



Referat

12. mars 2026 kl. 12:30-15:00 på Teams

Til stede fra digitaliseringsutvalget: Mette Svanes (leder), Anton Alexander Håkon Paul, Børge Lund, Eigil Morvik, Kjell Inge Nordgård, Martin Stærk, Ole Edvard Wold-Reitan og Tore Ellefsen.

Andre deltakere til stede: Erika Espey-Sundt (sak 08/26), Jan Rune Fagermoen, Knut Arild Nupen, Kurt Haugen, Kristin Bergsager Westermoen og Magnus Hvalvik.



Sak 01/26 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Referatsaker

Sak 02/26 Referat digitaliseringsstyret 11.12.2025

Vedtak

Digitaliseringsutvalget godkjenner referatet.

Sak 03/26 Referat porteføljerådet 03.12.2025

Vedtak

Digitaliseringsutvalget tar referatet til orientering.

Sak 04/26 Referat sikkerhetsutvalget 26.02.2026

Vedtak

Digitaliseringsutvalget tar referatet til orientering.

Sak 05/26 Referat produkteierforum 14.01.2026

Vedtak

Digitaliseringsutvalget tar referatet til orientering.



Orienteringssaker

Sak 06/26 Orienteringer

Martin Stærk orienterer fra Hovedorganisasjonen KA

- Gravplass: Planen har vært å ta opp tråden etter anskaffelsen som Oslo kommune nylig gjorde på fagsystem for gravplass, men prosjektet måtte avsluttes på grunn av manglende finansiering. Jobber med å avklare hva slags rolle KA kan ha i møte med fellesrådenes behov for fagsystem og Digital gravferdsmelding (DGM). For at DGM skal fungere må fagsystemleverandørene bidra og fellesrådene må bruke systemene mest mulig likt. Ønsker å få til et godt samspill med DGM og med Kirkerådet om fagsystem for kirkelige aktiviteter.
- Ordna eiendom: Stadig flere tar det i bruk. Vurderer å ansette en medarbeider for å ivareta support.
- KA bidrar også i arbeidet med ERP prosesskartlegging og veien videre.

Kristin Bergsager Westermoen orienterer fra porteføljerådet

- Porteføljerådet har behandlet og støttet forslagene i rapportene som digitaliseringsutvalget skal behandle i sak 10/26 og 11/26.
- Jobber med evaluering av porteføljerådet.

Jan Rune Fagermoen orienterer fra sikkerhetsutvalget for personvern og informasjonssikkerhet

- Beredskap står på agendaen. Trusselvurdering for hele kirken er gjennomgått. En tidlig førsteversjon av beredskapsplan for kirkens digitale fellesløsninger ble vedtatt. Denne avklarer roller og ansvar, og skal bearbeides videre.

Ole Edvard Wold-Reitan orienterer fra Kirkerådet

- Brukermedvirkning har gitt bedre kvalitet på årets statistikk. Teamet Nøkkeltall og statistikk la ned et stort arbeid med brukermedvirkning i september i fjor og har hatt et tett samarbeid med SSB om informasjonen som har gått ut til fellesråd og sokn. Den 16. mars offentliggjøres kirkestatistikken, og da har et rekordhøyt antall sokn levert sine tall for 2025. Det er nå kun 9 sokn som ikke har levert.
- Vi kjører nå en brukervennlighetstest av nytt brukergrensesnitt for ANSORG der kirkeverger og HR-ansatte på bispedømmekontorene er invitert til å være med. Vi er takknemlig for stort engasjement og stor interesse.



DEN NORSKE KIRKE

Digitaliseringsutvalget

- Kirka vår har fått bedre funksjonalitet for fellesråd: en ny side som viser alle sokn i fellesrådet samlet. Det gir en god mulighet til å få oversikt over antall aktiviteter, rapporteringsstatus og deltakere samlet for fellesrådet og for hvert sokn.
- Medarbeiderundersøkelsen er nå sendt ut. Rekordmange fellesråd er med i år. Undersøkelsen er sendt ut til 6500 ansatte. Vi opplever et meget godt samarbeid med alle aktørene som er involvert i medarbeiderundersøkelsen.

Vedtak

Digitaliseringsutvalget takker for orienteringene.

Sak 07/26 Resultater fra phishingkartlegging

Digitaliseringsutvalget ble orientert om resultater fra phishingkartleggingen.

Vedtak

Digitaliseringsutvalget takker for orienteringen, støtter sikkerhetsutvalgets vedtak og ga innspill til videre arbeid.

Sak 09/26 Arbeid med veikart

Virksomhetsarkitekt Kristin Bergsager Westermoen ga en muntlig orientering om arbeid med veikart.

Vedtak

Digitaliseringsutvalget takker for orienteringen.



Beslutningsaker

Sak 08/26 Fagsystem for kirkelige aktiviteter

Digitaliseringsstyret har tidligere behandlet en sak om kost-nyttevurdering knyttet til fellesløsning for kirkelige aktiviteter. Styringsgruppen for kirkelige aktiviteter & webteam har besluttet å:

1. Godkjenne konseptuell retning: Kirken går videre med anskaffelse av en bransjeløsning/fagsystem (Church Management System) som fellesløsning.
2. Iverksette planleggings- og anskaffelsesfase i 2026: Etablere prosjekt for anskaffelse, forankret i samstyringsmodellen og porteføljestylingen.
3. Gi mandat til videre avklaring av omfang og finansieringsmodell: Omfang og fordeling av kostnader mellom rettssubjektet og fellesrådene utredes videre i planleggingsfasen, i tråd med digitaliseringsstrategien og porteføljen for 2026.

Arbeid med anskaffelse

Det legges opp til gjennomføring av anskaffelsen som konkurransepreget dialog. Anskaffelsen gjelder en virksomhetskritisk fellesløsning som skal understøtte kjerneprosessene i hele Den norske kirke, og må integreres tett med øvrige fellesløsninger (medlemsregister, ERP, kirken.no, Kirka vår m.fl.). Konkurransereformen gir rom for dialog med leverandørene før endelig tilbud, slik at krav, løsningsforslag og integrasjoner kan avklares og forbedres underveis. Dette reduserer risiko før kontraktsinngåelse, sikrer bedre sammenheng med parallelle initiativ og bidrar til sterkere intern forankring. På bakgrunn av alle faktorene vurderes den valgte konkurranseform som mest egnet for å sikre riktig løsning og langsiktig bærekraft. Konkurransen planlegges å offentliggjøres i mai og det forventes å ta 6-8 måneder til kontraktsignering.

Etablering av referansegruppen

For å sikre kvalitet, realisme og lokal forankring etableres en referansegruppe bestående av ansattrepresentanter fra menighets-, fellesråds, og bispedømmekontorer fra hele landet. Referansegruppen skal bidra i kvalitetssikring av prosessbeskrivelser og være viktige ambassadører i endringsreisen som er nødvendig for vellykket anskaffelse av en fellesløsning for kjernevirksomheten. Gruppen hadde workshop i Oslo 4. - 5. mars og jobbet bl.a. med prosesskartlegging på lignende måte som i ERP-prosjektet. Dette er avgjørende både for treffsikker kravstilling, grenseoppgang mellom prosjektene og for legitimitet av kirkens digitaliseringsarbeid i organisasjonen.



Behov for økt deltakelse og forpliktelse fra fellesrådene

Gitt anskaffelsens omfang, juridiske risiko og strategiske betydning, er det behov for tydeligere og mer forpliktende deltakelse fra et utvalg fellesråd under anskaffelsesfasen.

Det foreslås å inngå forpliktende samarbeid med både store, mellomstore og mindre fellesråd. Minst en representant fra hver gruppe bør bidra aktivt under anskaffelsen med:

- kvalitetssikring av kravgrunnlag før kunngjøring
- deltakelse i dialogrunder med leverandører
- evaluering av demonstrasjoner
- pilotering, testing og tidlig implementering

En slik modell vil redusere risiko for feilvalg, sikre representativitet i behovsbildet, styrke eierskap og legge grunnlag for mer effektiv utrulling.

Lansering av Min side

Kirkens nye [Min side](#) ble lansert i uke 6. Min side har fått tydeligere oversikt over egne opplysninger og registreringer, forbedret brukeropplevelse, moderne design og bedre tilpasning til mobil. Min side er en sentral byggestein som muliggjør digital samhandling mellom kirken og befolkningen på en trygg og enkel måte, og noe en vellykket anskaffelse av ny fellesløsning og fornyet kirken.no nettsider er avhengige av for å gjøre informasjon om og kirkens tjenester enda mer tilgjengelig for befolkningen.

Vedtak

Digitaliseringsutvalget takker for orienteringen. Digitaliseringsutvalget støtter at fellesrådsansatte involveres tett i anskaffelsesprosessen, og at Kirkerådet utfordrer involverte fellesråd til å forplikte seg til å ta i bruk kommende fellesløsning for kirkelige aktiviteter.

Sak 10/26 Bruk av kunstig intelligens (KI)

Bakgrunn

KI-piloten har vært gjennomført som en praktisk læringsreise på tvers av organisasjonen, med 128 deltakere. Deltakere har testet blant annet Copilot 365, Copilot Chat, Copilot Studio og ChatGPT i reelle arbeidsoppgaver. I tillegg har det også vært utført en DPIA (Data Protection Impact Assessment), på norsk personvernkonsekvensvurdering. Piloten har bidratt til økt trygghet og bruk, samt opplevde gevinster særlig i tekst-, møte- og analysearbeid. Samtidig er det behov for



tydeligere styring, ledelsesforankring, dokumentasjon og risikobasert oppfølging – særlig knyttet til informasjonssikkerhet, personvern og informasjonsbeskyttelse.

Det anbefales å gå videre med KI i fase 2 i 2026, med tre hovedprioriteringer:

1. Styring og forvaltning av KI.
2. Kompetanseutvikling for personlig bruk.
3. KI som verktøy for utvikling og forbedring av prosesser og tjenester.

Gevinster av de tre hovedprioriteringene

Styring og forvaltning av KI

- Skal gi klare prinsipper, retningslinjer og mandater, samt lederforankring, slik at KI tas i bruk innenfor felles rammer og med tydelige roller og ansvar. Dermed reduseres usikkerhet, dobbeltarbeid og fragmenterte “lokale løsninger” som over tid vil gi teknisk gjeld (KI-gjeld) og man legger til rette for kontrollert utrulling av nye KI-initiativ.
- Skal sikre risikobasert oppfølging av personvern og informasjonssikkerhet (inkl. etterlevelse og kvalitet), som reduserer sannsynlighet for uønsket deling/feilbruk og bidrar til mer ansvarlig KI-bruk.

Kompetanseutvikling for personlig bruk

- Skal gi en felles grunnopplæring og kontrollert utvidelse til mer avanserte arbeidsprosesser for relevante målgrupper, slik at flere ansatte kan hente ut tidsbesparelser og kvalitetsløft i særlig tekst-, møte- og analysearbeid.
- Skal øke etisk og juridisk bevissthet for KI-bruk.

KI som verktøy for utvikling og forbedring av prosesser og tjenester

- Skal gi konkret gevinstrealisering gjennom prosessforbedring og bygging av 1–3 avanserte agenter (uten tredjepartsintegrasjoner) samt småskala uttesting av mer spesialiserte tjenester. Dette forventes å gi bedre kvalitet/effektivitet i utvalgte arbeidsflyter – med lavere risiko gjennom trinnvis og kontrollert tilnærming.

Risiko ved å stoppe arbeidet med KI

Digitaliseringsutvalget fikk presentert flere risikoer ved å stoppe arbeidet med KI.

Vedtak

Digitaliseringsutvalget tar sluttrapporten fra KI-piloten til orientering og støtter videre arbeid med KI i fase 2 i 2026, med prioritering av: (1) Styring og forvaltning av KI, (2) kompetanseutvikling for personlig bruk og (3) KI som verktøy for prosessforbedring.



Sak 11/26 ERP analyseprosjekt

Bakgrunn og formål

Høsten 2025 ble det startet et ERP analyseprosjekt (Enterprise Resource Planning) for å gi bedre oversikt over dagens praksis og et tryggere beslutningsgrunnlag for veien videre innen ERP-området. ERP inkluderer både LPR (lønn, personal og regnskap) og HR.

Prosjektet peker på at ERP-prosesser og systemstøtte i dag varierer mye mellom enheter. Det gir mer manuelt arbeid, sårbarhet og utfordringer med datakvalitet og samhandling på tvers.

Sluttrapporten er laget for å samle funn og anbefalinger, slik at kirken kan ta informerte valg før større endringer og anskaffelser. Hovedpoenget er at dagens avtaler og løsninger for lønn, personal og regnskap (LPR) snart må fornyes, fordi Aider-avtalen utløper i 2028. Dette betyr at både tjenestene for lønn og regnskap, og de systemene vi bruker, må vurderes på nytt før den tid.

Saksfremstilling

Analyseprosjektet har kartlagt følgende prosesser med involvering fra hele landet: «Fra innkjøp til betaling», «Lønn og godtgjørelser», «Ressursplanlegging», «Medarbeiderlivssyklus», «Økonomi – fra budsjett til regnskap», «Virksomhetsstyring og rapportering», «Tilskudds- og prosjekthåndtering» «Givertjeneste», «Gravplassforvaltning» og «Fakturering». Det viktigste målet er at kirken i disse prosessene kan spare tid på manuelle oppgaver, slik at medarbeidere kan fokusere mer på kjerneoppdraget. For å få dette til må vi satse på bedre datakvalitet, mer helhetlige og brukervennlige løsninger, styrket samarbeid og økt kompetanse.

Rapporten anbefaler at kirken bruker felles prinsipper i videre forbedringsarbeid (bl.a. ende-til-ende prosesseierskap, forenkling før automatisering, integrasjoner, gjenbruk av data og brukervennlighet).

Hovedanbefaling

Hovedanbefalingen er å gjennomføre et forprosjekt som etablerer et samlet veikart før større anskaffelser og endringer i roller og ansvar igangsettes. Forprosjektet foreslås å avklare blant annet:

- tjenestemodell: hvordan vi skal levere regnskap, lønn og HR framover – altså hvem som gjør hva og hvem som har ansvar (fellesråd, bispedømme, Kirkerådet, KA og eventuelle leverandører)
- organisering av helhetsansvar (prosesseierskap) og dataeierskap



DEN NORSKE KIRKE

Digitaliseringsutvalget

- målarkitektur og anskaffelsesstrategi for ERP-området
- rekkefølge og tidsplan, og avhengigheter til annet arbeid (spesielt kirkelige aktiviteter)

I tillegg anbefales et prosjekt som ser på en helhetlig supportmodell for alle kirkens fellesløsninger.

Videre skisserer rapporten en overordnet tidslinje for forprosjekt og videre arbeid i årene 2026–2029, der forprosjektet kommer først, og deretter anskaffelser/implementering i riktig rekkefølge.

Vurdering

Sluttrapporten gir et godt grunnlag for å samle kirken om en felles retning i ERP-arbeidet. Når ERP-området berører mange enheter, brukergrupper og prosesser, er det behov for å avklare ambisjoner, roller og gjennomføringsrekkefølge før større beslutninger tas.

Det er særlig viktig å:

- unngå å starte anskaffelser før rammene er klare, slik at kirken reduserer risiko for feilinvesteringer og fragmenterte løsninger.
- samordne ERP-sporet med øvrig veikartarbeid og kirkelige aktiviteter, slik at kapasitet og avhengigheter håndteres helhetlig.
- sikre forankring og medvirkning gjennom samstyringsmodellen, slik at anbefalingene kan omsettes til tiltak som fungerer for både små og store enheter.

Vedtak

Digitaliseringsutvalget takker for orienteringen om ERP analyseprosjektet og presentasjon av sluttrapporten, og støtter arbeidet med videre avklaringer som skissert. Digitaliseringsutvalget ber om et oppdatert veikart i et senere møte.