liste som skal få mandatet.
- (4) Hver stemme en liste har fått, skal telle like mange listestemmer som det skal velges medlemmer til bispedømmerådet. Tallet skal korrigeres for personstemmer som er gitt til kandidater på andre lister (slengerstemmer). En slengerstemme skal tilsvare en listestemme.

§ 10-2. Hvem som skal velges som medlemmer ved valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Når det er avgjort hvor mange mandater en liste skal ha, skal det avgjøres hvem som velges som medlemmer. Det skal ses bort fra kandidater som ikke er valgbare.
 - a. For valglistene utenom Nominasjonskomiteens liste gjelder følgende: Kandidatene skal gis det antallet personstemmer de har fått fra velgerne. Kandidater som har fått stemmetillegg, skal i tillegg gis det antallet personstemmer som de har krav på etter § 5-4 tredje ledd. Representantene for hver liste blir så valgt i rekkefølge etter antallet personstemmer de har fått. Hvis flere kandidater har fått like mange personstemmer, er rekkefølgen på listen avgjørende.
 - b. For Nominasjonskomiteens liste gjelder følgende: Kandidater som har fått tilleggsstemmer fra minst fem prosent av listens velgere, skal velges i rekkefølge etter antallet mottatte personstemmer. Har flere kandidater fått like mange personstemmer, skal de velges etter deres rekkefølge på listen. Øvrige kandidater skal velges etter deres rekkefølge på listen.
- (2) Hver liste skal tildeles like mange varamedlemmer som den får medlemmer, med tillegg av tre. Kandidatene til varaplassene fordeles på samme måte som representantene etter første ledd.

§ 10-3. Valg av medlemmer ved valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant

- (1) Valgoppgjøret skjer i Den norske kirkes valgadministrative system. Valgrådet skal godkjenne valgoppgjøret. Eventuelle stemmesedler på papir skal legges til de digitale stemmesedlene. Det skal ses bort fra kandidater som ikke er valgbare.
- (2) Valget finner sted som flertallsvalg. Den som har flest stemmer, blir valgt som medlem. Hvis flere kandidater får like mange stemmer, skal det avgjøres ved loddtrekning hvilken kandidat som blir valgt. Tilsvarende gjelder ved valget av varamedlemmer.

§ 10-4. Protokoll ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd

Valgrådet skal føre protokoll over valgoppgjøret. Valgrådets protokoll ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd skal sendes til Kirkerådet og bispedømmerådet

§ 10-5. Informasjon til de valgte medlemmene og varamedlemmene

Valgrådet skal informere de valgte medlemmene og varamedlemmene om valget.

Kapittel 11. Stemmerett

§ 11-1. Stemmerett ved valg til menighetsråd

Medlemmer av Den norske kirke som har fylt 15 år innen utgangen av valgåret, har stemmerett ved valg til menighetsråd hvis de er folkeregistrert som bosatt i soknet eller registrert i soknet i henhold til kirkeordningen § 6 annet ledd.

§ 11-2. Stemmerett ved valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd

Medlemmer av Den norske kirke som har fylt 15 år innen utgangen av valgåret, og som ikke har stemmerett som prest eller kirkelig ansatt etter § 11-3 eller § 11-4, har stemmerett ved valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd hvis de er folkeregistrert som bosatt i bispedømmet eller registrert i et sokn i bispedømmet i henhold til kirkeordningen § 6 annet ledd.

§ 11-3. Stemmerett ved valg av prest til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Ordinerte prester som er medlemmer av Den norske kirke har stemmerett ved valg av prest til Kirkemøtet og bispedømmeråd dersom de er ansatt i en ordnet kirkelig prestestilling på minst 40 prosent.
- (2) Med ordnet kirkelig prestestilling menes en stilling som er organisert som en prestestilling, hvor det inngår i stillingens oppgaver å forrette gudstjenester og kirkelige handlinger.
- (3) For å utøve stemmeretten må velgeren være innført i manntallet.
- (4) Prester i ordnet kirkelig prestestilling som ikke er ansatt i Den norske kirke, for eksempel institusjonsprester, sykehusprester, studentprester og feltprester, må registrere seg i manntallet etter rutine fastsatt av Kirkerådet.
- (5) Stemmeretten utøves i det bispedømmet den stemmeberettigede er ansatt. Døveprestene har forslags- og stemmerett ved valg av prest til Oslo bispedømmeråd.
- (6) Ved permisjon med varighet under ett år vil vedkommende fortsatt ha stemmerett som prest.

§ 11-4. Stemmerett ved valg av kirkelig ansatt til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Ansatt i menighetsråd, kirkelig fellesråd eller bispedømmeråd som er medlemmer i Den norske kirke har stemmerett ved valg av kirkelig ansatt til Kirkemøtet og bispedømmeråd dersom de har en stilling på minst 40 prosent og ikke har stemmerett som prest etter § 11-3.
- (2) For å utøve stemmeretten må velgeren være innført i manntallet.
- (3) Stemmeretten utøves i det bispedømmet den stemmeberettigede er ansatt. Kirkelig ansatt i døvemenighetene har forslags- og stemmerett ved valg av kirkelig ansatt til Oslo bispedømmeråd.
- (4) Ved permisjon med varighet under ett år vil vedkommende fortsatt ha stemmerett som kirkelig ansatt.

§ 11-5. Stemmerett ved valg av døvemenighetenes representant til Kirkemøtet og Oslo bispedømmeråd

- (1) Medlemmer av en døvemenighet som har stemmerett ved valg av døves menighetsråd, har stemmerett ved valg av døvemenighetenes representant til Oslo bispedømmeråd og Kirkemøtet.
- (2) For å utøve stemmeretten må velgeren være innført i manntallet på valgdagen.

§ 11-6. Stemmerett ved valg av sørsamisk representant til Kirkemøtet og Nidaros bispedømmeråd

- (1) Medlemmer av Saemien Åålmege (den samiske menigheten i sørsamisk språkområde) som har stemmerett ved valg av Saemien Åålmege, har stemmerett ved valg av sørsamisk representant til Kirkemøtet og Nidaros bispedømmeråd.
- (2) For å utøve stemmeretten må velgeren være innført i manntallet for Saemien Åålmege.

§ 11-7. Tvilstilfelle

Kirkerådet avgjør i tvilstilfelle om og hvor en person har stemmerett.

Kapittel 12. Valgbarhet og plikt til å ta imot valg**§ 12-1. Valgbarhet ved valg av medlemmer til menighetsråd**

Personer er valgbar og plikter å ta imot valg til menighetsrådet hvis han eller hun har stemmerett ved valget og har fylt 18 år innen utgangen av valgåret, og ikke er fritatt.

§ 12-2. Valgbarhet ved valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Personer er valgbare som medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd og plikter å ta imot valget hvis han eller hun har stemmerett ved valget og har fylt 18 år innen utgangen av valgåret, og ikke er utelukket fra valg eller fritatt.
- (2) Utelukket fra valg som medlem til Kirkemøtet og bispedømmeråd er
 - a. de som er valgbare ved valg av prest, jf. § 12-3
 - b. de som er valgbare ved valg av kirkelig ansatt, jf. § 12-4
 - c. ansatte ved bispedømmekontoret i en stilling på minst 40 prosent
 - d. ansatte i Kirkerådet.

§ 12-3. Valgbarhet ved valg av prest til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Prester som har stemmerett etter § 11-3 og ikke er utelukket fra valg, er valgbare som prest til Kirkemøtet og bispedømmeråd.
- (2) Utelukket fra valg som prest til Kirkemøtet og bispedømmeråd er
 - a. ansatte ved bispedømmekontoret i en stilling på minst 40 prosent
 - b. ansatte i Kirkerådet.

§ 12-4. Valgbarhet ved valg av kirkelig ansatt til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Ansatte som har stemmerett etter § 11-4 som har fylt 18 år innen utgangen av valgåret og ikke er utelukket fra valg, er valgbare som kirkelig ansatt til Kirkemøtet og bispedømmeråd.
- (2) Utelukket fra valg som kirkelig ansatt til Kirkemøtet og bispedømmeråd er
 - a. ansatte ved bispedømmekontoret i en stilling på minst 40 prosent
 - b. ansatte i Kirkerådet.

§ 12-5. Valgbarhet ved valg av døvemenighetenes representant til Kirkemøtet og Oslo bispedømmeråd

- (1) Personer som har stemmerett etter § 11-5 som har fylt 18 år innen utgangen av valgåret og ikke er utelukket fra valg, er valgbare som døvemenighetenes representant til Kirkemøtet og Oslo bispedømmeråd.
- (2) Utelukket fra valg som døvemenighetenes representant til bispedømmeråd og Kirkemøtet er
 - a. de som er valgbare ved valg av prest, jf. § 12-3
 - b. de som er valgbare ved valg av kirkelig ansatt, jf. § 12-4
 - c. ansatte ved bispedømmekontoret i en stilling på minst 40 prosent
 - d. ansatte i Kirkerådet.

§ 12-6. Valgbarhet ved valg av sørsamisk representant til Kirkemøtet og Nidaros bispedømmeråd

- (1) Personer som har stemmerett etter § 11-6 som har fylt 18 år innen utgangen av valgåret og ikke er utelukket fra valg, er valgbare som sørsamisk representant til Kirkemøtet og Nidaros bispedømmeråd.
- (2) Utelukket fra valg som sørsamisk representant til Kirkemøtet og Nidaros bispedømmeråd er
 - a. de som er valgbare ved valg av prest, jf. § 12-3
 - b. ansatte ved bispedømmekontoret i en stilling på minst 40 prosent
 - c. ansatte i Kirkerådet.

§ 12-7. Felles bestemmelser om valgbarhet

- (1) De som ellers ville ha vært utelukket fra valg, er likevel valgbare hvis de fratrer stillingen før Kirkemøtet og bispedømmerådet trer i funksjon.

- (2) Ved permisjon med varighet under ett år vil vedkommende fortsatt være valgbar, men det vil være varamedlemmet som fungerer som medlem i permisjonsperioden.

§ 12-8. Tvilstilfelle

Kirkerådet avgjør i tvilstilfelle om og hvor en person er valgbar.

§ 12-9. Rett til å kreve fritak fra valg

- (1) Rett til fritak for valg har den som avgir skriftlig erklæring om at vedkommende ikke ønsker å stille til valg på den aktuelle valglisten.
- (2) Slik erklæring må settes frem til menighetsrådet eller valgrådet innen den frist menighetsrådet eller valgrådet setter, ellers tapes retten til å strykes fra listeforslaget. Menighetsrådets eller valgrådets frist må senest være 25. april i valgåret.
- (3) Den som unnlater å kreve seg fritatt fra å stå på liste, kan ikke nekte å motta valg.

Kapittel 13. Manntall⁴

§ 13-1. Hvor velgeren skal manntallsføres

- (1) Personer med stemmerett som er bosatt i Norge, skal manntallsføres i det soknet de var folkeregistrert som bosatt 30. juni i valgåret.
- (2) For valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd er det ansettelsesforhold den 1. juni i valgåret som avgjør hvilket valg man er stemmeberettiget i.

§ 13-2. Ansvar for å opprette og oppdatere manntall

- (1) Kirkerådet er ansvarlig for at et digitalt manntall for alle valg opprettes og oppdateres på grunnlag av opplysninger fra Den norske kirkes medlemsregister. Kirkerådet sørger for at alle sokn får et manntall over personer med stemmerett i soknet.
- (2) Kirkerådet skal samarbeide med og innhente opplysninger fra bispedømmerådene i arbeidet med manntall.
- (3) Kirkelig fellelsråd skal gi opplysninger om de av sine ansatte som skal manntallsføres som prester og kirkelig ansatte til Kirkerådet innen den frist Kirkerådet fastsetter.
- (4) Døvemenighetene, Døvekirkenes fellelsråd og Saemien Åålmege skal oppdatere oversikt over registrerte medlemmer i Den norske kirkes medlemsregister før skjæringsdatoen 30. juni.
- (5) Etter 30. juni i valgåret kan manntallet bare oppdateres på bakgrunn av følgende forhold:
 - a. Krav om retting av feil, oppdaget feil eller klage.
 - b. Ved innmelding. Dersom medlemskapet medfører at vedkommende får stemmerett ved valget, føres vedkommende inn i manntallet i bostedssoknet.
 - c. Ved utmelding. Vedkommende strykes fra manntallet, med mindre vedkommende allerede har avgitt en godkjent stemmegivning.
 - d. Ved overført tilknytning etter kirkeordningen § 6 annet ledd.⁵
- (6) Det skal ikke gjøres oppdateringer av manntallet hvis det fører til at en velger blir manntallsført i mer enn ett sokn, eller ikke blir manntallsført i noen sokn. I slike tilfeller skal ikke manntallet oppdateres uten at manntallet i det andre soknet blir oppdatert tilsvarende.
- (7) Manntallet kan ikke oppdateres hvis det fører til at en velger mister stemmerett ved et valg vedkommende allerede har avgitt stemme i.

⁴ Fastsatt av Kirkerådet 29. januar 2026, jf. kirkevalgreglene § 20-4 første ledd, med ikrafttredelse 23. mars 2026.

⁵ Endret 22. mai 2026, jf. sak KR 46/26.

§ 13-3. Kontroll av manntallsopplysninger

- (1) Velgeren får tilgang til å kontrollere egen manntallsoppføring via internett ved å autentisere seg i det digitale valsystemet.
- (2) Valgmanntallet skal ikke legges ut til offentlig ettersyn.

Kapittel 14. Klage**§ 14-1. Hva det kan klages på**

Det kan klages på

- a. brudd på bestemmelsene i kirkeordningen og kirkevalgreglene om hvordan valg skal forberedes og gjennomføres
- b. digitalvalgstyrets godkjenning av den digitale opptellingsprosessen
- c. menighetsrådets og valgrådet i bispedømmets valgoppgjør.

§ 14-2. Hvem som kan klage på feil ved forberedelsen og gjennomføringen av kirkevalget m.m.

- (1) Alle med stemmerett kan klage på forhold nevnt i § 14-1 i det valgdistriktet de er manntallsført. De som ikke er manntallsført, kan klage hvis klagen gjelder stemmerett eller adgang til å stemme.
- (2) Alle som har stilt liste, kan klage på forhold nevnt i § 14-1 i det valgdistriktet der de stilte liste. Tillitsutvalget har myndighet til å klage på vegne av listen.
- (3) Registrerte nomineringsgrupper kan klage på valgrådets vedtak om å godkjenne et listeforslag hvis klagen er begrunnet med at eneretten til gruppenavnet er krenket.

§ 14-3. Klagefrister

- (1) Klagefristen er sju dager etter at det digitale valget avsluttes hvis ikke annet følger av denne paragrafen.
- (2) Fristen for å klage på menighetsrådets eller valgrådets vedtak om å godkjenne eller forkaste et listeforslag er sju dager etter at vedtaket er kunngjort.
- (3) Fristen for å klage på digitalvalgstyrets vedtak om godkjenning av den digitale opptellingsprosessen er sju dager etter at protokollen er kunngjort.
- (4) Fristen for å klage på menighetsrådets eller valgrådets valgoppgjør er sju dager etter at valgresultatet er offentliggjort.

§ 14-4. Krav til klagen

- (1) En klage skal være skriftlig og angi de faktiske forholdene den bygger på.
- (2) Klagen skal settes frem for menighetsrådet i det soknet der det påklagede forholdet skjedde. Hvis klagen ikke gjelder forhold som kan knyttes til et sokn, skal klagen settes frem for valgrådet i bispedømmet.
- (3) Hvis klagen gjelder et vedtak, skal den settes frem for det organet som fattet vedtaket.
- (4) Hvis klagen gjelder et klagegrunnlag som har betydning for både valg til menighetsråd og valg til Kirkemøtet og bispedømmerådet, skal den ansees å gjelde begge valgene.
- (5) En klage er satt frem i tide hvis den har kommet inn til menighetsrådet eller valgrådet, organet som traff det påklagede vedtaket eller Kirkerådet før klagefristen har løpt ut.

§ 14-5. Saksbehandlingen i det organet som klagen settes frem for

- (1) Hvis det organet som fattet vedtaket, er enig i klagen, skal det omgjøre vedtaket. Hvis organet ikke er enig i klagen, skal klagen sendes til Kirkerådet sammen med en redegjørelse for organets syn på klagen.

- (2) Hvis klagen gjelder noe annet enn et vedtak, og menighetsrådet eller valgrådet er enig i klagen, skal forholdet rettes så langt det er mulig. Hvis forholdet ikke kan rettes, eller menighetsrådet eller valgrådet ikke er enig i klagen, skal klagen sendes til Kirkerådet sammen med en redegjørelse for menighetsrådet og valgrådets syn på klagen.
- (3) Forvaltningsloven § 33 andre ledd tredje punktum gjelder ikke. Klagen skal i stedet sendes til Kirkerådet sammen med en redegjørelse for hvorfor klagen skal avvises.
- (4) Klager skal behandles uten ugrunnet opphold.

§ 14-6. Klagebehandlingen i Kirkerådet

- (1) Kirkerådet avgjør klager etter § 14-1. Kirkerådet kan prøve alle sider av saken og ta hensyn til nye omstendigheter.
- (2) Valgorganer plikter å gi opplysninger og uttalelser som Kirkerådet ber om.
- (3) Kirkerådet skal avvise en klage hvis vilkårene for å behandle den ikke er oppfylt, eller samme klagegrunnlag allerede er behandlet.
- (4) Hvis Kirkerådet kommer til at det har skjedd feil, men at vilkårene for ugyldighet ikke er oppfylt, eller hvis klagen behandles før valgresultatet er klart, skal klagen gis medhold i at det har skjedd feil. Kirkerådet skal pålegge valgorganene å rette feil så langt det er mulig.
- (5) Hvis retting av feil ikke er mulig, skal Kirkerådet kjenne valget ugyldig når bestemmelser i kirkeordningen eller kirkevalgreglene om hvordan valg skal forberedes og gjennomføres, er brutt, og det er sannsynlighetsovervekt for at dette har påvirket valgresultatet.
- (6) Når Kirkerådet har behandlet alle klagen, skal det avgjøre om det er sannsynlighetsovervekt for at forhold nevnt i femte ledd samlet sett har påvirket det samlede valgresultatet.
- (7) Valget kan kjennes ugyldig bare i de soknene der det er sannsynlighetsovervekt for at forhold nevnt i femte ledd har påvirket valgresultatet.

Kapittel 15. Omvalg og beredskap

§ 15-1. Stemming ved oppmøte med papirstemmer

- (1) Digitalvalgstyret kan beslutte at stemming ved oppmøte etter kap. 7 ikke skal skje digitalt.
- (2) Ved stemming ved oppmøte med papirstemmer kan velgeren stemme i det fellesrådsområdet han eller hun har stemmerett.
- (3) Stemming ved oppmøte med papirstemmer gjelder ikke for valg av prest og kirkelig ansatt. Ved stemming ved oppmøte for valg i kategorialmenighetene gjelder i stedet § 19-1.
- (4) Ved stemming ved oppmøte med papirstemmer sørger fellesrådet for at det er tilgjengelig stemmesedler for alle godkjente valglister ved valg til menighetsråd i soknene i fellesrådsområdet, alle godkjente valglister for valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd og blanke stemmesedler for begge valg.
- (5) Ved valg av døve menighetenes representant sørger døves menighetsråd for at det er stemmesedler tilgjengelig.
- (6) En velger som har stemt digitalt, kan ikke stemme på nytt med stemmeseddel på papir ved oppmøte. Hvis en velger stemmer både på papir og digitalt, vil den digitale stemmen være den tellende (godkjennes).
- (7) Ved stemming på papir gjennomføres stemmingen på denne måten:
 - a. Velgeren skal levere stemmeseddelen eller stemmesedlene til stemmemottaker, som stempler den eller dem med et offisielt stempel.
 - b. Etter at stemmeseddelen er stemplet, skal velgeren selv legge den i en stemmeseddelkonvolutt og lime konvolutten igjen.

- c. Stemmemottakeren skal legge stemmeseddelkonvolutt i en omslagskonvolutt og lime omslagskonvolutt i igjen.
 - d. Velgeren skal selv skrive navn, adresse og fødselsdato samt tid for stemmingen på omslagskonvolutt.
 - e. Velgeren skal legge omslagskonvolutt i en urne eller tilsvarende.
- (8) Stemmemottaker skal ikke kunne observere stemmegivingen, med mindre velgeren ønsker å få hjelp av stemmemottakeren, jf. § 7-3 (4).
- (9) Stemmemottaker skal hindre at uvedkommende får kunnskap om forbruket av de forskjellige valglistenes stemmesedler.
- (10) Fellesrådet godkjenner stemmegivinger avgitt på papir.
- (11) En stemmegiving avgitt på papir i konvolutt skal godkjennes dersom
- a. velgeren er innført i manntallet i soknet eller har særskilt dokumentasjon om tilkjent medlemskap etter *regler for tilkjenning av medlemskap for personer som ikke er bosatt i riket eller er norske borgere bosatt i utlandet*.
 - b. stemmegivingen inneholder tilstrekkelige opplysninger til å fastslå hvem velgeren er
 - c. stemmegivingen er avgitt til rett tid
 - d. stemmegivingen er levert til rett stemmemottaker
 - e. omslagskonvolutt ikke er åpnet eller forsøkt åpnet
 - f. velgeren ikke allerede har avgitt godkjent stemmegiving.
- (12) Velgerens stemmegiving er godkjent når vedkommende er kryssset av i manntallet.
- (13) Menighetsrådet har ansvar for godkjenning av stemmesedler på papir ved valg til menighetsråd. Kirkelig fellesråd har ansvar for godkjenning av stemmesedler på papir ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd.
- (14) En stemmeseddel skal godkjennes dersom
- a. den har offisielt stempel
 - b. det fremgår hvilket valg stemmeseddelen gjelder
 - c. det fremgår hvilken liste velgeren har stemt på og
 - d. gruppen stiller liste i soknet eller bispedømmet. Stemmeseddel beregnet på et annet sokn eller et annet bispedømme kan bare godkjennes dersom den gjelder en registrert nomineringsgruppe.
- (15) En avgitt stemmeseddel anses å være enslydende med den offisielle valglisten. Dersom velgeren har benyttet en trykt stemmeseddel som ikke er enslydende med den offisielle valglisten, skal det ses bort fra eventuelle endringer foretatt av velgeren.
- (16) En blank stemmeseddel skal godkjennes hvis vilkårene i fjerde ledd bokstav a er oppfylt.
- (17) For valg av døvemenighetenes representant og sørsamisk representant har døves menighetsråd og Saemien Åålmegeeraerie ansvar for godkjenning av stemmesedler på papir. En stemmeseddel ved valg av døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal godkjennes dersom
- a. det fremgår hvilket valg stemmeseddelen gjelder
 - b. det er oppført et navn på valgbar person i det respektive valget.
- (18) Menighetsrådet har ansvar for opptelling av stemmesedler på papir ved valg til menighetsråd. Kirkelig fellesråd har ansvar for opptelling av stemmesedler på papir ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd.
- (19) Stemmesedlene ved valg til menighetsråd skal telles opp per sokn.

- (20) Stemmesedlene ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd skal telles opp samlet for fellesrådsområdet.
- (21) Opptellingen foretas av de personer og på den måten menighetsråd og fellesråd har bestemt, i samsvar med de bestemmelser som følger av valgreglene.
- (22) Menighetsrådet bestemmer selv hvor stemmesedlene skal telles opp.
- (23) Kandidat som er oppført på valgliste, kan ikke delta i opptellingen av vedkommende valg.
- (24) Opptellingen skal være offentlig.
- (25) Opptelling av papirstemmer kan starte når alle stemmegivinger på papir er behandlet.
- (26) Opptellingen skal være ferdig og rapportert i Den norske kirkes valgadministrative system senest 14. september.
- (27) I tillegg til telling av papirstemmesedler skal det rapporteres hvor mange som stemte på papir, antall forkastede stemmegivinger samt andre relevante data om valget i Den norske kirkes valgadministrative system.
- (28) Stemmesedler det er tvil om kan godkjennes behandles fortløpende under opptellingen og telles sammen med de andre stemmesedlene.
- (29) Alle stemmesedler skal telles to ganger.
- (30) Opptellingen gjennomføres på denne måten:
 - a. Først telles antall rettede og urettede stemmesedler til hver liste samt blanke stemmesedler.
 - b. Deretter telles tilleggsstemmer. Dersom det er gitt tilleggsstemme til flere enn tre kandidater, tas det kun hensyn til de tre øverste tilleggsstemmene.
 - c. For valg gjennomført som forholdsvalg med flere lister skal det telles antall personstemmer til kandidater på andre lister. Dersom det er gitt personstemmer til mer enn tre kandidater på andre lister skal bare de tre øverste telles med. Det skal registreres hvilken listes stemmeseddel personstemmen var skrevet opp på og hvilken kandidat stemmen gikk til.
 - d. Det tas ikke hensyn til strykninger eller andre endringer på stemmesedlene.
- (31) For valg av døvemenighetenes representant og sørsamisk representant har Døves menighetsråd og Saemien Åålmegeeraerie ansvar for telling av stemmesedler på papir.
- (32) Offentliggjøring av opptelling hvis det er åpnet for papirstemmer:
 - a. Opptelling av papirstemmer på soknenivå skal ikke offentliggjøres for å ivareta prinsippet om hemmelig valg.
 - b. Opptelling av digitale stemmer skal ikke offentliggjøres før papirstemmene er lagt til for å ivareta prinsippet om hemmelig valg.

§ 15-2. Digitalvalgstyrets beredskapsmyndighet

Hvis en hendelse inntreffer som kan medføre at et valg ikke kan gjennomføres i samsvar med regelverket, kan digitalvalgstyret bestemme at velgerne ikke skal kunne avgi stemme digitalt. Hvis digitalvalgstyret treffer et slikt vedtak og det på dette tidspunkt er avgitt digitale stemmer, tar digitalvalgstyret stilling til om disse skal forkastes.

§ 15-3. Forlenget eller utsatt valgperiode

- (1) Hvis digitalvalgstyret har truffet vedtak etter § 15-2, kan Kirkerådet forlenge valgperioden eller utsette valgperioden.

- (2) Tilsvarende kan Kirkerådet forlenge valgperioden hvis det har skjedd en annen ekstraordinær hendelse som har hindret en vesentlig del av velgerne fra å stemme.
- (3) Kirkerådet kan fastsette nærmere regler for å gjennomføre forlengning eller utsettelse av valgperioden. Hvis det er nødvendig av hensyn til den praktiske gjennomføringen, kan Kirkerådet gjøre unntak fra bestemmelser i regler fastsatt av Kirkemøtet eller Kirkerådet.

§ 15-4. Omvalg ved ugyldig valg

- (1) Det skal holdes omvalg om Kirkerådet kjenner et valg ugyldig.
- (2) Ved omvalg skal manntallet fra det opprinnelige valget brukes. Personer som har dødd eller mistet stemmeretten før omvalget, skal strykes fra manntallet. Personer som feilaktig var innført i eller utelatt fra det opprinnelige manntallet, skal strykes fra eller innføres i manntallet.
- (3) Kirkerådet fastsetter nærmere regler for gjennomføringen av omvalget. Hvis det er nødvendig av hensyn til den praktiske gjennomføringen av omvalget, kan Kirkerådet gjøre unntak fra bestemmelser i regler fastsatt av Kirkemøtet eller Kirkerådet.

§ 15-5. Omvalg ved ekstraordinære hendelser

- (1) Hvis det har skjedd noe ekstraordinært som har hindret en vesentlig del av velgerne fra å stemme, kan Kirkerådet bestemme at det skal holdes omvalg. Vedtak om omvalg kan fattes bare så langt det er nødvendig for å sikre velgerne mulighet til å stemme.
- (2) Kirkerådet fastsetter nærmere bestemmelser om gjennomføring av omvalg etter første ledd. Hvis det er nødvendig av hensyn til den praktiske gjennomføringen av omvalget, kan Kirkerådet gjøre unntak fra bestemmelser i regler fastsatt av Kirkemøtet eller Kirkerådet.

§ 15-6. Hvem som fungerer som medlemmer av menighetsråd og Kirkeråd og bispedømmeråd ved omvalg

Hvis det skal holdes omvalg før det nye rådet har trådt i funksjon, forlenges valgperioden for de sittende medlemmene inntil omvalget er endelig godkjent. Hvis det skal holdes omvalg etter at det nye rådet har trådt i funksjon, blir de nyvalgte representantene sittende i vervet inntil omvalget er endelig godkjent.

Kapittel 16. Nytt valgoppgjør i perioden og suppleringsvalg

§ 16-1. Nytt valgoppgjør ved valg til menighetsråd

- (1) Lederen i menighetsrådet skal underrette menighetsrådet hvis plassen til et medlem i menighetsrådet blir stående ubesatt. Menighetsrådet gjennomfører deretter et nytt valgoppgjør.
- (2) Hvis lederen i menighetsrådet mener det er nødvendig, skal menighetsrådet gjennomføre nytt valgoppgjør også når plassen til et varamedlem er blitt ledig.
- (3) Menighetsrådet informerer det nye medlemmet eller varamedlemmet og bispedømmerådet om valget.

§ 16-2. Nytt valgoppgjør ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) Lederen i bispedømmerådet skal underrette bispedømmerådet hvis plassen til et medlem i bispedømmerådet blir stående ubesatt. Bispedømmerådet gjennomfører deretter et nytt valgoppgjør.
- (2) Hvis lederen i bispedømmerådet mener det er nødvendig, skal bispedømmerådet gjennomføre nytt valgoppgjør også når plassen til et varamedlem er blitt ledig.

- (3) Bispedømmerrådet informerer det nye medlemmet eller varamedlemmet og Kirkerådet om valget.

§ 16-3. Suppleringsvalg til menighetsråd

- (1) Er antallet medlemmer av menighetsrådet utilstrekkelig, og forholdet ikke kan avhjelpes ved nytt valgoppgjør, kan det holdes suppleringsvalg i et menighetsmøte.
- (2) Hvis valget er gjennomført som forholdsvalg med flere lister gjelder § 16-4 tilsvarende.

§ 16-4. Suppleringsvalg til Kirkemøtet og bispedømmeråd

Hvis plassen til en vararepresentant er blitt ledig og ikke kan fylles gjennom et nytt valgoppgjør, kan den gruppen som har fått en ledig vararepresentantplass, foreslå hvem som skal fylle plassen. Gruppen informerer deretter bispedømmerrådet, som velger den foreslåtte personen hvis han eller hun er valgbar og har samtykket til å la seg velge. Hvis valget er gjennomført som et flertallsvalg, skal bispedømmerrådet foreslå en person til den ledige plassen. Bispedømmerrådet informerer Kirkerådet om valget.

Kapittel 17. Registrering av nomineringsgrupper

§ 17-1. Registrering av nomineringsgrupper og gruppenavn ved valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd

- (1) En nomineringsgruppe kan søke Kirkerådet om registrering av gruppen og gruppenavnet.
- (2) Registrering innebærer at nomineringsgruppen får enerett til å stille valglister under det registrerte navnet i kirkelige valg.
- (3) For at et gruppenavn skal kunne bli registrert av Kirkerådet, må det ikke kunne forveksles med navnet på annen nomineringsgruppe registrert av Kirkerådet.
- (4) Når særlige grunner foreligger, kan Kirkerådet også ellers nekte å registrere gruppenavn.
- (5) Før nomineringsgruppen kan bli registrert av Kirkerådet, må den registreres i Enhetsregisteret og tildeles et eget organisasjonsnummer.
- (6) Sammen med søknaden om registrering skal nomineringsgruppen legge ved følgende dokumentasjon:
- opplysninger om organisasjonsnummer
 - opplysninger om hvem som er valgt til medlemmer i nomineringsgruppens utøvende organ, og som har fullmakt til å representere gruppen sentralt i saker etter disse regler
 - vedtekt som fastsetter hvilket organ i nomineringsgruppen som velger gruppens utøvende organ
 - erklæring fra minst 300 personer med stemmerett ved valg av medlemmer til Kirkemøtet og bispedømmeråd, som ikke er prest eller kirkelig ansatt, om at de ønsker gruppenavnet registrert. Erklæringene skal være underskrevet.
- (7) Søknaden må ha blitt journalført hos Kirkerådet innen 2. januar i valgåret, for at registreringen skal kunne få virkning ved valget.
- (8) Virkningen av registreringen opphører, og navnet blir fritt når gruppen ikke har stilt liste i noe valgdistrikt ved to påfølgende valg til Kirkemøtet og bispedømmeråd. Gruppenavnet skal da strykes fra registeret. Det samme gjelder fire år etter at gruppen er oppløst eller har skiftet navn.

Kapittel 18. Intensjonsstøtte og listestøtte

§ 18-1. *Intensjonsstøtte og listestøtte*

- (1) Kirkerådet skal gi støtte til registrerte nomineringsgrupper etter § 17-1 i form av intensjonsstøtte og listestøtte.
- (2) Intensjonsstøtten har som formål å sette registrerte nomineringsgrupper i stand til å stille lister i valget til Kirkemøtet og bispedømmeråd.
- (3) Listestøtten har som formål å sette registrerte nomineringsgrupper i stand til å informere velgerne om sine standpunkt i aktuelle kirkelige spørsmål.
- (4) De som mottar tilskudd, må oppfylle følgende vilkår:
 - a. Gruppen må være registrert som en nomineringsgruppe etter § 17-1.
 - b. For intensjonsstøtte er det et krav om at søknaden om registrering fra nomineringsgruppen er journalført hos Kirkerådet innen 2. januar i valgåret, jf. § 17-1 (7).
 - c. For listestøtte er det et krav om at nomineringsgruppen fremmer liste innen listefristen, og at listeforslaget blir godkjent.
 - d. Dersom en bidragsyter i løpet av regnskapsåret har gitt ett eller flere bidrag til en nomineringsgruppe som til sammen utgjør en verdi av 12 000 kroner eller mer, skal nomineringsgruppen særlig oppgi bidragets verdi og bidragsyterens identitet. Privatpersoner skal identifiseres med navn og bostedskommune. Andre bidragsytere, långivere eller sponsorer skal identifiseres med navn og postadresse.
 - e. Kirkerådet kan fastsette andre vilkår, herunder vilkår i tråd med økonomiregelverket for rettssubjektet Den norske kirke.
- (5) Kirkerådet skal stille midler til disposisjon til Nominasjonskomiteens liste på lik linje med registrerte nomineringsgrupper. Formålet med støtten er å sette kandidater på Nominasjonskomiteens liste i stand til å informere velgerne om sine standpunkt i aktuelle kirkelige spørsmål. Kandidatene på Nominasjonskomiteens liste skal kunne få stilt til disposisjon en individuell sum og så få refundert utlegg opp til denne summen. De enkelte kandidater på Nominasjonskomiteens liste kan selv gi beskjed til Kirkerådet dersom de ønsker støtten utbetalt til en enhet med organisasjonsnummer.

Kapittel 19. Kategorialmenigheter

§ 19-1. *Valg til menighetsråd i kategorialmenigheter*

- (1) Reglens bestemmelser om valg til menighetsråd benyttes av kategorialmenigheter så langt de passer, med mindre annet er særskilt bestemt.
- (2) Menighetsrådsvalg i kategorialmenigheter, valg av døvemenighetenes representant og sørsamisk representant gjennomføres som digitalt valg med mulighet for stemming ved oppmøte. Kirkerådet kan i stedet bestemme at menighetsrådsvalg i kategorialmenigheter gjennomføres som digitalt valg uten stemming ved oppmøte i kategorialmenigheten eller som en kombinasjon av digitalt valg og postvalg. Ved valg i døvemenighetene er det døves menighetsråd som har ansvar for stemming ved oppmøte.

Kapittel 20. Forskjellige bestemmelser

§ 20-1. *Taushetsplikt*

Personer som gjennom oppdrag i forbindelse med valget får kjennskap til hvordan en velger har stemt, har taushetsplikt om dette.

§ 20-2. Stemmesedler

Kirkerådet fastsetter stemmesedlenes utforming. For stemmesedler til valg av prest, kirkelig ansatt, døvemenighetenes representant og sørsamisk representant skal det gå tydelig fram av stemmeseddelen at kandidatene er ordnet alfabetisk og ikke er rangert i prioritert rekkefølge.

§ 20-3. Endring av frister

Kirkerådet skal vedta endringer i datoene for fristene i disse reglene før hvert valg, for å tilpasse dem til valgdagen ved det offentlige valget, helge- og helligdager m.m.

§ 20-4. Endringer i kirkevalgreglene, utfyllende bestemmelser og forsøk

- (1) Kirkerådet fastsetter kapittel 13 om manntall og kan vedta endringer i dette kapitlet.
- (2) Kirkerådet kan fastsette mindre endringer i reglene.
- (3) Kirkerådet kan gi nærmere bestemmelser om gjennomføring av valget og utfylling av reglene. Disse bestemmelsene skal tas inn i kirkevalgreglene.
- (4) Kirkerådet kan gjennomføre begrensede forsøk med ulike valgordninger ved valg til menighetsråd.

§ 20-5. Kirkemøtets og bispedømmerådets funksjonstid

Det nyvalgte Kirkemøtet og bispedømmerådet trer i funksjon 1. januar året etter valgåret. Valgperioden strekker seg til og med 31. desember i valgperiodens siste år.

§ 20-6. Ikrafttredelse

Reglene trer i kraft straks. Fra samme tidspunkt oppheves regler om valg av menighetsråd og leke medlemmer til bispedømmeråd og Kirkemøtet (kirkevalgreglene), regler om valg av prest og lek kirkelig tilsatt til medlem av bispedømmeråd og Kirkemøtet, regler om valg av døvemenighetenes representant til bispedømmeråd og Kirkemøtet, regler om valg av sørsamisk representant til Nidaros bispedømmeråd og Kirkemøtet og særskilte regler for digital forhåndsstemming ved kirkevalg.



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Anders Uldal	133	17/03968-44	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
31/26	Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027	

Årsberetning og årsregnskap 2025 for Stiftelsen Collettsgate 43

Vedlegg:

Protokoll styremøte Collettsgt.43 1.6.2026

Årsregnskap-styrets årsberetning- revisjonsberetning - 2025

Saksliste årsmøte i Stiftelsen Collettsgt. 43

Saksorientering

Oslo bispedømmeråd er representantskap for Stiftelsen Collettsgate 43.

Representantskapet har i henhold til vedtektenes § 8 følgende oppgaver:

- Med utgangspunkt i årsmelding og regnskap å drøfte og kommentere virksomheten
- Å velge hvert fjerde år; 4 styremedlemmer med 2 varamedlemmer. Et medlem skal være medlem av Oslo bispedømmeråd. IKO oppnevner ett medlem med vara til styret
- Å vedta endringer i vedtekter, herunder oppløsning av stiftelsen

Stiftelsens formål er å eie, drive og utnytte eiendommen Collettsgate 43 til beste for Den norske kirkes arbeid – særlig for barn og ungdom.

Det ble avholdt styremøte i stiftelsen 1.juni 2026, der regnskap for 2025 ble godkjent.

Leieavtalen med Institutt for kirke og oppvekst (IKO) opphørte 1.mars 2025. Det er inngått nye leieavtaler. Fra 15.04.2025 er det inngått leieavtale med Uwork for 1.etasje. Inigma leier fra 01.08.2025 2.etasje. Forbaska AS leier 3.etasje fra 15.10.2026. Happy Path AS leietaker fra 1.11.2025. Vibeke Hollekim er også leietaker.

Med IKO som leietaker var stiftelsens formål realisert. Styret meddeler i sin årsberetning at stiftelsen nå må finne nye måter å realisere stiftelsens formål.

Årsregnskapet for 2025 viser et overskudd på kr. 81 040. Styret skriver i årsberetningen at stiftelsen har tilfredsstillende likviditet og at vilkårene er til stede for fortsatt drift. Årsberetning og årsregnskap følger vedlagt.

Oppnevning av styremedlem

I stiftelsens vedtekter §5 fremgår det at stiftelsens styre består av 5 medlemmer. Stiftelsens representantskap, som er Oslo bispedømmeråd, oppnevner 4 medlemmer samt 2 varamedlemmer for disse. Vedtektene sier videre at IKO oppnevner 1 styremedlem med varamedlem.

Medlemmene som er oppnevnt av representantskapet til styret er:

Robert Wright – 4 år fra 14.06 2025

Gard Sandaker Nielsen – 4år fra 03.02 2025

Ole Edvard Wold-Reitan - 4år fra 04.12 2023

Eldrid Eide Røyneberg – 4 år fra 1.juni 2026

Varamedlemmene som er oppnevnt av representantskapet til styret er:

Anders G. Uldal – 4år fra 04.12 2023

Stig Asplin – 4 år fra 03.02 2025

Forretningsfører, advokat Tormod S. Christoffersen, oppgir at IKO har oppnevnt Espen Andreas Hasle som sitt styremedlem til stiftelsens styre, og at Anne Birgitta L Kvelland er vararepresentant.

Oppnevningen av styremedlemmer og varamedlemmer skjer for 4 år. Det er ingen nye oppnevninger ved denne anledning.

Forslag til vedtak

Oslo bispedømmeråd, som representantskap for stiftelsen Collettsgate 43, har i møte 05.10.2026 gjennomgått årsberetning og årsregnskap 2025 og drøftet stiftelsens virksomhet.

TORMOD S. CHRISTOFFERSEN
ADVOKAT MNA

Oslo Bispedømmeråd
Pb. 9307, Grønland,
0135 Oslo.

23.09.2026

Stiftelsen Colletsgt. 43 – årsberetning og regnskap 2025.

Det ble den 1.6.2026 avhold styremøte/årsmøte i Stiftelsen Colletsgt. 43 hvor stiftelsens regnskap for 2025 og budsjett for 2026 ble behandlet og godkjent.

Vedlagt følger:

- 1) Styrets årsberetning for 2025
- 2) Årsregnskap for 2025
- 3) Revisjonsberetningen 2025
- 4) Protokoll fra styremøte 1.6.2026

Oslo Bispedømmeråd som representantskap for stiftelsen forutsettes å drøfte og gi eventuelle bemerkninger til stiftelsens virksomhet med grunnlag i stiftelsens årsberetning og regnskap kfr. § 8 i vedtektene for stiftelsen.

Med hilsen

Tormod S. Christoffersen



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 580983

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 978 625 703
 Organisasjonsform: Stiftelse
 Foretaksnavn: STIFTELSEN COLLETTSG 43
 Forretningsadresse: St. Olavs gate 28
 0166 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
 Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Tormod Christoffersen
 Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.06.2026

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
 År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivarettatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 14.07.2026

Organisasjonsnr: 978 625 703
STIFTELSEN COLLETTSG 43

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 327 593	933 955
Sum inntekter		1 327 593	933 955
Kostnader			
Avskrivning	2	120 839	95 603
Annen driftskostnad	3, 4, 4	1 000 598	2 122 246
Sum kostnader		1 121 437	2 217 849
Driftsresultat		206 156	-1 283 894
Annen finansinntekt		9 385	38 742
Annen finanskostnad		121 311	111 035
Netto finans		-111 926	-72 293
Resultat før skattekostnad		94 230	-1 356 187
Skattekostnad på ordinært resultat	5	13 190	4 948
Årsresultat		81 040	-1 361 135
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	6	81 040	-1 361 135
Sum overføringer og disponeringer		81 040	-1 361 135

Organisasjonsnr: 978 625 703
STIFTELSEN COLLETTSG 43

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	1 744 925	1 865 764
Sum varige driftsmidler		1 744 925	1 865 764
Sum anleggsmidler		1 744 925	1 865 764
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1	1
Andre fordringer		64 556	105 810
Sum fordringer		64 557	105 811
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		819 047	664 875
Sum omløpsmidler		883 604	770 686
SUM EIENDELER		2 628 529	2 636 450
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6	1 099 962	1 099 962
Sum innskutt egenkapital		1 099 962	1 099 962
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	-182 821	-263 861
Sum opptjent egenkapital		-182 821	-263 861
Sum egenkapital		917 141	836 101
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	1 499 942	1 630 610
Sum annen langsiktig gjeld		1 499 942	1 630 610

Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		89 645	164 790
Betalbar skatt	5	13 190	4 948
Skyldige offentlige avgifter		108 611	
Annen kortsiktig gjeld			1
Sum kortsiktig gjeld		211 446	169 739
Sum gjeld		1 711 388	1 800 349
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 628 529	2 636 450

Organisasjonsnr: 978 625 703
STIFTELSEN COLLETTSG 43

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

STIFTELSEN COLLETTSGT 43 - STYRETS ÅRSBERETNING 2025

Stiftelsen ble etablert i 1969 i forbindelse med gaveoverføring av eiendommen Collettsgt 43 i Oslo, fra Menighetsbevegelsen Christian Endeavour. Stiftelsens formål er å eie, drive og utnytte eiendommen Collettsgt 43 til beste for Den norske kirkes arbeide – særlig for barn og ungdom.

IKO – Kirkelig pedagogisk senter er største bruker/leietaker av eiendommen. Leieavtalen omfatter hele hovedbygningen og løper fra 1.7.2017. IKO arbeider i forhold til kirke, hjem, skole og barnehage med grunnlag i den kristne tro og tradisjon. Med nåværende leietaker oppfylles stiftelsens formål. «Stallen» er leiet ut til Aspect Film på markedsvilkår.

Stiftelsen har et representantskap som er Oslo bispedømmeråd i Den norske kirke. Fire av styrets medlemmer er oppnevnt av representantskapet og den femte av IKO.

I 2016 ble det utarbeidet vedlikeholdsplan for eiendommen. Vedlikeholdsplanen for eiendommen følges opp fortløpende av styret og forretningsfører. Det ble 2018 gjennomført fasaderehabilitering av hovedbygning og stallbygning i overenstemmelse med vedlikeholdsplanen. Dette omfattet fjerning av maling og, etter bla. konferert med byantikvar, maling av alle vegger og vinduer. I 2020 ble smijernsport og gjerde demontert og rehabilitert og remontert. I 2021 er det etablert nytt brannvarsling system, inngått serviceavtale på elektro/sanitær, samt montert ny oppvaskmaskin i kjøkken i kjeller. I 2022 er det gjort diverse mindre vedlikehold, bla. skiftet en terrassedør. I 2023 ble det vedtatt et større takvedlikehold, bytte av takvinduer og nytt undertak og tekking. Arbeidet starter i april 24. Takarbeidet er sluttført i 2024. IKO sa opp sitt leieforhold til utflytting 1.3.2025. Det er pr. dato inngått ny leieavtale med Uwork på 1.etasje fra 15.4.2025, 2.etasje til Inigva fra 1.9.2025, og 3.etasje til Forbaska AS fra 15.10.2025, Happy Path AS fra 1.11.2025, og Vibeke Hollekim. Da IKO har sagt opp sitt leieforhold, må stiftelsen framover finne nye måter å realisere stiftelsens formål.

Årets overskudd utgjør kr. 81.040 Stiftelsen har tilfredsstillende likviditet og styret bekrefter at vilkårene for fortsatt drift er tilstede.

Stiftelsen har ingen ansatte. Det er ikke utbetalt styregodtgjørelse. Honorar til revisor er kostnadsført med kr 40.485 for 2024.

Oslo 1.6.2026

Robert Wright
Styrets leder

Anne Marie Egeland
Styremedlem

Ole Edvard Wold-Reitan
Styremedlem

Espen Hasle
Styremedlem

Gard Sandaker-Nielsen
Styremedlem

Tormod S. Christoffersen
Forretningsfører

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ole Edvard Wold-Reitan

Styremedlem

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5994-4-549510

IP: 85.252.xxx.xxx

2026-06-01 18:32:42 UTC



QES



ESPEN ANDREAS HASLE

Styremedlem

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5990-4-1993205

IP: 92.220.xxx.xxx

2026-06-01 20:24:19 UTC



QES



Gard R H Sandaker-Nielsen

Styremedlem

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5995-4-63587

IP: 46.15.xxx.xxx

2026-06-02 07:44:23 UTC



QES



Tormod S. Christoffersen

Daglig leder/forretningsfører

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1240155

IP: 195.1.xxx.xxx

2026-06-02 10:57:45 UTC



QES



Robert Wright

Styreleder

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1103788

IP: 89.8.xxx.xxx

2026-06-05 12:49:17 UTC



QES



Anne Mari Egeland

Styremedlem

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-3469857

IP: 84.234.xxx.xxx

2026-06-23 11:20:24 UTC



QES



Penneo Dokumentnøkkel: FEXEJ-VKAXV-X7T52-SHA1H-CBDSN-0YFXX

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillits tjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



**Shape the future
with confidence**

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dr. Hansteins gate 13
3044 Drammen

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til styret i Stiftelsen Collettsg 43

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Stiftelsen Collettsg 43 som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike stiftelsen eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



**Shape the future
with confidence**

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.



Drammen, 23. juni 2026
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Thomas Armand Finsrud Iversen
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: FK1AC-288KU-3TCUN-57VCH-SG6L6-FBZ43

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Thomas A Finsrud Iversen

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1765652

IP: 147.161.xxx.xxx

2026-06-23 12:44:14 UTC



QES



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://euti.penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Årsrapport for 2025

- Årsregnskap**
- Resultatregnskap**
- Balanse**
- Noter**

Revisjonsberetning

Stiftelsen Collettsgate 43

Resultatregnskap

	Note	2025	2024
Driftsinntekter			
Annen driftsinntekt		1 327 593	933 955
Sum driftsinntekter		1 327 593	933 955
Driftskostnader			
Avskrivning	2	120 839	95 603
Annen driftskostnad	3, 4	1 000 598	2 122 246
Sum driftskostnader		1 121 437	2 217 849
Driftsresultat		206 156	-1 283 894
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		9 385	38 742
Annen finanskostnad		121 311	111 035
Netto finansposter		-111 926	-72 293
Ordinært resultat før skattekostnad		94 230	-1 356 187
Skattekostnad på ordinært resultat	5	13 190	4 948
Årsresultat		81 040	-1 361 135
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	6	81 040	-1 361 135
Sum disponert		81 040	-1 361 135

Stiftelsen Collettsgate 43

Balanse pr. 31. desember

	Note	2025	2024
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	1 744 925	1 865 764
Sum varige driftsmidler		1 744 925	1 865 764
Sum anleggsmidler		1 744 925	1 865 764
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		1	1
Andre fordringer		64 556	105 810
Sum fordringer		64 557	105 811
Bankinnskudd, kontanter og lignende		819 047	664 875
Sum omløpsmidler		883 604	770 686
Sum eiendeler		2 628 529	2 636 450

Stiftelsen Collettsgate 43

Balanse pr. 31. desember

	Note	2025	2024
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	6	1 099 962	1 099 962
Sum innskutt egenkapital		1 099 962	1 099 962
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	6	-182 821	-263 861
Sum opptjent egenkapital		-182 821	-263 861
Sum egenkapital		917 141	836 101
Gjeld			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	1 499 942	1 630 610
Sum annen langsiktig gjeld		1 499 942	1 630 610
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		89 645	164 790
Betalbar skatt	5	13 190	4 948
Skyldige offentlige avgifter		108 611	0
Annen kortsiktig gjeld		0	1
Sum kortsiktig gjeld		211 446	169 739
Sum gjeld		1 711 388	1 800 349
Sum egenkapital og gjeld		2 628 529	2 636 450

31. desember 2025
Oslo, 1. juni 2026

Robert Wright styreleder	Espen Hasle styremedlem	Anne Marie Egeland styremedlem
Gard Sandaker-Nielsen styremedlem	Ole Edvard Wold-Reitan styremedlem	Tormod S Christoffersen forretningsfører

Stiftelsen Collettsgate 43

Noter til regnskapet for 2025

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Stiftelsens virksomhet er utleie av fast eiendom.

Salgsinntekter

Leieinntekter inntektsføres etter avtalemessig opptjening.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Skatter

Stiftelsen anses som en allmennnyttig stiftelse og er fritatt for skatteplikt på alminnelig inntekt i henhold til skatteloven § 2-32. Stiftelsen er likevel skattepliktig for netto formue.

Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Virksomhetens art og tilholdssted

Stiftelsen driver med utleie av eiendom i Oslo.

Stiftelsen Collettsgate 43

Noter til regnskapet for 2025

Note 2 - Varige driftsmidler

	Tomt, bygning, bygningsmessige anlegg
Anskaffelseskost 01.01.	3 558 773
Anskaffelseskost 31.12.	3 558 773
Akk.avskrivning 31.12.	-1 813 848
Balanseført pr. 31.12.	1 744 925
Årets avskrivninger	120 839
Økonomisk levetid	5-50 år
Avskrivningsplan	Lineær

Bygget avskrives over 50 år. Bygningsmessige anlegg avskrives over 5-20 år.

Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Stiftelsen har ingen ansatte. Stiftelsen har ikke utbetalt godtgjørelse til styret. Stiftelsen er ikke pliktig til å ha obligatorisk tjenestepensjon.
Forretningsførerhonorar og revisjonshonorar er kostnadsført med hhv kr 116 942 og kr 36 488.

Note 4 - Andre driftskostnader

	2025	2024
Vedlikehold		
Vedlikehold uteanlegg	31 430	150 086
Vedlikehold bygninger	18 428	1 399 184
	49 858	1 549 270

Stiftelsen Collettsgate 43

Noter til regnskapet for 2025

Note 5 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2025	2024
Betalbar skatt	13 190	4 948
Årets totale skattekostnad	13 190	4 948
Beregning av årets skattegrunnlag:	2025	2024
Ordinært resultat før skattekostnad	94 230	-1 356 187
Permanente forskjeller	-29 517	1 005 222
Endring i midlertidige forskjeller	64 000	35 192
Alminnelig inntekt	128 713	-315 773
Anvendt fremførbart underskudd	-128 713	0
Årets skattegrunnlag	0	-315 773
Formuesskatt	13 190	4 948
Betalbar skatt i balansen	13 190	4 948
Oversikt over midlertidige forskjeller	2025	2024
Driftsmidler inkl goodwill	-242 369	-178 370
Sum	-242 369	-178 370
Akkumulert fremførbart underskudd før konsernbidrag	-344 079	-472 792
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	-586 448	-651 162
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/-skattefordel	-586 448	-651 162
Sum	0	0

Utsatt skattefordel er ikke balanseført. Betalbar skatt i balansen er avsatt formuesskatt.

Note 6 - Egenkapital

	Grunnkapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.	1 099 962	-263 861	836 101
Årsresultat	0	81 040	81 040
Egenkapital 31.12.	1 099 962	-182 821	917 141

Stiftelsen hadde i løpet av 2024 vesentlige kostnader knyttet til vedlikeholdsprosjekt. Vedlkeholdskostnadene resulterte i et udekket tap i 2024 som forventes inntjent gjennom de neste årenes drift.

Note 7 - Pant og garantier

Pantsikret gjeld	2025	2024
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 499 942	1 630 610
Sikret i panteobjekt med bokførte verdier:	2025	2024
Fast eiendom	1 744 925	1 865 764

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ole Edvard Wold-Reitan

Styremedlem

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5994-4-549510

IP: 85.252.xxx.xxx

2026-06-01 18:32:42 UTC



QES



ESPEN ANDREAS HASLE

Styremedlem

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5990-4-1993205

IP: 92.220.xxx.xxx

2026-06-01 20:24:19 UTC



QES



Gard R H Sandaker-Nielsen

Styremedlem

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5995-4-63587

IP: 46.15.xxx.xxx

2026-06-02 07:44:23 UTC



QES



Tormod S. Christoffersen

Daglig leder/forretningsfører

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1240155

IP: 195.1.xxx.xxx

2026-06-02 10:57:45 UTC



QES



Robert Wright

Styreleder

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1103788

IP: 89.8.xxx.xxx

2026-06-05 12:49:17 UTC



QES



Anne Mari Egeland

Styremedlem

På vegne av: Stiftelsen Collettsgate 43

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-3469857

IP: 84.234.xxx.xxx

2026-06-23 11:20:24 UTC



QES



Penneo Dokumentnøkkel: SK53C-JFZMD-UJLRN-AGJHA-LR3Y6-F8DTC

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillits tjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

**Protokoll
for styremøte
Stiftelsen Collettsgt. 43**

Det ble avholdt styremøte mandag 1.06.2026 i St. Olavsgt. 28.

Tilstede: Styremedlemmene :, Robert Wright , Gard Sandaker-Nielsen
Videre møtte Tormod S. Christoffersen som forretningsfører.

Forfall : Anne – Marie Egeland, Espen Hasle, Ole Edvard Wold-Reita

1. Regnskap 2025.

Det ble vist til det utsendte regnskap.

Vedtak:

Det fremlagte regnskap vedtas som stiftelsens regnskap for 2025.
Regnskapet sendes for digitalsignering .

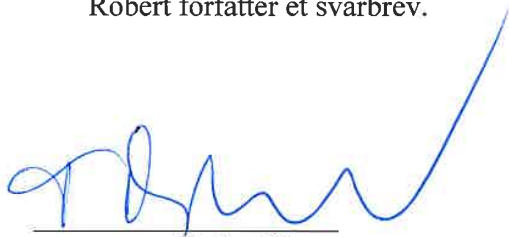
2. Budsjett 2026.

Vedtak:

Det fremlagte budsjettforslag for 2026 ble godkjent.

3. Mail fra Iko vedr. leie av lokalene.

Robert forfatter et svarbrev.



Tormod S. Christoffersen
Referent



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Anders Uldal	110	25/03149-14	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Oslo bispedømmeråd - Oslo bæspatjelteraerie 2023-2027	05.10.2026

Økonomirapport Oslo bispedømmeråd 2. tertial 2026

Saksorientering

Regnskapet for Oslo bispedømmeråd viser etter 2.tertial resultat som totalt for hele driften (budsjetgruppe 1) er 5,0 mill. kr. lavere enn budsjettet. Hovedårsaken til mindreforbruket er at lønnskostnadene er lavere enn budsjettet. Samlet for drift er lønnskostnadene 4,2 mill. kr. lavere enn budsjettet.

Regnskapet pr 31.08.2026 er målt mot periodisert budsjett på samme tid. Dette medfører noen avvik som skyldes avvikende periodiseringer mellom regnskap og budsjett.

Oslo bispedømme har pr. 31.08 tildelt alle tilskuddsmidler (budsjetgruppe 2) for 2026.

Tabellen viser akkumulert resultat (måleenhet er 1000kr):

	31.01	28.02	31.03	30.04	31.08
Administrasjon	-2	-5	142	7	275
Prestetjenesten uten dødeprostiet	415	652	991	2168	2782
Dødeprostiet	212	393	506	869	1928
Totalt	625	1040	1639	3044	4985
Prosent av budsjett	3,80 %	3,10 %	3,30 %	4,60 %	4,50 %

Prestetjenesten

Regnskapet for prestatetjenesten viser et forbruk på 85,1 mill. kr. per 2.tertial. Det er 2,8 mill.kr. lavere enn budsjettet. Mindreforbruket utgjør 3,4% av avsatte budsjettmidler for perioden. Etter 1.tertial var mindreforbruket 2,2 mill. kr. I løpet av 2.tertial øker mindreforbruket med ytterligere 0,6 mill. kr. Det har vært tett dialog med prostene om status etter 1. og 2.tertial for hvert enkelt prosti. Det er gitt styringssignal til prostene om at midlene må benyttes til vikarer. Tilgangen på vikarer har vært begrenset i enkelte perioder. Det har resultert i at lønnsmidler ikke er benyttet.

Av mindreforbruk utgjør 2,6 mill. kr. midler avsatt til lønn. Av dette utgjør 0,4 mill. kr. midler avsatt til tilleggslønn og beredskap. Årsaken til det øvrige mindreforbruket på lønn er at kostnader til vikarer er lavere enn innsparingen på ledige stillinger, refusjon fra NAV og annen refusjon stillinger.

Reisekostnadene er 0,1 mill. kr. under budsjettet. De andre kontoene for driftskostnader har mindre avvik fra budsjettet.

Det er et stort mindreforbruk på 0,5 mill. kr. på kjøp av tjenester. På øvrige driftsposter er det noe merkostnader. Samlet er andre driftskostnader til prestatetjenester 0,2 mill. kr lavere enn budsjettet.

Døveprostiet

Regnskapet for døvekirken viser et forbruk på 9,8 mill. kr. Det er 1,9 mill. kr. lavere enn budsjettet. Avvik fra budsjettet utgjør 16,4 %. Lønnskostnadene er 1,2 mill. kr lavere enn budsjettet pr 31.08. Det skyldes i hovedsak at vikarbruken er lavere enn ledige lønnsmidler og refusjon fra NAV.

Driftskostnadene er 0,6 mill. kr. lavere enn budsjettet per 31.08.2026. Dette er avvik som skyldes avvikende periodiseringer mellom regnskap og budsjett. Døvekirken har store arrangementer i oktober og november. Reisekostnadene er 0,1 mill kr. lavere enn budsjettet. Det er ventet at midlene vil bli benyttet.

Administrasjonen

Administrasjonskostnadene er totalt på 13,3 mill. kr. Etter 2.tertial viser regnskapet at det er benyttet 0,3 mill. kr. mindre enn budsjettet. Lønnskostnader per 31.08.2025 er 0,4 mill. kr. lavere enn budsjettet. Årsaken er at NAV-refusjoner og ledige lønnsmidler er høyere enn vikarkostnadene. Driftskostnaden er samlet sett i samsvar med budsjett for perioden.

Tilskuddsmidler - budsjettgruppe 2

Alle ordinære tilskudd til kirkelig undervisning og læring, diakon- og kateketstillinger, kirkemusikk ved domkirken og tilskudd til Oslo domkirke er utbetalt.

Midler omdisponeres til strategisk satsinger ved behov

Regnskapstallene etter 2.tertial 2026 viser et mindreforbruk som samlet sett er av en slik størrelse at det er en viss sannsynlighet for at ikke alle lønnsmidlene innen årsskiftet vil bli benyttet til det formål de er avsatt til i budsjettet. Hvis så inntreffer forvaltes midlene i tråd med det som er avklart med bispedømmerådet i sak 21/26 Strategibudsjett for Oslo bispedømme 2026: «Skulle det til tross for tiltakene som er gjort oppstå et mindreforbruk høsten 2026, innstiller administrasjon på at også disse midlene disponeres til strategiske satsinger jf strategien for 2022-29 og årsplan for 2026.»

5 NØKKELTALL OSLO TABELLER PR. 31.08.2026

Alle tall i tabellene er i hele 1000 kr.

210 Oslo bispedømmeråd – budsjettgruppe 1

Oslo BDR -grp 1	Regnskap	Budsjett	Avvik	Avvik i %	Årsbudsjett
Inntekter	-5 587	-5 848	-261	0 %	-5 981
Tilskudd mv	1 127	1 150	23	2 %	1 155
Lønn og godtgjørelser	102 476	106 632	4 156	4 %	171 978
Andre driftskostnader	7 457	8 488	1 031	12 %	15 105
Sum	105 473	110 423	4 950	4 %	182 257

210 0000 administrasjon

Oslo adm	Regnskap	Budsjett	Avvik	Avvik i %	Årsbudsjett
Inntekter	-99 606	-371 672	-272 066	73 %	-505 000
Tilskudd mv	638 750	750 000	111 250	15 %	755 000
Lønn og godtgjørelser	8 571 086	9 003 761	432 675	5 %	14 525 571
Andre driftskostnader	4 175 370	4 178 984	3 614	0 %	6 197 242
Sum	13 285 599	13 561 073	275 473	2 %	20 972 813

210 4000 prester utenom døveprostiet

Oslo - prester uten døve	Regnskap	Budsjett	Avvik	Avvik i %	Årsbudsjett
Inntekter	-5 487	-5 476	11	0 %	-5 476
Tilskudd mv	488	400	-88	-22 %	400
Lønn og godtgjørelser	84 946	87 526	2 579	3 %	141 124
Andre driftskostnader	2 385	2 664	279	10 %	6 493
Sum	82 332	85 114	2 782	3 %	142 541

210 4280 Døveprostiet

Oslo - Døveprostiet	Regnskap	Budsjett	Avvik	Avvik i %	Årsbudsjett
Lønn og godtgjørelser	8 924	10 103	1 179	12 %	16 328 250
Andre driftskostnader	896	1 645	749	46 %	2 415 000
Sum	9 820	11 748	1 928	16 %	18 743 250

210 Tilskudd - budsjettgruppe 2

Oslo Tilskudd	Regnskap	Budsjett	Avvik	Avvik i %	Årsbudsjett
Kirkelig undervisning og	49 549	49 544	-5		49 544
Diakoni	9 747	9 748	1		9 748
Kirkemusikk	204	204			204
Oslo domkirke	2 654	2 654			2 654
Døvekirkenes fellesråd	14 752	14 752			14 752
Sum	76 906	76 902	-4	0 %	76 902

Forslag til vedtak

Oslo bispedømmeråd tar økonomirapporten for 2.tertial 2026 til orientering.